

2020



SPRAWOZDANIE REKTORA AKADEMII GÓRNICZO-HUTNICZEJ IM. STANISŁAWA STASZICA W KRAKOWIE



Z DZIAŁALNOŚCI UCZELNI W 2020 ROKU



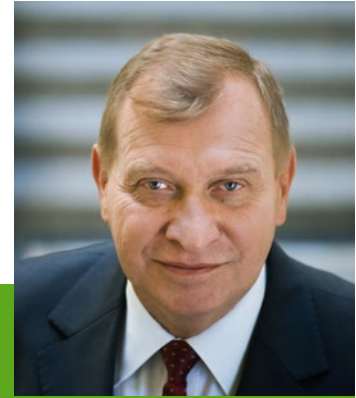
1979

1979

Spis treści

Słowo Rektora	5
Struktura organizacyjna AGH	6
Inicjatywa Doskonałości Uczelnia Badawcza	8
UNIVERSEH	9
Wybrane wydarzenia i osiągnięcia w 2020 roku	11
WŁADZE AGH	23
PION REKTORA	26
Akademickie Centrum Komputerowe CYFRONET AGH	26
Centrum Rozwiązań Informatycznych	38
Biuro Rektora	47
Zespół Radców Prawnych	47
Zespół Ochrony Informacji Niejawnych	49
Audytor Wewnętrzny AGH	50
Sekcja Kontroli Wewnętrznej	50
Inspektorat Spraw Obronnych	52
Inspektor Ochrony Danych Osobowych	52
Sekcja BHP	54
Biuro Prasowe AGH	56
Redakcja „Biuletynu AGH”	59
Dział Informacji i Promocji	60
PION KSZTAŁCENIA	69
Centrum Rekrutacji	69
Centrum Organizacji Kształcenia	94
Centrum e-Learningu	140
Uniwersytet Otwarty AGH	146
PION SPRAW STUDENCKICH	150
Centrum Spraw Studenckich	150
Dział Spraw Studenckich	150
Działalność naukowo-kulturalno-sportowa studentów	157
Centrum Mediów AGH	160
Biuro ds. Osób Niepełnosprawnych (BON) AGH	162
Centrum Karier	164
Miasteczko Studenckie AGH	165
PION NAUKI	171
Centrum Obsługi Nauki	171
Aparatura Naukowo-Badawcza	171
Zespół Obsługi Studiów Doktoranckich	177
Szkoła Doktorska AGH	181
Krakowska Interdyscyplinarna Szkoła Doktorska	189
Biblioteka Główna	189
Wydawnictwa AGH	193
PION WSPÓŁPRACY	197
Centrum Obsługi Projektów AGH	197
Dział Współpracy z Zagranicą	222
Dział Współpracy z Administracją i Gospodarką	231
Centrum AGH UNESCO (CMPTiE AGH UNESCO)	238
Centrum Transferu Technologii	242
Centrum Energetyki AGH	249

PION OGÓLNY	253
Zatrudnienie i polityka kadrowo-płacowa	255
Dział socjalno-bytowy	258
PION KANCLERZA	261
Inwestycje	261
Remonty	265
Obsługa techniczna uczelni	273
Dział Ekonomiczny	278
Dział Obsługi Uczelni	289
Dział Zamówień Publicznych	302
Dział Gospodarki Nieruchomościami	304
Dział Gospodarki Majątkiem	308
Centrum Kart Elektronicznych	309
Basen AGH	314
Dział Organizacyjny	315
Straż AGH	316
Dom Gościnny „Sienkiewiczówka”	317
SYTUACJA FINANSOWA	318



Szanowni Państwo, Członkowie Wspólnoty Uczelni

Oddaję w Państwa ręce sprawozdanie z działalności uczelni za rok 2020. Był to rok szczególny, niewątpliwie za sprawą wyborów nowych władz Akademii, zakończenia jubileuszu 100-lecia uczelni, ale przede wszystkim za sprawą epidemii COVID-19, która drastycznie zmieniła zasady naszego funkcjonowania. Przeżyliśmy wiele trudnych chwil, żegnaliśmy bliskich, którzy wskutek choroby stracili życie, musieliśmy ograniczyć kontakty do absolutnego minimum.

Zapewne skutki epidemii odczuwać będziemy jeszcze długo, a jej piętno odcisnie się na naszym życiu prywatnym i zawodowym. Ograniczenia mobilności, zmiana sposobu prowadzenia zajęć dydaktycznych, zachowanie dystansu, konieczność noszenia maseczek będą trwałym elementem naszej codzienności. Nadzieję na powrót do normalności niesie nabycie odporności populacyjnej, którą powinniśmy osiągnąć m.in. dzięki szczepieniom wszystkich członków naszej Wspólnoty.

Mimo tak wielu ograniczeń z powodzeniem realizowaliśmy ciężące na uczelni zadania, a zdalne funkcjonowanie w niektórych obszarach zdynamizowało aktywność naszych studentów i pracowników.

Rozpoczynamy kolejne 100 lat działalności naszej uczelni. Mimo trudnej sytuacji towarzyszy nam optymizm i dynamika sięgająca kosmosu. Udział AGH w inicjatywie UNIVERSEH (Europejski Uniwersytet Kosmiczny dla Ziemi i Ludzkości) jest krokiem w kierunku uniwersytetu przyszłości – jednostki, która z powodzeniem łączy ogromną wiedzę i doświadczenie ze współpracą z innymi podmiotami w ramach interdyscyplinarnych zespołów, oraz aktywnie kreuje nowe rozwiązania dla nowoczesnego społeczeństwa wiedzy. Coraz aktywniej aplikujemy o granty *European Research Council*, czego efektem są dwa projekty realizowane przez naszych naukowców.

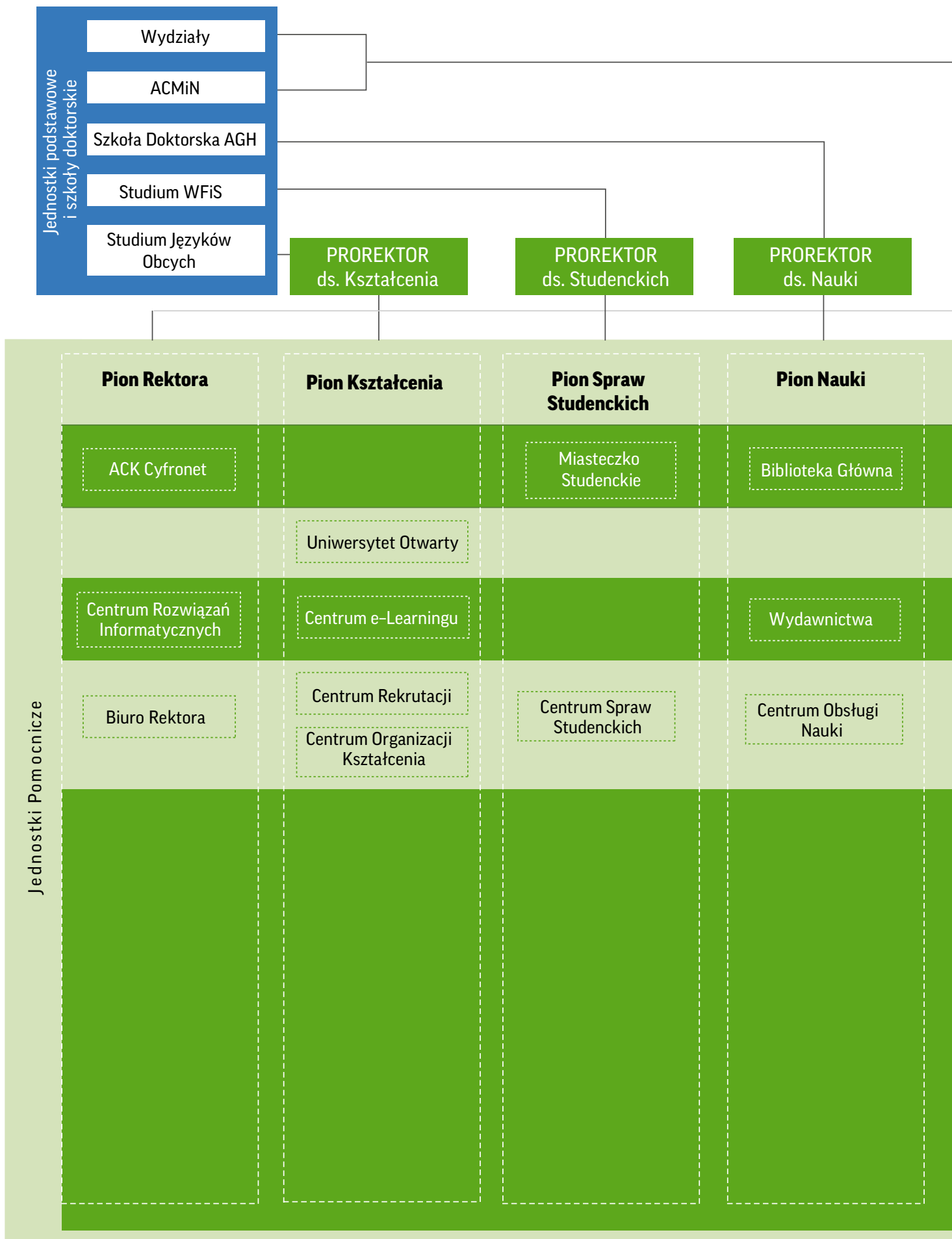
W roku 2020 rozpoczęliśmy realizację projektu Inicjatywa Doskonałości – Uczelnia Badawcza. Jestem przekonany, że dodatkowe środki pozyskane w ramach tej inicjatywy pozwolą w nieodległej perspektywie podnieść prestiż naukowo-badawczy oraz edukacyjny naszej uczelni.

Nieustannie modernizujemy nasz kampus, wzbogacając go o nowe budynki, poprawiając przestrzeń studiowania i pracy. Ambicją naszą jest, by AGH było przyjazną przestrzenią realizacji pasji naszych studentów i pracowników. Stoi przed nami wiele wyzwań, z którymi, mam nadzieję, uporamamy się dzięki współpracy wszystkich nas.

Rektor
prof. dr hab. inż. Jerzy Lis

Struktura organizacyjna AGH

(Załącznik nr 1 do Regulaminu Organizacyjnego AGH wydanego zarządzeniem nr 60/2020 Rektora AGH z dn. 11.09.2020 r.)



REKTOR

**Organy Kolegialne
AGH**

Senat

Rada Uczelni

Rady Dyscyplin
Naukowych

**PROREKTOR
ds. Współpracy**

**PROREKTOR
ds. Ogólnych**

KANCLERZ

KWESTOR

Pion Współpracy

Pion Ogólny

Pion Kanclerza

Pion Kwestury

Centrum Energetyki

Basen

§6
ust.1

Centrum UNESCO

§6
ust.2

Zarząd Budynków
i Terenu

§6
ust.3

Centrum Transferu
Technologii

Centrum Spraw
Pracowniczych

Sektor
Administracyjny
i Gospodarczy

Sektor Techniczny

Centrum Obsługi
Projektów

§6
ust.
4a

Dział Współpracy
z Zagranicą

Dział Zamówień
Publicznych

Dział Rozrachunków

Dział Współpracy
z Administracją
i Gospodarką

Dział Ekonomiczny

Dział Przychodów
i Kosztów

Dział Organizacyjny

Dział Dekretacji

Biuro Kanclerza

Dział Księgowości
Majątkowej

§6
ust.
4b

Dział Finansowy

S. Sekcja Rozliczeń
Progr. Międzynarod.

S. Sekcja Eksploat.
Komputerów



Inicjatywa Doskonałości – Uczelnia Badawcza



Program „Inicjatywa doskonałości – uczelnia badawcza” (IDUB) wprowadzony został przez nową ustawę Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce i stanowi jeden z kluczowych elementów reformy nauki i szkolnictwa wyższego. Priorytetem programu było wyłonienie i wsparcie uczelni, które będą dążyć do osiągnięcia statusu uniwersytetu badawczego, a także będą w stanie skutecznie konkurować z najlepszymi ośrodkami akademickimi w Europie i na świecie. W 2019 r. Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego przeprowadziło pierwszy konkurs w ramach tego programu. W jego wyniku 10 uczelni, w tym AGH, ma zagwarantowane w latach 2020–2026 coroczne zwiększenie finansowania w wysokości 10% subwencji z 2019 r. na realizację planów rozwojowych zawartych we wnioskach konkursowych.

We wniosku opisano „cele szczegółowe” mające podnieść prestiż naukowo-badawczy i edukacyjny AGH w warunkach silnej konkurencji krajowej i zagranicznej. Uwzględniają one aktualne możliwości obecnie realizowanych oraz planowanych prac naukowo-badawczych, współpracy międzynarodowej, kształcenia studentów i doktorantów, rozwoju kadr oraz zarządzania.

Zostało określone osiem **Priorytetowych Obszarów Badawczych:**

1. Zrównoważone technologie energetyczne, odnawialne źródła energii i magazyny energii oraz zarządzanie zasobami. Projektowanie, wytwarzanie, aplikacja, synergia i integracja procesów.
2. Nowe technologie dla gospodarki o obiegu zamkniętym: połączenie modeli biznesowych z ekoinnowacjami w celu wzrostu produktywności i minimalizacji odpadów oraz tworzenia i wykorzystywania wiedzy.
3. Woda-energia-klimat: interdyscyplinarne podejście dla zrównoważonego rozwoju.
4. Rozwiązania techniczne: od badań podstawowych, przez modelowanie i projektowanie, aż do prototypów. Zastosowania narzędzi matematyki, informatyki i elektroniki w problemach skali makro, mikro i nano.
5. Materiały, technologie i procesy inspirowane naturą: biotechnologia, bioinspiracje w inżynierii i nauce o materiałach, biosensory, bioenergetyka, biokataliza, biokomputery i bioobliczenia.
6. Inteligentne techniki informacyjne, telekomunikacyjne, komputerowe i sterowania.
7. Projektowanie, produkcja, badanie nowoczesnych materiałów i przyszłościowych technologii w oparciu o multidyscyplinarne podejście łączące inżynierię materiałową z chemią, fizyką, matematyką i medycyną.
8. Przekraczanie granic: eksperymentalna fizyka wysokich energii, ekstremalne stany materii, zaawansowane technologie w detekcji promieniowania, badania i zastosowania transdyscyplinarne.

W planie zaproponowano 28 konkretnych Działań, których realizacja rozpoczęła się w roku 2020.



UNIVERSEH

European Space University for Earth
and Humanity

**Europejski Uniwersytet Kosmiczny
dla Ziemi i Ludzkości**



14.12.2020 r. oficjalnie rozpoczęła się realizacja **projektu UNIVERSEH** (ang. *European Space University for Earth and Humanity*/Europejski Uniwersytet Kosmiczny dla Ziemi i Ludzkości), który AGH tworzy wspólnie z czterema uniwersytetami europejskimi:

- Université de Toulouse (Francja),
- Heinrich-Heine-Universität (Niemcy),
- Luleå University of Technology (Szwecja),
- University of Luxembourg (Luksemburg).

Społeczność UNIVERSEH to:

- 130 997 studentów,
- 13 030 pracowników naukowo-dydaktycznych,
- 59 firm wspierających, w tym korporacje międzynarodowe (Airbus, Thales, Sener) oraz firmy polskie (Creotech, SatRevolution, SCNTPL, ICEYE).

Tworzące projekt UNIVERSEH szkoły wyższe uzyskały status uniwersytetu europejskiego – zadaniem takiej jednostki jest integrowanie Europejczyków i przyczynianie się do wzrostu konkurencyjności uczelni z Europy. Dzięki temu mają one możliwość realizacji wspólnego kształcenia studentów i ekspertów czy uzyskania dodatkowych środków na działalność badawczą i edukacyjną z europejskich funduszy. Pracownicy i studenci zyskują także możliwość pracy w interdyscyplinarnych, międzynarodowych zespołach.

Uczelnie partnerskie mają pracować w obszarach związanych z inżynierią kosmiczną oraz biznesem sektora kosmicznego, naukami społecznymi i humanistycznymi, medycyną, sztuką. Zadaniem AGH w projekcie będzie kształcenie oraz realizowanie badań naukowych i technologicznych związanych z badaniem i wykorzystaniem kosmosu.

Celami projektu są:

- rozwinięcie mobilności i multikulturowości,
- tworzenie nowych programów kształcenia: interdyscyplinarnych i opartych na mobilności, tworzenie międzynarodowych zespołów studentów i pracowników,
- wdrażanie nowych modeli edukacji; personal learning networks (tworzenie społeczności wokół projektów studenckich), hybrydowe i wirtualne nauczanie, uczenie studentów przez studentów,
- wspieranie tworzenia nowych miejsc pracy w sektorze kosmicznym entrepreneurial „University” dedykowane dla sektora kosmicznego,
- wspólne występowanie w projektach w zakresie technologii kosmicznych,
- wsparcie dla projektów studenckich,
- rozwijanie współpracy z firmami sektora kosmicznego,
- znoszenie barier dla studentów w podejmowaniu studiów w zakresie technologii kosmicznych,
- organizacja seminariów i konferencji.

W listopadzie 2020 r. powołano Centrum Technologii Kosmicznych (CTK). Jako jednostka naukowo-dydaktyczna zajmuje się ono m.in. rozwijaniem badań i kształcenia z obszaru inżynierii kosmicznej.

Do głównych zadań CTK należeć będą w szczególności: prowadzenie badań naukowych w zakresie eksploracji kosmosu, tworzenie interdyscyplinarnych zespołów badawczych w obszarze technologii kosmicznych, współpraca z jednostkami AGH, a także innymi jednostkami naukowo-badawczymi w kraju i na świecie. Centrum skupi się również na rozwijaniu bazy aparaturowej i laboratoryjnej, poszerzaniu oferty badawczo-wdrożeniowej AGH w zakresie technologii kosmicznych czy współpracy z przemysłem z branży okołokosmicznej.

Budżet projektu to 6 580 000 euro.

Wybrane **wydarzenia** i **osiągnięcia** w 2020 roku

STYCZEŃ

Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego opublikowało Polską Mapę Infrastruktury Badawczej, która skupia infrastruktury o najwyższym potencjale doskonałości naukowej, konsolidujące potencjał badawczy w dziedzinach istotnych dla rozwoju nauki oraz kraju.

Polska Akademia Nauk ogłosiła wyniki wyborów do Komitetów Naukowych PAN na kadencję 2020–2023. Wśród wybranych ekspertów znaleźli się naukowcy z AGH.

Laureaci X edycji programu LIDER podczas uroczystej gali odebrali symboliczne czekiny na realizację swoich projektów badawczych. Jedną z wyróżnionych młodych naukowców jest dr inż. Marta Marczak z AGH.

Wirtualna rzeczywistość (VR), obecnie głównie kojarzona z rozrywką, wykorzystywana jest także coraz częściej w takich dziedzinach jak edukacja, medycyna czy kultura.

24 stycznia Browar Górniczo-Hutniczy zainaugurował działalność.

Projekty z AGH na Polskiej Mapie Infrastruktury Badawczej

Naukowcy z AGH w Komitetach Naukowych PAN

Grant z programu LIDER X dla badaczki z AGH

Student AGH stworzył wirtualną galerię sztuki

Browar Górniczo-Hutniczy otwarty

Fot. KSAF AGH



KSAF

LUTY

AGH utrzymuje się w czołówce rankingu „Kuznia prezesów”

Akademia Górniczo-Hutnicza zajęła III miejsce w rankingu „Kuznia prezesów 2019”, tym samym utrzymując swoją pozycję sprzed roku.

Naukowcy z AGH stworzyli napęd wodorowy do motoszybowca

Naukowcy z Akademii Górniczo-Hutniczej zbudowali generator ogniw paliwowych do motoszybowca zasilany gazowym wodorem.

Badacze z AGH otrzymają dofinansowanie z Narodowego Centrum Nauki

W ramach rozstrzygniętych konkursów SONATA BIS 9 oraz UWERTURA 4 Narodowe Centrum Nauki przyznało trzem naukowcom z Akademii Górniczo-Hutniczej granty na badania podstawowe na łączną kwotę ponad 3,8 mln zł.

Naukowiec z AGH stypendystą programu Fulbrighta

Dr Krystian Jobczyk z Wydziału Elektrotechniki, Automatyki, Informatyki i Inżynierii Biomedycznej otrzymał stypendium Senior Award programu Fulbright, które umożliwi mu prowadzenie badań w Stanach Zjednoczonych w roku akademickim 2020/2021.

Doktorat honoris causa Uniwersytetu Technologiczno-Przyrodniczego w Bydgoszczy dla prof. Ryszarda Tadeusiewicza

Prof. dr hab. inż. Ryszard Tadeusiewicz otrzymał tytuł doktora honoris causa Uniwersytetu Technologiczno-Przyrodniczego im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich (UTP) w Bydgoszczy.

Autonomiczna łódź solarna z AGH zbada dno rzek i jezior

Studenci z Koła Naukowego AGH Solar Boat, po sukcesie ich łodzi solarnej „Baśka”, pracują nad nową konstrukcją.



Fot. AGH Solar Boat

Otoimplant, czyli proteza ucha środkowego o działaniu bakteriobójczym, zdobył nagrodę główną (100 tys. zł) w kategorii „Produkt przyszłości instytucji szkolnictwa wyższego i nauki” w XXII konkursie „Polski Produkt Przyszłości”.

Województwo Małopolskie występuje do Komisji Europejskiej z wnioskiem na realizację nowego projektu zintegrowanego LIFE EKOMALOPOLSKA „Wdrażanie Regionalnego Planu Działań dla Klimatu i Energii”.

Studenci Akademii Górniczo-Hutniczej zbudowali nożycową kładkę dla pieszych.



Fot. archiwum KN Aksjator

W 9 edycji konkursu „Genius Universitatis” na kreatywne kampanie szkół wyższych Akademia Górniczo-Hutnicza zajęła I miejsce w dwóch kategoriach – gadżet oraz kampania w mediach społecznościowych.

Zawodniczki Akademii Górniczo-Hutniczej zwyciężyły w klasyfikacji generalnej kobiet w Akademickich Mistrzostwach Polski w snowboardzie.



Fot. archiwum AMP w snowboardzie

Otoimplant polskim produktem przyszłości

W AGH podpisano porozumienie ws. nowego projektu zintegrowanego LIFE EKOMALOPOLSKA

Przejdiesz suchą stopą – ruchoma kładka z AGH pomoże w transporcie i ruchu pieszych

Kryminał AGH zwycięzcą konkursu Genius Universitatis

Zawodniczki AGH najlepsze na zawodach AMP w snowboardzie

KWIECIEŃ

Naukowcy z AGH wśród beneficjentów konkursu GRIEG na polsko-norweskie projekty

Narodowe Centrum Nauki rozstrzygnęło współfinansowany z funduszy norweskich konkurs GRIEG.

Naukowcy z AGH walczą z hakerami w dobie koronawirusa

Naukowcy z Akademii Górniczo-Hutniczej uczestniczą w jednym z czołowych europejskich projektów naukowo-badawczych w dziedzinie cyberbezpieczeństwa – ECHO.

Superkomputer Prometheus wspomaga naukowców w walce z koronawirusem

Granty obliczeniowe poświęcone badaniom nad koronawirusem SARS-CoV-2 oraz wywoływaną przez niego chorobą COVID-19 mają pierwszeństwo w kolejce dostępu do zasobów najszybszego superkomputera w Polsce – Prometheusa – i uzyskują najwyższy priorytet w uruchamianiu.

Bolid na wodór autorstwa studentów AGH

Lekki, wytrzymały i energooszczędny. To cechy skonstruowanego przez studentów Akademii Górniczo-Hutniczej bolidu zasilanego ogniwem wodorowym. Pojazd Hydrive 1 to kolejne proekologiczne przedsięwzięcie kół naukowych w AGH.

Fot. Wojciech Kobyłański, Shoot Shoot



Aplikacja studentów AGH pomoże potrzebującym w kwarantannie

Studenci Akademii Górniczo-Hutniczej stworzyli aplikację Aider.

Uczelniane Kolegium Elektorów wybrało Rektora Akademii Górniczo-Hutniczej na kadencję 2020-2024.



Fot. AGH

Prof. Jerzy Lis Rektorem AGH na kadencję 2020-2024

Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego przyznało Akademii Górniczo-Hutniczej dodatkowe dofinansowanie w wysokości 100 mln zł w obligacjach państwowych.

AGH otrzymała od MNiSW dodatkowe dofinansowanie w wysokości 100 mln zł

W prowadzonych przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju konkursach POLNOR i POLNOR CCS dofinansowanie otrzymają 44 innowacyjne projekty realizowane przez polsko-norweskie konsorcja z udziałem przedsiębiorstw i jednostek naukowych.

AGH w polsko-norweskich konsorcjach realizujących projekty dofinansowane przez NCBR

Narodowe Centrum Nauki ogłosiło wyniki trzech flagowych konkursów OPUS 18, PRELUDIUM 18 oraz SONATA 15, a po raz pierwszy wyniki skierowanego do doktorantów konkursu PRELUDIUM BIS.

Wyniki konkursów NCN: ponad 15 mln zł na badania podstawowe dla naukowców z AGH

25 maja Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego podpisał akty powołania członków Komitetu Polityki Naukowej (KPN), którego nowa kadencja potrwa od 1 czerwca br. do 31 maja 2022 r.

Prof. Piotr Chołda w Komitecie Polityki Naukowej

Ponad 20 tys. zmontowanych przyłbic dla 207 instytucji – takim wynikiem kończy się akcja „Przyłbica dla Medyka AGH” w Akademii Górniczo-Hutniczej.

Ponad 20 tys. przyłbic medycznych powstało w AGH



Fot. Maciej Talar, KSAF AGH

CZERWIEC

AGH zawarła porozumienie z Siecią Badawczą Łukasiewicz

Wzrost efektywności wdrożeniowej i naukowej, które przełożą się na szybsze tempo rozwoju polskich firm to główne założenia porozumienia podpisanego pomiędzy Akademią Górniczo-Hutniczą a Centrum Badawczym Łukasiewicz.

AGH działa dla klimatu

Zmiany klimatu oraz towarzyszące im konsekwencje są obecnie jednym z głównych wyzwań nauki. Wychodząc naprzeciw temu zagadnieniu, w Akademii Górniczo-Hutniczej powstał interdyscyplinarny zespół, którego rolą jest przeciwdziałanie negatywnym skutkom globalnego ocieplenia.

Wynalazek naukowców z AGH służy Operze Krakowskiej

Naukowcy z Akademii Górniczo-Hutniczej skonstruowali specjalną barierę orkiestronu (miejsca przeznaczonego dla orkiestry w operze lub teatrze) o regulowanej geometrii, która zapewnia lepszą słyszalność muzyki w sali, zwiększa komfort pracy muzyków oraz poszerza możliwości artystycznej ekspresji.



Fot. archiwum Tadeusza Kamińskiego

Wmurowano kamień węgielny pod nowy budynek AGH

25 czerwca odbyło się uroczyste wmurowanie kamienia węgielnego pod nowy budynek Akademii Górniczo-Hutniczej. Obiekt będzie pełnić funkcje dydaktyczne dla Wydziału Fizyki i Informatyki Stosowanej.

Obchody Jubileuszu 100-lecia AGH dobiegły końca

W czerwcu 2020 r. oficjalnie zakończyliśmy obchody Jubileuszu 100-lecia AGH.

Nowe prezydium URSS AGH na kadencję 2020–2022

4 czerwca odbyły się zdalne wybory na przewodniczącego oraz prezydium Uczelnianej Rady Samorządu Studentów AGH na kadencję 2020–2022. Po poprzedzonej prezentacją debacie większością głosów na przewodniczącego wybrany został Jakub Śliwiński z Wydziału Energetyki i Paliw. Wraz z nowym prezydium rozpocznie swoją kadencję 1 września br.

Wyłoniono laureatów XXI konkursu „Diamenty AGH”

Znany laureatów XXI edycji konkursu na najlepszą pracę dyplomową „Diamenty AGH”. Konkurs pod patronatem Rektora AGH organizowany jest wspólnie przez Stowarzyszenie „Studencie Towarzystwo Naukowe” i Akademię Górniczo-Hutniczą.

Kładka nożycowa z AGH nagrodzona w konkursach dla młodych inżynierów-konstruktorów

Zbudowana przez studentów AGH ruchoma kładka o skratowaniu nożycowym zajęła pierwsze miejsce w kategorii Joker w Konkursie Konstrukcji Studenckich KoKos oraz II nagrodę w kategorii „Wyzwanie Młodego Inżyniera” w konkursie dla Młodych Inżynierów Builder 4 Young Engineers.

W prestiżowym konkursie Komisji Europejskiej „European Universities” Akademia Górniczo-Hutnicza uzyskała zaszczytny tytuł Uniwersytetu Europejskiego. Zwycięskie konsorcjum pod nazwą „European Space University for Earth and Humanity” (Europejski Uniwersytet Kosmiczny dla Ziemi i Ludzkości) UNIVERSEH Akademia tworzyć będzie wspólnie z czterema innymi europejskimi uczelniami z Francji, Niemiec, Luksemburga i Szwecji. Dzięki otrzymanemu projektowi AGH rozwijać będzie kształcenie, naukę i technologie związane z badaniem i wykorzystaniem kosmosu.

Zespół z Akademii Górniczo-Hutniczej zbuduje dom solarny w ramach konkursu Solar Decathlon China 2021.

8 lipca uroczystie otwarto nowy budynek Akademii Górniczo-Hutniczej. Inwestycja od października będzie służyć studentom i pracownikom dwóch wydziałów: Wiertnictwa, Nafty i Gazu oraz Elektrotechniki, Automatyki, Informatyki i Inżynierii Biomedycznej.



Fot. Jakub Korfoczek, KSAF AGH

Na styku ulic Buszka i Tokarskiego w Krakowie powstanie wielofunkcyjna hala sportowa.

W tegorocznym Rankingu Szkół Wyższych, przygotowanym przez Fundację Edukacyjną Perspektywy, Akademia Górniczo-Hutnicza zajęła czwarte miejsce w zestawieniu ogólnym uczelni oraz drugie miejsce w kategorii uczelni technicznych.

Według rankingu przygotowanego przez Pracownię Ekonomiczną 2033 Akademia Górniczo-Hutnicza wykształciła najwięcej absolwentów, których majątki przekraczają 100 mln euro.

Najnowsze badanie losów absolwentów Akademii Górniczo-Hutniczej wskazuje na bardzo wysoką konkurencyjność magistrów z AGH na rynku pracy.

Zespół AGH Space Systems wypuścił do stratosfery balon z komórkami nowotworowymi na pokładzie.

Akademia Górniczo-Hutnicza Europejskim Uniwersytetem Kosmicznym

Zespół z AGH zbuduje dom solarny

Otwarto nowy budynek AGH

W AGH ruszyła budowa nowej hali sportowej

AGH w czołówce Rankingu Perspektyw

AGH wykształciła najwięcej absolwentów-milionerów wśród polskich uczelni

Absolwenci AGH wyróżniają się na rynku pracy

Studenci z AGH badają wpływ promieniowania kosmicznego na komórki nowotworowe

SIERPIEŃ

W AGH obradowała
Konferencja Rektorów
Akademickich Szkół Polskich

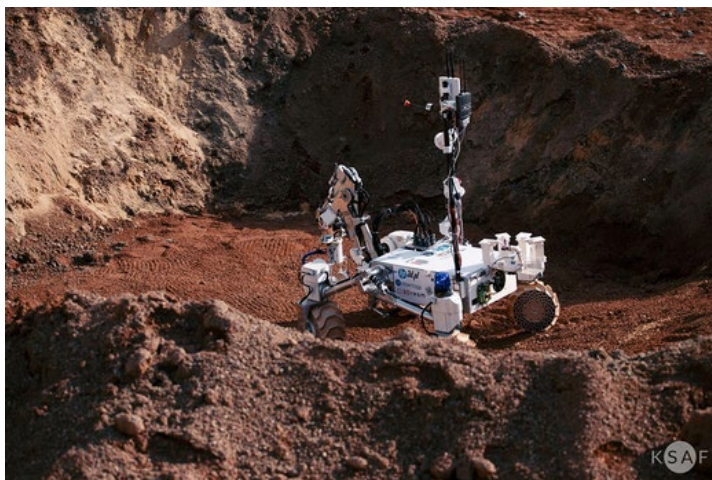
W dniach 26-27 sierpnia w Akademii Górniczo-Hutniczej odbyło się posiedzenie Prezydium oraz Zgromadzenia Plenarnego Konferencji Rektorów Akademickich Szkół Polskich.

„Diamentowy Grant” dla
studenta AGH

Mgr inż. Grzegorz Węgrzyn, absolwent kierunku Mikroelektronika w Technice i Medycynie na Wydziale Elektrotechniki, Automatyki, Informatyki i Inżynierii Biomedycznej, został laureatem IX konkursu w ramach programu Diamentowy Grant Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego.

AGH Space Systems
nagrodzony za najlepszy
projekt łazika

Zespół AGH Space Systems został laureatem nagrody Best Design Awards za najlepszy projekt robota marsjańskiego przyznanej w ramach zawodów robotycznych European Rover Challenge w Kielcach – ERC Space and Robotics Event 2020.



Fot. KSAF AGH

KSAF

WRZESIEŃ

Nowe władze AGH
rozpoczynają kadencję
2020-2024

Prof. dr hab. inż. Jerzy Lis objął funkcję Rektora Akademii Górniczo-Hutniczej. Kadencja rektora i wskazanych przez niego prorektorów rozpoczęła się 1 września i potrwa cztery lata.

Powołania władz akademickich
AGH na kadencję 2020-2024

Rektor AGH prof. Jerzy Lis wręczył powołania nowym władzom akademickim AGH.



Fot. KSAF AGH

Rektor AGH prof. Jerzy Lis odebrał insygnia władzy rektorskiej z rąk swojego poprzednika prof. Tadeusza Słomki, pełniącego funkcję w latach 2012–2020.

Dr hab. inż. Urszula Stachewicz, prof. AGH, została laureatką prestiżowego ERC Starting Grant – Europejskiej Rady ds. Badań Naukowych.

Rektor AGH prof. Jerzy Lis objął funkcję przewodniczącego Komisji ds. Współpracy Międzynarodowej Konferencji Rektorów Akademickich Szkół Polskich w kadencji 2020–2024.

Zespół naukowców z AGH pod kierunkiem prof. Lucyny Samek z Wydziału Fizyki i Informatyki Stosowanej przeprowadził badania w ramach projektu „Źródła zanieczyszczeń pyłowych powietrza w Krakowie w latach 2018–2019”.

Siedmioro młodych naukowców z AGH zostało laureatami XI konkursu realizowanego przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju w ramach programu LIDER.

Prof. dr hab. inż. Katarzyna Zakrzewska z Wydziału Informatyki, Elektroniki i Telekomunikacji została prezesem Polskiego Towarzystwa Techniki Sensorowej (PTTS) na kadencję 2020–2024.

Kapituła Alei Podróżników, Odkrywców i Zdobywców w Krakowie przyznała prof. Andrzejowi Paulo z Wydziału Geologii, Geofizyki i Ochrony Środowiska oraz ekipie Polskiej Wyprawy Naukowej do Peru nominację roku 2020.

Dom Studencki „Straszny Dwór” w Miasteczku Studenckim AGH znów jest otwarty dla studentów.

Drużyna AGH wywalczyła złoty medal w Akademickich Mistrzostwach Polski w unihokeju.



Uroczystość przekazania insygniów władzy w AGH

Prof. Urszula Stachewicz laureatką prestiżowego grantu ERC

Rektor AGH przewodniczącym Komisji ds. Współpracy Międzynarodowej KRASP

Naukowcy z AGH przedstawili raport dotyczący zanieczyszczeń powietrza w Krakowie

Ponad 10 mln zł z programu LIDER dla młodych badaczy z AGH

Naukowcy z AGH wybrani do władz PTTS

Prof. Andrzej Paulo z ekipą Polskiej Wyprawy Naukowej do Peru uhonorowani w Alei Podróżników, Odkrywców i Zdobywców

Udogodnienia dla studentów i fotowoltaika na dachu – akademik AGH po generalnym remoncie

Złoto dla AGH w pierwszych w historii Akademickich Mistrzostwach Polski w unihokeju

PAŹDZIERNIK

AGH uroczycie rozpoczęła rok akademicki 2020/2021

Inaugurujemy dziś 102. rok akademicki niosący ze sobą wiele wyzwań, ciężkiej pracy i nauki, ale jestem przekonany, że również pełen satysfakcji, wielu radości i sukcesów – powiedział Rektor AGH prof. Jerzy Lis, otwierając uroczyste posiedzenie Senatu z okazji rozpoczęcia roku akademickiego 2020/2021.

Naukowcy z AGH laureatami Nagród Premiera

Dr inż. Ewa Knapik z Wydziału Wiertnictwa, Nafty i Gazu i dr hab. inż. Bartłomiej Wiendlocha, prof. AGH, z Wydziału Fizyki i Informatyki Stosowanej zostali laureatami Nagród Prezesa Rady Ministrów za działalność naukową, naukowo-techniczną lub artystyczną.

Naukowcy z AGH opatentowali wynalazek służący walce ze smogiem

Innowacyjna metoda zmniejszania stężenia pyłów zawieszonych w atmosferze przy użyciu generatora fali uderzeniowej to owoc pracy naukowców z Wydziału Energetyki i Paliw.

Ekologiczna energia geotermalna przy jednoczesnym ograniczaniu emisji CO₂ – w AGH rusza polsko-norweski projekt EnerGizerS

Na Wydziale Geologii, Geofizyki i Ochrony Środowiska rusza projekt badawczy o nazwie EnerGizerS (pełna nazwa: CO₂-Enhanced Geothermal Systems for Climate Neutral Energy Supply).

Laur Dydaktyka AGH – znamy nazwiska nauczycieli Akademii szczególnie docenionych przez studentów

28 października podczas uroczystej gali, która odbyła się w Klubie STUDIO, ogłoszono zwycięzców organizowanego przez Uczelnianą Radę Samorządu Studentów AGH konkursu Laur Dydaktyka AGH.

W AGH rozpoczęło działalność Centrum Wsparcia Sanepidu

W AGH działalność rozpoczęło Centrum Wsparcia Sanepidu. Inicjatywa, w którą jako wolontariusze zaangażowali się studenci Akademii ma na celu przede wszystkim pomoc w działaniu Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Krakowie w zakresie zbierania i przetwarzania informacji.

Koszykarze z AGH akademickimi wicemistrzami Polski

Męska drużyna AGH (w składzie: Tomasz Zych – kapitan, Michał Borówka, Michał Cieślak, Damian Dyrda, Marcin Kleszcz, Jakub Król, Aleksander Lipiec, Aleksander Mac, Konrad Mamcarczyk, Michał Medes, Kacper Nowak) zdobyła srebro w klasyfikacji generalnej Akademickich Mistrzostw Polski w koszykówce.



Fot. Paweł Skrabala

W dniach 7-17 listopada w AGH odbyło się Święto Nauk Ścisłych – Dni prof. Antoniego Hoborskiego.

W AGH powołano nową jednostkę naukowo-dydaktyczną – Centrum Technologii Kosmicznych (CTK), które będzie zajmować się między innymi rozwijaniem badań i kształcenia z obszaru inżynierii kosmicznej.

Rada Naukowa Europejskiej Rady ds. Badań Naukowych (European Research Council – ERC) wybrała prof. Andrzeja Jajszczyka na stanowisko wiceprzewodniczącego ERC.

Narodowe Centrum Nauki ogłosiło wyniki tegorocznych konkursów OPUS i PRE-LUDIUM. Na projekty realizowane w ramach badań podstawowych naukowcy z AGH otrzymają w sumie 12 329 496 zł.

Narodowa Agencja Wymiany Akademickiej (NAWA) rozstrzygnęła tegoroczny nabór wniosków w programie „STER – Umieźdynamowanie szkół doktorskich”. Wśród 10 uczelni, które otrzymały dofinansowanie znalazła się AGH. Kwota 1 980 000 zł pozwoli Szkole Doktorskiej AGH wzmocnić dotychczasowe działania służące m.in. pozyskaniu zagranicznych doktorantów i promotorów, przyznaniu stypendiów dla doktorantów realizujących projekty we współpracy międzynarodowej czy organizacji staży i wyjazdów zagranicznych.

Na opracowanej przez Stanford University prestiżowej liście najwyżej cytowanych na świecie naukowców (science-wide author databases of standardized citation indicators) – TOP 2% – znaleźli się badacze z AGH.

Tomograf komputerowy najnowszej generacji posłuży naukowcom z Wydziału Górnictwa i Geoinżynierii.



Zespół naukowców z AGH opracował i opatentował służący do podziemnego transportu rower podwieszony.

Kampus AGH powiększy się o nowy budynek, który będzie mógł pomieścić około 1600 osób. Głównymi użytkownikami obiektu będą studenci i pracownicy Wydziału Humanistycznego, Wydziału Matematyki Stosowanej oraz Studium Języków Obcych.

Studenci AGH zaprojektowali i zbudowali pierwszą na kampusie ławkę fotowoltaiczną.

Święto Nauk Ścisłych w AGH – Dni prof. Antoniego Hoborskiego 2020

Centrum Technologii Kosmicznych – nowa jednostka AGH

Prof. Andrzej Jajszczyk wiceprzewodniczącym Europejskiej Rady ds. Badań Naukowych

Blisko 2 mln zł dla AGH na wzmocnienie umieźdynamowania kształcenia doktorantów

Dofinansowanie z konkursów NCN na projekty badawcze naukowców z AGH

Badacze z AGH na liście najwyżej cytowanych naukowców na świecie

Tomograf komputerowy pomoże naukowcom AGH w badaniu materiałów budowlanych

Wynalazek z AGH ułatwi podziemne prace górnicze

Rozpoczyna się budowa nowego obiektu dydaktycznego AGH

Na kampusie AGH powstała ławka fotowoltaiczna

GRUDZIEŃ

Barbórka 2020 – świętowaliśmy wirtualnie

Pierwszy raz w historii AGH uroczystości odbyły się wyłącznie wirtualnie.

Wystartował UNIVERSEH – Europejski Uniwersytet Kosmiczny dla Ziemi i Ludzkości

14 grudnia pięć uczelni z Europy rozpoczęło realizację projektu UNIVERSEH.

Algorytmy naukowca z AGH pomogą dokonać optymalnych wyborów – kolejny grant ERC

Profesor Piotr Faliszewski z AGH został laureatem prestiżowego ERC Consolidator Grant przyznawanego przez Europejską Radę ds. Badań Naukowych.

AGH dołączyła do międzynarodowego konsorcjum prowadzącego badania w dziedzinie fizyki wysokich energii

Decyzją Komisji Europejskiej AGH dołączyła do międzynarodowego konsorcjum realizującego projekt STRONG-2020, w ramach którego wiodące ośrodki naukowo-badawcze, w tym m.in. Europejska Organizacja Badań Jądrowych (CERN) oraz GSI Helmholtz Centre for Heavy Ion Research, prowadzą badania w dziedzinie fizyki wysokich energii.

Badacze z AGH zacieśniły współpracę z naukowcami z niemieckich uczelni

Narodowa Agencja Wymiany Akademickiej (NAWA) ogłosiła decyzję o wyborze projektów, które będą realizowane w latach 2021–2022 przez polskie i niemieckie instytucje akademickie i naukowe w ramach programu bilateralnej wymiany naukowców między Polską a Niemcami.



Władze AGH

WŁADZE REKTORSKIE

Do 31.08.2020 r. władzę w AGH sprawował **prof. dr hab. inż. Tadeusz Słomka**, rektor kadencji 2016–2020, wraz z prorektorami:

- **prof. dr hab. inż. Andrzej R. Pach**
Prorektor ds. Nauki
- **prof. dr hab. inż. Jerzy Lis**
Prorektor ds. Współpracy
- **dr hab. Anna Siwik, prof. AGH**
Prorektor ds. Studenckich
- **prof. dr hab. inż. Wojciech Łużny**
Prorektor ds. Kształcenia
- **prof. dr hab. inż. Mirosław Karbowniczek**
Prorektor ds. Ogólnych

Od 1.09.2020 r. władzę w AGH sprawuje **prof. dr hab. inż. Jerzy Lis**, rektor kadencji 2020–2024, wraz z prorektorami:

- **prof. dr hab. inż. Marek Gorgoń**
Prorektor ds. Nauki
- **prof. dr hab. inż. Rafał Wiśniowski**
Prorektor ds. Współpracy
- **prof. dr hab. inż. Wojciech Łużny**
Prorektor ds. Kształcenia
- **prof. dr hab. inż. Rafał Dańko**
Prorektor ds. Studenckich
- **prof. dr hab. inż. Tadeusz Telejko**
Prorektor ds. Ogólnych

RADA UCZELNI

W okresie od 1 stycznia do 18 maja Rada Uczelni Akademii Górniczo-Hutniczej im. Stanisława Staszica w Krakowie działała w następującym składzie:

- prof. dr hab. inż. Janusz Filipiak, Przewodniczący Rady
- prof. dr hab. inż. Zbigniew Kąkol, Wiceprzewodniczący Rady
- prof. dr hab. inż. Magdalena Hasik
- mgr inż. Bogusław Ochab
- prof. dr inż. Krzysztof Pawiński
- prof. dr hab. inż. Kazimierz Wiatr
- stud. Marcin Krukowski.

W związku ze złożoną w dniu 18.05.2020 r. rezygnacją prof. dr hab. inż. Janusza Filipiaka z członkostwa w Radzie Uczelni, w celu uzupełnienia składu Pierwszej Rady Uczelni, w dniu 19.06.2020 r. na podstawie uchwały Senatu nr 171/2020 z dnia 19.06.2020 r. w sprawie uzupełnienia składu pierwszej Rady Uczelni na członka Rady został powołany dr Philippe De Brouwer.

Na podstawie uchwały nr 172/2020 Senatu AGH z dnia 19.06.2020 r. sprawie wyboru Przewodniczącego Rady Uczelni, Przewodniczącym Rady Uczelni został dr inż. Krzysztof Pawiński.

Z kolei w związku ze zmianą kadencji Uczelnianej Rady Samorządu Studenckiego, z dniem 1 września dołączył do składu student Jakub Śliwiński, zastępując tym samym stud. Marcina Krukowskiego.

Od 1.09.2020 r. Rada Uczelni funkcjonuje w następującym składzie:

- dr inż. Krzysztof Pawiński, Przewodniczący Rady
- prof. dr hab. inż. Zbigniew Kąkol, Wiceprzewodniczący Rady
- dr Philippe De Brouwer
- prof. dr hab. inż. Magdalena Hasik
- mgr inż. Bogusław Ochab
- prof. dr hab. inż. Kazimierz Wiatr
- stud. Jakub Śliwiński.

SENAT

W okresie od stycznia do grudnia 2020 r. odbyło się 14 roboczych posiedzeń Senatu, z czego 12 w formie zdalnej. Tematyka spraw będących przedmiotem obrad Senatu była bardzo różnorodna. Dyskutowano nad problemami finansowymi uczelni – ustalano plany finansowe, słuchano sprawozdań finansowych i dzielono fundusze uczelni, poruszano sprawy kształcenia, sprawy kadrowe. Stałym punktem obrad była informacja Kanclerza AGH o jego bieżących działaniach, w której szczegółowo informował Senatorów m.in. o aktualnej sytuacji epidemiologicznej, działaniach prowadzonych w ramach profilaktyki przeciwcovidowej oraz podejmowanych przez uczelnię inwestycjach. Senatorowie systematycznie otrzymywali także informacje o polityce kadrowej uczelni oraz o podjętych działaniach w zakresie promocji uczelni.

Z istotnych, podjętych przez Senat uchwał można wymienić:

- uchwały w sprawie wyborów organów kolegialnych i jednoosobowych AGH na kadencję 2020–2024,
- wprowadzono zmiany w Statucie AGH,
- uzupełniono skład Rady Uczelni i wybrano nowego Przewodniczącego, a także powołano Radę Uczelni i Przewodniczącego na kadencję 2021–2024,
- podjęto szereg uchwał dotyczących zmian w programach studiów na kierunkach prowadzonych przez poszczególne wydziały,
- uchwalono Regulamin Senatu,

- wybrano przewodniczących i członków Komisji Dyscyplinarnych dla Nauczycieli Akademickich, Studentów i Doktorantów,
- powołano stałe Komisje Senackie na nową kadencję oraz uchwalono zasady ich działania,
- ustalono zasady oceny okresowej nauczycieli akademickich.

Podjęto także uchwały dotyczące regulaminu studiów, studiów doktoranckich, studiów podyplomowych, jak też zasad rekrutacji na te studia oraz limity przyjęć, a także ustalono wzory dyplomów habilitacyjnych.

W sprawach personalnych Senat pozytywnie zaopiniował 10 wniosków o nadanie tytułu naukowego wg nowej klasyfikacji, określonej w rozporządzeniu MNiSW z dnia 20.09.2018 r. w sprawie dziedzin i dyscyplin naukowych i artystycznych (Dz.U. z dnia 25.09.2018 r. poz.1818).

Prace Senatu były wspierane i uzupełniane pracami ośmiu Komisji Senackich powołanych na kadencję 2016–2020 oraz dwoma Komisjami Senackimi wybranymi na kadencję 2020–2024 (Senacka Komisja ds. Kształcenia oraz Senacka Komisja ds. Statutowo-Regulaminowych).



Pion Rektora

AKADEMICKIE CENTRUM KOMPUTEROWE CYFRONET AGH

Zadania ACK Cyfronet AGH

Misją Akademickiego Centrum Komputerowego Cyfronet AGH, jako ustanowionej przez Komitet Badań Naukowych jednostki wiodącej w zakresie eksploatacji i rozbudowy Komputerów Dużej Mocy (KDM) oraz w zakresie Miejskiej Akademickiej Sieci Komputerowej (MAN), jest udostępnianie środowisku naukowemu infrastruktury informatycznej wspierającej prowadzenie prac naukowo-badawczych.

ACK Cyfronet AGH, jako wyspecjalizowane centrum kompetencji w zakresie rozproszonych infrastruktur obliczeniowych typu cloudowego i gridowego, ma unikatowe doświadczenie w budowaniu, utrzymywaniu i rozwijaniu zintegrowanych platform usług dla użytkowników naukowych. Cyfronet jest organizatorem i liderem Konsorcjum PLGrid, konsolidującego krajowe zasoby obliczeniowe dla nauki i udostępniającego szereg unikatowych usług wsparcia informatycznego. Centrum pełni także rolę administratora sieci MAN w Krakowie i jest ważnym węzłem sieci akademickiej PIONIER.

Akademickie Centrum Komputerowe Cyfronet AGH jest wyodrębnioną organizacyjnie i finansowo jednostką Akademii Górniczo-Hutniczej w Krakowie.

Miejska Akademicka Sieć Komputerowa

Usługi Miejskiej Akademickiej Sieci Komputerowej w Krakowie są udostępniane przez ACK Cyfronet AGH wszystkim wyższym uczelniom, placówkom Polskiej Akademii Nauk i instytutom badawczym Krakowa i Małopolski. Biorąc pod uwagę, że prowadzenie niemal wszystkich badań naukowych i prac rozwojowych bez zapewnienia wysokiej jakości usług sieciowych jest obecnie niemożliwe, wszystkie te jednostki realizują swoje zadania, wykorzystując udostępnianą przez Cyfronet Miejską Akademicką Sieć Komputerową. Dlatego tak ważnym zadaniem, stawianym przed Cyfronetem, jest zapewnienie bezawaryjnego funkcjonowania sieci oraz usług teleinformatycznych i obliczeniowych w reżimie 7/24 (7 dni w tygodniu przez 24 godziny na dobę).

ACK Cyfronet AGH, jako administrator Miejskiej Akademickiej Sieci Komputerowej MSK w Krakowie, stale rozbudowuje i modernizuje sieć, dostosowując ją do potrzeb i oczekiwań użytkowników. Aktualnie MSK eksploatuje własną infrastrukturę światłowodową o łącznej długości ok. 200 km.

Infrastruktura światłowodowa jest podstawą funkcjonowania Miejskiej Akademickiej Sieci Komputerowej. ACK Cyfronet AGH dąży do tego, aby obejmowała ona jak największą liczbę obiektów uczelnianych i instytucji badawczych. Jednocześnie z uwagi na stale rosnącą rolę nowoczesnych środków łączności w codziennej pracy bardzo ważne jest, aby infrastruktura światłowodowa, oprócz dużej przepustowości, zapewniała również bezpieczną komunikację użytkowaną w praktyce poprzez wykorzystanie łączy zapasowych – pozwalających zachować ciągłość działania w sytuacjach zerwania tras podstawowych.

Rozbudowa infrastruktury światłowodowej jest procesem ciągłym, wymagającym wieloletnich działań planistycznych, dążącym do objęcia zasięgiem usług Miejskiej Akademickiej Sieci Komputerowej kolejnych ważnych dla nauki lokalizacji. ACK Cyfronet AGH podejmuje ustawiczne działania zmierzające do budowy przyłączy światłowodowych do kolejnych, już istniejących, jak również nowo budowanych lub przejmowanych przez uczelnie i instytuty obiektów. Proces ten wymaga szeregu złożonych uzgodnień projektowych, związanych z budową rurociągów kablowych.

Podsieć transmisji danych MSK została utworzona w oparciu o sprzęt komunikacyjny (routery oraz switchy) firm Juniper Networks oraz Cisco Systems. W warstwie rdzeniowej zastosowano nowoczesne przełączniki Juniper MX480/960 wyposażone w interfejsy 10Gigabit Ethernet oraz 1Gigabit Ethernet. Zapoczątkowano stopniowe doposażanie kluczowych przełączników w interfejsy 100Gigabit Ethernet. Wszystkie urządzenia warstwy rdzeniowej są połączone przynajmniej z dwoma (w niektórych przypadkach z trzema) sąsiednimi, co pozwala automatycznie przełączyć ruch w przypadku awarii jednego z urządzeń lub awarii linii światłowodowej. Warstwę dystrybucyjną sieci oparto o przełączniki, z których każdy jest wyposażony w dwa interfejsy 1Gigabit Ethernet (przyłączenie do warstwy rdzeniowej) oraz szereg interfejsów Ethernet typu 10/100/1000 Mbps służących do przyłączania użytkowników.

Miejska Akademska Sieć Komputerowa w Krakowie jest ważnym węzłem Akademickiej Sieci PIONIER – ogólnopolskiej szerokopasmowej sieci optycznej stanowiącej istotną bazę dla badań naukowych i prac rozwojowych w Polsce. Krakowska MSK jest połączona z siecią PIONIER w kierunku Warszawy, Katowic, Bielska-Białej i Rzeszowa, łącami o przepływności 2x10 Gbps. Nowo zainstalowany system DWDM (ang. *Dense Wavelength Division Multiplexing*, gęste zwielokrotnienie falowe) wraz z przełącznikiem Juniper MX 2010 umożliwia dodatkowo szybką konfigurację do 24 połączeń 10 Gbps do dowolnych punktów węzłowych sieci PIONIER oraz umożliwia komunikację 2x100 Gbps z każdym z Centrów Komputerów Dużej Mocy w Polsce. Za pośrednictwem sieci PIONIER realizowana jest komunikacja z wieloma ośrodkami krajowymi oraz zagranicznymi. Łączność zagraniczna odbywa się poprzez europejską naukową sieć GEANT o przepustowości 100 Gbps. Oprócz głównego połączenia do sieci GEANT realizowane jest połączenie rezerwowe o przepływności 4 Gbps do sieci CenturyLink Communications. Skonfigurowany na styku połączeń międzynarodowych protokół dynamicznego routingu BGP (ang. *Border Gateway Protocol*) umożliwia, w przypadku awarii jednego z wyjść, automatyczne skierowanie całego ruchu poprzez sprawne łącze. W celu podniesienia jakości świadczonych usług, niezależnie od wymienionych przyłączy, realizowana jest wymiana wyłącznie krajowego internetowego ruchu z sieciami Exatel, Netia, UPC oraz ATM. Użytkownicy korzystający z usług krakowskiej Miejskiej Akademickiej Sieci Komputerowej są dołączani poprzez światłowody dostępne w technologii Fast Ethernet 100 Mbps oraz 1 i 10 Gigabit Ethernet.

Akademskie Centrum Komputerowe Cyfronet AGH od początku powstania polskiego Internetu aktywnie uczestniczy w rozwoju zarówno infrastruktury telekomunikacyjnej, jak i w rozwoju szeroko rozumianych usług internetowych. Realizowane na bardzo wydajnych komputerach usługi obejmują m.in.:

- e-mail – internetowa poczta elektroniczna: w latach 2018–2020 odebrano i wysłano ok. **51 500 000 wiadomości e-mail** oraz nawiązano ok. **131 100 000 sesji** z serwerem pocztowym,
- serwer wymiany plików,
- www – udostępniane serwisy, obok informacji ze świata nauki, prezentują informacje dotyczące kultury, zabytków oraz wielu innych dziedzin,
- news – forum dyskusyjne podzielone na grupy tematyczne z wielu dziedzin, w tym dyskusje naukowe przeznaczone dla wąskiego grona specjalistów,
- dns – serwery systemu nazw domen – obsługujące usługę tłumaczenia nazw sieciowych na adres IP dla użytkowników Miejskiej Akademickiej Sieci Komputerowej,
- ftp – serwer przechowuje i stale aktualizuje kopie zagranicznych archiwów oprogramowania (tzw. mirror). Dzięki uruchomieniu serwera ftp zostało znacznie ograniczone obciążenie łącza międzynarodowego, a także zwiększono wygodę użytkowników Miejskiej Akademickiej Sieci Komputerowej,

- EduRoam (ang. *Educational Roaming*) – to usługa pozwalająca na uzyskanie dostępu do sieci bezprzewodowej i przewodowej, bez konieczności kontaktowania się z lokalnymi administratorami. Instytucje biorące udział w projekcie zobowiązują się do przestrzegania wspólnej polityki bezpieczeństwa i do ufania informacjom przekazywanym z innych instytucji włączonych w system. Każdy użytkownik komputera przenośnego, posiadający konto EduRoam, uzyska dostęp do sieci w dowolnej instytucji na świecie świadczącej tę usługę, bez konieczności przeprowadzania często żmudnej konfiguracji interfejsu sieciowego.

Do utrzymania i nadzoru sieci wykorzystuje się system zarządzania HP OpenView. Węzły sieci i inne urządzenia sieciowe wyposażone są w oprogramowanie agenta SNMP, które umożliwia zdalną konfigurację, uaktualnianie oprogramowania komunikacyjnego i monitorowanie stanu pracy systemu. System zarządzania siecią pracuje na dedykowanej stacji roboczej HP Z840.

Opracowywanie i wdrażanie nowych usług i aplikacji w Miejskiej Akademickiej Sieci Komputerowej stanowi obecnie bardzo ważny element w procesie budowy i rozwoju społeczeństwa informacyjnego, szczególnie w obszarze nauki i edukacji, umożliwiając m.in. skuteczne partnerskie uczestnictwo w programach międzynarodowych i Europejskiej Przestrzeni Badawczej.

Zasoby obliczeniowe

ACK Cyfronet AGH zapewnia dostęp do zasobów obliczeniowych superkomputerów na najwyższym poziomie światowym. W celu jak najlepszego wypełnienia swojej misji Centrum na bieżąco analizuje potrzeby użytkowników i wynikające z tego konieczne kierunki rozwoju udostępnianych zasobów obliczeniowych. W procesie tym pod uwagę brane są dane dotyczące wykorzystania poszczególnych elementów Komputerów Dużej Mocy KDM oraz informacje na temat kierunków rozwoju technologii na rynku rozwiązań KDM. Dzięki takiemu podejściu możliwe jest zaspokajanie potrzeb środowiska naukowego, przy jednoczesnym zagwarantowaniu zrównoważonej rozbudowy poszczególnych elementów składowych niezwykle złożonej infrastruktury informatycznej ACK Cyfronet AGH.

W tym okresie do dyspozycji naukowców w Cyfronecie dostępne były dwa superkomputery: Prometheus oraz Zeus – każdy charakteryzujący się odmienną konfiguracją, a przez to odmiennymi oferowanymi możliwościami.

Pełna konfiguracja Prometeusa dostępna dla użytkowników naukowych obejmuje 2239 serwerów platformy HP Apollo 8000 połączonych superszybką siecią InfiniBand FDR o przepustowości 56 Gb/s. Superkomputer posiada 53 748 rdzeni obliczeniowych (procesorów Intel Haswell oraz Intel Skylake) oraz 283,5 TB pamięci operacyjnej w technologii DDR4. Jest wyposażony w dwa systemy plików o łącznej pojemności 10 PB oraz bardzo dużej szybkości dostępu wynoszącej 180 Gb/s. Teoretyczna moc obliczeniowa superkomputera to 2,65 PFlops.

Superkomputer Prometheus podzielony jest na partycje sprzętowe o zróżnicowanej konfiguracji i przeznaczeniu:

- klasyczną partycję ogólnego przeznaczenia z wydajnymi dwuprocesorowymi węzłami obliczeniowymi (Intel Xeon E5-2680v3 Haswell i Intel® Xeon® Gold 6128),
- zestaw serwerów wyposażonych w akceleratory graficzne GPGPU NVIDIA Tesla K40,
- zestaw serwerów do obliczeń w chmurze (Intel Xeon E5-2680v3 Haswell),
- partycję akceleracyjną wyposażoną w zestaw urządzeń uzupełniających konfigurację Prometeusa o kilka rodzajów akceleratorów (karty GPGPU – NVIDIA K80, karty Intel Xeon Phi 7120P oraz karty Nallatech z układami FPGA AlteraStratix V: P395-AB2-330A-30 i P395-D8-330A-30),
- partycję dedykowaną dla obliczeń związanych ze sztuczną inteligencją, wyposażoną w akceleratory graficzne GPGPU NVIDIA Tesla V100.

Prawidłowe funkcjonowanie superkomputera zostało zapewnione przez elementy infrastruktury technicznej, takie jak system gwarantowanego zasilania elektrycznego z dodatkowym agregatem prądotwórczym oraz nowoczesnymi systemami klimatyzacji technologicznej i gaszenia gazem.

Dzięki innowacyjnej technologii bezpośredniego chłodzenia cieczą procesorów i modułów pamięci operacyjnej Prometheus jest zaliczany do najbardziej energooszczędnych systemów obliczeniowych tej klasy na świecie. Ponadto chłodzenie cieczą umożliwia osiągnięcie ekstremalnie wysokiej gęstości instalacji 144 serwerów obliczeniowych, dzięki czemu ważąca ponad czterdzieści ton część obliczeniowa Prometeusa mieści się w zaledwie dwudziestu szafach. Ma to istotny wpływ także na wewnętrzną transmisję danych, bowiem odległości są parametrem krytycznym.

W zestawieniu 500 najszybszych superkomputerów świata (lista TOP500, edycja z listopada 2020 r.) Prometheus znalazł się jako jeden z dwóch superkomputerów z Polski i zajął wysokie 324 miejsce. Od momentu instalacji w roku 2015 Prometheus nieprzerwanie notowany jest na liście TOP500, zajmując bardzo wysokie miejsca, najwyżej – na 38. pozycji.

Poniżej zaprezentowano zestawienie szybkości i miejsc, jakie superkomputery Prometheus i Zeus zajmowały na liście TOP500 najszybszych superkomputerów świata w ciągu ostatnich lat (notowania ogłaszane w czerwcu i w listopadzie).

- Superkomputer Zeus
 - 2010 – VI, 161 miejsce, 55 TF
 - 2010 – XI, 84 miejsce, 105 TF
 - 2011 – VI, 80 miejsce, 124 TF
 - 2011 – XI, 88 miejsce, 162 TF
 - 2012 – VI, 89 miejsce, 271 TF
 - 2012 – XI, 106 miejsce, 333 TF
 - 2013 – VI, 113 miejsce, 374 TF
 - 2013 – XI, 145 miejsce, 374 TF
 - 2014 – VI, 176 miejsce, 374 TF
 - 2014 – XI, 211 miejsce, 374 TF
- Superkomputery Prometheus i Zeus
 - 2015 – VII, 49 i 269 miejsce, 1659 + 374 TF
 - 2015 – XI, 38 i 386 miejsce, 2399 + 374 TF
- Superkomputer Prometheus
 - 2016 – VI, 48 miejsce, 2399 TF
 - 2016 – XI, 59 miejsce, 2399 TF
 - 2017 – VI, 71 miejsce, 2399 TF
 - 2017 – XI, 77 miejsce, 2399 TF
 - 2018 – VI, 103 miejsce, 2399 TF
 - 2018 – XI, 131 miejsce, 2399 TF
 - 2019 – VI, 174 miejsce, 2399 TF
 - 2019 – XI, 241 miejsce, 2399 TF
 - 2020 – VI, 288 miejsce, 2399 TF
 - 2020 – XI, 324 miejsce, 2399 TF

Obecność superkomputerów Cyfronetu na liście TOP500 jest ważnym potwierdzeniem kompetencji w zakresie:

- dostępności zasobów,
- jakości usług,
- zaufania użytkowników,
- niezawodnej pracy,
- większej dostępności do programów UE.

Ponadto notowania na liście TOP500 wyraźnie ukazują wkład ACK Cyfronet AGH w zaspokajanie potrzeb obliczeniowych polskich naukowców – bowiem całe moce obliczeniowe Zeusa i Prometeusa były na ten cel wyłącznie przeznaczone.

Drugi z udostępnianych użytkownikom superkomputerów to Zeus. Posiada on 25 468 rdzeni obliczeniowych o łącznej teoretycznej mocy obliczeniowej 374 TFlops, 60 TB pamięci operacyjnej RAM oraz pamięć dyskową o pojemności 2,3 PB. Wyposażony jest dodatkowo w ponad 200 kart GPGPU, stanowiąc bardzo duże wsparcie dla obliczeń wykonywanych przez społeczność naukową. Od momentu instalacji Zeus 12-krotnie notowany był na prestiżowej liście TOP500, najszybszych superkomputerów świata, zajmując bardzo wysokie miejsca: cztery razy w pierwszej setce, a najwyżej na 81 pozycji. Zeus był 10-krotnie najszybszym superkomputerem w Polsce.

Zeus jest heterogenicznym superkomputerem obliczeniowym. Składa się z czterech klas węzłów, zróżnicowanych pod względem architektury zasobów obliczeniowych, specjalnie dostosowanych do wymagań środowisk naukowych:

- klasycznego klastra serwerów obliczeniowych, z wysoko wydajnymi węzłami CPU wyposażonymi w dwa procesory Intel Xeon i 16–24 GB pamięci na węzeł,
- klastra serwerów z dużą ilością pamięci – tzw. grubych węzłów z czterema procesorami AMD i 256 GB pamięci na węzeł,

- zestawu serwerów wyposażonych w akceleratory GPGPU (procesory Intel Xeon i karty NVIDIA M2050 oraz karty NVIDIA M2090) i FPGA (moduły Pico Computing M-503 z układami Xilinx Virtex-6 LX240T),
- wirtualnego komputera SMP z dużą ilością pamięci współdzielonej, wykorzystującego dodatkowe oprogramowanie vSMP firmy ScaleMP, które pozwala na uruchamianie maszyn posiadających do 768 rdzeni i 6 TB pamięci RAM.

Zróźnicowanie rodzajów węzłów umożliwia stosowny wybór zasobów obliczeniowych dopasowanych do aplikacji użytkowników, aby jak najlepiej realizować zadania obliczeniowe – w tym specjalne wymagania tych aplikacji.

O wielkich potrzebach obliczeniowych środowiska naukowego najlepiej świadczy niezwykle intensywne i ciągle rosnące wykorzystanie udostępnianej infrastruktury obliczeniowej. Warto w tym miejscu przytoczyć zagregowane dane dotyczące liczby zadań obliczeniowych oraz czasu ich trwania, wykonanych przez Cyfronet dla innych jednostek:

Superkomputer Zeus

- rok 2008 – liczba zadań: **603 525**, czas obliczeń: **207** lat,
- rok 2009 – liczba zadań: **2 227 804**, czas obliczeń: **876** lat,
- rok 2010 – liczba zadań: **4 009 049**, czas obliczeń: **990** lat,
- rok 2011 – liczba zadań: **7 557 817**, czas obliczeń: **5052** lata,
- rok 2012 – liczba zadań: **8 126 522**, czas obliczeń: **7923** lata,
- rok 2013 – liczba zadań: **7 932 978**, czas obliczeń: **11 016** lat,
- rok 2014 – liczba zadań: **7 694 224**, czas obliczeń: **12 980** lat,

Superkomputery Zeus i Prometheus łącznie

- rok 2015 – liczba zadań: **7 505 763**, czas obliczeń: **15 952** lata,
- rok 2016 – liczba zadań: **7 748 677**, czas obliczeń: **24 653** lata,
- rok 2017 – liczba zadań: **9 066 892**, czas obliczeń: **39 232** lata,
- rok 2018 – liczba zadań: **8 342 686**, czas obliczeń: **42 436** lat,
- rok 2019 – liczba zadań: **4 993 639**, czas obliczeń: **44 027** lat,
- rok 2020 – liczba zadań: **5 696 919**, czas obliczeń: **41 761** lat.

Wzrost liczby zadań w roku 2020 spowodowany jest dużą liczbą krótkich zadań, uruchamianych przez grupę użytkowników Prometheusa.

Prometheus i Zeus są częścią europejskiej chmurowej i gridowej infrastruktury w ramach Europejskiej Infrastruktury Gridowej (EGI). Jednocześnie Prometheus i Zeus są również ważnymi superkomputerami w ogólnopolskiej infrastrukturze obliczeniowej PLGrid – platformie umożliwiającej prowadzenie badań naukowych *in silico* i wykonywanie obliczeń na komputerach dużej mocy, także w architekturze chmurowej i gridowej.

Dzięki krakowskim superkomputerom polscy uczeni mogą uczestniczyć w ważnych projektach międzynarodowych, w tym w eksperymentach z listy ESFRI i PMIB: CTA, LOFAR, EPOS, Wielkiego Zderzacza Hadronów w CERNie oraz niedawno odkrytych fal grawitacyjnych w detektorach LIGO i VIRGO.

Całkowita moc obliczeniowa udostępniana użytkownikom na koniec 2020 r. wynosi ok. 3024 TF, czyli ponad 3 PF.

System Składowania Danych

Dostęp do bardzo wydajnych superkomputerów umożliwia podejmowanie analiz wielkoskalowych problemów badawczych, w efekcie czego powstają olbrzymie zbiory danych. Wymagają one całkowicie nowego podejścia do procesów przetwarzania i przechowywania informacji. Problem ten, stanowiący obecnie jedno z najważniejszych wyzwań współczesnego świata cyfrowego, określany jest pojęciem BigData. Również w ACK Cyfronet AGH wyraźnie widoczna jest korelacja pomiędzy wzrostem oczekiwań w zakresie dostępnej pojemności, szybkości oraz dodatkowych funkcjonalności zasobów pamięci masowej, spowodowanym oferowaniem coraz wydajniejszych systemów obliczeniowych. Niezwykle zróżnicowana charakterystyka tematyczna realizowanych zadań, wykonywanych w infrastrukturze udostępnianej przez Centrum, znajduje swoje odbicie w stopniu złożoności architektury Systemu Składowania Danych – głównej platformy pamięci masowej dla Komputerów Dużej Mocy. System ten złożony jest z kilku głównych elementów:

- sieci Storage Area Network (SAN) – dedykowanej, wydajnej i wysokodostępnej sieci przeznaczonej do komunikacji urządzeń wchodzących w skład Systemu Składowania Danych oraz klientów wykorzystujących udostępniane zasoby lub usługi,
- macierzy oraz serwerów dyskowych oferujących przestrzeń przeznaczoną na składowanie danych użytkowników o dużej rozpiętości parametrycznej – począwszy od szybkich, lecz równocześnie drogich i mało pojemnych rozwiązań, a skończywszy na urządzeniach bardzo pojemnych i relatywnie tanich, ale zarazem o ograniczonej wydajności,
- serwerów usługowych wraz ze specjalistycznym oprogramowaniem usługowym i wirtualizacyjnym, udostępniających dla użytkowników funkcjonalności takie jak: automatyczne kopie zapasowe i archiwalne, hierarchiczne systemy składowania danych, wydajne sprzętowe platformy plików lub rozproszone sieciowe systemy plików,
- bibliotek taśmowych oraz specjalizowanego oprogramowania służącego do zapisywania krytycznych danych użytkowników na nośnikach magnetycznych,
- infrastruktury dodatkowej, w tym sieć Ethernet, Infiniband oraz rozwiązań wspomagających zarządzanie infrastrukturą IT oraz umożliwiających bezpieczne przechowywanie nośników magnetycznych.

Zrównoważony rozwój tak złożonego systemu wymaga zachowania właściwych proporcji pomiędzy jego poszczególnymi elementami składowymi przy równoczesnej korelacji z planowanymi działaniami w obszarze Komputerów Dużej Mocy. Długoletnie doświadczenia ACK Cyfronet AGH na tym polu pokazują jednoznacznie, że tylko taki sposób kształtowania infrastruktury w efekcie umożliwi maksymalizację efektów podejmowanych prac rozwojowych. Całkowita pojemność fizyczna pamięci dyskowej udostępniana użytkownikom na koniec 2020 r. wynosi ok. 24 PB, a pamięci taśmowej ok. 25 PB.

Infrastruktura zasilająca i chłodząca

Pewność zasilania oraz niezawodna, wydajna klimatyzacja są kluczowymi elementami nowoczesnego centrum informatycznego. Aby sprostać stawianym zadaniom, Cyfronet stale rozwija infrastrukturę towarzyszącą, umożliwiającą działanie superkomputerów, systemów pamięci oraz urządzeń sieciowych. W jej skład wchodzi następujące elementy:

- niezawodne źródło zasilania, obejmujące transformatory o łącznej mocy ponad 10 MW wraz z agregatami prądotwórczymi oraz rozdzielnie średniego i niskiego napięcia,
- zasilacze awaryjne UPS, stanowiące uzupełnienie kompleksowego rozwiązania systemu zasilania gwarantowanego dla kluczowych zasobów Centrum,
- nowoczesna klimatyzacja dużej gęstości, obejmująca m.in. generatory wody lodowej, klimatyzację podpodłogową, jednostki klimatyzacji centralnej oraz specjalne moduły klimatyzacji precyzyjnej,
- system gaszenia gazowego w serwerowniach i w pozostałych pomieszczeniach technicznych, podnoszący poziom bezpieczeństwa infrastruktury obliczeniowej.

Działalność naukowo-badawcza

Niezwykle ważnym obszarem aktywności ACK Cyfronet AGH jest działalność naukowo-badawcza, realizowana w projektach krajowych i europejskich. Bardzo istotna jest aktywność na polu realizacji oraz utrzymania efektów projektów Programów Operacyjnych: Innowacyjna Gospodarka POIG, Inteligentny Rozwój POIR i Polska Cyfrowa POPC. W obszarze projektów europejskich należy podkreślić udział Cyfronetu w wielu projektach 5., 6. i 7. Programu Ramowego UE oraz programu Horyzont 2020, w tym w prestiżowych i największych europejskich działaniach w zakresie budowy infrastruktury informatycznej dla nauki, szczególnie dotyczących gridowych i chmurowych zasobów obliczeniowych.

Do najważniejszych projektów realizowanych w latach 2018–2020 przez Centrum należą:

- a. projekty w ramach Programu EU Research Fund for Coal and Steel (RFCS):
 - PROTEUS-RS – Strategie optymalizacji procesów wytwarzania produktów długich w celu podniesienia jakości wyrobu gotowego poprzez minimalizację naprężeń rezydualnych,
- b. projekty w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój:
 - EPOS-PL – System Obserwacji Płyty Europejskiej,
 - PRACE-LAB – PRACE: Współpraca w zakresie zaawansowanych obliczeń w Europie,
 - EPOS-PL+ – System Obserwacji Płyty Europejskiej,
 - PRACE-LAB2 – Współpraca w zakresie zaawansowanych obliczeń w Europie,

- c. projekty międzynarodowe programu H2020:
 - EPOS IP – European Plate Observing System – Implementation Phase,
 - EurValve – Wspomaganie spersonalizowanej terapii dla przypadków choroby zastawek serca,
 - PRACE-5IP – PRACE – Piąta faza implementacji,
 - EOSCpilot – Europejska Chmura Otwartej Nauki – Projekt Pilotowy,
 - AARC2 – Autentykacja i Autoryzacja dla Badań i Współpracy,
 - SERA – Sojusz dla Europy Infrastruktur Badawczych Sejsmologii oraz Inżynierii Antysejsmicznej,
 - CECM Teaming for Excellence – Centrum Doskonałości Nowych Metod Diagnostyki Obliczeniowej i Spersonalizowanej Terapii,
 - XDC – Ekstremalna chmura danych,
 - PROCESS – Opracowanie innowacyjnych rozwiązań przetwarzania eksaskalowych danych,
 - EOSC-hub – Integracja i zarządzanie serwisami Europejskiej Chmury dla Otwartej Nauki,
 - PRIMAGE – Wykorzystanie metod symulacji komputerowej i analizy obrazów w spersonalizowanej diagnostyce raka,
 - PRACE-6IP – PRACE – Szósta faza implementacji,
 - SANO – Centrum Doskonałości Nowych Metod Diagnostyki Obliczeniowej i Spersonalizowanej Terapii,
 - EOSC-Synergy – Europejska Chmura Otwartej Nauki – rozszerzanie zasobów poprzez budowanie możliwości integracyjnych,
 - EOSC Enhance – Ulepszenie Portalu EOSC i integracja serwisów tematycznych,
 - EPOS SP – System Obserwacji Płyty Europejskiej – Faza Utrzymania,
 - EUROCC – Narodowe Centra Kompetencji EuroHPC,
- d. projekty w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa:
 - Sat4Envi – System operacyjnego gromadzenia udostępniania i promocji cyfrowej informacji satelitarnej o środowisku,
- e. projekty w ramach strategicznego programu badań naukowych i prac rozwojowych „Profilaktyka i leczenie chorób cywilizacyjnych – STRATEGMED” Narodowego Centrum Badań i Rozwoju:
 - Gliomed – Diagnostyka glejaków na podstawie wolnokrążącego DNA guza,
- f. projekty w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego:
 - PAUart – Katalog zbiorów artystycznych i naukowych Polskiej Akademii Umiejętności – badanie, digitalizacja, opracowanie naukowe oraz udostępnienie dziedzictwa kulturowego,
- g. projekty na etapie utrzymania wyników (na dzień 31.12.2020 r.):
 - PLGridCore – Centrum kompetencji w zakresie rozproszonych infrastruktur obliczeniowych typu gridowego,
 - PLGrid NG – Dziedziczne usługi nowej generacji w infrastrukturze PL-Grid dla Polskiej Nauki,
 - MAN-HA – Realizacja w MAN-ach usług krytycznych o wysokim poziomie niezawodności,
 - IS-EPOS – Cyfrowa przestrzeń badawcza sejsmiczności indukowanej dla celów EPOS,
 - 100NET – Optyczna sieć naukowa nowej generacji.

Konferencje i szkolenia

ACK Cyfronet AGH organizuje i prowadzi wydarzenia wspierające i integrujące środowisko użytkowników udostępnianej infrastruktury. W latach 2018–2020 były to: The Cracow Grid Workshop CGW'18 (z serii spotkań od 2001 r.) oraz Konferencja Użytkowników Komputerów Dużej Mocy (KUKDM 2018, KUKDM 2019, KUKDM 2020 – coroczna konferencja multidyscyplinarna, w czasie której prezentowane są rozwiązania problemów obliczeniowych z różnych dziedzin nauki).

Ważnym, corocznym wydarzeniem, tradycyjnie organizowanym w listopadzie, jest Dzień Otwarty Cyfronetu, podczas którego istnieje możliwość uczestniczenia w wykładach, jak również zaznajomienia się z działalnością naukowo-badawczą oraz usługami świadczonymi przez Centrum. Dodatkowym walorem Dnia Otwartego jest możliwość bezpośredniej konsultacji użytkowników z przedstawicielami różnych działów Cyfronetu. W roku 2020, z powodu trwającej epidemii koronawirusa (COVID-19), konferencja KUKDM 2020 wraz z Dniem Otwartym Cyfronetu została zorganizowana w formie wideokonferencji.

W ramach działalności szkoleniowej w latach 2018–2020 w Cyfronecie kontynuowano prowadzenie cyklicznych i jednorazowych kursów dla użytkowników z zakresu eksploatowanych systemów komputerowych, dostępnych usług sieciowych i oprogramowania. Aby ułatwić użytkownikom dostęp do informacji i materiałów prezentowanych

w trakcie szkoleń tradycyjnych, dodatkowo korzystano z usługi „Platforma szkoleń zdalnych eKursy”, opartej na platformie e-nauczania Moodle.

Zespół ACK Cyfronet AGH posiada ugruntowane doświadczenie w organizacji i prowadzeniu specjalistycznych szkoleń i warsztatów związanych z High-Performance Computing (HPC). Do najważniejszych obszarów tematycznych szkoleń należą:

- efektywne wykorzystanie zasobów HPC,
- programowanie aplikacji HPC,
- Sztuczna Inteligencja i Machine Learning,
- analiza wielkich zbiorów danych,
- specjalistyczne szkolenia dziedzinowe.

Najważniejsze fakty i wydarzenia

ACK Cyfronet AGH przywiązuje niezwykłą wagę do jak najlepszego wypełniania swojej misji i zadań. Wszelkie podejmowane przez Centrum aktywności mają na celu przede wszystkim dostarczenie środowisku naukowemu zaawansowanych usług oraz komplementarnej infrastruktury teleinformatycznej, niezbędnych do efektywnego prowadzenia prac naukowo-badawczych. Działania te zaowocowały szeregiem efektów, które wpłynęły na stan infrastruktury informatycznej Centrum, a poprzez to na zakres i poziom dostarczanych użytkownikom usług. Poniżej najważniejsze fakty i wydarzenia z lat 2018–2020.

- **Program Polskiej Infrastruktury Informatycznego Wspomagania Nauki w Europejskiej Przestrzeni Badawczej PLGrid** – dzięki staraniom Cyfronetu zbudowano Konsorcjum i uruchomiono rodzinę projektów informatycznego wspierania środowiska naukowego. Koordynowane przez ACK Cyfronet AGH Konsorcjum PLGrid realizuje projekty wraz z ICM UW w Warszawie, PCSS IChB PAN w Poznaniu, WCSS we Wrocławiu, CI TASK w Gdańsku oraz NCBJ w Świerku. Zbudowano w pełni funkcjonalną cloudowo-gridową infrastrukturę obliczeniową dla potrzeb środowisk naukowych w Polsce. Obejmuje ona nie tylko zasoby obliczeniowe o wielkich mocach, ale także niezbędną pamięć masową, czy też dedykowane narzędzia software'owe umożliwiające projektowanie i uruchamianie aplikacji naukowych w rozproszonych zasobach obliczeniowych.
- **Zasoby obliczeniowe dla potrzeb sztucznej inteligencji AI** – w 2019 r. dokonano rozbudowy zasobów dla obliczeń akcelеровanych procesorami GPGPU. Zainstalowano zestaw serwerów GPGPU V100 składający się z serwerów HPE XL270d i przełącznika HPE Mellanox EDR 36p. Każdy z zakupionych serwerów posiada osiem kart GPGPU firmy NVIDIA, model V100 z 32 GB pamięci typu HBM2. Serwery zostały przyłączone do przełącznika sieci Infiniband umożliwiającego komunikację z szybkością 100 Gb/s. Zestaw serwerów GPGPU V100 z przełącznikiem to doskonała platforma do obliczeń i rozwoju aplikacji ze sztuczną inteligencją. Warto dodać, że **zestaw ten stanowi system o mocy obliczeniowej ponad 4 PFlops dla operacji tensorowych i 256 TFlops dla standardowych obliczeń wykonywanych na liczbach podwójnej precyzji, co czyni go najszybszym dedykowanym rozwiązaniem dla sztucznej inteligencji dostępnym dla potrzeb nauki w Polsce.**
- **Technologia Onedata** – system gromadzenia i dostępu do danych w środowisku rozproszonym. Onedata jest globalnie skalowalnym systemem zarządzania danymi, który pozwala na przezroczysty dostęp do danych przechowywanych w rozproszonych systemach składowania danych. System Onedata jest przeznaczony dla małych grup użytkowników, jak i dla dużych międzynarodowych środowisk naukowych, dzięki czemu mogą korzystać z tego systemu zarówno federacje użytkowników naukowych, jak i komercyjnych. Onedata umożliwia użytkownikom korzystanie z jednorodnego systemu zarządzania danymi do przechowywania danych osobowych i związanych z pracą zespołową (np. wyników badań) oraz daje możliwość dostępu do nich w wydajny sposób z dowolnego urządzenia. System Onedata jest stosowany jako jedno z rozwiązań przewidzianych do wykorzystania w ramach Europejskiej Chmury Otwartej Nauki (European Open Science Cloud – EOSC).
- **Rozbudowa zasobów obliczeniowych oraz pamięci masowej** – kompleksowe podejście ACK Cyfronet AGH do zaspokajania potrzeb środowiska naukowego powoduje odpowiednią korelację rozwoju poszczególnych elementów infrastrukturalnych Centrum. Uważna analiza potrzeb użytkowników, jak również danych dotyczących prowadzonych obliczeń, pozwoliła na kontynuację w roku 2020 zrównoważonej rozbudowy zasobów pamięciowych i obliczeniowych:
 - dokonano rozbudowy pojemności Systemu Składowania Danych w oparciu o zestawy serwerów dyskowych wraz z zewnętrznymi modułami dyskowymi, o łącznej pojemności ponad 7 PB. System został dołączony do istniejących zasobów, świadczących usługi równoległych systemów plików dla superkomputerów Cyfronetu za pomocą interfejsów Infiniband EDR o prędkości 100 Gb/s oraz zintegrowany z istniejącą infrastrukturą sieciową, zarządzania i monitorowania parametrów pracy;

- zainstalowano serwery obliczeniowe HPE Apollo 70 wyposażone w 32-rdzeniowe procesory Marvell ThunderX-2 oparte o architekturę ARM, 256 GB pamięci RAM DDR4 oraz adaptory Infiniband EDR 100 Gb/s. Zestaw serwerów o łącznej mocy obliczeniowej 4 TFlops został dołączony do superkomputera Prometheus w ramach nowej partycji zasobów i będzie służył weryfikacji możliwości wykorzystania oprogramowania obliczeniowego na innych architekturach procesorów.
- **Modernizacja infrastruktury Miejskiej Akademickiej Sieci Komputerowej** – mając na uwadze stały wzrost potrzeb użytkowników w zakresie dostępności, jak również wydajności połączeń sieciowych, ACK Cyfronet AGH podejmuje nieprzerwane działania zmierzające do odpowiednio zbalansowanego i perspektywicznego rozwoju infrastruktury Miejskiej Akademickiej Sieci Komputerowej. Wśród wielu aktywności w tym obszarze w roku 2020 zrealizowano instalację przełącznika Juniper MX10003 oraz kompletu kart służących do zarządzania przełącznikami MX960. Zakupione i zainstalowane moduły poprawiły efektywność oraz niezawodność, a także zwiększyły możliwości teletransmisyjne eksploatowanych urządzeń.
- **Laboratoria specjalistyczne** – w Cyfronecie uruchomiono specjalistyczne laboratoria: Laboratorium Akceleracji Obliczeń i Sztucznej Inteligencji, Laboratorium Technologii Chmurowych, Laboratorium Przetwarzania Danych, Laboratorium Metod Informatycznych w Medycynie, Laboratorium Algorytmów Równoległych, Laboratorium Techniki Wizualnych, Laboratorium Zastosowań Techniki Obliczeniowych i Laboratorium Obliczeń Kwantowych. Ich zadaniem jest aktywny udział w poszukiwaniu i budowie nowych rozwiązań w obszarze technologii ICT na potrzeby intensywnie rozwijających się badań naukowych. Badania te wymagają najnowocześniejszych narzędzi informatycznych, wspomagających prowadzenie badań oraz opracowywanie ich wyników. W tym zakresie Cyfronet realizuje ważny obszar swojej misji, śledząc najnowsze rozwiązania i tworząc własne opracowania.
- **Wsparcie naukowców w walce z koronawirusem SARS-CoV-2 i pandemią COVID-19** – infrastruktura Cyfronetu, w tym superkomputer Prometheus, służy badaniom z zakresu medycyny oraz chemii i biologii w trybie ciągłym. Udostępniane naukowcom specjalistyczne pakiety oprogramowania są na co dzień wykorzystywane m.in. w badaniach związanych z modelowaniem cząsteczek leków, do analiz danych z mikromacierzy DNA, identyfikacji białek i przewidywania ich roli w procesach biologicznych. Ze względu na wyzwanie, przed jakim stanął świat w 2020 r., w ACK Cyfronet AGH zwiększono wsparcie badań związanych z medycyną:
 - od roku 2020 granty obliczeniowe poświęcone badaniom nad koronawirusem SARS-CoV-2 oraz wywołaną przez niego chorobą COVID-19 mają pierwszeństwo w kolejce dostępu do zasobów superkomputera i uzyskują najwyższy priorytet w uruchamianiu. Dotychczas zarejestrowane zespoły badają m.in. przeciwciała obecne w czasie zakażenia, cząsteczki wykazujące potencjalne działanie hamujące infekcję oraz możliwości rozwoju szczepionek. Specjaliści z Cyfronetu udzielają pełnego wsparcia przy uruchomieniu programów. Oprócz przyspieszonej procedury grantowej naukowcy prowadzący badania korzystają także z priorytetu obsługi zgłoszeń helpdesk;
 - część mocy obliczeniowej Prometheusa została udostępniona w ramach partnerstwa europejskiego PRACE do przeprowadzenia pan-europejskiego hackatonu (<https://euvsvirus.org/>) mającego na celu wypracowanie nowych rozwiązań w walce z koronawirusem. Do tych zasobów dostęp mają również badacze z Polski;
 - Cyfronet udostępnia również zasoby w ramach federacji EGI – rozproszonej infrastruktury obliczeniowej, która skupia zasoby ponad 250 jednostek z całego świata. Federacja EGI wspólnie z amerykańską organizacją Open Science Grid (OSG) połączyły siły, by wspierać projekty badawcze dotyczące COVID-19 (<https://www.egi.eu/egi-call-for-covid-19-research-projects/>);
 - za pośrednictwem rozwijanego przez Cyfronet portalu EOSC (European Open Science Cloud) dostępne jest stworzone na Uniwersytecie w Utrechcie narzędzie Haddock, które służy modelowaniu biomolekularnemu. Cyfronet uczestniczy również w projekcie EOSC Synergy, w ramach którego udostępniono zasoby chmury obliczeniowej na rzecz walki z wirusem;
 - w roku 2020 rozpoczęto przygotowania do zakupu specjalizowanego systemu obliczeniowego na potrzeby badań nad COVID-19 – wyposażonego w akceleratory nowej generacji, zbudowanego z zestawu serwerów obliczeniowych o wydajności co najmniej 1200 TFlops oraz niezbędnego podsystemu dyskowego opartego o dyski flash o pojemności ponad 500 TB. Akcelerowany system obliczeniowy posłuży przede wszystkim do prowadzenia zaawansowanych badań w zakresie wirusa SARS-CoV-2 oraz metod AI.
- **Portal Sat4Envi z danymi satelitarnymi** – w ramach projektu Sat4Envi, którego głównym celem jest udostępnienie satelitarnych danych europejskiego programu Copernicus oraz informacji pochodzących z innych satelitów środowiskowych i meteorologicznych, Cyfronet wdrożył System Obsługi Klienta. Narzędzie, dostępne pod adresem: dane.sat4envi.imgw.pl, pozwala na wygodny dostęp do danych satelitarnych z poziomu przeglądarki internetowej, w tym na ich wyszukiwanie, przeglądanie oraz pobieranie. System służy przede wszystkim do monitorowania powierzchni Ziemi, atmosfery i pogody oraz rozpoznawania zagrożeń meteorologicznych. Analiza danych satelitarnych w czasie niemalże rzeczywistym może mieć kluczowe znaczenie dla prognozowania, monitorowania oraz przeciwdziałania

skutkiem kataklizmów. W szczególności tego rodzaju monitoring jest istotny w przypadku powodzi, oceny skali pożarów czy monitorowania szkód w uprawach rolnych powstałych w wyniku suszy lub przemarzania. Ze względu na konieczność szybkiego reagowania w tego rodzaju sytuacjach projekt Sat4Envi uwzględnia potrzeby specjalnych grup użytkowników, takich jak Centrum Informacji Kryzysowej. ACK Cyfronet AGH odpowiada w projekcie za opracowanie bazy danych satelitarnych, bezpośrednią realizację zadań programistycznych związanych z budową i utrzymaniem Systemu Obsługi Klienta, jak również zapewnia infrastrukturę informatyczną niezbędną do gromadzenia i udostępniania danych.

- **Udział w przedsięwzięciu EuroHPC** – w roku 2017 kraje europejskie podpisały deklarację EuroHPC, tworząc Europejskie Wspólne Przedsięwzięcie w dziedzinie Obliczeń Wielkiej Skali (EuroHPC Joint Undertaking). Zadaniem EuroHPC jest budowa i uruchomienie przed-eksaflopsowych i eksaskalowych maszyn obliczeniowych do końca 2025 r. Inicjatywa EuroHPC ma na celu wsparcie dwóch głównych filarów związanych z eksaflopsowymi komputerami. Pierwszy z nich skupia się na czynnościach takich jak pozyskiwanie, rozmieszczenie, wzajemne połączenie, funkcjonowanie i zarządzanie czasem dostępu światowej klasy infrastruktur superkomputerowych i danych. Drugi jest związany z badaniami i innowacjami. Zasoby mają służyć zarówno badaniom naukowym, jak i celom przemysłowym. Polska przystąpiła do EuroHPC w roku 2018 i od tamtego czasu Cyfronet reprezentuje Polskę w Radzie EuroHPC, a od roku 2019 także w Konsorcjum LUMI:

 - **konsorcjum LUMI** – od 2019 r. ACK Cyfronet AGH, jako lider konsorcjum PLGrid, reprezentuje Polskę w konsorcjum LUMI, zawiązanemu przez 11 państw, które połączyły zasoby finansowe oraz specjalistyczną wiedzę centrów superkomputerowych dla wspólnej budowy infrastruktury jednego z superkomputerów EuroHPC. Dzięki wkładowi finansowemu państwa oraz współpracy specjalistów polscy naukowcy i przedsiębiorcy będą mogli skorzystać z zasobów superkomputera do prowadzenia badań bazujących na obliczeniach wielkiej skali, równoległym przetwarzaniu olbrzymich zbiorów danych i wieloaspektowych analizach, również z wykorzystaniem sztucznej inteligencji. Superkomputer LUMI ma osiągać 552 PFlops teoretycznej mocy obliczeniowej i w momencie uruchomienia będzie jednym z najszybszych superkomputerów świata (obecnie najszybszy superkomputer świata Fugaku w Japonii ma moc teoretyczną 537 PFlops). Ponadto LUMI osiągnie zdumiewającą pojemność 117 PB i imponującą łączną przepustowość I/O 2 TB na sekundę;
 - **Narodowe Centrum Kompetencji EuroHPC** – od 1.09.2020 r. ACK Cyfronet AGH pełni rolę Narodowego Centrum Kompetencji EuroHPC – głównym zadaniem takich centrów będzie wsparcie badań naukowych w gospodarce z udziałem przedstawicieli środowiska akademickiego oraz przy wykorzystaniu dostarczanych przez superkomputery EuroHPC zasobów obliczeniowych. Kluczowym aspektem wsparcia gospodarki będzie również transfer wiedzy w zakresie wykorzystania zasobów superkomputerów, poszukiwanie i kojarzenie partnerów w zakresie wspólnych prac badawczych gospodarki i nauki, skalowanie problemów badawczych i oprogramowania do wymogów eksaskali oraz szkolenia i rozwój umiejętności technicznych w zakresie prowadzenia obliczeń w wielkiej skali. Cyfronet będzie koordynował polskie działania, współpracując z Centrami Komputerów Dużej Mocy, tj. PCSS, ICM, WCSS, CI TASK i NCBJ, stanowiącymi Konsorcjum PLGrid.
- **Polska Mapa Infrastruktury Badawczej** – wśród strategicznych infrastruktur wpisanych w styczniu 2020 r. na Polską Mapę Infrastruktury Badawczej znajdują się dwa przedsięwzięcia zgłoszone przez ACK Cyfronet AGH jako inicjatora i koordynatora konsorcjum PLGrid:

 - **Narodowa Infrastruktura Superkomputerowa dla EuroHPC** – celem tego programu jest budowa infrastruktury obliczeniowej dla badań naukowych dotyczących rozwiązań odpowiadających na aktualne i przyszłe potrzeby środowiska naukowego i gospodarki. W efekcie realizacji tego przedsięwzięcia powstanie infrastruktura w oparciu o najnowocześniejsze technologie w zakresie HPC, wypracowane w ramach międzynarodowej kooperacji EuroHPC. Infrastruktura będzie oferowała usługi w zakresie masywnie równoległych symulacji komputerowych, wysoce wydajnego przetwarzania zbiorów danych, wykorzystania metod sztucznej inteligencji, oprogramowania i narzędzi wysokiej produktywności, w tym wizualizacji danych oraz wsparcia i szkolenia użytkowników. Usługi będą oferowane za pośrednictwem infrastruktury PLGrid, co ułatwi proces alokacji zasobów i wsparcia użytkowników. Zrealizowana zostanie także integracja z europejskimi systemami przed-eksaskalowymi i petaskalowymi udostępnionymi w ramach programu EuroHPC;
 - **Narodowa Infrastruktura Chmurowa PLGrid dla EOSC** – to program wykorzystania zasobów chmurowych do badań naukowych odpowiadających na aktualne i przyszłe potrzeby społeczeństwa, w tym środowiska naukowego i gospodarki. Zakres tych badań obejmuje m.in. dane, infrastruktury i platformy przetwarzania danych oraz efektywne algorytmy i dedykowane aplikacje. Badania zaplanowane w ramach tego programu pozwolą na opracowanie, walidację i udostępnienie usług (ogólnych i dedykowanych), wykorzystujących nowoczesne technologie efektywnego zarządzania, przetwarzania i ponownego wykorzystania danych przez środowiska naukowe, podmioty gospodarki i społeczeństwo.

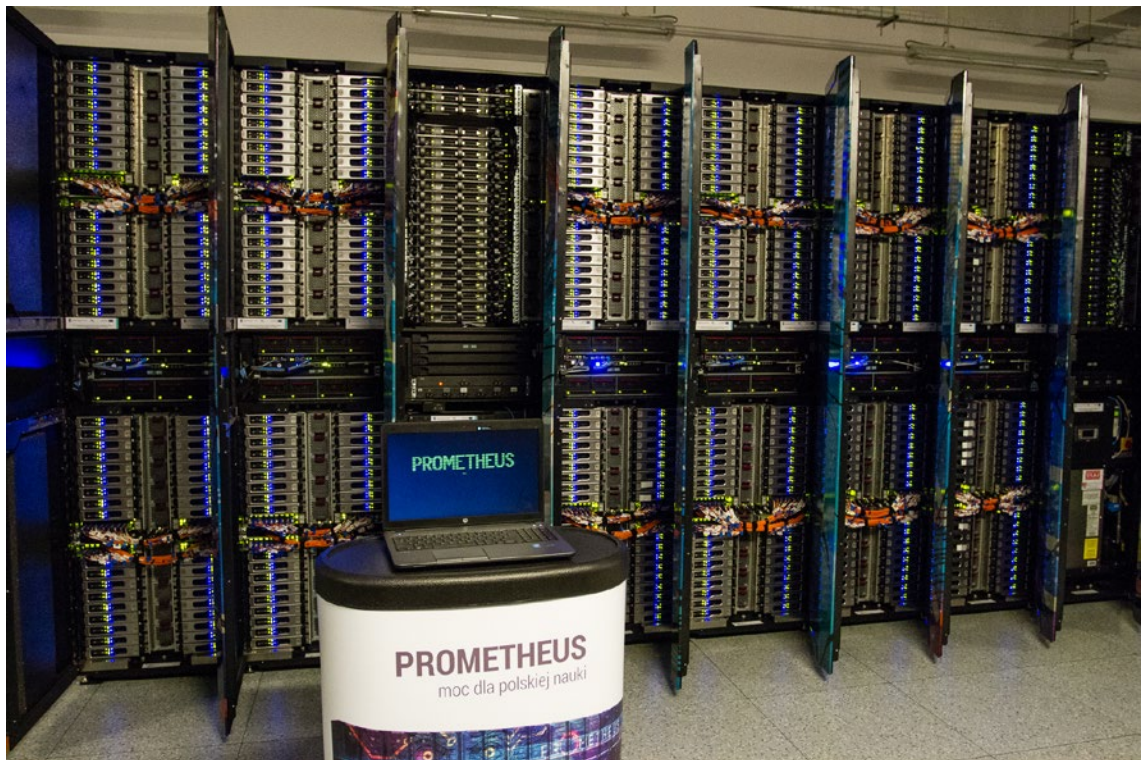
Infrastruktura obliczeniowa Cyfronetu jest również kluczowym elementem wykorzystywanym przez polskich naukowców także w innych przedsięwzięciach z Polskiej Mapy Infrastruktury Badawczej. Zasoby będą wykorzystywane bezpośrednio lub w trakcie współpracy z uczestnikami projektów z PMIB i z ESFRI.



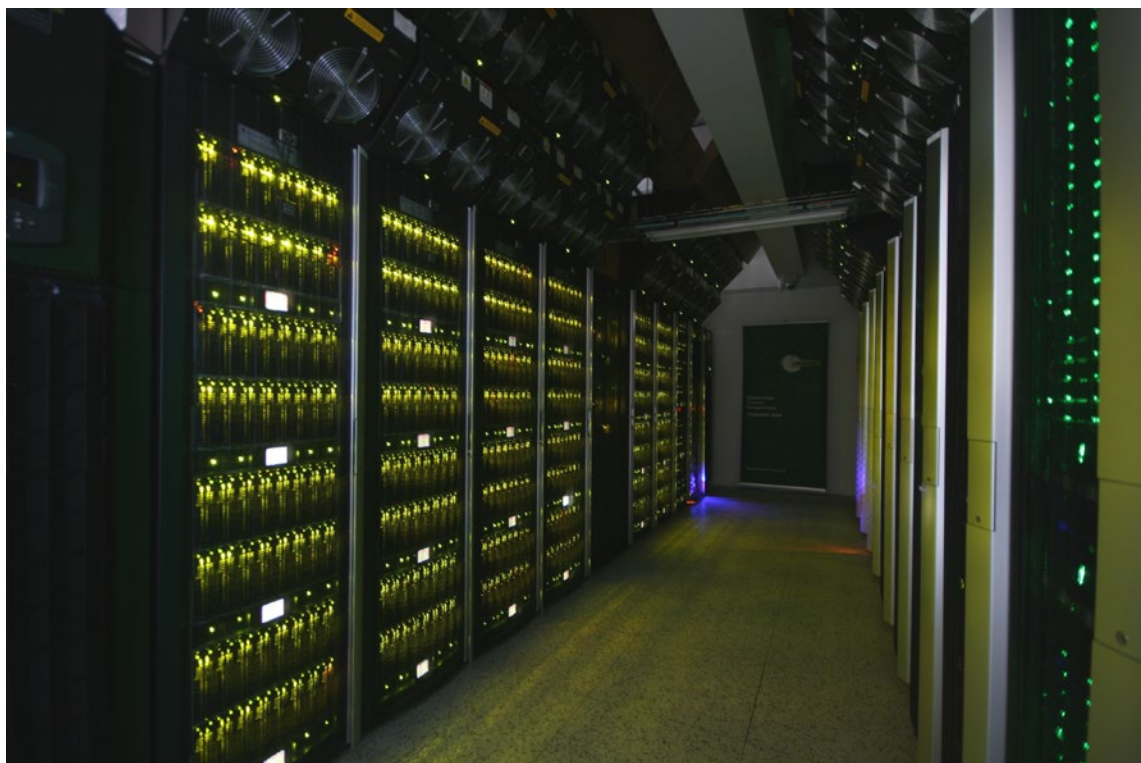
Fot. archiwum ACK Cyfronet (Hala Maszyn ACK Cyfronet AGH)



Fot. Adam Frączek, KSAF AGH (Superkomputer Prometheus)



Fot. Adam Frączek, KSAF AGH (Superkomputer Prometheus)



Fot. archiwum ACK Cyfronet (Superkomputer Zeus)

Centrum Rozwiązań Informatycznych w 2020 r. realizowało swoje statutowe obowiązki, jednocześnie odpowiadając na dynamiczny wzrost potrzeb informatycznych w okresie pandemii COVID-19 wywołanej koronawirusem SARS-CoV-2. Pracownicy CRI dokładali wszelkich starań, aby zapewnić sprawne funkcjonowanie uczelni z wykorzystaniem rozwiązań informatycznych. Sytuacja sanitarno-epidemiczna wymusiła przeniesienie działań uczelni w szerokim zakresie na obszar zdalny. Wymagało to od społeczności AGH znacznego zaangażowania, aby nauczyć się jak funkcjonować, pracować, kształcić i studiować na odległość.

Zmiany w funkcjonowaniu uczelni, w tym niespodziewane przejście w dużej mierze na pracę i naukę w trybie zdalnym, wymusiło modyfikację kierunku działania jednostki. Nastąpiło nasilenie eksploatacji centralnych systemów informatycznych, znacząco wzrosło zapotrzebowanie na usługi w zakresie IT, zarówno o charakterze globalnym, jak i indywidualnym. Dla działów i poszczególnych sekcji w CRI był to okres wyjątkowo intensywnej pracy. Zespół specjalistów musiał wykazać się elastycznością, szybko dostosowywać się do rosnących potrzeb zgłaszanych przez użytkowników systemów i realizować stawiane przed nimi wyzwania, co wymagało wypracowania odpowiednich mechanizmów działania i dostosowywania istniejącej infrastruktury do powstałych potrzeb. Spowodowało to podjęcie działań związanych z zarządzaniem infrastrukturą i bezpieczeństwem teleinformatycznym w aspekcie wykonywania czynności służbowych zdalnie i bezpiecznego dostępu do uczelnianych zasobów danych.

W związku z zaistniałą sytuacją sanitarno-epidemiczną CRI w minionym roku wprowadziło również nowe usługi oraz udostępniło narzędzia wspomagające pracę i naukę w trybie zdalnym, a także oferowało pomoc w ich instalacji i użytkowaniu.

Wzrost oczekiwań wobec CRI wymagał wdrożenia nowych rozwiązań i przeorganizowania zasobów ludzkich, aby móc sprostać zaistniałym potrzebom. Skutkiem tych działań było przekształcenie z dniem 1.08.2020 r. Uczelnianego Centrum Informatyki w Centrum Rozwiązań Informatycznych zgodnie z zarządzeniem nr 48/2020 Rektora AGH z dnia 14.07.2020 r. wraz z przeprowadzeniem wewnętrznej reorganizacji z tym związanej.

Dział Infrastruktury

Dział Infrastruktury został utworzony w sierpniu 2020 r. w związku ze wspomnianą wcześniej reorganizacją, w jego skład weszły trzy sekcje. Zmiana taka była podyktowana potrzebą lepszej koordynacji działań związanych z infrastrukturą informatyczną CRI, a więc sprzętem serwerowym i sieciowym oraz oprogramowaniem systemowym.

Praca Działu Infrastruktury w roku 2020 była ukierunkowana głównie na zapewnienie ciągłego funkcjonowania systemów informatycznych uczelni w okresie wywołanego sytuacją sanitarno-epidemiczną zwiększonego zapotrzebowania na świadczone z ich pomocą usługi, w szczególności na zapewnienie możliwości efektywnej pracy zdalnej i zdalnego nauczania.

Rozwiązania chmurowe

Najważniejszymi z wykonanych w tym celu kroków były wdrożenia rozwiązań chmurowych wspomagających pracę zdalną: Microsoft 365, Google Suite for Education oraz Chmury AGH.

Dwie pierwsze z powyższych usług świadczone są w oparciu o dostawców zewnętrznych (Microsoft, Google). Pozwalają one m.in. na wspólne korzystanie ze zlokalizowanych w chmurze dokumentów – także w ramach pracy zdalnej – oraz organizację tele- i wideokonferencji, jak również zdalne prowadzenie zajęć dydaktycznych dzięki wchodzącym w ich skład narzędziom MS Teams (codziennie korzysta z niego średnio 17 000 pracowników i studentów AGH) i Google Meet. Zakupiony pakiet Microsoft 365 w wersji Pro Plus, przeznaczonej dla sektora edukacyjnego, zawiera m.in. takie aplikacje jak Teams, Word, Excel, PowerPoint, OneDrive, Forms oraz wiele innych narzędzi wspomagających. Został on udostępniony wszystkim pracownikom, doktorantom oraz studentom AGH. Ponadto dla pracowników naukowo-dydaktycznych w ramach pakietu M365 udostępniono również program Azure Dev Tools for Teaching zawierający pliki instalacyjne systemów operacyjnych, oprogramowania specjalistycznego oraz narzędzi programistycznych firmy Microsoft.

Z Google Suite for Education korzysta 1187 użytkowników, a z Microsoft 365 – 1084 pracowników oraz większość studentów. Podkreślić należy, że usługa Microsoft 365 pozwala zarówno na korzystanie z aplikacji w chmurze za pośrednictwem przeglądarki WWW, jak i instalację oprogramowania Microsoft Office na lokalnych (w tym domowych) komputerach użytkowników.

Usługa Chmura AGH, zaimplementowana i obsługiwana przez specjalistów w CRI, świadczona jest z wykorzystaniem wyłącznie własnej infrastruktury uczelni i umożliwia bezpieczne przechowywanie i współdzielenie dokumentów poufnych. Mogą z niej korzystać wszyscy pracownicy, którzy posiadają adres e-mail w domenie agh.edu.pl.

Bezpieczeństwo i stabilność informatyczna

W dalszym ciągu prowadzono prace nad zwiększeniem bezpieczeństwa informatycznego uczelni. W ramach tych prac m.in. wymieniono chroniący styk sieci uczelnianej z Internetem firewall FortiGate 600D na nowszy model 600E. Dla zapewnienia bezpiecznej pracy zdalnej udostępniany jest VPN – Virtual Private Network, szyfrowane połączenie pozwalające pracować z domu z zasobami uczelni tak samo, jak podczas fizycznej obecności na uczelni; obecnie z usługi tej korzysta 9241 użytkowników.

Aby zachować równowagę pomiędzy koniecznymi ograniczeniami dostępności a wygodą użytkowników, wdrożono usługę logowania jednokrotnego (Single Sign-On, SSO). Usługa ta umożliwia dostęp do innych usług bez potrzeby podawania hasła do każdej z nich osobno. Podłączonych zostało już do niej kilka z usług świadczonych przez CRI (w tym Chmura AGH i Microsoft 365), a sukcesywnie dołączane będą dalsze (np. UPeL).

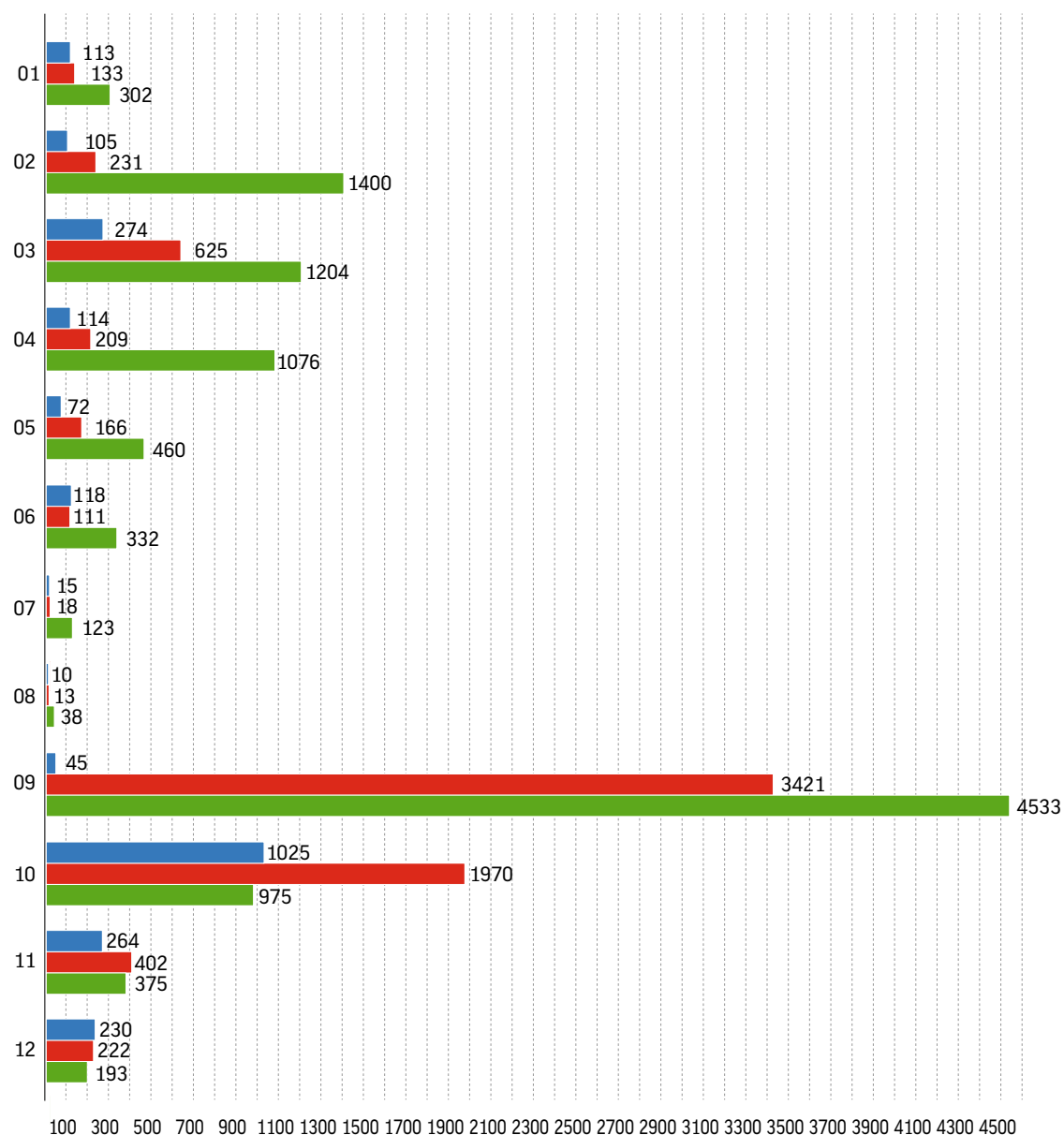
Dział Infrastruktury wystawia też certyfikaty X.509 dla serwerów WWW (umożliwiające korzystanie z bezpiecznych połączeń HTTPS) oraz certyfikaty osobiste służące do szyfrowania poczty i podpisu elektronicznego. W roku 2020 wystawiono ponad 300 takich certyfikatów.

Centrum Rozwiązań Informatycznych przy współpracy z Sektorem Technicznym zrealizowało w 2020 r. nową linię energetyczną wraz z UPS, dzięki czemu poprawiła się niezawodność infrastruktury. Serwerownia C1/414 zyskała stabilne i dobrze zabezpieczone źródło zasilania. W tym celu zakupiono i uruchomiono nowy system zasilania bezprzerwowego (UPS) Vertiv Liebert 60 kVA, który zapewnia redundancję zasilania bezprzerwowego dla serwerowni CRI. Zmodernizowano też okablowanie energetyczne serwerowni dla maksymalnego zrównoleglenia torów zasilających. Dzięki temu infrastruktura CRI jest w znacznym stopniu odporna na zaniki zasilania spowodowane awariami sieci energetycznej na terenie uczelni, jak i poza nią.

W 2020 r. kontynuowano zwiększanie przepustowości Uczelnianej Sieci Komputerowej przez wymianę switchów dystrybucyjnych w kolejnych budynkach – w obecnej chwili 16 budynków uczelni jest przyłączonych do rdzenia USK łączami o przepustowości 10 Gb/s. Został już zakupiony sprzęt pozwalający na przełączenie na 10 Gb/s dalszych budynków obecnie korzystających z łącz 1 Gb/s. Umożliwi to zaspokojenie coraz wyższego zapotrzebowania na pasmo, które jest generowane m.in. przez telekonferencje i kształcenie zdalne.

Zakupiono również nową wydajną macierz NetApp EF600 z dyskami SSD w celu przeniesienia na nią skrzynek pocztowych użytkowników; krok ten podyktowany był tempem tworzenia nowych kont, a także rosnącymi potrzebami użytkowników w zakresie przechowywania korespondencji e-mail.

Dynamika zakładania nowych kont pocztowych w latach 2018–2020



Ponadto Dział Infrastruktury nadal administruje wcześniej uruchomionymi systemami i usługami, m.in.:

- klastrami wirtualizacyjnymi (obsługującymi obecnie ponad 150 serwerów wirtualnych, zarówno na potrzeby wewnętrzne tj. w celu świadczenia usług, jak i hostowane dla innych jednostek uczelni),
- serwerami poczty i WWW,
- elementami infrastruktury sieciowej, w tym switchami, routerami, firewallami i punktami dostępowymi WiFi (w sumie ponad 200 urządzeń aktywnych),
- laboratoriami komputerowymi w CRI, w tym laboratorium tyfloinformatycznym.

Dział sprawuje również nadzór merytoryczny nad pracami inwestycyjnymi i remontowymi związanymi z rozbudową sieci komputerowej, udziela wsparcia technicznego użytkownikom (w szczególności obsługuje zgłoszenia przekazane z Samodzielnej Sekcji Wsparcia Użytkowników – 580 takich zgłoszeń w roku 2020) oraz rozwiązuje codzienne problemy związane z eksploatacją infrastruktury sieciowej i serwerowej CRI.

Samodzielna Sekcja Integracji Systemów

W 2020 r. Samodzielna Sekcja Integracji Systemów, formalnie wydzielona z Działu Komputeryzacji Zarządzania Uczelnią, realizowała zadania w zakresie rozwoju mechanizmów komunikacji pomiędzy kluczowymi systemami

uczelni, a także te wynikające z błyskawicznie pojawiających się nowych potrzeb IT, wymuszonych pandemią COVID-19, oraz rutynowe zadania opieki nad powierzonymi systemami.

Przepływ danych pomiędzy systemami

Wdrożone, nowe oraz rozbudowane usługi integracyjne, oparte na wypróbowanej platformie szyny danych i architekturze microservices, pozwalają na przepływy danych dotyczących studentów i pracowników, zapewniając dużym systemom dziedzinowym uczelni spójne informacje, przesyłane między nimi automatycznie. Poniżej wyszczególniono usługi.

- Raportowanie listy aktywnych studentów z systemów USOS i Dziekanat XP do rejestrów CRI związanych z SSO i LDAP, dzięki czemu systemy kontroli dostępu utrzymują zgodność informacji o tożsamości osób.
- Raportowanie i śledzenie adresów pocztowych studentów w celu utrzymania spójności pomiędzy różnymi systemami uczelni.
- Rozbudowa i unowocześnienie raportowania historii studiów dla Centrum Rekrutacji przez poszerzenie o dane z USOS oraz informacje o średniej ze studiów. Usługi te dostarczają informacji wykorzystywanych przez algorytmy rekrutacyjne.
- Usługa transferu danych o pracownikach z USOS do LDAP. Podobnie jak w przypadku studentów pozwala utrzymać spójność danych o tożsamości pracowników.
- Zestaw usług ujednociających i wspomagających wymianę jednoznacznych identyfikatorów SSO z innymi systemami uczelni. Jest elementem przygotowania do planowanego wdrożenia centralnego zarządzania tożsamością IDM.
- Usługa informująca Miasteczko Studenckie o stypendiach dla niepełnosprawnych studentów. Używana jako składowa algorytmu przydziału miejsc w DS.
- Unowocześnienie i rozbudowa o integrację z USOS pozostałych usług integracyjnych dla Miasteczka Studenckiego. Podobnie jak poprzednia dostarcza danych do algorytmów stosowanych w MS.
- Wdrożenie usług integrujących proces zamawiania i unieważniania legitymacji studenckich pomiędzy USOS, a Centrum Kart – OPTICamp.
- Rozbudowa systemu powiadamiania o przygotowaniu nowej legitymacji o obszar USOS. Dotychczasowa usługa przysyłała powiadomienia e-mail o możliwości odbioru nowych legitymacji z DziekanatuXP.
- Wykonanie i wdrożenie usług dla aplikacji do weryfikacji uprawnień do prolongaty legitymacji studenckiej w oparciu o USOS.
- Budowa usług dla zintegrowanego systemu rejestracji wizyt studentów i doktorantów w oparciu o czytniki legitymacji elektronicznej i specjalnie stworzoną aplikację. System mający na celu analizę potencjalnej propagacji infekcji COVID-19.
- Budowa i ciągły rozwój zestawu usług i narzędzi integracyjnych, których zadaniem jest transfer i zapewnienie spójności danych pomiędzy systemem rekrutacji a USOS. Dzięki niemu przetransferowano automatycznie dane 8766 studentów w obu rekrutacjach 2020 r.
- Przebudowa i unowocześnienie usługi transferu elektronicznych płatności studenckich z ASIMS do USOS.
- Budowa i uruchomienie usługi transferu rozliczonych płatności studenckich z USOS do ASIMS, która w 2020 r. przeniosła dane o wartości 207 372,93 zł. W porównaniu bliźniacza usługa, obsługująca DziekanatXP, przeniosła w 2020 r. kwotę 5 899 503,72 zł, zaś od początku wdrożenia tej usługi na szynie danych do końca 2020 r. przepłynęło razem 34 405 959,60 zł.
- Usługa przenoszenia prywatnych numerów kont studentów z USOS do ASIMS dla potrzeb wypłaty stypendiów, której zadaniem jest cykliczne aktualizowanie numerów kont przed comiesięczną wypłatą.
- Usługa synchronizacji adresów e-mail pomiędzy SSO AGH a ASIMS w celu wykorzystania w 2021 r. tej usługi dla wysyłki PIT11 oraz pasków wynagrodzeń.
- Usługi transferu podstawowych danych o studentach z USOS do ASIMS oraz danych doktorantów ze Szkoły Doktorckiej obsługiwanej w Dziekanacie XP do ASIMS. Dane teleadresowe i numery albumów nowo przyjętych studentów są automatycznie wpisywane do części stypendialnej ASIMS.
- Po wdrożeniu nowego systemu ASIMS, pracującego na innej niż dotychczas bazie danych, wszystkie zależne usługi szyny danych zostały zaadaptowane i unowocześnione.
- Podobną zmianę przeszły usługi zależne od nowej platformy legitymacji – OPTICamp.
- Również inne, starsze usługi dostarczające dane o studentach zostały rozszerzone o dane zaczerpnięte z USOS.

Budowa aplikacji i ich wdrażanie

Prace rozwojowe, wychodzące poza obszar usług integracyjnych, objęły budowę aplikacji, która usprawniła proces podejmowania decyzji o prolongacie legitymacji studenckiej i doktoranckiej. Jest ona używana obecnie w Centrum

Kart automatycznie i bezobsługowo, informując o statusie posiadacza legitymacji. Wykorzystuje do tego celu odpowiednie z wymienionych wyżej, nowych usług szyny danych.

Aby usprawnić proces zamawiania i zakupu kwalifikowanych podpisów elektronicznych została wykonana nowa, udoskonalona wersja aplikacji dla pracowników.

W ramach prac związanych z przeciwdziałaniem skutkom pandemii pracownicy sekcji wdrożyli całkowicie autorski system ewidencji wizyt studentów i doktorantów w różnych punktach uczelni. Pozwala on za pomocą specjalnie przygotowanych czytników i zbudowanej aplikacji raportować informacje do wspólnej bazy analitycznej, przy użyciu dedykowanych usług szyny danych. Praktyczne wdrożenie, wraz z sukcesywnym dołączaniem kolejnych wydziałów, rozpoczęło się w listopadzie i gromadzi dane w sposób ciągły.

Kolejnym zadaniem ze wspomnianej kategorii było opracowanie, wdrożenie i wsparcie aplikacji do rejestracji pracowników AGH na badania krwi w kierunku wykrywania infekcji COVID-19. System powstał przy współpracy z Katedrą Informatyki WIEiT, zaś całe przedsięwzięcie wykonano wraz z Biurem Rektora, Pionem Kanclerza oraz Krakowskim Szpitalem Uniwersyteckim. Rozwiązanie pozwoliło pracownikom AGH swobodnie wybierać spośród dostępnych terminów badania, a także usprawniło codzienną wymianę danych ze Szpitalem Uniwersyteckim.

Aby usprawnić proces bezpiecznego podłączania pracowników wykonujących pracę zdalnie do systemów dziekanatu i kwestury, zostało wykonane specjalne oprogramowanie wspomagające, którego zadaniem jest dwukanałowe (e-mail i SMS) rozsyłanie informacji niezbędnych do uruchomienia łącza. W ramach tego zadania przygotowano także skonfigurowane, gotowe do uruchomienia elementy oprogramowania i zabezpieczeń, dzięki czemu udało się w początkowych fazach lockdownu udostępnić możliwość pracy zdalnej dużej grupie pracowników. Mechanizm jest obecnie rozwijany i rozbudowywany na podstawie zebranych doświadczeń. Dotychczas wspomógł uruchomienie dedykowanego VPN do sieci systemu dziekanatu i kwestury dla 176 pracowników AGH.

W celu zminimalizowania ilości osób przybywających na uczelnię, aby prolongować ważność legitymacji, odświeżono w alternatywnej postaci aplikację ELSie, która może zdalnie poinformować studenta o spełnianiu wymagań dla prolongaty ważności legitymacji.

Rozbudowa usług o nowe funkcjonalności

Wymogi sanitarne procesu rekrutacji zaowocowały zbudowaniem dla Centrum Rekrutacji prototypowego urządzenia Raspberry do kontroli dostępu za pomocą kodu QR (oraz dodatkowo legitymacji studenckiej), które zostało zamontowane w drzwiach wejściowych Biblioteki Głównej. Urządzenie jest dodatkowo zintegrowane z wymienionym wyżej systemem rejestracji wizyt studentów.

W podobny sposób, jak opisane urządzenie kontroli dostępu, zostały rozbudowane czytniki legitymacji we wdrożonym rok wcześniej systemie ewidencji czytników biblioteki, które teraz również raportują wizyty do centralnej bazy analitycznej.

Na zlecenie Działu Spraw Studenckich CRI wdrożyło na platformie EPUAP dedykowany formularz, przeznaczony do składania wniosków o studenckie świadczenia socjalne zgodnie z KPA.

W ramach prac administratorskich i wdrożeniowych pracownicy sekcji przygotowali i uruchomili również nowy serwer dla aplikacji i bazę danych Centrum Kart – OPTICamp. Przygotowali również infrastrukturę bezpieczeństwa dla tymczasowego biura CK w pawilonie U2.

Dzięki poczynionym inwestycjom wznowiono wsparcie na posiadane i zarządzane urządzenia bezpieczeństwa rodziny Fortinet. Klaster firewalli odpowiedzialny za komunikację z USOS został zastąpiony nowymi modelami. Poszerzone zostały również możliwości bezpiecznego uwierzytelniania dwuskładnikowego w VPN za pomocą mobilnych kluczy FortiToken.

Nadzór nad serwerami

Pod opieką pracowników sekcji znajduje się serwerownia C1/414, a w niej:

- grupa serwerów Dziekanat.XP i klaster Wirtualnej Uczelni wraz z systemem backupu,
- stare serwery systemu ASIMS (pracujące produkcyjnie do października),
- część klastra nowych serwerów systemu ASIMS (drugi węzeł w C1/106),
- część klastra serwerów USOS (drugi węzeł KI WIEiT),
- klastry szyny danych WSO2 i mikroserwisów,
- serwer ewidencji majątku i inwentaryzacji Assets Ninja (dawniej Stock),
- klaster serwerów Centrum Rekrutacji (pod opieką Działu Infrastruktury),
- serwer Centrum Kart OPTICamp (stary i nowy),
- grupa serwerów do pracy zdalnej VPN dla systemów USOS i Dziekanat XP (pod opieką Działu Infrastruktury),
- serwer Płatnika ZUS,
- serwer aplikacji rejestru archiwum dokumentów dla Działu Obsługi Uczelni,

- serwer dokumentów wspólnych Działu Kadrowo-Płacowego,
- serwery kilku aplikacji użytkowych Kwestury i CRI.

W trakcie wdrożenia węzła klastra serwerów USOS zostało wykonane przyłącze światłowodowe zapewniające wysokowydajne połączenia sieciowe.

W roku 2020 rozpoczęły się prace nad wdrożeniem i uruchomieniem w AGH mLegitymacji studenckich oraz Elektronicznej Legitymacji Pracownika, działania te są kontynuowane.

Dział Usług i Aplikacji

W ramach restrukturyzacji Centrum Rozwiązań Informatycznych AGH dokonano przekształcenia Działu Komputeryzacji Zarządzania Uczelnią w Dział Usług i Aplikacji oraz Samodzielną Sekcję Integracji Systemów.

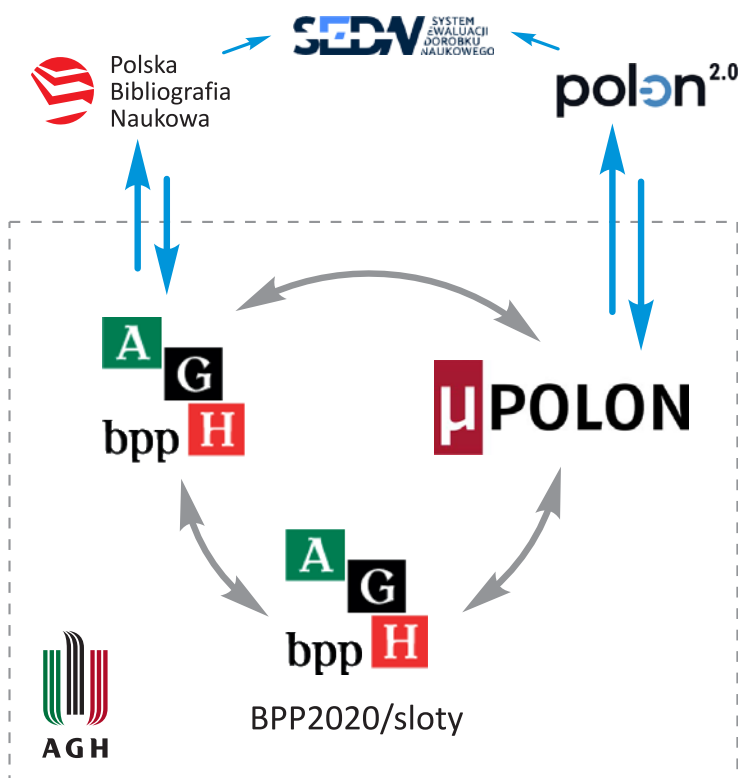
Zespół Działu Usług i Aplikacji w sprawny sposób realizuje ustawowy obowiązek uczelni w zakresie raportowania danych studentów i doktorantów do ogólnopolskiego systemu POL-on oraz zasila danymi Rejestr cudzoziemców NAWA. Dodatkowo dane pozyskiwane z systemu Dziekanat.XP były agregowane i opracowywane wstępnie, aby mogły stanowić istotną część informacji niezbędnych dla wyliczania podziału dotacji dydaktycznej w oparciu o Algorytm. Zebrane dane były również wkładem dla systemu planowania zajęć UniTime.

Sekcja Rozwoju i Utrzymania Aplikacji przejęła zadania związane z realizacją zagadnień utrzymania funkcjonujących w uczelni aplikacji oraz ich rozwojem wynikającym z bieżących potrzeb władz, jak i pojedynczych użytkowników. W 2020 r. realizowane zostały mi.in. przedsięwzięcia w obszarze:

- wspierania działań związanych z ewaluacją jednostek naukowych 2021,
- modernizacji systemu BPP AGH, służącego do ewidencji i prezentacji dorobku naukowego pracowników uczelni,
- rozwijania usługi μ POL-on,
- prezentacji uczelni w Internecie (serwis stron internetowych),
- bieżącego wsparcia działu DWZ, serwisu wniosków DWZ AGH.

Ewaluacja jednostek naukowych w obliczu informatycznym

Nowa ustawa o szkolnictwie wyższym, tzw. Konstytucja dla nauki, z dnia 20.07.2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. 2018 poz. 1668) wprowadziła na polskie uczelnie szereg nowych obowiązków, m.in. przeprowadzenie ewaluacji jednostek naukowych. Proces ten jest mocno wspierany przez systemy informatyczne, jakie obsługiwane są przez pracowników Działu Usług i Aplikacji.



Bibliografia Publikacji Pracowników AGH, nadążając za zmianami ustawodawczymi dotyczącymi ewaluacji, została rozszerzona o nowe obszary gromadzenia metadanych, informacji o autorach i ich publikacjach, jakie w bezpośredni sposób wykorzystywane są do celów ewaluacji. Trwające w 2020 r. procesy ustawodawcze wpłynęły bezpośrednio na zaimplementowane algorytmy liczenia punktacji publikacji naukowych.

Zwiększony obszar ewidencjonowania danych bibliograficznych oraz potrzeba ich pełniejszej prezentacji były bezpośrednim skutkiem uruchomienia nowej wersji interfejsu bibliografii, jaki udostępniony został pod adresem <https://bpp2020.agh.edu.pl/>. Prezentowana wersja ma charakter rozwojowy, w 2020 r. wyposażona została w podstawowe mechanizmy konieczne do realizacji obowiązku ewaluacyjnego. Wszystkie niezbędne dane wprowadzane są do aktualnie dostępnej wersji Bibliografii (<https://bpp.agh.edu.pl/>), gdzie zaimplementowane zostały algorytmy rozliczające punktację publikacji zgodnie z zasadami zbliżającej się ewaluacji. Opracowany zestaw danych, uzupełniony o pakiet z systemu μ POL-on, stanowić będzie bazę do kolejnych modułów nowej wersji BPP AGH.

Jednym z takich modułów jest **BPP2020/sloty**, realizujący rozliczanie i optymalizację slotów publikacyjnych na poziomie pojedynczego autora, jak też poszczególnych jednostek uczelni i całych dyscyplin naukowych zgodnie z kryteriami ustawy o szkolnictwie wyższym. Przygotowany w ten sposób raport publikacji pozwala na podejmowanie kluczowych decyzji przez Rady Dyscypliny i władze uczelni. Finalnie zoptymalizowany zbiór publikacji będzie przeznaczony do eksportu przez dedykowany interfejs PBN (Polska Bibliografia Naukowa), a w konsekwencji oceny ewaluacyjnej przeprowadzanej przez centralny system POL-on 2.0 (dokładniej: jego moduł SEDN). Wdrożenie modułu BPP2020/sloty odbyło się na przełomie sierpnia i września 2020 r. Docelowo użytkownikami tej aplikacji zostały osoby odpowiedzialne za ewaluację w uczelni: Prorektor ds. Nauki, szefowie Rad Dyscyplin, Przedstawiciele Rektorskiej Komisji ds. Ewaluacji oraz wybrani przedstawiciele wydziałów.

Aplikacja BPP2020/sloty do realizacji swoich zadań korzysta z zasobów Bibliografii BPP AGH oraz danych pozyskanych przez lokalny system μ POL-on (*mikro-polon*). Prace nad prototypem aplikacji wspierającej raportowanie danych do centralnego systemu Zintegrowana Sieć Informacji o Nauce i Szkolnictwie Wyższym POL-on w roku 2020 koncentrowały się w głównej mierze na pozyskaniu danych z systemu POL-on, ich analizie i obróbce do zasilania zależnych systemów. W tym celu zbudowany został osobny, dedykowany serwis API REST. Wizualizację danych, jakie uczelnia raportuje do systemu POL-on, zbiorcze dane o pracowniku, zestawienia i statystyki zaimplementowano w aplikacji μ POL-on/kokpit (<https://kokpit-dev.uci.agh.edu.pl/>). Dostęp do aplikacji nadzorowany jest przez Centrum Obsługi Nauki.

Wykonane zostały również dedykowane analizy i raporty na potrzeby władz uczelni lub innych jednostek. Dzięki skupieniu obsługi kluczowych aplikacji w jednym dziale możliwe było łatwe integrowanie zasobów BPP i μ POL-on i niezwłoczne wykonywanie zaawansowanych analiz, w kooperacji z Biblioteką Główną AGH, Biurem Rektora lub innymi jednostkami. Liczba wykonanych raportów oscyluje powyżej 100.

Na podstawie danych BPP AGH oraz μ POL-on przygotowane zostały oświadczenia autorów o wykazaniu osiągnięć pracownika/autora na potrzeby ewaluacji. Oświadczenia te, zawierające komplet informacji o pełnym dorobku publikacyjnym wg stanu w BPP AGH na dzień 8.12.2020 r. zostały rozesłane do 1769 pracowników uczelni.

W roku 2020 trwały również prace integracyjne z Polską Bibliografią Naukową (**PBN**). Jednak ze względu na szereg zmian w przepisach ustawodawczych i co za tym idzie brakiem stabilności dedykowanego interfejsu API REST, wykonywanego na te potrzeby przez Państwowy Instytut Badawczy OPI, implementacja danych w 2020 r. nie została zrealizowana. Niemniej jednak pracownicy CRI poznali w zaawansowanym stopniu technologię integracji oraz nawiązali współpracę z przedstawicielami OPI w zakresie wymiany informacji pod względem technicznym, jak i merytorycznym.

Serwis stron internetowych

W dobie pandemii znacznie wzrosło zapotrzebowanie na tworzenie nowych serwisów WWW. CRI udostępnia usługę hostingu serwisów WWW, korzystając z technologii CMS Typo3. Do tego celu przeznaczone zostały dwa serwery produkcyjne, pierwszy do obsługi strony głównej uczelni, a na drugim znajdują się serwisy części wydziałów, katedr, jednostek, a także zespołów i cyklicznych konferencji. W roku 2020 dokonana została aktualizacja silnika CMS, wprowadzono nowe funkcjonalności – m.in. możliwość udostępniania zasobów dla wybranych grup i rozsyłanie newslettera. W związku z wejściem w życie ustawy o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych znacznie zmodyfikowano serwisy tak, aby spełniać jak największą liczbę kryteriów standardu WCAG 2.1.

W 2020 r. w systemie Typo3 pracuje ponad 140 redaktorów, wprowadzających i aktualizujących informacje w 90 serwisach internetowych. CRI prowadzi wsparcie użytkowników, odpowiadając na indywidualne potrzeby i rozwiązując zgłaszane problemy w jak najkrótszym czasie. Z myślą o potrzebach szkoleniowych, szczególnie dla nowych redaktorów, utworzono serwery testowe jako pomoc w nauce sposobu pracy w systemie Typo3.

W zakresie rozwoju usługi serwisu stron internetowych CRI współpracowało z wieloma jednostkami AGH, m.in. z Działem Informacji i Promocji pod względem rozwoju stron internetowych i szkoleń redaktorów, czy Biurem ds. Osób Niepełnosprawnych w celu zwiększenia dostępności cyfrowej stron WWW na serwerach AGH.

Samodzielna Sekcja Wsparcia Użytkowników

W 2020 r. CRI kontynuowało i rozbudowywało dedykowane wsparcie użytkowników (pracowników, doktorantów i studentów). Jest to usługa, która ma na celu zapewnienie profesjonalnego, usystematyzowanego wsparcia użytkowników we wszystkich sprawach związanych z usługami IT realizowanymi przez CRI.

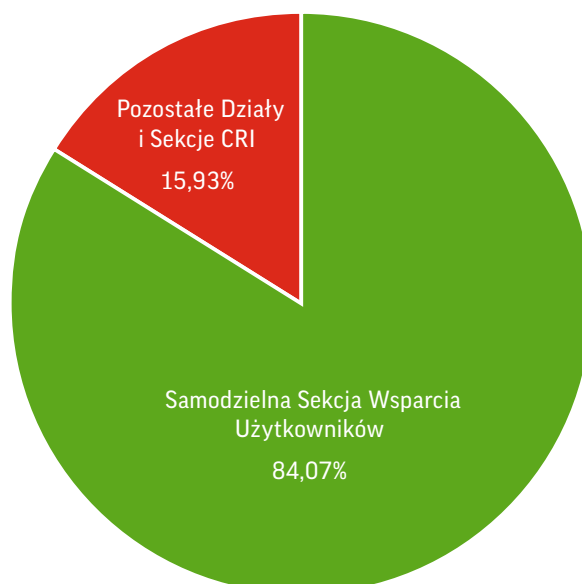
Pomoc IT

Odnotaliśmy niemal 3-krotny wzrost liczby zgłoszeń (4514 szt.) od użytkowników w stosunku do roku 2019 (1521 szt.). Wynikało to z uwarunkowań związanych z przejściem uczelni w tryb pracy i nauki zdalnej, ale również z uruchomienia przez CRI zupełnie nowych usług np. Chmura AGH.

W ten sposób wspierane było 11 podstawowych usług:

- sieć przewodowa,
- sieć bezprzewodowa,
- zdalny dostęp do sieci VPN,
- poczta elektroniczna AGH,
- Wnioski DWZ,
- laboratoria komputerowe CRI,
- system planowania zajęć UniTime,
- certyfikaty cyfrowe,
- Skład osobowy AGH (SkOs),
- usługi pakietu Microsoft 365,
- Chmura AGH.

Dzięki takiemu zorganizowaniu systemu wsparcia zdecydowana większość zgłoszeń została załatwiona bez konieczności angażowania specjalistów IT.



Pracownicy SSWU udzielali użytkownikom informacji na temat usług realizowanych i wspieranych bezpośrednio przez specjalistów CRI, czy inne jednostki uczelni i/lub podmioty zewnętrzne. Udzielano wsparcia w zakresie:

- zarządzania oprogramowaniem (licencje i dystrybucje),
- serwerów Unix – konta Shell,
- Bazy Pracowników i Studentów – LDAP AGH,
- Wirtualnej Uczelni,
- Bibliografii Publikacji Pracowników AGH,
- serwisu sprzętu IT – konfiguracja komputerów i drukarek, naprawa sprzętu elektronicznego IT, kasowanie dysków,

- list dyskusyjnych,
- hostingu serwerów fizycznych i wirtualnych,
- Assets Ninja (dawniej STOCK),
- hostingu CMS oraz serwisów WWW,
- hostingu serwerów fizycznych,
- Systemu Dokument AGH,
- Jednolitego Systemu Antyplagiatowego (JSA),
- e-rejestracji (na badania i szczepienia w związku z COVID-19),
- systemu do głosowań online (vote),
- usług realizowanych przez inne jednostki AGH lub podmioty zewnętrzne (e-COP, Platforma e-learningowa UPeL, e-Rekrutacja, Sylabus AGH, Uczelniana Baza Przedmiotów Obieralnych (UBPO), Uniwersytecki System Obsługi Studiów (USOS), POL-on, GeoEpom2).

Osoby potrzebujące wsparcia w ww. usługach mogły zgłaszać się ze swoim problemem za pomocą formularza zgłoszeniowego, e-mailowo, telefonicznie lub osobiście.

Sposób zgłoszenia	Liczba
Wysłanie wiadomości e-mail	3150
Telefonicznie	804
Formularz internetowy	439
Wizyta osobista	93
Monitoring	28
Razem	4514

Z uwagi na zagrożenia związane z pandemią zdecydowana większość zgłoszeń została obsłużona z wykorzystaniem elektronicznych kanałów komunikacji. Wizyty osobiste użytkowników w CRI zostały ograniczone do niezbędnego minimum.

Szczegółowe informacje o usługach i zakresie wsparcia znajdują się na stronie internetowej <https://pomoc-it.agh.edu.pl/>. Planowane jest rozszerzanie profesjonalnego wsparcia o kolejne usługi realizowane przez CRI oraz zakup specjalistycznego oprogramowania/systemu, dzięki któremu użytkownicy otrzymają fachową pomoc w jak najszybszym czasie.

Licencje i oprogramowanie

Centrum Rozwiązań Informatycznych w 2020 r. zajmowało się również realizacją centralnych zakupów licencji i oprogramowania wykorzystywanych przede wszystkim w dydaktyce i kształceniu oraz badaniach naukowych i komercyjnych. CRI poprzez inwestowanie w nowoczesne narzędzia informatyczne wspiera zarówno kadre naukową w realizacji toku nauczania, jak i kadre administracyjną w procesie zarządzania uczelnią. W 2020 r. kontynuowano realizację centralnych zakupów ogólnouczelnianych licencji oprogramowania, które obejmowały:

- MATLAB & Simulink (MathWorks Total Academic Headcount) – środowisko programistyczne przeznaczone do rozwijania algorytmów, wizualizacji i analizy danych oraz do prowadzenia obliczeń numerycznych. Typ licencji TAH, którą zakupiło AGH zapewnia pełny pakiet produktów MATLAB dla wszystkich studentów i pracowników AGH do użytku indywidualnego lub podczas zajęć w laboratoriach, a także do pracy w trybie offline np. podczas badań prowadzonych w terenie lub w domu;
- LabView – licencja typu „techaning” i „research” na nielimitowaną liczbę stanowisk jest specjalistycznym pakietem edukacyjnym z możliwością prowadzenia prac badawczych, składającym się z graficznego środowiska programistycznego (służącego m.in. do tworzenia systemów pomiarowych, sterujących i wspomagających projektowanie) oraz środowiska do projektowania, analizy i symulacji układów elektronicznych w układzie graficznym;
- Statistica – zintegrowany system służący do statystycznej analizy danych, tworzenia wykresów, operowania na bazach danych, wykonywania transformacji danych i tworzenia aplikacji. W skład systemu wchodzi wszechstronny zestaw zaawansowanych procedur analitycznych, stosowanych w nauce i biznesie.
- ESRI – platforma do tworzenia, edytowania i analizowania informacji geograficznej;
- ESET Endpoint Antivirus NOD32 Suite – oprogramowanie antywirusowe w celu ochrony komputerów używanych przez pracowników uczelni;
- Statgraphics;
- Origin;
- PS Clementine Pro Academic & PS Imago (dawniej IBM SPSS).

Centrum Rozwiązań Informatycznych, poza wcześniej wspomnianymi ogólnodostępnymi rozwiązaniami wspierającymi zdalne nauczanie, nabyło i udostępniło również narzędzia dedykowane dla obszarów dydaktyki, nauki i badań, tj.:

- Overleaf (LaTeX w chmurze) – alternatywa dla popularnych edytorów tekstu oferująca wszystkie zalety pracy grupowej, komentowanie pisanych treści dokumentów, prowadzenie dyskusji online, wysyłanie tekstu publikacji bezpośrednio do wydawcy itp. Poza wsparciem edycji tekstów naukowo-technicznych wyróżnia się możliwością wersjonowania dokumentów oraz korzystania z dużej liczby pakietów rozszerzających;
- sieciowa licencja edukacyjna Grapher i Surfer – oprogramowanie służące do tworzenia wysokiej jakości wykresów 2D i 3D oraz do wszechstronnej wizualizacji danych w układzie trójwymiarowym;
- MATLAB Grader – oprogramowanie wspierające zdalne nauczanie z wykorzystaniem środowiska MATLAB, ułatwiające prace związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem projektów zaliczeniowych w trybie zdalnym oraz automatyzujące proces weryfikacji i oceny prac wykonanych przez studentów;
- Matlab licencja komercyjna;
- Coursera for Campus – międzynarodowa platforma edukacyjna z dostępem do kursów prowadzonych przez renomowanych specjalistów uczelni z całego świata, obejmująca wszystkie dyscypliny wykładane na AGH.

Dzięki wyteżonej pracy zespołu specjalistów w CRI udało się sprostać nieoczekiwanym wyzwaniom, jakie przyniósł ubiegły rok oraz podnieść świadomość informatyczną użytkowników.

Centrum Rozwiązań Informatycznych dokłada wszelkich starań, aby wywiązać się z powierzonych zadań, m.in. w zakresie:

- informatyzacji uczelni,
- zarządzania infrastrukturą i bezpieczeństwem teleinformatycznym,
- wdrażania, utrzymania i rozwoju centralnych systemów informatycznych,
- budowy, eksploatacji oraz rozwijania rozwiązań informatycznych.

BIURO REKTORA

ZESPÓŁ RADCÓW PRAWNYCH

W okresie sprawozdawczym Zespół Radców Prawnych zajmował się kompleksową obsługą prawną uczelni w następujących obszarach działalności:

1. Sprawy z zakresu ogólnouczelnianych:
 - obsługa prawna posiedzeń Senatu AGH,
 - ocena formalnoprawna projektów uchwał Senatu, zarządzeń Rektora AGH,
 - pomoc prawna związana z działalnością Centrum Rekrutacji i Szkoły Doktorskiej, Centrum Obsługi Nauki, Miasteczka Studenckiego AGH,
 - udział w pracach Uczelnianej Komisji Wyborczej, Komisji Inwentaryzacyjnej,
 - pomoc w rozwiązywaniu problemów prawnych i wydawanie opinii w sprawach związanych z informacjami poufnymi, dostępem do informacji publicznej,
 - sporządzanie pisemnych opinii prawnych, udzielanie ustnych informacji, porad i konsultacji prawnych związanych ze stosowaniem obowiązujących przepisów prawa w sprawach związanych z działalnością AGH,
 - zastępowanie AGH przed sądami powszechnymi, sądami administracyjnymi i innymi organami wymiaru sprawiedliwości oraz w postępowaniach egzekucyjnych z zakresu Prawa zamówień publicznych,
 - świadczenie pomocy prawnej władzom uczelni w sprawach związanych z wykonywaniem czynności dochodzeniowo-śledczych przez Policję.
2. Sprawy z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy – wydawanie pisemnych opinii, ocena formalnoprawna aktów wewnętrznych dot. bezpieczeństwa i higieny pracy (m.in. związane z badaniami lekarskimi – studentów, doktorantów i pracowników, ryzykiem zawodowym, odzieżą ochronną i innymi).
3. Opiniowanie pełnomocnictw i upoważnień.
4. Opiniowanie regulaminów jednostek organizacyjnych AGH.
5. Sprawy z zakresu dostaw, usług, robót budowlanych, remontów i inwestycji:
 - opiniowanie pod względem formalnoprawnym oraz pomoc w przygotowaniu wzoru umów, dokumentów dot. zabezpieczeń, gwarancji bankowych z zakresu zamówień publicznych, w tym remontów, inwestycji,

- rozwiązywanie problemów związanych z nienależytym wykonywaniem umów, w szczególności z zakresu zamówień publicznych (m.in. opiniowanie korespondencji kierowanej do kontrahentów w tym aneksów do umów, uczestnictwo w spotkaniach oraz negocjacjach),
 - ocena formalnoprawna regulaminu dotyczącego zamówień publicznych i jego zmian,
 - wydanie opinii prawnych w związku z przedstawionymi stanowiskami pokontrolnymi,
 - opracowanie stanowiska AGH i reprezentacja przed Krajową Izbą Odwoławczą, opiniowanie umów, gdzie AGH jest wykonawcą,
 - bieżące konsultacje z zakresu spraw z zamówień publicznych.
6. Sprawy kadrowo-płacowe:
- ocena formalno-prawna dokumentów z zakresu spraw pracowniczych,
 - bieżące konsultacje z zakresu spraw kadrowo-płacowych, pracowniczych i socjalnych,
 - wydawanie pisemnych opinii w związku z przedstawionymi problemami prawnymi z zakresu m.in. mobbingu, pensum, urlopów wypoczynkowych, zdrowotnych, stażu pracy,
 - konsultacje dot. prowadzonych postępowań dyscyplinarnych i postępowań komisji mobbingowej.
7. Kształcenie:
- opiniowanie od strony formalnoprawnej aktów prawa wewnętrznego AGH i umów oraz pomoc w przygotowywaniu dokumentów i pism związanych z procesem kształcenia na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych I i II stopnia, na studiach doktoranckich i podyplomowych,
 - opiniowanie porozumień o wspólnym prowadzeniu studiów, porozumień o podwójnym dyplomowaniu, a także innych związanych ze studiami zagranicznymi lub stażami studenckimi,
 - opiniowanie umów i innych dokumentów z zakresu kształcenia w ramach projektów realizowanych z Funduszy Europejskich,
 - opiniowanie porozumień o wspólnej opiece naukowej,
 - opiniowanie porozumień o organizację praktyk studenckich.
8. Sprawy studenckie i doktorantów:
- bieżąca współpraca z Prorektorem ds. Studenckich i Działem Spraw Studenckich obejmująca formalnoprawne zagadnienia z zakresu pomocy materialnej dla studentów i doktorantów oraz uczelnianych organizacji studenckich, organizacji doktorantów i stowarzyszeń zrzeszających studentów lub studentów, doktorantów i pracowników AGH,
 - opiniowanie projektów statutów i regulaminów uczelnianych organizacji studenckich oraz ocena statutów stowarzyszeń, o których mowa w pkt. 1), pod kątem ich zgodności z przepisami ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz aktami prawa wewnętrznego AGH,
 - opiniowanie projektów decyzji administracyjnych w sprawach stypendialnych wydawanych w II instancji przez prorektora ds. studenckich,
 - opiniowanie decyzji administracyjnych dot. doktorantów,
 - opiniowanie projektów aktów prawa wewnętrznego AGH oraz umów z zakresu spraw studenckich,
 - udzielanie ustnych porad prawnych i konsultacji z zakresu pomocy materialnej, uczelnianych organizacji studenckich i organizacji doktorantów.
9. Nauka:
- bieżąca współpraca z Prorektorem ds. Nauki i Dyrektorem Szkoły Doktorskiej oraz Zespołem Obsługi Studiów Doktoranckich i Centrum Obsługi Nauki, obejmująca formalnoprawne zagadnienia dotyczące funkcjonowania szkoły doktorskiej, rad dyscyplin naukowych oraz prowadzenia studiów doktoranckich i postępowań awansowych,
 - opiniowanie od strony formalnoprawnej umów, porozumień i innych dokumentów związanych z pracami naukowo-badawczymi i rozwojowymi, umów przenoszących majątkowe prawa autorskie, umów o udzieleniu licencji, umów know-how, umów o zachowaniu poufności,
 - obsługa prawna w formie wydawania pisemnych opinii prawnych, udzielanych porad i konsultacji dot. umów konsorcjum, innych umów o współpracy, umów wykonawczych oraz innych dokumentów w ramach konkursów prowadzonych przez Narodowe Centrum Nauki,
 - opiniowanie od strony formalnoprawnej projektów zarządzeń rektora, regulaminów i innych wewnętrznych aktów normatywnych dotyczących kształcenia doktorantów, działalności rad dyscyplin naukowych,
 - konsultacje dot. prowadzonych postępowań o nadanie stopni i tytułów, w tym wydawanych decyzji administracyjnych.
10. Współpraca i rozwój:
- obsługa prawna w formie wydawania pisemnych opinii prawnych, udzielanych porad i konsultacji dot. umów konsorcjum, innych umów o współpracy, umów wykonawczych w ramach konkursów prowadzonych przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju,

- opiniowanie umów dwustronnych, umów konsorcjum, których przedmiotem jest współpraca w określonej dziedzinie badawczej zawieranych z podmiotami krajowymi i zagranicznymi,
- opiniowanie projektów zarządzeń, pism okólnych dotyczących zagadnień związanych z realizacją projektów finansowanych ze środków unijnych.

W okresie sprawozdawczym wydano łącznie ponad 450 opinii prawnych w związku z przedstawionymi problemami prawnymi (z wyłączeniem opinii dotyczących umów).

Ponadto do oceny formalno-prawnej trafiło ponad 760 umów. Do większości wydane zostały opinie zawierające zastrzeżenia formalnoprawne, a także uwagi merytoryczne.

Pracownicy Zespołu Radców Prawnych codziennie udzielają nierejestrowanych konsultacji i porad dotyczących umów oraz różnych zagadnień prawnych, zgodnie z potrzebami uczelni.

Radcowie prawni AGH reprezentują uczelnię przed:

1. Sądami powszechnymi wszystkich instancji w m.in. sprawach dotyczących:

- a. windykacji należności od dłużników AGH, które są kierowane do ZRP na wniosek:
 - Kwestury,
 - Miasteczka Studenckiego,
 - Akademickiego Centrum Komputerowego CYFRONET AGH,
 - wydziałów - w zakresie odpłatności za usługi edukacyjne.

W okresie sprawozdawczym do Zespołu Radców Prawnych skierowano 19 spraw o zapłatę celem ich wniesienia na drogę sądową.

Część z nich została przez dłużników dobrowolnie uregulowana na skutek pisemnych wezwań kierowanych przez radców prawnych oraz telefonicznych interwencji pracowników ZRP.

W pozostałych sprawach niezbędne było skierowanie spraw na drogę sądową.

Z powództwa AGH toczyło się w okresie sprawozdawczym 25 spraw i 19 było na etapie przygotowawczym.

We wszystkich zakończonych sprawach uzyskano korzystne dla uczelni rozstrzygnięcia.

Gdy dłużnicy uchylali się w dalszym ciągu od zapłaty długu, wszczynane były postępowania egzekucyjne. W okresie sprawozdawczym komornicy prowadzili z wniosku AGH 28 postępowań egzekucyjnych.

W związku z niewypłacalnością kontrahentów uczelni pracownicy ZRP wykonywali czynności z zakresu postępowań upadłościowych postępowań restrukturyzacyjnych mających na celu zapewnienie zaspokojenia roszczeń uczelni. Na koniec okresu sprawozdawczego na biegu pozostawało 14 spraw upadłościowych i 3 restrukturyzacyjne.

- b. o zapłatę toczących się przeciwko Akademii Górniczo-Hutniczej, m.in.:

- sprawa o zapłatę odszkodowania i zadośćuczynienie za naruszenie dóbr osobistych,
- dwie sprawy o uznanie wypowiedzenia za nieskuteczne - w toku,
- sprawa o mobbing i dyskryminację - w toku,
- sprawa o naruszenie dóbr osobistych - w toku,
- sprawa o przywrócenie do pracy - w toku,
- sprawa o zapłatę należności wynikającej z realizowanego projektu - w toku.

2. Sądami administracyjnymi (skargi na decyzje lub bezczynność).

ZESPÓŁ OCHRONY INFORMACJI NIEJAWNYCH

Zespół Ochrony Informacji Niejawnych działa na podstawie ustawy z dnia 5.08.2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2019, poz. 742).

Do zadań Zespołu Ochrony Informacji Niejawnych należy:

- organizowanie ochrony informacji niejawnych,
- odpowiednie ich klasyfikowanie (nadawanie klauzul),
- ograniczanie dostępu do informacji niejawnych,
- ochrona w systemach i sieciach teleinformatycznych,
- prowadzenie szkoleń pracowników uczelni, którzy uzyskali upoważnienie w zakresie ochrony informacji niejawnych.

Od 2015 r. w Akademii Górniczo-Hutniczej im. Stanisława Staszica w Krakowie przetwarzane są wyłącznie informacje niejawne o klauzuli „zastrzeżone”.

W okresie sprawozdawczym 36 osób uzyskało upoważnienie do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone”.

Na bieżąco prowadzone były szkolenia indywidualne dla upoważnionych pracowników uczelni z zakresu ochrony informacji niejawnych – przeszkolono 20 osób. Ponadto dla nowo zatrudnionych pracowników prowadzono krótkie szkolenia zawierające elementy informacyjne z zakresu ochrony informacji niejawnych – przeszkolono 139 osób. Zgodnie z Instrukcją dotyczącą sposobu i trybu przetwarzania informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone” w Akademii Górniczo-Hutniczej im. Stanisława Staszica w Krakowie oraz zakresu i warunków stosowania bezpieczeństwa fizycznego w celu ich ochrony, wprowadzonej zarządzeniem nr 16/2014 Rektora AGH z dnia 23.05.2014 r. komisja powołana zarządzeniem nr 92/2020 Rektora AGH z dnia 23.11.2020 r. przeprowadziła w grudniu 2020 r. kontrolę ewidencji materiałów i obiegu dokumentów o klauzuli „zastrzeżone” oraz przestrzegania przepisów o ochronie informacji niejawnych.

W związku z posiadaną akredytacją upoważnione osoby prowadziły prace w Systemie Teleinformatycznym AGH. Rozpoczęte w czerwcu 2018 r. prace związane z ubieganiem się uczelni o wydanie Świadectwa Bezpieczeństwa Przemysłowego III stopnia zakończyły się uzyskaniem przez AGH Świadectwa Bezpieczeństwa Przemysłowego III stopnia ważnego do 19.02.2030 r. W związku z powyższym Pełnomocnik Rektora AGH ds. Ochrony Informacji Niejawnych prowadził zwykłe postępowania sprawdzające.

Zgodnie z zasadami postępowania w przedmiocie składania oświadczeń lustracyjnych przez pracowników AGH określonymi w Piśmie Okólnym Rektora AGH nr 3/2019 z dnia 9.10.2019 r., prowadzeniem akcji wyborczej w uczelni na kadencję 2020–2024 oraz zarządzeniem nr 59/2020 Rektora AGH z dnia 11.09.2020 r. w sprawie wyborów do rad dyscyplin naukowych przyjęto 412 oświadczeń lustracyjnych/informacji o złożeniu oświadczenia lustracyjnego.

AUDYTOR WEWNĘTRZNY AGH

Zadania zapewniające zrealizowane w roku 2020

1. Ocena systemu kontroli zarządczej w obszarze bezpieczeństwa teleinformatycznego w Akademii Górniczo-Hutniczej im. Stanisława Staszica w Krakowie.
2. Ocena poprawności danych wprowadzanych do wykazu w systemie POL-on, o którym mowa w art. 343 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, w zakresie zgodności informacji dotyczących złożonych oświadczeń o zaliczeniu do tzw. „liczby N” oraz oświadczeń o reprezentowanych dyscyplinach naukowych, wprowadzonych do systemu POL-on zgodnie z posiadaną dokumentacją kadrową w AGH.

Czynności doradcze realizowane w roku 2020

Udział w projekcie POWR.03.05.00-00-Z307/17-00 zadanie nr 7 „Pozyskanie narzędzi wspierających informatyzację i tworzenie otwartych zasobów edukacyjnych”.

Realizując ustawowe obowiązki w roku 2020, przekazano do Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego kopię planu audytu wewnętrznego dla AGH na rok 2021 oraz kopię sprawozdania z wykonania planu audytu wewnętrznego za rok 2020.

Do Komitetu Audytu dla działu szkolnictwo wyższe i nauka przekazano również informację dotyczącą roku sprawozdawczego 2020.

Do Ministerstwa Finansów przekazano informację o realizacji zadań z zakresu audytu wewnętrznego za rok 2020.

SEKCJA KONTROLI WEWNĘTRZNEJ

Działalność Sekcji Kontroli Wewnętrznej prowadzona jest w oparciu o roczny plan pracy zatwierdzany przez rektora AGH. Poza kontrolami planowanymi prowadzone są także kontrole doraźne, podejmowane w przypadku konieczności zweryfikowania bieżącej sytuacji w określonym obszarze.

W roku kalendarzowym 2020 Sekcja Kontroli Wewnętrznej przeprowadziła 3 kontrole wewnętrzne, w tym 1 kontrolę zgodności i 2 kontrole wykonania zadań. 2 kontrole były kontrolami planowanymi, przy czym jeden z tematów wymagał przeformułowania ze względu na ograniczenia związane z prowadzeniem czynności kontrolnych w związku z sytuacją epidemiczną, 1 kontrola była kontrolą doraźną.

Na podstawie ustaleń i wniosków z przeprowadzonych kontroli przygotowane zostały projekty zaleceń pokontrolnych wraz z rekomendacjami, które przekazano Rektorowi AGH.

Tematy kontroli

I. Działania podjęte przez uczelnię na rzecz studenckich kół naukowych

Celem kontroli było zbadanie, jakie wsparcie udzielane jest przez uczelnię studenckim kołom naukowym w AGH, czy jest ono odpowiednie oraz jak przyczynia się do uzyskiwanych przez te koła rezultatów prowadzonej działalności.

Odniesienia do Strategii rozwoju AGH

Kształcenie, pkt 2: stała troska o wszechstronny rozwój studentów, w szczególności wspieranie studenckich kół naukowych i innych form studenckiej działalności naukowej i projektowej.

Przedmiotem kontroli były:

- podstawy prawne działalności studenckich kół naukowych w AGH,
- rodzaj i wielkość wsparcia udzielanego przez uczelnię,
- wielkości i charakter studenckiego ruchu naukowego w AGH,
- aspekty wspierające i utrudniające działalność studenckich kół naukowych.

II. Umiejdzynarodowienie studiów w AGH

Celem kontroli było zbadanie, jakie miejsce w polityce AGH zajmuje zagadnienie umiejdzynarodowienia studiów oraz czy działania podejmowane przez uczelnię przyczyniają się do zwiększenia poziomu umiejdzynarodowienia studiów.

Odniesienia do Strategii rozwoju AGH

Preambuła: zasadniczym celem uczelni jest „rozwój wiedzy oraz kształcenie studentów w krajowej i zagranicznej przestrzeni edukacyjnej”.

Kształcenie, pkt 4: promocja i koordynacja współpracy wydziałów AGH z uczelniami zagranicznymi, w szczególności w celu naboru studentów zagranicznych, wspieraniu [międzynarodowych] inicjatyw i programów edukacyjnych, rozwoju systemu stypendialnego dla studentów zagranicznych i doskonaleniu systemu obsługi studentów zagranicznych.

Przedmiotem kontroli były:

- polityka uczelni w obszarze umiejdzynarodowienia studiów,
- mobilność studencka,
- język kształcenia: programy i studia w językach obcych,
- obecność w AGH nauczycieli akademickich z zagranicy,
- system obsługi i wsparcie udzielane studentom zagranicznym,
- miejsce AGH w rankingach dotyczących umiejdzynarodowienia studiów,
- inne działania podejmowane w ramach umiejdzynarodowienia.

III. Prawidłowość wykonania i rozliczenia zajęć dydaktycznych na Wydziale Inżynierii Mechanicznej i Robotyki

Celem kontroli była weryfikacja prawidłowości wykonania i rozliczania zajęć dydaktycznych nauczycieli akademickich WIMiR w latach 2018/2019 i 2019/2020.

Odniesienia do Strategii rozwoju AGH

Priorytety: jednym z najważniejszych celów w zakresie kształcenia jest stała i wszechstronna troska o jakość na wszystkich poziomach kształcenia.

Przedmiotem kontroli były:

- prawidłowość ustalania obowiązków nauczycieli akademickich w zakresie pensum oraz całości obciążenia dydaktycznego,
- prawidłowość realizacji i rozliczania zajęć dydaktycznych,
- realizacja godzin dydaktycznych w ramach umów cywilnoprawnych,
- realizacja godzin dydaktycznych przez doktorantów.

W latach 2018–2020 Sekcja Kontroli Wewnętrznej przeprowadziła łącznie 12 kontroli wewnętrznych, w tym:

Rodzaje kontroli	2018	2019	2020	Razem
zgodności	3	4	1	8
wykonania zadań	1	1	2	4
Razem	4	5	3	12

Podstawę działania Sekcji Kontroli Wewnętrznej stanowi zarządzenie nr 2/2007 Rektora AGH z dnia 23.01.2007 r. w sprawie Regulaminu Przeprowadzania Kontroli Wewnętrznej przez Sekcję Kontroli Wewnętrznej.

INSPEKTORAT SPRAW OBRONNYCH

Działalność Inspektoratu Spraw Obronnych w 2020 r. była nakierowana na realizację przez uczelnię zadań obronnych, wynikających z ustawy o powszechnym obowiązku obrony RP, mających na celu umacnianie obronności RP, przygotowanie pracowników, studentów i mienia uczelni do ochrony przed skutkami zagrożeń w stanie stałej gotowości obronnej (w czasie pokoju), w czasie kryzysu polityczno-militarnego (zaistnienia zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa) i w czasie wojny. Przyjęta w ostatnich latach nowa koncepcja kompleksowego zarządzania kryzysowego, obejmująca wszystkie rodzaje zagrożeń (wewnętrzne i zewnętrzne) spowodowała obciążenie odpowiedzialnością za bezpieczeństwo i ochronę ludności przed zagrożeniami czasu pokoju i wojny te same organy władzy i instytucje.

Zgodnie z opracowanym i zatwierdzonym planem szkolenia obronnego Akademii Górniczo-Hutniczej im. Stanisława Staszica w Krakowie na rok 2020 przeprowadzono następujące zamierzenia szkoleniowe:

1. Osiąganie wyższych stanów gotowości obronnej państwa oraz realizacja zadań, przedsięwzięć i procedur wynikających z zadań operacyjnych.
2. Stosowanie stopni alarmowych – zarządzenie nr 18 Prezesa Rady Ministrów z dnia 2.03.2016 r. w sprawie wykazu przedsięwzięć i procedur zarządzania kryzysowego.
3. Uruchomienie systemu ostrzegania, powiadamiania i alarmowania w AGH o zagrożeniach.
4. Doskonalenie umiejętności kierowniczej kadry, zespołu doradczego i pracowników administracyjnych wydziałowych do realizacji zadań zarządzania kryzysowego.
5. Udział obsady Stałego Dyżuru AGH w przeprowadzonej w dniu 17.10.2020 r. przez MNiSW grze decyzyjnej; doskonalenie umiejętności i praktyczna realizacja stawianych zadań dla obsady SD AGH – 12 osób.

Każdy nowo przyjęty pracownik AGH odbywa 1-godzinne szkolenie z zakresu powszechnej samoobrony ludności, zarządzania kryzysowego, ze szczególnym uwzględnieniem obowiązujących w uczelni procedur po wprowadzeniu stopni alarmowych zagrożenia terrorystycznego i zagrożenia cyberprzestrzeni (CPR) oraz ogólnych zasad i procedur funkcjonowania uczelni w czasie podnoszenia gotowości obronnej. W 2020 r. z powyższą problematyką zapoznano 139 osób. Ponadto istnieje możliwość korzystania z materiałów opracowanych przez Inspektorat Spraw Obronnych dostępnych w USK pod adresem: <http://www.agh.edu.pl/pracownicy/obrona-cywilna.html>.

W 2020 r. prowadzono prace planistyczne w zakresie opracowania nowego planu operacyjnego funkcjonowania AGH w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny. Opracowany projekt POF AGH został przesłany we wrześniu 2020 r. do Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego celem uzgodnienia.

Zgodnie z obowiązującymi przepisami z realizacji zadań obronnych oraz obrony cywilnej i powszechnej samoobrony ludności w AGH – w Inspektoracie Spraw Obronnych opracowano i przesłano do Ministerstwa Edukacji i Nauki oraz do Urzędu Miasta Krakowa roczne sprawozdania.

INSPEKTOR OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

Informacje wstępne

Inspektor Ochrony Danych Osobowych (dalej IODO) został wyznaczony w AGH w 2018 r. zgodnie z art. 37 ust. 1 lit. a) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych 2016/679 (dalej RODO) oraz art. 8 Ustawy z dnia 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych (dalej Ustawa).

Zgodnie z wymogami określonymi w art. 10 Ustawy wyznaczenie IODO zostało zgłoszone do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w terminie 14 dni.

Dane IODO zgodnie z wymogami art. 11 Ustawy zostały udostępnione na głównej stronie internetowej AGH (<https://www.agh.edu.pl/>) w zakładce „kontakt”.

W AGH nie wyznaczono osoby zastępującej IODO, przy czym należy zaznaczyć, że zgodnie z art. 11 Ustawy, wyznaczenie osoby zastępującej jest fakultatywne.

W ramach zadań Inspektora Ochrony Danych określonych w art. 39 ust. 1 RODO działalność IODO w AGH w roku akademickim 2019/2020 skoncentrowana była w następujących obszarach:

- informacyjno-doradczym,
- szkoleniowym.

Działania informacyjno-doradcze

Działalność informacyjna i doradcza IODO skoncentrowana była w obszarze funkcjonowania różnych jednostek organizacyjnych uczelni i obejmowała m.in.:

- Centrum Obsługi Kształcenia, Centrum Rekrutacji oraz Centrum Spraw Studenckich w zakresie bieżących spraw realizowanych przez te jednostki, a także konsultowanie pod kątem zgodności z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych planowanych działań organizacyjnych, w tym wynikających z funkcjonowania w stanie zagrożenia epidemicznego wywołanego wirusem SARS-CoV-2,
- Centrum Obsługi Projektów i Dział Współpracy z Administracją i Gospodarką – opiniowanie i korekta projektów umów oraz innych dokumentów w zakresie zapisów dotyczących ochrony danych osobowych,
- Centrum Rozwiązań Informatycznych – opiniowanie i korekta rozwiązań dotyczących przetwarzania danych osobowych w ramach wdrażanych rozwiązań informatycznych, takich jak: Chmura AGH, MS Teams, rejestracja w celu uzyskania podpisu kwalifikowanego oraz rejestracja pracowników w procesie realizacji badań diagnostycznych w celu przeciwdziałania SARS-CoV-2 itp.,
- opracowanie w uzgodnieniu z Centrum e-Learningu, Centrum Obsługi Kształcenia i Centrum Rozwiązań Informatycznych informacji dotyczącej wykorzystywania w AGH narzędzi do nauki zdalnej w szczególności z uwzględnieniem zagrożeń dla prawa do prywatności i ochrony danych osobowych; komunikat ten adresowany do pracowników, doktorantów i studentów uczelni został opublikowany na stronie głównej AGH w zakładce „Ochrona danych osobowych”, a także w newsletterze Centrum e-Learningu AGH,
- BON AGH – liczne spotkania konsultacyjne w ramach realizacji projektu „Akademia Dostępności – Wzmocnienie potencjału AGH w zakresie wsparcia osób z niepełnosprawnościami”,
- Zespół Radców Prawnych – opiniowanie projektów umów z podmiotami zewnętrznymi oraz innych dokumentów w zakresie zapisów dotyczących ochrony danych osobowych,
- pozostałe jednostki administracji centralnej oraz wydziałowej – działając w trybie art. 39 ust. 1 lit. a) RODO, tj. doradzanie w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych w ramach bieżącej działalności tych jednostek, a także konsultowanie pod kątem zgodności z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych planowanych działań organizacyjnych, w tym wynikających z funkcjonowania w stanie zagrożenia epidemicznego wywołanego wirusem SARS-CoV-2.

Ponadto IODO, działając w trybie art. 38 ust. 4 RODO, udzielał odpowiedzi na pytania osób, które zwróciły się do AGH w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych.

Działania szkoleniowe

Działalność szkoleniowa (oprócz indywidualnych konsultacji dla zgłaszających się pracowników) IODO skoncentrowana była na prowadzeniu kursu online „RODO w AGH”. Szkolenie to zostało przygotowane i uruchomione w 2019 r. (wówczas w 3 edycjach do końca 2019 r. certyfikat ukończenia szkolenia uzyskało niemal 3150 osób). W 2020 r. kontynuowano szkolenie. W kolejnych 4 edycjach przeszkolono 350 osób, w tym nowo zatrudnionych pracowników uczelni.

Ponieważ formuła szkolenia przeprowadzanego z wykorzystaniem własnej platformy e-learningowej sprawdziła się, rozpoczęto opracowywanie szkolenia dotyczącego zagadnień związanych z bezpieczeństwem informacji, w szczególności w odniesieniu do zagadnień uregulowanych w Polityce Bezpieczeństwa Informacji AGH.

Ponadto IODO zorganizował dla pracowników uczelni szkolenie pn. „Bezpieczny pracownik”. Szkolenie zostało przygotowane i zrealizowane online przez firmę Niebezpiecznik.pl. W pierwszej (pilotażowej) edycji szkolenia wzięło udział 282 pracowników uczelni.

Wsparcie działalności IODO

Zgodnie z art. 38 ust. 2 RODO administrator (AGH) ma obowiązek wspierania IODO w wypełnianiu przez niego zadań, o których mowa w art. 39 RODO, poprzez zapewnienie zasobów niezbędnych do wykonania tych zadań, dostęp do danych osobowych i operacji przetwarzania oraz zasobów niezbędnych do utrzymania jego wiedzy fachowej.

W ramach wspomnianego obowiązku AGH zapewniło IODO:

- pomieszczenie biurowe wraz z wyposażeniem i narzędziami pracy umożliwiającymi wykonywanie ustawowych obowiązków,
- dostęp do danych osobowych i operacji przetwarzania (nie stwierdzono przypadku odmowy udzielenia dostępu do danych osobowych lub koniecznych informacji),
- udział w szkoleniach, seminariach i konferencjach naukowych prowadzonych w formie online.

W AGH przestrzegane są obowiązki w zakresie dbałości o bezpieczeństwo i ochronę zdrowia pracowników, studentów i doktorantów oraz innych osób, które uczestniczą w procesie pracy i kształcenia w AGH. Realizacja tych obowiązków została utrudniona z powodu epidemii wywołanej chorobą COVID-19, co wymagało szybkiego przestawienia się na pracę zdalną oraz ograniczania kontaktów do niezbędnego minimum.

Wobec powyższego w zakresie doskonalenia realizowania obowiązków ciążyących na służbie BHP, w okresie sprawozdawczym, zwrócono szczególną uwagę na takie zmiany procedur postępowania, aby dostosować je do wymogów sanitarnych. Zmniejszono liczbę przeprowadzanych kontroli, ograniczając je do kontroli koniecznych (wywołanych zaistniałą sytuacją) na rzecz np. opracowań materiałów do publikowania na stronie internetowej Sekcji BHP lub dopracowując realizowanie szkoleń BHP prowadzonych zdalnie na platformie MS Teams. Opracowano lekcję dla Szkolenia BHP dla studentów rozpoczynających kształcenie w AGH i przeprowadzono to szkolenie na Uczelnianej Platformie e-Learningowej.

Pomimo epidemii w roku 2020 udało się osiągnąć dalszy postęp w zakresie jakości realizacji obowiązków z dziedziny bezpieczeństwa, higieny i ochrony zdrowia pracowników, studentów i doktorantów.

Ocena ryzyka zawodowego

Jednym z podstawowych elementów kształtowania bezpiecznych warunków pracy i kształcenia jest identyfikowanie czynników szkodliwych, niebezpiecznych i uciążliwych oraz wskazanie zaleceń profilaktycznych. Realizowane jest to na podstawie oceny ryzyka zawodowego. W okresie epidemii utrudnieniem było dokonywanie wizji lokalnej i przeprowadzanie ją jedynie w sytuacjach koniecznych. Innym istotnym ograniczeniem było ustalenie wymogów bezpiecznej pracy i kształcenia dostosowanych do sytuacji epidemicznej. Dlatego też w tym okresie zwrócono dużą uwagę na monitorowanie zmian prawnych wprowadzanych w szczególności w pierwszym okresie pandemii w obszarach dotyczących problematyki bezpieczeństwa i higieny pracy, w szczególności szkoleń BHP, profilaktycznych badań lekarskich, organizacji funkcjonowania uczelni (zalecenia, rekomendacje wydawane przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego), interpretacje przepisów dotyczących bezpiecznego wykonywania pracy w okresie pandemii, śledzenie rozwoju sytuacji epidemiologicznej oraz zaleceń wydawanych przez instytucje prawne w Polsce i za granicą (WHO, CDC).

Działania te pozwoliły na współpracę przy opracowaniu szczegółowych wytycznych na okres trwania epidemii COVID-19 przez jednostki organizacyjne uczelni, np. dotyczących organizacji bezpiecznej realizacji prac w Bibliotece Głównej AGH, na które składały się instrukcje bezpiecznego wykonywania pracy, obsługi czytelników, sprzątnięcia i dezynfekcji pomieszczeń, postępowania z książkami zwróconymi przez czytelników, współpracę przy opracowaniu przez Wydział Matematyki Stosowanej zasad bezpieczeństwa w czasie epidemii, czy współpracę z Wydziałem Energetyki i Paliw w zakresie określenia zasad bezpiecznego organizowania zajęć stacjonarnych.

Opracowano również oceny ryzyka zawodowego dla uczelni na okres epidemii wywołanej wirusem SARS-CoV-2 oraz kontynuowano dotychczasowe prace w zakresie monitorowania sporządzania i przekazywania do Sekcji BHP ocen ryzyka zawodowego dla nowo zatrudnianych pracowników czy dla pracowników, dla których wymagana była aktualizacja ocen ryzyka zawodowego.

W zakresie usprawnienia sporządzania ocen ryzyka zawodowego w roku 2020 rozpoczęto prace nad przygotowaniem narzędzi wspomagających ocenę ryzyka zawodowego i przygotowania skierowań na wstępne badania lekarskie medycyny pracy. Efektem tych działań było stworzenie zaawansowanego arkusza kalkulacyjnego pozwalającego na większą unifikację realizowanych ocen, jak również powiązanie oceny ryzyka zawodowego ze skierowaniem na badania lekarskie. Na koniec roku 2020 zaproponowane rozwiązanie było testowane w wybranych jednostkach AGH.

Czynniki o działaniu rakotwórczym lub mutagennym

W AGH stosowane są czynniki o działaniu rakotwórczym i/lub mutagennym:

- substancje chemiczne sklasyfikowane jako rakotwórcze i/lub mutagenne kategorii 1A lub 1B zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1272/2008 z dnia 16.12.2008 r. w sprawie klasyfikacji, oznakowania i pakowania substancji i mieszanin CLP (Classification-Labeling-Packaging), m.in. związki niklu, związki kobaltu, związki chromu (VI), ropa naftowa, benzyna ekstrakcyjna, tioacetamid,
- źródła promieniowania jonizującego tj. źródła promieniotwórcze, urządzenia zawierające takie źródła, urządzenia wytwarzające promieniowanie jonizujące lub urządzenia emitujące substancje promieniotwórcze,
- procesy technologiczne o działaniu rakotwórczym lub mutagennym – prace związane z narażeniem na pyły drewna w stolarni Miasteczka Studenckiego.

Stosowanie ww. czynników wynika z prowadzonej działalności statutowej w zakresie procesu dydaktycznego, działalności badawczej, a także jest związane z funkcjonowaniem domów studenckich (stolarnia).

Łączna liczba pracowników uczelni stosujących ww. czynniki w 2020 r. przedstawia się następująco:

- z substancjami chemicznymi o działaniu rakotwórczym, lub mutagennym, lub ich mieszaninami: mężczyzn – 49, kobiet – 53,
- ze źródłami promieniowania jonizującego: mężczyzn – 27, kobiet – 6,
- procesy technologiczne o działaniu rakotwórczym lub mutagennym: mężczyzn – 3, kobiet – 0.

Techniczne bezpieczeństwo pracy

Szybką poprawę jakości warunków pracy i warunków kształcenia uzyskuje się w uczelni w wyniku budowy nowych obiektów, adaptowania pomieszczeń oraz przeprowadzania remontów. Uczestnictwo pracownika Sekcji BHP w powoływanych radach technicznych do zrealizowania ww. zadań i nadzoru nad ich wykonaniem umożliwia na bieżąco rozpatrywanie spraw bezpieczeństwa i higieny pracy. Duży wpływ na BHP ma również uczestnictwo pracownika Sekcji BHP w odbiorach budynków i pomieszczeń po ich adaptacji lub remoncie, jak również przygotowania do remontów, adaptacji pomieszczeń i stanowisk badawczych i dydaktycznych oraz w ich odbiorach.

W okresie sprawozdawczym kontrole w dziedzinie technicznego bezpieczeństwa pracy (pomieszczeń laboratoriów, budynków, maszyn, urządzeń itd.) były realizowane w sposób ograniczony jedynie do przypadków koniecznych i z zachowaniem szczególnej ostrożności sanitarnej.

Szkolenia

Organizowanie i zapewnienie odpowiedniego poziomu szkoleń z dziedziny bezpieczeństwa i higieny pracy oraz zapewnienie właściwej adaptacji zawodowej nowo zatrudnionych pracowników, przygotowania do procesu studiowania i pracy naukowo-badawczej studentów i doktorantów AGH to jedne z ważnych elementów funkcjonowania systemów zarządzania BHP. Rok 2020 ze względu na wyjątkowość funkcjonowania uczelni w dobie zagrożenia epidemicznego miał znaczący wpływ na realizowane prace w tym zakresie.

Od 1 stycznia do 16 marca zorganizowano i przeprowadzono w formie stacjonarnej cykl 25 szkoleń BHP wstępnych w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy, podczas których przeszkolono 104 pracowników.

W ww. okresie zrealizowano dwa spotkania w ramach szkoleń dotyczących bezpiecznych i higienicznych warunków kształcenia dla studentów i doktorantów AGH, szkolenie odbyło 93 studentów oraz 22 doktorantów.

W lutym 2020 r. zorganizowano i przeprowadzono cykl 10 okresowych szkoleń BHP, stacjonarnie w formie instruktażu dla pracowników zatrudnionych na stanowiskach robotniczych i obsługi uczelni. Szkolenia ukończyło 210 pracowników.

Od 16 marca 2020 r. w okresie stanu zagrożenia epidemicznego podjęto natychmiastowe działania dla wdrożenia zdalnie szkoleń pracowników, studentów i doktorantów. Wcześniejsze działania w tym zakresie pozwoliły na szybkie wdrożenie i uruchomienie narzędzi pozwalających na organizowanie i prowadzenie szkoleń w przestrzeni wirtualnej. Szkolenia wstępne w części instruktaż ogólny dla pracowników rozpoczęto online 19.03.2020 r. Łącznie do końca 2020 r. zorganizowano i przeprowadzono cykl 38 szkoleń BHP wstępnych, podczas których przeszkolono 173 pracowników nowo przyjętych do pracy w uczelni oraz zorganizowano, przy współpracy z Centrum Energetyki AGH, szkolenie dla osób zatrudnionych na podstawie umów cywilno-prawnych podmiotów współpracujących dla 59 zleceniobiorców.

W ww. okresie przygotowano również i przeprowadzono online szkolenia dotyczące bezpiecznych i higienicznych warunków kształcenia dla studentów i doktorantów rozpoczynających naukę w AGH. Początkowo szkolenia odbyły się w formie webinarium (wykładu) na platformie UPeL (kurs online odbyło 67 studentów), a dzięki platformie MS Teams zrealizowano cykl 4 szkoleń dla 223 doktorantów, w tym dla 20 w języku angielskim. Łączna liczba przeszkolonych doktorantów AGH w 2020 r. wyniosła 245 osób.

Z początkiem nowego roku akademickiego (2020/2021) wdrożono pilotażowy projekt realizacji szkoleń BHP studentów, zrezygnowano z dotychczasowo stosowanych pisemnych oświadczeń uczestników, a stworzony format szkoleń to autorskie lekcje online na platformie UPeL, uzupełnione treściami multimedialnymi oraz quizami w postaci pytań kontrolnych.

W ramach ww. zajęć online szkolenie BHP odbyło 3777 studentów. Łączna liczba przeszkolonych studentów w 2020 r. to 3870 osób.

W roku 2020 przygotowano również komplet materiałów szkoleniowych w języku angielskim dla studentów, doktorantów i nowych pracowników AGH. Na podstawie przygotowanych materiałów przeprowadzono szkolenia wstępne (instruktaż ogólny) dla pracowników oraz szkolenia dla doktorantów i studentów.

W listopadzie 2020 r. wspólnie z Wydziałem Fizyki i Informatyki Stosowanej zorganizowano i przeprowadzono szkolenie online „Zasady bezpiecznej pracy i ochrona radiologiczna w pracowniach rentgenowskich i izotopowych AGH”. Szkolenie kierowane było do pracowników, doktorantów i studentów realizujących prace badawcze na ww. czynniki. Prowadzono również działalność w zakresie różnych form popularyzacji problematyki bezpieczeństwa i higieny pracy. W ramach tych działań np. wygłoszono wykłady na II Studenckiej Konferencji BHP nt. Kultury Bezpieczeństwa – projekt zero wypadków, gdzie przedstawiono uczestnikom problematykę wypadkowości wśród studentów, doktorantów i pracowników AGH.

Inne działania w dziedzinie BHP realizowane w 2020 r.

- Przeglądy warunków pracy oraz wymagań w zakresie ergonomii realizowane przez pracowników Służby BHP, w tym: stanowiska pracy wyposażone w maszyny, urządzenia techniczne, stanowiska pracy z piecami indukcyjnymi, bezpieczne stosowanie butli z gazami, stanowiska, na których są stosowane lasery, kontrola pomieszczeń Uczelnianego Archiwum.
- Współpraca, opiniowanie, pomoc przy ustalaniu wymogów BHP na stanowiskach pracy osób niepełnosprawnych, kobiet w ciąży lub karmiących dziecko piersią.
- Pomoc w zakresie doboru środków ochrony zbiorowej i indywidualnej.
- Pomoc i udział w pomiarach czynników szkodliwych dla zdrowia występujących w uczelni.
- Przygotowywanie projektów regulowań wewnętrznych dotyczących BHP.
- Pomoc i doradztwo w zakresie przygotowywania instrukcji, organizacji nowych stanowisk, poprawy warunków pracy i warunków kształcenia.
- Opiniowanie wniosków o dodatki specjalne (pieniężne) wypłacane pracownikom ze względu na warunki wykonywania pracy.
- Współpraca i udział w Komisji Bezpieczeństwa i Higieny Pracy AGH.
- Współpraca ze Społeczną Inspekcją Pracy AGH.
- Udział w mapowaniu procesów.

Zaistniałe w 2020 r. zdarzenia wypadkowe i chorobowe

W 2020 r. miało miejsce:

- 6 lekkich wypadków przy pracy, których główną przyczyną było nieprawidłowe zachowanie się pracownika polegające na niedostatecznej koncentracji uwagi na wykonywanej czynności,
- rozpoznano chorobę zawodową u 1 pracownika dotyczącą przewlekłej choroby narządu głosu spowodowanej nadmiernym wysiłkiem głosowym.

Kontrole organów nadzoru nad warunkami pracy

W 2020 r. w AGH kontrola organów nadzoru nad warunkami pracy została przeprowadzona przez Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Krakowie w Zakładzie Inżynierii Genetycznej GMO i GMM na Wydziale Fizyki i Informatyki Stosowanej. Nie stwierdzono nieprawidłowości.

BIURO PRASOWE AGH

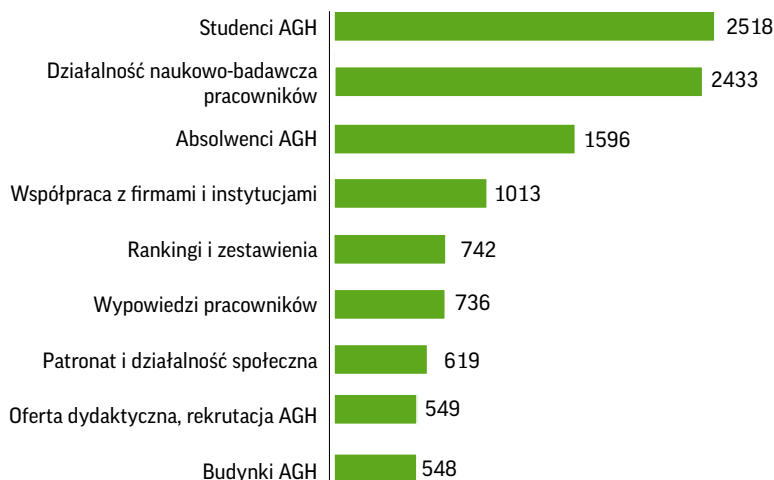
W okresie sprawozdawczym Biuro Prasowe AGH działało w dużej mierze w trybie pracy zdalnej. Podyktowane to było sytuacją pandemiczną na świecie, nie stanowiło jednak przeszkody w kontakcie z mediami i dziennikarzami. Nagrania z pracownikami biura prasowego, ale także z kadrą akademicką i studentami, realizowane były za pośrednictwem dostępnych platform internetowych w sposób zdalny. Uczelnia, mimo pracy w trybie hybrydowym, działała przez cały czas nieprzerwanie. Naukowcy prowadzili badania, a studenci realizowali projekty. W związku z tym Biuro Prasowe intensywnie informowało o działalności naukowej podejmowanej przez środowisko AGH w 2020 r. Podobnie jak w latach ubiegłych redakcje otrzymywały z Biura Prasowego regularne informacje prasowe dotyczące przede wszystkim projektów realizowanych w AGH, postępów w pracach kół naukowych, sukcesów absolwentów Akademii, czy obecności w rankingach i zestawieniach. W minionym roku informowaliśmy również media dwukrotnie o przyznaniu naukowcom AGH prestiżowych grantów ERC przyznawanych przez Europejską Radę ds. Badań Naukowych. Jeden z nich przypadł w udziale prof. Urszuli Stachewicz z Wydziału Inżynierii Metali i Informatyki Przemysłowej, drugi natomiast prof. Piotrowi Faliszewskiemu z Wydziału Informatyki, Elektroniki i Telekomunikacji.

Dodatkowo rok 2020 był rokiem wyborczym w uczelniach. W związku z tym media lokalne i ogólnopolskie były informowane o każdym etapie wyboru nowego rektora w AGH oraz o zwycięstwie prof. Jerzego Lisa i rozpoczęciu przez niego nowej kadencji.

Najpopularniejsza tematyka publikacji w 2020 r. to:

- działalność studencka,
- działalność naukowo-badawcza,
- absolwenci,
- współpraca z przemysłem,
- oferta dydaktyczna i rekrutacja,
- infrastruktura i budynki AGH.

W podziale liczbowym najpopularniejsza tematyka prezentuje się w sposób następujący:



W okresie sprawozdawczym ukazało się łącznie 13 889 publikacji dotyczących Akademii Górniczo-Hutniczej w Krakowie. Dotarcie publikacji szacowane jest na około 237 241 466 osób. Zweryfikowana wartość szacunkowa AVE, tj. reklamowa wartość obecności uczelni w mediach, została przez firmę Press Service wyliczona na 35 501 981,00 zł, tj. o ponad 5 mln zł więcej niż w roku wcześniejszym.

Współpraca z dziennikarzami i mediami zaowocowała m.in. licznymi publikacjami na temat przede wszystkim działalności studenckiej. Spośród ponad 13 tysięcy publikacji większość dotyczyła projektów realizowanych przez koła naukowe, np.:

I kwartał, informacje dotyczące studentów: **1079 publikacji**. Dużo miejsca poświęcono tematowi jacuzzi w akademiku AGH, który ostatecznie w mediach miał bardzo pozytywny finał, szczególnie po wystawieniu jacuzzi na aukcję WOŚP. Wspominano również o autonomicznej łodzi solarnej z AGH czy łaziku marsjańskim zespołu AGH Space Systems, który okazał się najlepszy na zawodach w Indiach.

II kwartał, informacje dot. studentów: **554 publikacji**. W analizowanym okresie dużo miejsca poświęcono tematowi #studiowsieci – czyli projektowi Fundacji Studentów i Absolwentów AGH ACADEMICA oraz samorządu studentów AGH. Medialna okazała się akcja „Przyłbica dla Medyka AGH”, a także stworzona przez studentów aplikacja „Aider”, mająca pomagać osobom, które nie mogą wychodzić z domu w okresie epidemii, a potrzebują np. dostarczenia zakupów czy pomocy w codziennych czynnościach.

III kwartał, informacje dot. studentów: **361 publikacji**.

IV kwartał, informacje dot. studentów: **506 publikacji**. W analizowanym okresie informowano m.in. o pomocy studentów uczelni w walce z pandemią, czy zbudowaniu ławki fotowoltaicznej, która stanęła na terenie kampusu.

Konferencje prasowe i wydarzenia medialne współorganizowane i prowadzone przez pracowników Biura Prasowego

- W styczniu 2020 r. odbyło się w Akademii Górniczo-Hutniczej w Krakowie otwarte posiedzenie Senatu z okazji uzyskania przez uczelnię statusu jednostki badawczej. W spotkaniu z pracownikami i studentami wziął udział Wiceprezes Rady Ministrów, Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego Jarosław Gowin. Spotkanie zakończone było konferencją prasową z udziałem Ministra J. Gowina oraz władz uczelni.
- Również w styczniu 2020 r. odbyło się uroczyste otwarcie Browaru Górniczo-Hutniczego. Oficjalne zainaugurowanie działalności Browaru z udziałem władz uczelni poprzedzone było spotkaniem z mediami. Dziennikarze zwiedzali BGH oraz mogli wziąć udział w degustacji.

- W marcu w AGH podpisano porozumienie o współpracy przy realizacji projektu LIFE EKOMALOPOLSKA z udziałem Marszałka Województwa Małopolskiego Witolda Kozłowskiego, Wicemarszałka Tomasza Urynowicza oraz współ-beneficjentów i partnerów projektu, w tym władz Akademii.
- W czerwcu odbyła się uroczystość wmurowania kamienia węgielnego pod nowy budynek dla Wydziału Fizyki i Informatyki Stosowanej z udziałem mediów.
- W lipcu odbyło się uroczyste otwarcie nowego budynku dla Wydziału Wiertnictwa, Nafty i Gazu oraz Wydziału Elektrotechniki, Informatyki i Inżynierii Biomedycznej z udziałem mediów.
- W lipcu również odbyło się symboliczne wbicie łopaty pod budowę nowej hali sportowej AGH z udziałem mediów.
- W lipcu Biuro Prasowe AGH informowało szeroko o uzyskaniu przez Akademię zaszczytnego tytułu Uniwersytetu Europejskiego. Zwycięskie konsorcjum pod nazwą „European Space University for Earth and Humanity” (Europejski Uniwersytet Kosmiczny dla Ziemi i Ludzkości) UNIVERSEH Akademia tworzyć będzie wspólnie z czterema innymi europejskimi uczelniami z Francji, Niemiec, Luksemburga i Szwecji.
- W październiku odbyła się organizowana przez Biuro Prasowe I debata rektorów krakowskich uczelni dot. sytuacji uczelni w czasie pandemii.
- W grudniu odbyło się oficjalne rozpoczęcie działalności projektu UNIVERSEH. Podczas wirtualnej ceremonii inauguracyjnej obecni byli wszyscy partnerzy z Polski, Francji, Niemiec, Luksemburga i Szwecji. Wspólny komunikat prasowy został przekazany w krajach partnerskich.

Biuro Prasowe AGH zainicjowało w 2020 r. cykl spotkań z rektorami krakowskich uczelni przy współudziale Radia Kraków. Pierwsza debata z udziałem rektorów Uniwersytetu Jagiellońskiego, Politechniki Krakowskiej, Uniwersytetu Papieskiego im. Jana Pawła II, Uniwersytetu Ekonomicznego, Uniwersytetu Rolniczego, Uniwersytetu Pedagogicznego, Akademii Sztuk Pięknych oraz Akademii Górniczo-Hutniczej odbyła się w murach AGH 7 października i dotyczyła wyzwań stojących przed uczelniami w dobie pandemii. Kolejne spotkania odbywają się cyklicznie co miesiąc na antenie Radia Kraków lub w siedzibie jednej z krakowskich uczelni.



Media społecznościowe AGH

Biuro Prasowe zarządza treścią oficjalnych kanałów komunikacji uczelni. AGH komunikuje się ze społecznością akademicką za pośrednictwem następujących kanałów w mediach społecznościowych (stan na 21.04.2021 r.):

Facebook (72 160 obserwujących),

Instagram (ponad 16 000 obserwujących),

Twitter (5435 obserwujących),

LinkedIn (81 520 obserwujących),

YouTube (2090 subskrypcji).

Relacje dodawane za pośrednictwem Instagram Stories na profilu AGH ogląda codziennie średnio 4–5 tys. osób. Obok profilu uczelni na Facebook'u jest to miejsce największej interakcji ze studentami AGH i uczelnianą społecznością. Dodatkowo profil AGH na Instagramie jest aktualnie największym profilem spośród polskich uczelni (stan na 21.04.2021 r.).

Pozostałe obowiązki Biura Prasowego AGH

- przygotowywanie informacji prasowych wysyłanych do mediów; w 2020 r. dziennikarze otrzymali 45 komunikatów prasowych dotyczących działalności uczelni, tj. blisko średnio raz w tygodniu media były informowane o najważniejszych wydarzeniach i projektach realizowanych w AGH,
- prowadzenie i organizacja wybranych oficjalnych spotkań oraz konferencji prasowych uczelni,
- wystąpienia w mediach, komentowanie i przekazywanie mediom oficjalnych informacji z uczelni,
- stałe, codzienne wyszukiwanie i pomoc w kontakcie dziennikarzy z ekspertami AGH w wielu dziedzinach nauki i spraw społecznych,
- zarządzanie sytuacjami kryzysowymi w zakresie polityki informacyjnej AGH,
- bieżąca analiza informacji medialnych związanych z AGH i polskim szkolnictwem wyższym oraz regularny i elektroniczny serwis prasowy; w 2020 r. Biuro Prasowe przesyłało comiesięczne podsumowania prasowe do władz uczelni, dziekanów wydziałów, kierowników katedr i członków Senatu,
- współpraca z władzami uczelni, władzami poszczególnych wydziałów i jednostek oraz naukowcami AGH w zakresie kształtowania polityki informacyjnej i kreowania aktywności medialnej tychże,
- dbanie o spójność komunikacji z mediami,
- współpraca z komórkami PR i biurami prasowymi instytucji, firm i innych uczelni w zakresie wspólnego informowania o zawieranych porozumieniach i wspólnych sukcesach,
- prowadzenie rubryki „Media o AGH” w Biuletynie AGH,
- zarządzanie treścią oficjalnych kanałów uczelni w mediach społecznościowych: Facebook, Twitter, Youtube, LinkedIn, Instagram,
- ponadto w 2020 r. Biuro Prasowe komunikowało mediom oraz społeczności AGH, głównie za pośrednictwem mediów społecznościowych, najważniejsze decyzje dotyczące funkcjonowania uczelni w czasie pandemii.

W 2020 r. podjęto również decyzje o zatrudnieniu w Biurze Prasowym specjalisty ds. mediów społecznościowych, w którego zakresie obowiązków jest aktualnie zarządzanie treścią kanałów społecznościowych. Nowy pracownik rozpoczął pracę w marcu 2021 r.

REDAKCJA „BIULETYNU AGH”

Prace redakcyjne prowadzone w roku 2020:

- przygotowanie i wydanie siedmiu zeszytów „Biuletynu AGH” o łącznej objętości 352 stron w siedmiu wydaniach czasopisma; prace objęły: pisanie artykułów, zbieranie materiałów, redakcję tekstów oraz korektę,
- wprowadzenie nowego stałego działu,
- dodanie nowych cykli tematycznych,
- objęcie patronatem medialnym kilku wydarzeń organizowanych w AGH.

Wszystkie wydania „Biuletynu AGH” dostępne są w wersji elektronicznej na portalu internetowym czasopisma w trzech różnych formatach: HTML, FLASH i PDF.

DZIAŁ INFORMACJI I PROMOCJI

Realizacja działań promujących AGH z wykorzystaniem różnorodnych narzędzi marketingowych, organizacja uroczystości ogólnouczelnianych, imprez kulturalnych i konferencji, administrowanie portalem internetowym uczelni, analiza rankingów, administrowanie Sklepem Internetowym AGH, koordynacja projektu AGH JUNIOR, pomoc jednostkom AGH w realizacji działań marketingowych, wspieranie Zespołu ds. Promocji Kształcenia w działaniach promocyjnych skierowanych do kandydatów na studia, organizacja spotkań i czuwanie nad ich sprawnym przebiegiem – to tylko niektóre z zadań wykonywanych przez pracowników DIP.

W spowodowanym pandemią trudnym dla działalności uczelni okresie sprawozdawczym DIP starał się nieprzerwanie realizować swoje działania, dostosowując ich przebieg do możliwości, na jakie pozwalały zasady bezpieczeństwa i wymogi sanitarne. Wprowadzono nowe formy posiedzeń Senatu AGH i uroczystości ogólnouczelnianych – hybrydowe bądź zdalne. Transmisje tych spotkań można było śledzić na portalu agh.edu.pl. W roku sprawozdawczym z powodów bezpieczeństwa zrezygnowano z imprez masowych, jak np. Dzień AGH. Infolinia informacyjna obsługiwana przez pracowników DIP stała się ważnym elementem komunikacji. Pozwoliła na utrzymanie łączności pomiędzy uczelnią a interesariuszami, utrudnionej w następstwie zamknięcia budynków AGH dla osób z zewnątrz czy zawieszenia działalności punktu informacyjnego.

Podsumowane Jubileuszu 100-lecia AGH

W roku 2020 podsumowane zostały działania związane z obchodami Jubileuszu 100-lecia AGH. Przygotowano dedykowane materiały: obszerną publikację z opisami i zdjęciami (268 stron) oraz film. Sporządzono także raport końcowy z realizacji działań, który wysłano do sponsorów obchodów Jubileuszu 100-lecia AGH.

Realizacja kampanii promocyjnej WIEDZA – PASJA – WIĘŻ

Projekt Wiedza – Pasja – Więż jest działaniem długofalowym. Kampania ta była obecna w 2020 r. we wszystkich materiałach promocyjno-informacyjnych AGH: w reklamach, na banerach, billboardach, rotujących reklamach zewnętrznych typu „scroll”, plakatach, identyfikatorach, zaproszeniach oraz kalendarzach. Ponadto jednostki uczelni i organizacje studenckie bardzo chętnie wykorzystują motyw graficzny kampanii WPW w realizowanych projektach.



Organizacja uroczystości ogólnouczelnianych

W związku z sytuacją epidemiczną uroczystości uczelniane w roku 2020 odbywały się w formie hybrydowej. W auli AGH obecni byli wyłącznie Rektor i Prorektorzy AGH, Dziekani Wydziałów oraz zaledwie kilkoro zaproszonych gości. Pozostali goście oraz zainteresowane osoby śledziły transmisję internetową wydarzenia dostępną na portalu agh.edu.pl.

W takiej formie zorganizowano:

- uroczystość przekazania insygniów władzy rektorskiej,
- uroczyste posiedzenie Senatu AGH z okazji Inauguracji Roku Akademickiego,
- uroczyste posiedzenie Senatu AGH z okazji Dnia Górnika,
- uroczyste posiedzenie Senatu AGH z okazji Święta Nauk Ścisłych – Dni prof. Antoniego Hoborskiego.

Wydarzenia promocyjne, wystawy, spotkania, konferencje itp.

W okresie sprawozdawczym Dział Informacji i Promocji zorganizował lub współorganizował następujące wydarzenia:

- 11.01.2020 r. – Bal AGH w Kopalni Soli Wieliczka;
- 23.01.2020 r. – Noworoczny Koncert Kolęd w Klubie STUDIO, w którym wystąpił Chór i Orkiestra Smyczkowa „Con Fuoco” AGH oraz Orkiestra Reprezentacyjna AGH;
- 26–27.08.2020 r. – posiedzenia Prezydium Konferencji Rektorów Akademickich Szkół Polskich (KRASP) oraz Zgromadzenie Plenarne KRASP (forma hybrydowa);
- 4–6.11.2020 r. – międzynarodową konferencję „Impact of Science” (forma zdalna)
Współorganizatorami wydarzenia była AGH oraz Network for Advancing and Evaluating the Societal Impact of Science. Partnerem programowym było Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego. Konferencja stanowiła forum wymiany wiedzy blisko 300 osób z całego świata;
- 27.11.2020 r. – Małopolską Noc Naukowców (forma zdalna)
Pracownicy DIP stworzyli koncepcję programu pokazującego nowoczesne zaplecze naukowo-badawcze AGH oraz nadzorowali prawidłowy przebieg wydarzenia, którego transmisję śledziło ponad 15 tys. widzów.

W okresie sprawozdawczym Dział Informacji i Promocji współorganizował wraz z jednostkami AGH następujące uroczystości:

- wmurowanie kamienia węgielnego pod nowy budynek Wydziału Fizyki i Informatyki Stosowanej,
- otwarcie nowego budynku dla Wydziału Wiertnictwa, Nafty i Gazu oraz Wydziału Elektrotechniki, Automatyki, Informatyki i Inżynierii Biomedycznej,
- „wbicie łopaty” pod budowę wielofunkcyjnej hali sportowej,
- oraz inne wydarzenia (konferencje, prelekcje, podpisywanie umów, zawody sportowe, kolegia, spotkania, wystąpienia, wykłady, spotkania biznesowe, obrady Rady Uczelni, Rady Seniorów etc.).

Działania DIP obejmowały: obsługę multimedialną, montaż oraz obsługę nagłośnienia i oświetlenia, transport i montaż ścianek wystawienniczych, roll-up’ów, banerów wielkopowierzchniowych.

Dział Informacji i Promocji koordynował udział AGH w projektach:

- 23.04.2020 r. – ogólnopolska akcja Dziewczyny na Politechniki, organizowana przez Fundację Edukacyjną „Perspektywy”; działania obejmowały m.in. przygotowanie artykułu oraz reklamy do wydania specjalnego magazynu „Perspektywy”;
- AGH partnerem Rankingu Liceów i Techników Perspektywy 2020;
- 8–9.12.2020 r. – największa europejska konferencja dla kobiet z branży technologicznych i IT Women in Tech Summit; działania obejmowały przygotowanie oraz obsługę wirtualnego stoiska AGH.

Koordinacja projektu edukacyjnego AGH JUNIOR

Sztandarowym elementem projektu edukacyjnego AGH JUNIOR było wydanie serii popularnonaukowych książeczek dla dzieci, w których pracownicy AGH przedstawiają najmłodszym pasjonujące zagadnienia naukowe oraz techniczne. Książeczki znajdują się w ciągłej sprzedaży w Sklepie Internetowym AGH oraz w formacie pdf do pobrania ze strony: <https://www.junior.agh.edu.pl/ksiazeczki/>.

Akademia AGH Junior

W roku sprawozdawczym, ze względu na sytuację epidemiczną, Akademia AGH Junior zawiesiła działalność do odwołania. Odbyły się wyłącznie zajęcia w styczniu i w lutym (dla obu grup wiekowych, tj. dla grupy młodszej i dla grupy starszej). Rekrutacja na rok 2020/2021 nie została przeprowadzona.

W ramach projektu Dział Informacji i Promocji koordynuje i realizuje sprawy organizacyjno-administracyjne, w tym przede wszystkim:

- redagowanie treści do portalu internetowego Akademii AGH Junior oraz ich aktualizacja,
- kontakt z Radą Programową Akademii AGH Junior oraz udział w spotkaniach organizacyjnych,
- kontakt i korespondencja z prowadzącymi zajęcia
- kontakt i korespondencja z rodzicami/opiekunami dzieci,

- rekrutacja oraz organizacja pracy wolontariuszy,
- przygotowanie i realizacja planu finansowego Akademii AGH Junior,
- nadzór na prawidłową organizacją zajęć.

Klub Absolwentów AGH

Skierowane do absolwentów akcje integracyjne, informacyjne i promocyjne to główne zadania Klubu, do którego dołączyło już około 2000 absolwentów AGH.

W roku 2020 działania DIP obejmowały:

- przeprowadzenie analizy portalu klubabsolwentow.agh.edu.pl oraz wskazanie kierunku jego przebudowy,
- aktualizację portalu klubabsolwentow.agh.edu.pl,
- bieżące umieszczanie na portalu aktualności uczelnianych,
- comiesięczną wysyłkę newslettera do członków Klubu Absolwentów AGH,
- kontakt z członkami Klubu Absolwentów AGH poprzez uczelniany adres absolwent@agh.edu.pl,
- aktualizację formularza zapisu do Klubu Absolwentów AGH uwzględniającą najnowsze przepisy RODO.



Portal agh.edu.pl

Administrowanie portalem obejmuje:

- zbieranie, przygotowanie i uaktualnianie materiałów informacyjnych umieszczanych na portalu oraz zarządzanie informacjami publikowanymi na stronie głównej (w tym weryfikowanie i wprowadzanie wszystkich informacji promujących uczelnię na zewnątrz, ale także informacji przydatnych pracownikom i studentom),
- redagowanie i cotygodniowa wysyłka do subskrybentów newslettera AGH,
- opracowanie 48 banerów odwołujących się do najważniejszych wiadomości publikowanych na portalu (wyszukanie odpowiednich zdjęć oraz stworzenie kompozycji – kadrowanie, wycinanie, nakładanie, rysowanie, retusz),
- opracowanie 77 banerów odwołujących się do ważnych aktualności z działań „Osiągnięcia”, „Wydarzenia”, „Nauka”,
- przygotowanie wszystkich banerów nagłówkowych na potrzeby strony głównej oraz dla serwisów innych jednostek AGH,
- przygotowanie podstron tematycznych w ramach serwisu,
- administrowanie strony projektu WIEDZA – PASJA – WIĘŹ,
- administrowanie strony projektu AGH JUNIOR,
- administrowanie strony obchodów Jubileuszu 100-lecia AGH,
- współpraca z UCI/CRI nad kształtem portalu,
- szkolenia pracowników jednostek AGH w zakresie administrowania podstronami,
- opracowanie podstrony dotyczącej deklaracji dostępności serwisu AGH.

Ponadto w okresie sprawozdawczym zrealizowano następujące zadania:

- przygotowanie i zarządzanie serwisem internetowym dedykowanym posiedzeniom Konferencji Rektorów Akademickich Szkół Polskich w AGH,
- przygotowanie i aktualizowanie podstrony dedykowanej wyborom władz AGH,
- udział w pracach zespołu roboczego mających na celu poprawę dostępności stron internetowych AGH,

- przygotowanie i aktualizacja serwisu internetowego Inicjatywa Doskonałości – Uczelnia Badawcza,
- współtworzenie portalu internetowego Stowarzyszenia Wychowanków AGH,
- prowadzenie portalu internetowego „Biuletynu AGH” oraz periodyku „Vivat Akademia”.

Redakcja portalu internetowego (w wersji polskiej i angielskiej) wiąże się ze zbieraniem i tworzeniem wiadomości potrzebnych do uaktualnienia serwisu agh.edu.pl, w tym informacji o wydarzeniach, uroczystościach, osiągnięciach, konferencjach, konkursach itp., jak i opracowaniem tekstów popularnonaukowych promujących prowadzone w AGH badania oraz realizowane projekty.

W 2020 r. na stronie głównej AGH opublikowano 622 informacje (527 po polsku i 95 po angielsku).

Inicjatywa Doskonałości Uczelnia Badawcza



Redagowanie portalu internetowego dla kandydatów na studia w AGH

Działania obejmują: aktualizację serwisu, dodawanie nowych podstron, aktualizację opisów kierunków studiów oraz publikację treści przesyłanych przez Centrum Rekrutacji AGH.



Materiały informacyjne o AGH oraz publikacje okolicznościowe

Publikacje wydane w roku 2020:

- informator o uczelni (w wersji polskiej i angielskiej) „AGH Uniwersytet Przyszłości”,
- ulotka informacyjna o uczelni (w wersji polskiej i angielskiej),
- broszura informacyjna dla kandydatów na studia „#studiumwagh”,
- sprawozdanie władz AGH z działalności w 2019 r. (w wersji elektronicznej),
- wydawnictwa okolicznościowe:
 - folder z okazji inauguracji w AGH projektu „Inicjatywa Doskonałości – Uczelnia Badawcza”,
 - broszura z okazji uroczystej inauguracji roku akademickiego 2020/2021,

- publikacja podsumowująca dwie kadencje Rektora AGH prof. Tadeusza Słomki „AGH w latach 2012–2020”,
- publikacja podsumowująca obchody Jubileuszu 100-lecia AGH.

Przygotowanie ww. publikacji obejmowało: opracowanie koncepcji, prace redakcyjne, korekty tekstów, tłumaczenia, dobór i retusz zdjęć, opracowanie graficzne, skład, koordynację prac związanych z drukiem.

W roku sprawozdawczym powstały również teksty informacyjno-promocyjne o uczelni, m.in. na potrzeby wydawnictw prasowych, np. miesięcznika „Perspektywy”.

W roku 2020 w formie papierowej wydane zostały dwa numery uczelnianego periodyku „Vivat Akademia”.

Gadżety

Do zadań pracowników DIP należy zamawianie materiałów promocyjnych i okolicznościowych (m.in. długopisów, smyczy, kubków, notesów, koszulek). Działania prowadzone w tym zakresie obejmują: przygotowanie projektu, analizę ofert oraz przeprowadzenie postępowań przetargowych. Wśród zadań DIP jest również prowadzenie magazynu, ewidencjonowanie i dystrybucja gadżetów.

Materiały graficzne

DIP przygotowuje na co dzień materiały graficzne niezbędne do realizacji działań promocyjnych, w tym również materiały okolicznościowe, kształtujące jednolity wizerunek uczelni (reklamy, banery, billboardy, rotujące reklamy zewnętrzne typu „scroll”, plakaty, identyfikatory, tabliczki, dyplomy rektorskie, zaproszenia, akty erekcyjne, plakaty okolicznościowe, kalendarze, firmowe papiery okolicznościowe itp.).



Przygotowano m.in.:

- 13 grafik na potrzeby serwisów AGH,
- zewnętrzne banery z podziękowaniami dla pracowników służb medycznych,
- roll-upy z procedurami bezpieczeństwa obowiązującymi na terenie AGH podczas epidemii COVID-19,
- projekt graficzny flag WIEDZA – PASJA – WIĘŻ.



Działalność Sklepu Internetowego AGH

W roku sprawozdawczym sklep zrealizował 352 zamówienia. Ze względu na sytuację epidemiczną zdecydowana większość z nich dostarczona była klientom przesyłką kurierską.

W ofercie sklepu znajduje się ponad 60 produktów (m.in. bluzy, koszulki, skarpetki, parasole, artykuły biurowe, plecaki itp.). W roku sprawozdawczym największym zainteresowaniem wśród klientów cieszyły się: gra „Monopoly”, bluzy AGH, zbiór opowiadań „Archiwum Groźnych Historii”, kubki oraz ramki na tablice rejestracyjne samochodu. Przeprowadzono dwie akcje promocyjne, związane z tzw. black Friday oraz sezonem świątecznym. W obu przypadkach obniżone zostały ceny produktów. W roku 2020 w sklepie rozpoczęła się wyprzedaż gadżetów związanych ze 100-leciem AGH.

W związku z sytuacją epidemiczną działalność sklepu była odmienna niż we wcześniejszych latach. Zrezygnowano m.in. z preferowanego przez klientów bezkosztowego odbioru zamówień na rzecz przesyłki kurierskiej. Nie odbyły się także akcje sprzedażowe, które w ubiegłych latach towarzyszyły imprezom masowym, takim jak Dzień AGH czy Targi Pracy AGH.

Sklep reklamuje swoją ofertę na portalu internetowym uczelni, w publikacjach AGH, portalach społecznościowych oraz na ekranach informacyjnych zlokalizowanych na terenie uczelni. Plakaty i banery umieszczone są także na Miasteczku Studenckim AGH.



Analiza – rankingi, ankiety, sprawozdania, algorytm

Działania DIP realizowane w ramach projektów rankingowych oraz sprawozdawczości:

- monitorowanie i analiza rankingów krajowych i zagranicznych,
- zbieranie i przysyłanie danych do międzynarodowych rankingów,
- udział w konferencji IREG dotyczącej rankingów międzynarodowych,
- udział w licznych webinarjach, konferencjach i szkoleniach dot. tematyki rankingów,
- opracowanie corocznych sprawozdań z działalności władz AGH,
- zbieranie danych do algorytmu uczelnianego.

W roku 2020 kontynuowano działania związane z przystąpieniem AGH do projektu „doskonałości akademickiej” – International Visibility Project (IntVP), realizowanego przez Fundację Edukacyjną „Perspektywy”. Celem projektu jest: wykształcenie w wiodących szkołach wyższych profesjonalnych kadr menedżerskich i specjalistycznych posiadających kompetencje w zakresie rankingów akademickich i znających kluczowe aspekty tworzenia międzynarodowej reputacji uczelni, zwiększenie postrzegalności i poprawienie wizerunku polskich uczelni na arenie międzynarodowej, podniesienie pozycji polskich uczelni w międzynarodowych rankingach akademickich.

W 2020 r. przedstawiciele Działu Informacji i Promocji brali udział w seminariach, które miały na celu wsparcie uczelni w kierunku zwiększenia kompetencji rankingowych i zasad raportowania danych do organizacji rankingowych. Z powodu pandemii termin zakończenia projektu został przesunięty na rok 2021.

AGH w rankingach (stan: grudzień 2020 r.)

Rankingi polskie

- Ranking Szkół Wyższych Perspektywy
 - czwarte miejsce w rankingu ogólnym oraz drugie miejsce w kategorii uczelni technicznych,
 - pierwsze miejsce w kategoriach „Potencjał naukowy”, „Warunki kształcenia”, „Publikacje” oraz „Efektywność naukowa”,
 - najlepsze studia inżynierskie w Polsce na trzech kierunkach: Górnictwo i Geologia, Mechatronika, Fizyka Techniczna;
- pierwsze miejsce w Rankingu Szkół Wyższych mierzonym majątkiem najbogatszych Polaków; wg zestawienia opracowanego przez Pracownię Ekonomiczną 2033 sp. z o.o. AGH wykształciła aż 11 absolwentów z majątkiem przekraczającym 100 milionów euro;
- drugie miejsce w zestawieniu Sedlak & Sedlak badającego wysokość wynagrodzenia całkowitego absolwentów uczelni technicznych w pierwszym roku pracy.

Rankingi zagraniczne

- ARWU Academic Ranking of World Universities 2020 World Top 1000
najwyższa pozycja wśród polskich technicznych szkół wyższych; w zestawieniu ogólnym – przedział 701-800
- Center for World University Rankings
pierwsze miejsce wśród polskich uczelni technicznych, 624 pozycja w zestawieniu ogólnym
- CWTS Leiden Ranking

- pierwsze miejsce wśród polskich uczelni technicznych; 172 miejsce w Europie; 522 miejsce w zestawieniu ogólnym
- Best Global Universities US News
679 miejsce w zestawieniu ogólnym; 289 pozycja w zestawieniu uniwersytetów europejskich
- QS World University Rankings
przedział 801-1000; w rankingu regionalnym EECA – 49 miejsce
- THE World University Ranking
pozycja +1001; w klasyfikacji *by subject* w kategorii *Computer Science* – przedział 601-800; w kategorii *Social Sciences* – +601; w kategoriach *Engineering i Physical Sciences* – przedział 801-1000

Obsługa fotograficzna wydarzeń

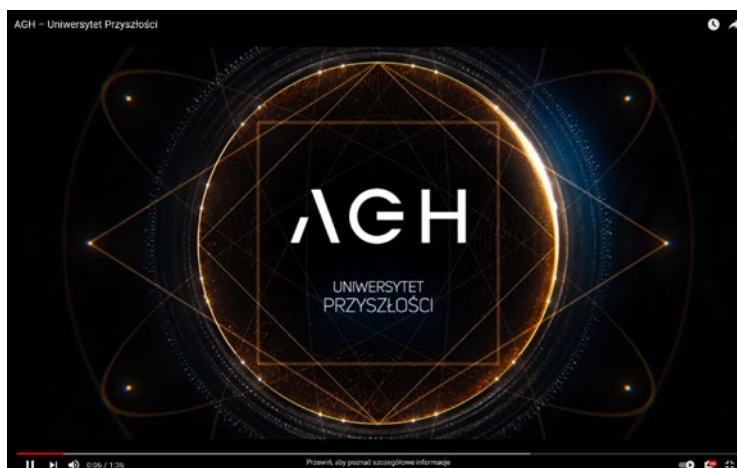
Działania DIP w tym zakresie objęły:

- relacje fotograficzne z wydarzeń organizowanych na terenie AGH i poza kampusem (ponad 60 wydarzeń w roku sprawozdawczym),
- archiwizacja i dystrybucja wykonanych zdjęć (płyty DVD) wśród zainteresowanych osób,
- prowadzenie portalu foto.agh.edu.pl – na portalu publikowane są zdjęcia z najważniejszych uczelnianych wydarzeń; obecnie znajduje się tam ponad 40 000 fotografii.

„AGH – Uniwersytet Przyszłości” – film promocyjny

W roku sprawozdawczym DIP zrealizował w wersji polskiej i angielskiej film promocyjny pt. „AGH – Uniwersytet Przyszłości”, który przedstawia najważniejsze obszary działań naukowo-badawczych uczelni oraz najnowsze projekty studenckich kół naukowych.

Link do filmu na youtube: <https://www.youtube.com/watch?v=KjnMMxZIfRQ>



Patronaty Rektora AGH i komitety honorowe

W roku sprawozdawczym Dział Informacji i Promocji stworzył ujednolicony formularz wniosku o Patronat Honorowy Rektora AGH oraz sformalizował rozpatrywanie wniosków. Od października 2020 r., kiedy w życie weszło zarządzenie Rektora AGH nr 80/2020, wydano 12 opinii dot. objęcia wydarzeń Honorowym Patronatem Rektora AGH. Ponadto:

- przeprowadzono analizę wniosków o przyznawanie patronatów dla projektów edukacyjnych i kulturalnych zarówno o zasięgu lokalnym, jak i ogólnopolskim,
- zaktualizowano treści w zakładce internetowej „Patronaty Rektora AGH i komitety honorowe”.

Inne zadania realizowane przez Dział Informacji i Promocji

Inne działania obejmują:

- monitorowanie stosowania zasad dot. wykorzystania elementów Systemu Identyfikacji Wizualnej AGH, w tym:
 - dbałość o właściwe stosowanie znaku (zgodnie z wytycznymi przyjętymi w Księdze Identyfikacji Wizualnej),
 - sprawdzanie i akceptowanie plakatów, okładek książek, gadżetów, stron internetowych jednostek itp.,
 - udzielanie informacji w sprawie SIW: właściwego zastosowania znaku graficznego, zasad zamawiania papierów firmowych i zasad ich użycia,
 - realizacja bieżących spraw związanych z zamawianiem wizytówek i papierów firmowych;
- obsługę nośników multimedialnych na terenie AGH, w tym redagowanie i publikowanie tekstów informacyjnych prezentowanych na ekranach TV;
- organizowanie posiedzeń Rektorskiej Komisji Finansowej;
- udział w strukturach ogólnopolskich – Stowarzyszenie PR i Promocji Uczelni Polskich „PRom”;
- opracowanie uaktualnionej wersji „Zgody na rozpowszechnianie wizerunku” we współpracy z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych AGH na potrzeby DIP oraz innych jednostek uczelni;
- wsparcie IT dla Biura Rektora, w tym rozbudowa sieci informatycznej Wi-Fi, bieżące naprawy sprzętu komputerowego: komputerów stacjonarnych, laptopów, jak i sprzętu peryferyjnego: drukarek, telefonów, tabletów;
- koordynacja działań charytatywnych podejmowanych na rzecz placówek opiekuńczo-wychowawczych: w Krakowie przy ul. Rajskiej oraz w Żmiącej,
- koordynację odbioru z Biura Rektora materiałów nadających się do ponownego przetworzenia lub do utylizacji,
- wykonywanie obowiązków związanych z funkcją Społecznego Inspektora Pracy w AGH (kontrola stanowisk pracy, raporty, udział w szkoleniach, udział w komisji wypadkowej, interwencje na stanowiskach pracy związane ze złymi warunkami pracy, podpisywanie ocen ryzyka zawodowego, stworzenie dokumentacji oceny ryzyka zawodowego dla pracowników Biura Rektora),
- koordynację i realizację nagrań wystąpień Rektora i Prorektorów przygotowywanych na potrzeby spotkań bądź konferencji zdalnych,
- obsługę infolinii informacyjnej AGH.



Pion Kształcenia

CENTRUM REKRUTACJI

Rekrutacja na studia w AGH

W roku 2020 prowadzono rekrutację zimową na studia II stopnia rozpoczynające cykl kształcenia w roku akademickim 2019/2020 oraz rekrutację letnią na studia I i II stopnia rozpoczynające cykl kształcenia w roku akademickim 2020/2021. W obu okresach, zimowym i letnim, prowadzono jak w roku poprzednim centralną rekrutację koordynowaną przez Centrum Rekrutacji AGH. W tym roku z uwagi na panującą pandemię podjęto szczególne działania mające na celu uniknięcie zakażenia kandydatów czy pracowników ich obsługujących. Zakupiono bezdotykowe stacje do dezynfekcji rąk oraz zainstalowano filtry powietrza z lampami UV-C. Pomieszczenia były regularnie czyszczone i dezynfekowane, w tym celu została również wymieniona w Bibliotece Głównej wykładzina z dywanowej na PCV. Wprowadzono obowiązek noszenia masek zasłaniających usta i nos, stosowanie jednorazowych rękawiczek zarówno przez pracowników AGH, jak i obsługiwanych kandydatów. Dla osób, które nie miały swoich indywidualnych środków ochrony zakupiono jednorazowe rękawiczki i maski, które można było pobrać przy wejściu do budynku. Dokumenty przysłane pocztą były poddawane dezynfekcji promieniami UVC. Na każdym stanowisku obsługi zamontowano ekrany ochronne uniemożliwiające bezpośredni kontakt z kandydatem. Ponadto w ramach systemu kolejkowego ograniczono liczbę osób przebywających w budynku, wydłużając jednocześnie godziny, w których obsługiwano kandydatów. Kandydaci byli przyjmowani od poniedziałku do piątku oraz w wybrane soboty w godzinach od 8.00 do 20.00. W elektronicznym Systemie Obsługi Rekrutacji wprowadzono modyfikacje umożliwiające złożenie oświadczenia o przebywaniu na kwarantannie. Po jej zakończeniu kandydat miał możliwość złożenia wniosku o przywrócenie terminu wpisu, dzięki czemu pandemia nie wpływała na utratę miejsca kandydata zakwalifikowanego do wpisu na studia, a przebywającego na obowiązkowej kwarantannie.

Główne zasady rekrutacji

Dla poszczególnych kierunków studiów rekrutację na dany poziom kształcenia w formie stacjonarnej i niestacjonarnej prowadzono w tym samym trybie, na tych samych zasadach. Kalendarium rekrutacji zostało dostosowane do zmienionych terminów wydania świadectw dojrzałości oraz udostępnienia wyników egzaminów maturalnych przez Krajowy Rejestr Matur (KReM). W roku 2020 przesunięto pierwszy cykl rekrutacyjny na sierpień. W rekrutacji na studia I stopnia wprowadzono do 5 cykli rekrutacyjnych na studia stacjonarne i do 3 cykli na studia niestacjonarne, dzięki czemu skrócono czas oczekiwania na ponowną kwalifikację oraz umożliwiono uczestnictwo w kwalifikacji

kandydatom poprawiającym maturę. Dodatkowo terminy kwalifikacji ustalono w sposób umożliwiający kandydatom niezakwalifikowanym na studia stacjonarne I stopnia aplikowanie na studia niestacjonarne. W rekrutacji na studia II stopnia wprowadzono 2 cykle rekrutacyjne, podobnie do lat poprzednich, w których prowadzono rekrutację zasadniczą i uzupełniającą.

Analogicznie do lat ubiegłych w 2020 r. prowadzono rekrutację zimową na studia II stopnia, co wynika z faktu zakończenia studiów inżynierskich po siedmiu semestrach. W rekrutacji zimowej na studia II stopnia przeprowadzono 2 cykle rekrutacyjne na studia stacjonarne i 1 na studia niestacjonarne, dając tym samym szansę na rekrutację osobom, które przystępowały do obrony pracy dyplomowej w późniejszym terminie.

Przyjmowanie zgłoszeń oraz rejestracja kandydatów odbywały się wyłącznie drogą elektroniczną, poprzez przeznaczony do tego System Obsługi Rekrutacji (SOR, eRekrutacja). System był na bieżąco aktualizowany pod kątem zmieniających się przepisów nadrzędnych, wewnętrznych, a także w celu zwiększenia zakresu elektronicznego obiegu dokumentów na linii kandydat–Centrum Rekrutacji. Modyfikacje miały na celu także automatyczne generowanie tabelarycznych statystyk, co pozwalało na eksperckie, bieżące monitorowanie rekrutacji.

Osoba, która wprowadziła do systemu dane osobowe oraz zadeklarowała kierunek(i) studiów dla danej formy oraz stopnia studiów, uzyskiwała status kandydata na studia po uiszczeniu opłaty rekrutacyjnej, identyfikowanej i klasyfikowanej automatycznie przez SOR. Kandydat otrzymywał wówczas numer identyfikacyjny, a po wprowadzeniu danych wymaganych do obliczenia wskaźnika rekrutacji w systemie SOR obliczano jego wartość dla danego kierunku studiów. Dla studiów I stopnia w większości przypadków wyniki egzaminu maturalnego były wprowadzane przez kandydatów oraz pobierane z bazy danych KReM. W przypadku wystąpienia rozbieżności system wysyłał do kandydata stosowny komunikat. Sporadycznie wyniki te wymagały korekty.

Analogicznie do roku 2019 kandydat na studia I stopnia mógł zadeklarować maksymalnie 5 kierunków w danym cyklu rekrutacyjnym (opłaty rekrutacyjne były wnoszone oddzielnie dla każdej deklaracji). Kandydat mógł być zakwalifikowany na wszystkie kierunki, jednak wpis na listę studentów I roku mógł być dokonany tylko na jeden z nich. W kolejnych cyklach rekrutacyjnych niezakwalifikowany kandydat mógł zadeklarować chęć dalszego uczestnictwa w kwalifikacji na kierunek zadeklarowany we wcześniejszym cyklu lub zadeklarować nowy kierunek. Dzięki temu kandydat mógł zwiększyć swoje szanse na podjęcie studiów w AGH na kierunku pokrewnym lub prowadzonym na innym wydziale.

W rekrutacji zimowej na studia II stopnia kandydat mógł wybrać jeden kierunek studiów (dla studiów stacjonarnych i niestacjonarnych) w danym cyklu rekrutacyjnym, natomiast w rekrutacji letniej maksymalnie do dwóch kierunków studiów pod ustalonymi warunkami, tzn. oba kierunki przeprowadzały egzaminy wstępne na Uczelnianej Platformie e-Learningowej. Wydziały organizowały egzaminy wstępne na studia II stopnia, których zakres był identyczny z zakresem egzaminów kierunkowych na danym kierunku studiów. Na niektórych kierunkach kandydaci kontynuujący studia II stopnia na tym samym kierunku mieli możliwość uznania wyników egzaminu kierunkowego jako egzaminu wstępnego. Decyzję w sprawie uznania egzaminu kierunkowego jako wstępnego podejmował Pełnomocnik Rektora ds. Rekrutacji na podstawie opinii Wydziałowych Zespołów ds. Rekrutacji (WZR). Egzaminy wstępne dla osób nieposiadających obywatelstwa polskiego na wszystkie kierunki studiów realizowane były z wykorzystaniem Uczelnianej Platformy e-Learningowej. Cudzoziemcy przystępowali do egzaminów wstępnych, podobnie jak w rekrutacji letniej 2019, w trybie zdalnym. Egzaminy wstępne dla osób posiadających obywatelstwo polskie realizowane były w sposób tradycyjny (ustny i pisemny) oraz na wybrane kierunki z wykorzystaniem Uczelnianej Platformy e-Learningowej. Egzaminy dla Polaków na Uczelnianej Platformie e-Learningowej odbywały się w rekrutacji zimowej w salach AGH, a w rekrutacji letniej, w związku ze stanem pandemii, także w trybie zdalnym – zgodnie z preferencjami wydziałów i możliwościami zapewnienia przez nie obowiązujących zasad sanitarnych. W rekrutacji zimowej dla kandydatów posiadających obywatelstwo polskie egzaminy na Uczelnianej Platformie e-Learningowej prowadziły 4 wydziały, natomiast w rekrutacji letniej 11 wydziałów, przy czym 9 z nich w trybie zdalnym.

Dla wszystkich poziomów i form studiów do momentu zamknięcia rejestracji kandydatów była możliwość zmiany zadeklarowanych kierunków studiów. W kolejnym cyklu rekrutacji kandydat mógł deklarować te same lub inne kierunki studiów.

Po uzyskaniu statusu „zakwalifikowany” osoba aplikująca na studia dokonywała wpisu, składając podanie o przyjęcie na studia oraz pozostałe wymagane dokumenty w Bibliotece Głównej AGH (BG) lub przesyłając je do Centrum Rekrutacji AGH (CR) z wykorzystaniem firmy świadczącej usługi pocztowe lub kurierskie; w teczkach akt osobowych składane były oryginały lub kserokopie potwierdzone za zgodność z oryginałem. Po dostarczeniu kompletu wymaganych dokumentów kandydat otrzymywał potwierdzenie wpisu na studia. Zgodność z oryginałem kopii dokumentów dostarczonych przez kandydata lub przesłanych przez SOR potwierdzały osoby w BG/CR upoważnione do tej czynności przez Rektora AGH.

Przy kwalifikacji na studia I stopnia stosowano jednolity wskaźnik rekrutacji W, zależny od przedmiotu głównego oraz języka obcego, osiągający maksymalną wartość 1000 punktów. Aby zostać studentem studiów stacjonarnych

I stopnia niezbędne było uzyskanie co najmniej 300 punktów. W rekrutacji, na mocy uchwały nr 170/2020 Senatu AGH z dnia 29.05.2020 r. w sprawie zmiany uchwały nr 158/2016 Senatu AGH z dnia 25.05.2016 r. w sprawie zasad przyjmowania na studia laureatów oraz finalistów olimpiad stopnia centralnego, w związku z odwołaniem przez komitety organizacyjne finałowych etapów olimpiad, byli przyjmowani m.in. laureaci i finaliści Ogólnopolskiej Olimpiady „O Diamentowy Indeks AGH”, laureaci i finaliści Ogólnopolskiej Olimpiady Wiedzy Elektrycznej i Elektronicznej, organizowanej przez AGH, laureaci i finaliści stopnia centralnego Olimpiady Matematycznej, laureaci i finaliści stopnia centralnego Olimpiady Fizycznej, a także laureaci i finaliści stopnia centralnego olimpiad przedmiotowych, zależnie od deklarowanego kierunku studiów.

Przy kwalifikacji na studia II stopnia stosowano jednolity wskaźnik rekrutacji W, na który składała się suma dwóch ważonych ocen: z egzaminu wstępnego oraz z przeliczenia średniej ocen ze studiów. Maksymalna wartość wskaźnika rekrutacji wynosiła 1000 punktów. Punkty poszczególnych składników wskaźnika były uwzględniane zgodnie z wagami o wartościach od 1 do 9 (suma wag równa 10), określonymi przez Senat AGH dla poszczególnych kierunków studiów.

Wyniki kwalifikacji były ogłaszane w postaci komunikatów wysyłanych na indywidualne konta kandydatów w systemie eRekrutacja.

Przebieg rekrutacji

Rekrutacja na studia stacjonarne i niestacjonarne I i II stopnia realizowana była w cyklach rekrutacyjnych obejmujących tryb rekrutacji ustalony uchwałą Senatu AGH w sprawie warunków, trybu oraz terminu rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji na I rok studiów I i II stopnia, odpowiednią dla rekrutacji zimowej na studia rozpoczynające cykl kształcenia w roku akademickim 2019/2020 i letniej na studia rozpoczynające cykl kształcenia w roku akademickim 2020/2021 oraz rejestrację kandydatów w systemie eRekrutacja.

Rekrutacja na studia I stopnia odbywała się w ramach jednotygodniowych cykli rekrutacyjnych obejmujących:

- złożenie lub potwierdzenie w systemie eRekrutacja przez kandydata deklaracji przystąpienia do kwalifikacji na dany kierunek studiów,
- wstępną kwalifikację kandydatów, której wyniki ogłaszane są w postaci informacji o wyniku postępowania kwalifikacyjnego przesłanej na osobiste konto kandydata w systemie e-Rekrutacja,
- złożenie przez kandydata podania o przyjęcie na I rok studiów,
- wpis kandydata na listę studentów na dany kierunek I roku po wcześniejszym uzupełnieniu przez niego wszystkich wymaganych dokumentów.

Rekrutacja na studia II stopnia odbywała się w cyklach rekrutacyjnych obejmujących:

- złożenie w systemie eRekrutacja przez kandydata deklaracji przystąpienia do kwalifikacji na dany kierunek studiów,
- udział w egzaminie wstępnym na studia II stopnia lub złożenie przez kandydata oświadczenia absolwenta AGH w sprawie wyliczenia składnika E wskaźnika rekrutacji na podstawie wyniku egzaminu kierunkowego,
- wstępną kwalifikację kandydatów, której wyniki ogłaszane są w postaci informacji o wyniku postępowania kwalifikacyjnego przesłanej na osobiste konto kandydata w systemie e-Rekrutacja,
- złożenie przez kandydata podania o przyjęcie na I rok studiów,
- wpis kandydata na listę studentów na dany kierunek I roku po wcześniejszym uzupełnieniu przez niego wszystkich wymaganych dokumentów.

W przypadku rekrutacji na studia stacjonarne I stopnia przewidziane były 4 cykle rekrutacyjne, a na studia niestacjonarne 2 cykle rekrutacyjne.

W przypadku rekrutacji na studia stacjonarne II stopnia przeprowadzono 2 cykle rekrutacyjne, natomiast na studia niestacjonarne 2 cykle rekrutacyjne w rekrutacji letniej i 1 cykl w rekrutacji zimowej.

Wstępna kwalifikacja kandydatów

Wstępna kwalifikacja kandydatów na studia I stopnia, ukierunkowana na ustalenie progowej wartości wskaźnika rekrutacji W, prowadzona była przez Pełnomocnika Rektora ds. Rekrutacji niezależnie dla każdego kierunku studiów. Nie wymagała stosowania metod iteracyjnych do ustalenia progowych wartości W. W dniu wstępnej kwalifikacji opinie na temat wartości progowej WZR przekazywane były w sposób zdalny. Zatwierdzenie list wstępnie zakwalifikowanych kandydatów następowało zbiorczo dla wszystkich wydziałów i kierunków.

Wstępna kwalifikacja kandydatów na studia II stopnia prowadzona była w podobny sposób.

Limity przyjęć, kandydaci przyjęci i wpisani na studia

Sumaryczne limity przyjęć ustalone przez Rektora AGH w roku 2020, tj. w rekrutacji prowadzonej na rok akademicki 2020/2021, przedstawiono poniżej w ujęciu tabelarycznym.

Limity przyjęć na I rok studiów I i II stopnia ustalone na dany rok akademicki przez Rektora AGH

Rekrutacja/rodzaj studiów	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
	I stopnia	II stopnia	I stopnia	II stopnia
2020/2021	5845	3998	1070	885
2019/2020	6065	4200	1180	995
2018/2019	6060	4285	1270	1135
2017/2018	6060	4740	1475	1225
2016/2017	6470	5045	1865	1425

Aby uwzględnić odsetek wpisu zakwalifikowanych kandydatów na poszczególne kierunki studiów, Rektor AGH zezwalał na umieszczenie na listach przyjętych większej liczby osób niż wynosił limit przyjęć.

Poniżej przedstawiono tabelaryczne podsumowanie rekrutacji prowadzonej w roku 2020: liczbę deklaracji kandydatów, liczbę kandydatów zakwalifikowanych oraz liczbę kandydatów wpisanych na studia w AGH. Dla studiów II stopnia podane wartości obejmują rekrutację letnią oraz zimową.

Liczba deklaracji kandydatów na I rok studiów I i II stopnia

Rekrutacja/rodzaj studiów	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
	I stopnia	II stopnia	I stopnia	II stopnia
2020/2021	29 512	3512	2078	547
2019/2020	34 307	2916	2921	596
2018/2019	35 659	3047	2969	546
2017/2018	36 937	3663	2351	734
2016/2017	21 708	4068	2242	745

Liczba kandydatów zakwalifikowanych na I rok studiów I i II stopnia

Rekrutacja/rodzaj studiów	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
	I stopnia	II stopnia	I stopnia	II stopnia
2020/2021	9828	3047	1335	435
2019/2020	10 299	2670	1396	365
2018/2019	11 521	2853	1628	394
2017/2018	11 842	3434	1568	530
2016/2017	12 831	3896	1594	556

Liczba kandydatów wpisanych na I rok studiów I i II stopnia

Rekrutacja/rodzaj studiów	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
	I stopnia	II stopnia	I stopnia	II stopnia
2020/2021	4516	2827	684	404
2019/2020	4922	2602	793	348
2018/2019	5902	2809	968	379
2017/2018	5860	3380	948	504
2016/2017	5866	3849	1005	538

W 2020 r. liczba kandydatów wpisanych na studia stacjonarne I stopnia była mniejsza o 8% w porównaniu z rokiem 2019, natomiast liczba złożonych deklaracji kierunków zmniejszyła się o 14%. Wynika to głównie z mniejszej liczby deklaracji składanych przez jednego kandydata w kolejnych cyklach oraz niżu demograficznego.

W przypadku pozostałych rodzajów i stopni studiów obserwowana jest zmniejszająca się liczba składanych deklaracji, w tym dodatkowo liczba osób wpisanych na studia.

Zainteresowanie kandydatów kierunkami studiów stacjonarnych I stopnia oraz progi punktowe

Zainteresowanie kierunkami studiów w AGH jest od kilku lat podobne. Niezmiennie dużym powodzeniem cieszą się takie kierunki jak: Cyberbezpieczeństwo (WIEiT), Nowoczesne Technologie w Kryminalistyce (WIEiT+WH+WIMiC), Informatyka Stosowana (WFiIS), Inżynieria i Analiza Danych (WGGiOŚ), Energetyka Odnawialna i Zarządzanie Energią (WEiP), Teleinformatyka (WIEiT), Informatyka Społeczna (WH), Informatyka (WIEiT+WEAiIB), Automatyka i Robotyka (WEAiIB) czy nowo utworzony kierunek Informatyka i Systemy Inteligentne (WEAiIB), na którym liczba chętnych na jedno miejsce była w tym roku najwyższa.

Najmniejsze zainteresowanie obserwowane jest dla kierunków: Inżynieria Metali Nieżelaznych (WMN), Inżynieria Ciepła (WIMiP), Computer Science (WEAiIB), Recykling i Metalurgia (WMN), Inżynieria Procesów Odlewniczych (WO), Inżynieria Naftowa i Gazownicza (WWNiG), Paliwa i Środowisko (WEiP), Geoinżynieria i Górnictwo Otworowe (WWNiG), Rewitalizacja Terenów Zdegradowanych (WGiG), Technologia Chemiczna (WEiP+WIMiC).

W poniższych tabelach przedstawiono dane dotyczące liczby kandydatów na jedno miejsce na kierunki studiów stacjonarnych I stopnia cieszące się największą popularnością w latach 2017–2020, a także wartości progów punktów w analogicznym okresie.

Liczba kandydatów na jedno miejsce na studia stacjonarne I stopnia – 10 najpopularniejszych kierunków w 2020 r.

Kierunek	Wydział	Podania/miejsce
Informatyka i Systemy Inteligentne	WEAiIB	11,54
Cyberbezpieczeństwo	WIEiT	8,45
Nowoczesne Technologie w Kryminalistyce	WIEiT+WH+WIMiC	7,43
Informatyka Stosowana	WFiIS	6,38
Inżynieria i Analiza Danych	WGGiOŚ	6,12
Energetyka Odnawialna i Zarządzanie Energią	WEiP	6,12
Teleinformatyka	WIEiT	5,84
Informatyka Społeczna	WH	5,65
Informatyka	WIEiT+WEAiIB	5,22
Automatyka i Robotyka	WEAiIB	4,95

Progi punktowe na studia stacjonarne I stopnia – 10 najlepszych kierunków w 2020 r.

Kierunek	Wydział	Próg
Informatyka	WIEiT+WEAiIB	972
Informatyka i Systemy Inteligentne	WEAiIB	972
Informatyka Stosowana	WFiIS	964
Cyberbezpieczeństwo	WIEiT	960
Inżynieria i Analiza Danych	WGGiOŚ	956
Automatyka i Robotyka	WEAiIB	944
Informatyka Społeczna	WH	944
Teleinformatyka	WIEiT	940
Informatyka i Ekonometria	WZ	932
Nowoczesne Technologie w Kryminalistyce	WIEiT+WH+WIMiC	916

Liczba kandydatów na jedno miejsce na studia stacjonarne I stopnia – 10 najpopularniejszych kierunków w 2019 r.

Kierunek	Wydział	Podania/miejsce
Cyberbezpieczeństwo	WIEiT	12,1
Informatyka Stosowana	WFIS	7,8
Inżynieria i Analiza Danych	WGGiOŚ	7,3
Nowoczesne Technologie w Kryminalistyce	WIEiT+WH+WIMiC	6,6
Teleinformatyka	WIEiT	6,5
Informatyka i Ekonometria	WZ	5,7
Automatyka i Robotyka	WIMiR	5,5
Budownictwo	WGiG	5,4
Energetyka Odnawialna i Zarządzanie Energią	WEiP	5,3
Informatyka	WIEiT+WEAiIB	5,2

Progi punktowe na studia stacjonarne I stopnia – 10 najlepszych kierunków w 2019 r.

Kierunek	Wydział	Próg
Informatyka	WIEiT+WEAiIB	980
Cyberbezpieczeństwo	WIEiT	972
Automatyka i Robotyka	WEAiIB	960
Teleinformatyka	WIEiT	952
Informatyka Społeczna	WH	948
Informatyka Stosowana	WFIS	948
Inżynieria i Analiza Danych	WGGiOŚ	932
Informatyka i Ekonometria	WZ	930
Automatyka i Robotyka	WIMiR	920
Computer Science	WEAiIB	912

Liczba kandydatów na jedno miejsce na studia stacjonarne I stopnia – 10 najpopularniejszych kierunków w 2018 r.

Kierunek	Wydział	Podania/miejsce
Informatyka	WEAiIB	7,6
Informatyka i Ekonometria	WZ	7,3
Informatyka Stosowana	WFIS	6,9
Inżynieria Mechatroniczna	WIMiR	6,3
Automatyka i Robotyka	WIMiR	6,0
Teleinformatyka	WIEiT	5,6
Informatyka Społeczna	WH	5,2
Informatyka	WIEiT	5,2
Inżynieria Mechaniczna i Materiałowa	WIMiR	4,9
Informatyka Stosowana	WGGiOŚ	4,8

Progi punktowe na studia stacjonarne I stopnia – 10 najlepszych kierunków w 2018 r.

Kierunek	Wydział	Próg
Informatyka	WIEiT	920,0
Informatyka	WEAiIB	900,0
Teleinformatyka	WIEiT	872,0
Automatyka i Robotyka	WEAiIB	866,0
Informatyka Stosowana	WFiIS	864,0
Informatyka i Ekonometria	WZ	862,0
Automatyka i Robotyka	WIMiR	830,0
Informatyka Społeczna	WH	820,0
Informatyka Stosowana	WGGiOŚ	810,0
Inżynieria Mechatroniczna	WIMiR	792,0

Liczba kandydatów na jedno miejsce na studia stacjonarne I stopnia – 10 najpopularniejszych kierunków w 2017 r.

Kierunek	Wydział	Podania/miejsce
Informatyka Stosowana	WFiIS	10,7
Informatyka	WEAiIB	8,7
Informatyka Stosowana	WGGiOŚ	8,6
Informatyka i Ekonometria	WZ	7,2
Automatyka i Robotyka	WIMiR	7,1
Teleinformatyka	WIEiT	6,8
Inżynieria Mechatroniczna	WIMiR	6,7
Inżynieria Mechaniczna i Materiałowa	WIMiR	6,6
Ekologiczne Źródła Energii	WGGiOŚ	6,2
Automatyka i Robotyka	WEAiIB	6,0

Progi punktowe na studia stacjonarne I stopnia – 10 najlepszych kierunków w 2017 r.

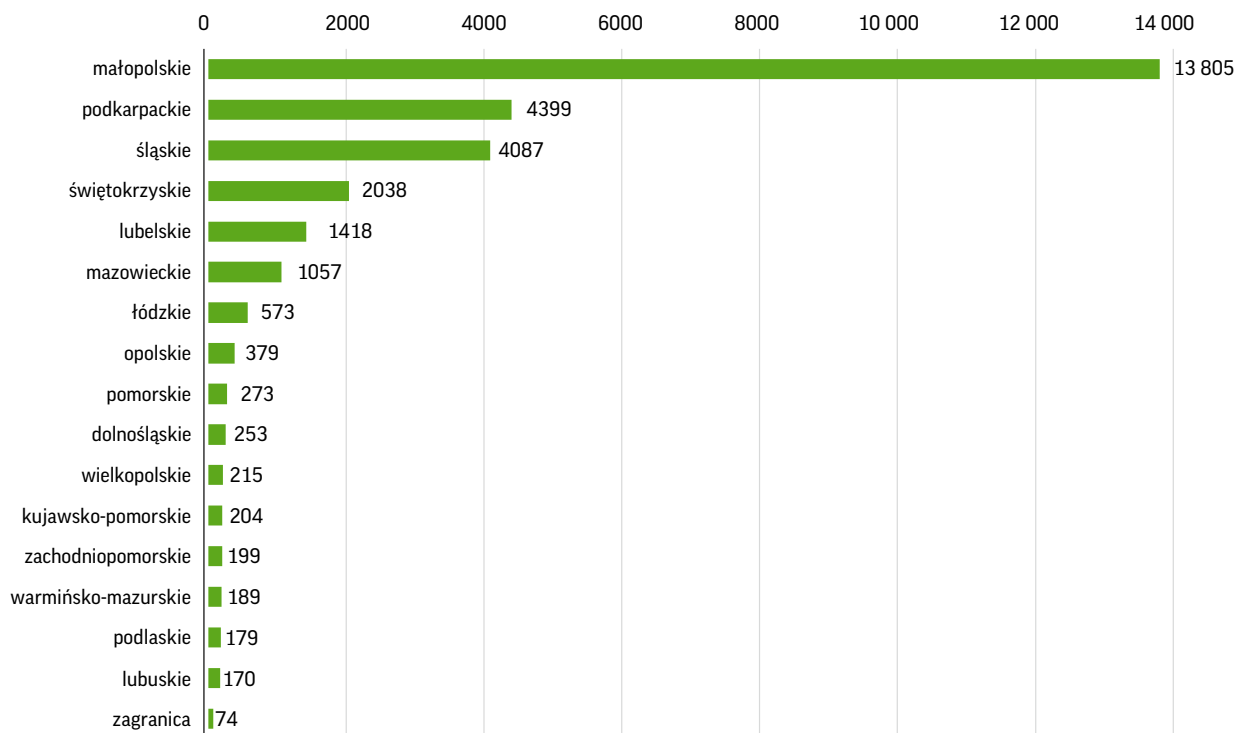
Kierunek	Wydział	Próg
Informatyka	WIEiT	936
Informatyka	WEAiIB	914
Teleinformatyka	WIEiT	890
Informatyka Stosowana	WFiIS	882
Automatyka i Robotyka	WEAiIB	882
Automatyka i Robotyka	WIMiR	858
Informatyka i Ekonometria	WZ	834
Mikroelektronika w Technice i Medycynie	WEAiIB	824
Inżynieria Mechatroniczna	WIMiR	818
Informatyka Stosowana	WGGiOŚ	816

Skąd pochodzą kandydaci na studia w AGH

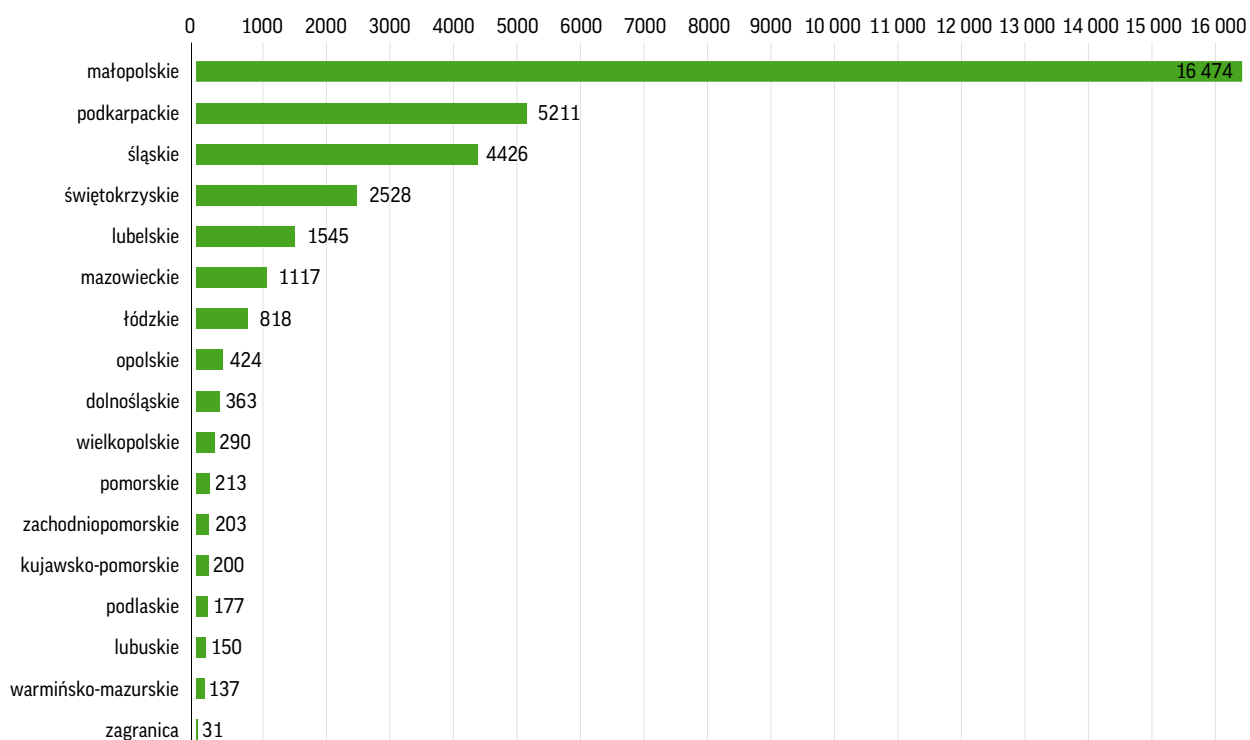
Na poniższym wykresie zaprezentowano liczbę deklaracji kandydatów z poszczególnych województw oraz z zagranicy na studia stacjonarne I stopnia. Wykres pokazuje, że kandydaci na studia stacjonarne I stopnia pochodzą głównie z południowej części Polski. Mieszkańcy Małopolski stanowią aż 47% wszystkich kandydatów. Kilkunastoprocento-

wy udział mają też kandydaci z województw podkarpackiego i śląskiego. Istotny jest też udział kandydatów z województwa świętokrzyskiego, lubelskiego i mazowieckiego.

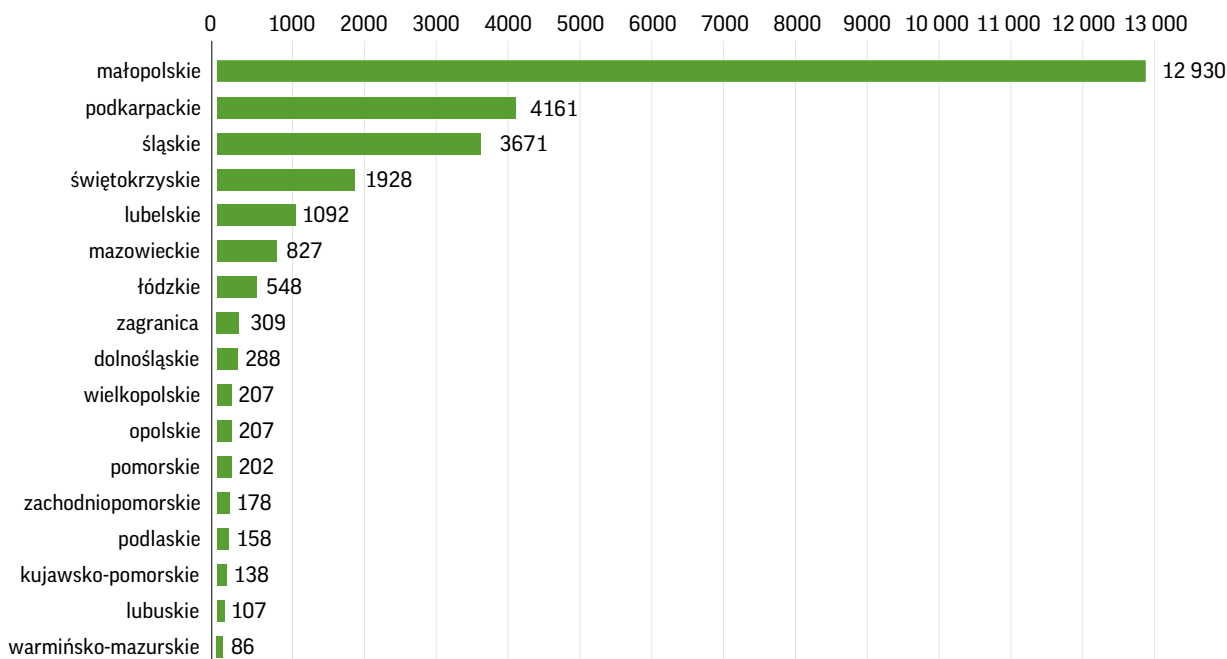
Kandydaci na studia stacjonarne I stopnia w roku 2020 według województw, z których pochodzą



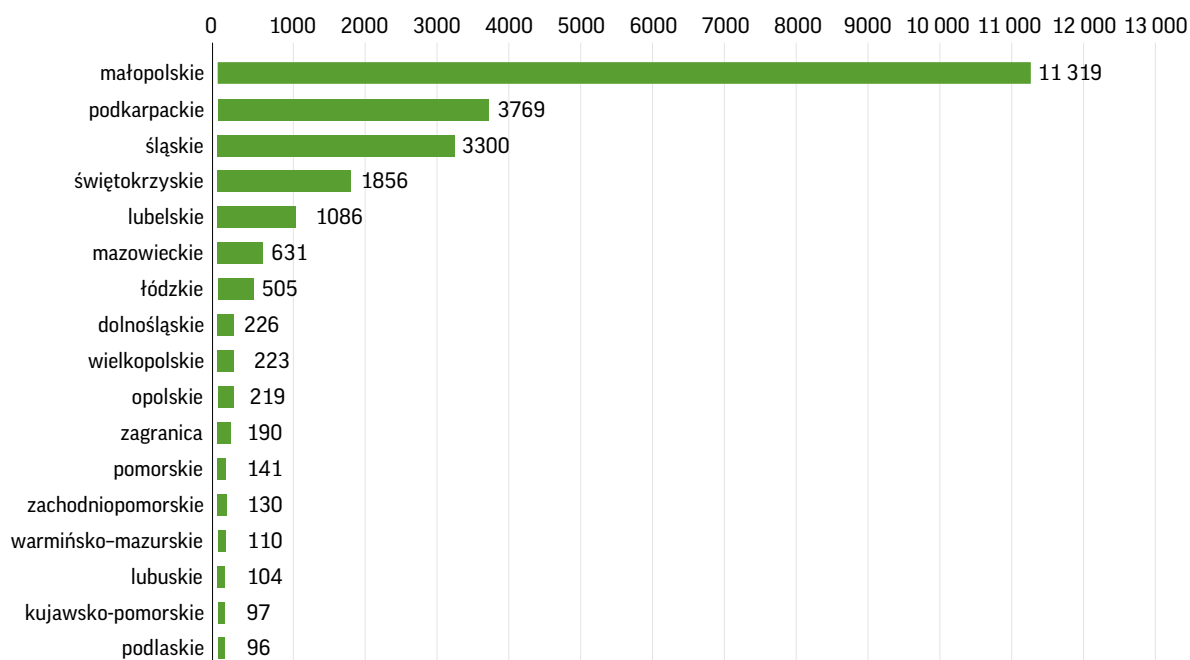
Kandydaci na studia stacjonarne I stopnia w roku 2019 według województw, z których pochodzą



Kandydaci na studia stacjonarne I stopnia w roku 2018 według województw, z których pochodzą



Kandydaci na studia stacjonarne I stopnia w roku 2017 według województw, z których pochodzą



Podsumowanie

Pomimo niżu demograficznego rekrutację na studia w AGH prowadzoną w roku 2020 można uznać za udaną. Zrekrutowano dobrych studentów, jednak obserwowane są także przypadki osób z bardzo wysokimi wskaźnikami rekrutacji, które pomimo zakwalifikowania się nie dokonywały wpisu na studia.

Z uwagi na niż demograficzny należy dostosować limity na studia. W przypadku studiów stacjonarnych I stopnia wypełnienie limitu senackiego wyniosło ponad 77%, co w stosunku do wypełniania z roku poprzedniego (81%) oznacza spadek o 4%. Odnotowano również spadek liczby złożonych podań na studia o około 14% przy ograniczeniu liczby miejsc o niecałe 4%. Należy również dostosować limity miejsc na studiach niestacjonarnych I stopnia (wypełnienie limitu senackiego wyniosło 64%) oraz na studiach niestacjonarnych II stopnia (wypełnienie limitu senackiego wyniosło 35%).

Program Prymusi AGH

W roku akademickim 2020/2021 kontynuowano program Prymusi AGH. Program ten jest przeznaczony dla najlepszych maturzystów, którzy podjęli studia I stopnia w Akademii Górniczo-Hutniczej w 2020 r.

Głównym celem programu jest zachęcenie najlepszych kandydatów na studia (laureatów lub finalistów olimpiad stopnia centralnego, a także maturzystów, którzy w trakcie postępowania rekrutacyjnego na studia I stopnia uzyskali wskaźnik rekrutacyjny w wysokości co najmniej 700 punktów) do podjęcia studiów w AGH.

Kandydaci, na podstawie wysokości uzyskanego wskaźnika rekrutacyjnego, byli przydzielani do czterech grup:

- 1. grupa pierwsza** – laureaci lub finaliści olimpiad stopnia centralnego, uprawnieni do przyjęcia na I rok studiów I stopnia w AGH z pominięciem postępowania kwalifikacyjnego,
- 2. grupa druga** – kandydaci, którzy znaleźli się wśród 5% najlepszych na liście rankingowej kandydatów w całej uczelni i uzyskali wskaźnik rekrutacji nie mniejszy niż 950 punktów oraz nie kwalifikują się do grupy pierwszej,
- 3. grupa trzecia** – kandydaci, którzy znaleźli się wśród 5% najlepszych na liście rankingowej kandydatów danego kierunku studiów i uzyskali wskaźnik rekrutacyjny nie mniejszy niż 700 punktów oraz nie kwalifikują się do grupy pierwszej i drugiej,
- 4. grupa czwarta** – kandydaci, którzy uzyskali wskaźnik rekrutacyjny nie mniejszy niż 950 punktów i nie kwalifikują się do grup 1-3.

W ramach programu uczelnia zaoferowała:

1. indywidualny program studiów i opiekę tutora,
2. nieodpłatne miejsce w domu studenckim przez pierwszy rok studiów,
3. dodatkowe nieodpłatne formy kształcenia (kursy, szkolenia, warsztaty, wycieczki edukacyjne, staże i praktyki),
4. bon na wydarzenia kulturalne oraz bon rekreacyjno-sportowy.

Nabór do programu odbył się za pomocą ankiety wypełnianej przez uczestników programu przesłanej do kandydatów po dokonaniu wpisu na studia, w której zainteresowani deklarowali chęć skorzystania z konkretnej oferty programu. Łączna liczba beneficjentów programu w 2020 r. wyniosła 604 osoby (w 2019 r. – 816 osób, 2018 r. – 269 osób).

Liczba olimpijczyków w 2018 r. z podziałem na olimpiady

Nazwa olimpiady	Liczba olimpijczyków
Olimpiada o Diamentowy Indeks AGH (matematyka)	85
Olimpiada o Diamentowy Indeks AGH (fizyka)	42
Ogólnopolska Olimpiada Wiedzy Elektrycznej i Elektronicznej (AGH)	31
Olimpiada o Diamentowy Indeks AGH (geografia z elementami geologii)	27
Olimpiada Innowacji Technicznych i Wynalazczości	15
Olimpiada Wiedzy Elektrycznej i Elektronicznej „Euroelektra”	4
Olimpiada Wiedzy Technicznej	2
Olimpiada Matematyczna	2
Olimpiada Geograficzna	1
Olimpiada Wiedzy Geodezyjnej i Kartograficznej	1
Olimpiada Chemiczna	1
Ogólnopolski Konkurs Wiedzy Geologicznej	1
Olimpiada o Diamentowy Indeks AGH (chemia)	1
Olimpiada Lingwistyki Matematycznej	1
Olimpiada Wiedzy Ekonomicznej	1
Razem	215

Liczba olimpijczyków w 2019 r. z podziałem na olimpiady

Nazwa olimpiady	Liczba olimpijczyków
Olimpiada o Diamentowy Indeks AGH (matematyka)	98
Olimpiada o Diamentowy Indeks AGH (fizyka)	54
Ogólnopolska Olimpiada Wiedzy Elektrycznej i Elektronicznej (AGH)	36
Olimpiada o Diamentowy Indeks AGH (geografia z elementami geologii)	31
Olimpiada Innowacji Technicznych i Wynalazczości	17
Olimpiada Wiedzy Elektrycznej i Elektronicznej „Euroelektra”	8
Olimpiada Wiedzy Technicznej	6
Olimpiada Geograficzna	4
Ogólnopolski Konkurs Wiedzy Geologicznej	3
Olimpiada Matematyczna	2
Ogólnopolska Olimpiada Logistyczna	1
Olimpiada Biologiczna	1
Olimpiada Fizyczna	1
Olimpiada Wiedzy Geodezyjnej i Kartograficznej	1
Olimpiada Wiedzy Górniczej „O Złotą Lampkę”	1
Razem	264

Liczba olimpijczyków w 2020 r. z podziałem na olimpiady

Nazwa olimpiady	Liczba olimpijczyków
Olimpiada o Diamentowy Indeks AGH (matematyka)	58
Ogólnopolska Olimpiada Wiedzy Elektrycznej i Elektronicznej (AGH)	36
Olimpiada o Diamentowy Indeks AGH (fizyka)	27
Olimpiada o Diamentowy Indeks AGH (geografia z elementami geologii)	24
Olimpiada Innowacji Technicznych i Wynalazczości	18
Olimpiada Wiedzy Technicznej	7
Olimpiada Wiedzy Elektrycznej i Elektronicznej „Euroelektra”	5
Olimpiada Fizyczna	5
Olimpiada o Diamentowy Indeks AGH (informatyka)	4
Ogólnopolski Konkurs Wiedzy Geologicznej	4
Olimpiada Wiedzy Górniczej „O Złotą Lampkę”	3
Olimpiada z Astronomii i Astrofizyki	3
Olimpiada Wiedzy Geodezyjnej i Kartograficznej	2
Olimpiada Matematyczna	2
Olimpiada Wiedzy i Umiejętności Budowlanych	2
Olimpiada Geograficzna	1
Olimpiada Wiedzy Ekologicznej	1
Olimpiada Chemiczna	1
Olimpiada o Diamentowy Indeks AGH (chemia)	1
Razem	204

Na szczególną uwagę zasługuje fakt, że na 204 zakwalifikowanych olimpijczyków 150 (w 2019 r – 219, w 2018 r. – 186) olimpijczyków to laureaci i finaliści olimpiad organizowanych przez AGH.

W ramach programu Prymusi AGH zapewniono nieodpłatne miejsca w domach studenckich przez pierwszy rok studiów. Z tej propozycji skorzystały 242 osoby na deklarowanych 251 (w 2019 r – 466, w 2018 r. – 143) beneficjentów programu. W 2020 r. Prymusi mieli możliwość wyboru dodatkowych benefitów, takich jak bon na wydarzenia kulturalne oraz bon rekreacyjno-sportowy.

Chęć skorzystania z bonu kulturalnego wyraziły 232 osoby, a z bonu rekreacyjno-sportowego 130 osób.

Niestety warunki pandemiczne uniemożliwiły studentom skorzystanie z tych bonów z uwagi na zamknięcie ośrodków sportowych i brak możliwości organizacji wydarzeń kulturalnych w trybie stacjonarnym.

W ramach dodatkowych nieodpłatnych form kształcenia łącznie wydziały zaproponowały 15 (w 2019 r. – 16, w 2018 r. – 26) kursów. Wybór kursów do zrealizowania został przeprowadzony na podstawie wstępnych deklaracji uczestników programu.

Zostało uruchomionych 15 (w 2019 r. – 16, w 2018 r. – 14) kursów na różnych wydziałach. łącznie chęć uczestnictwa w tej dodatkowej formie wyraziło 311 (w 2019 r. – 688, w 2018 r. – 255) studentów, 43 (w 2019 r. – 128, w 2018 r. – 14) osoby nie skorzystały z propozycji.

Największym zainteresowaniem w 2018 r. cieszyła się wycieczka naukowo-dydaktyczna do Europejskiej Organizacji Badań Jądrowych CERN w Genewie. Udział w niej wzięło 59 Prymusów. W 2019 r. najwięcej osób zapisało się na kurs Podstawy data science i Wprowadzenie do kryptografii i bezpieczeństwa. Wynika to z faktu, że na tych kursach było najwięcej miejsc. Większość kursów wypełniło wszystkie oferowane miejsca.

Największym zainteresowaniem w 2020 r. cieszyła się wycieczka naukowo-dydaktyczna do Europejskiej Organizacji Badań Jądrowych CERN w Genewie, w której chęć uczestnictwa zadeklarowało 48 osób. Niestety z uwagi na pandemię wycieczka się nie odbyła. W zamian studentom zaproponowano wybór tutoringu albo wycieczki do krajowych ośrodków badawczych (IFJ – zwiedzanie cyklotronu oraz CCB, wycieczka do synchrotronu Solaris, wycieczka do Świerku, wirtualne zwiedzanie CERN, wycieczka do Cyfronetu), których realizacja nadal stoi pod znakiem zapytania. Zaplanowane kursy w większości odbywają się online, część prowadzących czeka z decyzją odnośnie formy realizacji kursu do początku maja w nadziei, że będą się mogły odbyć stacjonarnie w przygotowanych laboratoriach.

Spośród wszystkich kursów największym zainteresowaniem cieszył się kurs „Podstawy programowania w Javie”, ale mogło to też wynikać z ograniczonej liczby miejsc na pozostałych kursach.

Chęć skorzystania z opieki tutora wstępnie zadeklarowało 215 osób, ale z uwagi na fakt, że część tych osób wyraziła jednocześnie chęć uczestnictwa w kursie, a można było skorzystać tylko z jednej propozycji dodatkowej formy kształcenia, ostatecznie tutorzy objęli swoją opieką 33 osoby.

Wykaz uruchomionych kursów w 2018 r. wraz z liczbą uczestników oraz liczbą Prymusów, którzy nie uczestniczą w żadnych kursach

Wydział	Nazwa kursu	Liczba uczestników
WFiiS	Wycieczka do Europejskiej Organizacji Badań Jądrowych CERN w Genewie	59
WIEiT	Podstawy programowania w Javie	20
WIEiT	Tworzenie nowoczesnych aplikacji internetowych	20
WIEiT	Design gier komputerowych	19
WIEiT	Programowanie w języku C++	16
WIEiT	Wprowadzenie do kryptografii i bezpieczeństwa	16
WIEiT	CCNA Routing and Switching	14
WIEiT	Sieci neuronowe	14
WGGiOŚ	Szkolenie w zakresie obsługi programu AutoCAD	14
WIEiT	Uczenie maszynowe	14
WIEiT	Wprowadzenie do programowania w języku Python	13
WEAIIIB	„Podwodny Kraków” – kurs nurkowania OWD (Open Water Diver)	12
WIEiT	Maker – kreatywna konstrukcja i programowanie elektronicznych gadżetów	12
WIEiT	Programowanie robotów mobilnych	12
	Bez kursu (nie wyrazili chęci)	14
Razem		269

Wykaz uruchomionych kursów w 2019 r. wraz z liczbą uczestników oraz liczbą Prymusów, którzy nie uczestniczą w żadnych kursach

Wydział	Nazwa kursu	Liczba uczestników
WIEiT	Podstawy data science	80
WIEiT	Wprowadzenie do kryptografii i bezpieczeństwa	80
WFiIS	Wycieczki do Europejskiej Organizacji Badań Jądrowych CERN w Genewie	70
WIEiT	Podstawy programowania w Javie	60
WEAlIB	„Podwodny Kraków” – kurs nurkowania OWD (Open Water Diver)	50
WIEiT	Tworzenie nowoczesnych aplikacji internetowych	47
WIEiT	Programowanie aplikacji mobilnych	45
WIEiT	Programowanie robotów mobilnych	36
WGGiOŚ	Szkolenie na Audytora Wewnętrznego Systemu Zarządzania BHP OHSAS 18001	35
WIEiT	CCNA Routing&Switching	35
WIEiT	Programowanie aplikacji internetowych w Python/Django	32
WGGiOŚ	Szkolenie w zakresie obsługi programu AutoCAD wraz z przeprowadzeniem egzaminu i wydaniem certyfikatów	30
WIEiT	Optymalizacja kodów w języku C/C++	30
WIEiT	Maker – kreatywna konstrukcja i programowanie elektronicznych gadżetów	28
WIEiT	Programowanie w języku C++	15
WIEiT	Wprowadzenie do programowania w języku Python	15
	Bez kursu (nie wyrazili chęci)	128
Razem		816

Wykaz uruchomionych kursów w 2020 r. wraz z liczbą uczestników oraz liczbą Prymusów, którzy nie uczestniczą w żadnych kursach

Wydział	Nazwa kursu	Liczba uczestników
WIEiT	Data Science – od podstaw do gotowego projektu	28
WIEiT	Wprowadzenie do kryptografii i bezpieczeństwa	14
WFiIS	Wycieczki do Europejskiej Organizacji Badań Jądrowych CERN w Genewie	48
WIEiT	Podstawy programowania w Javie	40
WEAlIB	„Podwodny Kraków” – kurs nurkowania OWD (Open Water Diver)	30
WIEiT	Tworzenie nowoczesnych aplikacji internetowych	23
WIEiT	Programowanie robotów mobilnych	11
WGGiOŚ	Szkolenie na Audytora Wewnętrznego Systemu Zarządzania BHP OHSAS 18001	8
WIEiT	CCNA Routing&Switching	10
WIEiT	Programowanie aplikacji internetowych w Python/Django	18
WGGiOŚ	Szkolenie w zakresie obsługi programu AutoCAD wraz z przeprowadzeniem egzaminu i wydaniem certyfikatów	20
WIEiT	Podstawy uczenia maszynowego i wizualizacji danych	14
WIEiT	Maker – kreatywna konstrukcja i programowanie elektronicznych gadżetów	12
WIEiT	Programowanie w języku C++	20
WIEiT	Metody uczenia maszynowego	15
	Bez kursu (nie wyrazili chęci)	43
Razem		355

Najwięcej Prymusów oraz olimpijczyków studiuje aktualnie na Wydziale Informatyki, Elektroniki i Telekomunikacji. Na drugim miejscu w obu zestawieniach jest Wydział Elektrotechniki, Automatyki, Informatyki i Inżynierii Biomedycznej.

Liczba Prymusów na poszczególnych wydziałach

2018 r.		2019 r.		2020 r.	
Wydział	Liczba Prymusów	Wydział	Liczba Prymusów	Wydział	Liczba Prymusów
WWIEiT	138	WIEiT+EAIiIB	248	WIEiT+EAIiIB	143
WEAIiIB	57	EAIiIB	148	EAIiIB	132
WWIMiR	21	WIEiT	85	WIEiT	52
WWFiIS	10	WWFiIS	77	WWFiIS	46
WGGiOŚ	9	WWIMiR	68	WWIMiR	36
WGiG	5	WWMS	39	WWMS	31
WWMS	5	WWH	37	WWH	30
WGGiIŚ	5	WGGiOŚ	35	WGGiOŚ	42
WIMiC	5	WZ	25	WZ	27
WZ	4	WGiG	18	WGiG	16
WWH	4	WEiP	12	WEiP	13
WEiP	3	WGGiIŚ	6	WGGiIŚ	7
WWNiG	1	WIMiC+WIMiIP	5	WIMiC+WIMiIP	2
WIMiIP	1	WWNiG	4	WWNiG	2
WO	1	WEiP+WIMiC	3	WEiP+WIMiC	4
Razem	269	WIMiIP	3	WIMiIP	4
		WIEiT+WWH+IMC	2	WIEiT+WWH+IMC	10
		WMN	1	WMN	1
		Razem	816	WWFiIS+WIMiC	5
				WO	1
				Razem	604

Liczba olimpijczyków w 2018, 2019 i 2020 r. na poszczególnych wydziałach

2018 r.		2019 r.		2020 r.	
Wydział	Liczba olimpijczyków	Wydział	Liczba olimpijczyków	Wydział	Liczba olimpijczyków
WWIEiT	103	WIEiT+EAIiIB	102	WIEiT+EAIiIB	22
EAIiIB	52	EAIiIB	50	EAIiIB	44
WIMiR	18	WIMiR	26	WIMiR	17
WFIS	9	WGGiOŚ	19	WGGiOŚ	26
WGGiOŚ	8	WIEiT	18	WIEiT	17
WGGiIŚ	5	WFIS	14	WFIS	30
WMS	4	WMS	14	WMS	10
WZ	4	WGiG	8	WGiG	7
WGiG	4	WEiP	4	WEiP	4
WEiP	3	WGGiIŚ	3	WGGiIŚ	3
WIMiC	2	WZ	3	WZ	2
WO	1	WWNiG	2	WWNiG	2
WIMiIP	1	WIMiIP	1	WEiP+WIMiC	1
WWNiG	1	Razem	264	WIMiIP	1
Razem	215			WO	1
				WH	1
				WFIS+WIMiC	1
				Razem	189

Współpraca ze szkołami – promocja kształcenia

W związku z niżym demograficznym Centrum Rekrutacji AGH podejmuje szereg inicjatyw i działań mających na celu pozyskanie jak najlepszych kandydatów na studia, a także jak najlepsze przygotowanie abiturientów szkół średnich do studiów. Podejmowane akcje mają na celu rozpowszechnianie informacji o AGH i ofercie kształcenia. Uczelnia nie tylko uczestniczy w targach edukacyjnych, ale również współpracuje ze szkołami średnimi, organizuje ogólnopolskie olimpiady i kursy dokształcające dla uczniów szkół średnich, podstawowych oraz aktywnie uczestniczy w spotkaniach w placówkach oświatowych.

AGH zawiera porozumienia o współpracy i obejmuje szkoły patronatami. Uczelnia na tej zasadzie współpracuje z 90 placówkami. W roku 2020 zostały zawarte kolejne 3 porozumienia z nowymi szkołami.

Rok 2020 był wyjątkowym rokiem pod względem organizacji wszelkich przedsięwzięć w ramach współpracy. Większość działań przeniosła się z trybu stacjonarnego na hybrydowy. Nie spowodowało to jednak zaniechania działań. Przeprowadzono wykłady przedmiotowe z matematyki, pokazy z fizyki i chemii w sposób zdalny.

Wzorem lat poprzednich Zespół ds. Olimpiad Centrum Rekrutacji AGH kontynuował aktywnie działania skierowane do szkół, by z jednej strony podnosić poziom wiedzy przyszłych kandydatów (Rok Zerowy, Ogólnopolska Olimpiada „O Diamentowy Indeks AGH”, Konkurs Zobaczyc Matematykę, Wirtualne Kółko Graniaste eMiL), a z drugiej strony zainteresować młodych ludzi ofertą dydaktyczną AGH i skutecznie realizować zadania w zakresie promocji uczelni.

Akcja „Rok Zerowy” stacjonarna forma kursów

Rok Zerowy to kursy przygotowawcze z przedmiotów: matematyka, fizyka, chemia i geografia, finansowane w 50% przez AGH na mocy zawartych porozumień o współpracy pomiędzy AGH a szkołami średnimi. Uczelnia może objąć także szkołę średnią patronatem AGH i na wniosek szkoły dofinansować te kursy w 100%.

Kurs przygotowawczy obejmuje 30 godzin lekcyjnych.

Opłata dla uczestników kursów w ramach porozumienia o współpracy jest ustalana każdego roku w lipcu i jest uzależniona od wielkości grupy.

Kursy są przeznaczone dla młodzieży wszystkich klas liceum i technikum. Prowadzą je nauczyciele szkół średnich pod opieką pracowników AGH lub pracownicy AGH, natomiast całość koordynuje Zespół ds. Olimpiad Centrum Rekrutacji AGH.

Nauczyciele akademicy prowadzą hospitacje i wykłady z matematyki oraz pokazy doświadczeń z fizyki i chemii. Udzielają nauczycielom szkół średnich instrukcji do prowadzonych zajęć.

W roku 2020 z uwagi na zalecenia dotyczące funkcjonowania w warunkach epidemii wirusa SARS-CoV-2 akcje prowadzono w sposób hybrydowy. Jeśli sytuacja na to zezwalała, zajęcia prowadzone były w sposób stacjonarny, w pozostałych przypadkach zdalny z wykorzystaniem platformy MS Teams, Zoom i innych.

Każdy uczestnik oraz nauczyciel kursów z matematyki i fizyki otrzymuje książki z danego przedmiotu. Natomiast z przedmiotu chemia – nauczyciel może zalogować się na stronie e-learningowej i skorzystać z zamieszczonych tam zadań. Równocześnie każdy nauczyciel z przedmiotów matematyka, fizyka i chemia otrzymuje zbiór zadań wraz z rozwiązaniami z poprzednich edycji Ogólnopolskiej Olimpiady „O Diamentowy Indeks AGH”.

Każdego roku materiały promocyjne wraz z informacją o akcji Rok Zerowy Zespół ds. Olimpiad Centrum Rekrutacji AGH wysyła do około 300 szkół średnich.

Poniżej zostały przedstawione dane liczbowe dotyczące kursów stacjonarnych w ramach akcji Rok Zerowy zrealizowane w latach 2018–2020.

Dane liczbowe kursów stacjonarnych akcji Rok Zerowy w latach 2018–2020

	Przedmiot	Rok 2020	Rok 2019	Rok 2018
Liczba grup kursowych z przedmiotu	matematyka	80	98	87
	fizyka	5	9	8
	chemia	7	9	20
	geografia	1	0	2
	Razem	93	116	117

	Przedmiot	Rok 2020	Rok 2019	Rok 2018
Liczba osób uczestniczących w kursie z przedmiotu	matematyka	1610	1941	1793
	fizyka	107	153	160
	chemia	141	179	408
	geografia	19	0	46
	Razem	1877	2273	2407
Przeprowadzone wykłady przedmiotowe przez przedstawicieli AGH w macierzystych szkołach uczniów		70	133	51

Rok Zerowy – e-learningowa forma kursów

Kursy e-Learningowe z matematyki, fizyki i chemii w ramach „Roku Zerowego” udostępnione są przez Centrum e-Learningu AGH za pomocą platformy e-learningowej <https://moodle.cel.agh.edu.pl/rok0>.

W 2020 r. opracowany został nowy interfejs „Testów z Fizyki”.

Uczestniczenie w kursach e-learningowych jest bezpłatne i nie wymaga podpisania przez szkołę „Porozumienia o współpracy” z Akademią Górniczo-Hutniczą.

W 2020 r. w kursach wzięło udział 352 uczniów.

Liczba uczestników kursów e-learningowych akcji Rok Zerowy w latach 2018–2020

Rok	Uczestnicy
2020	352
2019	112
2018	102

Wirtualne Kółko Graniaste eMIL

W Wirtualnym Kole Matematyki i Logiki (eMiL) uczniowie rozwiązują kryptogramy i dyskutują o poważnych problemach logicznych.

Koło to miejsce, gdzie spotykają się uczniowie pod opieką pasjonata matematyki i logiki <https://moodle.cel.agh.edu.pl/kola>.

W 2020 r. w zajęciach koła udział wzięło 551 uczniów. Najaktywniejszych 50 uczniów otrzymało dyplomy.

Liczba uczestników Wirtualnego Koła Matematyki i Logiki (eMiL) w latach 2018–2020

Rok	Uczestnicy	Wystawione dyplomy
2020	551	50
2019	326	95
2018	279	65

Ogólnopolska Olimpiada „O Diamentowy Indeks AGH”

Inną formą zachęcenia najlepszych kandydatów na studia w AGH jest Ogólnopolska Olimpiada „O Diamentowy Indeks AGH”. W roku 2020 XIII i XIV edycja Ogólnopolskiej Olimpiady „O Diamentowy Indeks AGH” była organizowana w pięciu dziedzinach: matematyce, informatyce, fizyce, chemii i geografii z elementami geologii. Część organizacyjną koordynuje Zespół ds. Olimpiad Centrum Rekrutacji AGH.

W każdej z dziedzin olimpiada składała się z trójstopniowych zawodów: szkolnych, okręgowych i centralnych.

Zgodnie z Regulaminem Olimpiady <http://www.diament.agh.edu.pl/podstawowe-informacje/dokumenty/> do kolejnego etapu kwalifikowani byli uczestnicy, którzy na danym etapie uzyskali minimum 70% punktów możliwych do uzyskania.

Rok 2020 był wyjątkowy pod względem organizacji. Po raz pierwszy nie odbył się III etap Ogólnopolskiej Olimpiady „O Diamentowy Indeks AGH” z powodu epidemii koronawirusa SARS-CoV-2. W związku z tym na wniosek Komitetu

Głównego Ogólnopolskiej Olimpiady „O Diamentowy Indeks AGH” na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25.03.2020 r. (Dz.U. z 2020r. poz. 530) Rektor AGH wydał zarządzenie nr 18/2020 z dnia 7.04.2020 r. w sprawie zmiany regulaminu i organizacji XIII edycji Ogólnopolskiej Olimpiady „O Diamentowy Indeks AGH”.

Decyzją Rektora AGH nie wyłoniono laureatów olimpiady, a wszyscy uczniowie zakwalifikowani do zawodów III stopnia Olimpiady otrzymali tytuł finalisty wg podziału:

I stopnia – otrzymało pierwszych dwudziestu uczestników etapu okręgowego z listy rankingowej; jeżeli wynik najniższy posiadał więcej niż jeden uczestnik liczba finalistów zwiększała się odpowiednio,

II stopnia – otrzymało dwudziestu kolejnych uczestników etapu okręgowego z listy rankingowej; jeżeli wynik najniższy posiadał więcej niż jeden uczestnik liczba finalistów zwiększała się odpowiednio,

III stopnia – pozostali uczestnicy etapu okręgowego, którzy uzyskali wynik równy i wyższy 70% w etapie okręgowym. Eliminacje szkolne obejmują sprawdziany wiedzy i umiejętności rozwiązywane indywidualnie w miejscu zamieszkania ucznia. Etap Okręgowy Olimpiady w 2020 r. odbywał się w AGH i w 11 miastach w Polsce, głównie w szkołach ponadpodstawowych, z którymi AGH współpracuje od wielu lat. Są to:

- II Liceum Ogólnokształcące im. Księżnej Anny z Sapiehów przy ul. Narewskiej 11 w Białymstoku,
- Zespół Szkół Ogólnokształcących im. St. Żeromskiego przy ul. Sienkiewicza 1 w Łławie,
- Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego „Elektryk” przy ul. Kościuszki 28 w Nowej Soli,
- Zespół Szkół przy al. Powstańców Wielkopolskich 18 w Pile,
- Zespół Szkół Nr 2 przy ul. Kościuszki 36 w Suwałkach,
- I Liceum Ogólnokształcące przy ul. Nowy Świat 2 w Pińczowie,
- Zespół Szkół Elektronicznych i Ogólnokształcących przy ul. Kilińskiego 10 w Przemyśle,
- IV Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Dwujęzycznymi przy Placu Zillingera 1 w Sosnowcu,
- I Liceum Ogólnokształcące przy ul. Akademickiej 1 i 1H w Zamościu,
- I Liceum Ogólnokształcące przy ul. Piotra Skargi 2 w Krośnie,
- I Liceum Ogólnokształcące przy al. Kopernika 6 w Piotrkowie Trybunalskim.

W trakcie II etapu olimpiady uczestnicy, towarzyszący im nauczyciele oraz rodzice otrzymali materiały promujące AGH. Uczniowie dodatkowo otrzymali gadżety z logo Olimpiady i AGH.

Poniżej w tabeli przedstawiono ilościowe zestawienie uczestników oraz laureatów olimpiady.

Zestawienie uczestników Ogólnopolskiej Olimpiady „O Diamentowy Indeks AGH” w latach akademickich od 2017/2018 do 2020/2021

Uczestnicy Olimpiady z przedmiotów:							
Rok akademicki	Etap	Matematyka	Fizyka	Chemia	Geografia z elementami geologii	Informatyka	Ogółem
2017/2018	I	1188	512	161	475	319	2655
	II	1083	462	90	459	299	2393
	III	249	172	23	104	84	632
	Laureaci	192	82	19	71	8	372
2018/2019	I	1505	626	224	334	427	3116
	II	1388	578	146	306	371	2789
	III	303	129	50	132	81	695
	Laureaci	247	111	13	86	1	458
2019/2020	I	1362	521	247	481	180	2791
	II	1222	457	110	456	45	2290
	III	317	168	23	81	22	611
	Finaliści	317	168	23	81	22	611
2020/2021	I	1305	456	196	225	211	2393

Ogólnopolską Olimpiadę „O Diamentowy Indeks AGH” objęło patronatem Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego, Ministerstwo Edukacji Narodowej oraz Europejska Organizacja Badań Jądrowych CERN w Szwajcarii.

W związku z sytuacją panującą w Polsce spowodowaną pandemią COVID-19, uroczyste zakończenie olimpiady nie odbyło się. Natomiast do uczestników pocztą tradycyjną zostały wysłane dyplomy, nagrody oraz broszury informacyjne AGH.

Dzięki uzyskanym certyfikatом – „Diamentowym Indeksom” – maturzyści w roku uzyskania świadectwa dojrzałości mogą starać się o przyjęcie na studia w AGH z pominięciem kwalifikacji.

We wrześniu 2020 roku ogłoszono XIV edycję Ogólnopolskiej Olimpiady „O Diamentowy Indeks AGH” na rok akademicki 2020/2021.

Zostało wprowadzonych kilka istotnych zmian w organizacji Olimpiady. Przede wszystkim zmieniony został sposób dostarczania przez uczestników rozwiązanych prac oraz dokumentacji z tradycyjnego na elektroniczny.

Rozwinięcie systemu e-Diament i wprowadzenie funkcji bezpośredniego załączenia plików do systemu przyczyniło się do spełnienia zaleceń sanitarno-higienicznych wynikających z rozporządzeń ministra oraz zarządzeń rektora. Dzięki temu usprawniony został proces rejestracji uczestników Olimpiady, a zarazem ograniczony kontakt z dokumentacją uczestników przesyłaną pocztą tradycyjną.

Rejestracja uczestników i pierwszy etap olimpiady został przedstawiony poniżej.

I etap Ogólnopolskiej Olimpiady „O Diamentowy Indeks AGH” w latach 2018/2019–2020/2021

Rok	Olimpiada z dziedziny	Złożone deklaracje elektroniczne	Złożone prace I etapu	Zakwalifikowani do I etapu	Wyniki pozytywne z I etapu
2018/2019	matematyka	1864	1499	1499	1388
	fizyka	868	627	626	578
	chemia	320	234	213	146
	geografia z elementami geologii	481	331	330	306
	informatyka	522	384	384	371
	Razem	4055	3075	3052	2789
2019/2020	matematyka	1647	1359	1356	1222
	fizyka	724	524	520	457
	chemia	346	269	228	110
	geografia z elementami geologii	635	476	474	456
	informatyka	450	365	173	45
	Razem	3802	2993	2751	2290
2020/2021	matematyka	1571	1271	1270	1178
	fizyka	626	448	445	377
	chemia	247	206	182	89
	geografia z elementami geologii	324	212	212	191
	informatyka	334	272	204	103
	Razem	3102	2409	2313	1938

Podsumowując, w roku akademickim 2019/2020 o indeks AGH walczyło 2791 osób, z czego dopuszczono do I etapu 2751 osób, a 611 uzyskało prawo kwalifikacji na AGH na podstawie olimpiady, natomiast w roku akademickim 2020/2021 zakwalifikowało się do I etapu olimpiady 2313 osób.

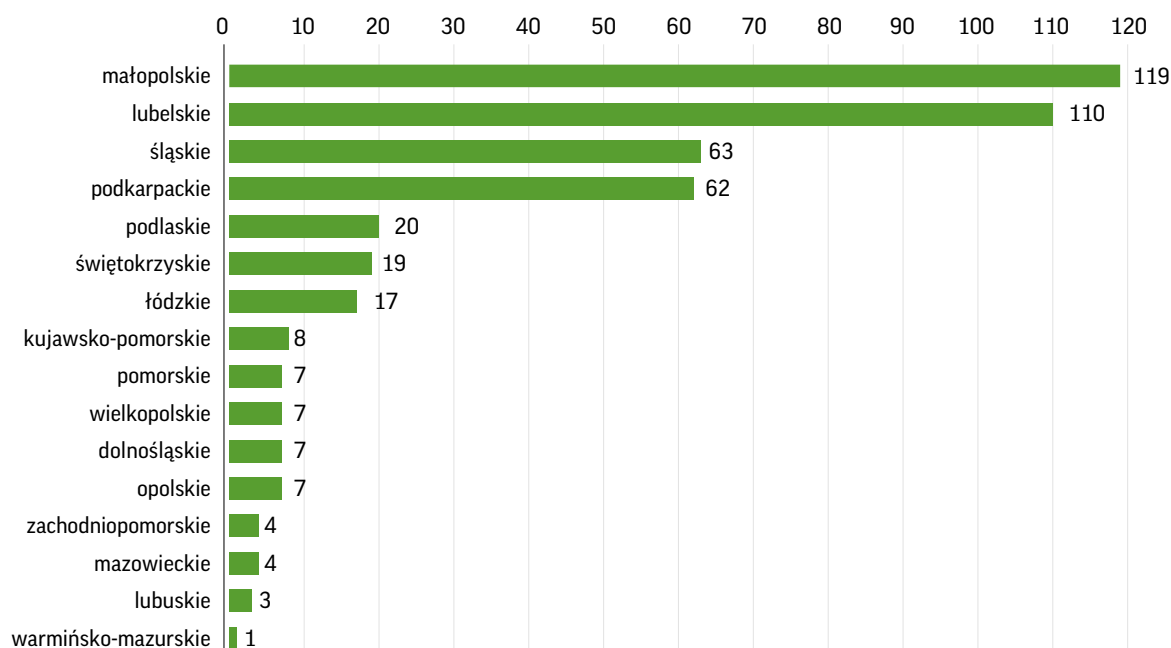
Wykaz ilościowy przyznanych tytułów laureata i finalisty w zależności od uzyskanego stopnia znajduje się poniżej.

Laureaci i finaliści Ogólnopolskiej Olimpiady „O Diamentowy Indeks AGH” w roku akademickim 2019/2020

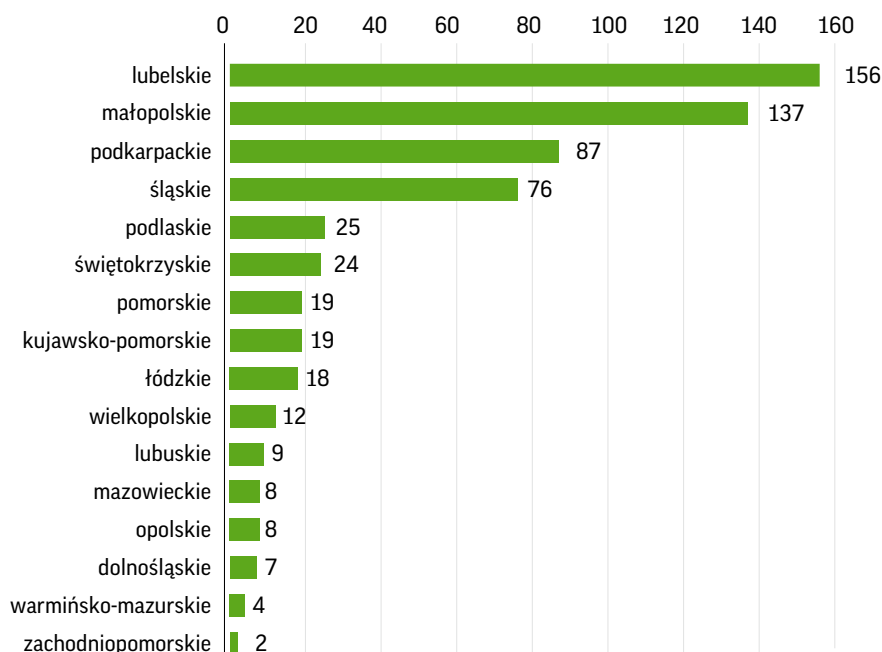
Olimpiada 2019/2020 z przedmiotu	Finaliści I stopnia	Finaliści II stopnia	Finaliści III stopnia	Laureaci razem
matematyka	21	22	274	317
fizyka	21	20	127	168
chemia	23	0	0	23
geografia z elementami geologii	21	21	39	81
informatyka	22	0	0	22
Razem	108	63	440	611

Na poniższych wykresach zaprezentowano udział laureatów i finalistów z poszczególnych województw, w kolejnych latach.

Laureaci Ogólnopolskiej Olimpiady „O Diamentowy Indeks AGH” w roku 2019 (rok akademicki 2018/2019) wg województw szkół, do których uczęszczają uczniowie



Finaliści Ogólnopolskiej Olimpiady „O Diamentowy Indeks AGH” w roku 2020 (rok akademicki 2019/2020) wg województw szkół, do których uczęszczają uczniowie



Konkurs „Zobaczyć Matematykę”

W latach 2018–2020 zostały zrealizowane trzy kolejne edycje (X, XI i XII) konkursu „Zobaczyć Matematykę”, adresowanego do uczniów szkół ponadpodstawowych z całej Polski. Jego celem jest propagowanie matematyki za pomocą szeroko dostępnych metod komputerowych, jakimi są przeglądarki internetowe i oprogramowanie niekomercyjne (tzw. wersja klasyczna konkursu) oraz prac plastycznych w dowolnej trwałej technice plastycznej (wersja artystyczna konkursu). Wersja klasyczna konkursu była kontynuacją wcześniejszych jego założeń, natomiast wersja artystyczna była nowością i po raz pierwszy została uruchomiona w roku 2019. Spotkała się ona ze szczególnie dużym zainteresowaniem uczestników.

Jury konkursu składało się z przedstawicieli kilku krakowskich uczelni. W wyniku wnikliwych obrad wyłoniło finalistów, a następnie laureatów, którym przyznano cenne nagrody rzeczowe.

W XII edycji konkursu, rozstrzygniętej w roku 2020, do konkursu nadesłano 19 projektów stron internetowych. Do finału dopuszczono 8 z nich. Jury postanowiło przyznać:

- dwie równorzędne nagrody II stopnia,
- dwie równorzędne nagrody III stopnia,
- jedno wyróżnienie.

Ponadto w wersji artystycznej konkursu nadesłano 49 prac plastycznych. Spośród uczestników wyłoniono 9 finalistów, a jury przyznało:

- jedną nagrodę I stopnia,
- jedną nagrodę II stopnia,
- jedną nagrodę III stopnia,
- dwa równorzędne wyróżnienia.

W XI edycji konkursu, która została rozstrzygnięta w roku 2019, nadesłano 21 projektów stron internetowych. Do finału dopuszczono 12 z nich. Jury postanowiło przyznać:

- dwie nagrody II stopnia,
- dwie nagrody III stopnia,
- dwa wyróżnienia.

W X edycji konkursu, która została rozstrzygnięta w roku 2018, nadesłano 19 projektów stron internetowych. Do finału dopuszczono 8 z nich. Jury postanowiło przyznać:

- jedną nagrodę II stopnia,
- jedną nagrodę III stopnia
- trzy równorzędne wyróżnienia.

Piątkowy Wieczór Nauk Ścisłych w AGH

Od kilku lat w ramach obchodów Światowego Dnia Liczby Pi (14 marca = 3.14) odbywał się w Akademii Górniczo-Hutniczej Piątkowy Wieczór Nauk Ścisłych.

Wydarzenie to, pod patronatem Rektora AGH, współtworzyły: Wydział Inżynierii Materiałowej i Ceramiki, Wydział Energetyki i Paliw, Wydział Fizyki i Informatyki Stosowanej oraz Wydział Matematyki Stosowanej wraz z Fundacją dla AGH i Fundacją im. Profesora Kazimierza Bartła. Zespół ds. Olimpiad Centrum Rekrutacji AGH zapewniał nagrody dla uczestników.

W dotychczasowych edycjach wydarzenia udział brali uczniowie krakowskich szkół podstawowych z klas 5-8.

Ta cykliczna impreza organizowana przez Akademię Górniczo-Hutniczą wpisuje się w obchody tego dnia, przygotowując dla uczniów wieczorne spotkanie z matematyką, fizyką i chemią. Uczestnicy brali udział w wykładach, mini warsztatach, pokazach, doświadczeniach, rozwiązywali zagadki i zadania przygotowane przez pracowników i studentów AGH. Na zakończenie wieczoru każdy otrzymywał pamiątkowy dyplom oraz drobny upominek.

Niestety w związku z rozprzestrzeniającą się pandemią koronawirusa SARS-CoV-2, zaplanowany na 13.03.2020 r. Piątkowy Wieczór Nauk Ścisłych został odwołany.

Święto Nauk Ścisłych – Dni prof. Antoniego Hoborskiego

W dniach od 14 do 20.11.2020 r. w formie zdalnej odbyło się Święto Nauk Ścisłych – Dni prof. Antoniego Hoborskiego. Obecnie celem organizacji święta jest upowszechnienie i popularyzacja potrzeby rozwoju nauk ścisłych i świadomości ich właściwego nauczania w szczególności w środowiskach nauczycieli szkół ponadgimnazjalnych i akademickich oraz otoczeniu przedsiębiorców – jako konsumentów efektów pracy naukowców oraz potencjalnych przyszłych pracodawców dla absolwentów szkół wyższych.

Kulminacyjnym punktem było uroczyste posiedzenie Senatu AGH, podczas którego nastąpiło uroczyste wręczenie Nagrody im. Prof. Antoniego Hoborskiego, Medalu prof. Kazimierza Bartła oraz Artystycznej Gwiazdy Hoborskiego.

W ramach święta zaproszono nauczycieli oraz dyrektorów szkół, którzy wspierają swoich uczniów, biorących udział w Ogólnopolskiej Olimpiadzie „O Diamentowy Indeks AGH” oraz nauczycieli prowadzących w szkołach średnich zajęcia w ramach akcji Rok Zerowy. Dnia 19.11.2020 r. odbyła się konferencja dydaktyczna „Nauczanie przedmiotów ścisłych poprzez doświadczenie w obliczu nauki zdalnej. Sto lat matematyki i fizyki w AGH”. Celem konferencji było omówienie problemów związanych z kształceniem w ramach przedmiotów ścisłych w warunkach nauczania zdalnego.

Temat konferencji został specjalnie dostosowany do sytuacji, jaka miała miejsce w związku z panującym w Polsce COVID-19.

Jednym z punktów programu był koncert „Melodie Nauki – Lata 20-te, na szczęście”, który odbył się 20.11.2020 r. również w trybie zdalnym.

Konferencja została zorganizowana przez Zespół ds. Olimpiad Centrum Rekrutacji AGH.

Promocja oferty edukacyjnej AGH

W ramach promocji kształcenia w 2020 r. pracownicy Pionu Kształcenia spotykali się z uczniami szkół średnich z różnych miast Polski. Spotkania odbywały się na terenie AGH lub w zapraszających szkołach.

W ramach tej działalności pracownicy Zespołu ds. Promocji Kształcenia CR przygotowali 6 prezentacji dla około 200 młodych ludzi z Olkusza, Chrzanowa, Tymbarku, Kielc, Żor i Rabki-Zdroju. Zorganizowane grupy uczniów spotkały się z przedstawicielami AGH i miały możliwość wysłuchania prezentacji dotyczącej oferty kształcenia, możliwości studiowania, rozwijania swoich pasji sportowych i naukowych, pomocy materialnej oraz zapoznawały się z zasadami rekrutacji. Z reguły – dzięki współpracy z Wydziałami: Elektrotechniki, Automatyki, Informatyki i Inżynierii Biomedycznej, Inżynierii Metali i Informatyki Przemysłowej, Informatyki, Elektroniki i Telekomunikacji, Fizyki i Informatyki Stosowanej, Geologii, Geofizyki i Ochrony Środowiska oraz Muzeum AGH – potencjalni kandydaci mieli możliwość obejrzenia specjalnie przygotowanych doświadczeń i pokazów podczas krótkich wykładów i prezentacji tematycznych w salach wykładowych i laboratoriach naszej uczelni. Uczniowie szkół, do których wyjeżdżali pracownicy Pionu Kształcenia, wysłuchali prezentacji dotyczącej AGH, mogli zapoznać się z materiałami promocyjnymi – przede wszystkim informatorem dla kandydatów, ulotkami czy projekcjami multimedialnymi (filmy i infografika). Takie wyjazdy służą także zacieśnianiu więzi z nauczycielami szkół średnich, którzy chętnie goszczą przedstawicieli AGH w swoich szkołach lub odwiedzają naszą uczelnię wraz ze swoimi podopiecznymi podczas szkolnych wycieczek do Krakowa.

Targi edukacyjne, spotkania z młodzieżą i Dzień Otwarty AGH

AGH (za pośrednictwem pracowników Centrum Rekrutacji, Zespołu ds. Promocji Kształcenia i studentów) w 2020 r. brała udział w targach edukacyjnych, których edycje co roku odbywają się w lutym i marcu oraz w wyjątkowych Salonach Maturzysty Online organizowanych we wrześniu przez fundację „Perspektywy”.

Podczas wiosennych targów edukacyjnych przedstawiciele Centrum Rekrutacji AGH spotkali się z kandydatami w Wadowicach, Częstochowie, Radomsku, Oświęcimiu, Wieliczce, Warszawie, Rzeszowie oraz Gdańsku. Każda osoba zainteresowana Akademią mogła zaopatrzyć się w folder dla kandydatów planujących studia na AGH, gdzie zawarto wiele ciekawych informacji na temat uczelni oraz przedstawiono szczegółowe warunki rekrutacji na studia. W rozmowie z pracownikami Centrum Rekrutacji i studentami chętni mogli uzyskać szczegółowe informacje dotyczące AGH, zasad rekrutacji, przydzielania miejsc w domach studenckich, stypendiów oraz specyfiki studiowania na poszczególnych kierunkach.

Wirtualne Stoisko AGH pojawiło się na Salonach Maturzysty we wrześniu w 2020 r. cztery razy: na małopolskim, podkarpackim i lubelskim, łódzkim i świętokrzyskim oraz śląskim.

Wirtualny Dzień Otwarty AGH

W roku 2020 Dzień Otwarty AGH był wyjątkowo inny niż zazwyczaj. Centrum Rekrutacji przygotowało i koordynowało Wirtualny Dzień Otwarty AGH, który w 2020 r. odbył się 17 kwietnia na internetowych platformach komunikacyjnych.

Przygotowanie Dnia Otwartego w formie wirtualnej było utrudnione ze względu na obostrzenia związane z możliwością przebywania określonej liczby osób w jednym miejscu. Równocześnie było to interesujące wyzwanie, gdyż żadna polska uczelnia wcześniej nie przeprowadziła swoich dni otwartych z wykorzystaniem transmisji online. Dwugodzinną transmisję rozpoczęło wystąpienie Rektora AGH prof. Tadeusza Słomki, który powitał kandydatów „w murach” uczelni i zachęcił do zapoznania się z ofertą dydaktyczną. Następnie prowadzący spotkanie, nie ruszając się z auli w głównym budynku, rozpoczęli wędrowkę po uczelni. Aby odwiedzić dany wydział, łączyli się z jego przedstawicielem i w krótkiej rozmowie dowiadywali się, co ma do zaoferowania przyszłym studentom. Równocześnie o swojej pracy opowiedzieli także przedstawiciele innych jednostek, takich jak Miasteczko Studenckie AGH, Centrum Rekrutacji, Dział Studentów Zagranicznych, Studium Języków Obcych, Centrum Karier czy Biblioteka Główna AGH. W czasie Wirtualnego Dnia Otwartego AGH nie zabrakło także filmów i prezentacji dotyczących poszczególnych jednostek uczelni, a także kół naukowych i organizacji studenckich. Widzowie mogli zobaczyć świetne produkcje wideo pokazujące osiągnięcia AGH Solar Boat, AGH Racing, KN BOZON, SAKWA, Centrum Mediów i wiele innych.

Transmisję z Auli AGH można było śledzić na profilach mediów społecznościowych AGH, AGH dla Szkół, a także na platformie YouTube. Przez ponad 2 godziny udało się utrzymać ogromne zainteresowanie odbiorców. Średnia widzów w czasie pokazu sięgała 700 osób.

Sukces wydarzenia zainspirował Zespół ds. Promocji Kształcenia do stworzenia cyklicznych spotkań na kanałach mediów społecznościowych pt. AGH na Śniadanie, w czasie których kandydaci w przyjaznej atmosferze mogą dowiedzieć się więcej o ofercie uczelni.

AGH na Śniadanie

AGH na Śniadanie to cykl cotygodniowych spotkań online, realizowanych przez Zespół ds. Promocji Kształcenia, dla kandydatów, którzy poszukują informacji na temat AGH. Do spotkania można dołączyć zarówno na platformie Zoom (do której link zamieszczany jest dzień wcześniej), jak i poprzez relację na żywo na Facebook'u. Ideą przedsięwzięcia było rozwianie wszelkich wątpliwości maturzystów odnośnie rekrutacji na studia, zakwaterowania w domach studenckich, czy też pomocy materialnej na różnych etapach studiowania. W każdy czwartek prowadzący zapraszają do siebie gości – przedstawiciele wydziałów czy też odpowiednich jednostek, pasujących do tematu spotkania.

Pierwszy sezon „śniadań” zakończył się dużym sukcesem. W czasie 10 spotkań, które łącznie trwały ponad 7,5 godziny, AGH dotarło do niemal 15 tysięcy odbiorców. Spotkania były wyświetlane wielokrotnie przez maturzystów, którzy w czasie emisji zadawali pytania dotyczące interesujących ich kierunków. Dzięki świetnej współpracy udało się w wirtualnej przestrzeni spotkać z pracownikami każdego z wydziałów, a także przedstawicielami m.in. Miasteczka Studenckiego, Centrum Spraw Studenckich i Uczelnianej Rady Samorządu Studentów. Od października 2020 r. kontynuowany jest drugi sezon.

Ponadto Centrum Rekrutacji AGH prowadzi stałą akcję informacyjno-promocyjną na miejscu, w siedzibie uczelni, korespondencyjnie i poprzez Internet.

Studiuj w AGH

Skierowany dotychczas do kandydatek i kandydatów profil na Facebook'u oraz Instagramie przeszedł rebranding i ma na celu obecnie dotarcie nie tylko do maturzystek i maturzystów, którzy kiedyś dołączą do AGH. Celem „Studiuj w AGH” jest także informowanie społeczności skupionej wokół uczelni i wszystkich zainteresowanych o tym, czym żyje brać studencka, jakie sukcesy odnoszą studenci AGH oraz jakie projekty warto poznać i wesprzeć. Profil, prowadzony w lekkiej konwencji językowej i graficznej, ma być miejscem, które pozwoli czasami z lekkim przymrużeniem oka popatrzeć na uczelnię.

Oczywiście w dalszym ciągu nacisk będzie kładziony przede wszystkim na odbiorcę, który zainteresowany jest dołączeniem do grona studentów AGH. Istotnym elementem tego działania jest cotygodniowy cykl „AGH na Śniadanie”, w czasie którego prezentowana jest kandydatom oferta AGH.

Co istotne, profil zbudowany wokół hasztagu #studiujwAGH ma swoje odsłony w innych językach, dzięki czemu można kontaktować się ze studentami zagranicznymi. Na Facebook'u można odnaleźć profil „Study at AGH”, a na portalu vKontakte rosyjską wersję naszego profilu.

Spotkania online z pełnomocnikami wszystkich wydziałów celem ustalenia strategii social media dla jednostek

Praca z poszczególnymi wydziałami w zakresie przygotowania strategii marketingowej i komunikacyjnej na potrzeby rekrutacji i budowania marki jednostki: spotkania z Wydziałem Inżynierii Metali i Informatyki Przemysłowej (w ramach spotkań w sprawie promocji wydziału w okresie rekrutacji zrealizowano 3 spotkania dotyczące zawartości kanałów social media, przeprowadzono również szkolenie z wykorzystania social media w szkolnictwie oraz realizowano bieżące wsparcie w zakresie social media i działań marketingowych), Wydziałem Metali Nieżelaznych (w ramach działań w sprawie promocji wydziału w okresie rekrutacji zrealizowano spotkanie dotyczące zawartości kanałów social media), Wydziałem Geologii, Geofizyki i Ochrony Środowiska (w ramach spotkań pracowano nad koncepcją projektu GEOLekcje i realizowano prace koncepcyjne nad strategią social media wydziału), Wydziałem Humanistycznym (w ramach spotkania w sprawie promocji wydziału w okresie rekrutacji zrealizowano szkolenie dotyczące zawartości kanałów social media), Wydziałem Odlewnictwa (w ramach spotkania w sprawie promocji wydziału w okresie rekrutacji zrealizowano pracę koncepcyjną dotyczącą zawartości kanałów social media), praca z Biblioteką Główną AGH (w ramach spotkania w sprawie promocji Biblioteki zrealizowano pracę koncepcyjną dotyczącą zawartości kanałów social media), spotkania z kołami naukowymi w zakresie promocji ich działalności, szkolenia z social media (w czasie spotkań z kołami naukowymi budowano strategię komunikacji organizacji studenckich i przeprowadzono szkolenia z zakresu wykorzystania social media do promocji tych działań).

Przygotowywanie artykułów do Biuletynu AGH na temat działalności Zespołu i Centrum Rekrutacji

W 2020 r. przygotowano artykuły do Biuletynu AGH, w których opisywano projekty realizowane przez Zespół ds. Promocji Kształcenia na potrzeby procesu rekrutacji. Skupiono się na opisie Wirtualnego Dnia Otwartego i projektu AGH na Śniadanie.

Pozyskiwanie studentów zagranicznych i promocja oferty kształcenia uczelni za granicą

Promocja online na portalach

Dział Studentów Zagranicznych posiada własną stronę internetową: www.international.agh.edu.pl, na której w sposób możliwie najbardziej przystępny prezentowane są wszelkie informacje potrzebne każdemu zagranicznemu kandydatowi, który chce ubiegać się o przyjęcie na studia w AGH (m.in. procedura legalizacji i nostryfikacji dokumentów) oraz inne istotne kwestie związane z pobytem w Polsce. Ponadto na stronie zostały zebrane informacje dotyczące oferty edukacyjnej w języku angielskim oraz wszystkich oferowanych programów wymiany międzynarodowej. Strona dostępna jest obecnie w sześciu wersjach językowych: polskiej, angielskiej, hiszpańskiej, rosyjskiej, chińskiej oraz wietnamskiej.

Promocja uczelni online polega nie tylko na publikacji oferty na stronach AGH, ale także na pozyskiwaniu i podtrzymywaniu kontaktów z przedstawicielami firm oferujących możliwość reklamowania oferty edukacyjnej na portalach internetowych. Portale zagraniczne, z którymi AGH współpracuje nieodpłatnie, w podstawowym zakresie, to: Masterstudies.com, GoAbroad.com, StudyPortals.com.

Dodatkowo AGH prezentowało swoją ofertę kształcenia na innych stronach internetowych:

- **Study in Poland** – powstała z inicjatywy Konferencji Rektorów Akademickich Szkół Polskich i Fundacji Edukacyjnej „Perspektywy” zintegrowana platforma marketingowa polskich uczelni.

- **Study Engineering in Poland** – strona powstała w ramach projektu „Study Engineering in Poland” zainicjowanego przez Konferencję Rektorów Polskich Uczelni Technicznych – z założenia ma promować ofertę jedynie uczelni technicznych ze względu na ich specyfikę.
- **Ready, Study, Go! Poland** – strona założona w ramach kampanii wizerunkowej realizowanej z inicjatywy MNiSW w marcu 2012 r. („Ready, Study, Go!” to jedno z haseł kampanii, której zasadniczym celem jest wspieranie polskich uczelni we wszystkich działaniach przyczyniających się do podniesienia poziomu ich umiędzynarodowienia).
- **Etudier PL** – strona francuskojęzyczna prowadzona w ramach programu „Etudier PL”, który ma na celu informowanie o możliwości studiowania w Polsce, dostarczenie informacji na temat szkolnictwa wyższego i badań naukowych realizowanych w naszym kraju.
- **POLSHA 24.com i edu.polsha24.com** – portal rosyjskojęzyczny wraz z serwisem, podstroną, które dostarczają informacji na temat uczelni i jej oferty edukacyjnej.

Promocja oferty kształcenia AGH podczas targów międzynarodowych

W minionym roku, ze względu na pandemię, uczelnia intensywnie promowała swoją ofertę edukacyjną głównie podczas wirtualnych targów międzynarodowych oraz różnych imprez promocyjnych w ramach kampanii organizowanych przez Narodową Agencję Wymiany Akademickiej – NAWA („Ready, Study, Go! Poland”) i Fundację Edukacyjną „Perspektywy” („Study in Poland”). Podczas licznych spotkań młodzież, przedstawiciele konsulatów, ambasad oraz uczelni krajowych mieli okazję do bezpośredniego kontaktu z reprezentantami Centrum Rekrutacji (Zespołu ds. Promocji Kształcenia) oraz pozyskania wszelkich niezbędnych informacji na temat oferty edukacyjnej i wyjaśnienia wątpliwych kwestii związanych z podjęciem studiów w AGH, tj. procedurami, kosztami, terminami itp. Przedstawiciele Zespołu ds. Promocji Kształcenia przygotowali wirtualne stoiska oraz webinary, prezentacje towarzyszące wydarzeniom. AGH podczas wszystkich wirtualnych targów prezentowała swoją ofertę na dużych, indywidualnych, specjalnie udekorowanych stoiskach, na których kandydaci mogli znaleźć wszystkie informacje o uczelni zarówno w języku angielskim, jak i rosyjskim, w tym materiały promocyjne: broszury, ulotki z aktualną ofertą kształcenia w obu wspomnianych językach. Była też możliwość obejrzenia filmów promocyjnych na temat uczelni i, co najważniejsze, możliwość bezpośredniego kontaktu z przedstawicielami uczelni poprzez czat, Skype lub Facebook czy też udział w webinarach.

AGH wzięła udział w następujących wydarzeniach:

Termin	Kraj	Rodzaj wydarzenia
II 2020 r.	Białoruś (Mińsk)	targi edukacyjne „Education & Career” (Study in Poland)
II-III 2020 r.	Gruzja (Tbilisi)	targi edukacyjne (NAWA)
VII 2020 r.	Ukraina, Białoruś	wirtualne targi edukacyjne „Education & Career” (Study in Poland)
IX 2020 r.	Azja Centralna	wirtualne targi edukacyjne „Begin Group – Central Asia” (Study in Poland)
X 2020 r.	Kazachstan	wirtualne targi edukacyjne „Education & Career” (NAWA) oraz webinarium
X 2020 r.	Wietnam	wirtualne targi edukacyjne (NAWA) oraz webinarium
X 2020 r.	Subkontynent indyjski	wirtualne targi edukacyjne (NAWA) oraz webinarium
X 2020 r.	Tajwan	wirtualne targi edukacyjne (NAWA) oraz webinarium
X 2020 r.	Bangladesz, Indie, Nepal, Sri Lanka	wirtualne targi edukacyjne (Study in Poland)
X 2020 r.	Region Sąsiedzki i Kaukaz: Azerbejdżan, Białoruś, Gruzja, Ukraina	wirtualne targi edukacyjne „Education & Career” (Study in Poland)
X 2020 r.	Malezja	wirtualne targi edukacyjne (NAWA) oraz webinarium
XI 2020 r.	Azja Centralna/Kazachstan, Kirgistan, Uzbekistan	wirtualne targi edukacyjne „Education & Career” (Study in Poland)
XI 2020 r.	Rosja	wirtualne targi edukacyjne „Education & Career” (Study in Poland)

Termin	Kraj	Rodzaj wydarzenia
XI 2020 r.	Etiopia	wirtualne targi edukacyjne (NAWA) oraz webinarium
XI 2020 r.	Indonezja	wirtualne targi edukacyjne (NAWA) oraz webinarium
XI 2020 r.	Ukraina	wirtualne targi edukacyjne „Education & Career” (NAWA) oraz webinarium
XI 2020 r.	Azja Centralna	wirtualne targi edukacyjne (NAWA) oraz webinarium
XII 2020 r.	Ameryka Łacińska	wirtualne targi edukacyjne (NAWA) oraz webinarium

Promocja oferty kształcenia AGH podczas spotkań online z kandydatami zagranicznymi

Okres pandemiczny uniemożliwił kandydatom na studia organizację osobistych wizyt w AGH, dlatego okazją do zaprezentowania naszej uczelni i oferty kształcenia stały się głównie spotkania online. Adresatami spotkań jest młodzież z całego świata. Były to zagraniczne grupy maturzystów zainteresowanych studiami i ich rodzice, z Ukrainy i Białorusi, byli to też uczniowie polskich szkół za granicą oraz przedstawiciele organizacji polonijnych. W ciągu roku odbyło się ponad 12 takich spotkań. Zespół ds. Promocji Kształcenia włączył się także w akcję Rządu RP Solidarni z Białorusią, w ramach której na studia regularne na Wydział Humanistyczny AGH został przyjęty student z Uniwersytetu Technicznego w Brześciu. Dodatkowo odbyło się wiele webinarium towarzyszących targom zagranicznym, dedykowanych m.in. takim krajom i regionom jak: Indie, Tajwan, Malezja, Indonezja, Azja Centralna: Kazachstan, Kirgistan, Uzbekistan, a także Ukraina, Białoruś, Rosja i Ameryka Łacińska. Dla przyszłych kandydatów przeprowadzono prezentacje poświęcone AGH: ofercie kształcenia i zasadom podjęcia studiów, zostały także wysłane materiały promocyjno-informacyjne w formie elektronicznej.

Dwujęzyczne, angielsko-rosyjskie spotkania online z kandydatami zagranicznymi czyli AGH UST for Breakfast i AGH HTY на завтрак

Z powodu pandemii i utrudnionego kontaktu z kandydatami zagranicznymi zorganizowana została seria spotkań dwujęzycznych mająca na celu przybliżyć zainteresowanym studiami w AGH naszą Alma Mater, jej ofertę edukacyjną, kampus, alternatywy spędzania wolnego czasu i wiele innych możliwości, które uczelnia oferuje. W spotkaniach wzięli udział przedstawiciele organizacji studenckich ESN AGH Kraków, URSS, kadra Działu Studentów Zagranicznych oraz studenci i absolwenci z różnych krajów. AGH UST for Breakfast i AGH HTY на завтрак cieszyły się dużym zainteresowaniem.

Inne działania promocyjne podejmowane albo kontynuowane w 2020 r.

- Współpraca ze „Study in Poland”, coroczna aktualizacja oferty edukacyjnej w broszurach obcojęzycznych (anglojęzycznej i rosyjskojęzycznej) oraz na portalu „Study in Poland”,
- kontakt z polskimi placówkami dyplomatycznymi za granicą, z ośrodkami polonijnymi, kontakt z partnerami zagranicznymi – przekazywanie materiałów, również tych w formie elektronicznej, dotyczących oferty edukacyjnej AGH, możliwości kształcenia zarówno na studiach stałych, jak i w ramach umów bilateralnych. Materiały wysyłane są zarówno do innych krajów europejskich, jak i tych spoza Europy (m.in. do ambasad, na potrzeby wydarzeń organizowanych przez placówki dyplomatyczne, uczelnie partnerskie oraz targi),
- prezentacja samej uczelni i jej zaplecza (w szczególności Miasteczka Studenckiego AGH) oraz oferty edukacyjnej kandydatom zagranicznym, również podczas spotkań online,
- opracowanie broszury informacyjnej Guide for International Students „Your pathway to a promising future”, ulotki w języku angielskim i w języku rosyjskim oraz gadżetów promocyjnych,
- promocja aplikacji mobilnej dla studentów AGH na telefony z systemem IOS i Android „Welcome to AGH UST” stworzonej w ramach programu „Welcome to Poland”,
- tłumaczenie aktów prawnych niezbędnych w procesie rekrutacji kandydatów – cudzoziemców na studia w AGH w ramach programu „Welcome to Poland”. Akty prawne zostały przetłumaczone z języka polskiego na język angielski oraz zamieszczone na stronie internetowej dedykowanej studentom zagranicznym po weryfikacji i redakcji technicznej. Tłumaczenie aktów prawnych było odpowiedzią na potrzeby studentów oraz zwiększającą się internacjonalizację stron internetowych i zawartych tam treści,
- udział w różnych warsztatach, konferencjach „Direct to Internationalization” organizowanych przez NAWA i innych szkoleniach mających na celu usprawnienie strategii i narzędzi promocyjnych,
- webinaria i telekonferencje dla kandydatów zagranicznych, w czasie których prezentowana jest uczelnia, przyszli studenci mają możliwość zapoznania się z aktualną ofertą kształcenia oraz procesem rekrutacji. Odbiorcami takich spotkań internetowych są uczniowie szkół średnich i ich rodzice, uczniowie szkół polskich za granicą, uczniowie polskich szkółek sobotnio-niedzielnich, członkowie organizacji polonijnych,

- webinaria i prezentacje w trakcie targów międzynarodowych organizowanych przez „Study in Poland” oraz NAWA. Odbiorcami spotkań online jest młodzież z całego świata,
- przygotowanie i realizacja filmów promocyjnych w j. angielskim i rosyjskim adresowanych do kandydatów zagranicznych (m.in. na potrzeby Wirtualnego Dnia Otwartego 2020), które można obejrzeć aktualnie na kanałach YT StudiuwAGH i StudyatAGHUST – УчисьвAGHHTY.

Promocja w mediach społecznościowych

Ze względu na rosnącą popularność portali społecznościowych wśród młodzieży prowadzony jest Facebook @StudyatAGHUST – <https://www.facebook.com/studyatAGHUST>. Strona prowadzona jest w języku angielskim i ma na celu promocję oferty AGH, różnych inicjatyw dedykowanych studentom zagranicznym, takich jak dwujęzyczne spotkania AGH na Śniadanie: AGH UST for Breakfast/AGH HTY на завтрак i wszelkich innych wydarzeń organizowanych w uczelni. Stanowi również alternatywny kanał komunikacyjny, strona umożliwia prowadzenie rozmów z potencjalnymi kandydatami na studia oraz umawianie spotkań. Adres strony został umieszczony w nowych materiałach i jest promowany wśród młodzieży podczas targów zagranicznych i różnych spotkań promocyjnych.

Działania promocyjne prowadzone są również za pomocą rosyjskojęzycznego portalu społecznościowego <https://vk.com/studiuwagh> skierowanego do kandydatów z krajów tzw. poradzieckich. Strona ma na celu promocję oferty kształcenia AGH, w tym kierunków studiów każdego wydziału, regularnie zamieszczane są też na niej wiadomości o najważniejszych wydarzeniach w AGH i innych istotnych inicjatywach. Jest to znakomite narzędzie marketingowe dające możliwość dotarcia do wielkiego rynku rosyjskojęzycznych kandydatów na studia w AGH. Codziennie publikowane materiały mają możliwość dotrzeć do ok. 2,5 tys. osób z Ukrainy, Białorusi, Kazachstanu, Rosji i innych krajów rosyjskojęzycznych, jest możliwość prowadzenia bezpośredniej komunikacji w wiadomościach prywatnych z ewentualnymi kandydatami na studia na AGH. Sieć kontaktów z kandydatami nieustannie rośnie. Uruchomiony został również Skype @StudyatAGHUST, który służy jako jedno z narzędzi do komunikacji ze studentami zagranicznymi.

Agencje rekrutacyjne

Aktualnie uczelnia nie współpracuje z żadną agencją zajmującą się pozyskiwaniem studentów zagranicznych. Rozważana jest jednak możliwość podjęcia takiej współpracy. Większość ofert, które otrzymuje AGH, dotyczy takich krajów jak: Indie, Nepal, Bangladesz, Pakistan, Iran, Chiny, Turcja itp. Zestawienie preferowanych agencji prowadzone przez Centrum Rekrutacji, Zespół ds. Promocji Kształcenia oparte jest na zebranych rekomendacjach, wnioskach z rozmów z częścią przedstawicieli, którzy odwiedzili AGH, informacjach pochodzących ze strony internetowej oraz materiałach przesyłanych przez same agencje.

Projekt JOIN US – All Great Stories Begin Here!

Projekt „JOIN US – All Great Stories Begin Here!” jest odpowiedzią na wzrastającą w uczelni liczbę studentów zagranicznych i konieczność zapewnienia im wsparcia w okresie kształcenia. W tym roku nastąpiła kontynuacja działań promocyjnych w ramach projektu, a było to tłumaczenie treści wybranych aktów prawnych z języka polskiego na język angielski, weryfikacja oraz umieszczenie treści na stronie Działu Studentów Zagranicznych. Celem zadania było ułatwienie kandydatom aplikującym na studia w AGH zrozumienie procedur, co wpłynie bezpośrednio na jakość przepływu informacji i sprawność procesu składania dokumentów, a także poziom satysfakcji przyszłych studentów. Wielojęzyczna witryna zawierająca tłumaczenia niezbędnych treści zwiększy dostępność aktualnych informacji, wpłynie na skuteczność kontaktu z potencjalnym studentem z zagranicy.

CENTRUM ORGANIZACJI KSZTAŁCENIA

Kształcenie na studiach wyższych – informacje statystyczne

W 2020 r. w AGH kształciło się łącznie 20 676 studentów: 17 680 na studiach stacjonarnych (w tym 430 cudzoziemców), 2996 na studiach niestacjonarnych (w tym 10 cudzoziemców). W związku z niżej demograficznym niestety obserwowany jest dalszy spadek liczby studentów.

Poniższa tabela obrazuje liczbę studentów i absolwentów w roku 2020 (na podstawie danych o studiach wyższych zawartych w Zintegrowanym Systemie Informacji o Szkolnictwie Wyższym i Nauce POL-on sporządzanych na potrzeby statystyki publicznej dla Głównego Urzędu Statystycznego, stan na dzień 31 grudnia) oraz dla porównania

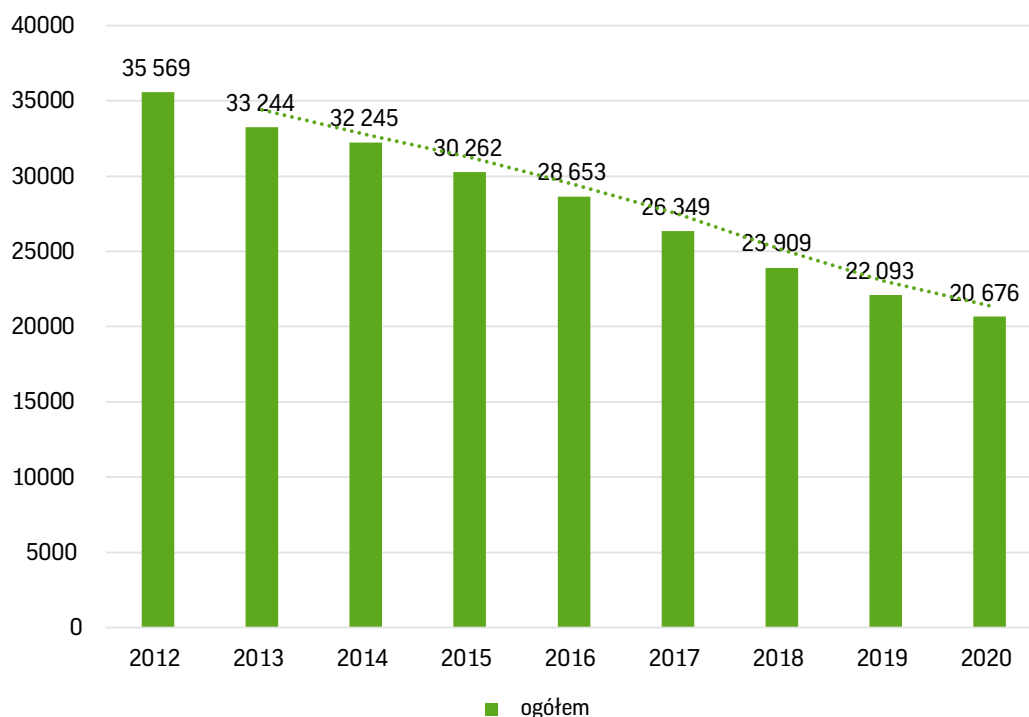
w latach wcześniejszych (dane według sprawozdania o studiach wyższych dla Głównego Urzędu Statystycznego na potrzeby statystyki publicznej, stan na dzień 30.11.2017 r. i 31.12.2018 i 2019 r.):

Rok akademicki	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021
	(stan na dzień 30.11.2017 r.)	(stan na dzień 31.12.2018 r.)	(stan na dzień 31.12.2019 r.)	(stan na dzień 31.12.2020 r.)
Liczba studentów studiów stacjonarnych	22 339	20 412	18 841	17 680
Liczba studentów studiów niestacjonarnych	4010	3497	3252	2996
Liczba cudzoziemców*	624	624	544	440
Liczba absolwentów studiów stacjonarnych	8562	7126	7161	5801
Liczba absolwentów studiów niestacjonarnych	1413	959	1152	770
Liczba wydziałów prowadzących studia stacjonarne	16	16	16	16
Liczba wydziałów prowadzących studia niestacjonarne	10	9	9	10
Liczba kierunków na studiach stacjonarnych	43	46	65	70
Liczba kierunków na studiach niestacjonarnych	18	17	22	24

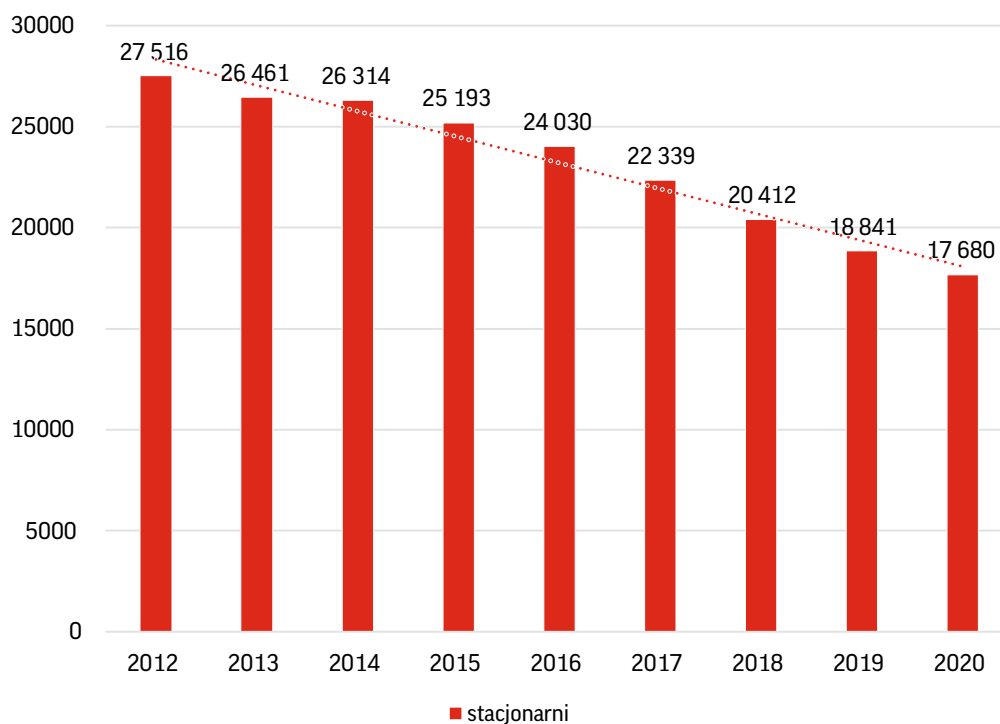
*obejmuje cudzoziemców odbywających pełen cykl kształcenia oraz przyjeżdżających do Polski na co najmniej dwa semestry tego samego roku akademickiego.

Dane ogólne na temat liczby studentów i absolwentów w AGH w latach 2012-2020 przedstawiają poniższe wykresy.

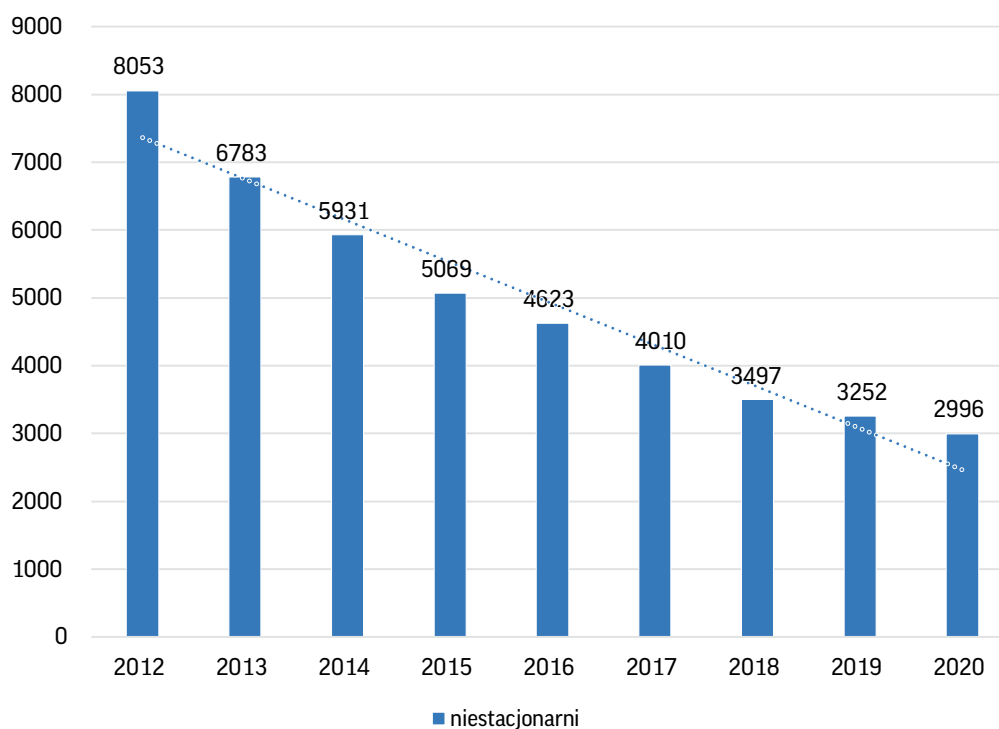
Liczba studentów ogółem w AGH w latach 2012-2020 wg danych dla GUS na potrzeby statystyki publicznej



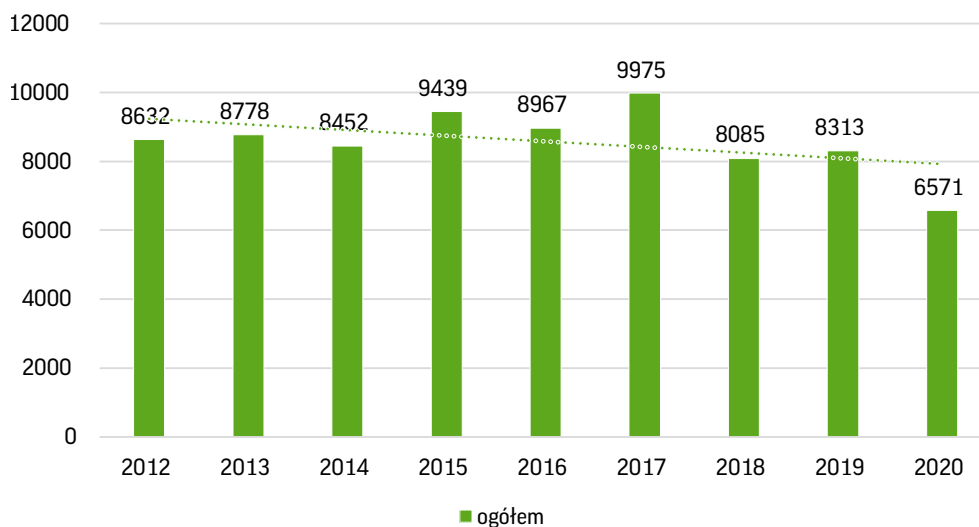
Liczba studentów na studiach stacjonarnych ogółem w AGH w latach 2012–2020 wg danych dla GUS na potrzeby statystyki publicznej



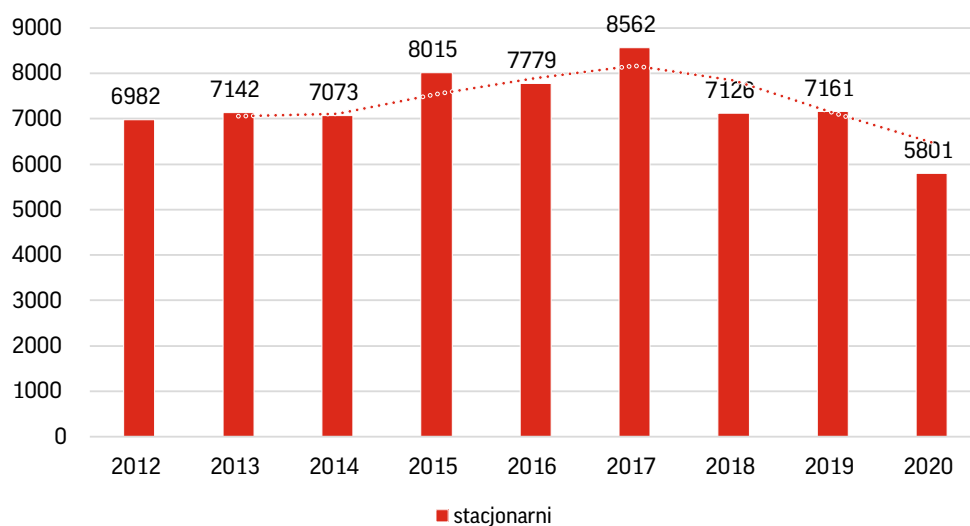
Liczba studentów na studiach niestacjonarnych ogółem w AGH w latach 2012–2020 wg danych dla GUS na potrzeby statystyki publicznej



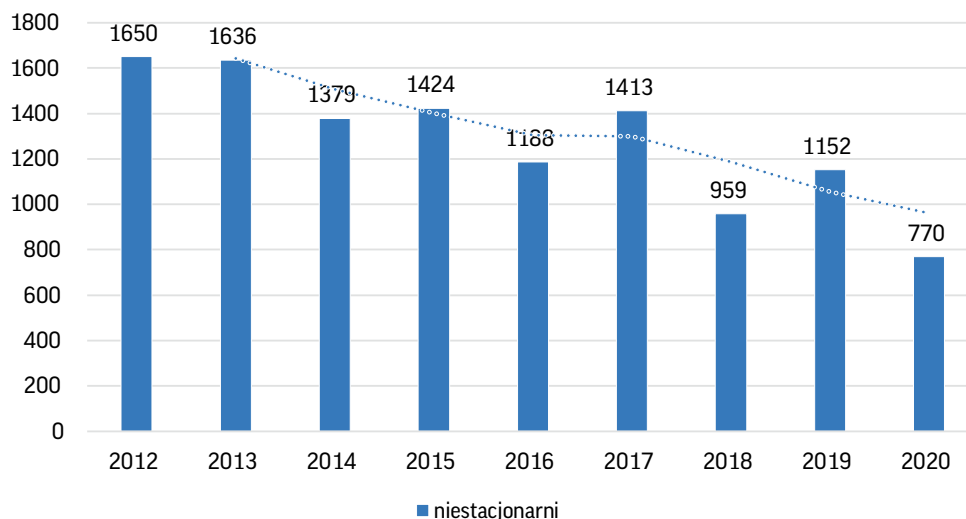
Liczba absolwentów ogółem w AGH w latach 2012–2020 wg danych dla GUS na potrzeby statystyki publicznej



Liczba absolwentów na studiach stacjonarnych ogółem w AGH w latach 2012–2020 wg danych dla GUS na potrzeby statystyki publicznej



Liczba absolwentów na studiach niestacjonarnych ogółem w AGH w latach 2012–2020 wg danych dla GUS na potrzeby statystyki publicznej



Szczegółowe dane na temat liczby studentów i absolwentów AGH na poszczególnych wydziałach i kierunkach studiów w latach 2017–2020 przedstawiają poniższe tabele.

Liczba studentów AGH w latach 2017–2020 wg danych dla GUS na potrzeby statystyki publicznej

Lp.	Wydział	Kierunek studiów	Liczba studentów AGH (stan na 30.11.2017 r.)		Liczba studentów AGH (stan na 31.12.2018 r.)		Liczba studentów AGH (stan na 31.12.2019 r.)		Liczba studentów AGH (stan na 31.12.2020 r.)	
			studia stacjonarne	studia niestacjonarne	studia stacjonarne	studia niestacjonarne	studia stacjonarne	studia niestacjonarne	studia stacjonarne	studia niestacjonarne
1	Górnictwa i Geoinżynierii	Budownictwo	615	135	576	148	538	147	552	155
		Górnictwo i Geologia/Inżynieria Górnicza*	384	266	266	199	169	126	115	87
		Inżynieria Środowiska/Inżynieria Kształtowania Środowiska*	325	65	287	22	214	20	186	16
		Rewitalizacja Terenów Zdegradowanych	0	0	34	0	27	0	33	0
		Zarządzanie i Inżynieria Produkcji/Inżynieria i Zarządzanie Procesami Przemysłowymi*	470	91	433	95	453	106	498	103
2	Inżynierii Metali i Informatyki Przemysłowej	Edukacja Techniczno-Informatyczna	211	0	188	0	174	0	174	0
		Informatyka Stosowana/Informatyka Techniczna*	585	233	559	240	548	272	543	288
		Inżynieria Ciepła	150	0	143	0	92	0	52	0
		Inżynieria Materiałowa	509	170	472	171	313	153	285	132
		Inżynieria Obliczeniowa	124	0	154	0	162	0	177	0
		Metalurgia	193	28	147	36	91	35	78	44
3	Elektrotechniki, Automatyki, Informatyki i Inżynierii Biomedycznej	Automatyka i Robotyka	518	5	568	0	603	0	662	0
		Computer Science	0	0	0	0	14	0	24	0
		Elektrotechnika	682	305	623	293	576	265	542	286
		Informatyka	653	0	656	0	533	0	379	0
		Informatyka i Systemy Inteligentne	0	0	0	0	0	0	95	0
		Inżynieria Biomedyczna	471	0	446	0	432	0	428	0
		Mikroelektronika w Technice i Medycynie	168	0	199	0	178	0	178	0
4	Informatyki, Elektroniki i Telekomunikacji	Cyberbezpieczeństwo	0	0	0	0	59	0	94	0
		Elektronika	151	0	157	0	171	0	173	0
		Elektronika i Telekomunikacja	601	158	577	158	599	143	527	134
		Informatyka	902	180	903	168	992	177	948	132
		Informatyka – Data Science	0	0	0	0	0	0	28	0
		Teleinformatyka	368	0	356	0	358	0	350	0

Lp.	Wydział	Kierunek studiów	Liczba studentów AGH (stan na 30.11.2017 r.)		Liczba studentów AGH (stan na 31.12.2018 r.)		Liczba studentów AGH (stan na 31.12.2019 r.)		Liczba studentów AGH (stan na 31.12.2020 r.)	
			studia stacjonarne	studia niestacjonarne	studia stacjonarne	studia niestacjonarne	studia stacjonarne	studia niestacjonarne	studia stacjonarne	studia niestacjonarne
5	Inżynierii Mechanicznej i Robotyki	Automatyka i Robotyka/ Automatyka Przemysłowa i Robotyka**	586	298	549	291	534	305	503	264
		Inżynieria Akustyczna	266	0	276	0	294	0	303	0
		Inżynieria Mechaniczna i Materiałowa	185	0	177	0	156	0	127	0
		Inżynieria Mechatroniczna	552	0	552	0	521	0	487	0
		Mechanika i Budowa Maszyn	1434	518	1325	492	1203	432	1006	378
6	Geologii, Geofizyki i Ochrony Środowiska	Ekologiczne Źródła Energii	219	0	206	0	179	0	191	0
		Geofizyka	146	0	107	0	78	0	62	0
		Górnictwo i Geologia/Geologia Stosowana*	613	0	442	0	300	0	265	0
		Informatyka Stosowana/ Inżynieria i Analiza Danych* (studia I stopnia)/ Geoinformatyka* (studia II stopnia)	284	0	321	0	327	0	353	0
		Inżynieria Środowiska/ Inżynieria i Ochrona Środowiska*	385	0	279	0	243	0	198	0
		Ochrona Środowiska	153	0	95	0	42	0	23	0
		Turystyka i Rekreacja/ Geoturystyka*	161	0	130	0	150	0	123	0
7	Geodezji Górniczej i Inżynierii Środowiska	Geodezja i Kartografia	650	304	620	204	593	153	516	134
		Geoinformacja	0	0	50	0	57	0	84	0
		Inżynieria Środowiska/ Inżynieria i Monitoring Środowiska*	434	101	361	59	203	14	174	2
8	Inżynierii Materiałowej i Ceramiki	Ceramika	78	0	53	0	42	0	45	0
		Chemia Budowlana	66	0	61	0	55	0	32	0
		Inżynieria Materiałowa	393	11	372	0	384	0	315	0
		Technologia Chemiczna	501	79	466	38	295	22	293	1
9	Odlewnictwa	Inżynieria Procesów Odlewniczych	323	19	224	0	145	0	116	0
		Komputerowe Wspomaganie Procesów Inżynierskich	202	0	163	0	120	0	97	0
		Metalurgia	27	0	0	0	0	0	0	0
		Tworzywa i Technologie Motoryzacyjne	0	0	0	0	41	0	71	20
		Wirtotechnologia	13	0	0	0	0	0	0	0

Lp.	Wydział	Kierunek studiów	Liczba studentów AGH (stan na 30.11.2017 r.)		Liczba studentów AGH (stan na 31.12.2018 r.)		Liczba studentów AGH (stan na 31.12.2019 r.)		Liczba studentów AGH (stan na 31.12.2020 r.)	
			studia stacjonarne	studia niestacjonarne	studia stacjonarne	studia niestacjonarne	studia stacjonarne	studia niestacjonarne	studia stacjonarne	studia niestacjonarne
10	Metali Nieżelaznych	Inżynieria Materiałowa/ Inżynieria Metali Nieżelaznych*	283	0	223	0	142	0	103	0
		Materiały i Technologie Metali Nieżelaznych	0	0	0	0	0	0	16	0
		Metalurgia/Recykling i Metalurgia*	211	0	154	0	74	0	32	0
		Zarządzanie i Inżynieria Produkcji/Inżynieria Produkcji i Jakości*	413	0	374	0	293	0	268	0
11	Wiertnictwa, Nafty i Gazu	Górnictwo i Geologia/ Geoinżynieria i Górnictwo Otworowe*	363	108	215	43	122	40	79	11
		Inżynieria Naftowa i Gazownicza	416	222	331	152	252	130	205	147
12	Zarządzania	Informatyka i Ekonometria	308	162	303	152	329	181	343	182
		Zarządzanie	594	187	490	201	498	232	437	217
		Zarządzanie i Inżynieria Produkcji	592	365	555	335	567	299	522	263
13	Energetyki i Paliw	Energetyka	864	0	674	0	585	0	483	0
		Energetyka Odnawialna i Zarządzanie Energią	0	0	101	0	137	0	170	0
		Paliwa i Środowisko	0	0	0	0	18	0	40	0
		Technologia Chemiczna	564	0	486	0	485	0	318	0
14	Fizyki i Informatyki Stosowanej	Fizyka Medyczna	176	0	164	0	161	0	145	0
		Fizyka Techniczna	200	0	195	0	202	0	190	0
		Informatyka Stosowana	389	0	394	0	406	0	407	0
		Mikro- i Nanotechnologie w Biofizyce	0	0	0	0	27	0	49	0
		Nanoinżynieria Materiałów	0	0	0	0	0	0	23	0
15	Matematyki Stosowanej	Matematyka	635	0	620	0	608	0	596	0
16	Humanistyczny	Informatyka Społeczna	126	0	167	0	220	0	250	0
		Kulturoznawstwo	179	0	152	0	163	0	172	0
		Nowoczesne Technologie w Kryminalistyce	0	0	0	0	59	0	105	0
		Socjologia	275	0	241	0	235	0	222	0
Razem			22 339	4010	20 412	3497	18 841	3252	17 680	2996

*Nowa nazwa kierunku zmieniona uchwałą Senatu AGH nr 146/2018 z dnia 28.11.2018 r.

**Nowa nazwa kierunku zmieniona decyzją nr 5/KK/2020 Rektora AGH z dnia 9.03.2020 r.

Liczba absolwentów AGH w latach 2017–2020 wg danych dla GUS na potrzeby statystyki publicznej

Lp.	Wydział	Kierunek studiów	Liczba absolwentów AGH (stan na 30.11.2017 r.)		Liczba absolwentów AGH (stan na 31.12.2018 r.)		Liczba absolwentów AGH (stan na 31.12.2019 r.)		Liczba absolwentów AGH (stan na 31.12.2020 r.)	
			studia stacjonarne	studia niestacjonarne	studia stacjonarne	studia niestacjonarne	studia stacjonarne	studia niestacjonarne	studia stacjonarne	studia niestacjonarne
1	Górnictwa i Geoinżynierii	Budownictwo	153	29	141	15	183	26	167	18
		Górnictwo i Geologia	259	184	187	85	123	70	69	44
		Inżynieria Środowiska	223	27	153	26	105	28	62	0
		Zarządzanie i Inżynieria Produkcji	190	38	175	8	160	21	132	18
2	Inżynierii Metali i Informatyki Przemysłowej	Edukacja Techniczno-Informatyczna	83	0	47	0	35	0	33	0
		Informatyka Stosowana	163	29	149	29	153	65	154	51
		Inżynieria Ciepła	0	0	28	0	41	0	46	0
		Inżynieria Materiałowa	239	40	207	34	207	53	133	41
		Inżynieria Obliczeniowa	21	0	5	0	16	0	27	0
		Metalurgia	102	0	72	0	58	8	34	0
3	Elektrotechniki, Automatyki, Informatyki i Inżynierii Biomedycznej	Automatyka i Robotyka	211	37	143	10	178	0	171	0
		Elektrotechnika	279	81	245	64	227	82	192	58
		Informatyka	168	0	181	0	230	0	218	0
		Inżynieria Biomedyczna	192	0	146	0	162	0	130	0
		Mikroelektronika w Technice i Medycynie	0	0	28	0	38	0	41	0
4	Informatyki, Elektroniki i Telekomunikacji	Elektronika	0	0	19	0	29	0	20	0
		Elektronika i Telekomunikacja	242	28	195	15	157	26	134	19
		Informatyka	260	43	236	23	278	33	290	29
		Teleinformatyka	92	0	121	0	130	0	109	0
5	Inżynierii Mechanicznej i Robotyki	Automatyka i Robotyka	239	42	189	41	187	53	183	46
		Inżynieria Akustyczna	68	0	63	0	76	0	75	0
		Inżynieria Mechaniczna i Materiałowa	49	0	41	0	32	0	33	0
		Inżynieria Mechatroniczna	220	0	167	0	169	0	160	0
		Mechanika i Budowa Maszyn	416	110	440	113	443	129	391	83
6	Geologii, Geofizyki i Ochrony Środowiska	Ekologiczne Źródła Energii	71	0	59	0	59	0	50	0
		Geofizyka	69	0	71	0	56	0	30	0
		Górnictwo i Geologia	438	0	301	0	253	0	121	0
		Informatyka Stosowana	70	0	58	0	77	0	58	0
		Inżynieria Środowiska	226	0	155	0	127	0	73	0
		Ochrona Środowiska	123	0	74	0	50	0	17	0
Turystyka i Rekreacja	94	0	49	0	38	0	42	0		

Lp.	Wydział	Kierunek studiów	Liczba absolwentów AGH (stan na 30.11.2017 r.)		Liczba absolwentów AGH (stan na 31.12.2018 r.)		Liczba absolwentów AGH (stan na 31.12.2019 r.)		Liczba absolwentów AGH (stan na 31.12.2020 r.)	
			studia stacjonarne	studia niestacjonarne	studia stacjonarne	studia niestacjonarne	studia stacjonarne	studia niestacjonarne	studia stacjonarne	studia niestacjonarne
7	Geodezji Górniczej i Inżynierii Środowiska	Geodezja i Kartografia	361	167	246	95	269	58	194	37
		Inżynieria Środowiska	217	59	189	47	159	50	68	12
8	Inżynierii Materiałowej i Ceramiki	Ceramika	26	0	25	0	11	0	7	0
		Chemia Budowlana	18	0	11	0	7	0	16	0
		Inżynieria Materiałowa	113	9	152	7	149	6	105	0
		Technologia Chemiczna	233	45	192	58	197	24	142	23
9	Odlewnictwa	Inżynieria Procesów Odlewniczych	1	0	102	7	85	17	47	0
		Komputerowe Wspomaganie Procesów Inżynierskich	2	0	54	0	41	0	32	0
		Metalurgia	106	27	0	0	0	0	0	0
		Wirtotechnologia	52	0	0	0	0	0	0	0
10	Metali Nieżelaznych	Inżynieria Materiałowa	67	0	58	0	68	0	66	0
		Metalurgia	62	0	53	0	42	0	45	0
		Zarządzanie i Inżynieria Produkcji	126	0	93	0	92	0	108	0
11	Wiertnictwa, Nafty i Gazu	Górnictwo i Geologia/Geoinżynieria i Górnictwo Otworowe*	277	56	164	28	139	52	50	31
		Inżynieria Naftowa i Gazownicza	181	64	150	54	162	85	96	32
12	Zarządzania	Informatyka i Ekonometria	78	14	68	25	100	47	92	43
		Zarządzanie	279	93	183	47	233	72	171	65
		Zarządzanie i Inżynieria Produkcji	250	169	211	128	221	147	211	120
13	Energetyki i Paliw	Energetyka	335	0	301	0	285	0	237	0
		Energetyka Odnawialna i Zarządzanie Energią	0	0	0	0	46	0	40	0
		Technologia Chemiczna	208	0	213	0	186	0	160	0
14	Fizyki i Informatyki Stosowanej	Fizyka Medyczna	66	0	52	0	58	0	55	0
		Fizyka Techniczna	90	0	42	0	58	0	49	0
		Informatyka Stosowana	89	0	108	0	128	0	103	0
15	Matematyki Stosowanej	Matematyka	195	0	187	0	192	0	185	0
16	Humanistyczny	Informatyka Społeczna	0	0	0	0	36	0	41	0
		Kulturoznawstwo	69	0	51	0	34	0	34	0
		Socjologia	101	22	76	0	86	0	52	0
Razem			8562	1413	7126	959	7161	1152	5801	770

* Nowa nazwa kierunku zmieniona uchwałą Senatu AGH nr 146/2018 z dnia 28.11.2018 r.

Nowe kierunki studiów

Realizując strategiczny cel, jakim jest kształcenie studentów o wysokich kwalifikacjach zawodowych m.in. poprzez poszerzenie oferty edukacyjnej, w 2020 r. w uczelni utworzono pięć nowych kierunków studiów:

- **Informatyka – Data Science**, studia stacjonarne II stopnia o profilu ogólnoakademickim na Wydziale Informatyki, Elektroniki i Telekomunikacji, w dyscyplinach: informatyka techniczna i telekomunikacja (72%), informatyka (28%),
- **Informatyka i Systemy Inteligentne**, studia stacjonarne I i II stopnia o profilu ogólnoakademickim na Wydziale Elektrotechniki, Automatyki, Informatyki i Inżynierii Biomedycznej, w dyscyplinie informatyka techniczna i telekomunikacja (100%),
- **Nanoinżynieria Materiałów**, studia stacjonarne I stopnia o profilu ogólnoakademickim na Wydziale Fizyki i Informatyki Stosowanej oraz na Wydziale Inżynierii Materiałowej i Ceramiki, w dyscyplinach: nauki fizyczne (73%), nauki chemiczne (14%), inżynieria materiałowa (13%),
- **Tworzywa i Technologie Motoryzacyjne**, studia niestacjonarne II stopnia o profilu ogólnoakademickim na Wydziale Odlewnictwa, w dyscyplinie inżynieria materiałowa (100%),
- **Inżynieria Naftowa i Gazownicza**, studia stacjonarne II stopnia o profilu praktycznym (studia dualne) na Wydziale Wiertnictwa, Nafty i Gazu, w dyscyplinie inżynieria środowiska, górnictwo i energetyka (100%).

Na szczególną uwagę zasługuje kierunek Inżynieria Naftowa i Gazownicza o profilu praktycznym, który jest pierwszym kierunkiem dualnym w AGH, a prowadzony jest we współpracy ze spółką GAZ-SYSTEM S.A., co współgra ze strategią AGH harmonizacji oferty kształcenia ze zmieniającymi się oczekiwaniami rynku pracy, we współpracy z pracodawcami. Rozbudowane praktyki zawodowe w liczbie 420 godzin z obiecującą perspektywą późniejszego zatrudnienia absolwentów stanowią integralny element programu wspomnianych studiów o profilu praktycznym.

Ponadto otwarcie dwóch wcześniej wymienionych kierunków studiów: Informatyka – Data Science oraz Informatyka i Systemy Inteligentne było zaplanowane we wniosku o uzyskanie statusu ośrodka badawczego przez AGH i jest elementem realizacji założeń projektu „Inicjatywa Doskonałości Uczelnia Badawcza (IDUB)” w latach 2020–2026, który ma poprawić międzynarodową pozycję i rozpoznawalność AGH. Oba kierunki są innowacyjne, powiązane ze sztuczną inteligencją i data science, wpisując się w priorytetowe obszary badawcze.

AGH jest konsekwentna we wzbogacaniu swojej oferty, dla porównania w roku akademickim 2018/2019 przybyły cztery nowe kierunki, a w roku 2019/2020 – aż osiem.

Organizacja kształcenia w okresie pandemii COVID-19

Z uwagi na pandemię COVID-19 rok 2020 był wyjątkowy, biorąc pod uwagę nie tylko organizację kształcenia, ale funkcjonowanie uczelni w ogóle.

Tzw. specustawą COVID-ową¹ wprowadzono do ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce art. 51a, który pozwolił, aby w przypadkach uzasadnionych nadzwyczajnymi okolicznościami zagrażającymi życiu lub zdrowiu członków wspólnoty uczelnianej minister właściwy ds. szkolnictwa wyższego i nauki, w drodze rozporządzenia, mógł czasowo ograniczyć lub zawiesić funkcjonowanie uczelni w kraju lub jego części, uwzględniając stopień zagrożenia na danym obszarze.

W związku z powyższym z dniem 11.03.2020 r. Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego² wprowadził czasowe ograniczenia funkcjonowania uczelni wyższych przez niego nadzorowanych i zawiesił tym samym m.in. kształcenie na studiach wyższych, na studiach podyplomowych oraz w ramach innych form kształcenia. Pozwolono jednak uczelniom, aby w tym okresie zajęcia mogły być realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość (tj. w ramach tzw. zajęć zdalnych lub online), niezależnie od tego, czy zostało to przewidziane w programie tego

¹ Ustawa z dnia 2.03.2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (tekst w pierwotnym brzmieniu opublikowany w Dz.U. z 2020 r. poz. 1842).

² Zob. rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 11.03.2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania niektórych podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. poz. 405, z późn. zm.), które weszło w życie 11.03.2020 r.

kształcenia. Wyłączono przy tym ograniczenia w zakresie liczby punktów ECTS, jaka może być uzyskana w ramach kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, określonych w programach studiów³. Początkowo wydawało się, że wprowadzone ograniczenia potrwać kilka, może kilkanaście dni. Niestety okazało się, że w obliczu wprowadzonego stanu pandemii wywołanej koronawirusem postanowiono przedłużyć wprowadzone ograniczenia⁴.

Dopiero pod koniec maja 2020 r.⁵ dopuszczono możliwość prowadzenia w siedzibach uczelni zajęć, które nie mogły być zrealizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, a także zajęć przewidzianych w programie studiów do realizacji na ostatnim roku studiów.

Jednocześnie na stronach internetowych resortu nauki i szkolnictwa wyższego pojawiały się rekomendacje i wytyczne dotyczące funkcjonowania uczelni, w tym w szczególności w obszarze organizacji i prowadzenia kształcenia⁶.

Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego zakładało, że ograniczenia będą obowiązywać do końca roku akademickiego 2019/2020, tj. do 30.09.2020 r. Niestety z uwagi na drugą falę pandemii, z dniem 19.10.2020 r.⁷ wprowadzono ponownie ograniczenia funkcjonowania uczelni, uzależniając je jednak od obszaru kraju, na którym funkcjonuje uczelnia. W przypadku uczelni krakowskich oznaczało to powrót, co do zasady, do kształcenia zdalnego, zaś wzorem rozwiązań wprowadzonych w maju 2020 r. dopuszczono możliwość prowadzenia na terenie uczelni tylko zajęć, które nie mogą być realizowane zdalnie oraz zajęć przewidzianych w programie ostatniego roku studiów wyższych. Decyzję w sprawie sposobu prowadzenia kształcenia pozostawiono rektorom, których zobowiązano do określenia warunków realizacji zajęć oraz korzystania z infrastruktury uczelni zapewniających bezpieczeństwo osób prowadzących zajęcia i biorących w nich udział.

Powyższe ograniczenia zostały utrzymane do końca roku akademickiego 2020/2021⁸.

Jednocześnie w związku z rozwijającą się pandemią COVID-19 wprowadzano specjalne regulacje prawne dotyczące funkcjonowania uczelni oraz dokonywano licznych zmian przepisów prawnych. W szczególności w zakresie organizacji procesu kształcenia:

- tzw. tarczą 2.0⁹ z dnia 18.04.2020 r. wprowadzono do ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym (PSWiN) możliwość organizacji weryfikacji efektów uczenia się, w szczególności w zakresie przeprowadzania zaliczeń i egzaminów, w tym także dyplomowych, w sposób zdalny (zob. art. 76a),
- ww. tzw. tarczą 2.0. umożliwiono zmianę w specjalnym trybie regulaminu studiów, która mogła obowiązywać nie dłużej niż do końca września 2020 r. oraz zmianę organizacji roku akademickiego 2019/2020,
- z uwagi na ww. zmiany ustawy PSWiN w zakresie dotyczącym możliwości zdalnej weryfikacji efektów uczenia się z dniem 14.05.2020 r. wprowadzono odpowiednie zmiany do § 12 rozporządzenia MNiSW w sprawie studiów, które wcześniej zasadniczo nie dopuszczało możliwości przeprowadzania zdalnie zaliczeń i egzaminów – tylko w uzasadnionych przypadkach rektor mógł wyrazić zgodę na odbywanie egzaminów kończących zajęcia poza siedzibą uczelni lub poza jej filią z wykorzystaniem technologii informatycznych zapewniających kontrolę przebiegu egzaminu i jego rejestrację,

³ Wymagania dotyczące prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość oraz maksymalną liczbę punktów ECTS, jaka może być uzyskana w ramach tego kształcenia określa rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 28.09.2018 r. w sprawie studiów (tekst w pierwotnym brzmieniu opublikowany w Dz.U. z 2018 r. poz. 1861, z późn. zm.), dalej jako „rozporządzenie MNiSW w sprawie studiów”.

⁴ W przypadku uczelni wyższych czasowe ograniczenia w zakresie funkcjonowania obowiązywały początkowo do 25 marca br., potem przedłużono je kolejno do 10.04.2020 r., do 26.04.2020 r., a następnie do 24.05.2020 r. (por. rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 23.03.2020 r., Dz.U. poz. 511, wraz ze zmianami opublikowanymi w Dz.U. 2020 r. poz. 528, poz. 643, poz. 741, poz. 861). Kolejne ograniczenia dotyczące funkcjonowania uczelni wyższych w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 przedłużono do 30.09.2020 r. (na mocy rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 21.05.2020 r., Dz.U. poz. 911).

⁵ Por. rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 21.05.2020 r., Dz.U. poz. 911, które weszło w życie z dniem 25.05.2020 r.

⁶ W szczególności na stronie internetowej: <https://www.gov.pl/web/edukacja-i-nauka/koronawirus-informacje-i-rekomendacje>.

⁷ Na podstawie rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 16.10.2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania niektórych podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. z 2020 r. poz. 1835).

⁸ Na podstawie rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 25.02.2021 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania niektórych podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. z 2021 r. poz. 363).

⁹ Zob. art. 79 ustawy z dnia 16.04.2020 r. o szczególnych instrumentach wsparcia w związku z rozprzestrzenieniem się wirusa SARS-CoV-2 (Dz.U. z 2020 r. poz. 695, z późn. zm.).

- z dniem 14.05.2020 r. wprowadzono także inne zmiany do rozporządzenia w sprawie studiów, dające możliwość złożenia ślubowania w postaci elektronicznej, przechowywania w teczce akt osobowych studenta zamiast pracy dyplomowej informacji o przechowywaniu takiej pracy w uczelnianej bazie pisemnych prac dyplomowych, sporządzenia protokołu egzaminu dyplomowego w postaci elektronicznej oraz załączenia do teczki akt osobowych studenta prowadzonej w postaci papierowej wydruków dokumentów sporządzanych w postaci elektronicznej,
- tzw. tarczą 3.0¹⁰ z dniem 16.05.2020 r. dodano kolejne specjalne regulacje prawne do ww. tarczy 2.0., które pozwoliły m.in. na dokonanie w roku akademickim 2019/2020 zmian w uchwale ustalającej warunki, tryb, termin rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji oraz sposób przeprowadzenia tej rekrutacji na studia rozpoczynające się w roku akademickim 2020/2021 oraz w uchwale określającej zasady przyjmowania na studia rozpoczynające się w roku akademickim 2020/2021 laureatów oraz finalistów olimpiad stopnia centralnego, a także laureatów konkursów międzynarodowych oraz ogólnopolskich,
- ww. tarczą 3.0 wprowadzono również istotne zmiany do ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce w zakresie wydawania odpisów dyplomów i suplementów w językach obcych – zawężono listę języków, w których uczelnia ma obowiązek wydawać takie dokumenty: w przypadku odpisu dyplomu – w języku angielskim, francuskim, hiszpańskim, niemieckim, rosyjskim albo w innym języku obcym, w którym było prowadzone kształcenie na tych studiach, zaś w przypadku odpisu suplementu do dyplomu – w języku angielskim albo w innym języku obcym, w którym było prowadzone kształcenie na tych studiach. Ponadto wprowadzono nową regulację, w świetle której uczelnie są zobowiązane wydawać, na wniosek studenta lub absolwenta, dodatkowy odpis dyplomu ukończenia studiów lub odpis suplementu do dyplomu, w języku polskim lub w jednym z powyższych języków obcych (zob. art. 77 ust. 2 i ust. 2a),
- tzw. tarczą 4.0¹¹, z uwagi na liczne wątpliwości interpretacyjne dotyczące możliwości organizacji w sposób zdalny zaliczeń i egzaminów, zwłaszcza egzaminów dyplomowych, z dniem 23.06.2020 r. zmieniono treść art. 76a ustawy PSWiN, rezygnując z obowiązku rejestracji ich przebiegu; doprecyzowano także warunki organizacji zdalnego egzaminu dyplomowego, wskazując, że może być przeprowadzony poza siedzibą uczelni z zachowaniem niezbędnych zasad bezpieczeństwa przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zapewniających w szczególności jego transmisję oraz wielostronną komunikację między jego uczestnikami w czasie rzeczywistym, w ramach której uczestnicy egzaminu dyplomowego mogą wypowiadać się w jego toku,
- ww. tzw. tarczą 4.0 wprowadzono kolejne specjalne regulacje prawne do ww. tarczy 2.0., które dały możliwość przyjęcia na studia II stopnia rozpoczynające się w roku akademickim 2020/2021 osób legitymujących się zaświadczeniem o ukończeniu studiów pod rygorem skreślenia z listy studentów w przypadku nieprzedłożenia dyplomu ukończenia studiów wyższych w terminie 30 dni od dnia wydania jej dyplomu,
- z początkiem nowego roku akademickiego 2020/2021 weszła w życie kolejna zmiana rozporządzenia MNiSW w sprawie studiów, w ramach której dodano § 13a, zgodnie z którym w okresie od dnia ogłoszenia stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii do końca semestru, w trakcie którego stan ten został odwołany, zajęcia na studiach mogą być prowadzone z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość niezależnie od tego, czy zostało to przewidziane w programie studiów, zaś liczby punktów ECTS przypisanych do zajęć prowadzonych zdalnie w okresie pandemii nie wlicza się do liczby punktów ECTS, o której mowa w § 13 rozporządzenia,
- z dniem 30.10.2020 r. wprowadzono kolejne zmiany do rozporządzenia w sprawie studiów, które pozwoliły w roku akademickim 2020/2021 senatom uczelni, po zasięgnięciu opinii samorządu studenckiego, na dokonanie zmian w programach studiów w zakresie zajęć kształtujących umiejętności praktyczne, w tym zajęć praktycznych i praktyk zawodowych, w celu umożliwienia studentom odbycia tych zajęć w części albo w całości w podmiotach leczniczych lub służbach sanitarno-epidemiologicznych w ramach realizowanych przez nie zadań w związku z zakażeniami wirusem SARS-CoV-2; wprowadzono również możliwość ubiegania się przez studentów, którzy w trakcie roku akademickiego 2020/2021 wykonywali czynności w ramach zadań realizowanych przez podmioty lecznicze lub służby sanitarno-epidemiologiczne w związku z zakażeniami wirusem SARS-CoV-2, o zaliczenie zajęć lub części zajęć kształtujących umiejętności praktyczne, w tym zajęć praktycznych i praktyk zawodowych na podstawie zaświadczenia wydanego przez ten podmiot zawierającego informacje o liczbie godzin i charakterze wykonywanych czynności.

W związku z powyższymi ograniczeniami oraz licznymi zmianami przepisów prawa powszechnie obowiązującego, które bardzo istotnie zaburzyły normalne funkcjonowanie uczelni, mając na uwadze konieczność dostosowania do aktualnie panujących warunków pandemicznych i przeorganizowania kształcenia w taki sposób, aby mogło ono być

¹⁰ Zob. ustawa z dnia 14.05.2020 r. o zmianie niektórych ustaw w zakresie działań osłonowych w związku z rozprzestrzenieniem się wirusa SARS-CoV-2 (Dz. U. z 2020 r. poz. 875, z późn. zm.).

¹¹ Ustawa z dnia 19.06.2020 r. o dopłatach do oprocentowania kredytów bankowych udzielanych przedsiębiorcom dotkniętym skutkami COVID-19 oraz o uproszczonym postępowaniu o zatwierdzenie układu w związku z wystąpieniem COVID-19 (Dz.U. z 2020 r. poz 1086, z późn. zm.).

kontynuowane zdalnie na masową skalę, przygotowano szereg wytycznych prorektora ds. kształcenia oraz procedur regulujących kwestie organizacji zajęć, przeprowadzania zaliczeń i egzaminów oraz dyplomowania studentów. Były one dostępne na specjalnie w tym celu utworzonej podstronie internetowej:

<https://www.cok.agh.edu.pl/dzial-organizacji-studiow/ksztalcenie-wazne-informacje/>.

Wytyczne dotyczyły w szczególności:

- realizacji zajęć dydaktycznych na studiach wyższych w AGH w okresie nadzwyczajnego funkcjonowania uczelni spowodowanego stanem epidemii (z 6.04.2020 r.),
- zasad pobierania opłat za usługi edukacyjne od studentów w związku z czasowym ograniczeniem funkcjonowania uczelni w celu zapobiegania, przeciwdziałania i zwalczania COVID-19 (z 20.04.2020 r.),
- organizacji procesu dyplomowania, w tym zwłaszcza w zakresie możliwości przeprowadzania egzaminów dyplomowych w trybie zdalnym (z 23.04.2020 r.),
- wznowienia i organizacji procesu kształcenia w AGH do końca roku akademickiego 2019/2020 (z 18.05 oraz 29.05.2020 r.),
- zaliczania zajęć z wychowania fizycznego w semestrze letnim w roku akademickim 2019/2020 (z 29.05.2020 r.),
- organizacji zajęć dydaktycznych oraz przeprowadzania zaliczeń oraz egzaminów w budynkach uczelni (z 8.06.2020 r.),
- organizacji zajęć w nowym roku akademickim 2020/2021 (z 27.07.2020 r. i 23.09.2020 r.),
- organizacji zajęć z wychowania fizycznego w semestrze zimowym w roku akademickim 2020/2021 (z 22.09.2020 r.),
- organizacji zajęć dydaktycznych w związku z ponownie wprowadzonymi przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego ograniczeniami funkcjonowania uczelni (z 16 i 19.10.2020 r.),
- możliwości wykonywania czynności, realizacji i zaliczania zajęć o charakterze praktycznym oraz praktyk zawodowych w podmiotach leczniczych, służbach sanitarno-epidemiologicznych oraz w utworzonym w AGH Centrum Wsparcia Sanepidu w związku z nasilającą się pandemią koronawirusa (z 5.11.2020 r.).

Prorektor ds. Kształcenia zobowiązał także dziekanów wydziałów do monitorowania w porozumieniu z samorządem studentów jakości prowadzonych zajęć zdalnych. Jednocześnie po zakończeniu zajęć w semestrze letnim roku akademickiego 2019/2020 dziekani sprawozdali informacje na temat przebiegu kształcenia zdalnego na poszczególnych wydziałach. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości podejmowano czynności wyjaśniające i odpowiednie działania. Z uwagi na daleko idące ograniczenia w zakresie możliwości prowadzenia zajęć na terenie uczelni, zarządzeniem nr 31/2020 Rektora AGH z dnia 20.05.2020 r. wprowadzono zmiany w zakresie organizacji semestru letniego w roku akademickiego 2019/2020, przesuwając i wydłużając terminy letniej sesji egzaminacyjnej oraz dopuszczając możliwość realizacji w tym czasie zajęć o charakterze praktycznym (w szczególności ćwiczeń laboratoryjnych, zajęć terenowych), których realizacja nie była możliwa w związku z zawieszeniem zajęć w trybie tradycyjnym.

Organizacja kształcenia i przebiegu studiów wyższych

Regulamin studiów wyższych

Z uwagi na pandemię COVID-19 i daleko idące czasowe ograniczenia związane z nadzwyczajnym stanem funkcjonowania uczelni, biorąc pod uwagę zmiany w organizacji zajęć w semestrze letnim w roku akademickim 2019/2020, możliwości uzyskiwania zaliczeń i egzaminów z niektórych przedmiotów i modułów zajęć (w szczególności praktyk zawodowych) oraz trudności, które mogły wystąpić w związku z realizacją obowiązków wynikających z obowiązujących programów studiów, w trosce o zdrowie i bezpieczeństwo studentów oraz kadry akademickiej i administracyjnej, zdecydowano się wprowadzić zmiany do Regulaminu studiów.

Na mocy uchwały nr 168/2020 Senatu AGH z dnia 29.05.2020 r. wprowadzono **przepisy epizodyczne** do Regulaminu studiów AGH (przyjętego uchwałą nr 56/2019 Senatu AGH z 24.04.2019 r.). Przepisy te obowiązywały do dnia 30.09.2020 r.

Możliwość zmiany Regulaminu studiów, jak i termin obowiązywania przepisów przejściowych, wynikały z art. 79 ust. 6 tzw. tarczy 2.0¹².

W ramach przepisów epizodycznych wprowadzono m.in. następujące zmiany do Regulaminu studiów wyższych AGH:

¹² Ustawa z dnia 16.04.2020 r. o szczególnych instrumentach wsparcia w związku z rozprzestrzenianiem się wirusa SARS-CoV-2 (Dz.U. z 2020 r. poz. 695, z późn. zm.).

- dopuszczono możliwość realizacji zajęć w czasie trwania letniej sesji egzaminacyjnej, jeśli ich realizacja nie była możliwa w związku z okresem zawieszenia zajęć w trybie tradycyjnym,
- dopuszczono możliwość organizacji zaliczeń kończących zajęcia, egzaminów oraz egzaminów dyplomowych w trybie zdalnym na zasadach określonych w wytycznych prorektora ds. kształcenia,
- dopuszczono możliwość odstępstw od tygodniowego wymiaru zajęć oraz zmian w harmonogramach zajęć w semestrze letnim w roku akademickim 2019/2020,
- wprowadzono możliwość zmian w zakresie ustalania harmonogramów zaliczeń kończących zajęcia oraz harmonogramów egzaminów, a także zasad przeprowadzania centralnych egzaminów z języka obcego,
- wprowadzono specjalne zasady ubiegania się i przyznania indywidualnej organizacji studiów (tzw. IOS) oraz urlopów od zajęć,
- umożliwiono dziekanom wydziałów wyłączenia lub zmiany ograniczeń wynikających z semestrów kontrolnych,
- dopuszczono możliwość określenia przez dziekanów wydziałów odmiennej organizacji sposobu realizacji praktyk zawodowych, praktyk dyplomowych lub zajęć terenowych,
- dopuszczono możliwość przesunięcia przez dziekanów wydziałów niektórych obowiązków wynikających z programu studiów realizowanych w semestrze letnim w roku akademickim 2019/2020 (modułów zajęć bądź przedmiotów, w tym praktyk zawodowych i zajęć terenowych) na kolejny semestr studiów lub semestry w roku akademickim 2020/2021, bez zwiększania deficytu punktów ECTS,
- w przypadku braku możliwości realizacji efektów uczenia się przypisanych do przedmiotu lub modułu zajęć realizowanych w semestrze letnim w roku akademickim 2019/2020 i powstałymi w związku z tym zaległościami w nauce, dopuszczono możliwość udzielenia wpisu na ostatni semestr studiów I stopnia realizowany w roku akademickim 2020/2021 bez konieczności zaliczenia wszystkich wymaganych planem wcześniejszych semestrów studiów modułów zajęć,
- upoważniono prorektora ds. kształcenia do podejmowania decyzji w sprawach nieuregulowanych w Regulaminie studiów w okresie obowiązywania na terenie Polski stanu epidemii lub stanu zagrożenia epidemicznego z powodu rozprzestrzeniania się choroby zakaźnej wywołanej wirusem SARS-CoV-2 oraz do dnia 30.09.2020 r., a także do podejmowania wszelkich decyzji związanych z organizacją procesu kształcenia w ramach studiów wyższych, w tym w szczególności w zakresie wydłużania wszelkich terminów wynikających z Regulaminu (m.in. w zakresie składania prac dyplomowych oraz terminów zaliczenia semestru studiów realizowanego w semestrze letnim w roku akademickim 2019/2020),
- wprowadzono obowiązek korzystania przez studentów, pracowników oraz inne osoby przeprowadzające zaliczenia lub egzaminy z poczty elektronicznej w domenie zarejestrowanej w uczelni,
- umożliwiono studentom składanie we wszystkich indywidualnych sprawach wniosków za pośrednictwem poczty elektronicznej AGH,
- umożliwiono wprowadzenie odstępstw od zasad organizacji roku akademickiego 2019/2020, w szczególności w zakresie uelastyczenia letniej sesji egzaminacyjnej oraz terminu ustalania organizacji kolejnego roku akademickiego 2020/2021,
- wprowadzono możliwość wydłużenia czasu na rozliczenie semestru letniego realizowanego w roku akademickim 2019/2020 (zaliczeń semestrów i wpisów na kolejny semestr).

Zasady pobierania opłat

Z uwagi na zmiany wprowadzone w 2018 r. nową ustawą Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz przepisy przejściowe:

- w przypadku studentów rozpoczynających studia przed 1.10.2019 r. nadal obowiązują zasady pobierania opłat za usługi edukacyjne na studiach wyższych przyjęte uchwałą nr 113/2014 Senatu AGH z dnia 29.10.2014 r. w sprawie zasad pobierania opłat za świadczone usługi edukacyjne oraz trybu i warunków zwalniania z tych opłat na studiach wyższych, z uwzględnieniem zmian wprowadzonych uchwałą nr 58/2017 Senatu AGH z dnia 31.05.2017 r.,
- w przypadku studentów rozpoczynających studia od roku akademickiego 2019/2020 obowiązują zasady pobierania opłat za usługi edukacyjne określone w Regulaminie pobierania opłat na studiach wyższych w AGH, wprowadzonym zarządzeniem nr 29/2019 Rektora AGH z 8.07.2019 r.

Ww. akty prawne określają katalog opłat za usługi edukacyjne, za które w uczelni pobierane są opłaty, podmioty uprawnione do ustalenia wysokości tych, terminy i tryb wnoszenia opłat, warunki oraz tryb udzielania zwolnień z opłat oraz ich rozkładania na raty, zasady zwrotu opłat, a także konsekwencje zaległości z płatnościami.

W 2020 r. na mocy zarządzenia nr 50/2020 Rektora AGH z 17.08.2020 r. do ww. Regulaminu pobierania opłat wprowadzono drobne zmiany, które m.in. doprecyzowywały kwestie płatności za przedmioty realizowane w ramach Uczelnianej Bazy Przedmiotów Obieralnych oraz za uzupełnianie różnic programowych na studiach stacjonarnych prowadzonych w języku obcym. Umożliwiono także studentom składanie wniosków w sprawach dotyczących opłat

w postaci elektronicznej na wskazany adres wyłącznie za pośrednictwem poczty elektronicznej zarejestrowanej w domenie AGH.

Z uwagi na nadzwyczajny tryb funkcjonowania uczelni w związku z rozprzestrzenianiem się wirusa SARS-CoV-2 Prorektor ds. Kształcenia w wytycznych skierowanych do dziekanów wydziałów wyłączył część ograniczeń wynikających z przepisów Regulaminu pobierania opłat na studiach wyższych w AGH:

- przedłużono terminy składania wniosków o rozłożenie na raty lub zwolnienia z opłaty,
- dopuszczono możliwość złożenia wniosku o rozłożenie na raty lub zwolnienie z opłaty za pośrednictwem poczty elektronicznej zarejestrowanej w domenie uczelni na wskazany przez dziekana adres mailowy, a także udzielenie informacji o rozstrzygnięciu na adres mailowy, z którego został złożony wniosek,
- dopuszczono możliwość złożenia wniosku o rozłożenie na raty lub zwolnienie z opłaty więcej niż dwa razy w trakcie studiów w ramach danego poziomu,
- dopuszczono możliwość zwolnienia z opłaty także na pierwszym semestrze,
- dopuszczono możliwość rozłożenia opłaty na więcej niż 5 rat,
- przedłużono ostateczny termin wniesienia opłaty.

Również z uwagi na zmiany związane z wejściem w życie w 2018 r. nowej ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce od roku akademickiego 2019/2020 w AGH nie są już zawierane ze studentami umowy o warunkach odpłatności za usługi edukacyjne. Jednocześnie zgodnie z art. 264 ust. 1 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce dotychczas zawarte umowy zachowują swoją moc.

Od roku akademickiego 2019/2020 przy wpisie na studia studenci podejmujący studia podpisują oświadczenie o zapoznaniu się z:

- Regulaminem studiów wyższych,
- Regulaminem pobierania opłat na studiach wyższych,
- zarządzeniem w sprawie wysokości opłat za świadczenie usług edukacyjnych,
- rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie studiów w zakresie dotyczącym wysokości opłat za wydanie oraz za uwierzytelnianie dokumentów związanych z odbywaniem studiów.

Treść ww. dokumentów znajduje się na stronie internetowej uczelni www.agh.edu.pl oraz www.agh.edu.pl/biuletyn-informacji-publicznej/, o czym studenci są informowani.

Studenci podpisując oświadczenie, zobowiązują się do przestrzegania ww. dokumentów.

Wysokość opłat za usługi edukacyjne na studiach wyższych

Wysokość opłat za świadczenie usług edukacyjnych w roku kalendarzowym 2020 została ustalona w drodze zarządzeń rektora:

- dla studentów rozpoczynających studia w roku akademickim 2019/2020 – zarządzeniem nr 21/2019 z dnia 27.05.2019 r.
- dla studentów rozpoczynających studia w roku akademickim 2020/2021 – zarządzeniem nr 33/2020 z dnia 26.05.2020 r.

Zgodnie z zarządzeniem nr 21/2019:

- załącznik nr 1 określa wysokość opłat semestralnych za kształcenie na studiach niestacjonarnych dla studentów posiadających obywatelstwo polskie – na studiach inżynierskich I stopnia opłaty mieszczą się w przedziale od 1550 zł do 2800 zł, na studiach licencjackich I stopnia opłata wynosi 1950 zł, a na studiach II stopnia – od 1550 zł do 2900 zł,
- załącznik nr 2 określa wysokość opłat semestralnych za kształcenie na studiach stacjonarnych prowadzonych w języku obcym dla studentów posiadających obywatelstwo polskie – na kierunku studiów Computer Science prowadzonym w j. angielskim na Wydziale Elektrotechniki, Automatyki, Informatyki i Inżynierii Biomedycznej opłata za semestr nauki wynosi 8400 zł,
- załącznik nr 3 określa wysokość opłat semestralnych za kształcenie zarówno na studiach stacjonarnych, jak i niestacjonarnych I i II stopnia prowadzonych w języku polskim oraz w j. angielskim dla studentów cudzoziemców (nieposiadających obywatelstwa polskiego) – opłaty te mieszczą się w przedziale od 800 euro do 2500 euro,
- wysokość stawki za jedną godzinę zajęć dydaktycznych w przypadku konieczności powtarzania określonych zajęć na studiach niestacjonarnych I i II stopnia z powodu niezadowolających wyników w nauce oraz za prowadzenie zajęć nieobjętych programem studiów ustala się, dzieląc kwotę opłaty semestralnej określonej w załączniku nr 1 przez liczbę godzin dydaktycznych w semestrze,
- wysokość stawki za jedną godzinę zajęć dydaktycznych w przypadku konieczności powtarzania określonych zajęć na studiach oraz za prowadzenie zajęć nieobjętych programem studiów w przypadku studiów stacjonarnych oraz cudzoziemców wynosi 10 zł za godzinę zajęć dydaktycznych.

Zgodnie z zarządzeniem nr 33/2020:

- załącznik nr 1 określa wysokość opłat semestralnych za kształcenie na studiach niestacjonarnych dla studentów posiadających obywatelstwo polskie – na studiach inżynierskich I stopnia opłaty mieściły się w przedziale od 1550 zł do 2500 zł, na studiach licencjackich I stopnia opłata wynosi 1950 zł, a na studiach II stopnia – od 1550 zł do 2600 zł,
- załącznik nr 2 określa wysokość opłat semestralnych za kształcenie na studiach stacjonarnych prowadzonych w języku obcym dla studentów posiadających obywatelstwo polskie – na kierunku studiów Computer Science prowadzonym w j. angielskim na Wydziale Elektrotechniki, Automatyki, Informatyki i Inżynierii Biomedycznej opłata za semestr nauki wynosi, podobnie jak w roku ubiegłym, 8400 zł,
- załącznik nr 3 określa wysokość opłat semestralnych za kształcenie zarówno na studiach stacjonarnych, jak i niestacjonarnych I i II stopnia prowadzonych w języku polskim oraz w j. angielskim dla studentów cudzoziemców (nieposiadających obywatelstwa polskiego) – opłaty te mieszczą się w przedziale od 800 euro do 2200 euro,
- wysokość stawki za jedną godzinę zajęć dydaktycznych na studiach niestacjonarnych I i II stopnia za powtarzanie określonych zajęć z powodu niezadowalających wyników w nauce, uzupełnianie różnic programowych oraz za korzystanie z zajęć nieobjętych programem studiów ustala się, dzieląc kwotę opłaty semestralnej przez liczbę godzin dydaktycznych w semestrze,
- wysokość stawki za jedną godzinę zajęć dydaktycznych za powtarzanie określonych zajęć z powodu niezadowalających wyników w nauce oraz za korzystanie z zajęć nieobjętych programem studiów na studiach stacjonarnych I i II stopnia prowadzonych zarówno w języku polskim, jak i w języku obcym, a także za uzupełnianie różnic programowych na studiach stacjonarnych prowadzonych w języku obcym ustalono na poziomie 10 zł za godzinę zajęć dydaktycznych.

Wzory dyplomów i suplementów

Od 1.10.2019 r. w AGH wydawane są dyplomy ukończenia studiów wyższych zgodnie ze wzorem zatwierdzonym uchwałą Senatu nr 95/2019 z dnia 26.06.2019 r. w sprawie zatwierdzania wzorów dyplomów ukończenia studiów I i II stopnia, a także w sprawie suplementu do dyplomu. Uchwała ta określiła łącznie 8 wzorów dyplomów wydawanych w języku polskim na studiach I i II stopnia, z uwzględnieniem wzorów dyplomów z wyróżnieniem i wydawanych po ukończeniu studiów wspólnych. Dodatkowo, na bazie ww. wzorów przygotowano wzory dyplomów oraz wzór suplementu w tłumaczeniu na język angielski, bowiem zgodnie z ustawą Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce student lub absolwent może wnioskować o wydanie odpisu dyplomu w języku obcym. Terminy wprowadzenia wzorów dyplomów ukończenia studiów wyższych oraz suplementu do dyplomu, a także zasady sporządzania dyplomów ukończenia studiów wyższych oraz suplementu do dyplomu w języku polskim oraz w języku angielskim, w tym także dyplomów z wyróżnieniem oraz dyplomów wspólnych określa zarządzenie nr 43/2019 Rektora AGH z dnia 30.09.2019 r. w sprawie szczegółowych zasad sporządzania i wydawania dyplomów ukończenia studiów wyższych oraz suplementu do dyplomu, w tym także w tłumaczeniu na język obcy według wzorów obowiązujących od 1.10.2019 r.

Warto zwrócić uwagę, że z dniem 12.07.2019 r. weszła w życie ustawa o dokumentach publicznych¹³, która kwalifikuje dyplom ukończenia studiów wyższych jako dokument publiczny drugiej kategorii¹⁴ i ustala minimalne poziomy zabezpieczeń przed fałszerstwem¹⁵.

Obowiązujący obecnie wzór dyplomu ukończenia studiów I i II stopnia, określony ww. uchwałą nr 95/2019 Senatu AGH nie spełnia wymagań w zakresie minimalnych zabezpieczeń, jakie UDP przewiduje dla dokumentów publicznych kategorii drugiej – w chwili przyjmowania ww. uchwały w czerwcu 2019 r. nie było jeszcze rozporządzeń wykonawczych do UDP, zatem nie było możliwe na ówczesnym etapie przygotowanie wzoru spełniającego wymagania stawiane dla dokumentów publicznych kategorii drugiej.

Zgodnie zaś z art. 73 ust. 1 UDP dokumenty publiczne, które nie spełniają wymagań w zakresie minimalnych zabezpieczeń, muszą zostać zmodyfikowane i dostosowane do wymogów UDP i rozporządzeń wykonawczych nie później niż w terminie dwóch lat od momentu wejścia w życie UDP, tj. nie później niż w terminie do dnia 11.07.2021 r.

Zakwalifikowanie dyplomu jako dokumentu publicznego kategorii drugiej radykalnie zmienia status tego dokumentu, wprowadza także szereg warunków, jakie uczelnia jako emitent dokumentu publicznego oraz sam dyplom musi spełniać. I tak: dyplom musi być drukowany na papierze zabezpieczonym, uczulonym na działanie odczynników chemicz-

¹³ Zob. ustawa z dnia 22.11.2018 r. o dokumentach publicznych (tj. Dz.U. z 2020 r. poz. 725 z późn. zm.), dalej jako UDP.

¹⁴ Zob. art. 5 ust. 3 UDP oraz § 2 pkt 5 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11.07.2019 r. w sprawie wykazu dokumentów publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1289).

¹⁵ Zob. art. 7 oraz rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 2.07.2019 r. w sprawie wykazu minimalnych zabezpieczeń dokumentów publicznych przed fałszerstwem (Dz.U. z 2019 r. poz. 1281).

nych, jak też niewykazującym luminescencji w promieniowaniu ultrafioletowym. Ponadto określona została również sama technika druku oraz obowiązkowe elementy, które muszą być nadrukowane, takie jak m.in. dwukolorowe tło gilozsowe wykonane w technice druku irysowego, mikrodruki oraz farby aktywne.

Ponadto w myśl przepisów UDP personalizacja dokumentu publicznego drugiej kategorii (tzn. naniesienie na blankiet dokumentu publicznego danych osoby, rzeczy lub innych charakterystycznych elementów przez uprawniony podmiot) musi gwarantować nieusuwalność danych. Oznacza to m.in. że zarówno treść, jak i ewentualne dodatkowe elementy (np. zdjęcie), muszą być na stałe zintegrowane z podłożem. Wyklucza to zatem np. druk laserowy, ale także przyklejanie zdjęć do dokumentu. Stąd też postanowiono usunąć fotografię, jako element wzoru dyplomu wydawanego w AGH.

Co jednak najistotniejsze, zanim dyplom będzie wydawany absolwentom według nowego wzoru, musi on uzyskać akceptację Komisji ds. dokumentów publicznych działającej przy Ministrze Spraw Wewnętrznych i Administracji (dalej jako Komisja MSWiA). Powołany w ramach Komisji Zespół przygotowuje dla każdej uczelni rekomendację do opracowania projektu wzoru dokumentu publicznego, którą uczelnia zobligowana jest zrealizować, przygotowując wzór dyplomu.

W związku z powyższym pod koniec 2019 r. w Centrum Organizacji Kształcenia rozpoczęto prace nad stworzeniem nowego wzoru dyplomu, które obejmowały następujące czynności:

1. listopad–grudzień 2019 r. – przeprowadzono wstępne rozeznanie co do możliwości przygotowania wstępnego projektu graficznego wzoru dyplomu,
2. styczeń 2020 r. – zgłoszono Komisji ds. dokumentów publicznych przy Ministrze Spraw Wewnętrznych i Administracji (MSWiA) potrzebę określenia wzoru dokumentu publicznego w celu uzyskania rekomendacji do opracowania projektu wzoru dyplomu jako dokumentu publicznego wraz z określeniem zabezpieczeń przed fałszerstwem, wymagań dotyczących sposobu jego personalizacji i indywidualizacji, zasad odbioru od wytwórcy wytworzonych dokumentów publicznych lub ich blankietów, sposobu wydawania dyplomu, jego odpisów i duplikatów,
3. luty 2020 r. – pracownicy Działu Organizacji Studiów COK nawiązali współpracę z Zespołem ds. opracowania wzoru dokumentu publicznego wyznaczonego przez ww. Komisję (Zespół MSWiA) w celu uzyskania rekomendacji MSWiA,
4. marzec 2020 r. – zawarto umowę ze studiem graficznym Wilk Studio, której przedmiotem było przygotowanie wstępnego projektu graficznego dyplomu,
5. kwiecień 2020 r. – studio graficzne przygotowało wstępny projekt dyplomu, który następnie został zatwierdzony przez Kolegium Rektorskie wstępnego projektu dyplomu,
6. maj–lipiec 2020 r. – prowadzono dalsze prace i uzgodnienia z Zespołem MSWiA w celu uzyskania rekomendacji MSWiA,
7. sierpień 2020 r. – AGH uzyskała rekomendację MSWiA odnośnie zabezpieczenia dyplomu jako dokumentu publicznego kategorii drugiej,
8. sierpień–październik 2020 r. – przygotowano postępowanie przetargowe na wytworzenie i dostawę blankietów dyplomów ukończenia studiów wyższych,
9. listopad–grudzień 2020 r. – przeprowadzono i rozstrzygnięto przetarg na wykonanie i zabezpieczenie dyplomu (numer przetargu KC-zp.272-384/20); przetarg wygrała Drukarnia Częstochowskie Zakłady Graficzne Sp. z o.o. – jest to jedna z czterech drukarni w Polsce, która w ocenie MSWiA posiada kompetencje oraz możliwości wykonania druku dyplomu jako dokumentu publicznego kategorii drugiej,
10. grudzień 2020 r. – wyłoniona drukarnia przystąpiła do prac związanych z dostosowaniem projektu dyplomu do zabezpieczeń wskazanych w rekomendacji MSWiA.

W 2021 r. zaplanowano dalsze czynności związane z finalizacją procesu opracowania nowego wzoru dyplomu, które obejmują:

1. uzyskanie akceptacji Zespołu MSWiA wzoru dyplomu wraz z opisem zabezpieczeń przygotowanych przez drukarnię,
2. zatwierdzenie wzoru dyplomu przez Senat AGH,
3. wykonanie wydruku próbnego blankietu dyplomu przez drukarnię,
4. przekazanie wydruku próbnego do akceptacji przez Zespół MSWiA do weryfikacji jego zgodności z projektem wzoru i rekomendacją MSWiA,
5. wytworzenie i dostarczenie AGH gotowych blankietów dyplomów przez drukarnię,
6. konfigurację pozycjonowania treści nanoszonych na dyplom w systemie informatycznym (USOS), z którego będą zaciągane dane do druku dyplomu,
7. testowanie na drukarkach uczelnianych wydruku dyplomów na blankietach dostarczonych przez drukarnię.

W związku z wprowadzonymi w połowie maja 2020 r. istotnymi zmianami do ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce w zakresie wydawania odpisów dyplomów i suplementów w językach obcych (zob. art. 77 ust. 2 i ust. 2a) uczelnia będzie musiała również dostosować wewnętrzne regulacje w tym zakresie.

Upoważnienia rektora

W związku z daleko idącymi zmianami ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce w zakresie struktury i kompetencji organów uczelni oraz zapisami nowego Statutu AGH, wszelkie decyzje i rozstrzygnięcia w zakresie funkcjonowania uczelni może podejmować rektor, zaś dziekan wydziału przestał być organem uczelni. Stąd też w celu zapewnienia sprawnej obsługi studentów związanej z dokumentacją przebiegu studiów, wydawaniem zaświadczeń oraz decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach studentów, Centrum Organizacji Kształcenia w porozumieniu z Biurem Rektora przygotowało nowe upoważnienia dla dziekanów i prodziekanów, zgodnie z którymi mogą dokonywać powyższych czynności w imieniu rektora. W 2020 r. w związku z rozpoczęciem kadencji nowych władz dziekańskich upoważnienia zostały zaktualizowane.

Dokumentacja przebiegu studiów

Zgodnie z zapisami ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce uczelnia ma obowiązek dokumentować przebieg studiów. Dokumentację przebiegu studiów stanowią:

1. album studentów,
2. teczki akt osobowych studentów,
3. księga dyplomów.

Dokumentacja przebiegu studiów może być prowadzona w postaci elektronicznej.

Z uwagi na przepisy przejściowe rozporządzenia w sprawie studiów (por. § 44) teczki akt osobowych studenta prowadzone są na podstawie dwóch reżimów prawnych:

- w przypadku studentów, którzy rozpoczęli studia w roku akademickim 2018/2019 oraz w latach wcześniejszych – zgodnie z rozporządzeniem MNiSW z dnia 16.09.2016 r. w sprawie dokumentacji przebiegu studiów (Dz.U. z 2016 r. poz. 1554 z późn. zm.) oraz zgodnie z zarządzeniem nr 13/2018 Rektora AGH z dnia 4.04.2018 r. w sprawie szczegółowych zasad prowadzenia dokumentacji studiów wyższych w AGH, w tym także w postaci elektronicznej,
- w przypadku studentów, którzy rozpoczęli studia od roku akademickiego 2019/2020 – zgodnie z rozporządzeniem MNiSW w sprawie studiów.

W związku ze zmianami rozporządzenia w sprawie studiów z 2019 r. w 2020 r. wprowadzono modyfikacje w zakresie możliwości sporządzania kart okresowych osiągnięć studenta prowadzonych w formie elektronicznej, tj. podpisy osób odpowiedzialnych za weryfikację osiągnięć studenta mogły być zastąpione uwierzytelnieniem tych osób w systemie teleinformatycznym uczelni.

Od roku akademickiego 2019/2020 w AGH zaniechano prowadzenia dokumentacji przebiegu studiów w papierowych protokołach zaliczenia zajęć, wyłącznie na rzecz elektronicznych protokołów przygotowanych za pośrednictwem modułu Wirtualna Uczelnia oraz USOSWeb.

W związku z pięciokrotną zmianą rozporządzenia MNiSW w sprawie studiów w roku 2020 oraz przepisami wprowadzonymi w związku z pandemią COVID-19 dostosowano także sposób prowadzenia teczek akt osobowych studentów do nowych regulacji.

W związku z możliwością przeprowadzania procesu dyplomowania w formie zdalnej pojawiła się możliwość przygotowania protokołu z egzaminu dyplomowego w formie elektronicznej wraz z podpisami elektronicznymi. Wydruk takiego protokołu należy umieścić w teczce akt osobowych studenta.

Dopuszczono także możliwość składania przez studentów podań do dziekana za pośrednictwem poczty elektronicznej z adresu zarejestrowanego w domenie AGH, a ich wydruki poświadczane przez pracownika dziekanatu, umieszczane są w teczce akt osobowych studenta.

Od 1.10.2020 r. zniesiono obowiązek składania prac dyplomowych w postaci pisemnej, pozostawiając jedynie obowiązek składania ich w postaci elektronicznej. Zmiana wynikała z nowelizacji rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27.09.2018 r. w sprawie studiów, do którego rozporządzeniem z dnia 12.05.2020 r. dodano § 15 ust. 2b stanowiący, że jeżeli w uczelni jest prowadzona baza pisemnych prac dyplomowych, zapewniająca ich przechowywanie co najmniej przez okres 50 lat, w teczce akt osobowych studenta zamiast pracy dyplomowej może być przechowywana informacja o przechowywaniu pracy dyplomowej w tej bazie zawierająca dane umożliwiające jej skuteczne wyszukanie.

AGH dysponuje taką bazą w postaci Repozytorium AGH prowadzonego przez Bibliotekę Główną AGH. We współpracy z Biblioteką oraz Centrum Rozwiązań Informatycznych (dawne Uczelniane Centrum Informatyki) Dział Organizacji Studiów przygotował odpowiednie formularze oraz instrukcje korzystania z Repozytorium, zaś Biblioteka udostępniła pracownikom wszystkich dziekanatów Repozytorium, umożliwiając w ten sposób dostęp do prac dyplomowych w postaci elektronicznej.

Decyzje administracyjne

Zgodnie z przepisami ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce organem uprawnionym do wydawania decyzji administracyjnych jest rektor. Zgodnie z zapisami ustawowymi decyzje administracyjne wydawane są przede wszystkim w sprawach skreślenia z listy studentów (zob. art. 108 ustawy PSWiN) oraz udzielania studentom zagranicznym zwolnień z opłat za studia (zob. art. 324 ust. 1 ustawy PSWiN).

W celu zapewnienia efektywnej obsługi spraw studenckich Rektor AGH upoważnił dziekanów oraz prodziekanów poszczególnych wydziałów do wydawania decyzji administracyjnych zgodnie z przyjętym podziałem kompetencji. Studenci niezgadający się z podejmowanymi decyzjami mogli skorzystać ze sprawnie funkcjonującej procedury odwoławczej, uruchamianej na skutek prawidłowo złożonego wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy. Odpowiedzialnym za rozpatrywanie takich wniosków był działający z upoważnienia Rektora – Prorektor ds. Kształcenia, zaś wydane przezeń decyzje administracyjne były wynikiem szczegółowej analizy stanu faktycznego oraz zastosowania obowiązujących przepisów prawa.

W pozostałych indywidualnych sprawach studentów określonych w Regulaminie studiów albo w Regulaminie pobierania opłat dziekani wydziałów lub prodziekani wydają rozstrzygnięcia.

Ogólnopolski system POLON

Zgodnie z wymogami ustawowymi uczelnia przekazuje Ministrowi Nauki i Szkolnictwa Wyższego w formie elektronicznej dane studentów AGH w ramach Systemu Informacji o Nauce i Szkolnictwie Wyższym (tzw. System POL-on). W związku z sytuacją epidemiczną i związanymi z nią zaburzeniami w działaniu różnych instytucji Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego przedłużyło termin na przekazanie danych dotyczących studentów i absolwentów do 28.04.2020 r. (zgodnie z ustawą PSWiN takie dane należy przekazać do 31 stycznia danego roku według stanu na dzień 31 grudnia roku poprzedniego).

Z tych samych powodów doszło do opóźnienia, przewidzianego rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 6.03.2019 r. w sprawie danych przetwarzanych w Zintegrowanym Systemie Informacji o Szkolnictwie Wyższym i Nauce POL-on, tzw. raportowania ciągłego.

Zgodnie z przepisami, uczelnia:

- wprowadza dane do wykazu studentów w terminie 21 dni od dnia rozpoczęcia prowadzenia studiów,
- aktualizuje dane dotyczące liczby punktów ECTS uzyskanych przez studenta na studiach na każdym kierunku, poziomie i profilu w terminie 30 dni od dnia zakończenia semestru i roku studiów, a w przypadku studiów prowadzonych w rozliczeniu rocznym – od dnia zakończenia roku studiów, a pozostałe dane dotyczące studenta – w terminie 21 dni od dnia uzyskania informacji o zmianie,
- oznacza dane w wykazie studentów jako archiwalne w terminie 21 dni od dnia ukończenia studiów albo uprawomocnienia się decyzji o skreśleniu z listy studentów.

Dane do systemu POL-on są przekazywane w wyżej opisany sposób od maja 2020 r.

Uczelniana Baza Przedmiotów Obieralnych

Uczelniana Baza Przedmiotów Obieralnych stanowi centralną uczelnianą ofertę przedmiotów do wyboru dla studentów polskich oraz zagranicznych. Umożliwia studentom AGH elastyczne kształtowanie lub uzupełnienie programu studiów w zakresie przedmiotów humanistyczno-społecznych, obcojęzycznych oraz innowacyjnych.

Możliwość skorzystania z oferty przedmiotów ogólnouczelnianych pojawiła się w AGH jeszcze w 2008 r. w ramach międzywydziałowego programu dydaktycznego o nazwie „Uczelniany Blok Przedmiotów w Języku Angielskim” (UBP). Natomiast UBPO utworzono na mocy zarządzenie nr 39/2016 Rektora AGH z 2.11.2016 r.

Mając na uwadze prawie 4-letni okres funkcjonowania UBPO, a także zmiany związane z wejściem w życie w 2019 r. nowego Statutu AGH, w 2020 r. wprowadzono nowe zarządzenie w tej sprawie – zarządzenie nr 55/2020 Rektora AGH z dnia 26.08.2020 r. w sprawie Uczelnianej Bazy Przedmiotów Obieralnych.

Wprowadzając nowe zarządzenie ws. UBPO, nawiązano do strategii i misji uczelni, przyjmując, iż zwiększenie obieralności i elastyczności w procesie kształcenia stanowi gwarant aktualności oferty dydaktycznej uczelni. Ponadto uczyniono z UBPO jeden z elementów istotnych w dążeniu do uczynienia z AGH nowoczesnego europejskiego uniwersytetu technicznego, w którym obok nauk technicznych, ścisłych czy przyrodniczych, również nauki humanistyczne i społeczne mają swoją silną reprezentację.

W 2020 r. oferta UBPO została poszerzona o przedmioty w ramach bloku humanistyczno-społecznego, a oferta bloku obcojęzycznego została dostosowana do zapotrzebowania zgłaszanego przez studentów. Uruchomiono także blok innowacyjny.

Blok humanistyczno-społeczny UBPO

Na wniosek Rady Programowej ds. Przedmiotów Obieralnych Prorektor ds. Kształcenia zatwierdził 21 przedmiotów humanistyczno-społecznych do włączenia do programu UBPO.

Podjęto działania mające na celu określenie w wymiarze rocznym wydziałowych ofert przedmiotów w podziale na semestry w powiązaniu z obciążeniem pensowym nauczycieli akademickich oraz wdrożono procedurę zawieszania/wyłączania przedmiotu z UBPO.

W semestrze letnim roku akademickiego 2019/2020 oraz w semestrze zimowym roku akademickiego 2020/2021 uruchomione zostały zapisy na przedmioty obieralne z bloku humanistyczno-społecznego UBPO.

Z oferty bloku humanistyczno-społecznego skorzystało 4127 studentów:

- 2304 w semestrze letnim roku akademickiego 2019/2020,
- 1823 w semestrze zimowym roku akademickiego 2020/2021.

Uruchomiono 73 przedmioty:

- 37 w semestrze letnim roku akademickiego 2019/2020
- 36 w semestrze zimowym roku akademickiego 2020/2021.

Blok obcojęzyczny UBPO

W roku 2020 w ramach Bloku obcojęzycznego UBPO oferowane były 183 przedmioty.

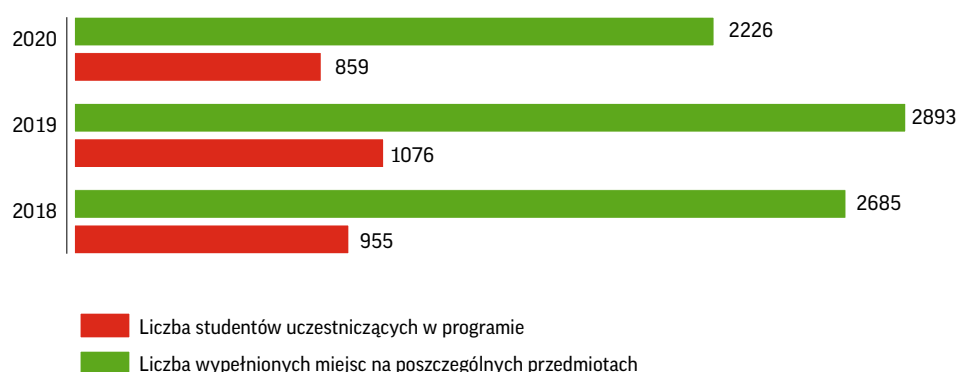
Z powodu pandemii COVID-19 i związanym z nią ograniczeniem przyjazdów studentów zagranicznych liczba studentów uczestniczących w programie UBPO – blok obcojęzyczny obniżyła się o 20%. Podobnie liczba wypełnionych miejsc na poszczególnych przedmiotach zmalała o 23% w stosunku do 2019 r. Studenci zagraniczni z programów wymian międzynarodowych uczestniczyli średnio w czterech przedmiotach z bloku obcojęzycznego w danym semestrze.

Poniżej przedstawiono dane dotyczące liczby studentów korzystających z przedmiotów oferowanych w ramach bloku obcojęzycznego UBPO.

Dane liczbowe dotyczące bloku obcojęzycznego UBPO w latach 2018–2020 z uwzględnieniem udziału studentów zagranicznych

Lp.		2018		2019		2020	
		liczba studentów uczestniczących w programie	liczba wypełnionych miejsc na poszczególnych przedmiotach	liczba studentów uczestniczących w programie	liczba wypełnionych miejsc na poszczególnych przedmiotach	liczba studentów uczestniczących w programie	liczba wypełnionych miejsc na poszczególnych przedmiotach
1	Liczba studentów polskich (AGH)	449	469	517	541	397	475
2	Razem: liczba studentów zagranicznych	506	2216	559	2352	462	1751
	ERASMUS	494	2164	545	2313	456	1728
	SMILE	10	44	12	31	5	22
	Exchange Programme, Hokkaido University	1	3	0	0	0	0
	Umowa bilateralna	1	5	1	4	1	1
	China University of Mining and Technology	0	0	1	4	0	0
	Razem	955	2685	1076	2893	859	2226

Dane statystyczne dotyczące bloku obcojęzycznego UBPO w latach 2018–2020



Blok innowacyjny UBPO

W październiku 2020 r. został uruchomiony trzeci filar Uczelnianej Bazy Przedmiotów obieralnych – Blok Innowacyjny. Skupia on przedmioty, które określają efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności lub kompetencji społecznych, uwzględniając najnowsze osiągnięcia bądź trendy w nauce, badaniach naukowych, technice lub otoczeniu społeczno-gospodarczym, bądź ich zastosowanie w praktyce lub życiu codziennym.

W związku z powstaniem Bloku Innowacyjnego zaplanowano akcję promocyjną. Informacje o przedmiotach oraz zapisach na semestr zimowy roku akademickiego 2020/2021 były przekazywane studentom różnymi kanałami informacyjnymi: strona główna AGH, podstrona dedykowana UBPO w ramach witryny Centrum Organizacji Kształcenia, Facebook/Instagram AGH, strona Uczelnianej Rady Samorządu Studentów, Panel Użytkownika MS AGH, strony wydziałowe AGH, e-mail rozesłany do studentów za pośrednictwem Systemu Wirtualna Uczelnia czy też informacja w Systemie USOSweb.

W semestrze zimowym w roku akademickim 2020/2021 w ramach ww. bloku uruchomiono 5 przedmiotów:

- Inżynieria odwrotna – technologie dla przemysłu 4.0,
- Opracuj i skomercjalizuj nową technologię,
- Prototypowanie z wykorzystaniem metod przyrostowych,
- Superhydrofobowe i superhydrofilowe powierzchnie i materiały,
- Technologie kosmiczne i komercjalizacja przestrzeni kosmicznej.

Rejestracja na przedmioty odbywała się poprzez System USOSweb. Przedmioty cieszyły się bardzo dużym zainteresowaniem studentów. W następnych edycjach planowane jest dalsze rozbudowywanie Bloku Innowacyjnego o kolejne przedmioty.

Spotkania dziekanatowe

Wzorem lat poprzednich w 2020 r. Centrum Organizacji Kształcenia kontynuowało spotkania z pracownikami administracyjnymi dziekanatów, zajmującymi się obsługą administracyjną studentów. Ze względu na sytuację epidemiczną spotkania odbywały się zdalnie za pośrednictwem aplikacji MS Teams.

W ramach spotkań przeprowadzono spotkania informacyjne m.in. w zakresie:

- organizacji kształcenia w okresie pandemii,
- zmian w Regulaminie studiów AGH dotyczących wprowadzenia przepisów epizodycznych obowiązujących do 30.09.2020 r. związanych z czasowym ograniczeniem funkcjonowania uczelni,
- sprawozdania o liczbie studentów i absolwentów na potrzeby GUS oraz planowanych zmian dotyczących wpisywania ocen przez kadrę dydaktyczną, prowadzenia dokumentacji przebiegu studiów oraz nowych wzorów dyplomów i zasad ich wydawania.

Spotkania z prodziekanami

W 2020 r. kontynuowano cykl comiesięcznych spotkań Prorektora ds. Kształcenia z prodziekanami odpowiedzialnymi za proces kształcenia na poszczególnych wydziałach, zainicjowany we wrześniu 2016 r., podczas których omawiane były w szczególności sprawy organizacji kształcenia i realizacji zajęć w warunkach pandemii oraz sprawy bieżące. W spotkaniach, których organizatorem było Centrum Organizacji Kształcenia, uczestniczyli także pracownicy Centrum Rekrutacji, Centrum e-Learningu, Centrum Karier i Centrum Spraw Studenckich. Spotkania z uwagi na sytuację pandemiczną przez zdecydowaną większość roku miały charakter zdalny i przeprowadzano je za pośrednictwem aplikacji MS Teams.

Z uwagi na zmianę władz uczelni dla nowo powołanych prodziekanów ds. kształcenia we wrześniu 2020 r. zorganizowano spotkania informacyjne dotyczące zapisów Regulaminu studiów wyższych oraz Regulaminu pobierania opłat za usługi edukacyjne.

Akredytacje PKA

W roku 2020 Polska Komisja Akredytacyjna nie przeprowadziła w AGH żadnej oceny programowej. Pismem z dnia 30.10.2020 r. Polska Komisja Akredytacyjna przekazała trzy Certyfikaty Jakości Kształcenia Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej przyznane za wyniki ocen programowych na kierunkach Informatyka, Elektronika i Telekomunikacja oraz Elektronika. Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej uchwałą nr 834/2020 z dnia 3.12.2020 r. przyznało także Certyfikat Doskonałości Kształcenia w kategorii „Otwarty na świat – doskonałość we współpracy międzynarodowej” kierunkowi Automatyka i Robotyka (Wydział Inżynierii Mechanicznej i Robotyki).

Jakość kształcenia

W roku 2020 zakończyła się kadencja Pełnomocnika Rektora ds. Jakości Kształcenia dr. hab. inż. Jacka Tarasiuka, prof. AGH. Nowym Pełnomocnikiem został dr hab. inż. Paweł Hanus, prof. AGH.

Głównym celem Pełnomocnika Rektora ds. Jakości Kształcenia było przygotowanie nowych zarządzeń rektora dotyczących Uczelnianego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia. Efektem prac były dwa nowe zarządzenia:

1. zarządzenie nr 91/2020 Rektora AGH w sprawie Uczelnianego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia w Akademii Górniczo-Hutniczej im. Stanisława Staszica w Krakowie,
2. zarządzenie nr 101/2020 Rektora AGH z dnia 11.12.2020 r. w sprawie zasad i trybu funkcjonowania Uczelnianego Zespołu Audytu Dydaktycznego.

W nowym zarządzeniu w sprawie Uczelnianego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia w AGH wprowadzono nową strukturę Uczelnianego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia, w skład którego weszli:

- na poziomie uczelni – Rektor, Prorektor ds. Kształcenia, Pełnomocnik Rektora ds. Jakości Kształcenia, Uczelniany Zespół ds. Jakości Kształcenia, Pełnomocnik Rektora ds. Audytu Dydaktycznego, Uczelniany Zespół Audytu Dydaktycznego, Rzecznik Praw Studenta, Zespół Wsparcia Dydaktyki funkcjonujący w ramach Centrum e-Learningu, Centrum Organizacji Kształcenia, w szczególności Dział Jakości Kształcenia,
- na poziomie dyscypliny – Koordynator ds. kształcenia w dyscyplinie, Rada ds. kształcenia w dyscyplinie, Biuro Wsparcia Dydaktyki,
- na poziomie jednostki – kierownik jednostki.

W dniu 22.12.2020 r. powołanych zostało przez rektora ośmiu Koordynatorów ds. kształcenia w dyscyplinach, osiem Rad ds. kształcenia w dyscyplinach. Powołano także Uczelniany Zespół ds. Jakości Kształcenia na kadencję 2020–2024 w następującym składzie:

- dr hab. inż. Paweł Hanus, prof. AGH – Pełnomocnik Rektora ds. Jakości Kształcenia,
- dr inż. Ryszard Klempka (WEAIIIB),
- dr hab. inż. Renata Słota, prof. AGH (WIEiT),
- dr hab. inż. Wacław Andrusikiewicz, prof. AGH (WGiG),
- dr hab. inż. Janusz Krawczyk, prof. AGH (WIMiP),
- dr hab. inż. Sławomir Zimowski, prof. AGH (WIMiR),
- dr hab. Krzysztof Rudol, prof. AGH (WMS),
- dr hab. Tomasz Małyk, prof. AGH (WH),
- dr hab. inż. Anna Waškowska, prof. AGH (WGGiOŚ),
- Kinga Zasiadczyk URSS.

Obsługę administracyjną UZJK zapewnia Dział Jakości Kształcenia w Centrum Organizacji Kształcenia.

W ramach działań i czynności związanych z tworzeniem nowego systemu zapewnienia jakości kształcenia Dział Jakości Kształcenia uczestniczył również w przygotowywaniu projektów ogólnouczelnianych aktów prawnych, dokumentów i działań dotyczących jakości kształcenia we współpracy z Pełnomocnikiem Rektora ds. Jakości Kształcenia. Podjął się także opracowania zbiorczych zestawień i analiz, m.in. opisu działań edukacyjnych mających na celu łączenie w edukacji zagadnień z różnych dyscyplin (interdyscyplinarnych) do powstającego, kolejnego raportu Społecznej Odpowiedzialności Uczelni.

W 2020 r. w ramach doskonalenia systemu ankiet studenckich przeprowadzono badania ankietowe po raz pierwszy w powiązaniu z elektronicznym Uniwersyteckim Systemem Obsługi Studiów (USOS). Ankieta miała charakter testowy. Ocenie podlegał semestr letni roku akademickiego 2019/2020 i przeprowadzono ją w dniach 6–19.07.2020 r. Badaniem zostały objęte wszystkie wydziały oraz podjednostki. Ankieta dotyczyła oceny prowadzącego zajęcia, co wraz z oceną przedmiotu stanowi kluczowy element weryfikacji pracy, ulepszania oferty dydaktycznej oraz ciągłej poprawy jakości kształcenia.

Największą zaletą było dotarcie do dużej grupy respondentów w tym samym czasie oraz elastyczność, dzięki której studenci mogli wypełnić ankiety w dogodnym dla siebie momencie. Brak bezpośredniego kontaktu badacz–respondent wykluczył kontrolę próby badawczej, jednocześnie zwiększając prawdopodobieństwo szczerych odpowiedzi. W trakcie trwania badania można było śledzić wyniki oraz stopień wypełnienia ankiety. Ankiety zostały przeprowadzone z zachowaniem standardów anonimowości, poufności oraz dobrowolności. Wyniki do dalszej obróbki statystycznej zostały zebrane od razu po zakończeniu badania i przekazane dziekanom oraz prodziekanom ds. kształcenia.

Uczelniany Zespół Audytu Dydaktycznego w roku 2020 zakończył kadencję w dotychczasowym składzie. Zespół w nowym składzie został powołany w dniu 3.12.2020 r. Przewodniczącą Uczelnianego Zespołu Audytu Dydaktycznego została dr hab. inż. Edyta Brzychczy, prof. AGH, Pełnomocnik Rektora ds. Audytu Dydaktycznego. Przewodnicząca w dniu 6.10.2020 r. przedstawiła raport z działalności Zespołu w roku akademickim 2019/2020.

W roku 2020 Uczelniany Zespół Audytu Dydaktycznego odbył dziewięć spotkań roboczych. Zespół zajął się w szczególności dwoma zagadnieniami: audytem procedur dyplomowania na wydziałach, analizą programów studiów w zakresie przypisania punktów ECTS za działalność studentów w kołach naukowych lub udział w badaniach naukowych prowadzonych w katedrach oraz rozpoczął prace nad analizą wykorzystania informacji z badań ankietowych w AGH w doskonaleniu procesu kształcenia i polityki kadrowej.

Wyniki audytów i analiz wraz z rekomendacjami zaprezentowano w odrębnych raportach, które przekazane zostały władzom rektorskim.

Program MOST

W roku 2020 odbyła się kolejna rekrutacja do Programu Mobilności Studentów i Doktorantów MOST. W ramach Programu MOST na wymianę wyjechały trzy studentki AGH: dwie reprezentantki Wydziału Elektrotechniki, Automatyki, Informatyki i Inżynierii Biomedycznej (na Uniwersytet Śląski w Katowicach) oraz studentka z Wydziału Matematyki Stosowanej (na Uniwersytet Jagielloński w Krakowie). Do AGH przyjechała studentka z Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu.

Mistrzowie Dydaktyki

Decyzją Prorektora ds. Kształcenia uczelnia w roku 2020 realizowała projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014–2020 Oś III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.4 Współpraca ponadnarodowa „Mistrzowie Dydaktyki” w ramach projektu pozakonkursowego MNiSW: POWR.04.03.00-00-0074/17. Projekt miał na celu podniesienie kompetencji kadry akademickiej w zakresie stosowania nowoczesnych, innowacyjnych metod dydaktycznych, takich jak metoda tutoring w kształceniu. Zakładał udział nauczycieli akademickich, którzy w ramach działań wspartych z Europejskiego Funduszu Społecznego uczestniczyli w 10–15-dniowych szkoleniach podczas wizyt studyjnych na wybranych renomowanych uczelniach europejskich znajdujących się w pierwszej setce rankingu szanghajskiego (m.in. Uniwersytet w Groningen, Uniwersytet Aarhus, University College London). Kadra akademicka przeprowadziła następnie zajęcia z wykorzystaniem metody tutoring w uczelniach polskich. Kierownikiem projektu był dr hab. inż. Jacek Tarasiuk, prof. AGH, a obsługę administracyjną projektu zapewniał Dział Jakości Kształcenia w Centrum Organizacji Kształcenia.

Ze względu na pandemię wszystkie wizyty studyjne były organizowane online. W dniach 16–20.11.2020 r. i 7–11.12.2020 r. jedna osoba wzięła udział w kursie online organizowanym przez University College London.

W roku 2020 siedmioro nauczycieli akademickich poprowadziło zajęcia łącznie z około 30 studentami, wykorzystując nowoczesne metody kształcenia. Głównie były to zajęcia o charakterze praktycznym, a także ćwiczenia audytoryjne i seminaria oraz spotkania poświęcone przygotowaniu pracy dyplomowej.

Zgodnie z umową nr MNiSW/2018/240/DIR/KH z dnia 20.02.2019 r. realizacja projektu została zakończona w dniu 31.12.2020 r.

Systemy do obsługi studiów i procesu kształcenia

System Uczelnia.XP

Od 2011 r. w AGH do obsługi studiów wykorzystywany jest System Uczelnia.XP: moduł Dziekanat.XP (dedykowany w szczególności pracownikom dziekanatów) oraz moduł Wirtualna Uczelnia (dedykowany nauczycielom akademickim i innym osobom prowadzącym zajęcia przede wszystkim w celu wprowadzania ocen oraz w celu weryfikacji elektronicznej wersji pracy dyplomowej przed egzaminem dyplomowym z wykorzystaniem Jednolitego Systemu Antyplagiatowego [JSA]). Z modułu Wirtualna Uczelnia mogą również korzystać studenci w celu dostępu do tzw. elektronicznego indeksu.

W ciągu kolejnych lat System Uczelnia.XP był usprawniany i udoskonalany zarówno po stronie dydaktyka, studenta, jak i pracownika administracyjnego. Nadzór informatyczny sprawowało Centrum Rozwiązań Informatycznych (dawnie Uczelniane Centrum Informatyki) w porozumieniu z Działem Organizacji Studiów (wcześniej z Działem Nauczania), który przede wszystkim odpowiadał za przygotowanie różnego rodzaju wzorów druków, dokumentów, a także procedur, wytycznych i instrukcji obsługi.

Decyzją władz uczelni od dnia 1.10.2019 r. System Uczelnia.XP jest stopniowo wygaszany i sukcesywnie zastępowany przez System USOS. W związku z powyższym studenci podejmujący studia od roku akademickiego 2019/2020 są obsługiwani za pośrednictwem Systemu USOS.

Jednocześnie w związku z wygaszaniem Uczelni.XP nastąpi równoczesne wyłączenie funkcjonalność od obsługi prac dyplomowych, która będzie prowadzona za pośrednictwem systemu USOS i modułu Archiwum Prac Dyplomowych.

System USOS

Proces wdrażania w AGH nowego systemu informatycznego wspomagającego obsługę procesu dydaktycznego „Uniwersyteckiego Systemu Obsługi Studiów” (USOS) rozpoczął się w związku z wydaniem przez Rektora AGH zarządzenia nr 27/2018 z dnia 25.06.2018 r.

Od 1.10.2019 r. w AGH cała obsługa procesu kształcenia studentów przyjętych na pierwszy rok studiów od tego cyklu dydaktycznego odbywa się w systemie USOS. W ramach dalszych prac wdrożeniowych w 2020 r. skupiono się na uruchomieniu kolejnych funkcjonalności USOS-a oraz dostosowaniu ich do wewnętrznych przepisów, procedur i wymogów obowiązujących w AGH. Po raz pierwszy na większości wydziałów studenci zostali wpisani na kolejny etap studiów z wykorzystaniem funkcjonalności automatycznego rozliczenia odpowiednio skonfigurowanych wymagań etapowych.

Udostępniony został nowy sposób zapisów na przedmioty obieralne za pomocą tzw. rejestracji żetonowych, który umożliwił wszystkim studentom AGH wybór przedmiotów zgodnie z określonymi parametrami. Dane wszystkich studentów z systemu Dziekanat.XP zostały zmigrowane do USOS-a w pierwszym etapie prac wdrożeniowych.

Po raz pierwszy została przeprowadzona całkowicie zdalna ankietyzacja zajęć dydaktycznych dzięki wykorzystaniu modułu „Ankiety”. Również ten moduł został wykorzystany przez Wydziałowe Rady Samorządu Studenckiego na potrzeby przeprowadzenia wyborów do tych organów.

Zespół utrzymaniowy USOS skonfigurował i udostępnił użytkownikom testową wersję aplikacji „Planista3”, służącej do planowania i graficznej prezentacji rozkładów zajęć. Rozpoczęto też prace mające na celu uruchomienie aplikacji IRK2, modułu stowarzyszonego z USOS, służącego do internetowej rekrutacji studentów zagranicznych na studia częściowe. Wersja testowa została uruchomiona pod koniec 2020 r., natomiast produkcyjne uruchomienie modułu planowane jest w pierwszym kwartale 2021 r.

W roku 2020 uruchomiona została w USOSweb możliwość aplikowania o stypendia socjalne, stypendia dla osób niepełnosprawnych, stypendium rektora oraz zapomogi. Do rozpatrywania wniosków o przyznanie stypendium socjalnego oraz stypendium dla osób niepełnosprawnych wykorzystano wbudowane algorytmy stypendialne, pozwalające na automatyczne rozpatrzenie wniosku, przyporządkowanie kwoty stypendium w zależności od spełnionych warunków oraz stworzenie decyzji administracyjnych w sprawach świadczeń. Ponadto uruchomiono usługę USOS SIGN, dzięki której od początku roku akademickiego 2020/2021 decyzje administracyjne w sprawach świadczeń są podpisywane przez upoważnione osoby podpisem kwalifikowanym, a następnie wydawane i odbierane przez studentów obsługiwanych w systemie USOS w formie elektronicznej.

Wykorzystanie funkcjonalności systemu USOS, co wymusza standaryzację wielu procesów, daje możliwość realizacji założeń Strategii AGH w obszarze kształcenia, w zakresie doskonalenia systemu ankiet studenckich, zwiększania oferty przedmiotów obieralnych, a przede wszystkim przekłada się na efektywność organizacji i obsługi administracyjnej procesu dydaktycznego.

Z uwagi na pandemię COVID-19 w 2020 r. wiele prac zostało poświęconych na umożliwienie pracownikom dziekanatów oraz innych jednostek administracji centralnej zdalnego dostępu do systemów obsługi studentów, z zapewnieniem

maksymalnego bezpieczeństwa przed utratą lub udostępnieniem danych. Możliwe to było dzięki współpracy z pracownikami UCI (obecnie Centrum Rozwiązań Informatycznych) oraz Katedry (obecnie Instytutu) Informatyki WIEiT. Zostało wdrożone oprogramowanie OTRS, będące systemem służącym do rejestracji i obsługi zgłoszeń od użytkowników końcowych. Oprogramowanie to w znacznym stopniu wspomaga pracę zespołu HelpDesk, co przekłada się również na podniesienie jakości i szybkości obsługi wspomnianych zgłoszeń. W celu standaryzowania tworzenia i przechowywania dokumentacji oraz źródeł oprogramowania tworzonego przez zespół programistów DUSOS zostało zainstalowane i wdrożone oprogramowanie firmy Atlassian, w skład którego wchodzi takie narzędzia jak Confluence, Jira oraz Bitbucket.

Większość kosztów związanych z procesem wdrożeniowym systemu USOS jest finansowana w ramach projektu „Zintegrowany Program Rozwoju Akademii Górniczo-Hutniczej im. Stanisława Staszica w Krakowie” realizowanego w AGH w okresie od 1.09.2018 r. do 31.08.2022 r. w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (POWER). Zgodnie z obowiązującymi procedurami, wynikającymi z przepisów związanych z dofinansowaniem unijnym oraz polskimi przepisami prawa zamówień publicznych, został przeprowadzony zakup przedłużenia wsparcia na oprogramowanie bazodanowe Oracle, będące jednym z głównych elementów infrastruktury informatycznej składającej się na środowisko uruchomieniowe platformy USOS.

W pierwszym kwartale 2020 r. w wyniku przeprowadzonego postępowania przetargowego został również sfinalizowany zakup pierwszej części sprzętu i oprogramowania. Pozwoliło to na zbudowanie podstawowej infrastruktury uruchomieniowej dla trzech środowisk systemu USOS – produkcyjnego, testowego oraz developerskiego. W skład zakupionej infrastruktury wchodzi klaster wirtualizacyjny złożony z serwerów umieszczonych w dwóch lokalizacjach – Instytut Informatyki oraz CRI. Aby móc zrealizować utworzenie wspomnianego „rozciągniętego” na dwie lokalizacje klastra, również sprzęt sieciowy i macierze dyskowe zostały zdublowane. Dzięki takiemu rozwiązaniu w znaczącym stopniu została zwiększona niezawodność pracy całego systemu (uniezależnienie od poważnej awarii w jednej z lokalizacji).

W ramach wspomnianego postępowania przetargowego został również sfinalizowany zakup sprzętu i licencji na oprogramowanie do backupu, które również zostało wdrożone. Dzięki temu zwiększony został poziom bezpieczeństwa danych środowisk systemu USOS.

Dla wszystkich wyżej wymienionych komponentów sprzętowych (wraz z niezbędnym do tego oprogramowaniem) na pierwszy kwartał 2021 r. został zaplanowany zakup pozwalający na zdublowanie kluczowych elementów infrastruktury w każdej z dwóch lokalizacji. Pozwoli to na zwiększenie poziomu wysokiej dostępności (HA – High Availability) całego środowiska – uniezależnienie od awarii poszczególnych komponentów sprzętowych w danej lokalizacji, jak i całkowitej awarii lokalizacji (np. utrata zasilania całego budynku).

Pozostałe koszty poniesione w 2020 r. finansowane były ze środków z rezerwy przyznanych przez Rektora AGH.

Elektroniczny Sylabus AGH

Elektroniczny Sylabus AGH jest narzędziem informatycznym, za pomocą którego prezentowana jest informacja o programach studiów wyższych w AGH. Takie narzędzie w naszej uczelni funkcjonuje od roku akademickiego 2012/2013, z tym że z uwagi na daleko idące zmiany dotyczące organizacji procesu kształcenia oraz konieczność dostosowania dotychczasowych programów studiów do zapisów nowej ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, w roku 2019 nastąpiła zmiana dostawcy oprogramowania na firmę AtomScript, która aktualnie odpowiada za jego utrzymanie i rozwój.

Tworzenie nowych kierunków i specjalności odbywa się już w nowym systemie. Obsługą administracyjną systemu Sylabus AGH zajmuje się Dział Jakości Kształcenia w Centrum Organizacji Kształcenia. Dwukrotnie, przed każdym nowym semestrem, sylabusy są otwierane do edycji w celu naniesienia zmian i aktualizacji w zakresie elementów niewchodzących w skład programu studiów. W nowym systemie utworzony został także nowy cykl kształcenia 2021/2022, w którym od 16.11.2020 r. wydziały mogły nanosić zmiany w programach studiów. Wydziały miały także możliwość aktualizacji puli przedmiotów obieralnych w programach studiów na rok akademicki 2020/2021.

W sylabusach znajdują odzwierciedlenie wszelkie ulepszenia dydaktyczne m.in. uruchomienie bloku przedmiotów innowacyjnych w 2020 r., które pozwalają studentom na bieżąco śledzić współczesne odkrycia w dyscyplinach naukowych związanych z priorytetowymi obszarami badawczymi. Sylabusy stanowią również elementarny, ale istotny impuls wspierający i promujący wprowadzenie nowych metod dydaktycznych. Prowadzący zajęcia dostali w systemie listę z podpowiedziami dwudziestu czterech metod i technik kształcenia, celowo wzbogaconą o opcje dynamicznych i skutecznych rozwiązań, zwiększających zaangażowanie studentów. Są to m.in. debata oksfordzka, design thinking, flipped classroom, grywalizacja, concept mapping czy project based learning.

Jednolity System Antyplagiatowy (JSA)

Jednolity System Antyplagiatowy (JSA) to system wykorzystywany do sprawdzenia prac dyplomowych pod kątem plagiatu, przeznaczony do wsparcia pracy weryfikacyjnej promotora (opiekuna) pracy. Obowiązek takiej weryfikacji wynika z zapisów ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (art. 76 ust. 4). JSA jest udostępniany nieodpłatnie wszystkim uczelniom w Polsce przez Ośrodek Przetwarzania Informacji – Państwowy Instytut Badawczy (OPI-PIB), który jest jego twórcą.

Promotor pracy ma możliwość zapoznania się z raportem ogólnym w systemie uczelnianym do obsługi studiów, zaś po zalogowaniu się do JSA (<https://jsa.opi.org.pl/home/login>) dostęp do raportu szczegółowego wraz z treściami pracy, co do których JSA wskazuje na podobieństwa z innymi pracami bądź źródłami stanowiącymi jego bazę referencyjną.

JSA w wersji produkcyjnej zostało udostępnione uczelniom w styczniu 2019 r., zaś jego wykorzystanie w ramach AGH reguluje zarządzenie nr 14/2019 Rektora AGH z dnia 10.04.2019 r. w sprawie zasad obsługi prac dyplomowych w Akademii Górniczo-Hutniczej im. Stanisława Staszica w Krakowie z wykorzystaniem Jednolitego Systemu Antyplagiatowego (JSA).

W związku z powyższym w 2020 r. kontynuowano weryfikację antyplagiatową pisemnych prac dyplomowych za pośrednictwem Jednolitego Systemu Antyplagiatowego (JSA).

Z uwagi na wygaszanie Uczelni.XP weryfikacja antyplagiatowa z wykorzystaniem JSA będzie kontynuowana za pośrednictwem systemu USOS i modułu Archiwum Prac Dyplomowych.

System UNITIME

System UniTime to interaktywny, samodzielny system służący do planowania zajęć studentów dzięki zastosowaniu mechanizmu solver'a automatycznie układającego zajęcia według zadanych parametrów wejściowych. Posiada funkcjonalność udostępniania możliwości korygowania planów zajęć pod indywidualne potrzeby dla studentów i prowadzących, może również być wykorzystywany do zapisów na przedmioty obieralne.

System funkcjonuje na AGH od 2014 r., pilotażowo wdrożony w ramach projektu Harmonogram 2.0. Początkowo administrowany był przez Centrum Rozwiązań Informatycznych (dawnie UCI), a w kwietniu 2020 r. administracja systemu została przeniesiona do Działu Utrzymania Systemów Obsługi Studiów w Centrum Organizacji Kształcenia. CRI utrzymało administrację nad częścią hardwarem systemu.

Obecnie z systemu UniTime korzysta 5 wydziałów oraz 3 jednostki pozawydziałowe. Rozwój aplikacji UniTime na AGH w ostatnim okresie polegał na przygotowaniach do integracji z systemem USOS w zakresie wymiany danych studenckich. Z uwagi na to, że dane z UniTime są przenoszone do obu systemów dziekanatowych, konieczne było wprowadzenie podwójnej nomenklatury, uwzględniającej dane słownikowe oraz rodzaj kodowania programów i toków studiów specyficzny dla systemu USOS i Dziekanat.XP.

Z uwagi na pandemię i zmianę organizacji formy prowadzenia zajęć przygotowano funkcje rozwiązujące problemy przejścia między zajęciami zdalnymi a stacjonarnymi. Ponadto rozwinięto funkcje pomocne użytkownikom – wydziałowym planistom w zakresie tworzenia rozkładów, a także przygotowano dodatkowe możliwości kontaktowe na linii prowadzący–studenci oraz na wniosek planistów rozszerzono możliwości raportowe systemu wydziałów.

Rozliczanie dydaktyki (pensum i godziny ponadwymiarowe)

Od roku akademickiego 2019/2020 obowiązują zasady rozliczania pensum oparte na zapisach Regulaminu pracy AGH (wprowadzonego zarządzeniem nr 39/2019 Rektora AGH z dnia 16.09.2019 r.). W roku 2020 został on dwukrotnie zmieniony: zarządzeniem nr 19/2020 Rektora AGH z dnia 7.04.2020 r. (zmiany dotyczyły m.in. przyznania godzin dodatkowych w przypadku prowadzenia zajęć w języku kongresowym oraz przyznawania godzin za opiekę nad doktorantem) oraz zarządzeniem nr 95/2020 Rektora AGH z dnia 27.11.2020 r. (zmiany dotyczyły m.in. zwiększenia limitu godzin możliwych do rozliczenia poniżej pensum dydaktycznego, wprowadzono także dodatkowe zapisy dotyczące obniżek pensum oraz zmieniono limity godzin dodatkowych).

W związku z nowym Regulaminem pracy w Centrum Organizacji Kształcenia przygotowano projekt zarządzenia nr 1/2020 Rektora AGH z dnia 8.01.2020 r. w sprawie szczegółowej organizacji i trybu rozliczania zajęć dydaktycznych w Akademii Górniczo-Hutniczej im. Stanisława Staszica w Krakowie.

Zgodnie z ww. zarządzeniem rozliczanie zajęć dydaktycznych i innych obowiązków dydaktycznych w danym roku akademickim obejmuje:

1. przygotowanie planu obciążenia dydaktycznego,
2. monitorowanie realizacji zaplanowanego obciążenia dydaktycznego oraz dokonanie ewentualnej korekty planu,
3. przygotowanie sprawozdania z wykonania obciążenia dydaktycznego,

4. rozliczenie obciążeń dydaktycznych po zakończeniu roku akademickiego, nie później niż w ciągu miesiąca od zakończenia roku akademickiego,
5. wypłatę wynagrodzenia za pracę w godzinach ponadwymiarowych, nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od zakończenia roku akademickiego zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie pracy.

W dniu 19.11.2020 r. zarządzeniem nr 90/2020 Rektora AGH uaktualnione zostały, do obowiązujących zapisów Regulaminu pracy, wzory dokumentów związanych z rozliczaniem dydaktyki.

W poniższych tabelach ujęto dane dotyczące liczby zrealizowanych godzin w ramach pensum oraz w ramach godzin ponadwymiarowych w latach 2016–2020 (na podstawie sprawozdań poszczególnych jednostek składanych po zakończeniu danego roku akademickiego).

Liczba godzin zrealizowanych w ramach pensum w latach 2016–2020

Lp.	Wydział	2016/2017		2017/2018		2018/2019		2019/2020	
		studia stacjonarne	studia niestacjonarne	studia stacjonarne	studia niestacjonarne	studia stacjonarne	studia niestacjonarne	studia stacjonarne	studia niestacjonarne
1	Górnictwa i Geoinżynierii	28 968	1700	28 430	2276	27 344	1726	27 254	1895
2	Inżynierii Metali i Informatyki Przemysłowej	31 900	1052	32 105	1340	30 613	1336	29 207	1659
3	Elektrotechniki, Automatyki, Informatyki i Inżynierii Biomedycznej	45 050	1200	48 004	1197	46 570	795	47 002	700
4	Informatyki, Elektroniki i Telekomunikacji	37 902	680	40 602	630	38 590	772	40 437	1159
5	Inżynierii Mechanicznej i Robotyki	46 021.5	918.5	51 008.35	1545.65	49 948.3	1639.7	50 297.55	2223.9
6	Geologii, Geofizyki i Ochrony Środowiska	37 172	83	37 941.25	91	34 733.5	77	33 429.5	147
7	Geodezji Górniczej i Inżynierii Środowiska	21 553	0	22 201	132	20 100	0	19 969.5	0
8	Inżynierii Materiałowej i Ceramiki	30 801.5	108.5	31 811	239	31 986	514	31 447.5	232
9	Odlewnictwa	10 704	330	11 834	266	11 283	89	10 462	111
10	Metali Nieżelaznych	13 571.5	0	13 576	0	12 327	0	12 732	0
11	Wiertnictwa, Nafty i Gazu	12 230	1378	13 025	1195	12 429	1011	11 360.5	982
12	Zarządzania	23 503	2011	23 691	2369	23 171	1463	23 631	1540
13	Energetyki i Paliw	20 428	0	21 250	0	21 417	0	21 515	17
14	Fizyki i Informatyki Stosowanej	23 756	0	24 930	15	23 686	0	26 027	0
15	Matematyki Stosowanej	23 658	0	26 041	48	25 733	52	26 645	51
16	Humanistyczny	9142	0	8909	0	9565	0	9533	0
Jednostki pozawydziałowe									
17	Studium Języków Obcych	28 849	0	33 659	16	34 742	22	29 484	301
18	Studium Wychowania Fizycznego i Sportu	9966	0	9948	0	9480	0	7401	0
Razem		455 175.5	9461	478 965.6	11 359.65	463 717.3	9496.7	457 834.55	11 017.9

Liczba godzin zrealizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych w latach 2016–2020

Lp.	Wydział	2016/2017		2017/2018		2018/2019		2019/2020	
		studia stacjonarne	studia niestacjonarne	studia stacjonarne	studia niestacjonarne	studia stacjonarne	studia niestacjonarne	studia stacjonarne	studia niestacjonarne
1	Górnictwa i Geoinżynierii	5875	5410.5	6321	4462	6111	4257	5591	3779
2	Inżynierii Metali i Informatyki Przemysłowej	6680	4361	4806	4453	4733	4997	4229	4482
3	Elektrotechniki, Automatyki, Informatyki i Inżynierii Biomedycznej	15 105	2463	14 517	2866	16 239	2820	14 382	2764
4	Informatyki, Elektroniki i Telekomunikacji	11 901	2808	10 036	2381	11 988	2257	11 632	2104
5	Inżynierii Mechanicznej i Robotyki	15 336.8	7448.8	15 523.5	7072.5	14 921.9	7381.9	12 258.05	7084.9
6	Geologii, Geofizyki i Ochrony Środowiska	10 576.5	30	11 204.75	78	9345	55	8659	60
7	Geodezji Górniczej i Inżynierii Środowiska	1922	5677	1748	4793	3194	3892	2395	2771
8	Inżynierii Materiałowej i Ceramiki	7414.5	2563.5	5483	1351	4331.5	561	4838	514
9	Odlewnictwa	2497	929	1806.5	593.5	1753.5	566	847.5	190
10	Metali Nieżelaznych	5249.3	0	5995	0	4604	0	3034	0
11	Wiertnictwa, Nafty i Gazu	2272	2543	1813	2282	2296	2081	1491.5	1622
12	Zarządzania	3949	4943	3313	4418	3855	5362	4986	6362
13	Energetyki i Paliw	7224	0	8255	48	7384	18	5304	13
14	Fizyki i Informatyki Stosowanej	5561	345	6608	330	6785	220	6662	129
15	Matematyki Stosowanej	6178	1364	6667	1270	6741	1399	5728	982
16	Humanistyczny	1000	211	1230	119	1200	149	1380	111
Jednostki pozawydziałowe									
17	Studium Języków Obcych	4610	2052	4880	2011	5381	2426	3372	1941
18	Studium Wychowania Fizycznego i Sportu	3224	0	3747	0	3697	0	0	0
Razem		116 575.1	43 148.8	113 953.75	38 528.0	114 559.9	38 441.9	96 789.05	34 908.9

Studia podyplomowe oraz inne formy kształcenia

Studia podyplomowe

W roku 2020 zgodnie z zarządzeniem nr 73/2019 Rektora AGH w sprawie szczegółowych zasad organizacji studiów podyplomowych w Akademii Górniczo-Hutniczej im. Stanisława Staszica w Krakowie Senat AGH ustalił programy dla 92 kierunków studiów podyplomowych. Zgodnie z ww. zarządzeniem w ramach programu studiów podyplomowych Senat AGH ustalał: ogólne cele kształcenia oraz sylwetkę absolwenta poszczególnych kierunków studiów podyplomowych, a także efekty uczenia się w ramach studiów podyplomowych, które zostały przygotowane zgodnie z opisem dla kwalifikacji cząstkowych, uwzględniające charakterystyki drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji na poziomie 6, 7 albo 8 PRK. Senat zatwierdzał również ogólną liczbę punktów ECTS wymaganą do ukończenia poszczególnych studiów podyplomowych oraz ich plany, obejmujące wykaz przedmiotów w poszczególnych semestrach, wraz z przypisanymi do nich punktami ECTS, formami zajęć, ich wymiarem godzinowym i sposobem zaliczenia.

W roku 2020 uruchomiono 63 specjalistyczne studia podyplomowe, z czego 6 stanowiły studia dla nauczycieli. Zorganizowano ich znacznie mniej niż w latach ubiegłych ze względu na przedłużającą się sytuację pandemiczną. Wiele ze studiów organizowanych rokrocznie nie zostało uruchomionych ze względu na brak możliwości zagwarantowania wysokiego poziomu ich realizacji. W przypadku studiów o charakterze praktycznym proponowane zajęcia w formie zdalnej nie zapewniały bowiem osiągnięcia efektów uczenia się zawartych w ich programach ustalonych przez Senat. W okresie objętym sprawozdaniem **kontynuowano organizację 82 kierunków studiów podyplomowych**, które zostały uruchomione w ubiegłym roku. W przypadku niektórych ze studiów przedłużano okres ich realizacji, celem zorganizowania zajęć o charakterze praktycznym w trybie kontaktowym, dlatego też terminy ich zakończenia zostały przesunięte w czasie za zgodą uczestników oraz rektora.

Liczba studiów podyplomowych uruchamianych oraz kontynuowanych w roku 2020 z podziałem na wydziały/jednostki AGH

Wydział/jednostka AGH	Liczba studiów uruchomionych w roku 2020	Liczba studiów uruchomionych w roku 2019 i kontynuowanych w roku 2020
Górnictwa i Geoinżynierii	7	9
Inżynierii Metali i Informatyki Przemysłowej	0	2
Elektrotechniki, Automatyki, Informatyki i Inżynierii Biomedycznej	4	7
Informatyki, Elektroniki i Telekomunikacji	7	8
Inżynierii Mechanicznej i Robotyki	6	6
Geologii, Geofizyki i Ochrony Środowiska	1	0
Geodezji Górniczej i Inżynierii Środowiska	2	4
Inżynierii Materiałowej i Ceramiki	2	4
Wiertnictwa, Nafty i Gazu	4	7
Zarządzania	15	17
Energetyki i Paliw	0	1
Fizyki i Informatyki Stosowanej	4	4
Matematyki Stosowanej	0	1
Humanistyczny	11	12
Razem	63	82

W roku 2020 oferta kształcenia w ramach studiów podyplomowych przedstawiała się następująco:

Wydział Górnictwa i Geoinżynierii:

- Bezpieczeństwo i higiena pracy (3 edycje kontynuowane oraz 3 edycje uruchomione),
- Budownictwo i bezpieczeństwo tunelowe (1 edycja kontynuowana),
- Eksploatacja ujęć wód podziemnych (1 edycja uruchomiona),

- Górnictwo odkrywkowe (1 edycja kontynuowana oraz 1 edycja uruchomiona),
- Górnictwo podziemne (1 edycja kontynuowana oraz 1 edycja uruchomiona),
- Narzędzia informatyczne w inżynierii górniczej (1 edycja kontynuowana),
- Wentylacja i klimatyzacja obiektów (1 edycja kontynuowana oraz 1 edycja uruchomiona),
- Zarządzanie wartością przedsiębiorstwa (1 edycja kontynuowana).

Wydział Inżynierii Metali i Informatyki Przemysłowej:

- Informatyka stosowana (1 edycja kontynuowana),
- Kuźnictwo (1 edycja kontynuowana).

Wydział Elektrotechniki, Automatyki, Informatyki i Inżynierii Biomedycznej:

- Informatyka i zarządzanie (1 edycja kontynuowana),
- Inżynieria oprogramowania (1 edycja kontynuowana oraz 1 edycja uruchomiona),
- Jakość energii elektrycznej (1 edycja kontynuowana),
- Nowoczesna grafika komputerowa dla nie-informatyków (2 edycje kontynuowane oraz 1 edycja uruchomiona),
- Programowanie aplikacji webowych (1 edycja kontynuowana oraz 1 edycja uruchomiona),
- Zarządzanie projektami informatycznymi (1 edycja kontynuowana oraz 1 edycja uruchomiona).

Wydział Informatyki, Elektroniki i Telekomunikacji:

- Analiza danych – Data Science (1 edycja kontynuowana oraz 1 edycja uruchomiona),
- Cyberbezpieczeństwo (1 edycja kontynuowana),
- Cyberbezpieczeństwo w praktyce (1 edycja uruchomiona),
- Informatyka – projektowanie i eksploatacja systemów (1 edycja kontynuowana oraz 1 edycja uruchomiona),
- Metody wytwarzania oprogramowania (1 edycja kontynuowana oraz 1 edycja uruchomiona),
- Nowoczesne sieci teleinformacyjne (1 edycja kontynuowana),
- Systemy baz danych (1 edycja kontynuowana oraz 1 edycja uruchomiona),
- Systemy ERP na przykładzie SAP ERP (1 edycja kontynuowana oraz 1 edycja uruchomiona),
- Technologie IT i procesy biznesowe (1 edycja – nowe studia uruchomione w roku 2020 po raz pierwszy),
- Zaawansowane studia z informatyki śledczej oraz cyberbezpieczeństwa (1 edycja kontynuowana).

Wydział Inżynierii Mechanicznej i Robotyki:

- Auditing i certyfikacja energetyczna budynków (1 edycja uruchomiona),
- Energetyka cieplna (1 edycja kontynuowana oraz 1 edycja uruchomiona),
- Mechatronika w edukacji (2 edycje kontynuowane),
- Odnawialne zasoby i źródła energii (1 edycja kontynuowana oraz 1 edycja uruchomiona),
- Ochrona i inżynieria środowiska (1 edycja kontynuowana),
- Przemysłowe systemy sterowania (1 edycja kontynuowana oraz 1 edycja uruchomiona),
- Techniczne i administracyjne aspekty ochrony i inżynierii środowiska (1 edycja uruchomiona),
- Urządzenia transportu linowego – projektowanie, budowa i eksploatacja (1 edycja uruchomiona).

Wydział Geologii, Geofizyki i Ochrony Środowiska:

- Geologia górnicza (1 edycja uruchomiona).

Wydział Geodezji Górniczej i Inżynierii Środowiska:

- BIM – modelowanie i zarządzanie informacją o obiektach, infrastrukturze i procesach budowlanych (1 edycja kontynuowana),
- Systemy informacji geograficznej (1 edycja kontynuowana oraz 1 edycja uruchomiona),
- Szacowanie nieruchomości (1 edycja kontynuowana oraz 1 edycja uruchomiona),
- Zastosowania bezzałogowych statków latających (BSL) w rozwiązywaniu zagadnień inżynierskich (1 edycja kontynuowana).

Wydział Inżynierii Materiałowej i Ceramiki:

- Biomateriały – materiały dla medycyny (1 edycja kontynuowana oraz 1 edycja uruchomiona),
- Chemia analityczna w przemyśle i ochronie środowiska (1 edycja kontynuowana oraz 1 edycja uruchomiona),
- Technologia przetwórstwa szkła (1 edycja kontynuowana),
- Współczesne zagadnienia technologii cementów (1 edycja kontynuowana).

Wydział Wiertnictwa, Nafty i Gazu:

- Modelowanie i optymalizacja w transporcie i dystrybucji gazu (1 edycja kontynuowana oraz 1 edycja uruchomiona),
- Nowoczesne gazownictwo i zarządzanie w sektorze gazownictwa (1 edycja kontynuowana i 1 edycja uruchomiona),
- Podstawy górnictwa otworowego (2 edycje kontynuowane),
- Transport gazu i energetyka gazowa (1 edycja kontynuowana oraz 1 edycja uruchomiona),
- Transport i eksploatacja instalacji lądowych LNG (1 edycja kontynuowana oraz 1 edycja uruchomiona),
- Zarządzanie w przemyśle naftowym i gazowniczym (1 edycja kontynuowana).

Wydział Zarządzania:

- Cyberbezpieczeństwo i systemy zarządzania bezpieczeństwem informacji (1 edycja kontynuowana),
- Facility Management – zarządzanie inteligentnym budynkiem (1 edycja kontynuowana oraz 1 edycja uruchomiona),
- HR Business Partner – Partner strategiczny w zarządzaniu ludźmi (1 edycja kontynuowana oraz 1 edycja uruchomiona),
- Inżynieria jakości oprogramowania (1 edycja kontynuowana oraz 1 edycja uruchomiona),
- Marketing 4.0. Narzędzia. Projekty. Skuteczność (1 edycja – nowe studia uruchomione w roku 2020 po raz pierwszy),
- Menadżer jakości (1 edycja kontynuowana oraz 1 edycja uruchomiona),
- Metody statystycznej analizy danych (1 edycja kontynuowana oraz 1 edycja uruchomiona),
- Optymalizacja i automatyzacja procesów biznesowych (1 edycja kontynuowana),
- Przedsiębiorczość technologiczna (1 edycja – nowe studia uruchomione w roku 2020 po raz pierwszy),
- Rachunkowość (1 edycja kontynuowana oraz 1 edycja uruchomiona),
- Rachunkowość zarządcza i controlling (1 edycja kontynuowana),
- Zarządzanie jakością w przedsiębiorstwie (1 edycja kontynuowana oraz 1 edycja uruchomiona),
- Zarządzanie nieruchomościami (1 edycja kontynuowana oraz 1 edycja uruchomiona),
- Zarządzanie produkcją (1 edycja kontynuowana oraz 1 edycja uruchomiona),
- Zarządzanie projektami (2 edycje kontynuowane oraz 2 edycje uruchomione),
- Zarządzanie przedsiębiorstwem (1 edycja kontynuowana oraz 1 edycja uruchomiona),
- Zarządzanie sprzedażą (1 edycja kontynuowana),
- Zarządzanie systemami logistycznymi (1 edycja kontynuowana oraz 1 edycja uruchomiona).

Wydział Energetyki i Paliw:

- Nowoczesne metody zarządzania i technologie w koksownictwie (1 edycja kontynuowana).

Wydział Fizyki i Informatyki Stosowanej:

- Chemia z elementami ochrony środowiska (1 edycja kontynuowana oraz 1 edycja uruchomiona),
- Fizyka z elementami informatyki (1 edycja kontynuowana oraz 1 edycja kontynuowana),
- Informatyka w szkole (1 edycja kontynuowana oraz 1 edycja uruchomiona),
- Matematyka z elementami informatyki (1 edycja kontynuowana oraz 1 edycja uruchomiona).

Wydział Matematyki Stosowanej:

- Matematyka finansowa – Inżynieria finansowa w zarządzaniu ryzykiem (1 edycja kontynuowana).

Wydział Humanistyczny:

- Analiza i prognozowanie trendów (1 edycja kontynuowana oraz 1 edycja uruchomiona),
- Employer Branding (1 edycja kontynuowana oraz 1 edycja uruchomiona),
- IT Business Management. Zarządzanie organizacją w branży IT (2 edycje kontynuowane oraz 1 edycja uruchomiona),
- Marketing internetowy (2 edycje kontynuowane oraz 2 edycje uruchomiona),
- Praktyczna psychologia kierowania i negocjacji (1 edycja kontynuowana oraz 1 edycja uruchomiona),
- Social Media & Content Marketing (2 edycje kontynuowane oraz 2 edycje uruchomione),
- Talent Management in Tech Companies (1 edycja kontynuowana oraz 1 edycja uruchomiona),
- User Experience & Product Design – Projektowanie produktu i doświadczeń użytkownika (2 edycje kontynuowane oraz 2 edycje uruchomione).

W roku 2020 (według stanu na dzień 31.12.2020 r.) w studiach podyplomowych uczestniczyły **ogółem 1832 osoby** (dane dla GUS na potrzeby statystyki publicznej).

Liczba uczestników ogółem (w tym cudzoziemców) oraz liczba wydanych świadectw ogółem (w tym wydanych cudzoziemcom) w roku 2020 (wg danych dla GUS na potrzeby statystyki publicznej – stan na 31 grudnia)

	Ogółem	W tym cudzoziemcy
Liczba uczestników	1832	21
Liczba wydanych świadectw	2039	14

Liczba uczestników studiów podyplomowych z podziałem na wydziały/jednostki AGH w roku 2020 (wg danych dla GUS na potrzeby statystyki publicznej – stan na 31 grudnia)

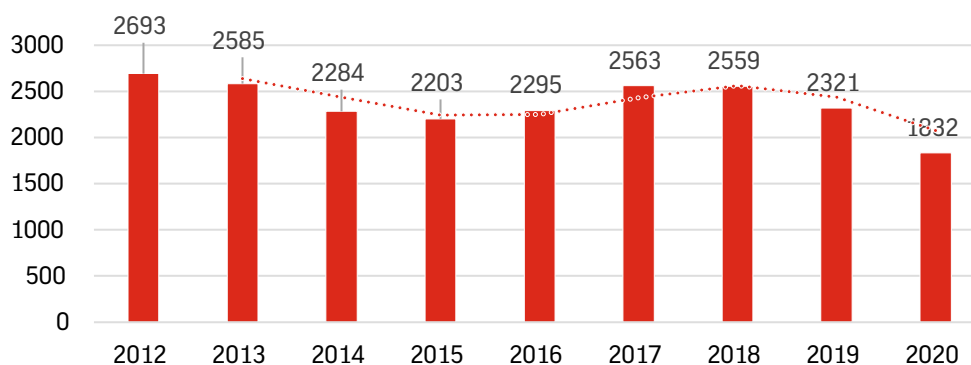
Wydział/jednostka AGH	Liczba uczestników
Górnictwa i Geoinżynierii	213
Elektrotechniki, Automatyki, Informatyki i Inżynierii Biomedycznej	140
Informatyki, Elektroniki i Telekomunikacji	250
Inżynierii Mechanicznej i Robotyki	119
Geologii, Geofizyki i Ochrony Środowiska	17
Geodezji Górniczej i Inżynierii Środowiska	174
Inżynierii Materiałowej i Ceramiki	43
Wiertnictwa, Nafty i Gazu	89
Zarządzania	390
Fizyki i Informatyki Stosowanej	73
Humanistyczny	324
Ogółem liczba słuchaczy	1832

Dane ogólne na temat liczby uczestników studiów podyplomowych oraz liczby wydanych świadectw ukończenia studiów podyplomowych w AGH w latach 2012–2020 przedstawiają poniższe tabele i wykresy.

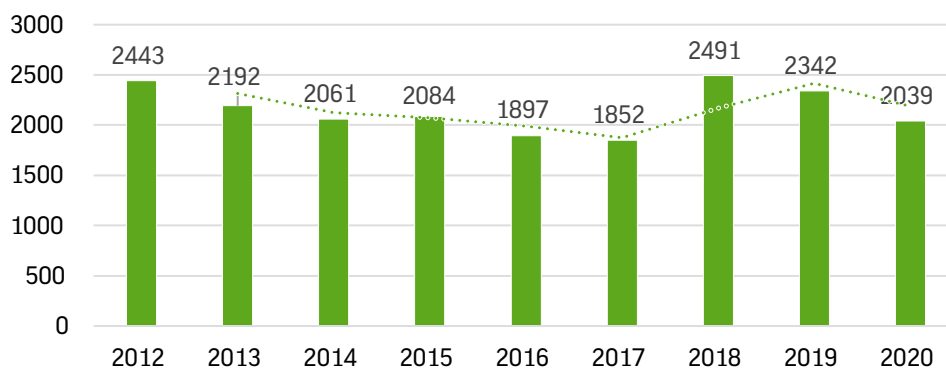
Liczba uczestników i wydanych świadectw na studiach podyplomowych ogółem w AGH w latach 2012–2020 wg danych dla GUS na potrzeby statystyki publicznej

	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Uczestnicy	2693	2585	2284	2203	2295	2563	2559	2321	1832
Wydane świadectwa	2443	2192	2061	2084	1897	1852	2491	2342	2039
Razem	5136	4777	4345	4287	4192	4415	5050	4663	3871

Liczba uczestników na studiach podyplomowych ogółem w AGH w latach 2012–2020 wg danych dla GUS na potrzeby statystyki publicznej



Liczba wydanych świadectw na studiach podyplomowych ogółem w AGH w latach 2012–2020 wg danych dla GUS na potrzeby statystyki publicznej



W dniu 22.01.2020 r. wprowadzono nowy Regulaminu studiów podyplomowych w Akademii Górniczo-Hutniczej im. Stanisława Staszica w Krakowie (ustalony zarządzeniem nr 6/2020). Regulamin studiów podyplomowych określa organizację i tok studiów podyplomowych, a także związane z nimi prawa i obowiązki uczestników, w tym także w zakresie szczegółowych zasad pobierania opłat.

Wzorem lat ubiegłych w roku 2020 przygotowano ofertę promocyjną studiów podyplomowych, która w formie reklamy ukazywała się regularnie w wydawnictwach związanych z branżą HR. Studia podyplomowe reklamowane były również na bieżąco poprzez stronę internetową zawierającą aktualne informacje na temat każdego z planowanych kierunków studiów.

Inne formy kształcenia (kursy doszkalcające i szkolenia)

W roku 2020 oferta kursów doszkalcających i szkoleń w AGH przedstawiała się następująco:

Wydział Geodezji Górniczej i Inżynierii Środowiska:

- Wykorzystanie języka Python w geoinformacji. Programowanie Python, interfejs graficzny i wtyczki QGIS,
- Wykorzystanie języka Python w geoinformacji. Przetwarzanie obrazów w języku Python,
- Wykorzystanie języka Python w geoinformacji. Podstawy strukturalne języka Python,
- Teledetekcyjne opracowanie dostępnych obrazów satelitarnych (Sentinel, Landsat, CHRIS),
- Fotogrametria i teledetekcja niskopułapowa. Podstawy pozyskiwania i opracowania danych fotogrametrycznych,
- Fotogrametria i teledetekcja niskopułapowa. Teledetekcja niskopułapowa,
- Integracja danych fotogrametrycznych i skaningowych. Fotogrametria i skaning laserowy w zastosowaniach inżynierskich,
- Nowe trendy w projektowaniu i zarządzaniu przestrzenią miejską,
- Zdalne i geoinformacyjne narzędzia w monitoringu środowiska,
- Integracja danych fotogrametrycznych i skaningowych na potrzeby inwentaryzacji obiektów.

Wydział Górnictwa i Geoinżynierii:

- Podstawy z chemii dla materiałów wybuchowych stosowanych w górnictwie,
- Metody drażenia tuneli – aspekty inżynierijno-techniczne, dobór metod drażenia, źródła ryzyka – 2 edycje.

Wydział Humanistyczny:

- Kurs doskonalenia dydaktycznego dla doktorantów Szkoły Doktorskiej AGH,
- Kurs doskonalenia dydaktycznego dla pracowników AGH.

Wydział Informatyki, Elektroniki i Telekomunikacji:

- Obsługa programu LINK2 – środowiska wspomagającego analizę kryminalną,
- Szkolenie z zakresu podstaw budowy stron internetowych oraz wykorzystywania narzędzi do pozyskiwania informacji ze stron internetowych (web scraping) – 2 edycje,
- Systemy zabezpieczeń sieci komputerowych,
- Podstawy bezpieczeństwa sieci komputerowych,
- Zastosowanie systemów Big Data w analizie logów i skuteczne reagowanie na incydenty,
- Jak skutecznie monitorować sieć i infrastrukturę – systemy SIEM,
- Regionalna Akademia CISCO,
- Introduction to AI and Data Science.

Wydział Inżynierii Materiałowej i Ceramiki:

- Technologia szkła.

Wydział Odlewnictwa:

- Design of components in critical Raw Materials Perspective.

Studium Języków Obcych:

- Język chiński – poziom podstawowy A1.3 – 2 edycje,
- Język chiński – poziom podstawowy A1.1 – 2 edycje,
- Język chiński – poziom podstawowy A2.1,
- Język chiński – poziom podstawowy A2.3.

Centrum e-Learningu:

- Projektowanie motywacji (motivational design),
- Myślenie wizualne w nauce i edukacji,
- Projektowanie prezentacji,
- Rentgen otwartych zasobów (OZE Rentgen),
- E-learning akademicki – certyfikacja – 2 edycje,
- Nie bój się i Moodle!,
- Design Thinking w praktyce nauczyciela akademickiego.

Dział Informacji i Promocji:

- Akademia AGH Junior – ze względu na sytuację epidemiczną Akademia została czasowo zawieszona.

Ponadto w roku 2020 uruchomiono następujące kursy doszkalaćące i szkolenia dla studentów w ramach Akcji Prymusi, realizowane w ramach projektu „Inicjatywa Doskonałości – Uczelnia Badawcza” (IDUB):

- Tworzenie nowoczesnych aplikacji internetowych,
- Programowanie aplikacji internetowych z wykorzystaniem języka programowania Python/Django,
- Podstawy uczenia maszynowego i wizualizacji danych,
- Podstawy programowania w Javie,
- Data Science – od podstaw do gotowego projektu,
- Wprowadzenie do kryptologii i bezpieczeństwa,
- Metody uczenia maszynowego,
- Maker – kreatywna konstrukcja i programowanie elektronicznych gadżetów,
- CCNA Routing and Switching,
- Programowanie Robotów Mobilnych,
- Programowanie w języku C++.

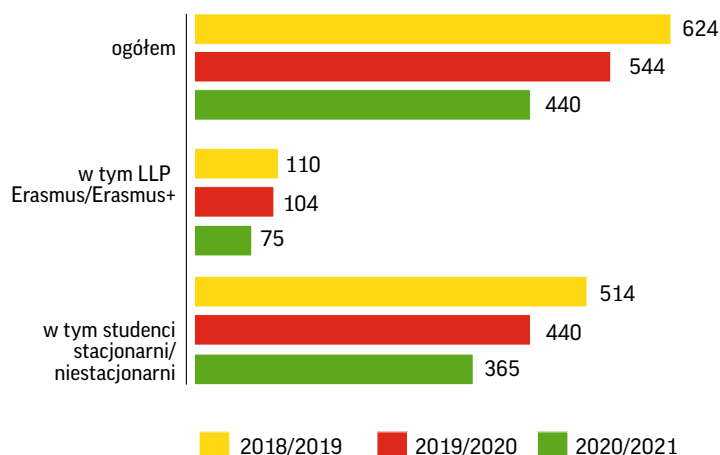
Studenci zagraniczni w AGH

Studenci cudzoziemcy ogółem

W 2020 r. w ramach studiów na pełnym cyklu kształcenia i programów wymian międzynarodowych kształcili się studenci z ponad 50 krajów.

Poniższy wykres przedstawia liczby studentów cudzoziemców w AGH wykazywanych według stanu na dzień 31 grudnia danego roku (sprawozdania o studiach wyższych dla Głównego Urzędu Statystycznego na potrzeby statystyki publicznej) w stosunku do poprzednich lat, przy czym dane obejmują cudzoziemców odbywających pełny cykl kształcenia oraz przyjeżdżających na naszą uczelnię w ramach wymiany studenckiej na co najmniej dwa semestry tego samego roku akademickiego.

Liczba studentów cudzoziemców (studia I i II stopnia oraz programy wymian międzynarodowych na co najmniej dwa semestry tego samego roku akademickiego) w latach akademickich 2018/2019–2020/2021, wg danych dla GUS na potrzeby statystyki publicznej

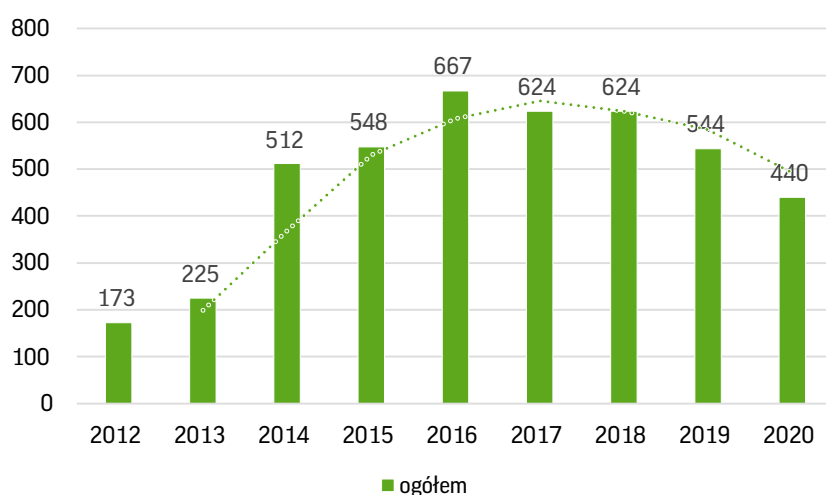


Poniżej przedstawiono wykres obrazujący zmiany ogólnej liczby studentów zagranicznych kształcących się w roku akademickim 2020/2021 w AGH w ramach pełnego cyklu kształcenia na studiach I i II stopnia oraz w ramach programów wymian i umów bilateralnych w stosunku do poprzednich lat.

Liczby ogółem studentów cudzoziemców w AGH w roku akademickim 2020/2021 w stosunku do lat ubiegłych



Liczba studentów zagranicznych ogółem w AGH w latach 2012–2020 wg danych dla GUS na potrzeby statystyki publicznej



Wykresy prezentują spadek ogólnej liczby studentów cudzoziemców w AGH w ciągu ostatnich lat.

Analogicznie jak w latach poprzednich, w roku 2020 część wydziałów AGH podtrzymało decyzję o utrzymaniu na określonym poziomie wymagań merytorycznych stawianych kandydatom podczas rekrutacji na pełny cykl kształcenia, aby zwiększyć szanse tych kandydatów na sprostanie wymaganiom kształcenia w AGH i zapobiec dużym dysproporcjom w zakresie posiadanej wiedzy wśród studentów polskich i zagranicznych. Zmiana sposobu rekrutacji kandydatów, będąca konsekwencją wdrożenia zapisów ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, dążyła do

ujednoczenia zasady rekrutacji wszystkich kandydatów na studia w AGH i wprowadziła obowiązek przeliczenia ocen i rankingowania w stosunku do wszystkich kandydatów cudzoziemców. Poszczególne wydziały AGH zobowiązane zostały do podania minimalnych progów punktowych, które pozwalały na akceptację kandydatów cudzoziemców. Przełożyło się to na zwiększoną liczbę kandydatów niezakwalifikowanych na studia, a w konsekwencji – o zmniejszenie się ogółu liczby studentów na pełnym cyklu kształcenia.

Wyraźny spadek ogółu liczby studentów na pełnym cyklu kształcenia należy wiązać również z pandemią koronawirusa, w wyniku której część zakwalifikowanych kandydatów nie zdecydowała się na przyjazd do Polski lub nie była w stanie przyjechać z powodu ograniczeń lub restrykcji związanych z przekraczaniem granicy.

Na zmniejszenie liczby studentów zagranicznych w uczelni mogło mieć również wpływ ograniczenie przyjęć nowych studentów w ramach umów o wspólnym kształceniu, z uwagi na niejasność przepisów nowej ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce w zakresie możliwości i zasad podejmowania takiego wspólnego kształcenia przez studentów zagranicznych.

Również spadek liczby studentów w ramach pobytów krótkoterminowych jest spowodowany wybuchem pandemii koronawirusa. Zainteresowanie uczelni partnerskich oraz samych nominowanych studentów pozostało na tym samym poziomie. Rezygnacje z przyjazdu spowodowane były przez czynniki zewnętrzne, takie jak: zawieszenie mobilności w uczelniach partnerskich, trudności w przemieszczaniu się, spadek atrakcyjności pobytu (wprowadzone lokalnie obostrzenia), przejście na tryb hybrydowy, sytuacja osobista. Trudności związane z przemieszczaniem się oraz wysoki stopień zagrożenia epidemiologicznego dotknęły w szczególności studentów planujących swój przyjazd z krajów spoza Unii Europejskiej.

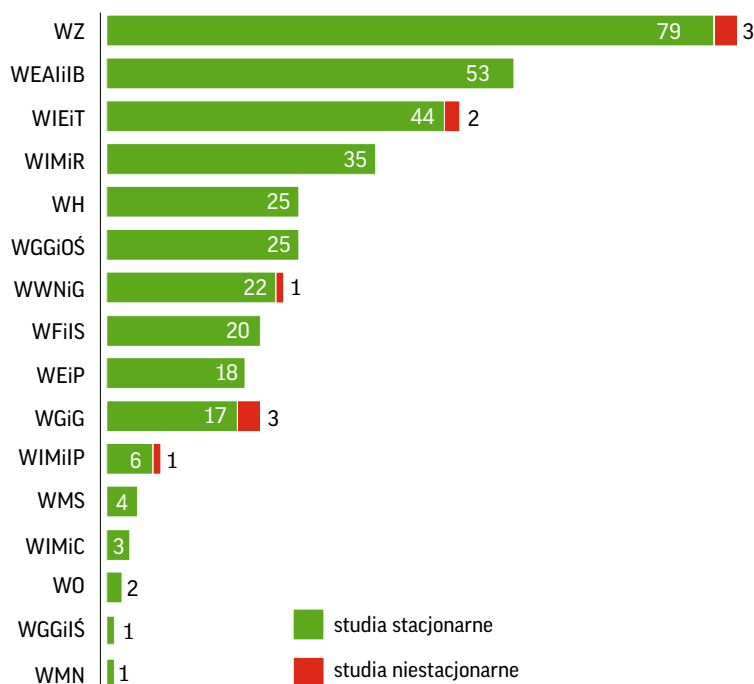
Studenci cudzoziemcy podejmujący w AGH studia I i II stopnia (pełny cykl kształcenia)

Z roku na rok systematycznie rośnie liczba osób zainteresowanych podjęciem studiów w Akademii Górniczo-Hutniczej. Liczba zapytań kandydatów na studia wyższe w AGH w roku 2020 wyniosła około 1800, co oznacza wyraźny wzrost w stosunku do roku 2019 (około 1500). W roku 2018 zapytań było ponad 1100.

Największą liczbę studentów cudzoziemców w ramach studiów na pełnym cyklu kształcenia stanowią obywatele Ukrainy, Białorusi, Angoli, Mongolii, Wietnamu, Rosji oraz Indii.

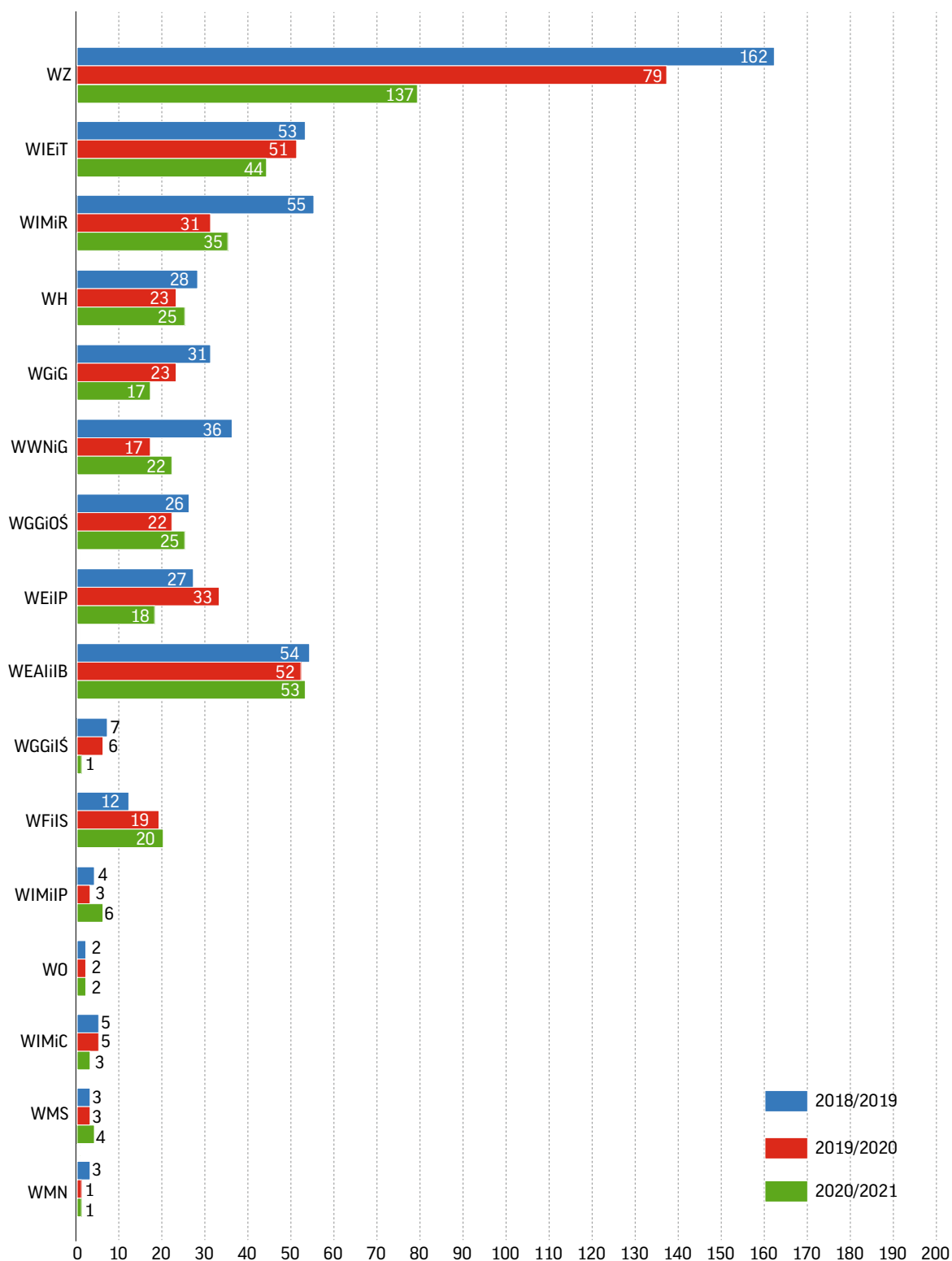
Szczegółowe zestawienie liczby studentów zagranicznych na poszczególnych wydziałach AGH w ramach studiów na pełnym cyklu kształcenia (studia stacjonarne i niestacjonarne) w roku akademickim 2020/2021 prezentuje poniższy wykres.

Wykaz liczby studentów zagranicznych na wydziałach AGH w ramach studiów na pełnym cyklu kształcenia w roku akademickim 2020/2021, stan wg danych dla GUS na potrzeby statystyki publicznej

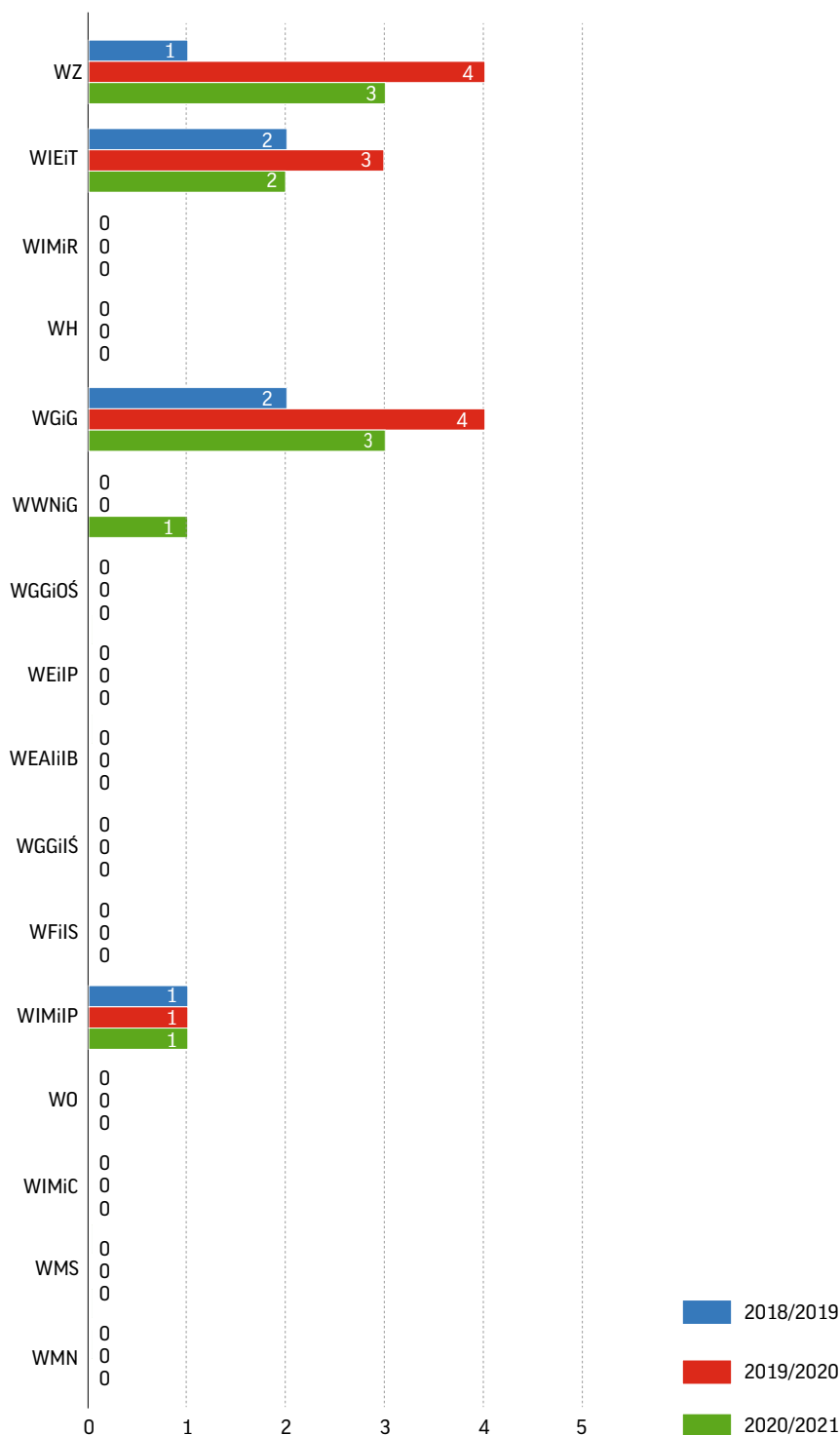


Szczegółowe zestawienie liczby studentów zagranicznych na wydziałach AGH w ramach studiów na pełnym cyklu kształcenia (studia stacjonarne i niestacjonarne) w latach 2018–2021 prezentują kolejne dwa wykresy.

Wykaz liczby studentów zagranicznych na wydziałach AGH w ramach studiów stacjonarnych na pełnym cyklu kształcenia w latach akademickich 2018/2019–2020/2021, stan wg GUS



Wykaz liczby studentów zagranicznych na wydziałach AGH w ramach studiów niestacjonarnych na pełnym cyklu kształcenia w latach akademickich 2018/2019–2020/2021, stan wg GUS



Studenci cudzoziemcy przyjeżdżający w ramach programów wymian międzynarodowych i na podstawie umów bilateralnych

Trwająca pandemia koronawirusa spowodowała spadek liczby studentów zagranicznych przebywających w AGH z programów wymian i umów bilateralnych w roku akademickim 2020/2021. Liczba przesłanych do AGH nominacji pozostała zbliżona do lat ubiegłych – uczelnia otrzymała oficjalne nominacje dla ok. 600 studentów. Wszyscy nominowani studenci z uczelni partnerskich otrzymali pełną informację na temat wdrożonego w AGH hybrydowego modelu kształcenia oraz procedur obowiązujących w roku akademickim 2020/2021. Z uwagi na trudną sytuację na świecie oraz ograniczenia w funkcjonowaniu instytucji czy samych uczelni partnerskich, a także mając na uwadze

starania AGH w zakresie wzrostu umiędzynarodowienia, pracownicy Działu Studentów Zagranicznych odpowiedzialni za mobilność krótkoterminową starali się, w konsultacji z koordynatorami czy opiekunami umów, maksymalnie elastycznie podchodzić do obowiązujących w umowach zapisów dotyczących chociażby terminu przesyłania dokumentów.

Niestety znaczna część nominowanych studentów (ok. 180) zrezygnowała z przyjazdu do AGH jeszcze w trakcie procesu rekrutacji, a duża część (ok. 80) już po zakończeniu procesu rekrutacji i uzyskaniu akceptacji ze strony AGH. Rezygnacje motywowane były w głównej mierze sytuacją epidemiczną na świecie. Wiele uczelni zdecydowało się na przeniesienie mobilności na kolejny semestr bądź rok akademicki. Niektóre uczelnie zawiesiły wyjazdy studentów. Trudności związane z przemieszczaniem się oraz wysoki stopień zagrożenia epidemiologicznego dotknęły w szczególności studentów planujących swój przyjazd z krajów spoza Unii Europejskiej. Przykładem może być Turcja. W roku akademickim 2019/2020 w murach AGH studiowało 103 studentów z tego kraju, natomiast w roku 2020/2021 tylko 45 studentów.

Liczba studentów zagranicznych w AGH w ramach programów wymian międzynarodowych i umów bilateralnych w latach akademickich od 2018/2019 do 2020/2021

2018/2019	600
2019/2020	599
2020/2021	340

Poniższa tabela przedstawia zestawienie liczby wszystkich studentów zagranicznych odbywających krótkie pobyty w AGH w ramach programów wymian międzynarodowych oraz umów bilateralnych w roku akademickim 2020/2021.

Studenci przyjeżdżający w ramach programów wymian oraz umów bilateralnych w roku akademickim 2020/2021

Wymiana studencka w ramach programów oraz umów bilateralnych w AGH w roku akademickim 2020/2021	Liczba ogółem
Erasmus+ (KA103)	333
CEEPUS	1
SMILE	1
Kirkland	1
MOBI-US	4

Najpopularniejszym programem wymiany pozostaje program Erasmus+. To dzięki niemu uczelnię odwiedziły setki studentów zagranicznych z różnych krajów zrzeszonych w projekcie, w ostatnim czasie głównie z Hiszpanii (Universidad Politecnica de Madrid, Universidad de Oviedo, Public University of Navara, Universidad Carlos III de Madrid, Universidad de Vigo, Universidad del Pais Vasco, Universidad Politecnica de Valencia), Rumunii (University of Petrosani), Francji (Université de Technologie de Belfort-Montbéliard, Ecole Catholique d'Arts et Metiers, EPITECH, Polytech Orleans, Institut National des Sciences Appliquées de Lyon, Université de Lille), Turcji (Hacettepe University, Ataturk University, Cukurova University, Erciyes University, Istanbul Teknik Universitesi, Akdeniz University), Portugalii (University of Aveiro, Universidade de Lisboa, Universidade do Porto, Instituto Politecnico do Porto), Niemiec (Hochschule Bremerhaven, Friedrich-Alexander-Universität Erlangen-Nürnberg), Grecji (National Technical University of Athens, Aristoteleio Panepistimio Thessalonikis, University of Crete, University of Thessaly), a także z Albanii, Chorwacji, Islandii, Litwy, Rosji, Słowenii, Ukrainy oraz Węgier.

Inne programy wymiany międzynarodowej, w ramach których studenci zagraniczni przyjeżdżali do naszej uczelni, to program SMILE, MOBI-US, CEEPUS oraz program Kirkland. Program SMILE działa w ramach sieci „Magalhães” i przeznaczony jest do współpracy z uczelniami z Ameryki Łacińskiej. AGH w roku akademickim 2020/2021 gościła jednego studenta z Peru (Pontificia Universidad Católica de Peru). W ramach programu MOBI-US na zajęcia uczęszczało 3 studentów z Węgier oraz 1 student z Chorwacji. W ramach programu CEEPUS w murach AGH studiował 1 student z Chorwacji, natomiast w ramach programu Kirkland 1 studentka z Ukrainy.

Poniższe tabele prezentują szczegółowe dane dotyczące liczby studentów zagranicznych przyjeżdżających w ramach programów wymian międzynarodowych i na podstawie umów bilateralnych w latach 2018–2020.

Liczba studentów zagranicznych w AGH przyjeżdżających w ramach programów wymian międzynarodowych i na podstawie umów bilateralnych w roku akademickim 2018/2019

Rok akademicki 2018/2019	Erasmus+ (KA103, KA107)	SMILE	Wymiana na podstawie umów	Razem
Studenci tylko w semestrze 1	179	5	56	240
Studenci tylko w semestrze 2	196	9	42	247
Studenci w semestrze 1 i 2	112	0	1	113
Razem	487	14	99	600

Liczba studentów zagranicznych w AGH przyjeżdżających w ramach programów wymian międzynarodowych i na podstawie umów bilateralnych w roku akademickim 2019/2020

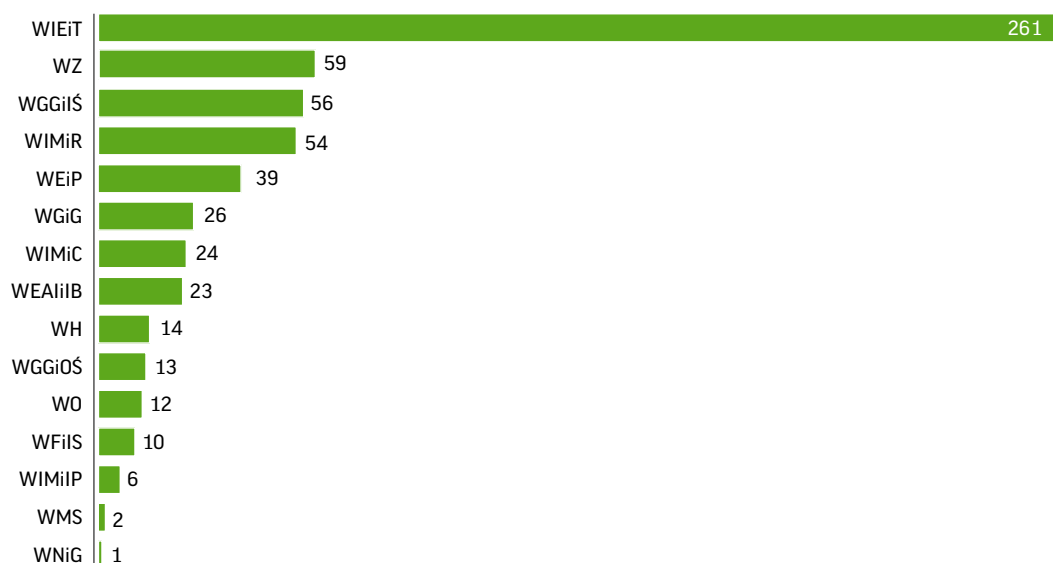
Rok akademicki 2019/2020	Erasmus+ (KA103, KA107)	SMILE	Wymiana na podstawie umów	Razem
Studenci tylko w semestrze 1	223	6	49	278
Studenci tylko w semestrze 2	168	5	42	215
Studenci w semestrze 1 i 2	105	0	1	106
Razem	496	11	92	599

Liczba studentów zagranicznych w AGH przyjeżdżających w ramach programów wymian międzynarodowych i na podstawie umów bilateralnych w roku akademickim 2020/2021

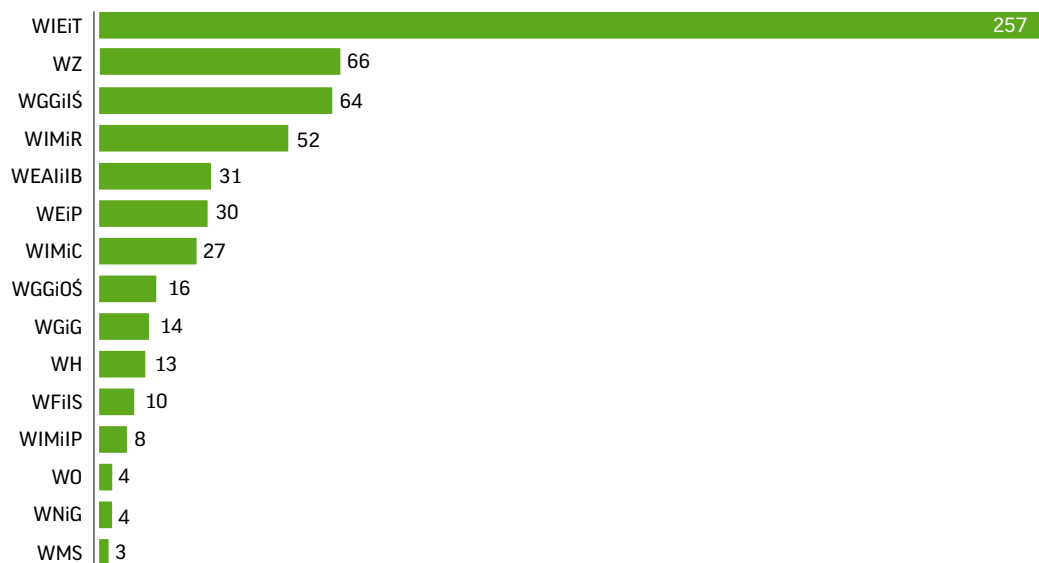
Rok akademicki 2020/2021	Erasmus+ (KA103, KA107)	SMILE	CEEPUS	MOBI-US	KIRKLAND	Razem
Studenci tylko w semestrze 1	124	0	0	4	0	128
Studenci tylko w semestrze 2	134	1	1	0	0	136
Studenci w semestrze 1 i 2	75	0	0	0	1	76
Razem	333	1	1	4	1	340

Szczegółowe zestawienie liczby studentów zagranicznych na wydziałach AGH w ramach programów wymian międzynarodowych oraz umów bilateralnych w latach 2018–2020 prezentują poniższe wykresy.

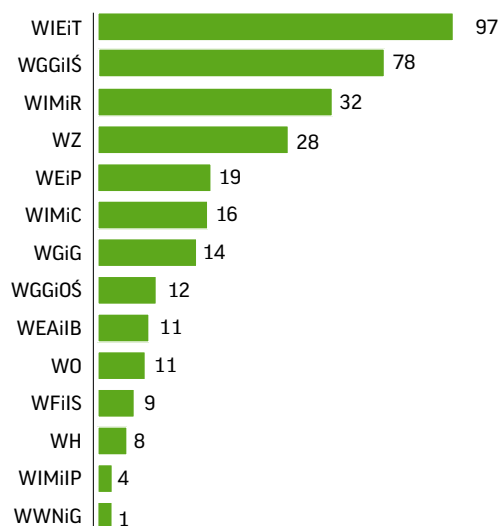
Wykaz liczby studentów zagranicznych na wydziałach AGH w ramach programów wymian międzynarodowych, umów bilateralnych w roku akademickim 2018/2019



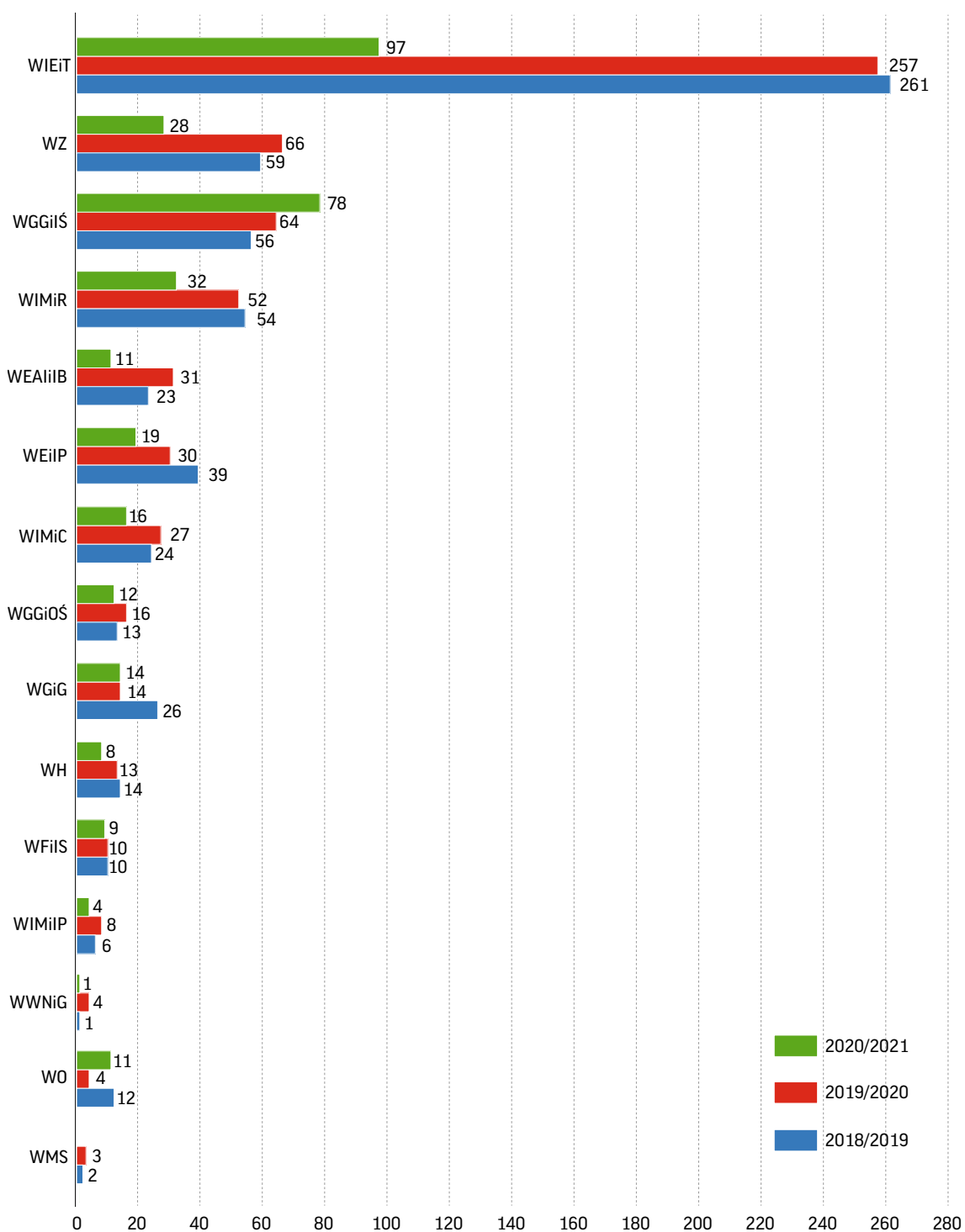
Wykaz liczby studentów zagranicznych na wydziałach AGH w ramach programów wymian międzynarodowych, umów bilateralnych w roku akademickim 2019/2020



Wykaz liczby studentów zagranicznych na wydziałach AGH w ramach programów wymian międzynarodowych, umów bilateralnych w roku akademickim 2020/2021



Wykaz liczby studentów zagranicznych na wydziałach AGH w ramach programów wymian międzynarodowych, umów bilateralnych w latach 2018–2021



AGH dynamicznie poszerza zakres wymiany akademickiej, szukając wciąż nowych dróg na pozyskiwanie studentów cudzoziemców z całego świata.

Działania podejmowane w zakresie obsługi studentów zagranicznych podejmujących studia w AGH oraz w celu poprawy ich integracji i bezpieczeństwa

W naszej uczelni kompleksową obsługą procesu przyjęcia na studia kandydatów cudzoziemców, zarówno w ramach pełnego cyklu kształcenia, jak i programów wymian, zajmuje się Dział Studentów Zagranicznych (DSZ). DSZ odpowiada także za sprawozdawczość w tym zakresie oraz za konsultację umów o wspólnym kształceniu i inne w zakresie dotyczącym podejmowania studiów w naszej uczelni przez osoby nieposiadające obywatelstwa polskiego.

W związku z wybuchem pandemii koronawirusa w marcu 2020 r. i koniecznością całkowitej zmiany charakteru pracy DSZ ze stacjonarnej na w pełni zdalną, jak również w związku z zawieszeniem zajęć dydaktycznych, niezbędne stało się podjęcie szeregu działań mających na celu nawiązanie stałego kontaktu ze studentami kształcącymi się w uczelni, zapewnienie im pomocy i wsparcia w sprawach administracyjnych, jak również bieżące informowanie o kolejnych obostrzeniach. Weryfikowano miejsce pobytu studentów, a zarazem ich potrzeby w zakresie dodatkowego wsparcia przez uczelnię.

Studenci zagraniczni otrzymali wsparcie w dostępie do platform uczelnianych oraz byli na bieżąco informowani o możliwościach udziału w zajęciach zdalnych.

Część studentów zagranicznych zdecydowała się wrócić do krajów macierzystych. DSZ pośredniczył w kontaktach z ambasadami i przekazywał informacje o możliwościach rezerwowania lotów. Studenci otrzymali również wsparcie w kontakcie z przedstawicielami Małopolskiego Urzędu Wojewódzkiego oraz przedstawicielami służby zdrowia.

W tym niezwykle trudnym czasie do kontaktu ze studentami zagranicznymi wykorzystywano różne środki przekazu, także stworzoną w ramach Projektu JOIN US – All Great Stories Begin Here! w Programie NAWA Welcome to Poland aplikację Welcome to AGH UST.

Zorganizowano także wirtualne biuro na platformie MS Teams, w ramach którego dyżurują pracownicy DSZ, co zdecydowanie wsparło proces kontaktu ze studentem, w tym kontakt osobisty poprzez połączenia wideo.

Dążąc do realizacji strategii uczelni w zakresie umiędzynarodowienia, w ramach unowocześniania i ulepszania obsługi studentów zagranicznych kontynuowano oraz podjęto szereg działań w tym zakresie.

W szczególności warto zwrócić uwagę na stronę internetową: www.international.agh.edu.pl, na której prezentowane są wszelkie informacje potrzebne każdemu zagranicznemu kandydatowi, który chce ubiegać się o przyjęcie na studia w AGH (m.in. o procedurze legalizacji i nostryfikacji dokumentów) oraz inne istotne kwestie związane z pobytom w Polsce, Krakowie oraz w AGH. Ponadto na stronie zostały zebrane informacje dotyczące oferty edukacyjnej w języku angielskim, programów wymian oraz umów bilateralnych.

Należy jednak podkreślić, iż strona skierowana jest nie tylko do kandydatów, ale również do aktualnie przebywających na naszej uczelni studentów zagranicznych, którzy znajdą tu m.in. informacje dotyczące organizacji roku akademickiego, a także dowiedzą się o wszelkich ważnych dla nich kwestiach dzięki zakładce Aktualności. Studenci zagraniczni AGH, dzięki stronie Działu, w jednym miejscu znajdą pakiet aktualnie obowiązujących w AGH dokumentów, takich jak np. Regulamin studiów czy istotne z ich perspektywy zarządzenia rektora w wersji do pobrania.

Strona dostępna jest obecnie w sześciu wersjach językowych: polskiej, angielskiej, hiszpańskiej, rosyjskiej, chińskiej oraz wietnamskiej. W 2019 r., w ramach funduszy uzyskanych z projektu JOIN US – All Great Stories Begin Here! realizowanego w AGH w ramach programu pt. Welcome to Poland Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej (NAWA), rozpoczęto aktualizację treści na stronach obcojęzycznych, którą kontynuowano w roku 2020.

W trakcie pandemii koronawirusa strona internetowa pełniła również ważną, oprócz korespondencji mailowej i materiałów publikowanych w aplikacji mobilnej Welcome to AGH UST, rolę informacyjną – na bieżąco w języku polskim i angielskim publikowane były aktualne informacje odnośnie sytuacji epidemicznej w Polsce, zmieniających się obostrzeń i procedur w przypadku konieczności kontaktu z lekarzem lub Sanepidem.

Podejmowano także prace w zakresie maksymalnego zautomatyzowania procesu rekrutacji na studia na pełny cykl kształcenia, a także w ramach programów wymian oraz umów bilateralnych. Działania usprawniające istniejące systemy informatyczne, wykorzystywane m.in. w kontakcie z kandydatem, miały na celu przede wszystkim maksymalne uproszczenie obsługi aplikacji na studia zarówno z punktu widzenia pracownika, jak i kandydata. Do systemów dodawane są nowe, istotne funkcjonalności, a język dostosowywany jest do przyjętych obecnie standardów. Dodatkowo z uwagi na sytuację epidemiczną, dbając o bezpieczeństwo zarówno pracowników, jak i kandydatów, do systemu rekrutacyjnego została dodana nowa funkcjonalność – możliwość rejestracji na konkretny termin i godzinę wpisu na studia. Dzięki temu wszelki osobisty kontakt został ograniczony do niezbędnego minimum.

W roku 2020, w związku z koniecznością zamknięcia systemu ESA służącego do rejestracji kandydatów w ramach pobytów krótkoterminowych podjęto decyzję o wdrożeniu modułu USOS do internetowej rekrutacji kandydatów w ramach programów wymian – IRK. Moduł IRK ma zostać docelowo wdrożony w roku 2021.

Nawiązując do strategii AGH w zakresie doskonalenia jakości obsługi studentów zagranicznych, pracownicy Działu Studentów Zagranicznych w 2020 r. brali również udział w ogólnopolskich konferencjach, webinarium i szkoleniach m.in. organizowanych przez Narodową Agencję Wymiany Akademickiej (NAWA) i Fundację Edukacyjną „Perspekty-

wy”. Dotyczyły one w szczególności zagadnień związanych z sytuacją studentów zagranicznych w 2020 r., uznawalnością zagranicznych dokumentów o wykształceniu, internacjonalizacją w czasach pandemii. Większość wydarzeń, począwszy od marca 2020 r. w związku z pandemią koronawirusa, odbywała się zdalnie.

Na początku 2020 r. Dział Studentów Zagranicznych zmienił swoją siedzibę – został przeniesiony do większego, bardziej nowoczesnego pomieszczenia w pawilonie A-3.

W 2020 r. w AGH podejmowano także różne inicjatywy mające na celu poprawę integracji studentów zagranicznych i ich bezpieczeństwa, jednakże z uwagi na ówczesną sytuację epidemiczną w Polsce, były to działania prowadzone w większości zdalnie:

- spotkanie z przedstawicielami Małopolskiego Urzędu Wojewódzkiego dotyczące procedur związanych z legalizacją pobytu w Polsce, zorganizowane przez pracowników DSZ dla studentów zagranicznych i pracowników AGH na platformie MS Teams,
- organizacja szkoleń BHP online zarówno w języku polskim, jak i w angielskim – Sekcja Bezpieczeństwa i Higieny Pracy w AGH,
- kwaterowanie na Miasteczku Studenckim AGH wspólnie ze studentami z Polski,
- informacje o obostrzeniach i procedurach dostępne na Miasteczku Studenckim AGH w języku polskim i w języku angielskim,
- instytucja „Mentora” – w razie potrzeby organizacja studencka ESN znajduje studenta opiekuna, który pomaga studentowi cudzoziemcowi, szczególnie w pierwszych dniach pobytu w Polsce (m.in. odbiór z lotniska, pomoc w zakwaterowaniu, pomoc w sprawach administracyjnych/urzędowych),
- bieżący kontakt ze studentami – szczególnie w pierwszym okresie pandemii koronawirusa – weryfikowanie miejsca pobytu studentów, jak również ich potrzeb w zakresie wsparcia przez uczelnię,
- po powrocie do pracy stacjonarnej zapewniono w DSZ osłony z pleksi na stanowiska pracy, maseczki i rękawiczki dla studentów odwiedzających biuro oraz automat do dezynfekcji rąk,
- w celu zapewnienia maksymalnego bezpieczeństwa podczas wpisów na studia w ramach systemu rekrutacyjnego uruchomiono nową funkcjonalność – rejestrację na konkretny termin wpisu.

Projekt JOIN US – All Great Stories Begin Here!

W 2020 r. AGH kontynuowała realizację projektu JOIN US – All Great Stories Begin Here! w ramach programu pt. Welcome to Poland Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej (NAWA) realizowanego na podstawie projektu „Podniesienie kompetencji kadry akademickiej i potencjału instytucji w przyjmowaniu osób z zagranicy – Welcome to Poland” w obszarze Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego (wartość projektu 490 680,00 zł).

Celem projektu jest wsparcie zdolności instytucjonalnej polskich uczelni poprzez podniesienie kompetencji kadry akademickiej i potencjału instytucji w przyjmowaniu osób z zagranicy, przygotowanie organizacyjne miejsca dedykowanego obsłudze studentów i kadry zagranicznej oraz rozwijanie działań związanych z internacjonalizacją „w domu”. Kluczowym działaniem jest również kształtowanie postaw otwartości i tolerancji w środowisku akademickim i otoczeniu społecznym uczelni. Projekt JOIN US – All Great Stories Begin Here! powstał w odpowiedzi na wzrastającą liczbę studentów zagranicznych wybierających studia w AGH oraz ze względu na konieczność zapewnienia szerokiego wsparcia wszystkim interesariuszom zaangażowanym w internacjonalizację procesu kształcenia na naszej uczelni. Kierownikiem projektu jest prof. dr hab. inż. Wojciech Łużny, Prorektor ds. Kształcenia. Pierwotnie Projekt planowano zrealizować w okresie od 5.11.2018 r. do 31.10.2020 r. Ostatecznie, w związku z pandemią koronawirusa, okres realizacji Projektu został wydłużony do 31.03.2021 r.

W ramach Projektu zaplanowano m.in. następujące zadania:

- cykl szkoleń w obszarze kompetencji komunikacyjnych i międzykulturowych skierowanych nie tylko do kadry dydaktycznej i administracyjnej, ale także do studentów towarzyszących studentom zagranicznym podczas ich pierwszych dni pobytu w Polsce,
- stworzenie aplikacji mobilnej na telefon, dzięki której możliwa jest lokalizacja obiektów uczelni i swobodne poruszanie po terenie bardzo rozległego kampusu AGH (pow. ponad 38 ha), a także dostęp do bieżących informacji o odbywających się wydarzeniach i imprezach,
- organizację tzw. Welcome Day, który ma na celu przybliżenie AGH oraz panujących w niej zasad, co niewątpliwie bardzo ułatwia studentom zagranicznym proces aklimatyzacji w nowym otoczeniu,
- organizację wydarzeń mających na celu przybliżenie kultury, zwyczajów i tradycji panujących w różnych krajach, w tym także w Polsce, w okresie Świąt Bożego Narodzenia i Wielkiej Nocy, które mają na celu wzajemną integrację studentów z różnych kultur,

- organizację cyklu szkoleń kadry dydaktycznej i administracyjnej uczelni w obszarze wymogów formalno-prawnych związanych z podejmowaniem i odbywaniem studiów przez cudzoziemców, co miało znacznie poprawić proces obsługi studenta,
- organizację szkoleń informatycznych dla pracowników AGH w zakresie obsługi systemów rekrutacyjnych dot. studentów zagranicznych,
- modyfikacja strony internetowej dla cudzoziemców o tłumaczenia jej treści w języku angielskim, chińskim, rosyjskim, ukraińskim i wietnamskim, a także tłumaczenie na język angielski zawartych na niej aktów prawnych dot. studentów zagranicznych.

W 2020 r. kontynuowano realizację zaplanowanych wcześniej zadań. W szczególności intensywnie wykorzystywano stworzoną na potrzeby Projektu w 2019 r. **aplikację mobilną „Welcome to AGH UST”**. Głównym jej celem miała być pomoc w poruszaniu się po kampusie uczelni, zawiera bowiem wszystkie niezbędne informacje, w tym godziny otwarcia dziekanatów, lokalizacje budynków AGH (wydziałów, akademików, obiektów sportowych, klubów studenckich, punktów ksero, stołówek i wielu innych) z możliwością wyznaczania tras, wydarzenia i aktualności dotyczące życia studenckiego, a także informacje o Krakowie i jego najciekawszych zakątkach. Aplikacje udostępniono w dwóch wersjach językowych: angielskiej i polskiej.

W roku 2020 aplikacja stała się również ważnym elementem strategii informacyjnej w związku z dynamicznie zmieniającą się sytuacją pandemiczną. Na bieżąco publikowane były informacje w języku polskim i angielskim dotyczące sytuacji epidemicznej w Polsce, zmieniających się obostrzeń i wdrażanych procedur.

Z uwagi na pandemię koronawirusa i daleko idące obostrzenia w zakresie wzajemnych kontaktów realizacja dużej części zadań zaplanowanych na rok 2020, za zgodą Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej, została przesunięta na IV kwartał 2020 r. i I kwartał 2021 r.

Na początku 2020 r. rozpoczęto prace nad przygotowaniem i organizacją Wielkanocy Międzynarodowej, którą planowano na początku kwietnia 2020 r. Niestety organizacja tego wydarzenia została gwałtownie przerwana wskutek ogłoszenia lockdownu w Polsce spowodowanego pandemią COVID-19. W związku z zamknięciem uczelni nie było możliwe przeprowadzenie żadnych formalności, w tym przetargowych. Jednocześnie odwoływano wszelkie imprezy masowe. W związku z powyższym, w Projekcie, za zgodą NAWA dokonano odpowiednich zmian i w grudniu 2020 r. odbyło się wydarzenie integracyjne online **Wigilia Międzynarodowa 2020**. Mając na uwadze, że nie wszyscy studenci zagraniczni, którzy przyjechali do Polski, mogli wrócić w czasie Świąt Bożego Narodzenia do swoich rodzin, zaplanowano zorganizowanie wydarzenia online dla osób zainteresowanych poznaniem kultury, tradycji i zwyczajów panujących w różnych krajach w okresie Świąt Bożego Narodzenia. Jednym z elementów integrujących było zaproszenie studentów zagranicznych AGH do współtworzenia tego wydarzenia. Zaplanowano prezentację nagranych życzeń świątecznych, studencki koncert online i śpiewanie kolęd oraz „gotowanie na ekranie” – kucharz na bieżąco w relacji internetowej pokazywał, jak przygotowuje się tradycyjne dania kuchni polskiej. Takie same dania dystrybuowano następnie do zarejestrowanych studentów AGH – uczestników wydarzenia – z zachowaniem wszystkich wymaganych środków bezpieczeństwa sanitarnego.

Również w grudniu 2020 r. rozstrzygnięto przetarg na realizację szkoleń online w ramach Projektu:

- „Kompetencje komunikacyjne z uwzględnieniem różnic międzykulturowych” – edycja dla studentów AGH – 2 szkolenia,
- „Kompetencje komunikacyjne z uwzględnieniem różnic międzykulturowych” – dla pracowników AGH, w sumie 11 szkoleń w ramach dwóch zadań,
- „X, Y, Z – komunikacja międzypokoleniowa z uwzględnieniem różnic międzykulturowych” – dla pracowników AGH – 5 szkoleń.

Regulamin Centrum Organizacji Kształcenia AGH

Zarządzeniem nr 96/2020 Rektora AGH z 2.12.2020 r., w związku z wejściem w życie nowego Regulaminu Organizacyjnego AGH wprowadzono Regulamin Centrum Organizacji Kształcenia, który określa szczegółowe zasady jego organizacji i funkcjonowania. Przewiduje on m.in. że Centrum jest jednostką administracji centralnej działającą w Pionie Kształcenia prowadzącą działalność zarządczą, administracyjną i obsługową, która ma zapewniać administracyjną realizację spraw powierzonych nadzorowi prorektora ds. kształcenia w obszarze dotyczącym procesu kształcenia na studiach wyższych, studiach podyplomowych oraz w ramach innych form kształcenia.

W Regulaminie szczegółowo określono zadania COK, jak i poszczególnych jednostek wchodzących w jego skład. Do głównych zadań Centrum należy w szczególności:

1. organizacja i koordynacja kształcenia w ww. obszarach, zwłaszcza w zakresie przygotowania projektów aktów prawa wewnętrznego, zasad, procedur, wytycznych, w tym także w zakresie funkcjonowania i rozwoju w uczelni systemów informatycznych do obsługi studiów, m.in. Uniwersyteckiego Systemu Obsługi Studiów (USOS),
2. realizacja działań związanych z nadzorem prorektora ds. kształcenia nad jednostkami uczelni w zakresie organizacji, rozwoju i doskonalenia procesu kształcenia w ramach studiów wyższych, studiów podyplomowych oraz innych form kształcenia,
3. koordynacja spraw związanych z tworzeniem, przekształcaniem i znoszeniem studiów i innych form kształcenia,
4. koordynacja spraw związanych z uprawnieniami uczelni do prowadzenia kierunków studiów wyższych, ich akredytacją oraz polityką jakości kształcenia,
5. obsługa administracyjna wszelkiego rodzaju pism, wniosków, podań i odwołań kierowanych do prorektora ds. kształcenia,
6. organizacja i obsługa administracyjna procesu podejmowania kształcenia w AGH na studiach wyższych przez studentów zagranicznych,
7. realizacja kompetencji prorektora ds. kształcenia związanych z nadzorem nad planowaniem i wykonaniem obciążeń dydaktycznych przez nauczycieli akademickich (pensum i godziny nadwymiarowe),
8. prowadzenie sprawozdawczości w zakresie kierunków studiów, liczby studentów i absolwentów na studiach wyższych oraz uczestników studiów podyplomowych – dla władz uczelni, władz krajowych i samorządowych, Głównego Urzędu Statystycznego (GUS), ministerialnego Systemu „POL-on” oraz innych organów i instytucji.

W Regulaminie COK określono również jego strukturę organizacyjną, która nie uległa zmianie w stosunku do tej wprowadzonej zarządzeniem nr 41/2019 z 26.09.2019 r.¹⁶ W skład COK wchodzi następujące jednostki:

- Dział Organizacji Studiów (DOS),
- Dział Utrzymania Systemów Obsługi Studiów (DUSOS),
- Dział Jakości Kształcenia (DJK),
- Dział Studentów Zagranicznych (DSZ),
- Biuro Centrum Organizacji Kształcenia (BCOK).

W Regulaminie COK określono także szczegółowo zadania ww. jednostek.

Mapowanie procesów dotyczących kształcenia

Pismem okólnym nr 1/2020 Rektora AGH z dnia 29.01.2020 r. w sprawie realizacji w AGH projektu p.n. „mapowanie procesów” kierownicy jednostek organizacyjnych zostali zobligowani do współdziałania z powołanym Zespołem ds. Mapowania Procesów.

Mapowanie procesów przebiegających w AGH w ramach prowadzonych działalności jest zadaniem koniecznym przed wdrożeniem systemu Elektronicznego Zarządzania Dokumentami (EZD).

W związku z tym pracownicy COK odbyli wiele spotkań z przydzielonymi przez Zespół koordynatorami oraz przedstawicielami firmy ATERIS w celu omówienia i zmapowania procesów związanych z szeroko rozumianym procesem kształcenia na studiach wyższych, studiach podyplomowych oraz w ramach innych form kształcenia.

Mapowanie procesów będzie kontynuowane w 2021 r.

Ogólnopolskie zdalne spotkania kierowników jednostek administracji centralnej publicznych uczelni technicznych odpowiedzialnych za studia i sprawy studenckie

Centrum Organizacji Kształcenia, podobnie jak w 2018 i 2019 r., planowało organizację w AGH spotkania dyskusyjnego kierowników jednostek administracji centralnej polskich uczelni technicznych odpowiedzialnych za studia i sprawy studenckie. Niestety sytuacja pandemiczna uniemożliwiła organizację takiego spotkania w murach uczelni. Postanowiono więc zorganizować takie spotkanie zdalnie z wykorzystaniem platformy MS Teams.

Pierwsze spotkanie odbyło się 4.05.2020 r. Okazało się jednak, że z uwagi na dynamikę zmian prawnych oraz bardzo poważane ograniczenia funkcjonowania uczelni pojawiło się bardzo wiele problemów i wyzwań związanych z rekrutacją i organizacją kształcenia w czasach pandemii COVID-19. Stąd też postanowiono kontynuować dyskusje na ten

¹⁶ Zob. zarządzenie nr 41/2019 Rektora AGH z dnia 26.09.2019 r. w sprawie struktury organizacyjnej administracji centralnej w Pionie Kształcenia.

temat podczas kolejnych spotkań – łącznie w 2020 r. odbyło się 8 takich spotkań, z czego jedno grudniowe miało charakter informacyjno-zapoznawczy związany z objęciem stanowisk kierowniczych przez nowe osoby po zmianie władz uczelni.

W trakcie spotkań dyskutowano m.in. o zmianach i rozwiązaniach prawnych dla uczelni w ustawie Prawo o szkolnictwie wyższym i przepisach wykonawczych do ustawy (m.in. rozporządzeniu w sprawie studiów), a także w kolejnych tarczach antykryzysowych.

Przedmiotem obrad były także sprawy związane z organizacją zajęć oraz sesji egzaminacyjnej w trybie zdalnym w semestrze letnim w roku akademickim 2019/2020, organizacją rekrutacji oraz zajęć w roku akademickim 2020/2021, a także procesem dyplomowania. Dyskutowano również o ewentualnych zmianach w zakresie pobierania opłat za studia oraz o zmianach w regulaminach studiów, w szczególności pod kątem umożliwienia studentom kontynuacji studiów w nowym semestrze w razie braku możliwości spełnienia wymogów wynikających z programu studiów (m.in. z powodu niezaliczenia praktyk zawodowych, czy zajęć o charakterze praktycznym z uwagi na panujące obostrzenia). Rozważano również kwestie stopniowego znoszenia ograniczeń i odrabiania zaległych zajęć.

CENTRUM E-LEARNINGU AGH

Działania związane z pandemią

12.03.2020 r. Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego ogłosiło zawieszenie zajęć dydaktycznych na uczelniach wyższych do 25 marca ze względu na konieczność zapobiegania rozprzestrzenianiu się choroby COVID-19. 23.03.2020 r. zawieszenie zajęć stacjonarnych zostało przedłużone do 10 kwietnia, jednocześnie wprowadzony został obowiązek kształcenia zdalnego. Stan ten, z czasowymi zmianami, został utrzymany do końca 2020 r., przy czym zajęcia praktyczne mogły być prowadzone w murach uczelni. Letnia sesja egzaminacyjna odbyła się w dużej mierze w sposób zdalny.

Spowodowało to gwałtowny wzrost liczby użytkowników Uczelnianej Platformy e-Learningowej zintegrowanej z systemem do prowadzenia synchronicznych zajęć Clickmeeting (Virtual Classroom), wzrost liczby spotkań oraz kursów.

W okresie od 16.03 do 21.06 w UPeL zarejestrowało się 10 595 nowych użytkowników, zaś sumaryczna liczba kont przekroczyła 60 000 (stan na 31.01.2021 r. to 76 651 kont). Powstało 2600 nowych kursów. Zorganizowanych zostało ponad 12 000 spotkań, przy czym dziennie odbywało się średnio około 128 spotkań przy pomocy Uczelnianej Platformy e-Learningowej.

W semestrze zimowym została zwiększona przepustowość Clickmeeting (spotkania do 200 osób). W okresie od 01.10.2020 r. do 31.01.2021 r. zorganizowano ponad 29 000 spotkań, dziennie odbywało się około 270 spotkań. Ze względu na ogromne zapotrzebowanie na podniesienie kompetencji związanych z prowadzeniem zajęć online oraz koniecznością przekazywania informacji CeL zorganizowało dodatkowe szkolenia i spotkania online:

- „Webinary kryzysowe – organizacja zajęć online” w dniach 13.03 i 17.03 dla 390 osób,
- szkolenie certyfikujące: uruchomienie dodatkowych grup w czerwcu, wrześniu i październiku 2020 r. pozwoliło na przeszkolenie 349 osób,
- dokument uspojujący kwestie formalno-prawne z punktu widzenia narzędzi i ochrony danych osobowych oraz wizerunku, przygotowany we współpracy z COK i IODO.

Badanie „e-Learning w AGH w czasie pandemii”

W dniach 3–30.06.2020 r. CeL przeprowadził ankietę wśród 2114 dydaktyków AGH, w której zadano pytania m.in. dotyczące doświadczeń w prowadzeniu zajęć zdalnych przed i w trakcie pandemii oraz nastawienia do tej formy prowadzenia zajęć. Przed pandemią 68% respondentów popierało tę formę prowadzenia zajęć, w trakcie liczba ta wzrosła do 92%. 75% respondentów chciałoby nadal prowadzić zajęcia w takiej formie, przy czym 67% chciałoby komunikować się ze studentami, 50% prowadzić webinary i wykłady, zaś 46% przeprowadzać testy. 70% respondentów korzystało z UpeL, zaś 68% z MS Teams.

Wspomaganie dydaktyki

Szkolenie certyfikujące

Szkolenia certyfikujące „e-Learning Akademicki” rozpoczęto w 2012 r. (zarządzenie rektora nr 5/2012 z dnia 15.02.2012 r.) W 2020 r. przeszkolonych zostało 349 osób. W sumie do końca 2020 r. w AGH zostało przeszkolonych 1147 osób.

Szkolenie ma formę mieszaną: 3-tygodniowy kurs online jest uzupełniony 2-godzinnymi warsztatami stacjonarnymi, zrealizowanymi online ze względu na sytuację pandemiczną. Program szkolenia obejmuje m.in. rozwiązania prawne, organizacyjne i techniczne, podstawy pracy na UPeL oraz projektowanie ćwiczeń w kursach mieszanych.

Liczba osób posiadających certyfikat ukończenia szkolenia e-Learning Akademicki na wydziałach

	Suma od 2012 r.	2020	2019	2018
WGiG	77	32	9	2
WIMiIP	75	49	6	0
WEAiIB	109	5	5	5
WIEIT	62	22	4	3
WIMiR	94	19	4	8
WGGiOŚ	65	11	5	5
WGGiIŚ	62	3	2	1
WIMiC	104	60	3	3
WO	43	2	13	0
WMN	35	3	3	0
WWNiG	17	3	2	1
WZ	141	3	0	0
WEiP	64	27	13	4
WFiIS	86	19	23	1
WMS	44	26	4	2
WH	16	12	3	0
SJO	42	9	2	0
Inne	11	0	3	0

Szkolenia dodatkowe – tematyka

Rozwijanie swoich kompetencji dydaktycznych i technicznych kontynuuje 37% uczestników szkolenia certyfikującego. W 2020 r. CeL oferował następujące tematy szkoleń:

1. Design Thinking dla dydaktyków.
2. MS Teams od amatora do gladiatora.
3. Prezentacja multimedialna.
4. Rentgen Otwartych Zasobów.
5. Myślenie wizualne w nauce i edukacji.
6. Webinary i spotkania online. Prowadzenie webinarów.
7. Projektowanie motywacji.
8. Kształcenie oparte na kompetencjach.
9. H5P Interaktywne materiały.
10. Nie bój się i Moodle.

Liczba osób przeszkolonych w roku akademickim

	Certyfikacja	Dodatkowe
2020 (semestr zimowy)	260	224
2019/2020	105	222
2018/2019	35	168
2017/2018	116	132
2016/2017	73	139

Liczba osób przeszkolonych w roku kalendarzowym

	Certyfikacja	Dodatkowe
2020	349	341
2019	16	143
2018	92	153
2017	103	163
2016	145	139

Liczba uczestników szkoleń dodatkowych w podziale na wydziały

	Suma od 2012 r.
WGiG	74
WIMiIP	41
WEAiIB	31
WIEiT	31
WIMiR	91
WGGiOŚ	87
WGGiŚ	65
WIMiC	132
WO	35
WMN	51
WWNiG	10
WZ	115
WEiP	20
WFiS	110
WMS	21
WH	8
SJO	15
Inne	13

Szkolenia dla studentów

„Projektowanie prezentacji” w formie 5-dniowego krótkiego szkolenia online zgromadziło 25 słuchaczy.

Webinary

W październiku 2019 r. uruchomiono regularne, comiesięczne webinary dotyczące dydaktyki online. Ze względu na duże zainteresowanie ze strony pracowników innych uczelni webinary zostały otwarte dla osób spoza AGH. Pro-

wadzone są przez pracowników CeL, wykładowców AGH oraz osoby zaproszone. W 2020 r. na 23 webinary CeL zarejestrowało się 2220 osób.

Webinary są nagrywane i udostępniane w Webinarotece <https://www.cel.agh.edu.pl/webinaroteka/>.

W październiku 2019 r. zostało otwarte studio webinarowe dostępne nieodpłatnie dla wszystkich pracowników AGH przy ul. Czarnowiejskiej 50b. Drugie studio otwarto w styczniu 2021 r. Wyposażone zostały w dobrej klasy sprzęt i wyciszone. Pozwala to na prowadzenie zajęć online w profesjonalnych warunkach.

Meet-upy dydaktyczne

Od marca 2020 r. CeL prowadzi mniej formalne spotkania dyskusyjne dla dydaktyków w małej grupie. Zostało zorganizowanych 7 spotkań tematycznych <https://www.cel.agh.edu.pl/co-robimy/nasze-inicjatywy/meet-up-dydaktyczny/>.

Inicjatywy

Konkurs Notatki w Internecie

Przedmiotem Konkursu było przygotowanie filmu edukacyjnego. Została zgłoszona jedna praca. Otrzymała 1. nagrodę.

Wirtualne Koła Matematyki i Logiki (eMiL) – dla uczniów szkół średnich

XXIV edycja – 270 uczestników, wydano 50 dyplomów za wybitne zaangażowanie w zajęciach, XXV edycja – 281 uczestników (trwa ocena uczestników). W sumie od 2009 r. w zajęciach koła wzięło udział 2267 uczniów.

Rok Zerowy w AGH

Kursy przygotowawcze z matematyki, fizyki i chemii dla kandydatów na studia w AGH <http://www.moodle.CeL.agh.edu.pl/rok0>. W sumie z kursów Roku Zerowego skorzystało 2385 uczestników, z czego w roku 2020 – 352 nowych uczniów. W 2020 r. opracowany został nowy interfejs „Testów z Fizyki”.

Olimpiady zdalne

Olimpiada „O Diamentowy Indeks AGH” z chemii: do pierwszego etapu w dniach 21–23.10.2020 r. przystąpiło 197 osób, rozwiązując test przygotowany przez pracowników WIMiC. W pierwszej edycji olimpiady z chemii wzięło udział 230 osób. W ostatniej stacjonarnej edycji olimpiady do konkursu z chemii przystąpiło 49 osób.

e-Egzaminy

W 2020 r. odbyły się kolejne edycje e-egzaminów wstępnych dla obcokrajowców na II stopień studiów (zdalnie) oraz dla Polaków na II stopień studiów (w salach/zdalnie) z pomocą Uczelnianej Platformy e-Learningowej. W edycji wiosennej wzięło udział 946 kandydatów, natomiast w edycji jesiennej 517.

Również w 2020 r. po raz pierwszy udostępniłmy możliwość przeprowadzenia egzaminów kierunkowych z użyciem platformy UPeL. W tych egzaminach wzięło udział 460 studentów.

Kurs „RODO w AGH”

Do chwili obecnej Certyfikaty ukończenia otrzymało 3420 osób. Szkolenie zajmuje ok. 3h, jest obowiązkowe dla wszystkich pracowników posiadających upoważnienie do przetwarzania danych osobowych.

Projekty

- Erasmus +
 - eSPL Short Learning Programmes**, Erasmus+ Forward Looking Projects: systemowe wdrażanie krótkich programów kształcenia online,
 - CUTE: Digital competences of academic teachers**, Erasmus+ Strategic Partnership: strategiczne wsparcie rozwoju kompetencji cyfrowych nauczycieli akademickich.
- POWER 1
 - Udział w szkoleniach rozwijających kompetencje językowe oraz kompetencje miękkie („Moderator Design Thinking”, „Zrównoważona praca z nowoczesnymi technologiami”) oraz w studiach podyplomowych „Projektowanie usług i serwisów cyfrowych” oraz „Marketing internetowy”,
 - rozbudowanie uczelnianego repozytorium Otwartych Zasobów Edukacyjnych – Open AGH (projekt i wdrożenie nowego systemu),
 - rozbudowa serwisu „Open AGH e-podręczniki” (wersja mobilna serwisu),

- koordynacja realizacji 2 e-podręczników akademickich „Podstawy chemii polimerów” oraz „Fotowoltaika”.
- POWER 2
 - Przeprowadzenie dla pracowników naukowo-dydaktycznych szkolenia z zakresu webinarów i spotkań on-line,
 - koordynacja realizacji oraz wsparcie dla autorów 5 otwartych kursów e-learningowych,
 - zakup dwóch serwerów,
 - koordynacja realizacji e-podręcznika akademickiego „Komunikacja społeczna”,
 - wsparcie w zakresie utrzymania standardów e-podręcznika powstającego na wydziale,
 - zakup telewizora do studio webinarowego.

Organizacja konferencji

- VII Konferencja e-TEE e-Technologie w kształceniu inżynierów odbyła się w formule seminarium online w dniu 24.09.2020 r.
- Seminarium „Good practices and the action plan for blended learning programme” zostało zorganizowane w dniach 5-6.11.2020 r.

Udział w stowarzyszeniach

- European Association of Distance Teaching Universities (EADTU)
- Open Education Consortium
- Koalicja Otwartej Edukacji

Otwartość w AGH

Open AGH e-podręczniki

Kontynuacja prac nad utrzymaniem i rozwijaniem projektu Open AGH e-Podręczniki, w ramach którego zaprojektowano, opracowano i wdrożono system do publikacji, recenzji i korzystania z e-podręczników.

W 2020 r. w serwisie udostępnianych było 15 e-podręczników (11 do matematyki, 3 do fizyki i 1 do chemii). Zakończono opracowanie kolejnych 4 e-podręczników (1 z informatyki, 1 z komunikacji społecznej, 1 z fotowoltaiki i 1 z podstaw chemii polimerów), których opublikowanie zaplanowano na I kwartał 2021 r. Dokonane zostały uzgodnienia z autorami 2 nowych e-podręczników na 2021 r. z zakresu geologii i chemii nieorganicznej. Dodatkowo autor podręcznika z zakresu informatyki dokonał jego tłumaczenia na język angielski, zaplanowano korektę językową i publikację pierwszego w systemie e-podręcznika anglojęzycznego w I kwartale 2021 r.

Prace informatyczne nad nową architekturą platformy opartej o REST API są nadal kontynuowane.

W 2020 r. w serwisie Open AGH e-podręczniki zrealizowano następujące działania:

- aktualizacja i wdrożenie maszyny stanowej,
- opracowanie funkcjonalności generowania odnośników w parserze,
- przygotowanie do migrowania danych z dotychczasowego do nowego systemu,
- opracowanie projektu generatora HTML bazującego na gramatyce,
- opracowanie aplikacji mobilnej na Androida,
- wdrożenie rozwiązania obsługi zasobów i mediów.

Zaplanowane prace na I kwartał 2021 r.:

- związane z pobieraniem treści do aplikacji mobilnej Open AGH e-podręczniki Android,
- związane z opracowaniem funkcjonalności dostępnych dla użytkowników,
- migracja e-podręczników do nowego systemu,
- testowanie funkcjonalności w nowym systemie,
- kontynuacja prac zw. z parserem, implementacją GUI, *backendem*.

Open AGH Otwarte Zasoby

CeL kontynuuje prace nad utrzymaniem „Open AGH Otwarte Zasoby” – pierwszego w Polsce repozytorium otwartych zasobów edukacyjnych (OZE) przygotowanych przez pracowników, doktorantów i studentów AGH. Do repozytorium włączane są prace z konkursu „Notatki w Internecie”, jak również inne materiały dydaktyczne dostarczane przez pracowników AGH. Serwis dostępny jest pod adresem <http://open.agh.edu.pl>. Zasoby udostępniane są na licencji CC BY SA lub pokrewnych.

W 2020 r. zakończono działania związane z segregacją i walidacją zasobów:

- migracja zasobów do nowego systemu,

- opracowanie jednolitego dla wszystkich typów zasobów standardu opisu i prezentacji wizualnej,
- przygotowanie opisu tematycznego oraz reprezentatywnej grafiki dla każdego zasobu,
- przypisanie zasobów do odpowiednich kategorii tematycznych oraz dołączenie do opisów tagów.

W portalu Open AGH znajduje się ponad 110 otwartych materiałów (filmy, kursy online z możliwością zaimportowania na dowolną platformę Moodle, strony i serwisy www, pliki tekstowe i graficzne, animacje).

W ramach projektu POWER w 2020 r. pracownicy AGH opracowali 5 e-kursów, opublikowanych w systemie Open AGH Otwarte Zasoby:

3 kursy w j. polskim

- Elementy geofizyki ogólnej, dr inż. Kamila Wawrzyniak-Guz, WGGiOŚ,
- Inżynieria materiałowa: wybrane metody i procesy, dr hab. Beata Grabowska, dr inż. Karolina Kaczmarska, dr hab. inż. Artur Bobrowski, WO,
- Smart City Smart Community, dr hab. Jacek Gądecki, prof. AGH, WH,

2 kursy w j. angielskim

- Corporate Social Responsibility, dr inż. Katarzyna Klimkiewicz, WZ,
- English for Specific Purposes. Introduction to Science and Engineering, Barbara Dulba, Katarzyna Okehe, Marta Sieńko, Marzena Wohadlo, SJO.

Infrastruktura

Administracja Uczelnianą Platformą e-Learningową

Konta posiadają wszyscy studenci i pracownicy. W roku akademickim 2019/2020 aktywacji kont dokonało ponad 11 500 użytkowników. Prowadzonych jest około 8700 kursów. Wszystkie konta studentów i pracowników dydaktycznych są zintegrowane z Wirtualną Uczelnią poprzez LDAP.

Konta na UPeL

	konta UPEL	Konta aktywne >200 dni
WEAiIB	5496	2912
WIEIT	5470	2664
WGIG	3473	1812
WGGiŚ	2402	1090
WGGiOŚ	2445	1253
WIMiC	2362	842
WIMiIP	3008	1939
WFiIS	1702	944
WMN	859	403
WMS	1019	667
WO	637	299
WWNIG	1343	478
WZ	6640	2269
WEiIP	2243	1089
SJO	9820	3400
WH	1152	731
WIMIR	6431	3367
SWFiS	6707	6435
UBPO	6881	2783
Suma kont	70 090	35 377

W skład Uczelnianej Platformy e-Learningowej <http://upel.agh.edu.pl/kokpit/obszary.html> wchodzi platforma e-learningowa oparta o Moodle wersja 3.9. Na platformie tej zainstalowane jest oprogramowanie do wideokonferencji ClickMeeting. UPeL jest wspierany przez wtyczkę VPL Wirtualne laboratorium programistyczne pozwalająca na zarządzania zadaniami z programowania oraz wtyczkę CodeRunner pozwalającą tworzyć pytania programistyczne. Poza Wydziałowymi Platformami CeL prowadzi platformę obsługującą studia podyplomowe, na której w ciągu ostatniego roku zalogowało się ponad 900 uczestników, a także platformę szkoleniową dla pracowników AGH.

Wsparcie techniczne dla innych instytucji

Udostępniono 2 szkołom obszar platformy Moodle dla celów dydaktycznych w ramach odrębnie podpisanych umów. Ze względu na ograniczenia związane z RODO oraz niewielkie wykorzystanie platformy przez szkoły aktualnie CeL nie planuje już kontynuowania tej usługi dla szkół. W ramach podpisanego porozumienia nadal administrujemy platformą na potrzeby szkoleń ratowników GOPR.

Wystąpienia konferencyjne

„Nadeszła niezaproszona. Cyfrowa rewolucja na Uczelni”, Chrząszcz A., Baran W., Kusiak J., wystąpienie na konferencji VU2020 Uniwersytet Wirtualny, Warszawa 14.12.2020 r.

„Kompetencje cyfrowe nauczycieli akademickich”, Hmiedat P., Kongres Rozwoju Edukacji, Warszawa 18.11.2020 r.
„Hakaton Edu Szok”, Chrząszcz A., Baran W., wystąpienie i sesja mentoringowa, Wydział Humanistyczny AGH, Kraków 29.05.2020 r.

„Nadeszła niezaproszona. Cyfrowa rewolucja na Uczelni”, Chrząszcz A., Baran W., wystąpienie na konferencji Digital (R)evolution. Best Management Practices In Progress, Kraków 5.06.2020 r.

UNIwersytet OTWARTY

W 31. roku działalności Uniwersytetu Otwartego AGH problematyka wykładów obejmowała zagadnienia z zakresu różnych dziedzin nauk technicznych, informatyki, fizyki, nauk przyrodniczych, a także medycznych. Wykładowcami byli uznani naukowcy z Akademii Górniczo-Hutniczej, Uniwersytetu Jagiellońskiego oraz spoza uczelni, m.in. ks. Adam Boniecki oraz prof. Jerzy Trela.

Specyfiką Uniwersytetu Otwartego jest udział w wykładach nie tylko seniorów, ale również przedstawicieli różnych grup wiekowych: słuchaczy czynnych zawodowo, studentów i kandydatów na studia. Najstarszą słuchaczką Uniwersytetu Otwartego jest seniorka w wieku 94 lat.

Wykłady są pomocne w rozszerzaniu, pogłębianiu i aktualizacji wiedzy pod kątem aktywnego udziału społeczeństwa obywatelskiego oraz przygotowywanie społeczeństwa do spożytkowania nowych osiągnięć różnych dziedzin nauki i techniki do poprawy jakości życia. Wykłady zawsze połączone z dyskusją stanowią także okazję do prowadzenia systematycznego dialogu międzypokoleniowego w zakresie aktualnych problemów naukowych, społecznych i gospodarczych. Dotyczą one również humanizacji techniki, problematyki kulturowej. Wykłady są bezpłatne i dostępne dla wszystkich zainteresowanych.

W roku sprawozdawczym 2020 w Uniwersytecie Otwartym AGH ilość wykładów była ograniczona ze względu na panującą pandemię. Odbyło się kilkanaście wykładów.

W styczniu odbył się wykład prof. P. Banasika nt. zaginionych i odnalezionych zabytków Krakowa oraz prof. S. Porzucka związanego z mitami i faktami złotego pociągu.

Dużym zainteresowaniem cieszyły się wykłady prof. J. Niewodniczańskiego związane z energetyką jądrową oraz wykład dotyczący 450-lecia Unii Lubelskiej.

W styczniu na zakończenie semestru zimowego odbyło się mini seminarium dotyczące mózgu pt. „Mózg – kruchy dom umysłu?”. W seminarium wzięli udział prof. R. Tadeusiewicz, który od wielu lat przybliża nowe osiągnięcia m.in. w interdyscyplinarnej współpracy w zakresie informatyki, biocybernetyki, inżynierii biomedycznej, prof. D. Adamek z Collegium Medicum UJ oraz fizyk dr hab. Z. Matuszak z AGH. W tym seminarium wzięła udział młodzież ze szkół średnich z Zakopanego, Nowego Targu i Wodzisławia Śląskiego.

Wykładem inauguracyjnym semestr letni 2019/2020 był wykład prof. R. Tadeusiewicza oraz doktorantki mgr inż. D. Stasiowskiej dotyczący lotów na Marsa i związanej z tym zagadnieniem problematyki – czy cybernetyka pomoże

pszczołom dolecieć na tę planetę. Licznie przybyła młodzież ze szkół średnich. Drugim wykładem był wykład prof. K. Różańskiego nt. globalnego ocieplenia.

Z powodu wybuchu pandemii wykłady zostały zawieszono. Na zakończenie roku akademickiego w czerwcu 2020 r. odbyło się online spotkanie słuchaczy z ks. A. Bonieckim oraz z prof. J. Trelą w kościele św. Floriana w Krakowie.

Wykładem inauguracyjnym semestru zimowego był wykład prof. M. Pawlikowskiego na temat złóż solnych w Wieliczce i Egipcie. Tematyka niektórych wykładów była dostosowana do aktualnych wydarzeń. W dobie panującej epidemii wykład wygłosiła prof. A. Bodzoń-Kułakowska o nowych osiągnięciach naukowych inżynierii genetycznej (metoda CRISPR) w kontekście COVID-19 oraz prof. P. Suder nt. wirusów i epidemii.

Ze względu na pandemię i brak kontaktów osobistych z seniorami UO zaoferował wsparcie telefoniczne. Do osób, które nie są wykluczone cyfrowo, przesłano materiały dotyczące problematyki zdrowotnej, m.in. jak się odżywiać i jak zapobiegać zakażeniu COVID-19.

Działania zwiększające popularność Uniwersytetu Otwartego przejawiały się w promocji wykładów na stronie www.tuo.agh.edu.pl, na stronach innych jednostek AGH, a także w mediach społecznościowych Facebook, Youtube. Na stronie internetowej Uniwersytetu Otwartego zamieszczane były relacje z wykładów: zdjęcia, pliki prezentacji, filmy. Promocja wykładów otwartych dla wszystkich odbywała się także poprzez plakaty i ulotki. Kontynuowano współpracę ze szkołami średnimi z Zakopanego, Nowego Targu, Rzeszowa, Wodzisławia Śląskiego oraz z Zespołem Szkół Pallotyńskich w Krakowie.

Wykaz wykładów i spotkań w 2020 r. w Uniwersytecie Otwartym AGH

- 11.01.2020 r.

Kopiec, Kościół, Cmentarz – zaginione i odnalezione obiekty Starego Krakowa
dr hab. inż. Piotr Banasik, prof. AGH (AGH)

Żółty Pociąg – fakty i mity w świetle badań naukowych
dr hab. inż. Sławomir Porzucek, prof. AGH (AGH)
- 18.01.2020 r.

Nuklearne arsenały a wojna nuklearna
prof. dr hab. inż. Jerzy W. Niewodniczański (AGH)

Unia Lubelska – 450 lat
prof. dr hab. inż. Jerzy W. Niewodniczański (AGH)
- 25.01.2020 r.

Mini seminarium Uniwersytetu Otwartego AGH: Mózg – kruchy dom umysłu?

Mózg – „Dom” umysłu, który wymaga troski
prof. dr hab. Dariusz Adamek (Collegium Medicum UJ)

W jaki sposób modelowanie komputerowe może pomóc w zrozumieniu tajników mózgu?
prof. dr hab. inż. Ryszard Tadeusiewicz (AGH)

Mózg od struktury do funkcji. Neobrazowanie
dr hab. Zenon Matuszak, prof. AGH (AGH)
- 7.03.2020 r. **Inauguracja semestru letniego**

Ku kolonizacji Kosmosu: Czy cybernetyka pomoże pszczołom dolecieć na Marsa?
prof. dr hab. inż. Ryszard Tadeusiewicz (AGH)
mgr inż. Dagmara Stasiowska (AGH)

Globalne ocieplenie, czy możemy coś z tym zrobić?
prof. dr hab. inż. Kazimierz Różański (AGH)
- 20.06.2020 r. **Zakończenie roku akademickiego (kościół św. Floriana w Krakowie)**

Msza św. w intencji słuchaczy Uniwersytetu Otwartego AGH

Św. Jan Paweł II – Człowiek, który pisał moje CV
ks. Adam Boniecki

„Tryptyk rzymski” – prof. Jerzy Trela, recytacja poezji

- 24.10.2020 r. – **Inauguracja semestru zimowego 2020/2021 – wykłady online**
Geologiczne złoża solne w Polsce i Egipcie
prof. dr hab. inż. Maciej Pawlikowski (AGH)

- 14.11.2020 r.
Paczka danych, która może narobić kłopotów. O wirusach i epidemiach.
prof. dr hab. Piotr Suder (AGH)

- 21.11.2020 r.
Technika CRISPR/Cas – inżynieria genetyczna na miarę Nagrody Nobla
dr hab. Anna Bodzoń-Kułakowska, prof. AGH (AGH).





Pion Spraw Studenckich

CENTRUM SPRAW STUDENCKICH

W roku 2020 w Regulaminie Organizacyjnym uczelni, wprowadzonym zarządzeniem nr 60/2020 Rektora AGH z dnia 11.09.2020 r., utworzono Centrum Spraw Studenckich (CSS). W skład CSS AGH wchodzi następujące komórki organizacyjne:

- Dział Spraw Studenckich (DSS),
- Biuro ds. Osób Niepełnosprawnych (BON),
- Centrum Karier (CK).

Zadaniem CSS jest w szczególności:

- koordynacja i nadzór oraz realizacja działań z zakresu przyznawania i wypłaty świadczeń dla studentów, prowadzenie i obsługa administracyjna spraw wychowawczych i dyscyplinarnych studentów, prowadzenie programu ADAPTER, kredytów studenckich oraz ubezpieczeń,
- nadzór nad działalnością naukową, kulturalną, medialną i sportową studentów oraz jej obsługa administracyjna,
- wspieranie i aktywizacja studentów i absolwentów w realizacji aspiracji zawodowych, współpraca z przedsiębiorcami w Polsce i za granicą oraz badania rynku pracy, w tym monitoring losów zawodowych absolwentów,
- prowadzenie, koordynacja i nadzór nad sprawami studentów z niepełnosprawnościami.

DZIAŁ SPRAW STUDENCKICH

Świadczenia dla studentów

Podstawowym zadaniem Działu Spraw Studenckich jest obsługa procesu przyznawania i wypłacania świadczeń dla studentów AGH z Funduszu stypendialnego oraz z Własnego funduszu na stypendia. Powyższe świadczenia przyznawane są na podstawie przepisów ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, a także w oparciu o Regulamin świadczeń dla studentów Akademii Górniczo-Hutniczej im. Stanisława Staszica w Krakowie, Regulamin Własnego funduszu na stypendia za wyniki w nauce dla studentów oraz stypendia naukowe dla doktorantów.

Stypendium socjalne

Stypendium socjalne przyznawane jest na semestr roku akademickiego. Podstawowym kryterium do przyznania tego świadczenia jest miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta. W szczególnie uzasadnionych

przypadkach, określonych w Regulaminie świadczeń dla studentów, stypendium socjalne może zostać przyznane w zwiększonej wysokości.

Wysokość stypendium socjalnego w latach akademickich 2018/2019–2020/2021

Rok akademicki	Przedziały dochodowe w zł/os.	0-150	151-300	301-450	451-600	601-750	751-900	901-1051,70
2018/2019	Kwota stypendium [zł]	1000	850	700	550	400	300	250
	Kwota zwiększenia z tytułu zakwaterowania [zł]		200		150		100	
2019/2020	Kwota stypendium [zł]	1000	850	700	550	400	300	250
	Kwota zwiększenia stypendium socjalnego [zł]				200			
2020/2021	Kwota stypendium [zł]	1050	900	750	600	450	350	300
	Kwota zwiększenia stypendium socjalnego [zł]				250			

Liczba przyznanych stypendiów socjalnych w latach akademickich 2018/2019–2020/2021

Rok akademicki	Liczba stypendiów socjalnych – studenci stacjonarni	Liczba stypendiów socjalnych – studenci niestacjonarni	Razem	Stan na
2018/2019	2518	79	2597	31.12.2018 r.
2019/2020	1853	56	1909	31.12.2019 r.
2020/2021	1305	33	1338	31.12.2020 r.

Stypendium rektora

Stypendium rektora może otrzymać nie więcej niż 10% studentów co najmniej II roku studiów I stopnia na kierunku prowadzonym w uczelni z tytułu odpowiednio wysokiej średniej ocen lub osiągnięć naukowych, artystycznych lub sportowych we współzawodnictwie co najmniej krajowym. W roku akademickim 2020/2021 wysokość stypendium rektora wynosiła od 450 zł do 850 zł miesięcznie.

Ponadto stypendium rektora mogą otrzymać również studenci przyjęci na I rok studiów I stopnia, którzy są laureatami olimpiad międzynarodowych lub też laureatami bądź finalistami olimpiad stopnia centralnego, a także będący medalistami co najmniej współzawodnictwa sportowego o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie. W roku akademickim 2020/2021 laureat olimpiady otrzymywał stypendium w wysokości 400 zł miesięcznie, a finalista 350 zł miesięcznie. W przypadku medalistów Mistrzostw Polski w sporcie wysokość stypendium wynosiła 400 zł miesięcznie za zajęcie I miejsca oraz 300 zł miesięcznie za miejsca kolejne.

Liczba przyznanych stypendiów rektora w latach akademickich 2018/2019–2020/2021

Rok akademicki	Liczba stypendiów rektora – studenci stacjonarni	Liczba stypendiów rektora – studenci niestacjonarni	Razem	Stan na
2018/2019	1996	242	2238	31.12.2018 r.
2019/2020	1773	183	1956	31.12.2019 r.
2020/2021	1121	112	1233	31.12.2020 r.

Stypendium dla osób niepełnosprawnych

Stypendium dla osób niepełnosprawnych może otrzymywać student legitymujący się orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności. W roku akademickim 2020/2021 wysokość powyższego świadczenia wynosiła od 450 zł do 650 zł miesięcznie w zależności od stopnia niepełnosprawności.

Liczba osób, które otrzymały stypendium dla osób niepełnosprawnych w latach akademickich 2018/2019–2020/2021

Rok akademicki	Liczba stypendiów dla osób niepełnosprawnych	Stan na
2018/2019	284	31.12.2018 r.
2019/2020	243	31.12.2019 r.
2020/2021	217	31.12.2020 r.

Zapomoga

Zapomogę może otrzymać student, który znalazł się w trudnej sytuacji życiowej. Kwota zapomogi uzależniona jest od zaistniałej sytuacji i nie może przekroczyć kwoty najwyższego stypendium socjalnego (tj. 1050 zł). W szczególnie uzasadnionych przypadkach, w drodze decyzji II instancji, rektor może przyznać zapomogę w kwocie wyższej, niż wskazana powyżej.

W związku z epidemią wirusa SARS-CoV-2 ustawa Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce uległa zmianie w zakresie przyznawania świadczeń, pozwalając, w okresie ograniczenia funkcjonowania uczelni, na przyznanie studentowi, znajdującemu się w trudnej sytuacji życiowej, zapomóg w liczbie większej niż dwóch, co dało uczelni większe możliwości udzielenia pomocy najbardziej potrzebującym studentom.

Liczba osób, którym przydzielono zapomogi w latach akademickich 2018/2019–2020/2021

Rok akademicki	Liczba przyznanych zapomóg	Stan na
2018/2019	227	31.12.2018 r.
2019/2020	187	31.12.2019 r.
2020/2021	544	31.12.2020 r.

W latach akademickich 2018/2019–2020/2021 zaobserwowano wyraźną tendencję spadkową liczby studentów pobierających świadczenia z Funduszu stypendialnego. Poniższy wykres przedstawia liczbę studentów otrzymujących świadczenia z Funduszu stypendialnego:

Liczba studentów pobierających świadczenia w latach akademickich



Stypendium ministra

Stypendium ministra może być przyznane studentowi wykazującemu się znaczącymi osiągnięciami naukowymi lub artystycznymi, związanymi ze studiami, lub znaczącymi osiągnięciami sportowymi. Stypendium przyznaje minister właściwy ds. szkolnictwa wyższego na wniosek rektora uczelni. Stypendium jest wypłacane jednorazowo. W roku akademickim 2019/2020 oraz 2020/2021 wysokość stypendium ministra wyniosła 17 000 zł. Ze względu na zmianę przez Ministerstwo Edukacji i Nauki daty wydania decyzji z grudnia 2020 r. na luty 2021 r., na dzień 31.12.2020 r. nie były znane wyniki postępowania w sprawie przyznania stypendiów Ministra Edukacji i Nauki dla studentów na rok akademicki 2020/2021.

Stypendia z Własnego funduszu na stypendia

Od 1.01.2019 r. stypendia z Własnego funduszu na stypendia mogą być przyznawane wyłącznie za wysokie wyniki w nauce oraz osiągnięcia naukowe. W roku 2020 kwota najwyższego świadczenia z WFnS wynosiła 12 000 zł, a najniższego – 510 zł.

Liczba stypendiów z WFnS w latach akademickich 2019/2020–2020/2021

Liczba i kwota przyznanych stypendiów z Własnego funduszu na stypendia w 2019 r.				
Tytuł do stypendium	Liczba przyznanych stypendiów	w tym		Suma przyznanych stypendiów przypadająca na 2019 r.
		jednorazowe	okresowe	
Stypendium za wyniki w nauce dla studentów	46	38	8	63 010,00 zł
Stypendium naukowe dla doktorantów	45	32	13	42 650,00 zł
Stypendium dla studentów cudzoziemców – stypendystów rektora – realizacja zobowiązań podjętych przed 1.01.2019 r.	6	0	6	10 650,00 zł
Razem	97	70	27	116 310,00 zł

Liczba i kwota przyznanych stypendiów z Własnego funduszu na stypendia w 2020 r.				
Tytuł do stypendium	Liczba przyznanych stypendiów	w tym		Suma przyznanych stypendiów przypadająca na 2020 r.
		jednorazowe	okresowe	
Stypendium za wyniki w nauce dla studentów	135	14	121	273 010,00 zł
Stypendium naukowe dla doktorantów	128	91	37	571 700,00 zł
Stypendium dla studentów cudzoziemców – stypendystów rektora – realizacja zobowiązań podjętych przed 1.01.2019 r.	12	0	12	33 600,00 zł
Razem	275	105	170	878 310,00 zł

W roku akademickim 2020/2021 po raz pierwszy zostały przyznane stypendia z WFnS studentom I roku – finalistom Olimpiady o Diamentowy Indeks AGH. Otrzymało je 28 studentów.

W grudniu 2020 r. 75 doktorantów AGH otrzymało stypendia za szczególną aktywność publikacyjną. W zależności od osiągnięć doktoranci otrzymali stypendia w wysokości od 4000 zł do 12 000 zł.

Stypendia NAWA

W styczniu 2019 r. uczelnia podpisała z Narodową Agencją Wymiany Akademickiej (NAWA) umowę o współpracy w celu podnoszenia poziomu umiędzynarodowienia szkolnictwa wyższego i nauki. W ramach tej umowy uczelnia obsługuje między innymi stypendia dla stypendystów programów stypendialnych prowadzonych przez NAWA. Są to: Program stypendialny im. Gen. Władysława Andersa, Program stypendialny im. Stefana Banacha, Program stypendialny im. Łukasiewicza, program umów międzynarodowych i wymiany bilateralnej, program wymiany stypendialnej pomiędzy ośrodkami akademickimi CEEPUS – dedykowany dla studentów i pracowników naukowych oraz indywidualne stypendia.

W pierwszych miesiącach obowiązywania powyższej umowy w AGH studiowało 89 stypendystów.

W semestrze zimowym 2019/2020 w AGH studiowało łącznie 68 stypendystów wymienionych wyżej programów. Byli to stypendyści z: Białorusi (22 osoby), Ukrainy (18 osób), Indonezji (10 osób), Indii (3 osoby), Kolumbii (3 osoby), po 2 osoby z Myanmaru, Nigerii, Wietnamu, po 1 osobie z Kazachstanu, Mołdawii, Egiptu, Meksyku, Etiopii, Japonii. W roku akademickim 2020/2021 w AGH studiuje 54 stypendystów cudzoziemców, w tym 50 studentów i 4 doktorantów. W ramach Programu im. Generała Andersa studiuje łącznie 41 osób, w ramach Programu im. Łukasiewicza studiuje 10 osób, w ramach Programu im. Banacha oraz programu umów międzynarodowych i wymiany bilateralnej w AGH stu-

diuje po 1 osobie. Na przełomie roku 2020/2021 uczelnia przyjęła 1 nowego stypendystę, obywatela Białorusi, który otrzymał stypendium NAWA w ramach nowego zadania „Solidarni z Białorusią” – „Solidarni ze studentami”.

Studenci otrzymują stypendia w wysokości:

- w Programie im. Generała Andersa 1250 zł miesięcznie – studenci studiów I stopnia i 1500 zł miesięcznie studenci studiów II stopnia,
- w Programie im. Banacha i w Programie im. Łukasiewicza 1500 zł miesięcznie – studenci i 2400 zł miesięcznie doktoranci,
- w programie umów międzynarodowych – 1250 zł miesięcznie,
- w zadaniu „Solidarni z Białorusią” – „Solidarni ze studentami” – 1250 zł miesięcznie.

W roku 2020, ze względu na pandemię wirusa SARS-CoV-2, w programie CEEPUS zostało ograniczone przemieszczanie się studentów poza granice Polski oraz ograniczono przyjazdy studentów cudzoziemców na studia wymienne w Polsce. AGH gościło tylko jednego stypendystę z Serbii, który przebywał w AGH przez 3 tygodnie w marcu 2020 r.

Kredyty studenckie

Od 2018 r. Dział Spraw Studenckich zajmuje się kompleksową obsługą czynności związanych z kredytami studenckimi zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 20.12.2018 r. w sprawie kredytów studenckich, tj.:

- koordynowaniem wydawania zaświadczeń dla studentów o odbywanych studiach na wydziałach AGH,
- sporządzaniem i publikowaniem list rankingowych najlepszych absolwentów studiów I stopnia i najlepszych absolwentów studiów II stopnia dla celów związanych z częściowym umorzeniem kredytów studenckich,
- wydawaniem zaświadczeń o znalezieniu się w grupie najlepszych absolwentów uczelni do celów częściowego umorzenia kredytów studenckich.

Zgodnie z § 13 ust. 1 rozporządzenia na wniosek kredytobiorcy kredyt jest umorzony przez instytucję kredytującą:

- w 50% – w przypadku, gdy kredytobiorca ukończył studia w grupie do 1%,
- w 35% – w przypadku, gdy kredytobiorca ukończył studia w grupie od 1,01% do 5%,
- w 20% – w przypadku, gdy kredytobiorca ukończył studia w grupie od 5,01% do 10%

– najlepszych absolwentów studiów I stopnia albo studiów II stopnia w danym roku akademickim.

W 2020 r. wydano 20 zaświadczeń dla absolwentów AGH o znalezieniu się w grupie najlepszych absolwentów uczelni uprawniającej do częściowego umorzenia kredytu studenckiego, podczas gdy w roku 2019 wydano ich 11.

Program ADAPTER

W roku akademickim 2020/2021 realizowana jest XI edycja programu adaptacyjnego ADAPTER dla studentów AGH. Jest to trzecia edycja organizowana przez Dział Spraw Studenckich. Celem programu jest promocja zdrowych i aktywnych postaw w środowisku akademickim, a także udzielanie wsparcia psychologicznego osobom doświadczającym trudności w adaptacji do warunków życia studenckiego. W ramach programu prowadzone są warsztaty rozwijające umiejętności psychologiczne i interpersonalne oraz punkt konsultacyjny z dyżurem psychologa.

W roku 2020, ze względu na wprowadzone obostrzenia związane z epidemią SARS-CoV-2, ograniczono ofertę szkoleń i warsztatów na rzecz rozszerzenia dostępności pomocy psychologicznej. W oparciu o liczbę przeprowadzonych konsultacji zauważono znaczny wzrost zapotrzebowania na pomoc psychologiczną wśród studentów AGH.

Liczba konsultacji psychologa w latach akademickich 2018/2019–2020/2021

Rok akademicki	Liczba przeprowadzonych konsultacji psychologa
2018/2019	147
2019/2020	193
2020/2021 (od 1.10 do 31.12.2020 r.)	180

Punkt konsultacyjny prowadzony jest poza terenem uczelni, co zapewnia studentom poufność i poczucie prywatności.

Moduł stypendialny w USOS

Od października 2019 r. studenci przyjęci na studia w AGH obsługiwani są przy użyciu Uniwersyteckiego Systemu Obsługi Studiów (USOS), w którego wdrożenie i utrzymanie w zakresie tzw. modułu stypendialnego są zaangażowani pracownicy DSS. W roku 2020 w ramach prac wdrożeniowych uruchomiono wnioski o wszystkie świadczenia z Funduszu stypendialnego oraz wykorzystano do przyznawania stypendium socjalnego oraz stypendium dla osób niepełno-

sprawnych algorytmy stypendialne, pozwalające na automatyczne rozpatrzenie wniosków o świadczenia, jak również automatyczne stworzenie decyzji administracyjnych w sprawach świadczeń. Ponadto uruchomiono usługę USOS SIGN, dzięki której od początku roku akademickiego 2020/2021 wszystkie decyzje administracyjne w sprawach świadczeń są wydawane i odbierane przez studentów obsługiwanych systemem USOS głównie w formie elektronicznej.

Działalność Rzecznika Praw Studenta

W 2020 r., w porozumieniu z Uczelnianą Radą Samorządu Studentów AGH, zostały podjęte kroki zmierzające do wprowadzenia zmian w zakresie funkcjonowania działającego na uczelni od 2016 r. Rzecznika Praw Studenta. Instytucja ta doskonale sprawdza się w praktyce: studenci korzystają z pomocy Asystentów RPS i samego Rzecznika – w sprawach najtrudniejszych. Wzrost liczby spraw trafiających do zespołu RPS, ich charakter oraz zgłaszane przez studentów potrzeby w tym zakresie doprowadziły do wypracowania koncepcji zmian w zarządzeniu nr 36/2016 Rektora AGH z dnia 12.09.2016 r. w sprawie Rzecznika Praw Studenta w Akademii Górniczo-Hutniczej im. Stanisława Staszica w Krakowie. Na pierwszy plan wysunęła się konieczność powierzenia funkcji RPS pracownikowi uczelni z wykształceniem i doświadczeniem prawniczym. Z uwagi na fakt, że do pełnienia powyższej funkcji z początkiem roku akademickiego 2021/2022 zostanie powołana nowa osoba, jesienią 2020 r. podjęte zostały kroki w celu znalezienia nowego pracownika. Ustalono zostało, że osoba ta będzie pracownikiem Centrum Spraw Studenckich, dlatego ta jednostka, w porozumieniu i we współpracy z Centrum Obsługi Kształcenia, w ramach którego powstała pierwotna koncepcja RPS, przeprowadziła postępowanie rekrutacyjne na stanowisko ds. administracyjnych z zakresem obowiązków obejmującym wsparcie prawne studentów i ochronę ich praw. W wyborze osoby na to stanowisko aktywny udział wzięła URSS. Od 1.10.2020 r. zespół DSS powiększył się o osobę prawnika.

Nowo zatrudnionej osobie postawiono do realizacji cele w postaci:

- organizacji cyklicznych dyżurów dla studentów, na których świadczona będzie pomoc prawna w zakresie działania RPS,
- wsparcia URSS przy tworzeniu dokumentów prawnych, weryfikacji regulaminów,
- wdrożenia w okresie 1.01–31.09.2021 r. w tematykę, sposób działania i rozwiązywania spraw przez zespół RPS,
- rozpoznania potrzeb studentów w zakresie szkoleń o tematyce prawnej,
- przejęcia od COK nadzoru i prowadzenia postępowań dyscyplinarnych studentów, opracowania niezbędnych wzorów dokumentów i procedur w tym zakresie, podjęcie współpracy z Rzecznikami Dyscyplinarnymi dla Studentów oraz zapewnienie im – w ramach potrzeb – szkoleń w tym zakresie.

Wypłaty stypendiów

Sekcja Wypłat Działu Spraw Studenckich zajmuje się realizacją wypłat stypendiów oraz innych świadczeń dla studentów i doktorantów AGH. Wypłaty realizowane są według ustalonego harmonogramu:

- do 1. każdego miesiąca – wypłaty stypendiów dla doktorantów,
- do 10. każdego miesiąca – wypłaty stypendiów dla studentów studiów stacjonarnych,
- do 17. każdego miesiąca – wypłaty stypendiów dla studentów studiów niestacjonarnych,
- do 20. każdego miesiąca – wypłaty stypendiów dla obcokrajowców, stypendystów NAWA,
- do 20. każdego miesiąca – wypłaty stypendiów dla doktorantów ze Szkoły Doktorskiej,
- na bieżąco – inne wypłaty.

W latach objętych niniejszym sprawozdaniem zrealizowano następującą ilość wypłat

Rok	Listy zasadnicze – studenci stacjonarni	Listy zasadnicze – doktoranci*	Listy zasadnicze – studenci niestacjonarni	Listy dodatkowe	Razem
2017	41 823	6778	3403	2208	54 212
2018	36 189	7312	3016	3849	50 366
2019	32 519	6524	2534	7374	46 417
2020	24 993	4988	1797	5468	37 246
Razem	135 524	25 602	8 216	18 899	188 241

*Bez doktorantów kształcących się w Szkole Doktorskiej AGH.

Wypłaty stypendiów dla doktorantów ze Szkoły Doktorskiej

W odróżnieniu od innych, stypendia dla doktorantów kształcących się w Szkole Doktorskiej AGH podlegają obowiązkowi odprowadzania składek do ZUS. Doktoranci pobierający stypendium doktoranckie podlegają obowiązkowo ubezpieczeniom: emerytalnemu, rentowemu i wypadkowemu w całym okresie otrzymywania stypendium doktoranckiego. Ubezpieczenie chorobowe jest dobrowolne i objęcie nim następuje na wniosek doktoranta.

Ponadto doktoranci, także ci którzy nie pobierają stypendium, podlegają również ubezpieczeniu zdrowotnemu. Wyjątkiem są doktoranci, którzy mają inny tytuł do tego ubezpieczenia albo są zgłoszeni do ubezpieczenia zdrowotnego jako członkowie rodziny.

Z uwagi na dobrowolność ubezpieczenia chorobowego i występowanie innych tytułów do ubezpieczenia zdrowotnego konieczna była ciągła aktualizacja danych (zmiany w zgłoszeniach do ubezpieczenia i w konsekwencji w naliczaniu różnych składek w poszczególnych miesiącach).

W związku ze szczególną specyfiką obsługi stypendiów dla doktorantów kształcących się w Szkole Doktorskiej w roku 2020 opracowana została odrębna procedura wypłaty świadczeń tym doktorantom.

W minionym roku Sekcja Wypłat i Rozliczeń Stypendiów zrealizowała następującą ilość wypłat na rzecz doktorantów kształcących się w Szkole Doktorskiej:

Rok	Liczba doktorantów pobierających stypendia	Liczba wypłaconych stypendiów	Liczba doktorantów pobierających stypendia z tytułu doktoratów wdrożeniowych	Liczba wypłaconych stypendiów z tyt. doktoratów wdrożeniowych
2020	347	2076	56	446

Ubezpieczenia zdrowotne

Uczelnia zgłasza do ubezpieczenia zdrowotnego studenta lub doktoranta, który:

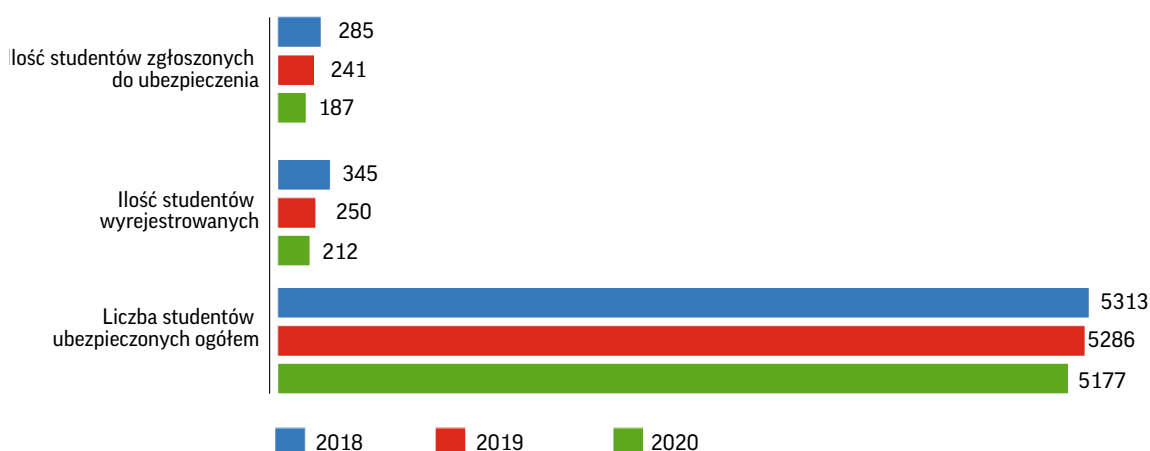
- ukończył 26 lat i nie podlega obowiązkowi ubezpieczenia zdrowotnego z innego tytułu,
- nie ukończył 26 lat i nie podlega obowiązkowi ubezpieczenia zdrowotnego z innego tytułu.

Ponadto uczelnia zgłasza do ubezpieczenia zdrowotnego studenta niebędącego obywatelem państwa członkowskiego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) i nie podlegającego obowiązkowemu ubezpieczeniu zdrowotnemu na terenie Rzeczypospolitej Polskiej oraz w innym państwie członkowskim Unii Europejskiej lub państwie członkowskim Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), uznanego za osobę pochodzenia polskiego w rozumieniu przepisów o repatriacji lub posiadającego ważną Kartę Polaka.

Obowiązek ubezpieczenia zdrowotnego studenta powstaje z dniem immatrykulacji i złożenia oświadczenia o niepodleganiu obowiązkowi ubezpieczenia zdrowotnego z innego tytułu, a wygasa z dniem ukończenia szkoły wyższej albo skreślenia z listy studentów. Student ma obowiązek zgłosić członków rodziny do ubezpieczenia zdrowotnego pod warunkiem nieposiadania przez nich innego tytułu do ubezpieczenia zdrowotnego.

Prawo do świadczeń opieki zdrowotnej studenta wygasa po upływie 4 miesięcy od zakończenia studiów lub skreślenia z listy studentów. Rejestracji i wyrejestrowania studenta dokonuje Dział Spraw Studenckich. Poniżej dane dotyczące lat 2018–2020:

Ubezpieczenia studentów w liczbach



DZIAŁALNOŚĆ NAUKOWO-KULTURALNO-SPORTOWA

Działalność naukowa

Akademia Górniczo-Hutnicza umożliwia działalność ponad 162 organizacjom studenckim, w tym ponad 134 kołom naukowym. W latach 2018-2019 zaangażowanych w pracę w organizacjach było około 4000 studentów. W roku 2020 liczba zaangażowanych wzrosła do 5345 studentów (informację uzyskano na podstawie sprawozdań organizacji za 2020 r.). Strukturę organizacyjną, w ramach której działają studenckie koła naukowe AGH, tworzą: rektor AGH, prorektor ds. studenckich, pełnomocnicy rektora ds. kół naukowych Pionów Górniczego i Hutniczego, opiekunowie, zarządy i członkowie kół naukowych. W roku 2020 dokonano zmiany na stanowisku Pełnomocnika Rektora AGH ds. Kół Naukowych Pionu Hutniczego – dra inż. Leszka Kurcza zastąpiła dr inż. Joanna Augustyn-Nadzieja.

Do Pionu Hutniczego przypisane jest 69 kół zrzeszających 1798 studentów, a do Pionu Górniczego 65 kół i 1430 studentów. W ostatnim roku sprawozdawczym zarejestrowano 5 nowych kół naukowych. Niestety nie świadczy to o jednoczesnym wzroście liczby studentów działających w kołach naukowych.

Zwyczajowo całoroczna działalność kół naukowych znajduje swoje podsumowanie w trakcie konferencji naukowych w ramach obchodów Dnia Hutnika i Barbórki. W latach 2018-2020 w obu pionach odbyło się łącznie:

- 11 konferencji studenckich kół naukowych, w tym 9 konferencji kół naukowych AGH z okazji Dnia Górnika oraz Dnia Hutnika, a w 2018 r. także międzynarodowa konferencja „AGH International Student Conference – KNOWLEDGE, TECHNOLOGY and SOCIETY”,
- 4 konferencje Studenckiego Ruchu Naukowego AGH w Bartkovej, służące także podsumowaniu kolejnych edycji konkursu „Grant Rektora AGH” (konferencja w roku 2020 w Bartkovej została odwołana z powodu pandemii),
- ponad 800 konferencji, festiwali, warsztatów i pokazów naukowych organizowanych przez poszczególne koła naukowe.

Ponadto studenci, jako młodzi naukowcy, brali liczny udział w konferencjach międzynarodowych i krajowych oraz konkursach i zawodach naukowo-technicznych o zasięgu krajowym i międzynarodowym, współpracowali z przemysłem i ośrodkami naukowymi przy wdrażaniu wyników swoich badań, a także umieszczali publikacje naukowe w punktowanych i renomowanych czasopismach naukowych. W roku 2020, mimo panującej pandemii, nie odnotowano spadku działalności studenckiej w powyższym zakresie. Forma stacjonarnej działalności została z powodzeniem zastąpiona aktywnością w trybie on-line.

Wybrane obszary działalności kół naukowych w latach 2018-2020

- Realizacja projektów w konkursie „Grant Rektora AGH” – w okresie sprawozdawczym uruchomiono i dofinansowano 539 projektów grantowych, opiewających na łączną kwotę ponad 2 mln zł. W latach 2018-2020 liczba wniosków w konkursie „Grant Rektora AGH” oraz dofinansowanie przedstawiało się następująco:

Rok	Wnioski złożone	Wnioski dofinansowane	Łączna kwota dofinansowania
2018	131	101	400 000,00 zł
2019	118	102	802 820,00 zł
2020	125	315	921 233,54 zł
Razem	374	539	2 124 053,54 zł

Mimo trudności, jakie spowodowała pandemia, konkurs „Grant Rektora” cieszył się w 2020 r. niemiejszym powodzeniem, o czym świadczy ilość złożonych wniosków.

- Inicjacja i realizacja uczelnianych, zaawansowanych technologicznie projektów konstrukcyjno-badawczych (wymieniono najważniejsze): Bolid AGH (AGH Racing, KN KiNeMaTicS), Solar Boat (KN AGH Solar Boat), technologie kosmiczne – rakiety, łaziki planetarne (KN AGH Space Systems), E-Moto (KN Mechaników, KN Hydrogenium, KN Spectrum), samolot solarny (AGH Solar Plane), HYDRA (KN Bozon), robot podwodny (KN AGH Marines), pojazd na sprężone powietrze (KN Ignis, KN Fenec), samochód napędzany wodorem HYDRIVE (KN Mechanicad), AGH LeanLine (KN Zarządzanie), turbina wiatrowa AGH WIND (KN Mechaników Energetyków, Ekospirit, Nabla, Era Inżyniera).
- Organizacja festiwali naukowych, m.in. ROBOCOMP, OZE-DAY, Studencki Festiwal Informatyczny, Kliwent-Event, Konferencja Matematyki Finansowej, oLEANpiada, Festiwal Stanisława Staszica, Konferencja Górnictwa Kosmicznego.

- Nagrody i wyróżnienia w międzynarodowych zawodach i konkursach, m.in. SmartMoto Challenge, Formula Student, Monaco Solar & Energy Boat Challenge, Hackathon, MATE ROV Competition, University Rover Challenge, KRAKsat, CanSat Competition, SmartMoto Challenge, Spaceport America Cup, Topical issues or Rational use of Natural Resources.
- Uzyskiwanie dofinansowania projektów w prestiżowym konkursie ministerialnym „Najlepsi z Najlepszych”. Poniżej zestawienie liczbowe wszystkich 4 edycji konkursu:

Rok	Edycja	Liczba złożonych wniosków z AGH	Liczba przyjętych projektów z AGH	Łączna kwota przyznanego dofinansowania
2016	1.0	5	2	662 500,00 zł
2017	2.0	7	7	1 389 046,94 zł
2018	3.0	13	11	1 632 005,87 zł
2019	4.0	14	11	1 558 962,50 zł
Razem		39	31	5 242 515,21 zł

W roku 2020 z uwagi na sytuację epidemiczną nie uruchomiono kolejnej edycji.

- Promocja uczelni podczas m.in. dni otwartych, pikników naukowych (Pikniki Polskiego Radia i Centrum Nauki Kopernik w Warszawie, Festiwal Nauki i Sztuki w Krakowie), Nocy Naukowców, Akademii AGH Junior, Rejsu 100-lecia AGH (wykreślenie przez żaglowiec największego wzoru GPS na morzu w sposób ciągły – napis „100AGH”), udział w akcjach charytatywnych (m.in. „Święta Dzieciom”) i wielu innych.

Wybrane sukcesy i osiągnięcia w roku 2020

- KN Kinematics – AGH Racing Team – I miejsce w kategorii Design za konstrukcję i budowę bolidu podczas międzynarodowych zawodów Society of Automotive Engineers w Australii,
- KN Kinematics – AGH Racing Team – nagroda specjalna LEAP Award 2020 za rozwój i postęp technologiczny zespołu, za wykorzystanie symulacji numerycznych CFD oraz FEM przy projekcie pojazdu podczas międzynarodowych zawodów Society of Automotive Engineers w Australii,
- KN Space Systems – nagroda Best Design Awards 2020 za najlepszy projekt robota marsjańskiego przyznana w ramach zawodów robotycznych European Rover Challenge w Kielcach,
- KN Space Systems – I miejsce w międzynarodowych zawodach łazików marsjańskich Indian Rover Challenge 2020,
- KN Aksjator – II miejsce w konkursie dla Młodych Inżynierów Builder 4 Young Engineers 2020 za zbudowanie kładki nożycowej.

Działalność kulturalna

Działalność kulturalna należy do tych obszarów, gdzie nie tylko rozwija się pasje studentów, ale kreuje się również wizerunek uczelni – uniwersytetu technicznego szeroko otwartego na humanistykę. Działalność kulturalna prowadzona jest na wielu płaszczyznach i jest ściśle związana z promocją AGH. Dużą rolę odgrywają w niej organizacje studenckie. Przykładem takiej aktywności może być zaangażowanie kół naukowych i organizacji studenckich w przeprowadzenie Dnia Otwartego AGH.

Liderem w organizowaniu wydarzeń o charakterze kulturalnym stała się Uczelniana Rada Samorządu Studentów. W latach 2018–2020 zorganizowano średnio około 200 imprez rocznie. Wiele z nich ma charakter cykliczny, niejednokrotnie związany z kultywowaniem tradycji charakterystycznych dla profilu uczelni. Poniżej najważniejsze z nich: Campus AGH, Dzień Zerowy, Planszówki z URSS, Targi Organizacji Studenckich, Biesiada Studencka (reaktywacja w 2019 r.), Poczta świąteczna, Święta Dzieciom, Wigilia URSS, Puchar AGH, Kopalnia Talentów, Inżynier z Kulturą, Z Najlepszymi w Przyszłość, TEDx AGH University, MiastoX, AGHiada, AGH z Klasą, Festiwal Synestezje, bale wydziałowe, mecze charytatywne (np. organizowany od 2013 r. mecz UJ–AGH, którego motywem przewodnim jest hasło: „Jeden cel wspólna gra – łączy UJ z AGH”), festiwale i inne imprezy o charakterze kulturalnym z udziałem gwiazd i liderów scen estradowych, np. MicRock, Pogwarki, BezGwaru, Wzrockowisko, antrakty na lato.

Ważną rolę w kształtowaniu wizerunku uczelni wspierającej kulturę studencką odgrywają **Orkiestra Reprezentacyjna AGH** oraz **Chór i Orkiestra Smyczkowa Con Fuoco**. Rok 2020 nie był dobrym rokiem dla tych organizacji – Orkiestra nie zagrała żadnego koncertu, a Chór wystąpił jedynie w XIX Miechowskim Przeglądzie Pieśni Chóralnej Kolęd i Pastorałek, gdzie zajął I miejsce oraz zdobył nagrodę specjalną za najlepsze wykonanie kolędy obowiązkowej „Bóg się rodzi”.

Działalność sportowa

Działalność sportowa obok kulturalnej tworzy wizerunek uczelni otwartej na potrzeby studentów, którzy mogą na gruncie sportowym realizować swoje pasje.

W uczelni z powodzeniem prowadzi swoją działalność Klub Uczelniany AZS AGH zrzeszający co roku około 900 członków (sezon 2019/2020 – 830 członków), którzy reprezentują AGH na arenach sportowych zarówno krajowych, jak i międzynarodowych. Najliczniej reprezentowane wydziały w ubiegłym sezonie to: WIMiR – 138 członków, WE-AlilB – 91 członków, WIEiT – 82 członków, WO – 80 członków. Od lat AZS zajmuje czołowe miejsca w klasyfikacji Akademickich Mistrzostw Polski (w sezonie 2019–2020 miejsce IV).

Najważniejsze imprezy organizowane przez AZS AGH

- W Akademickich Mistrzostwach Małopolski AGH nieprzerwanie zajmuje I miejsce.
- W Akademickich Mistrzostwach Polski uczelnia plasuje się w czołówce.
- Akademickie Mistrzostwa Świata w 2018 r.: cheerleading – V miejsce, kolarstwo górskie – II miejsce indywidualnie (Karolina Sowa), szachy – III miejsce drużynowo (Aleksandra Lach, Marcin Molenda, Mariola Woźniak, Daniel Sądziowski), wspinaczka Sportowa – III miejsce (Anna Brożek),
- Akademickie Mistrzostwa Europy w 2019: brydż – V miejsce, szachy – VIII i IX miejsce w szachach błyskawicznych.

Najważniejsze imprezy organizowane przez AZS AGH w latach sprawozdawczych

- 2018 r. – Finał Akademickich Mistrzostw Polski w koszykówce mężczyzn i kobiet – 31 drużyn (I miejsce AZS AGH w koszykówce mężczyzn), Półfinał Akademickich Mistrzostw Polski w piłce ręcznej kobiet.
- 2019 r. – Finał Akademickich Mistrzostw Polski w badmintonie (IV miejsce), Mistrzostwa Polski U-20 w koszykówce mężczyzn – I miejsce AZS AGH Korona Kraków (od 10 lat największe osiągnięcie w rozgrywkach młodzieżowych spośród zespołów z Krakowa).
- 2020 r. – Finał Akademickich Mistrzostw Polski w kolarstwie górskim (VIII miejsce kobiet i III miejsce mężczyzn), Finał Akademickich Mistrzostw Polski w szermierce, Półfinał Akademickich Mistrzostw Polski w badmintonie, Półfinał Akademickich Mistrzostw Polski w koszykówce mężczyzn.
- Coroczny (2018 – 2019) udział AZS AGH w organizacji Turnieju dla szkół średnich „AGH na Sportowo” organizowanego w ramach Dnia Otwartego AGH, Biegu AGH, Akademickiego Pucharu Małopolski w Aerobiku Sportowym, Ligi Międzywydziałowej AGH, w których co roku startuje prawie 500 studentów i pracowników AGH, obozów sportowych: narciarsko-snowboardowych, sportów wodnych, żeglarskiego, kajakowego, wędrownego, turystyki górskiej i rowerowej, wymiany studenckiej z Erlangen.
- Sezon 2019/2020 – organizacja Turniejów Świątecznych w Unihokeja i Piłkę Ręczną Mężczyzn.
- W ramach AZS AGH działają sekcje wyczynowe, które startują w rozgrywkach ligowych organizowanych przez polskie związki sportowe: piłka siatkowa mężczyzn w I lidze, koszykówka mężczyzn w II lidze (w sezonie 2018/2019 – I liga), piłka ręczna mężczyzn II liga, badminton ekstraklasa, pływanie – zawody cyklu Mistrzostw Polski.

Ze względu na pandemię nie doszła do skutku wizyta studentów z Erlangen planowana na maj 2020 r. Ogłoszenie kwarentanny narodowej w marcu 2020 r. spowodowało przerwanie cyklu rozgrywek o Akademickie Mistrzostwo Polski i Akademickie Mistrzostwo Małopolski. W przypadku Akademickich Mistrzostw Małopolski Zarząd AZS Kraków postanowił o zakończeniu rozgrywek w sezonie 2019/2020, przyjmując jako końcową klasyfikację na dzień 20.10.2020 r. Akademickie Mistrzostwa Polski po okresie zawieszenia zostały wznowione jesienią 2020 r. i były rozgrywane do połowy listopada. W przypadku części reprezentantów AGH skutkowało to brakiem możliwości złożenia wniosku o stypendium rektora za osiągnięcia sportowe. Zmiana kalendarza spowodowała, że część zespołów nie wystartowała (np. siatkarze rozpoczynali kolejny sezon ligowy), a część startowała w okrojonym składzie. Ponadto odwołano finały w narciarstwie alpejskim, gdzie AZS AGH był jednym z faworytów. Pandemia wymusiła zmianę miejsc rozgrywek finałów AMP. Ostatecznie AZS AGH zorganizował kolarstwo górskie w Jabłonce, a szermierkę w obiektach AGH.

Centrum Mediów AGH to unikatowy w skali kraju projekt organizacyjny, artystyczny i medialny. Centrum Mediów posiada w pełni wyposażone pracownie, które pozwalają rozbudzić zainteresowania twórcze w sferze kultury, rozwijać i doskonalić umiejętności w dziedzinie fotografii, filmu i techniki filmowej, grafice, muzyce, audycjach radiowych, akustyce i nagłośnieniu, w dziedzinie wydawniczej oraz organizacji wydarzeń kulturalnych (m.in. pokazy filmowe, koncerty, przeglądy artystyczne, wernisaże i wystawy). Studenci Centrum Mediów tworzą atmosferę współpracy, która łączy profesjonalną organizację działań domu produkcyjnego ze swobodną działalnością świetlicy artystycznej, w której każdy może realizować swoje kreatywne pasje i artystyczne projekty. W skład Centrum Mediów AGH wchodzi: Krakowska Studencka Agencja Fotograficzna AGH, studenckie Radio 1.7, studio produkcji filmowej MINE AGH oraz Biuletyn Informacyjny Studentów AGH.

W latach 2018–2019 Centrum Mediów AGH zostało wyróżnione wieloma prestiżowymi nagrodami, w tym dwukrotnie otrzymało statuetkę „Pro Juvenes” w kategorii „Media Studenckie” od Parlamentu Studentów Rzeczypospolitej Polskiej, gdzie docenione zostały rzetelność, ilość publikacji dotyczących spraw młodych ludzi, różnorodność materiałów, budowanie wspólnoty akademickiej oraz promocja aktywności studentów.

Najważniejsze wyróżnienia w okresie sprawozdawczym to:

2019 r.

- GRAND PRESS PHOTO – I miejsce, Young Poland, kategoria „zdjęcie pojedyncze” – Magda Kacperek, KSAF AGH,
- GRAND PRESS PHOTO – I miejsce, Young Poland, kategoria „fotoreportaż” – Grzegorz Bukalski, KSAF AGH,

2018 r.

- PRO JUVENES – Kategoria „Media Studenckie” – Centrum Mediów AGH,
- GRAND PRESS PHOTO – Young Poland, kategoria „zdjęcie pojedyncze” – wyróżnienie – Witold Woszczyna, KSAF AGH,
- GRAND PRESS PHOTO – Young Poland, kategoria „fotoreportaż” – wyróżnienie – Maciej Bernaś, KSAF AGH.

Wybrane projekty Centrum Mediów AGH zrealizowane w roku 2020

- oficjalna obsługa medialna Festiwalu Synestezje 2020 (filmy, zdjęcia, promocja),
- stworzenie BISCast AGH – 22 podcasty na Spotify, Google Podcasts, Apple Podcasts, RadioPublic, Breaker, Overcast i PocketCast,
- realizacja cyklu słuchowisk „Splot” z BIS AGH i Radio 1.7,
- „Opowieści z AGH” – wydanie specjalne BIS dla kandydatów na studia,
- premierowe audycje „Zimna Płyta”, „Wydźwięki Abstrakcji”, „Sportuj się!”, „Metamuzyka” oraz „Płyta Wita” (wraz ze zmianą prowadzącego cyklicznej audycji Gorąca17 przeprowadzona została reorganizacja samej audycji),
- stworzenie nowej strony internetowej BIS AGH,
- stworzenie oficjalnego Planera AGH z URSS AGH,
- koronawirusowa akcja „BISDelivery” z dostarczaniem BIS do domów studentów i pracowników,
- organizacja wystawy fotograficznej „Więź” wraz z wernisażem (KSAF AGH),
- Dzień Otwarty AGH – wykonanie prezentacji CM AGH, DSS AGH, wsparcie organizacyjne i multimedialne dla jednostek, wydziałów przy tworzeniu materiałów,
- nagrania filmowe dla Biura Rektora (m.in. Podsumowanie obchodów Jubileuszu 100-lecia AGH, Uroczyste przekazanie Insigniów Władzy, wystąpienie rektora podczas akcji Przyłbica dla Medyka, uruchomienia nowego tomografu na Wydziale Górnictwa i Geoinżynierii, życzenia świąteczne itp.),
- rekrutacja CM AGH: Targi Organizacji Studenckich 2020 – online (udział, zdjęcia, filmy, projekty radiowe i filmowe),
- organizacja wystaw, szkoleń i konkursów fotograficznych w ramach projektu „Portret KSAF” dla fotografów agencyjnych (w formie online),
- wyprodukowanie cyklu podcastów „CINEMINE” przez MINE AGH,
- realizacja reportaży fotograficznych z wydarzeń sportowych AZS AGH,
- realizacja profesjonalnej sesji zdjęciowej dla Kopalni Talentów,
- cykl premierowych audycji „Bajki z Radiem 1.7”,
- organizacja dwóch dni otwartych Centrum Mediów AGH (online): oprowadzanie, warsztaty, szkolenia, spotkania z członkami, zwiedzanie pracowni, studia nagraniowego i fotograficznego,
- projekt koncertów 1.7set organizowanych dla studentów przez Radio 1.7 (organizacja, koncert, wywiad, zdjęcia),
- całoroczna współpraca KSAF z Fundacją ACADEMICA (zdjęcia wydarzeń kulturalnych w klubach AGH),
- kontynuacja projektu Radio 1.7 „Konsultacje Muzyczne AGH” (wywiady z pracownikami AGH),
- organizacja kilkunastu warsztatów i szkoleń dla członków i stażystów Centrum Mediów AGH,

- współpraca z organizacjami studenckimi: AGH Solar Boat Team, E-Moto AGH, AGH Solar Plane, AGH Space Systems (filmy, relacje, zdjęcia),
- organizacja „Studenckiego Przeglądu Kulturalnego Centrum Mediów AGH”,
- wydanie 5 numerów BIS AGH (w tym numery specjalne na Dzień Otwarty AGH oraz Targi Organizacji Studenckich 2020).

Centrum Mediów AGH w liczbach

- Ponad 34 000 fanów na kontach należących do Centrum Mediów AGH w serwisie Facebook,
- ponad 850 000 osób – zasięg wszystkich postów na kontach należących do Centrum Mediów AGH w serwisie Facebook,
- ponad 322 000 widzów materiałów filmowych,
- ponad 5500 fanów na kontach należących do Centrum Mediów AGH w serwisie Instagram,
- ponad 10 000 wypracowanych roboczogodzin,
- 2 nominacje do GRAND PRESS PHOTO 2020 (w kategorii „Young Poland”).

BIS AGH

- Strona na Facebook'u – 5446 obserwujących,
- zasięg postów na Facebook'u – ponad 150 000 osób,
- fani na Instagramie – 916 osób,
- liczba wyświetleń strony redakcji – 22 151,
- 5 wydrukowanych wydań o łącznym nakładzie 2200 egzemplarzy,
- 25 zrealizowanych i opublikowanych podcastów, z czego 3 to autorskie słuchowiska,
- ponad 1000 – ilość przepracowanych godzin przez członków redakcji na rzecz uczelni.

KSAF AGH

- Strona na Facebook'u – 10 609 obserwujących,
- zasięg postów na Facebook'u – ponad 700 000 osób,
- fani na Instagramie – 1878 osób,
- zasięg na Instagramie – 61 407 osób,
- ilość przepracowanych godzin przez członków redakcji – ponad 1500,
- ponad 15 000 wykonanych zdjęć.

MINE AGH

- Strona na Facebook'u – 5241 obserwujących,
- zasięg postów na Facebook'u – 46 626 osób,
- subskrybenci na platformie Youtube – 991 osób,
- ilość odtworzeń filmów na platformach wideo – 290 043,
- fani na Instagramie – 1124 osób,
- zasięg na Instagramie – 1400 osób,
- ilość przepracowanych godzin przez członków redakcji – ponad 3391 .

Radio1.7 AGH

- Strona na Facebook'u – 8536 obserwujących,
- zasięg postów na Facebook'u – 299 246 osób,
- subskrybenci na platformie Youtube – 382 osób,
- ilość wyświetleń filmów na obu platformach – 53 600 osób,
- fani na Instagramie – 1386 osób,
- zasięg na Instagramie – 11 834 osób,
- ilość przepracowanych godzin przez członków redakcji – ponad 4150.

BIURO DS. OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

Biuro ds. Osób Niepełnosprawnych jest powołane do rozwiązywania problemów, z którymi zmagają się osoby z różnymi niepełnosprawnościami oraz stwarzania środowiska coraz bardziej sprzyjającego studiowaniu przez osoby z niepełnosprawnościami poprzez dostosowanie metod i form kształcenia do ich indywidualnych potrzeb wynikających z niepełnosprawności.

Działalność BON w 2020 r.

- dla studentów nie(do)słyszających m.in.:
 - zatrudniono 4 tłumaczy i zrealizowano ponad 30 godzin tłumaczeń na język migowy,
 - we współpracy z SJO zorganizowano 6 specjalistycznych lektoratów z języków obcych,
 - udostępniono kserokopie materiałów oraz sprzęt wspomagający słyszenie,
 - stworzono możliwość realizacji filmów w Polskim Języku Migowym (PJM),
 - prowadzono kursy PJM dla pracowników i studentów AGH (2 grupy szkoleniowe),
- dla studentów nie(do)widzących m.in.:
 - zapewniono pomoc asystentów oraz wsparcie w dostosowywaniu materiałów dydaktycznych,
 - przy współpracy z UCI/CRI kontynuowano projekt Utilitia zwiększający dostępność stron www,
- dla osób posiadających problemy psychologiczne i poznawcze:
 - zapewniono wsparcie psychologiczne w ramach dyżurów psychologicznych i konsultacji – 148 godzin wsparcia psychologa (pomoc została zaadoptowana do warunków stanu pandemii – konsultacje online),
- dla studentów z innymi rodzajami niepełnosprawności:
 - zatrudniono 7 asystentów, którzy przepracowali 138,5 godziny,
- 36 osobom o specjalnych potrzebach wynikających z niepełnosprawności oraz 10 opiekunom zapewniono dostosowanie zakwaterowania w domach studenckich,
- wydano 5 zaleceń w związku z potrzebą dostosowania toku kształcenia do potrzeb wynikających ze stanu zdrowia studentów,
- zorganizowano różne zajęcia sportowe:
 - łącznie 109 godzin, w tym 75 godzin zajęć na siłowni i 14 godzin zajęć na basenie (łącznie w zajęciach sportowych udział wzięło 28 osób),
 - udział 6 studentów z niepełnosprawnościami w Integryjnych Mistrzostwach Polski AZS w Poznaniu,
- zwiększano dostępność kampusu AGH poprzez wdrażanie ustawy z dnia 19.07.2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami:
 - wspierano prace Pionu Kanclerza i Miasteczka Studenckiego (w szczególności konsultacje projektów architektonicznych pod kątem OzN, uczestnictwo w radach technicznych i budowlanych) prowadzonych w celu dostosowania uczelnianej infrastruktury do potrzeb OzN,
- kontynuowano realizację projektu „Staże drogą do zatrudnienia na otwartym rynku pracy III” oraz w dalszym ciągu rozwijano działalność prozawodową, wzmacniającą pozycję OzN na rynku pracy, realizując nowy projekt „Praca dla Absolwenta”. W ramach w/w projektów współfinansowanych ze środków PFRON zapewniono wsparcie w formie staży, szkoleń zawodowych, doradztwa zawodowego oraz zajęć IT i kursów językowych dla 49 uczestników.

Działania świadomościowo-integracyjne

Ze względu na sytuację związaną z COVID-19 świadomościowo-szkoleniowa i integracyjna działalność Biura ds. Osób Niepełnosprawnych została zawieszona.

Inne działania

- Koordynacja wydatkowania środków dotacji MNiSW na zapewnienie dostępu do kształcenia OzN.
- W 2020 r. otrzymano dotację w wysokości 902 000 zł na sfinansowanie bieżącej działalności BON (dotację wykorzystano na poziomie 74%).
- Współpraca z organizacjami pozarządowymi, administracją samorządową oraz państwową:
 - udział pracowników BON w tematycznych konferencjach, seminariach i szkoleniach (jako prelegenci oraz słuchacze),
 - członkostwo w Komisji ds. Wyrównywania Szans Edukacyjnych przy KRASP,
 - prowadzenie działań informacyjnych w zakresie propozycji zmian systemowych i prawnych dotyczących OzN oraz wdrażania przez uczelnie ustawy o dostępności cyfrowej i ustawy o zapewnieniu dostępności.

- Przyznano dwa stypendia studentom AGH na łączną kwotę 10 tys. zł w ramach konkursu „STALe Przełamując Bariery” ufundowanego przez ArcelorMittal Poland.

Projekt Akademia Dostępności

Od 1.01.2020 r. AGH rozpoczęła realizację projektu pt. „Akademia Dostępności – wzmocnienie potencjału AGH w zakresie wsparcia osób z niepełnosprawnościami” w ramach Działania 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych, oś III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014–2020, Konkurs nr POWR.03.05.00-IP.08-00-DOS/19 ogłoszony przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju. Łączna wartość projektu wynosi 13 207 720,90 zł. Projekt zakłada pięć głównych kierunków działań:

- zwiększenie dostępności architektonicznej infrastruktury AGH, wdrożenie technologii wspierających i wsparcia edukacyjnego,
- dopracowanie lub stworzenie ogólnouczelnianych dokumentów (procedur) uwzględniających potrzeby osób z niepełnosprawnością,
- działania szkoleniowe i zwiększające potencjał kadry (w tym świadomość),
- nawiązywanie sieci współpracy poprzez współpracę ze środowiskiem akademickim, otoczeniem społeczno-biznesowym,
- kumulowanie i upowszechnianie wiedzy z zakresu dostępności w ramach utworzonego Centrum Wiedzy o Dostępności.

Działania obejmują wypracowanie i wdrożenie m.in. teleinformatycznego systemu nawigacji po budynkach i terenie AGH w szczególności dla osób z problemami wzroku i ruchu, platformy do zdalnej obsługi studentów z niepełnosprawnościami, kursów e-learningowych wraz z filmami instruktażowymi, standardów dostępności architektonicznej, cyfrowej i komunikacyjnej. Ponadto projekt przewiduje poprawę dostępności serwisów internetowych zgodnych z aktualnymi standardami WCAG, digitalizację i udostępnienie zasobów edukacyjnych dla osób ze szczególnymi potrzebami wynikającymi z niepełnosprawności oraz umożliwienie skorzystania ze zdalnego dostępu do konsultacji psychiatrycznych dla pracowników w zakresie nabycia fachowej wiedzy wykorzystanej do wsparcia studentów z niepełnosprawnościami w sytuacji kryzysowej.

W ramach projektu zrealizowano następujące prace w poszczególnych zadaniach:

- Zadanie związane z likwidowaniem barier architektonicznych – współpraca z Pionem Kanclerza i Miasteczkiem Studenckim, która obejmowała dofinansowanie do budowy dostosowanych toalet w DS13 i DS11, przebudowę toalet i dojścia do sali w klubie studenckim „Gwarek”, zapewniając dostępność dla OzN oraz przygotowanie projektów budowy windy w bud. A-3 (obejmującego wszystkie kondygnacje), windy do łącznika między budynkami B-3 i B-4 oraz przebudowy toalet w bud. C-3. Wdrożono standardy dostępności architektonicznej w ponad 80 budynkach AGH.
- Zadanie związane z wdrożeniem technologii wspierających i wsparcia edukacyjnego – zostało dokładnie przeanalizowanych pod kątem dostępności cyfrowej 19 stron internetowych w domenie AGH. Do ich poprawy względem dostępności dla osób z niepełnosprawnościami zostało zaangażowanych 23 administratorów i redaktorów (pracowników uczelni). W lutym 2020 r. w BON AGH został zatrudniony konsultant ds. wsparcia procesu edukacji i adaptacji materiałów edukacyjnych. Dokonano zakupu profesjonalnego skanera do digitalizacji materiałów edukacyjnych na potrzeby BON AGH i Biblioteki Głównej AGH. W ramach projektu zaangażowanych zostało czterech pracowników Biblioteki Głównej AGH do digitalizacji materiałów edukacyjnych, którzy w 2020 r. zajmowali się skanowaniem książek oraz korektą wykonanych skanów. W 2020 r. udało się partnerowi projektu Stowarzyszeniu na Rzecz Równego Dostępu do Kształcenia „Twoje Nowe Możliwości” wypracować szablon oraz standard odpowiedniej adaptacji materiałów technicznych, zaadaptowano materiały edukacyjne w ilości 80,42 arkusza wydawniczego. Dodatkowo zostały zakupione 3 wysokiej klasy tablety wyposażone w system iOS, umożliwiające studentom z niepełnosprawnościami korzystanie z materiałów edukacyjnych.
- Zadanie związane z analizą procedur – dokonano przeglądu procedur na AGH i rozpoczęto prace nad procedurami dotyczącymi Miasteczka Studenckiego, procedurami dotyczącymi rekrutacji i procesu przyjmowania na studia, rozpoczęto także konsultacje w sprawie czynników szkodliwych i badań medycyny pracy, konsultacje z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych AGH oraz prace nad stworzeniem standardu komunikacyjno-informacyjnego.
- Zadanie związane z realizacją szkoleń mających na celu podnoszenie kompetencji, wiedzy i świadomości nt. niepełnosprawności wśród pracowników uczelni – rozpoczęto szkolenia.
- Zadanie dotyczące nawiązywania sieci współpracy zmierzającej do niwelowania barier dostępności dla studentów z niepełnosprawnościami – BON AGH było organizatorem spotkania „Razem w stronę dostępności”, które zainicjowało współpracę pomiędzy 11 uczelniami realizującymi projekty ścieżki MAXI w I edycji konkursu NCBR Uczelnia Dostępna. Zrealizowano spotkanie informacyjne w Tauron Arena Kraków poświęcone dostępności dla osób z niepełnosprawnościami systemów i procedur ewakuacyjnych. Spotkanie miało na celu budowanie współpracy i uruchomienie przepływu informacji pomiędzy przedstawicielami uczelni (AGH oraz zaproszonych do udziału gości

z UJ), sektorem komercyjnym reprezentującym branżę budowlaną (Mostostal) oraz przedstawicielem obiektu, który prezentował zastosowane rozwiązania (Tauron Arena Kraków). Pracownicy BON odbyli 3-dniową wizytę studyjną w Warszawie, w tym na UW. W czasie wizyty zainicjowano współpracę z Ministerstwem Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej reprezentowanym przez ministra Pawła Wdówikę – Pełnomocnika Rządu ds. Osób z Niepełnosprawnościami. Łącznie w ramach zadania realizowano współpracę z 12 uczelniami, 6 przedsiębiorstwami, 2 instytucjami publicznymi, 4 NGO.

CENTRUM KARIER

Współpraca z sektorem gospodarczo-przemysłowym

Współpraca z sektorem gospodarczo-przemysłowym stanowi zasadniczy segment w działalności prowadzonej przez Centrum Karier. W roku 2020 odbyły się 42 spotkania (w tym 38 zdalnych) z przedstawicielami pracodawców. Głównym celem spotkań jest wymiana informacji m.in. na temat planowanego zatrudnienia, preferowanych wymagań wobec kandydatów, stosowanych procedur rekrutacyjnych, przesyłania ofert pracy do CK, programów praktyk i staży adresowanych do studentów i absolwentów AGH oraz innych możliwości współpracy z uczelnią. Ponadto odbyło się 1 spotkanie z potencjalnym inwestorem (firma Adria, Włochy).

Prezentacje firm, spotkania rekrutacyjne

W roku 2020 (przed pandemią) CK zorganizowało na terenie uczelni 9 prezentacji połączonych z wykładami obejmującymi obszary zawodowe.

Oferty pracy, praktyk i staży, baza CV

Do bazy Centrum Karier zostało wprowadzonych 2241 ofert, w tym:

- 1439 ofert pracy,
- 737 ofert praktyk i staży studenckich (w tym 614 odpłatnych),
- 65 ofert pracy dorywczej i wolontariatu.

Do bazy CV wprowadzono 468 profili zawodowych studentów i absolwentów AGH.

Baza pracodawców – 1590 wpisów (nowe firmy plus aktualizacja danych).

Konsultacje zawodowe i psychologiczne

W roku 2020 z indywidualnych konsultacji zawodowych skorzystało 1318 osób, w tym:

- 1193 studentów/absolwentów – konsultacje zawodowe w języku polskim,
- 53 studentów/absolwentów – konsultacje zawodowe w języku angielskim,
- 27 kandydatów na studia – konsultacje obejmujące wybór uczelni/kierunek studiów,
- 45 studentów – konsultacje psychologiczne.

Wykłady, szkolenia

Z prowadzonych przez pracowników Centrum Karier wykładów i szkoleń korzystają indywidualni studenci lub docelowe grupy studentów danego wydziału/kierunku/organizacji studenckich czy koła naukowego. Tematy wykładów i szkoleń obejmują zagadnienia rynku pracy oraz rozwijania i doskonalenia kompetencji społecznych.

W roku 2020 pracownicy CK przeprowadzili:

- 132 godziny szkoleń/warsztatów,
- 34 godziny wykładów.

Zakres tematyczny szkoleń prowadzonych nieodpłatnie przez przedstawicieli firm współpracujących z CK obejmuje specjalistyczne obszary zawodowe oraz szkolenia komputerowe. W roku 2020 odbyło się 16 tego typu szkoleń z udziałem studentów AGH (wszystkie zdalnie).

Targi Pracy

W minionym roku kalendarzowym odbyła się 1 wiosenna edycja Targów Pracy AGH, w której uczestniczyło 106 wystawców. Koszty organizacji i promocji wydarzenia pokryło 29 sponsorów.

Przeprowadzone badania

W roku 2020 przeprowadzono badania:

- losów zawodowych absolwentów 2019 studiów stacjonarnych II stopnia do 6 miesięcy od ukończenia AGH,
- monitoring edukacyjno-zawodowy absolwentów 2020 studiów stacjonarnych I stopnia,
- losów zawodowych absolwentów studiów stacjonarnych II stopnia po 3, 5 i 7 latach od ukończenia AGH.

Podsumowanie wyników badań było przedstawione w 37 raportach (32 wydziałowych oraz 5 zbiorczych) w oparciu o 7231 zebranych i wprowadzonych do systemu ankiet.

Promocja AGH

Promocja AGH na terenie Krakowa i w mediach:

- promocja na terenie Miasta Krakowa i na terenie krakowskich uczelni (UJ, PK, UEK, AR, UP) związana z targami pracy (banery, billboardy, plakaty),
- informacje w prasie i Internecie,
- udział w cyklicznych programach Radia Akademickiego, Radia Kraków, Anty Radia, RMF FM, Melo Radia,
- przygotowanie 4 artykułów obejmujących zagadnienia rynku pracy i zatrudnienia absolwentów AGH.

Promocja AGH wśród kandydatów na studia:

- spotkania z młodzieżą gimnazjalną, licealną i szkół zawodowych w Tychach.

Inne dokonania CK

- Przygotowanie i publikacja ponad 200 postów na Facebook'u CK,
- przygotowanie i wdrożenie procedur obsługi zdalnej biura,
- przygotowanie i wdrożenie rozwiązań elektronicznego ankietowania studentów i absolwentów oraz deklaracji do udziału w badaniach,
- bieżąca analiza koniunktury rynku pracy, rozpoznanie potrzeb pracodawców w okresie pandemii,
- czynny udział w dwóch spotkaniach Regionalnej Małopolskiej Rady Branżowej pod kierunkiem Marszałka Województwa Małopolskiego,
- przygotowanie projektu wirtualnych Targów Pracy,
- przygotowanie wniosku do projektu NAWA.

MIASTECZKO STUDENCKIE

Od roku 2020 Miasteczko Studenckie stało się częścią Pionu Spraw Studenckich po wprowadzeniu zmian w Regulaminie Organizacyjnym AGH. Podstawowym celem działalności Miasteczka jest utrzymanie i udostępnianie miejsc do zamieszkania studentom AGH oraz innych szkół wyższych Krakowa, a także realizacja zadań obejmujących zaspokojenie potrzeb mieszkańców Miasteczka w zakresie kultury, sportu i rekreacji.

Przydział miejsc w domach studenckich

Rozdział miejsc w domach studenckich odbywa się centralnie za pomocą systemu informatycznego Miasteczka Studenckiego AGH, dostępnego pod adresem <https://akademik.agh.edu.pl>. Studenci AGH zainteresowani otrzymaniem miejsca w domu studenckim składają wyłącznie elektroniczny wniosek.

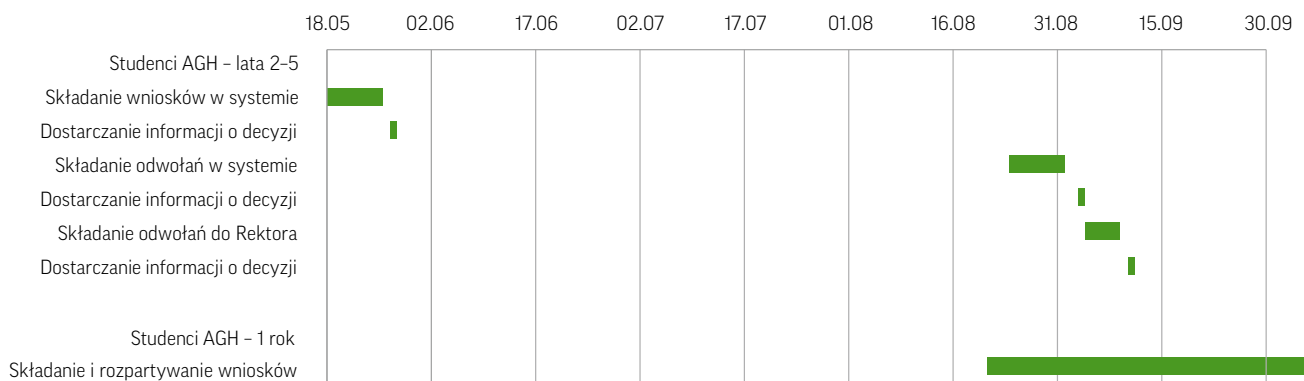
Po zmianie kryteriów, która nastąpiła w 2016 r., o przyznaniu miejsca decyduje liczba punktów wyliczona na podstawie odległości miejsca zamieszkania studenta od uczelni. W oparciu o wyliczoną liczbę punktów zostaje utworzona lista rankingowa wszystkich studentów ubiegających się o przyznanie miejsca w domu studenckim.

Dodatkowo kryteria gwarantują przydział miejsca w domu studenckim dla:

- kandydatów przyjętych na I rok studiów I stopnia,
- studentów, którym w poprzednim roku akademickim przyznano świadczenie pomocy materialnej w postaci stypendium socjalnego.

Student może ubiegać się również o dodatkowe miejsce dla małżonka, dziecka lub dla siebie w celu samodzielnego zakwaterowania w pokoju dwuosobowym. Informacje o decyzji w sprawie przyznania miejsca dostarczane są studentom drogą elektroniczną.

Przedstawiony poniżej diagram Gantta obrazuje pełny przebieg procedury przydziału miejsc, trwającej od maja do września 2020 r.:

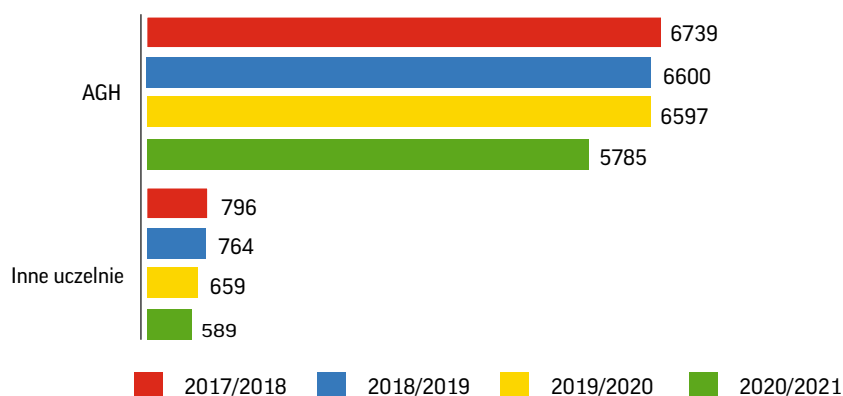


Dla doktorantów oraz pracowników AGH przewidziana jest odrębna procedura przydziału miejsc, która po raz pierwszy w 2020 r. odbyła się za pomocą systemu informatycznego. Zainteresowani przydziałem miejsca składali wyłącznie elektroniczne wnioski.

W trakcie roku akademickiego wszyscy zainteresowani mogą ubiegać się o przydział miejsca w procedurze tzw. „wolnej sprzedaży”. Wnioski rozpatrywane są pod warunkiem dostępności wolnych miejsc z zachowaniem priorytetu dla studentów AGH.

Kwaterowanie w domach studenckich

Miejsca w domach studenckich udostępniane są nie tylko studentom AGH, ale również studentom innych krakowskich uczelni na podstawie zawartych umów. Struktura miejsc do zakwaterowania w trakcie roku akademickiego w latach 2017-2020 przedstawiała się następująco:



Udział miejsc w domach studenckich MS AGH przyznanych dla studentów innych uczelni krakowskich w roku 2020 wyniósł 9,2% łącznej liczby miejsc.

W trakcie roku 2020 gościliśmy 1463 zagranicznych studentów, z czego największe grupy cudzoziemców stanowili obywatele Ukrainy (467 osób), Hiszpanii (191), Turcji (115), Białorusi (107) oraz Portugalii (43).

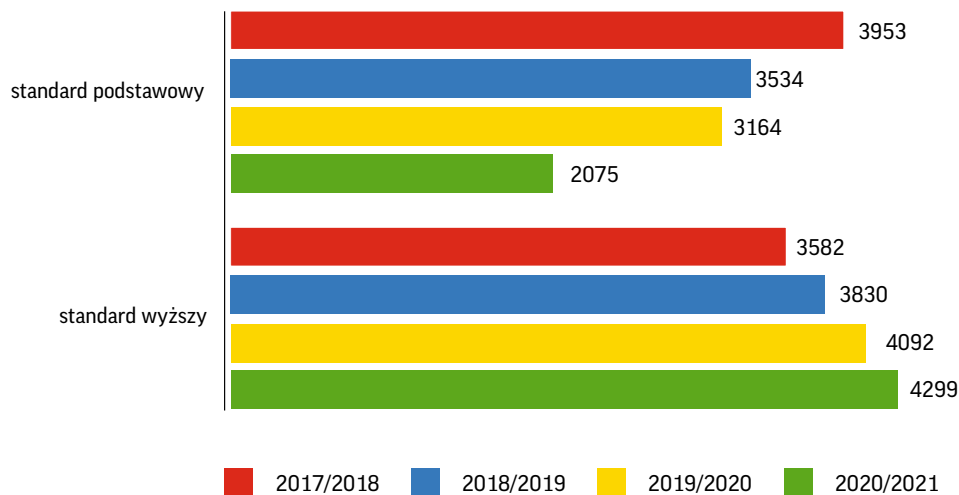
W 2020 r. miesięczne opłaty za miejsce w domu studenckim dla studentów AGH kształtowały się w granicach od 365 do 425 zł i były zależne od standardu akademika.

Rodzaje standardów w akademikach Miasteczka Studenckiego AGH:

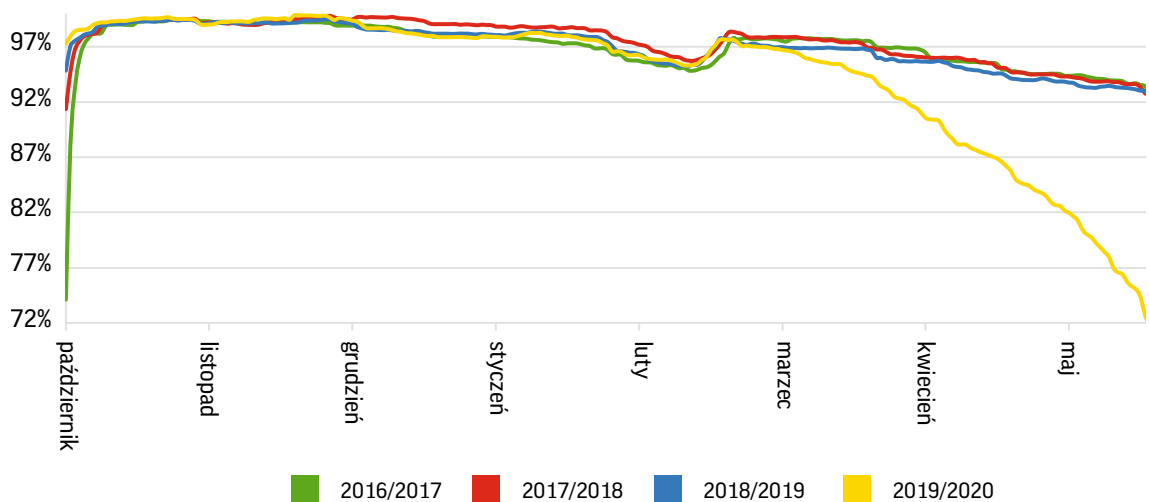
- Komfort+ – dwuosobowe pokoje z łózkami piętrowymi, łazienką i niewielkim aneksem kuchennym,
- Komfort – dwuosobowe pokoje połączone w dwupokojowe studia, wspólna łazienka i aneks kuchenny na studio,
- Podstawowy – pokoje dwu- i trzyosobowe z łózkami piętrowymi, połączone w czteropokojowe składy, węzeł sanitarny (prysznic, dwie umywalki, toaleta) współdzielony przez cztery pokoje.

W celu zwiększenia komfortu zakwaterowania mieszkańców realizowany jest plan remontów generalnych kolejnych domów studenckich. Z każdym remontem zwiększa się liczba dostępnych miejsc w standardzie Komfort. W grudniu 2020 r. rozpoczął się remont kapitalny Domu Studenckiego nr 11 BONUS.

Poniższy wykres przedstawia liczbę miejsc udostępnioną do kwaterowania w latach 2017–2020 w standardach podstawowym oraz wyższym:



Istotnym parametrem dla funkcjonowania Miasteczka Studenckiego jest współczynnik wykorzystania miejsc, który w roku akademickim 2019/2020 wyniósł 94,5%, a na przestrzeni lat 2017–2020 kształtował się następująco:



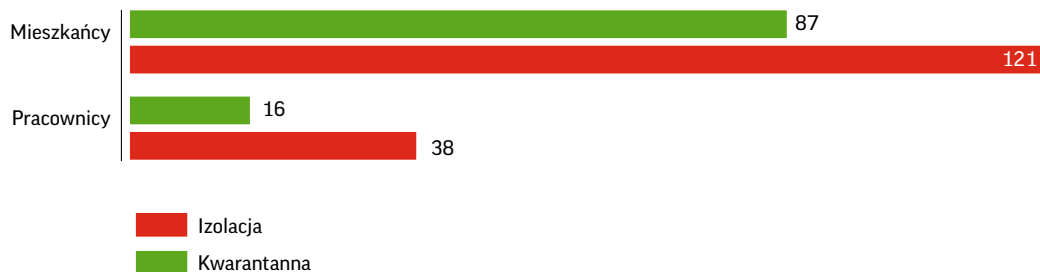
Sytuacja epidemiczna w Miasteczku Studenckim

Miasteczko Studenckie AGH podjęło szereg działań dla zapewnienia najwyższego bezpieczeństwa mieszkańców oraz pracowników. Od marca 2020 r. MS działało w pełnym reżimie sanitarnym i wywiązywało się ze wszystkich zaleceń Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego oraz Głównego Inspektora Sanitarnego.

Dodatkowo wprowadzone obostrzenia oraz ścisła współpraca z Powiatową Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną w Krakowie pozwoliły na uniknięcie sytuacji, w której Miasteczko Studenckie AGH byłoby postrzegane przez służby sanitarne jako ognisko zakażeń wirusem SARS-CoV-2.

W związku z licznymi wyjazdami mieszkańców na czas zawieszenia zajęć dydaktycznych na uczelniach oraz wprowadzonym później ogólnokrajowym „lockdownem” obniżono opłaty za miejsce w domach studenckich dla osób, których nieobecność trwała co najmniej 7 dni. Wcześniejsze wykwaterowania studentów spowodowały konieczność dokonania zwrotów powstałych nadpłat w liczbie 3848 w całym 2020 r. (trzykrotnie więcej niż w roku poprzednim).

W pełnym reżimie sanitarnym we wrześniu została przeprowadzona akcja kwaterowania studentów na kolejny rok akademicki 2020/2021. W ciągu kilku dni w bezpieczny sposób zostało zakwaterowanych niemalże 6000 mieszkańców. Pierwszy przypadek zachorowania w MS odnotowany został dopiero na początku sierpnia 2020 r. Liczbę potwierdzonych przypadków izolacji oraz kwarantanny w 2020 r. wśród mieszkańców oraz pracowników MS przedstawia poniższy wykres:



Wszystkim odizolowanym osobom udzielana była niezbędna pomoc ze strony pracowników Miasteczka Studenckiego oraz członków Patrolu Studenckiego. Opracowano również system ewakuacji na wypadek pożaru lub innego zagrożenia dla mieszkańców przebywających w izolacji lub kwarantannie z wykorzystaniem pakietów ewakuacyjnych dostępnych w każdej izolatce.

Sytuacja epidemiczna spowodowała ograniczenie, a nawet czasowe zawieszenie działalności hostelowej Miasteczka, zgodnie z wytycznymi władz państwowych oraz uczelni. Miejsca noclegowe w części hostelowej zostały udostępnione przede wszystkim dla zapewnienia studentom AGH możliwości zakwaterowania na krótkie pobyty.

Wprowadzono również ograniczenia w funkcjonowaniu obiektów sportowych Miasteczka Studenckiego.

Systemy informatyczne

Systemy informatyczne Miasteczka Studenckiego są sukcesywnie rozbudowywane o nowe narzędzia mające na celu kompleksowe i profesjonalne wsparcie w zarządzaniu bazą mieszkaniową oraz świadczonymi przez Miasteczko Studenckie usługami.

W roku 2020 system Centralnego Rozdziału Miejsc (CRM) został dostosowany do obsługi w pełnym zakresie elektronicznej rezerwacji miejsc przez studentów. Takie rozwiązanie służy poprawie komfortu studentów, a także ich bezpieczeństwa w trakcie trwania epidemii. Dla potrzeb coraz sprawniejszej obsługi mieszkańców została zaprojektowana i wdrożona funkcjonalność pozwalająca na elektroniczną ewidencję wydawanych kluczy do pomieszczeń ogólnego użytku, a także rezerwacji i płatności za boisko MS.

W celu zapewnienia najwyższego bezpieczeństwa wszystkim mieszkańcom Miasteczka została wdrożona funkcjonalność pozwalająca na ewidencję i obsługę przypadków związanych z COVID-19 (izolacja, kwarantanna, samoizolacja, samokwarantanna, nadzór epidemiologiczny). Dzięki niej mieszkańcy mogą oznaczać odpowiedni status, a administracja MS podjąć stosowne działania.

Pracownicy Działu Obsługi Technicznej MS otrzymali dostęp do rozwijanego systemu Usterka, dzięki któremu mają wgląd w zgłaszane przez mieszkańców problemy techniczne z podziałem na poszczególne branże. System ułatwia koordynację pracy, przechowuje informacje o statusie każdego zlecenia oraz pozwala na analizę statystyk we wszystkich branżach technicznych. System umożliwia również wgląd do informacji o zużyciu energii elektrycznej w opomiarowanych składach niektórych domów studenckich.

Sieć komputerowa oraz monitoring

Miasteczko Studenckie zapewnia nieodpłatny dostęp do Internetu dla wszystkich mieszkańców, dysponując przy tym łączem internetowym o przepustowości pobierania do 5Gb/s. Wszyscy mieszkańcy domów studenckich posiadają również możliwość korzystania z bezprzewodowego dostępu do sieci.

Mając na uwadze potrzeby wynikające z wprowadzonego zdalnego nauczania, w porozumieniu z URSS AGH, zmodyfikowany został sposób korzystania z łącza internetowego, którego godziny szczytu zostały przesunięte z wieczornych na południowe. Zdjęte zostały także obowiązujące limity sieci, aby zachęcić mieszkańców do pracy zdalnej i ograniczenia konieczności opuszczania miejsca zakwaterowania.

Od roku 2016 sieć komputerowa Miasteczka Studenckiego przechodziła szereg modernizacji związanych głównie z podniesieniem przepustowości do 10 Gb/s w rdzeniu oraz 1 Gb/s do gniazd mieszkańców. W ramach generalnych

remontów domów studenckich instalowane są urządzenia zapewniające bezprzewodowy dostęp do Internetu we wszystkich pokojach i częściach ogólnodostępnych.

Po zakończeniu remontu Domu Studenckiego nr 13 Straszny Dwór zapewniona została w nim sieć 1 Gb/s w każdym gniazdku w pokoju, Wi-Fi na każdym piętrze oraz pokoju, a także kamery na każdej kondygnacji oraz w kuchni.

W części administracyjnej do sieci podłączonych jest ponad 1200 różnych urządzeń, tj. switchy, serwery, routery, rejestratory, kamery, dyski sieciowe, punkty dostępu Wi-Fi oraz komputery. Urządzenia te są stale monitorowane pod kątem prawidłowości ich działania. Kluczowe serwery z systemami informatycznymi Miasteczka zabezpieczone są zasilaczami awaryjnymi oraz agregatem prądotwórczym.

Stale zwiększająca się liczba urządzeń końcowych podłączonych do sieci oraz rosnąca jakość materiałów w Internecie wymusza konieczność ciągłego poszerzania pasma internetowego.

Miasteczko Studenckie posiada również dedykowaną infrastrukturę sieciową przeznaczoną dla monitoringu wizyjnego (CCTV). W jej skład wchodzi blisko 400 cyfrowych kamer zainstalowanych wewnątrz i na zewnątrz budynków, 8 serwerów, dedykowany ring światłowodowy oraz urządzenia do podtrzymania zasilania na wypadek awarii.

Remonty i inwestycje

Podstawowa baza Miasteczka Studenckiego – 20 domów studenckich – jest konserwowana i utrzymywana w pełnej sprawności technicznej przez pracownie techniczne działające w strukturze Działu Obsługi Technicznej MS. Pracownicy DOT MS usuwają na bieżąco zgłoszone usterki, a w okresie wakacji dokonują kompleksowych przeglądów konserwacyjnych i napraw. Konserwacją sieci, urządzeń dźwigowych, central telefonicznych, instalacji ochrony pożarowej (SAP, DSO) zajmują się firmy zewnętrzne, nad działaniami których nadzór sprawuje DOT MS.

Baza Miasteczka Studenckiego podlega ciągłej modernizacji znacząco podnoszącej estetykę i komfort mieszkania jej użytkownikom. Budynki po remontach kapitalnych mają wymienione okna, posiadają wentylację mechaniczną nawiewno-wywiewną oraz wszystkie instalacje ochrony pożarowej, takie jak SAP i DSO. W celu podniesienia bezpieczeństwa montowane są kamery na korytarzach i w kuchniach ogólnodostępnych.

Ważniejsze prace remontowo-inwestycyjne zrealizowane na terenie Miasteczka Studenckiego w 2020 r.:

- ukończono remont kapitalny Domu Studenckiego nr 13 Straszny Dwór, w ramach którego nastąpiła przebudowa układu pokoi i węzłów sanitarnych na pokoje 2-osobowe z aneksem kuchennym i łazienką;
- od grudnia 2020 r. prowadzony jest remont kapitalny Domu Studenckiego nr 11 Bonus, uwzględniający m.in. wyposażenie budynku w dźwig osobowy.

Miasteczko Studenckie prowadzi remonty bieżące swoich obiektów, w ramach których w 2020 r. wykonano m.in.:

- remont instalacji elektrycznej i niskoprądowej w Domu Studenckim nr 7 Zaścianek,
- remont instalacji wentylacyjnej w Domu Studenckim nr 1 Olimp (II etap),
- remont instalacji elektrycznej w Domu Studenckim nr 9 Omega,
- remont instalacji elektrycznej w Domu Studenckim nr 14 Kapitol,
- remont instalacji wentylacyjnej w Domu Studenckim nr 16 Itaka (I etap),
- remont instalacji wentylacyjnej w Domu Studenckim nr 17 Arkadia (I etap),
- remont wymiennikowni w Domu Studenckim nr 17 Arkadia,
- odwodnienie piwnic w Domu Studenckim nr 2 Babilon,
- remont kanalizacji teletechnicznej.

Teren Miasteczka

Dział Gospodarczy i Zaopatrzenia MS zajmuje się:

- codziennym porządkowaniem terenu Miasteczka oraz zimowym utrzymaniem ulic i chodników, dbaniem o estetyczny wygląd terenów zielonych oraz właściwy stan i wygląd wyposażenia małej architektury,
- realizacją zamówień i zakupów materiałów technicznych dla Pracowni DOT, wyposażenia domów studenckich oraz koordynacją (zamówienia, dostawy, rozliczenie) wszystkich zakupów zgłoszonych przez Rady Mieszkańców i przez pozostałe działy MS,
- przygotowaniem SIWZ do wszystkich postępowań przetargowych na dostawy wyposażenia domów studenckich i materiałów technicznych dla DOT.

Pracownicy obsługi wykonują również różne prace transportowe w domach studenckich związane z przemieszczaniem wyposażenia lub jego kasacji.

W celu poprawy zagospodarowania i estetyki terenu pracownicy DGiZ MS wykonali szereg prac związanych z rekultywacją terenu oraz pielęgnacją trawników, drzew, krzewów i żywopłotów.

Systematycznie prowadzone są prace związane z nasadzeniem nowych roślin, drzew i krzewów. Przed wyremontowanymi budynkami DS12 Promyk i DS13 Straszny Dwór powstała nowa zielona architektura. Zlikwidowano wszelkie słupki i barierki nie mające praktycznego zastosowania, a utrudniające poruszanie się i burzące estetykę.

Na całym terenie MS kontynuowane są nasadzenia drzew o niskich formach kulistych z jednoczesną wycinką wysokich, kruchych gatunków starych drzew grożących powaleniem w czasie burz, zasłaniających widoczność dla kamer monitoringu.

W ramach zmiany systemu identyfikacji wizualnej domów studenckich powstały nowe zewnętrzne oznaczenia akademików, a południową ścianę DS13 Straszny Dwór pokrył mural promujący nowy logotyp Miasteczka Studenckiego AGH oraz jego unikatowy układ urbanistyczny.



Pion Nauki

CENTRUM OBSŁUGI NAUKI

W roku 2020 w Pionie Nauki zostało utworzone Centrum Obsługi Nauki, w skład którego wszedł Dział Infrastruktury Badawczej (dawniej dział Aparatury Naukowo-Badawczej i Importu), Dział Ewaluacji i Stopni Naukowych oraz Biuro Projektu IDUB.

Do głównych zadań CON należy wspomaganie władz uczelni w procesie planowania rozwoju AGH, podejmowania decyzji związanych z zarządzaniem uczelnią w obszarze działalności naukowej, realizacja projektu Inicjatywa Doskonałości – Uczelnia Badawcza, a także realizowanie zadań związanych z raportowaniem danych do organów nadzorujących i ewaluacyjnych.

APARATURA NAUKOWO-BADAWCZA

Czynnikiem warunkującym prawidłowy przebieg i wysoki poziom badań naukowych jest wyposażenie zespołów badawczych w odpowiednią aparaturę. Niejednokrotnie brak lub zużycie unikatowej aparatury uniemożliwia uzyskanie dobrego wyniku i obniża konkurencyjność osiąganych rezultatów. Przy obecnych ograniczonych możliwościach pozyskiwania funduszy na ten cel niezbędne jest prowadzenie odpowiedniej polityki w zakresie zdobywania i wydatkowania środków przeznaczonych na zakup aparatury. Środki te pochodzą z następujących źródeł:

- Fundusz na Odtworzenie Majątku Trwałego (FOMT),
- dotacje MEiN na inwestycje związane z działalnością naukową,
- prace naukowo-badawcze finansowane z budżetu państwa, programów międzynarodowych i unijnych,
- subwencja.

Wykorzystanie Funduszu na Odtworzenie Majątku Trwałego

Analiza gospodarowania zasobami FOMT w latach poprzednich oraz w 2020 r. prowadzi do wniosku, że możliwości jakie stwarza Fundusz nie są w pełni wykorzystane. Spowodowane jest to tendencją do gromadzenia środków przez kierowników jednostek i tworzenia z nich rezerwy na większe inwestycje oraz zabezpieczenie finansowe realizowanych projektów badawczych.

Środki FOMT w latach 2018–2020 (w tys. zł)

Lp.	Jednostka organizacyjna	2018	2019	2020
1.	Wydział Górnictwa i Geoinżynierii	55 544,75	6280,86	4636,97
2.	Wydział Inżynierii Metali i Informatyki Przemysłowej	9871,51	12 692,69	14 940,13
3.	Wydział Elektrotechniki, Automatyki, Informatyki i Inżynierii Biomedycznej	2240,04	881,46	5573,02
4.	Wydział Informatyki, Elektroniki i Telekomunikacji	2627,48	5517,83	11 520,87
5.	Wydział Inżynierii Mechanicznej i Robotyki	10 461,17	12 445,60	18 541,07
6.	Wydział Geologii, Geofizyki i Ochrony Środowiska	2282,47	4836,00	6550,15
7.	Wydział Geodezji Górniczej i Inżynierii Środowiska	2723,12	1812,30	1463,24
8.	Wydział Inżynierii Materiałowej i Ceramiki	1058,81	1529,57	5754,75
9.	Wydział Odlewnictwa	61,21	98,80	105,71
10.	Wydział Metali Nieżelaznych	3001,55	3167,74	3238,93
11.	Wydział Wiertnictwa, Nafty i Gazu	25 459,30	19 417,05	22 517,63
12.	Wydział Zarządzania	1562,04	539,95	1263,75
13.	Wydział Energetyki i Paliw	1527,02	2931,01	4633,29
14.	Wydział Fizyki i Informatyki Stosowanej	12 411,78	15 734,24	10 213,36
15.	Wydział Matematyki Stosowanej	2237,36	2418,73	2869,12
16.	Wydział Humanistyczny	2231,15	2716,91	3216,13
17.	Centrum Rozwiązań Informatycznych	3036,09	2582,93	1882,60
18.	ACMiN	1139,60	1620,07	2539,39
19.	Inne bez Rezerwy Rektora, inwestycji centralnych i FSIU	11 755,98	15 127,57	19 386,86
Razem		151 232,43	112 351,31	140 846,97

Środki FOMT w roku 2020 (w tys. zł)

Lp.	Jednostka organizacyjna	saldo 2019	limit 2020	odpis z dodatniego wyniku finansowego	Razem
1.	Wydział Górnictwa i Geoinżynierii	1738,41	611,36	2287,20	4636,97
2.	Wydział Inżynierii Metali i Informatyki Przemysłowej	10 849,35	451,68	3639,10	14 940,13
3.	Wydział Elektrotechniki, Automatyki, Informatyki i Inżynierii Biomedycznej	1954,02	210,30	3408,70	5573,02
4.	Wydział Informatyki, Elektroniki i Telekomunikacji	4729,07	1334,90	5456,90	11 520,87
5.	Wydział Inżynierii Mechanicznej i Robotyki	9982,91	589,16	7969,00	18 541,07
6.	Wydział Geologii, Geofizyki i Ochrony Środowiska	4036,14	1104,91	1409,10	6550,15
7.	Wydział Geodezji Górniczej i Inżynierii Środowiska	1109,91	297,23	56,10	1463,24
8.	Wydział Inżynierii Materiałowej i Ceramiki	220,55	462,40	5071,80	5754,75
9.	Wydział Odlewnictwa	-3,22	108,93	0	105,71
10.	Wydział Metali Nieżelaznych	2716,05	522,88	0	3238,93
11.	Wydział Wiertnictwa, Nafty i Gazu	18 446,83	99,70	3971,10	22 517,63
12.	Wydział Zarządzania	281,29	172,56	809,90	1263,75

13.	Wydział Energetyki i Paliw	1975,08	115,11	2543,10	4633,29
14.	Wydział Fizyki i Informatyki Stosowanej	5060,82	529,74	4622,80	10 213,36
15.	Wydział Matematyki Stosowanej	1842,24	15,68	1011,20	2869,12
16.	Wydział Humanistyczny	2506,02	34,41	675,70	3216,13
17.	Centrum Rozwiązań Informatycznych	1599,85	282,75	0	1882,60
18.	ACMiN	2111,7	427,69	0	2539,39
19.	Inne bez Rezerwy Rektora, inwestycji centralnych i FSIU	13 919,9	2805,05	2661,90	19 386,86
Razem		85 076,92	10 176,44	45 593,60	140 846,97

Poniesione nakłady z FOMT na zakup aparatury i innych środków trwałych w latach 2018-2020 (w tys. zł)

Lp.	Jednostka organizacyjna	2018	2019	2020
1.	Wydział Górnicztwa i Geoinżynierii	400,16	4942,67	653,16
2.	Wydział Inżynierii Metali i Informatyki Przemysłowej	485,75	789,08	2062,45
3.	Wydział Elektrotechniki, Automatyki, Informatyki i Inżynierii Biomedycznej	393,05	120,04	312,63
4.	Wydział Informatyki, Elektroniki i Telekomunikacji	735,18	343,12	1106,86
5.	Wydział Inżynierii Mechanicznej i Robotyki	684,35	501,03	1709,32
6.	Wydział Geologii, Geofizyki i Ochrony Środowiska	566,46	688,98	1171,92
7.	Wydział Geodezji Górniczej i Inżynierii Środowiska	437,05	236,18	186,13
8.	Wydział Inżynierii Materiałowej i Ceramiki	1222,02	665,86	2033,59
9.	Wydział Odlewnictwa	165,35	154,70	0
10.	Wydział Metali Nieżelaznych	534,79	224,95	52,26
11.	Wydział Wiertnictwa, Nafty i Gazu	43,90	63,04	1088,68
12.	Wydział Zarządzania	72,02	197,34	454,79
13.	Wydział Energetyki i Paliw	86,29	183,40	213,87
14.	Wydział Fizyki i Informatyki Stosowanej	127,22	41,14	11,55
15.	Wydział Matematyki Stosowanej	12,79	100,59	0
16.	Wydział Humanistyczny	151,49	31,09	13,92
17.	Centrum Rozwiązań Informatycznych	685,58	351,63	1524,56
18.	ACMiN	301,42	571,21	1115,72
19.	Inne bez Rezerwy Rektora, inwestycji centralnych i FSIU	539,37	721,98	2224,28
Razem		7644,24	10 928,03	15 935,69

Przedstawione w tabeli poniżej wydatki i zobowiązania dotyczą zakupu aparatury i środków trwałych. Saldo uwzględnia wydatki związane z zasilaniem przez FOMT realizowanych zadań inwestycyjnych, blokady i odblokowania środków na projekty, pożyczki i ich zwroty pomiędzy wydziałami, zamiany FOMT na inne środki.

Rozliczenie FOMT wg stanu na 31.12.2020 r. (w tys. zł)

Lp.	Jednostka organizacyjna	Środki do wykorzystania	Wydatki	Zobowiązania	Saldo
1.	Wydział Górnictwa i Geoinżynierii	4636,97	653,16	0	3620,75
2.	Wydział Inżynierii Metali i Informatyki Przemysłowej	14 940,13	2 062,45	0	12 285,61
3.	Wydział Elektrotechniki, Automatyki, Informatyki i Inżynierii Biomedycznej	5573,02	312,63	16,85	2919,48
4.	Wydział Informatyki, Elektroniki i Telekomunikacji	11 520,87	1106,86	11,63	5759,94
5.	Wydział Inżynierii Mechanicznej i Robotyki	18 541,07	1709,32	0	17 292,64
6.	Wydział Geologii, Geofizyki i Ochrony Środowiska	6550,15	1171,92	46,14	6883,69
7.	Wydział Geodezji Górniczej i Inżynierii Środowiska	1463,24	186,13	0	334,71
8.	Wydział Inżynierii Materiałowej i Ceramiki	5754,75	2033,59	181,97	3318,12
9.	Wydział Odlewnictwa	105,71	0	0	82,70
10.	Wydział Metali Nieżelaznych	3238,93	52,26	0	2911,55
11.	Wydział Wiertnictwa, Nafty i Gazu	22 517,63	1088,68	0	21 140,71
12.	Wydział Zarządzania	1263,75	454,79	14,44	526,52
13.	Wydział Energetyki i Paliw	4633,29	213,87	1816,14	2937,67
14.	Wydział Fizyki i Informatyki Stosowanej	10 213,36	11,55	0	9827,35
15.	Wydział Matematyki Stosowanej	2869,12	0	0	2237,32
16.	Wydział Humanistyczny	3216,13	13,92	0	2856,44
17.	Centrum Rozwiązań Informatycznych	1882,6	1524,56	0	259,13
18.	ACMiN	2539,39	1115,72	345,19	2217,89
19.	Inne bez Rezerwy Rektora, inwestycji centralnych i FSU	19 386,86	2 224,28	215,33	18 355,57
Razem		140 846,97	15 935,69	2647,69	115 767,79

Inwestycje aparaturowe związane z działalnością naukową finansowane ze środków Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego (duża infrastruktura badawcza)

Zestawienie wniosków złożonych w latach 2018-2020

	2018		2019		2020	
	liczba	kwota (w tys. zł)	liczba	kwota (w tys. zł)	liczba	kwota (w tys. zł)
Złożone wnioski	19	68 567	18	38 407	14	40 659,8
Otrzymane wnioski	4	4642	3	5264	2	2865

Na rok 2021 jednostki AGH złożyły w MNISW 19 wniosków na kwotę 26 629 691 zł.

Wysokość dotacji z Ministerstwa Edukacji i Nauki na finansowanie zakupów aparatury w latach 2018–2020 wynosi 15 387 000,00 zł.

Jednostka organizacyjna	Kwota realizacji zakupów w latach 2018–2020 (w tys. zł)			
	2018	2019	2020	Razem
Wydział Elektrotechniki, Automatyki, Informatyki i Inżynierii Biomedycznej	1198,00			1198,00
Wydział Informatyki, Elektroniki i Telekomunikacji	2702,00	3023,00	800,00	6525,00
Wydział Geologii, Geofizyki i Ochrony Środowiska	1499,00			1499,00
Wydział Energetyki i Paliw		790,00		790,00
Wydział Fizyki i Informatyki Stosowanej	1330,00		2065,00	3395,00
ACMiN		1980,00		1980,00
Razem	6729,00	5793,00	2865,00	15 387,00

Zakupy aparatury ze środków na badania naukowe

Zakupów aparatury dla wydziałów AGH dokonywano również dzięki środkom pochodzącym z realizacji prac naukowo-badawczych finansowanych ze środków krajowych, unijnych i międzynarodowych (projekty badawcze, subwencja, programy badawcze z NCN i NCBR).

Nakłady na zakupy aparatury i środków trwałych ze środków na badania naukowe 2018–2020 (w tys. zł)

Jednostka organizacyjna	2018		2019		2020	
	ogółem	w tym prace statutowe	ogółem	w tym subwencja badawcza	ogółem	w tym subwencja badawcza
Wydział Górnictwa i Geoinżynierii	201,64	201,64	11,70	0	0	0
Wydział Inżynierii Metali i Informatyki Przemysłowej	205,33	0	361,50	26,75	291,92	65,37
Wydział Elektrotechniki, Automatyki i Inżynierii Biomedycznej	325,38	178,92	238,08	204,11	274,13	220,97
Wydział Informatyki, Elektroniki i Telekomunikacji	2053,87	774,05	1716,45	68,90	507,34	0
Wydział Inżynierii Mechanicznej i Robotyki	1562,14	539,11	2484,30	1531,81	124,81	1307,48
Wydział Geologii, Geofizyki i Ochrony Środowiska	127,83	0	1772,96	13,87	169,02	61,11
Wydział Geodezji Górniczej i Inżynierii Środowiska	91,19	14,53	80,12	0	60,55	0
Wydział Inżynierii Materiałowej i Ceramiki	3021,66	0	2330,34	0	1321,64	63,62
Wydział Odlewnictwa	389,04	12,05	198,80	0	314,71	0
Wydział Metali Nieżelaznych	1204,91	79,17	713,12	52,62	609,40	17,8
Wydział Wiertnictwa, Nafty i Gazu	57,01	57,01	29,15	29,15	0	0
Wydział Zarządzania	39,27	20,09	8,11	0	0	0
Wydział Energetyki i Paliw	300,16	15,97	209,99	50,81	89,67	11,17

Wydział Fizyki i Informatyki Stosowanej	3905,01	3208,63	246,53	37,05	710,78	913,86
Wydział Matematyki Stosowanej	0	0	0	0	0	32,44
Wydział Humanistyczny	0	0	0	0	0	0
ACMiN	1289,74	0	366,73	459,03	209,71	418,33
Centrum Transferu Technologii	-	-	0	0	0	0
Międzynarodowe Centrum Mikroskopii Elektronowej	642,49	0	27,75	0	2,49	0
Razem	15 416,67	5101,17	10 795,63	2474,10	4686,17	3112,18

Nakłady na zakupy aparatury i środków trwałych pozyskanych z Funduszy Europejskich Wiedza Edukacja Rozwój w ramach konkursu POWER prowadzonych przez Akademię Górniczo-Hutniczą (w tys. zł)

Rok	Środki przeznaczone na aparaturę i środki trwałe
2018	153,28
2019	553,69

Nakłady poniesione w 2020 r. na zakupy aparatury i środków trwałych (w tys. zł)

Jednostka organizacyjna	FOMT	Środki na badania naukowe	Inwestycje związane z działalnością naukową	Razem
Wydział Górnictwa i Geoinżynierii	653,16	0	0	653,16
Wydział Inżynierii Metali i Informatyki Przemysłowej	2062,45	291,92	0	2354,37
Wydział Elektrotechniki, Automatyki i Inżynierii Biomedycznej	312,63	274,13	0	586,76
Wydział Informatyki, Elektroniki i Telekomunikacji	1106,86	507,34	800	2414,20
Wydział Inżynierii Mechanicznej i Robotyki	1709,32	124,81	0	1834,13
Wydział Geologii, Geofizyki i Ochrony Środowiska	1171,92	169,02	0	1340,94
Wydział Geodezji Górniczej i Inżynierii Środowiska	186,13	60,55	0	246,68
Wydział Inżynierii Materiałowej i Ceramiki	2033,59	1321,64	0	3355,23
Wydział Odlewnictwa	0,00	314,71	0	314,71
Wydział Metali Nieżelaznych	52,26	609,40	0	661,66
Wydział Wiertnictwa, Nafty i Gazu	1088,68	0	0	1088,68
Wydział Zarządzania	454,79	0	0	454,79
Wydział Energetyki i Paliw	213,87	89,67	0	303,54
Wydział Fizyki i Informatyki Stosowanej	11,55	710,78	2065	2787,33
Wydział Matematyki Stosowanej	0	0	0	0
Wydział Humanistyczny	13,92	0	0	13,92
Centrum Rozwiązań Informatycznych	1524,56	0	0	1524,56
ACMiN	1115,72	209,71	0	1325,43
Razem	13 711,41	4 683,68	2 865	21 260,09

Zakupy za granicą

Dział Infrastruktury-Badawczej AGH realizuje i koordynuje prowadzone za granicą zakupy aparatury naukowo-badawczej, środków trwałych, książek, czasopism oraz import usług (licencje, montaż, usługi biblioteczne itp.) w ramach importu i wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów (WNT).

Dział służy również pomocą przy załatwianiu formalności związanych z wysyłką za granicę sprzętu w celu dokonania napraw, badań terenowych, udziału w zawodach itp.

Zestawienie WNT, nabycia usług i importu za lata 2018–2020 (w tys. zł)

	2018	2019	2020
Ilość prowadzonych spraw	685	746	1214
Kwota	10 808	6375	11 019
Zrealizowane	663	728	1162
Kwota	10 575	6308	9826

STUDIA DOKTORANCKIE I LICZBA NADANYCH STOPNI NAUKOWYCH DOKTORA I DOKTORA HABILITOWANEGO

Studia doktoranckie w AGH w roku 2020 prowadzone były na 15 wydziałach, w 6 różnych dziedzinach naukowych, w 24 różnych dyscyplinach naukowych. Studia doktoranckie rozpoczęte przed rokiem 2019/2020 prowadzone są na zasadach dotychczasowych, nie dłużej niż do 31.12.2023 r. Spadek liczby doktorantów w poniższych statystykach związany jest z wygaszaniem studiów doktoranckich i kompensowany jest przez wzrost liczby doktorantów w Szkole Doktorskiej AGH oraz w Krakowskiej Interdyscyplinarnej Szkole Doktorskiej.

Liczba osób na studiach doktoranckich w okresie 2018–2020

Lp.	Dziedzina nauk	Liczba doktorantów					
		2018		2019		2020	
		ogółem	w tym obcokrajowcy	ogółem	w tym obcokrajowcy	ogółem	w tym obcokrajowcy
1.	Nauki techniczne	732	30	553	24	429	23
2.	Nauki chemiczne	29	1	22	1	16	0
3.	Nauki fizyczne	84	2	68	1	56	1
4.	Nauki o Ziemi	129	4	94	4	70	3
5.	Nauki ekonomiczne	44		24		16	0
6.	Nauki matematyczne	23		18		14	0
Razem		1041	37	779	30	601	27

Liczba doktorantów na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych na poszczególnych wydziałach

Lp.	Wydział	2018		2019		2020	
		stacjonarne	nie-stacjonarne	stacjonarne	nie-stacjonarne	stacjonarne	nie-stacjonarne
1.	Górnictwa i Geoinżynierii	49		35		28	
2.	Inżynierii Metali i Informatyki Przemysłowej	52		40		30	
3.	Elektrotechniki, Automatyki, Informatyki i Inżynierii Biomedycznej	92		71		53	
4.	Informatyki, Elektroniki i Telekomunikacji	108		87		67	
5.	Inżynierii Mechanicznej i Robotyki	117		86		69	
6.	Geologii, Geofizyki i Ochrony Środowiska	130		94		70	
7.	Geodezji Górniczej i Inżynierii Środowiska	36		26		17	
8.	Inżynierii Materiałowej i Ceramiki	103		80		64	
9.	Odlewnictwa	26	7	20	3	17	
10.	Metali Nieżelaznych	46		40		32	
11.	Wiertnictwa, Nafty i Gazu	44		36		30	
12.	Zarządzania	41	16	21	12	12	9
13.	Energetyki i Paliw	66		42		33	
14.	Fizyki i Informatyki Stosowanej	84		68		56	
15.	Matematyki Stosowanej	23		18		14	
Razem		1017	23	764	15	592	9

W roku 2020 wśród doktorantów na studiach doktoranckich 27 osób to obcokrajowcy – obywatele 16 krajów: Armenii, Białorusi, Myanmaru, Egiptu, Indii, Iranu, Kuby, Madagaskaru, Mongolii, Nigerii, Pakistanu, Republiki Zielonego Przylądka, Rosji, Serbii, Ukrainy, Wietnamu.

Niektórzy obcokrajowcy odbywający studia doktoranckie w AGH w latach 2018-2020 podejmowali kształcenie jako uczestnicy programów stypendialnych NAWA: im. Stefana Banacha albo im. Ignacego Łukasiewicza, które były przeznaczone dla obywateli krajów rozwijających się, podejmujących studia doktoranckie w Polsce. Inni obcokrajowcy podjęli kształcenie na studiach w ramach realizowanych programów z funduszy europejskich, jako uczestnicy programu stypendialnego Polskiego Komitetu UNESCO lub też stypendyści strony wysyłającej na podstawie umów międzynarodowych.

W 2020 r. 4 doktorantów było uczestnikami programu stypendialnego NAWA, 3 doktorantów otrzymało stypendia finansowane z programu UNESCO. Pozostali odbywają studia doktoranckie na zasadach obywateli polskich albo zostali przyjęci na studia bez odpłatności lub studiują na warunkach odpłatności.

W roku akademickim 2020/2021 49 doktorantów studiów doktoranckich odbywało kształcenie na Interdyscyplinarnych Środowiskowych Studiach Doktoranckich „Fizyczne, Chemiczne i Biofizyczne Podstawy Nowoczesnych Technologii i Inżynierii Materiałowej” (FCB) w AGH, a 33 doktorantów AGH, uczestników tych studiów, weszło już interdyscyplinarne przewody doktorskie. Wyżej wymienione studia, utworzone w roku akademickim 2017/2018, są współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020. Projekt jest realizowany przez Wydział Fizyki i Informatyki Stosowanej AGH z udziałem Wydziału Inżynierii Materiałowej i Ceramiki AGH, Wydziału Chemii Uniwersytetu Jagiellońskiego, Instytutu Fizyki Jądrowej PAN oraz Instytutu Katalizy i Fizykochemii Powierzchni PAN. Studia umożliwiają realizację rozpraw doktorskich w oparciu o interdyscyplinarne programy, pod opieką światowej sławy badaczy, zarówno w instytucjach będących stronami umowy, jak i za granicą – w jednostkach partnerskich stron umowy. Kształcenie na Interdyscyplinarnych Środowiskowych Studiach Doktoranckich obejmuje szerokie spektrum wiedzy: obszar wiedzy nauki ścisłe

(dziedzinę nauki fizyczne w tym dyscypliny: fizykę oraz biofizykę oraz dziedzinę nauki chemiczne w tym dyscyplinę chemia), a także obszar nauki techniczne (dziedzinę nauk technicznych w zakresie dyscyplin: technologia chemiczna oraz inżynieria materiałowa).

W roku 2020 12 uczestników studiów doktoranckich AGH realizowało program studiów w ramach utworzonych w 2018 r. Aplikacyjnych studiów doktoranckich w zakresie inżynierii geomateriałów funkcjonalnych. Studia te zostały utworzone na Wydziale Geologii, Geofizyki i Ochrony Środowiska wspólnie z Wydziałem Inżynierii Materiałowej i Ceramiki i są dofinansowane z NCBR w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014–2020. Kształcenie na tych studiach odbywa się według interdyscyplinarnego programu tych studiów – w dziedzinach: nauki o Ziemi (w dyscyplinie geologia) oraz nauki techniczne (w dyscyplinie technologia chemiczna). Z POWER dofinansowane są również studia doktoranckie „Akustyka” utworzone w 2018 r. na Wydziale Inżynierii Mechanicznej i Robotyki. W roku 2020 w programie tych studiów uczestniczyło 4 doktorantów. Projekty dotyczące wyżej wymienionych studiów zakładały kształcenie doktorantów według programów o charakterze i profilu kluczowym dla gospodarki i społeczeństwa, wspierającym innowacyjność kraju, zapewniającym możliwość transferu/komercjalizacji rezultatów studiów doktoranckich, równoległe do istniejących studiów doktoranckich na wydziale.

Na podstawie danych statystycznych na dzień 31.12.2020 r. 100 doktorantów studiów doktoranckich w AGH było uczestnikami programu „Doktorat wdrożeniowy”. Byli to doktoranci z następujących wydziałów AGH: Elektrotechniki, Automatyki, Informatyki i Inżynierii Biomedycznej, Informatyki, Elektroniki i Telekomunikacji, Inżynierii Mechanicznej i Robotyki, Geologii, Geofizyki i Ochrony Środowiska, Metali Nieżelaznych, Wiertnictwa, Nafty i Gazu oraz Energetyki i Paliw.

W roku 2020 8 osób spośród uczestników studiów doktoranckich odbywało kształcenie i realizowało przewody doktorskie na podstawie umów zawartych pomiędzy AGH a zagranicznymi jednostkami naukowymi i uczelniami (Vienna University of Technology, University of Paris – umowy Cotutelle, Shibaura Institute of Technology, EMPA – Swiss Federal Laboratories for Materials Science and Technology).

W okresie od początku października 2019 r. do marca 2021 r. doktoranci uczelni mieli możliwość przystąpienia do udziału w projekcie Narodowej Agencji Wymiany Międzynarodowej z programu PROM pt. Międzynarodowa wymiana stypendialna doktorantów i kadry akademickiej, skierowanym m.in. do doktorantów i kadry akademickiej. Projekt, w większości finansowany ze środków EFS, miał na celu umożliwienie uczestnikom programu wzięcia udziału w krótkich formach kształcenia (trwających od 5 do 30 dni), których celem było podniesienie kompetencji i kwalifikacji. Projekt miał przyczynić się do poprawy dostępności międzynarodowych programów kształcenia i zwiększyć mobilność kadr, zarówno w zakresie wyjazdów przedstawicieli polskich uczelni i instytucji naukowych za granicę, jak i przyjazdów stypendystów do Polski, w tym osób pochodzących spoza UE. Z udziału w projekcie skorzystało 18 osób: doktorantów i nauczycieli akademickich AGH. 15 doktorantów, z tego 9 ze studiów doktoranckich, uczestniczyło w projekcie zgodnie z przewidzianą ścieżką, 3 osoby (ze względu na rozprzestrzenianie się koronawirusa oraz czasowe ograniczenie funkcjonowania niektórych podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki, a także wynikających z tego tytułu utrudnień w kontaktach z partnerami zagranicznymi) musiały uczestniczyć w wydarzeniu online.

W roku akademickim 2020/2021 doktorantom stacjonarnych studiów doktoranckich zostały przyznane 422 stypendia doktoranckie, a 147 doktorantów zakwalifikowało się do przyznania zwiększenia stypendium doktoranckiego z dotacji projakościowej.

Lp.	Wydział	Liczba przyznanych stypendiów 2018	Liczba przyznanych stypendiów 2019	Liczba przyznanych stypendiów 2020
1.	Górnictwa i Geoinżynierii	8	8	9
2.	Inżynierii Metali i Informatyki Przemysłowej	12	9	7
3.	Elektrotechniki, Automatyki, Informatyki i Inżynierii Biomedycznej	23	21	17
4.	Informatyki, Elektroniki i Telekomunikacji	21	18	17
5.	Inżynierii Mechanicznej i Robotyki	22	21	14
6.	Geologii, Geofizyki i Ochrony Środowiska	33	26	19
7.	Geodezji Górniczej i Inżynierii Środowiska	8	7	5

8.	Inżynierii Materiałowej i Ceramiki	26	23	18
9.	Odlewnictwa	10	5	4
10.	Metali Nieżelaznych	8	7	5
11.	Wiertnictwa, Nafty i Gazu	10	6	7
12.	Zarządzania	10	5	3
13.	Energetyki i Paliw	13	11	6
14.	Fizyki i Informatyki Stosowanej	24	18	13
15.	Matematyki Stosowanej	4	3	3
Razem		232	188	147

W roku 2020 17 doktorantów studiów doktoranckich przystąpiło do konkursu o stypendium ministra, przedstawiając dotychczasowe osiągnięcia naukowe wymagane we wniosku.

Od 1.09.2019 r. w AGH działa 16 rad dyscyplin naukowych, które zgodnie ze statutem AGH prowadzą wszelkie czynności związane z nadawaniem stopni naukowych w danej dyscyplinie oraz nadają stopnie naukowe. Są to następujące rady:

- Rada Dyscypliny Automatyka, Elektronika i Elektrotechnika,
- Rada Dyscypliny Informatyka,
- Rada Dyscypliny Informatyka Techniczna i Telekomunikacja,
- Rada Dyscypliny Inżynieria Biomedyczna,
- Rada Dyscypliny Inżynieria Chemiczna,
- Rada Dyscypliny Inżynieria Lądowa i Transport,
- Rada Dyscypliny Inżynieria Materiałowa,
- Rada Dyscypliny Inżynieria Mechaniczna,
- Rada Dyscypliny Inżynieria Środowiska, Górnictwo i Energetyka,
- Rada Dyscypliny Matematyka,
- Rada Dyscypliny Nauki Chemiczne,
- Rada Dyscypliny Nauki Fizyczne,
- Rada Dyscypliny Nauki o Kulturze i Religii,
- Rada Dyscypliny Nauki o Zarządzaniu i Jakości,
- Rada Dyscypliny Nauki o Ziemi i Środowisku,
- Rada Dyscypliny Nauki Socjologiczne.

W roku 2020 nadano w AGH 85 stopni doktora oraz 52 stopnie doktora habilitowanego.

Liczba wszczętych postępowań w sprawie nadania stopnia doktora w latach 2018–2020

Lp.	Dziedzina nauk	2018		2019		2020	
		na studiach doktoranckich	ogółem	na studiach doktoranckich	ogółem	na studiach doktoranckich	ogółem
1.	Nauki techniczne	103	144	127	164	69	72
2.	Nauki ścisłe i przyrodnicze	39	48	36	39	33	33
3.	Nauki społeczne	8	11	7	9	1	1
Razem		150	203	170	212	103	106

Liczba nadanych stopni doktora w latach 2018–2020

Lp.	Dziedzina nauk	rok 2018		rok 2019		rok 2020	
		na studiach doktoranckich	ogółem	na studiach doktoranckich	ogółem	na studiach doktoranckich	ogółem
1.	Nauki inżyniersko-techniczne	67	97	117	163	48	58
2.	Nauki ścisłe i przyrodnicze	13	21	25	31	21	24
3.	Nauki społeczne	3	4	19	19	2	3
Razem		83	122	161	213	71	85

Liczba nadanych stopni doktora habilitowanego w latach 2018–2020

Lp.	Dziedzina nauk	2018		2019		2020	
		wszczęte	nadane	wszczęte	nadane	wszczęte	nadane
1.	Nauki inżyniersko-techniczne	55	40	91	78	12	42
2.	Nauki ścisłe i przyrodnicze	10	7	17	13	4	10
Razem		65	47	108	91	16	52

SZKOŁA DOKTORSKA AGH

Szkoła Doktorska AGH została utworzona 15.05.2019 r. zarządzeniem nr 18/2019 Rektora Akademii Górniczo-Hutniczej im. Stanisława Staszica w Krakowie. Swoje praktyczne funkcjonowanie rozpoczęła od dnia 3.06.2019 r., gdy Rektor AGH powołał Dyrektora szkoły. Niniejszy raport stanowi podsumowanie funkcjonowania szkoły w okresie od początku jej działalności do dnia 30.09.2020 r.

Kształcenie trwa od 6 do 8 semestrów, a podstawowym celem kształcenia jest napisanie rozprawy doktorskiej. Proces ten składa się z dwóch elementów: indywidualnego planu kształcenia i indywidualnego planu badawczego.

Kształcenie w Szkole Doktorskiej AGH jest realizowane w 4 dziedzinach i 16 dyscyplinach:

1. w dziedzinie nauk inżyniersko-technicznych:
 - a. automatyka, elektronika i elektrotechnika,
 - b. informatyka techniczna i telekomunikacja,
 - c. inżynieria biomedyczna,
 - d. inżynieria chemiczna,
 - e. inżynieria lądowa i transport,
 - f. inżynieria materiałowa,
 - g. inżynieria mechaniczna,
 - h. inżynieria środowiska, górnictwo i energetyka,
2. w dziedzinie nauk ścisłych i przyrodniczych:
 - a. informatyka,
 - b. matematyka,
 - c. nauki chemiczne,
 - d. nauki fizyczne,
 - e. nauki o Ziemi i środowisku,

3. w dziedzinie nauk społecznych:
 - a. nauki o zarządzaniu i jakości,
 - b. nauki socjologiczne,
4. w dziedzinie nauk humanistycznych:
 - a. nauki o kulturze i religii.

Zestawienie dyscyplin na wydziałach

Dziedzina	Dyscyplina	Wydział
nauk inżynieryjno-technicznych	automatyka, elektronika i elektrotechnika	Elektrotechniki, Automatyki, Informatyki i Inżynierii Biomedycznej
		Informatyki, Elektroniki i Telekomunikacji
		Inżynierii Mechanicznej i Robotyki
	informatyka techniczna i telekomunikacja	Elektrotechniki, Automatyki, Informatyki i Inżynierii Biomedycznej
		Informatyki, Elektroniki i Telekomunikacji
		Fizyki i Informatyki Stosowanej
	inżynieria biomedyczna	Inżynierii Metali i Informatyki Przemysłowej
		Elektrotechniki, Automatyki, Informatyki i Inżynierii Biomedycznej
	inżynieria środowiska, górnictwo i energetyka	Górnictwa i Geoinżynierii
		Geologii, Geofizyki i Ochrony Środowiska
		Energetyki i Paliw
		Inżynierii Metali i Informatyki Przemysłowej
		Wiertnictwa, Nafty i Gazu
	inżynieria lądowa i transport	Górnictwa i Geoinżynierii
Geodezji Górniczej i Inżynierii Środowiska		
Inżynierii Materiałowej i Ceramiki		
inżynieria materiałowa	Inżynierii Metali i Informatyki Przemysłowej	
	Metali Nieżelaznych	
	Odlewnictwa	
	ACMiN	
inżynieria chemiczna	Inżynierii Materiałowej i Ceramiki	
	Energetyki i Paliw	
inżynieria mechaniczna	Inżynierii Mechanicznej i Robotyki	
nauk ścisłych i przyrodniczych	informatyka	Informatyki, Elektroniki i Telekomunikacji
	nauki chemiczne	Inżynierii Materiałowej i Ceramiki
	nauki fizyczne	Fizyki i Informatyki Stosowanej
	nauki o Ziemi i środowisku	Geologii, Geofizyki i Ochrony Środowiska
	matematyka	Matematyki Stosowanej
nauk humanistycznych	nauki o kulturze i religii	Humanistyczny
nauk społecznych	nauki o zarządzaniu i jakości	Zarządzania
	nauki socjologiczne	Humanistyczny

Rekrutacja 2019/2020 i 2020/2021

Rekrutację przeprowadzono zgodnie z zasadami określonymi w uchwałach Senatu AGH, odpowiednio dla danego roku akademickiego: nr 83/2019 z dnia 29.05.2019 r. oraz nr 25/2020 z dnia 29.01.2020 r.

W latach 2019/2020 i 2020/2021 w ofercie Szkoły Doktorskiej AGH znalazły się 904 zagadnienia badawcze zgłoszone przez wszystkie jednostki podstawowe AGH. W wyniku rekrutacji 1.10.2019 r. w Szkole Doktorskiej AGH podjęło kształcenie 224 doktorantów, w tym 63 osoby realizujące swoje badania w ramach programu „Doktorat wdrożeniowy” 3 edycja. Natomiast 1.10.2020 r. w Szkole Doktorskiej AGH rozpoczęło kształcenie 255 doktorantów, w tym 77 osób realizujących swoje badania w ramach programu „Doktorat wdrożeniowy” 4 edycja.

Statystyki z rekrutacji

	2019	2020
Liczba osób zarejestrowanych (wybrane zagadnienie badawcze)	328	327
Liczba kandydatów	248	276
Liczba osób, które podeszły do egzaminu	241	270
Liczba przyjętych	228	256
Liczba nieprzyjętych	20	20
Liczba wpisanych na 1 rok	224	255

Liczba przyjętych z podziałem na miejsce prowadzenia badań

Wydział	2019	2020
Wydział Górnictwa i Geoinżynierii	10	10
Wydział Inżynierii Metali i Informatyki Przemysłowej	18	14
Wydział Elektrotechniki, Automatyki, Informatyki i Inżynierii Biomedycznej	30	28
Wydział Informatyki, Elektroniki i Telekomunikacji	15	20
Wydział Inżynierii Mechanicznej i Robotyki	31	38
Wydział Geologii, Geofizyki i Ochrony Środowiska	12	19
Wydział Geodezji Górniczej i Inżynierii Środowiska	8	10
Wydział Inżynierii Materiałowej i Ceramiki	25	22
Wydział Odlewnictwa	2	12
Wydział Metali Nieżelaznych	9	18
Wydział Wiertnictwa, Nafty i Gazu	17	8
Wydział Zarządzania	4	11
Wydział Energetyki i Paliw	17	22
Wydział Fizyki i Informatyki Stosowanej	14	12
Wydział Matematyki Stosowanej	7	6
Wydział Humanistyczny	4	4
Akademickie Centrum Materiałów i Nanotechnologii	1	1
Razem	224	255

Liczba przyjętych z podziałem na dyscypliny naukowe

Dyscyplina	2019	2020
dziedzina nauk inżynierjno-technicznych		
automatyka, elektronika i elektrotechnika	24	30
informatyka techniczna i telekomunikacja	17	15
inżynieria biomedyczna	6	8
inżynieria chemiczna	12	8

inżynieria lądowa i transport	8	10
inżynieria materiałowa	41	51
inżynieria mechaniczna	30	37
inżynieria środowiska, górnictwo i energetyka	42	54
dziedzina nauk ścisłych i przyrodniczych		
informatyka	1	1
matematyka	7	6
nauki chemiczne	4	6
nauki fizyczne	13	12
nauki o Ziemi i środowisku	11	2
dziedzina nauk społecznych		
nauki o zarządzaniu i jakości	4	11
nauki socjologiczne	2	2
dziedzina nauk humanistycznych		
nauki o kulturze i religii	2	2

Doktoraty wdrożeniowe 3 i 4 edycja

W ramach 3 edycji programu „Doktorat wdrożeniowy” Szkoła Doktorska AGH wnioskuje o finansowanie 79 tematów badawczych, w tym 8 w ramach modułu II „Sztuczna inteligencja”. Uzyskano finansowanie dla 72 tematów, w tym wszystkich w ramach modułu II. Udało się zrekrutować doktorantów dla 63 tematów. 57 osób rozpoczęło drugi rok kształcenia w Szkole Doktorskiej AGH.

Doktoraty wdrożeniowe 3 edycja

Liczba tematów	Moduł I	Moduł II	Razem
Wnioskowane	71	8	79
Uzyskane finansowanie	64	8	72
Zrekrutowani doktoranci	56	7	63
Rezygnacje w trakcie 1 roku	6	0	6
Stan na 1.10.2020 r.	50	7	57

Doktoraty wdrożeniowe 3 edycja – podział według dyscyplin

	Moduł I	Moduł II
automatyka, elektronika i elektrotechnika	2	5
informatyka techniczna i telekomunikacja	2 (-1)	0
inżynieria biomedyczna	1	0
inżynieria chemiczna	3	0
inżynieria materiałowa	15 (-2)	0
inżynieria mechaniczna	8	0
inżynieria środowiska, górnictwo i energetyka	15 (-3)	1
nauki o Ziemi i środowisku	7	1
nauki o zarządzaniu i jakości	3	0
Razem	56 (-6)	7

Doktoraty wdrożeniowe 3 edycja – podział ze względu na miejsce prowadzenia badań

	Moduł I	Moduł II
Wydział Górnictwa i Geoinżynierii	4 (-1)	0
Wydział Inżynierii Metali i Informatyki Przemysłowej	6	0
Wydział Elektrotechniki, Automatyki, Informatyki i Inżynierii Biomedycznej	4 (-1)	5
Wydział Informatyki, Elektroniki i Telekomunikacji	1	0
Wydział Inżynierii Mechanicznej i Robotyki	8	0
Wydział Geologii, Geofizyki i Ochrony Środowiska	7	1
Wydział Geodezji Górniczej i Inżynierii Środowiska	0	0
Wydział Inżynierii Materiałowej i Ceramiki	2	0
Wydział Odlewnictwa	1	0
Wydział Metali Nieżelaznych	7 (-2)	0
Wydział Wiertnictwa, Nafty i Gazu	11 (-2)	1
Wydział Zarządzania	3	0
Wydział Energetyki i Paliw	2	0
Wydział Fizyki i Informatyki Stosowanej	0	0
Wydział Matematyki Stosowanej	0	0
Wydział Humanistyczny	0	0
Akademickie Centrum Materiałów i Nanotechnologii	0	0
Razem	56 (-6)	7

W ramach 4 edycji programu „Doktorat wdrożeniowy” Szkoła Doktorska AGH wnioskuje o finansowanie 90 tematów badawczych, w tym 9 w ramach modułu II „Sztuczna inteligencja”. Uzyskano finansowanie dla 88 tematów, w tym wszystkich w ramach modułu II. Udało się zrekrutować doktorantów dla 77 tematów.

Doktoraty wdrożeniowe 4 edycja

Liczba tematów	Moduł I	Moduł II	Razem
Wnioskowane	81	9	90
Uzyskane finansowanie	79	9	88
Zrekrutowani doktoranci	71	6	77

Doktoraty wdrożeniowe 4 edycja – podział według dyscyplin

	Moduł I	Moduł II
automatyka, elektronika i elektrotechnika	6	2
informatyka techniczna i telekomunikacja	0	3
inżynieria biomedyczna	1	0
inżynieria chemiczna	4	1
inżynieria materiałowa	23	0
inżynieria mechaniczna	11	0
inżynieria środowiska, górnictwo i energetyka	19	0
nauki chemiczne	2	0
nauki o Ziemi i środowisku	2	0
nauki o zarządzaniu i jakości	3	0
Razem	71	6

Doktoraty wdrożeniowe 4 edycja – podział ze względu na miejsce prowadzenia badań

	Moduł I	Moduł II
Wydział Górnictwa i Geoinżynierii	5	0
Wydział Inżynierii Metali i Informatyki Przemysłowej	4	0
Wydział Elektrotechniki, Automatyki, Informatyki i Inżynierii Biomedycznej	4	3
Wydział Informatyki, Elektroniki i Telekomunikacji	3	2
Wydział Inżynierii Mechanicznej i Robotyki	11	0
Wydział Geologii, Geofizyki i Ochrony Środowiska	2	0
Wydział Geodezji Górniczej i Inżynierii Środowiska	2	0
Wydział Inżynierii Materiałowej i Ceramiki	7	1
Wydział Odlewnictwa	6	0
Wydział Metali Nieżelaznych	11	0
Wydział Wiertnictwa, Nafty i Gazu	5	0
Wydział Zarządzania	3	0
Wydział Energetyki i Paliw	8	0
Wydział Fizyki i Informatyki Stosowanej	0	0
Wydział Matematyki Stosowanej	0	0
Wydział Humanistyczny	0	0
Akademickie Centrum Materiałów i Nanotechnologii	0	0
Razem	71	6

Umiejdzynarodowienie

W rekrutacji na rok akademicki 2019/2020 Szkoła Doktorska AGH przyjęła 13 obcokrajowców. Wszyscy ukończyli pierwszy rok kształcenia. Znacznie dłuższy okres promocji oferty pozwolił na przyjęcie na rok akademicki 2020/2021 kolejnych 28 obcokrajowców, mimo że sytuacja epidemiologiczna związana z pandemią nie sprzyjała rekrutowaniu osób z zagranicy.

Doktoranci obcokrajowcy – podział ze względu na kraj pochodzenia

Indie	8
Pakistan	6
Wietnam	4
Irak	3
Ukraina	3
Chiny	2
Indonezja	2
Iran	2
Włochy	2
Angola	1
Arabia Saudyjska	1
Chile	1
Francja	1
Jemen	1
Jordania	1

Kolumbia	1
Turcja	1
Wielka Brytania	1
Razem	41

Doktoranci obcokrajowcy – podział ze względu na dyscyplinę naukową

dziedzina nauk inżynieryjno-technicznych	
automatyka, elektronika i elektrotechnika	8
informatyka techniczna i telekomunikacja	3
inżynieria biomedyczna	1
inżynieria chemiczna	0
inżynieria lądowa i transport	3
inżynieria materiałowa	7
inżynieria mechaniczna	1
inżynieria środowiska, górnictwo i energetyka	10
dziedzina nauk ścisłych i przyrodniczych	
informatyka	0
matematyka	0
nauki chemiczne	0
nauki fizyczne	6
nauki o Ziemi i środowisku	1
dziedzina nauk społecznych	
nauki o zarządzaniu i jakości	1
nauki socjologiczne	0
dziedzina nauk humanistycznych	
nauki o kulturze i religii	0
Razem	41

Ponadto w roku akademickim 2019/2020:

- Szkoła Doktorska AGH gościła trzech profesorów wizytujących (Sorbonne Université, University of Vienna, Miami University), którzy realizowali wykłady zaproszone dla doktorantów.
- Trzech doktorantów szkoły realizowało swoje programy kształcenia i plany badawcze pod opieką naukową promotorów lub promotorów pomocniczych z zagranicznych ośrodków naukowych.
- W ramach programu Erasmus+ Szkoła Doktorska AGH przyjęła kilku doktorantów z uczelni zagranicznych m.in. z Libanu, Słowacji i Egiptu, którzy realizowali swoje prace badawcze na AGH pod okiem wyznaczonych opiekunów naukowych.

Proces kształcenia

Kształcenie doktorantów w Szkole Doktorskiej AGH bazuje na **Indywidualnych Planach Kształcenia**, które określa-
ne są przez doktoranta i jego promotora. Aktualnie szkoła oferuje 377 modułów obieralnych, w tym 192 w języku
angielskim. Wśród modułów obieralnych w ofercie szkoły znajduje się blok **Dośkonalenie dydaktyczne**, przysto-
wujący do pracy w charakterze nauczyciela akademickiego oraz kursy doskonalące znajomość języka angielskiego.

Liczba doktorantów uczestniczących w modułach obowiązkowych oraz doskonaleniu dydaktycznym

Warsztat badacza (PL)	172
Warsztat badacza (EN)	48
Myślenie krytyczne – fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji (PL)	168
Myślenie krytyczne – fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji (EN)	49
Doskonalenie dydaktyczne (PL)	32

Liczba modułów obieralnych realizowanych w języku polskim i angielskim

Moduły obieralne (PL)	8
Moduły obieralne (EN)	12

W trakcie pierwszego roku 11 doktorantów złożyło rezygnację z kształcenia w Szkole Doktorskiej AGH. Kolejne 2 osoby zostały skreślone z powodu niewywiązania się z obowiązków ustawowo-regulaminowych.

Projekt STER

Szkoła Doktorska AGH realizuje projekt pt. „Expanding the Internationalisation of the AGH Doctoral School” w ramach programu STER, który związany jest z wykorzystaniem wszystkich możliwości, jakie oferuje ten program w celu podniesienia poziomu umiędzynarodowienia.

Kwota dofinansowania: 1 980 000 zł

Kwota projektu: 2 000 000 zł

Okres realizacji: 4.01.2021–31.12.2023

W ramach projektu planowana jest realizacja działań:

1. związanych z pozyskaniem zagranicznych doktorantów,
2. związanych z wypłatą stypendiów dla najlepszych doktorantów zagranicznych oraz doktorantów z Polski realizujących projekty doktorskie we współpracy międzynarodowej i zmierzających do uzyskania joint degree lub double degree,
3. związanych ze wsparciem zagranicznej mobilności najlepszych doktorantów z Polski i z zagranicy, realizujących kształcenie w Szkole Doktorskiej AGH,
4. związanych z rozwojem działań związanych z internacjonalizacją „w domu”,
5. związanych z rozwojem współpracy międzynarodowej szkół doktorskich.

Dotychczasowy okres działalności szkoły związany jest z ciągłym doskonaleniem zasad jej funkcjonowania i wdrażaniem rozwiązań informatycznych, które wspomagają zarządzanie procesem kształcenia doktorantów. W okresie sprawozdawczym w Szkole Doktorskiej AGH wdrożono następujące systemy informatyczne:

e-Rekrutacja – system obsługujący rekrutację do Szkoły Doktorskiej AGH przystosowany do specyfiki działania szkoły,

Asana – system do zarządzania zadaniami i pracą zespołową w biurze szkoły,

Zagadnienia badawcze – system obsługujący w pełni elektroniczną obsługę zgłaszania i zatwierdzania zagadnień badawczych oraz prezentujący ofertę badawczą szkoły,

Szkoła Doktorska AGH Sylabus – system obsługujący w pełni elektroniczną obsługę przygotowania i zatwierdzania Indywidualnych Planów Kształcenia oraz prezentujący ofertę dydaktyczną szkoły.

Ponadto Szkoła Doktorska AGH korzysta z systemu **Dziekanat XP** do bieżącej obsługi doktorantów. Wyzwaniem na rok ak. 2020/2021 jest wdrożenie w Szkole Doktorskiej AGH systemu **USOS**.

KRAKOWSKA INTERDYSCYPLINARNA SZKOŁA DOKTORSKA

Krakowska Interdyscyplinarna Szkoła Doktorska (KISD) została utworzona 6.05.2019 r. przez sześć następujących jednostek naukowych:

- Instytut Fizyki Jądrowej im. Henryka Niewodniczańskiego Polskiej Akademii Nauk,
- Instytut Katalizy i Fizykochemii Powierzchni im. Jerzego Habera PAN,
- Instytut Farmakologii im. Jerzego Maja PAN,
- Instytut Metalurgii i Inżynierii Materiałowej im. Aleksandra Krupkowskiego PAN,
- Wydział Fizyki i Informatyki Stosowanej AGH,
- Wydział Inżynierii Materiałowej i Ceramiki AGH.

Kształcenie w Interdyscyplinarnej Szkole Doktorskiej przygotowuje do uzyskania stopnia naukowego doktora i jest prowadzone w następujących pięciu dyscyplinach:

- nauki fizyczne,
- nauki chemiczne,
- nauki medyczne,
- nauki farmaceutyczne,
- inżynieria materiałowa.

Nauczanie w KISD charakteryzuje nowoczesność i aktualność tematyki badawczej oraz elastyczny program kształcenia pozwalający na wybór zajęć w zależności od potrzeb słuchacza.

Akademia Górniczo-Hutnicza kształci obecnie sześciu doktorantów w ramach KISD.

BIBLIOTEKA GŁÓWNA

Biblioteka Główna (BG) realizuje statutową działalność usługową, dydaktyczną i naukowo-badawczą oraz sprawuje opiekę merytoryczną nad bibliotekami systemu biblioteczno-informacyjnego Akademii Górniczo-Hutniczej. System biblioteczno-informacyjny uczelni tworzy (wg stanu na 31.12.2020 r.) 21 bibliotek: BG, 15 bibliotek wydziałowych, 3 biblioteki katedr, 3 biblioteki jednostek pozawydziałowych.

Działalność usługowa, dydaktyczna i naukowa

W ramach działalności usługowej BG gromadzi i udostępnia zbiory w wersji drukowanej i elektronicznej oraz opracowuje i upowszechnia informację o nich, a także organizuje dostęp do elektronicznych źródeł wiedzy dla całej społeczności uczelni. Realizuje też działalność z zakresu informacji naukowej, normalizacyjnej i patentowej w oparciu o specjalistyczne bazy danych.

W okresie sprawozdawczym zorganizowano i opłacono prenumeratę czasopism drukowanych (109 polskich i 94 zagraniczne) oraz licencje roczne do zestawów czasopism ACS, AIMS, IOPscience, Emerald, ACM Digital Library, AIP/APS, EMIS, JSTOR, ProQuest ABI Inform, Royal Society Chemistry, Taylor and Francis, TransTech i kilkunastu czasopism innych wydawnictw (łącznie dostęp do ponad 11 000 tytułów czasopism zagranicznych), a także do światowych baz bibliograficzno-abstraktowych i pełnotekstowych (m.in. Chemical Abstracts, ProQuest Technology Collection, GeoRef, OnePetro, SPIE Digital Library, Math, Perinorm, Total Materia), platformy IEEE Xplore oraz zestawów e-książek – KNOVEL (10 kolekcji) i EBSCO ebook Academic Collection, za łączną kwotą ok. 2 100 000 zł. Utrzymana została 100% dotacja MNiSW na prenumeratę e-czasopism Elsevier (Science Direct), Springer, Wiley oraz baz Web of Science, JCR, Scopus, EBSCO Publishing na rok 2020 (licencje krajowe).

Dużym zainteresowaniem cieszy się biblioteka e-booków w języku polskim. W 2020 r. było dostępnych **107 tytułów** w ramach multimedialnej biblioteki cyfrowej Ebookpoint BIBLIO i **128 tytułów** w ramach platformy IbukLibra.

W okresie sprawozdawczym zakupiono do zbiorów 1318 wolumenów książek (2019 r. – 1474, 2018 r. – 2097). Opracowano w katalogu komputerowym AGH 1445 książek pochodzących z wpływów bieżących i starszych pozycji, które znajdują się w katalogu kartkowym, oraz pobrano 2802 rekordy bibliograficzne z katalogu centralnego NUKAT. Na początku 2020 r. w czytelnich Biblioteki uruchomiono system EKG (Elektroniczna Księga Gości), rejestrujący użytkowników korzystających ze zbiorów na miejscu i zastępujący dotychczasowe księgi odwiedzin w wersji papierowej. Nowy system został przygotowany zgodnie z wymogami RODO, zawiera także moduł statystyczny umożliwiający generowanie zestawień za wybrany okres m.in. w podziale na kategorie użytkowników lub wydziały uczelni i inne jednostki, do których oni przynależą. EKG działa w oparciu o czytniki MiFare oraz tradycyjne czytniki kodów kreskowych.

W ramach działalności dydaktycznej pracownicy BG prowadzili zajęcia ze „Specjalistycznych źródeł informacji” dla studentów AGH II roku studiów inżynierskich, I lub II roku studiów magisterskich oraz dla doktorantów (wykłady i ćwiczenia), z „Przysposobienia bibliotecznego” dla studentów I roku (głównie metodą e-learningu), staże i praktyki dla pracowników uczelni. W 2020 r. zrealizowano 224 godziny zajęć dydaktycznych (wykłady, szkolenia, praktyki zawodowe), w tym 147 godzin dla dyplomantów z przedmiotu „Specjalistyczne źródła informacji” (56 godzin w trybie online). Przedmiot „Specjalistyczne źródła informacji” wpisany jest do Uczelnianej Bazy Przedmiotów Obieralnych. BG wraz z Centrum AGH UNESCO w lutym 2020 r. była organizatorem IV seminarium „Libraries of the world: experiences of users and librarians”. W ramach ogólnouczelnianego projektu edukacyjnego Akademia AGH Junior BG zorganizowała w 2020 r. zajęcia dla 27 dzieci (klasy 1-3).

W 2020 r. ukazało się osiemnaście publikacji autorstwa pracowników Biblioteki Głównej AGH. W Biuletynie AGH rozpoczęto nowy cykl artykułów biograficznych autorstwa H. Sieńskiego – „Poczet rektorów Akademii Górniczej i Akademii Górniczo-Hutniczej”, w ramach którego zaprezentowane zostały sylwetki profesorów: Antoniego Hoborskiego Edmunda Chromińskiego, Jana Krauze, Jana Studniarskiego, Stanisława Skoczylasa. H. Sieński opublikował także trzy artykuły kończące cykl „Tablice – pamięć wiecznie żywa” oraz opis wystawy poświęconej małopolskim cerkwiom łemkowskich autorstwa J. Rzepczyńskiego. W Biuletynie AGH ukazały się teksty A. Podrazik na temat zbiorów normalizacyjnych w BG AGH oraz D. Rys na temat najnowszych e-źródeł prenumerowanych w Bibliotece. Pozostałe artykuły dotyczyły historii bibliotek AGH w stulecie uczelni (J. Krawczyk) oraz kolekcji beletrystycznej (M. Garczyńska) – obydwie opublikowane w periodyku „Bibliotekarz”.

W roku 2020 zostały wydane recenzowane materiały z konferencji naukowej „Biblioteki uczelniane wobec środowiska akademickiego – nowe obszary działania” zorganizowanej z okazji 100-lecia AGH w 2019 r. Publikacja pod. red. A. Podrazik, M. Urbaniec, J. Stanek-Kapci objęła 19 referatów wygłoszonych w trakcie jubileuszowego wydarzenia, m.in. referaty dyrekcji BG – J. Krawczyka oraz M. Garczyńskiej.

Pracownicy BG brali udział w przygotowaniu raportu samooceny uczelni dla potrzeb International Visibility Project w oparciu o bazy Scopus i Web of Science z wykorzystaniem narzędzi SciVal i InCites.

Bogata oferta Biblioteki Głównej AGH w zakresie dostępu do Polskich Norm nie byłaby możliwa bez wieloletniej ścisłej współpracy z Polskim Komitetem Normalizacyjnym (PKN). 30.10.2020 r. w Punkcie Informacji Normalizacyjnej (PIN) odbył się zdalnie coroczny audyt nadzoru przeprowadzony przez audytorów PKN. W efekcie PIN BG AGH utrzymał w mocy, na kolejny rok, świadectwo stosowania Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji potwierdzające jego zgodność z normą PN-EN ISO/IEC 27001:2017-06, a tym samym utrzymany został dla AGH dostęp do kompletnego zbioru Polskich Norm w wersji elektronicznej.

Pracownicy Ośrodka Informacji Patentowej PATLIB, działającego w Bibliotece, w ramach współpracy z Europejskim Urzędem Patentowym w 2020 r. brali aktywny udział w pracach nad przygotowaniem projektu PATLIB 2.0, mającego na celu kompleksową reformę sieci, która obejmuje swym zasięgiem ponad 300 podobnych ośrodków w całej Europie. Ośrodek zaznaczył także swą obecność na mapie europejskiej współpracy poprzez przygotowanie i prowadzenie przez A. Podrazik szkolenia „Advanced patent searches and informative search reports” przeznaczonego dla kilkudziesięciu osób – członków sieci PATLIB.

W 2020 r. pracownicy BG brali udział w pracach Rady Dyrektorów Krakowskiego Zespołu Bibliotecznego i wielu zespołów ogólnopolskich (Międzyuczelnianego Zespołu Koordynacyjnego ds. Wdrażania VTLs, Konferencji Dyrektorów Bibliotek Akademickich Szkół Polskich, Zespołu ds. Standaryzacji Bibliotek Naukowych, Zespołu ds. tworzenia i aktualizacji bazy danych BazTech, Zespołu Konsultacyjnego jhp KABA (Centrum NUKAT), Zespołu ds. Ankiety Funkcjonowania Bibliotek Naukowych (AFBN)) oraz Zarządu Oddziału i Zarządu Okręgu Stowarzyszenia Bibliotekarzy Polskich.

Bibliografia Publikacji Pracowników AGH, POL-on

Jednym ze szczegółowych zadań statutowych jest rejestrowanie dorobku publikacyjnego pracowników uczelni. Do tego celu wykorzystywana jest własna baza danych Bibliografia Publikacji Pracowników AGH (BPP). Baza tworzona

jest przez pracowników BG przy współpracy z Centrum Rozwiązań Informatycznych (CRI). Na podstawie danych zebranych w BPP przygotowywane są na bieżąco zestawienia i statystyki na potrzeby władz uczelni i przewodniczących rad dyscyplin. Dane z bazy wykorzystywane są ponadto do oceny okresowej pracowników oraz ewaluacji dyscyplin naukowych. Prace udoskonalania Bibliografii Publikacji Pracowników AGH w 2020 r. poświęcone były przygotowaniu bazy do nowych zasad ewaluacji dyscyplin naukowych w 2021 r. Zakończono prace nad algorytmem optymalizującym proces ewaluacji dyscyplin w zakresie kryterium I (publikacje). Algorytm został udostępniony osobom wyznaczonym do przygotowania oceny dyscyplin w AGH za lata 2017–2021. Uzupełniano dane bibliograficzne o informacje związane z różnymi wskaźnikami bibliometrycznymi. Kontynuowano prace nad API umożliwiającym przesyłanie danych do Polskiej Bibliografii Naukowej (PBN) kolejnych opisów publikacji. W 2020 r. uruchomiony został nowy software bazy. W 2020 r. do BPP wprowadzono **4655** opisów publikacji. W wyniku prac optymalizujących usunięto z bazy zdublowane opisy bibliograficzne. Łącznie w Bibliografii Publikacji Pracowników AGH zarejestrowano (wg stanu na 31.12.2020 r.) **129 715** opisów publikacji (2019 r. – 125 580, 2018 r. – 112 386).

Repozytorium AGH

W 2020 r., z powodu ograniczeń pandemicznych, nie kontynuowano prac związanych z ręcznym wprowadzaniem pisemnych prac dyplomowych, natomiast pobierane były prace z systemu Dziekanat.xp, umieszczane tam w wyniku działania Systemu Obsługi Prac Dyplomowych (SOPD). Z początkiem roku z lokalnego systemu wydziałowego do Repozytorium AGH zostało także zaimportowanych ok. 3000 prac dyplomowych WEALiIB. Cały czas kontynuowano również przesyłanie prac do Ogólnopolskiego Repozytorium Pisemnych Prac Dyplomowych (ORPPD). W związku powstaniem ORPPD 2.0, jako modułu POL-on 2.0 i konieczności dostosowania przesyłanych danych do wymogów nowej ustawy o szkolnictwie wyższym (tzw. Konstytucja dla Nauki) rozpoczęto rozmowy z PCG Academia, firmy odpowiedzialnej za dane w Dziekanat.xp. Dodatkowo w 2020 r. powołano do życia Zespół ds. Repozytorium AGH, którego zadaniem będzie przygotowanie planów działania w tym zakresie.

Portal „Historia AGH”

Z okazji jubileusza 100-lecia AGH Biblioteka Główna AGH zaprezentowała rozszerzoną i wzbogaconą o nowe materiały wersję portalu Historia AGH przedstawiającego najważniejsze fakty i daty z dziejów uczelni oraz sylwetki wybitnych postaci związanych z powstaniem i rozwojem Akademii Górniczo-Hutniczej. W bazie Biogramy, będącej częścią portalu, a prowadzonej od wielu lat, na koniec 2020 r. znajdowało się ponad 1000 życiorysów. Nowa podstrona Wydziału AGH przedstawia najważniejsze fakty i daty dotyczące wydziałów i jednostek pozawydziałowych, ich struktury organizacyjne z dołączonymi (zeskanowanymi) źródłami i innymi dokumentami na temat jednostek. Dodano też podstronę Jubileusz AGH zawierającą zdjęcia, informacje o wydarzeniach, wydawnictwach jubileuszowych i wystawach organizowanych m.in. w BG AGH (wraz z linkowaniem do wersji elektronicznych wystaw) czy też unikalne materiały związane z Papieżem Janem Pawłem II w kontekście jubileuszy 75-lecia i 80-lecia AGH oraz podstronę Posąg Św. Barbary – przedstawiającą przedwojenną historię posągu z gmachu głównego AGH i jego rekonstrukcję w latach 90. XX wieku. Każde znajdujące się w bazie hasło nie tylko dostarcza krótkiej informacji o osobie lub jednostce organizacyjnej, ale odsyła do dalszych, licznych materiałów drukowanych i archiwalnych, zawierających poszerzony materiał faktograficzny. Strona z elektroniczną wersją czasopism w dziale Składy Osobowe i Prasa AGH została poszerzona o kolejne tytuły czasopism. Portal jest uzupełniany i administrowany przez pracowników Oddziału Informacji Naukowej BG.

Biblioteka Pracownicza

W dniu 31.12.2020 r. księgozbiór Biblioteki Beletrystycznej liczył 13 103 pozycji (2019 r. – 12 587, r. 2018 – 12 287), w tym 10 626 z lokalizacją w BP – Strefa Wolnego Dostępu, 2419 z lokalizacją BP – Magazyn, 58 z lokalizacją Czytelnia Główna. W okresie sprawozdawczym bibliotekarze BG opracowali 385 pozycji (2019 r. – 425, 2018 r. – 514). Ze środków przekazanych przez Dział Socjalno-Bytowy zakupiono 371 woluminów książek (2019 r. – 410, 2018 r. – 413). Wypożyczono łącznie 2239 książek (2019 r. – 3958, 2018 r. – 4216).

Przeglądy książek, wystawy, prelekcje

W 2020 r. przegląd nowości książek zagranicznych został zorganizowany w formie online. Zaprezentowano ok. 600 tytułów, a pracownicy naukowcy mieli możliwość zarekomendowania ich do zakupu. Na podobnej zasadzie zorganizowano dwie wirtualne gabloty z książkami zagranicznymi, gdzie ekspozycje są zmieniane raz w miesiącu. Poza przeglądami nowości książkowych BG organizuje wystawy tematyczne. W 2020 r. (styczeń – luty) zorganizowała wystawę: „Zabytkowe cerkwie łemkowskie w Małopolsce”.

Ponadto BG – zapewniając niezbędną pomoc, oprawę i informację – współorganizowała z okazji 40-lecia NSZZ Solidarność AGH wystawę „Razem jak w 80-tym roku” (październik 2020 – styczeń 2021).

Do tradycji należą też, cieszące się dużą popularnością, prelekcje poświęcone różnym zagadnieniom. W roku sprawozdawczym, ze względu na pandemię, odbyła się tylko jedna prelekcja Elżbiety Magiery „Piękna na co dzień” (9 marca).

Działania Biblioteki Głównej w okresie pandemii

Biblioteka Główna AGH, jako jedna z nielicznych w kraju, działała w tym trudnym czasie nieprzerwanie. W okresie 18 marca – 15 maja, ze względu na brak możliwości otwarcia Biblioteki dla czytelników, usługi biblioteczne były realizowane zdalnie, przyjmowane były zamówienia na wydruki z norm oraz skany z materiałów bibliotecznych, opracowywano kwerendy oraz wprowadzano na bieżąco rekordy do Bibliografii Pracowników AGH. Możliwość zamawiania książek przez katalog AGH była wyłączona przez okres dwóch miesięcy, a wszystkie terminy zwrotu książek automatycznie przesunięte, jednak już od kwietnia przygotowano i uruchomiono zamówienia książek poprzez formularz on-line i w pilnych sytuacjach (wsparcie kadry dydaktycznej w prowadzeniu zajęć) wypożyczanie książek – choć w ograniczonym zakresie – było realizowane.

Od 18 maja z zachowaniem reżimu sanitarnego wypożyczalnia funkcjonowała stacjonarnie od poniedziałku do czwartku w godz. 8.00–18.00, a w piątki i soboty w godz. 8.00–15.00 (poza przerwą wakacyjną w dniach 1–29 sierpnia). Na parterze uruchomiono ponadto stanowiska komputerowe do przeglądania norm oraz stanowiska do korzystania z wydawnictw kartograficznych.

W kwietniu 2020 r. została zainstalowana „wrzutnia biblioteczna” (ang. book drop) czyli urządzenie do samodzielnego zwrotu książek. Wrzutnia umożliwia wygodny i bezkontaktowy sposób oddania książek o każdej porze, również podczas świąt i dni wolnych od pracy i nauki. Wrzutnia jest opróżniana codziennie, a rejestracja zwrotu następuje najpóźniej w kolejnym dniu roboczym od umieszczenia książek we wrzutni. Rozwiązanie to przyczyniło się do zwiększenia bezpieczeństwa czytelników i pracowników BG. Dla zapewnienia bezpiecznego kontaktu czytelników z bibliotekarzami w celu uzyskania informacji na temat dostępu do usług bibliotecznych w warunkach pandemii, w maju 2020 r. został uruchomiony nowy kanał komunikacji – **BiblioChat**. Komunikator zapewnia wsparcie czytelników przez bibliotekarzy w czasie rzeczywistym. Usługa została udostępniona dzięki współpracy z firmą EBSCO. Ponadto w celu ułatwienia czytelnikom korzystania z usług bibliotecznych zostały zaprojektowane i uruchomione **formularze on-line** służące do zamawiania skanów materiałów nie wypożyczanych na zewnątrz, tj. artykułów z czasopism lub fragmentów książek, wydruków fragmentów norm polskich i zagranicznych. Poprzez formularze on-line można także skorzystać z usług Wypożyczalni Międzybibliotecznej lub złożyć propozycję zakupu książek zarówno do księgozbioru Biblioteki Głównej AGH, jak i Biblioteki Beletrystycznej. Ze względu na brak możliwości samodzielnego korzystania z księgozbioru zgromadzonego w Strefie Wolnego Dostępu (SWD) uruchomiono opcję zamawiania podręczników z kolekcji „W” oraz książek z Biblioteki Beletrystycznej za pośrednictwem katalogu komputerowego. Przygotowanie SWD do nowego sposobu realizacji wypożyczeń wymagało dodatkowych prac i ustawienia książek sygnaturowo w obrębie tytułów.

Dla wszystkich zainteresowanych pracowników Biblioteki Głównej uruchomiono połączenia VPN umożliwiające pracę zdalną, dzięki czemu realizowane było opracowanie zbiorów w systemie bibliotecznym VIRTUA, digitalizacja zbiorów, uzupełnianie baz danych tworzonych w BG o nowe rekordy i wiele innych bieżących prac.

Biblioteka Główna w liczbach

		Stan na 31.12.2018 r.	Stan na 31.12.2019 r.	Stan na 31.12.2020 r.
1.	Książki	434 682	436 583	438 315
2.	Czasopisma	147 489	147 963	148 285
3.	Zbiory specjalne	343 404	339 564	340 240
Razem		925 169	924 110	926 840
Licencjonowane zbiory elektroniczne, do których BG wykupiła dostęp:				
1.	e-książki	186 242	93 016	266 743
	e-czasopisma	22 422	20 050	8476
	bazy danych	91	82	86
UDOSTĘPNIANIE				
1.	Użytkownicy zarejestrowani	29 607	13 592	17 159
2.	Użytkownicy aktywnie wypożyczający	12 974	11 882	7955
3.	Odwiedziny w BG	85 578	78 816	21 979
WYPOŻYCZENIA				
1.	Na zewnątrz	174 525	66 270	112 280
2.	Na miejscu	40 441	52 582	5254
KORZYSTANIE ZE ŹRÓDEŁ ELEKTRONICZNYCH				
1.	Liczba sesji	302 420	200 674	374 416
2.	Liczba pobranych dokumentów	125 848	148 637	99 368
3.	Liczba wejść na stronę BG	575 241	608 596	604 384
REPOZYTORIUM AGH				
	Opracowanie metadanych i wprowadzenie tekstów prac dyplomowych	48 168	61 373	74 243
BIBLIOGRAFIA PUBLIKACJI PRACOWNIKÓW AGH				
	Liczba publikacji wprowadzonych do bazy BPP, w tym:	112 386	125 580	129 715
1.	książki	3749	5025	5145
2.	rozdziały	55 385	61 064	62 434
3.	artykuły	49 476	55 716	58 158
4.	inne publikacje	3776	3775	3978

WYDAWNICTWA

Realizując zadania, Wydawnictwa AGH kierują się wytycznymi zawartymi w obowiązującej strategii uczelni. W praktyce oznacza to m.in. wydawanie czasopism naukowych w języku angielskim i udostępnianie ich w formule open access. W ramach zapewnienia właściwego obiegu informacji realizowany jest system nadawania numerów DOI artykułom naukowym. Elementem poprawy jakości informacji naukowej jest wdrożenie i udostępnienie redakcjom czasopism AGH systemu antyplagiatorskiego Crossref Similarity Check wykorzystującego oprogramowanie iThenticate. Realizując zadanie doskonalenia kształcenia, prawie wszystkie prace wydawane przez Wydawnictwa są redagowane w celu zapewnienia właściwego poziomu edytorskiego.

Wydawnictwa AGH działają na podstawie zarządzeń Rektora AGH nr 5/2013 z dnia 21.01.2013 r. i nr 11/2014 z dnia 25.04.2014 r. wraz z późniejszymi zmianami. Podstawowy zakres działalności obejmuje wydawanie skryptów i podręczników akademickich, periodyków naukowych, rozpraw i monografii, materiałów konferencyjnych oraz innych istotnych dla uczelni pozycji wydawniczych. Możliwe jest również wydawanie publikacji zleczanych przez podmioty zewnętrzne.

Wydawnictwa prowadzą sprzedaż własnych pozycji wydawniczych poprzez sklep internetowy, punkty sprzedaży na terenie Polski, a sprzedaż wybranych książek w wersji elektronicznej (PDF) przez serwis IBUK – platformę PWN i Booksbox.

Opracowanie redakcyjne i techniczne pozycji wydawniczych wykonują pracownicy etatowi, a skład i druk jest wykonywany przez firmy zewnętrzne współpracujące z Wydawnictwami, wyłonione w wyniku postępowania przetargowych.

Komitet Naukowy

Od 1.01.2017 r. do końca 2020 r. Komitet Naukowy Wydawnictw AGH działał w składzie:

prof. dr hab. inż. Andrzej Pach – przewodniczący,

prof. dr hab. inż. Jan Chłopek,

prof. dr hab. Barbara Gąciarz,

prof. dr hab. inż. Bogdan Sapiński,

prof. dr hab. inż. Stanisław Stryczek,

prof. dr hab. inż. Tadeusz Telejko.

Lokalizacja

Redakcja Wydawnictw AGH mieści się w budynku przy ul. Reymonta 17, w tym samym budynku znajduje się również magazyn książek.

Zatrudnienie

W roku 2020 zatrudnienie w Wydawnictwach wynosiło osiem etatów i zwiększyło się w porównaniu z poprzednim rokiem o pół etatu.

Finansowanie

Roczny poziom finansowania ze strony uczelni w 2020 r. wyniósł 700 tys. złotych, przy obrocie ponad 1,4 mln złotych. Z dotacji oraz przychodów własnych pokrywane są koszty wydawania standardowych nakładów czasopism, w połowie koszty wydawania skryptów i podręczników oraz wynagrodzenia pracowników.

Źródła przychodów własnych to:

- środki pochodzące od jednostek zlecających usługi wydawnicze,
- część przychodów ze sprzedaży książek,
- środki z opłat reprograficznych.

W ostatnim roku najszybciej rosły koszty związane z wydawaniem czasopism w języku angielskim oraz koszty osobowe.

Działalność wydawnicza

Działalność wydawnicza obejmowała wydawnictwa książkowe (papierowe), publikacje na CD oraz pozycje w postaci plików PDF. Zgodnie z decyzją MNiSW (Wykaz wydawnictw publikujących recenzowane monografie naukowe) monografie wydane przez Wydawnictwa AGH są oceniane na 80 punktów (poziom I).

Zestawienia liczbowe wydanych pozycji przedstawiono w poniższych tabelach.

Pozycje książkowe wydane przez Wydawnictwa AGH w latach 2018–2020

Wyszczególnienie	2018	2019	2020
Liczba wydanych książek	95	100	80
w tym skrypty i podręczniki	12	5	4
Obj. w arkuszach wydawniczych	1238	1489	1248
Nakład	53 475	25 260	13 153

W 2020 r. można było zauważyć zmniejszoną aktywność publikacyjną autorów, prawdopodobnie było to związane z pandemią.

Czasopisma

Wszystkie czasopisma są w wolnym dostępie w Internecie i są udostępniane na licencji Creative Commons – uznanie autorstwa. Dlatego też nakład papierowych egzemplarzy czasopism jest minimalny – wg zgłaszanych przez poszczególne redakcje potrzeb. Obecnie jedno czasopismo jest wydawane jedynie w wersji elektronicznej. Należy się spodziewać, że w przyszłości kolejne czasopisma będą rezygnowały z formy drukowanej i ukazywały się jedynie w wersji elektronicznej.

Czasopisma są wydawane w języku angielskim (z wyjątkiem 2 dwujęzycznych). Każdy artykuł posiada swój numer DOI.

Przy wydawaniu czasopism redakcje mogą skorzystać z platformy służącej do zarządzania procesem wydawniczym i publikowania czasopism online – systemu wspomagającego OJS (Open Journal System) oraz z systemu antyplagiatorskiego Crossref Similarity Check z wykorzystaniem oprogramowania iThenticate.

Czasopisma naukowe AGH – liczba tytułów i nakład w latach 2018–2020

Czasopisma naukowe	2018	2019	2020
Liczba tytułów	14	14	13
Nakład	2670	1660	1470

Wg informacji podanych na stronach czasopism są one indeksowane w ponad 30 bazach danych.

W wykazie bazy Scopus figurują obecnie trzy czasopisma wydawane przez Wydawnictwa AGH. Są to: „Opuscula Mathematica”, „Computer Science” oraz „Geomatics and Environmental Engineering”.

W bazie Web of Science Master Journal List figurują czasopisma: „Opuscula Mathematica”, „Computer Science” oraz „Geology, Geophysics & Environment”.

Czasopisma naukowe AGH – ocena punktowa wg MNiSW na koniec 2020 r.

Tytuł czasopisma	Punkty
„AGH Drilling, Oil, Gas”	5
„Automatyka/Automatics”	5
„Computer Science”	20
„Decision Making in Manufacturing and Services”	20
„Geology, Geophysics & Environment”	20
„Geomatics and Environmental Engineering”	20
„Geotourism/Geoturystyka”	5
„Journal of Casting & Materials Engineering”	20
„Managerial Economics”	5
„Metallurgy and Foundry Engineering”	5
„Mining – Informatics, Automation and Electrical Engineering”	5
„Opuscula Mathematica”	40
„Studia Humanistyczne AGH”	20

Na koniec 2020 r. przestano wydawać czasopismo „Metallurgy and Foundry Engineering”, planowane jest wydawanie dwóch nowych: „Energetyka Rozproszona” oraz „Computer Methods in Materials Science”.

Punktacja ministerialna czasopism ulega okresowym zmianom. Zgodnie z aktualizacją wykazu opublikowaną 9.02.2021 r. kwartalniki „Geomatics and Environmental Engineering” oraz „Geology, Geophysics & Environment” są oceniane na 40 punktów.

W roku 2020 z dofinansowania w ramach programu ministerialnego „Wsparcie dla czasopism naukowych” wspomagającego umiędzynarodowienie czasopism korzystały redakcje następujących czasopism:

- „Decision Making in Manufacturing and Services”,
- „Geology, Geophysics & Environment”,
- „Geomatics and Environmental Engineering”,
- „Journal of Casting & Materials Engineering”,
- „Studia Humanistyczne AGH”.

Marketing i sprzedaż

Kanały dystrybucji oparte są na trzech podstawowych formach: sprzedaży poprzez Internet – około 75%, sprzedaży w 20 księgarniach i punktach sprzedaży na terenie całego kraju oraz sprzedaży wydawnictw w wersji elektronicznej (PDF) przez serwis IBUK – platformę PWN oraz poprzez Booksbox.

Działania promocyjne to głównie udział w targach książki. W roku 2020 odbyły się jedynie targi książki w Poznaniu. Targi warszawskie zostały odwołane, a październikowe targi w Krakowie odbyły się online. Wydawnictwa były obecne na targach w Poznaniu i w Krakowie.

Prezentacji oferty w sieci służy również własna strona www.

Rozwój działalności

W najbliższym okresie priorytetem dla Wydawnictw będą działania wspierające redakcje we wprowadzaniu kolejnych czasopism do renomowanych baz danych.

Ważnym dla bieżącej działalności Wydawnictw celem jest zmiana obecnej strony internetowej Wydawnictw oraz zakupienie nowoczesnego sklepu internetowego, gdyż obecny staje się coraz mniej wydolny i odstający od współczesnych standardów. Nowe rozwiązanie powinny zapewnić dotarcie do większej liczby potencjalnych nabywców książek, a także umożliwić mobilny serwis internetowy pozwalający w łatwiejszy sposób na zapoznanie się z ofertą, również przez telefony komórkowe, czy tablety.



Pion Współpracy

CENTRUM OBSŁUGI PROJEKTÓW

Do zasadniczych zadań COP AGH należy:

- pozyskiwanie i rozpowszechnianie informacji na temat możliwości finansowania działalności naukowo-badawczej w ramach projektów krajowych, unijnych i międzynarodowych,
- doradztwo w zakresie pozyskiwania środków oraz zarządzania projektami,
- koordynowanie prac związanych z procesem wnioskowania,
- wewnętrzny konsulting i nadzór nad projektami realizowanymi w AGH,
- monitorowanie i koordynowanie prac związanych z utrzymaniem wskaźników realizacji projektów w okresie trwałości,
- archiwizacja dokumentacji projektowej,
- prowadzenie bazy projektów realizowanych w AGH (system e-COP , POL-on, ASIMS),
- obsługa systemu komputerowego do zarządzania projektami w zakresie archiwizacji elektronicznych dokumentów projektowych i aktualizacji bazy projektów,
- koordynowanie działań w zakresie obsługi projektów z innymi jednostkami AGH, a także innymi jednostkami naukowo-badawczymi w kraju i na świecie,
- koordynacja prac związanych z kontrolą projektów (wewnętrzną i zewnętrzną).

Centrum składa się z czterech podstawowych działów i biura organizacyjnego:

- Dział Obsługi Programów Krajowych (DOPK),
- Dział Obsługi Programów Międzynarodowych (DOPM),
- Dział Obsługi Funduszy Strukturalnych (DOFS),
- Dział Obsługi Finansowej Projektów (DOFP),
- Biuro Organizacyjne (BO).

COP AGH zajmuje się koordynacją realizowanych w AGH projektów finansowanych m.in. z następujących instytucji:

- Ministerstwa Edukacji i Nauki (MEiN),
- Narodowego Centrum Badań i Rozwoju (NCBR),
- Narodowego Centrum Nauki (NCN),
- Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej (NAWA),
- Fundacji na rzecz Nauki Polskiej (FNP),
- Komisji Europejskiej (KE).

Rok 2020 w statystykach	
Liczba złożonych wniosków	569
Liczba wniosków przeznaczonych do finansowania	119
Liczba konkursów na jakie złożono wnioski	92
Liczba realizowanych projektów	603
	388 633 730,23 PLN
	5 729 814,86 EUR
Wartość 119 projektów pozyskanych z wniosków złożonych w roku 2020	45 000,00 USD
	Po przeliczeniu na PLN
	415 466 473,98 PLN

*na dzień 15.03.2021 r.; w tabeli nie uwzględniono projektów ACK CYFRONET.

Dział Obsługi Programów Krajowych (DOPK)

DOPK Projekty złożone w 2020 r.

Najważniejszymi źródłami finansowania badań naukowych w roku 2020 były programy z następujących agencji: Narodowe Centrum Nauki, Narodowe Centrum Badań i Rozwoju, Narodowa Agencja Wymiany Akademickiej oraz Ministerstwo Edukacji i Nauki. Złożono wnioski w ramach 30 ogłoszonych konkursów.

DOPK – Liczba wniosków o dofinansowanie złożonych w 2020 r.

	2019	2020	RdR
Wnioski złożone	323	359	111%
Projekty przyznane	69	59	86%
% wskaźnik sukcesu	21%	16%	

W roku 2020 liczba przyznanych wniosków zgodna na dzień 15.03.2021 r.

RdR – wskaźnik porównujący dane rok do roku (wartość 2020/wartość 2019).

W 2020 r. przez system e-COP do konkursów finansowanych z budżetu państwa pracownicy AGH złożyli 359 wniosków, z których 59 otrzymało finansowanie. Wskaźnik sukcesu kształtuje się na poziomie 16%.

DOPK – Liczba wniosków o dofinansowanie złożonych i przyznanych przez instytucje finansujące w 2020 r.

Program	Liczba wniosków		Wskaźnik sukcesu
	złożonych	przyznanych	
Szafir 1 – NCBR	3	1	33%
Szafir 2 – NCBR	1	b.d.	-
Niekommercyjne badania kliniczne – ABM	1	1	100%
COVID-19 – NCN	1	0	0%
Diamentowy Grant IX – MNiE	5	1	20%
DOB-BIO 11 – NCBR	1	b.d.	-
Doktorat Wdrożeniowy – MNiE	2	2	100%
ETIUDA 8 – NCN	18	5	28%
GOSPOSTRATEG III – NCBR	3	1	33%
LIDER XI – NCBR	21	7	33%
MAESTRO 12 – NCN	4	0	0%

MINIATURA 4 - NCN	29	14	48%
NBP	1	0	0
OPUS 19 - NCN	80	9	11%
OPUS 20 - NCN	71	b.d.	-
Polskie Powroty 3 - NAWA	3	1	33%
PRELUDIUM 19 - NCN	36	6	17%
PRELUDIUM BIS 2 - NCN	13	b.d.	-
PZU	1	1	100%
Reprezentacje niepełnosprawności w kulturze i sztuce	1	0	0%
Rzeczy są dla ludzi - NCBR	1	b.d.	-
SONATA 16 - NCN	27	b.d.	-
SONATA BIS 10 - NCN	18	3	17%
SONATINA 4 - NCN	1	0	0%
STER 1 - NAWA	1	1	100%
TANGO IV - NCBR	6	4	67%
TECHMATSTRATEG III - NCBR	7	2	29%
Welcome to Poland 1 - NAWA	3	b.d.	-
Razem	359	59	-

b.d. - wnioski nadal przechodzą proces oceny

W 2020 r. złożono łącznie 359 wniosków, z których do Narodowego Centrum Nauki trafiło 83%. Wskaźnik sukcesu w konkursie OPUS 19 wyniósł 11%, a w przypadku PRELUDIUM 19 i SONATA BIS 10 po 17%. Popularnością cieszy się konkurs MINIATURA na pojedyncze działania naukowe - na 29 złożonych wniosków 48% z nich otrzymało finansowanie.

Narodowe Centrum Badań i Rozwoju uruchomiło IV edycję programu TANGO na projekty, w których badania podstawowe finansowane były przez Narodowe Centrum Nauki, natomiast badania aplikacyjne oraz prace rozwojowe prowadzone będą w NCBR. Na 6 złożonych projektów aż 4 z nich otrzymały finansowanie. Konkurs Lider XI cieszył się dużym zainteresowaniem wśród pracowników AGH oraz okazał się ogromnym sukcesem na skalę całego konkursu, gdyż AGH zdobyła 7 projektów w ramach tego konkursu i wraz z Politechniką Warszawską uzyskała dzięki temu najlepszy wynik w całej Polsce.

W 2020 r. Narodowa Agencja Wymiany Akademickiej ogłosiła trzy konkursy, których finansowanie pochodzi ze środków krajowych: Welcome to Poland, Polskie Powroty oraz STER. Celem konkursów Welcome to Poland i STER jest umiędzynarodowienie polskich jednostek naukowych (WtP - trzy złożone wnioski w trakcie oceny merytorycznej, STER umiędzynarodowienie szkół doktorskich - jeden złożony wniosek, który otrzymał finansowanie), z kolei konkursu Polskie Powroty - umożliwienie polskim naukowcom powrotu do kraju i podjęcie przez nich zatrudnienia w polskich uczelniach. W ramach tego konkursu finansowanie otrzymał naukowiec zatrudniony na Wydziale Fizyki i Informatyki Stosowanej.

Ministerstwo Edukacji i Nauki w 2020 r. ogłosiło IV edycję konkursu Doktoraty Wdrożeniowe. Założeniem programu jest nawiązanie współpracy jednostek naukowych z przedsiębiorstwami poprzez kształcenie doktorantów, którzy przygotowują rozprawę doktorską, usprawniającą działanie firmy. Wnioski na finansowanie doktoratów wdrożeniowych złożyła Szkoła Doktorska. Łącznie wsparciem objętych zostało 85 doktorantów.

DOPK Projekty realizowane w 2020 r.

W 2020 r. realizowano 356 projektów (liczba ta nie uwzględnia projektów realizowanych w ramach programu Doktorat Wdrożeniowy). Największą liczbę projektów realizowanych zanotowano na Wydziale Inżynierii Materiałowej i Ceramiki (70 projektów), Wydziale Informatyki, Elektroniki i Telekomunikacji (44 projekty) i Wydziale Fizyki i Informatyki Stosowanej (43 projekty). W 2020 r. oprócz wydziałów projekty realizuje również Szkoła Doktorska (STER 1).

DOPK – Liczba projektów realizowanych w poszczególnych jednostkach organizacyjnych AGH w 2020 r.

Jednostka organizacyjna	L. projektów	RdR%
Wydział Górnictwa i Geoinżynierii	3	150%
Wydział Inżynierii Metali i Informatyki Przemysłowej	29	94%
Wydział Elektrotechniki, Automatyki, Informatyki i Inżynierii Biomedycznej	23	128%
Wydział Inżynierii Mechanicznej i Robotyki	16	133%
Wydział Geologii, Geofizyki i Ochrony Środowiska	36	106%
Wydział Geodezji Górniczej i Inżynierii Środowiska	3	100%
Wydział Inżynierii Materiałowej i Ceramiki	70	103%
Wydział Odlewnictwa	6	86%
Wydział Metali Nieżelaznych	15	136%
Wydział Wiertnictwa, Nafty i Gazu	0	0%
Wydział Zarządzania	5	125%
Wydział Energetyki i Paliw	25	147%
Wydział Fizyki i Informatyki Stosowanej	43	126%
Wydział Informatyki, Elektroniki i Telekomunikacji	44	77%
Wydział Matematyki Stosowanej	4	100%
Wydział Humanistyczny	5	125%
Akademickie Centrum Materiałów i Nanotechnologii	28	97%
Jednostki centralne (Szkola Doktorska)	1	50%
Razem	356	106%

Łącznie kwota dofinansowania dla projektów realizowanych w 2020 r. wynosiła ponad 231 mln zł (dotyczy finansowania projektów na całkowity czas ich trwania i realizacji w AGH).

DOPK – Projekty finansowane przez IF w roku 2020 w ramach poszczególnych konkursów

Program	L. projektów	Wartość dofinansowania w PLN
2/P/2017 Młodzi Naukowcy	1	2 856 341,00
1/SZAFIR/2020	1	6 643 538,00
Niekommercyjne Badania Kliniczne – ABM	1	4 045 339,00
CuBR	4	10 272 250,00
CyberSecIdent 2	2	4 695 175,00
DIALOG	2	615 294,00
Diamentowy Grant	14	2 969 564,00
ETIUDA	11	1 195 712,00
GOSPOSTRATEG	5	7 051 596,00
LIDER	13	15 555 086,25
MAESTRO	1	3 322 120,00
MINIATURA	36	1 399 412,00
Bezpieczeństwo i Obronność	2	7 963 625,00
OPUS	113	84 327 476,00
Polskie Powroty	3	5 886 500,00
PRELUDIUM	60	8 568 877,00

PRELUDIUM BIS	10	4 317 360,00
PZU	1	11 000,00
SONATA	40	17 941 289,00
SONATA BIS	13	15 060 044,00
SONATINA	3	2 034 804,00
STRATEGMED	1	1 577 500,00
SYMFONIA	1	1 150 000,00
STER	1	1 980 000,00
TANGO	6	3 092 945,00
TECHMATSTRATEG	11	17 168 438,00
Razem	356	231 701 285,25

W DOPK prowadzone są również projekty upowszechniające naukę, tj.:

- Doskonała Nauka – w ramach wsparcia dofinansowane zostały trzy konferencje, dwie z nich odbyły się w 2020 r. (Multimedia Communications, Services & Security oraz Metal Forming 2020), trzecia, ze względu na trwającą pandemię, została przeniesiona na 2021 r. (International Conference on Optical and Electronic Sensors COE'2020). W ramach konkursu konferencje te otrzymały z Ministerstwa Edukacji i Nauki środki finansowe w wysokości 168 099,00 zł.
- Wsparcie dla Czasopism – w ramach wsparcia redakcje czasopism naukowych otrzymały środki finansowane na podniesienie poziomu praktyk wydawniczych i edytorskich, które mają umożliwić wejście tych czasopism do międzynarodowego obiegu naukowego (program Ministerstwa Edukacji i Nauki). Z dofinansowania korzystają: (1) Geomatics and Environmental Engineering, (2) Journal of Casting & Materials Engineering, (3) Decision Making in Manufacturing and Services, (4) Geology, Geophysics & Environment oraz (5) Studia Humanistyczne na AGH. Łączna kwota dofinansowania wynosi 337 939,00 zł.
- Specjalne Urządzenia Badawcze (SPUB) – wydziały otrzymują dofinansowanie na utrzymanie specjalnego urządzenia badawczego (SPUB) z Ministerstwa Edukacji i Nauki. Od lat środki finansowe otrzymuje Laboratorium KASLAB (880 500,00 zł) zlokalizowane na Kasprowym Wierchu (WFiS) oraz Analityczny transmisyjny mikroskop elektronowy (S)TEM Titan Cubed G2 60-300 firmy FEI (2 025 000,00 zł) z urządzeniem pomocniczym FEI Tecnai G2 20 TWIN (WIMiIP). Oprócz sztandarowych inwestycji środki otrzymano na utrzymanie hydraulicznej maszyny wytrzymałościowej z piecem ZWICK HB-100/Maytec (2 119 560,00 zł) – WIMiIP oraz Klastrowe gazowe działło jonowe do fizykochemicznej analizy głębokościowej metodą skaningowej spektroskopii fotoelektronów (463 000,00 zł).

Dział Obsługi Programów Międzynarodowych (DOPM)

DOPM Projekty złożone w 2020 r.

W 2020 r. źródłem finansowania projektów międzynarodowych były m.in. Komisja Europejska, Narodowe Centrum Badań i Rozwoju, Narodowa Agencja Wymiany Akademickiej (NAWA), KIC InnoEnergy, KIC RawMaterials, Ministerstwo Edukacji i Nauki, NCN, Fundusz Wyszehradzki, MOTOROLA.

Tabela pokazuje aktywność uczelni w aplikowaniu o środki na realizację projektów międzynarodowych w 2020 r. Złożono wnioski w ramach 47 ogłoszonych konkursów.

DOPM – Liczba wniosków o dofinansowanie złożonych w 2020 r.

	2019	2020	RdR%
Wnioski złożone	188	170	90%
Projekty przyznane	52	50	96%
% wskaźnik sukcesu	26%	29%	

W roku 2020 liczba przyznanych wniosków zgodna na dzień 15.03.2021 r.

DOPM – Liczba wniosków o dofinansowanie złożonych i przyznanych przez instytucje finansujące w 2020 r.

Program	Liczba wniosków		Wskaźnik sukcesu	Komentarz
	złożonych	przyznanych		
H2020	56	7	12,5%	1 rezygnacja, 3 projekty na liście rezerwowej
Premia na Horyzoncie 2	27	23	85%	4 projekty w ocenie
POLS	4	2	50%	1 rezygnacja, 1 odwołanie od decyzji
CORNET	1	1	100%	
M Era-Net 2 NCBR/NCN	3	1	33%	
EUROFUSION	1	1	100%	
ERA-NET CHISTERA	1	1	100%	
JPND	1	0	0%	
Era-Net Cofund AquaticPollutants	1	0	0%	
LIFE+ (z NFOŚIGW)	5	2	40%	1 projekt brak decyzji, 1 rezygnacja, 1 odrzucony
FUNDUSZ WĘGLA I STALI	1	b.d.		
FAST HEALTHCARE PLUS	1	1	100%	
FUNDUSZ WYSZEHRADZKI	2	1	50%	
SGS Small Grants Scheme NCBR	21	b.d.		
ERASMUS+	10	5	50%	
MOTOROLA Solutions Foundation	2	1	50%	
DAINA 2	2	b.d.		1 projekt w ocenie, 1 rezygnacja
NAWA – Programy stypendialne	3	b.d.		
Granty interwencyjne NAWA	2	b.d.		
ERA-NET	1	0	0%	
PAN – Polska-Ukraina	1	0	0%	
OPUS 20 LAP	15	b.d.		
CEUS-UNISONO	2	b.d.		
NAWA Polska-Niemcy	3	3	100%	
Granty na granty	2	b.d.		
RCN	1	b.d.		
Projekty międzynarodowe współfinansowane	1	1	100%	
Razem	170	50		

b.d. – wnioski nadal przechodzą proces oceny

CYFRONET. Liczba wniosków o dofinansowanie złożonych i przyznanych przez instytucje finansujące w 2020 r.

Program	Liczba wniosków		Wskaźnik sukcesu	Komentarz
	złożonych	przyznanych		
H2020	11	2	19%	1 projekt na liście rezerwowej

Najwięcej wniosków w tym okresie złożonych zostało w ramach Programu HORYZONT 2020 – łącznie 56 + 11 (dane pochodzące z systemu Participant Portal Komisji Europejskiej). W pozostałych programach aplikacje są mniej liczne, czasem pojedyncze na dany konkurs.

Wskaźnik sukcesu obliczony został na dzień 15.03.2021 r., kiedy nie ma jeszcze danych dotyczących rozstrzygnięcia niektórych konkursów lub brak informacji z IF odnośnie niektórych decyzji o finansowaniu. Przy obliczaniu tego wskaźnika nie wzięto pod uwagę projektów typu KIC z powodu braku danych dotyczących ilości złożonych do IF wniosków projektowych.

DOPM Projekty realizowane w 2020 r.

DOPM - Liczba projektów realizowanych w poszczególnych jednostkach organizacyjnych AGH w 2020 r.

Jednostka organizacyjna	L. projektów	RdR%
Wydział Górnictwa i Geoinżynierii	17	243%
Wydział Inżynierii Metali i Informatyki Przemysłowej	9	129%
Wydział Elektrotechniki, Automatyki, Informatyki i Inżynierii Biomedycznej	7	100%
Wydział Inżynierii Mechanicznej i Robotyki	6	150%
Wydział Geologii, Geofizyki i Ochrony Środowiska	11	138%
Wydział Geodezji Górniczej i Inżynierii Środowiska	3	
Wydział Inżynierii Materiałowej i Ceramiki	12	133%
Wydział Odlewnictwa	8	114%
Wydział Metali Nieżelaznych	3	150%
Wydział Wiertnictwa, Nafty i Gazu	3	
Wydział Zarządzania	5	125%
Wydział Energetyki i Paliw	8	114%
Wydział Fizyki i Informatyki Stosowanej	13	76%
Wydział Informatyki, Elektroniki i Telekomunikacji	26	108%
Wydział Matematyki Stosowanej	3	300%
Wydział Humanistyczny	0	0%
Akademickie Centrum Materiałów i Nanotechnologii	8	133%
Międzynarodowe Centrum Mikroskopii Elektronowej	2	100%
Centrum e-Learningu AGH	2	200%
Pion Współpracy	12	100%
Biuro Rektora	1	100%
Studium Języków Obcych	1	
Akademickie Centrum Komputerowe CYFRONET AGH	29	94%
Razem	189	118%

Tabela przedstawia projekty realizowane w poszczególnych jednostkach AGH. Niektóre z nich realizowane są w ramach konsorcjów wewnętrznych lub – jak to ma miejsce w przypadku programów ERASMUS+, Akademickie Partnerstwa Międzynarodowe NAWA – zarządzane i rozliczane centralnie (DWZ, COP), a realizowane przez wydziały.

DOPM – Projekty finansowane przez IF w roku 2020 w ramach poszczególnych konkursów

Program	L. projektów	Wartość dofinansowania	Waluta
ERASMUS+	16	4 882 711,63	EUR
ERASMUS+		1 223 619,00	PLN
PROGRAM EDUKACJA MF EOG	1	93 292,00	EUR

MOTOROLA SOLUTIONS FOUNDATION	3	145 000,00	USD
Fundusz Wyszehradzki	1	3 000,00	EUR
EMPIR/H2020	1	90 000,00	EUR
Competitive Research Grant CRG	1	140 000,00	USD
LIFE+	1	60 024,00	EUR
UNEP	1	50 090,00	USD
SHENG 1	2	1 588 640,00	PLN
POLONEZ	1	745 504,00	PLN
ERA NET SMART GRIDS	1	1 645 668,00	PLN
M ERA-NET 2	1	865 900,00	PN
H2020	31	7 832 833,49	EUR
Fundusz Węgla i Stali	1	232 495,70	EUR
ERA NET WATERWORKS	1	828 391,51	PLN
CERIC-ERIC	1	0,00	EUR
ATTRACT SEED MONEY	1	31 000,00	EUR
KIC InnoEnergy	3	3 336 033,69	EUR
KIC RawMaterials	18	1 258 085,00	EUR
ERA NET LAC	1	337 324,00	PLN
ERA NET CHISTERA	1	619 643,00	PLN
Finansowanie kosztów wkładu krajowego	5	17 746 797,33	PLN
NAWA APM	1	1 715 707,46	PLN
NAWA współpraca bilateralna (Czechy, Niemcy, Słowacja, Francja, Włochy, Indie)	8	151 660,00	PLN
Granty na granty	2	40 000,00	PLN
Beethoven	3	2 547 711,00	PLN
HARMONIA	7	3 192 260,00	PLN
Projekt Współfinansowany	5	3 325 175,00	PLN
Współpraca bilateralna polsko-turecka (Projekt niewspółfinansowany)	2	1 093 518,75	PLN
Premia na Horyzoncie	29	7 067 184,00	PLN
Współpraca bilateralna polsko-tajwańska (Projekt niewspółfinansowany)	1	377 856,00	PLN
Premia na Horyzoncie 2	16	1 709 077,00	PLN
UWERTURA 3,4	2	173 320,00	PLN
Współpraca bilateralna	2	Subwencja	
POLNOR	3	9 507 827,50	PLN
POLNOR CCS	3	11 064 878,00	PLN
GRIEG 2019	3	2 972 630,00	PLN
Razem	182		

CYFRONET. Projekty finansowane przez IF w roku 2020 w ramach poszczególnych konkursów

Program	Liczba projektów	Wartość dofinansowania	Waluta
H2020	11	3 442 123,05	EUR
Fundusz Węgla i Stali	1	232 495,70	EUR
Projekt Współfinansowany	2	2 292 963,00	PLN
Premia na Horyzoncie	14	3 501 665,00	PLN
Razem	29		

Wartość projektów realizowanych w roku 2020

Jednostka	EUR	PLN	USD
AGH	17 819 475,51	70 540 291,55	335 090,00
ACK CYFRONET	3 674 618,75	58 60 148,00	
Razem	21 494 094,26	76 400 439,55	335 090,00

Wartość w przeliczeniu na PLN wg kursu z dnia 30.03.2021 r. wynosi **177 715 907,07 zł.**

Kwoty powyższe przedstawiają budżety zapisane w umowach finansowych, natomiast ich wykorzystanie może być niższe. Najwięcej projektów realizowano w ramach Programów HORYZONT2020, ERASMUS+, Premia na Horyzoncie.

W omawianym okresie sprawozdawczym Dział Obsługi Programów Międzynarodowych opracowywał zestawienia oraz materiały informacyjne na potrzeby wewnętrzne uczelni, do zewnętrznych rankingów, dla ministerstw i JST oraz na potrzeby kontroli (szczególnie – audytu zewnętrznego prowadzonego dla wszystkich projektów KIC InnoEnergy).

Dział Obsługi Funduszy Strukturalnych (DOFS)

DOFS Projekty złożone w 2020 r.

W roku 2020 w obszarze obsługiwany przez DOFS złożonych zostało łącznie 40 wniosków o dofinansowanie projektów w zewnętrznych instytucjach finansujących (Narodowe Centrum Badań i Rozwoju, Ministerstwo Edukacji i Nauki, Wojewódzki Urząd Pracy, Narodowa Agencja Wymiany Akademickiej), z czego 10 otrzymało dofinansowanie, a 14 nadal jest w ocenie. Złożono wnioski w ramach 15 ogłoszonych konkursów.

DOFS Liczba wniosków o dofinansowanie złożonych w 2020 r.

	2019	2020	RdR%
Projekty złożone	42	40	95%
Projekty przyznane	27	10	37%
Projekty w ocenie		14	
% wskaźnik sukcesu	64%	25%	

W roku 2020 liczba przyznanych wniosków zgodna na dzień 15 marca 2021 r.

Największym zainteresowaniem w roku 2020 cieszył się program Studenckie koła naukowe tworzą innowacje, ogłoszony przez MEIN. Dużym zainteresowaniem cieszyły się również konkursy w ramach działania POIR 4.1.4 – projekty aplikacyjne, POIR 4.1.1 INGA i POIR 6/1.1.1 ogłoszone przez NCBR. Należy nadmienić, że rok 2020 był szczególnie z uwagi na pandemię COVID-19, która znacznie ograniczyła działalność projektową. Konkursy ogłaszane były ze znacznym opóźnieniem, a ich ocena również była wydłużona.

DOFS Liczba wniosków o dofinansowanie złożonych i przyznanych przez instytucje finansujące w 2020 r.

Program	Liczba wniosków		Wskaźnik sukcesu
	złożonych	przyjętych	
POIR 1/1.1.1/2020 Szybka Ścieżka	2	2	100%
POIR 1/4.1.4/2020 projekty aplikacyjne	4	0	0%
POIR 2/4.1.1/2019 woj. śląskie	1	1	100%
POIR 2/4.1.4/2019 projekty aplikacyjne	5	3	60%
POIR 3/1.1.1/2020 Szybka Ścieżka dla Mazowsza	1	0	0%
POIR 4.1.1 INGA	4	1	25%
POIR 4.4. Inkubator Innowacyjności 4.0	1	1	100%

POIR 4/1.1.1/2020 Szybka Ścieżka OZE w transporcie	1	0	0%
POIR 5/1.1.1/2020 Szybka Ścieżka – Koronawirusy	2	b.d.	0%
POIR 6/1.1.1/2020 Szybka Ścieżka	4	b.d.	0%
POIR 8/1.1.1/2019 Szybka Ścieżka Urządzenia Grzewcze	1	0	0%
PROW M16 Współpraca	1	1	100%
RPO WSL 7.4.2	1	1	100%
SPINAKER 2020	3	b.d.	0%
Studenckie koła naukowe tworzą innowacje	9	b.d.	0%
Razem	40	10	25%

b.d. – wnioski nadal przechodzą proces oceny

DOFS Projekty realizowane w 2020 r.

W roku 2020 w ramach projektów nadzorowanych w DOFS realizowanych było w AGH 87 projektów, z czego 6 wspólnie przez dwa lub więcej wydziałów. Kilka projektów jest ogólnouczelnianych – realizowanych przez poszczególne pionki.

DOFS Liczba projektów realizowanych w poszczególnych jednostkach organizacyjnych AGH w 2020 r.

Jednostka organizacyjna	L. projektów	RdR%
Wydział Górnictwa i Geoinżynierii	4	36%
Wydział Inżynierii Metali i Informatyki Przemysłowej	4	40%
Wydział Elektrotechniki, Automatyki, Informatyki i Inżynierii Biomedycznej	9	129%
Wydział Inżynierii Mechanicznej i Robotyki	14	74%
Wydział Geologii, Geofizyki i Ochrony Środowiska	6	55%
Wydział Geodezji Górniczej i Inżynierii Środowiska	2	200%
Wydział Inżynierii Materiałowej i Ceramiki	3	43%
Wydział Odlewnictwa	1	25%
Wydział Metali Nieżelaznych	5	33%
Wydział Wiertnictwa, Nafty i Gazu	5	167%
Wydział Zarządzania	2	100%
Wydział Energetyki i Paliw	6	86%
Wydział Fizyki i Informatyki Stosowanej	5	100%
Wydział Informatyki, Elektroniki i Telekomunikacji	9	82%
Wydział Matematyki Stosowanej	1	
Wydział Humanistyczny	1	
Akademickie Centrum Materiałów i Nanotechnologii	2	100%
Pion Kształcenia	3	300%
Pion Nauki	1	
Pion Współpracy	4	133%
Razem	87	73%

Wartość dofinansowania dla AGH projektów realizowanych w roku 2020 wynosiła **191 300 714,89 zł**. Ponieważ 6 projektów było realizowanych przez kilka wydziałów nominalna liczba wniosków konkursowych, które uzyskały dofinansowanie wynosi 79. Poniższa tabela przedstawia zestawienie tych konkursów.

Projekty finansowane przez IF w roku 2020 w ramach poszczególnych konkursów

Program	Liczba projektów	wartość dofinansowania dla AGH
CuBR I	2	4 849 000,00 zł
CuBR II	3	7 988 886,50 zł
HSC Human Smart Cities	3	1 804 313,18 zł
OiBP VI	3	7 955 350,00 zł
POIR 1.2 „Innostał”	1	2 049 062,50 zł
POIR 1/1.1.1/2020 Szybka Ścieżka	1	1 808 112,50 zł
POIR 4.1.1 „INGA”	5	15 446 970,00 zł
POIR 4.1.2 „RANB”	1	1 977 355,58 zł
POIR 4.1.4	6	4 869 519,57 zł
POIR 4.1.4 III edycja	7	7 724 054,20 zł
POIR 4.1.4 IV edycja	1	1 106 250,00 zł
POIR 4.4	1	1 210 000,00 zł
POIR 4.4 First TEAM 1	1	1 421 269,00 zł
POIR 4.4 First TEAM 3	1	2 497 625,00 zł
POIR 4.4 First TEAM 4	1	3 935 000,00 zł
POIR 4.4 HOMING 3	3	2 275 760,00 zł
POIR 4.4 HOMING 5	1	1 041 970,00 zł
POIR 4.4 TEAM-NET	2	11 655 150,00 zł
POPC 3.2	1	1 843 816,00 zł
POWER 3.1 PRK	1	4 473 177,31 zł
POWER 3.2 Studia Doktoranckie	2	6 490 057,67 zł
POWER 3.3 Akredytacje zagraniczne	8	341 871,00 zł
POWER 3.3 KATAMARAN	1	691 400,00 zł
POWER 3.3 NAJLEPSI 4.0	11	1 578 487,27 zł
POWER 3.3 PROM II	1	1 197 500,00 zł
POWER 3.3 WELCOME	1	490 680,00 zł
POWER 3.5	1	39 187 505,98 zł
POWER 3.5 DOS	1	9 515 370,70 zł
POWER 3.5 II	1	34 689 225,21 zł
POWER 4.3 Mistrzowie dydaktyki	1	293 220,40 zł
Przemysł 4.0	1	591 750,00 zł
RPO WMałopolskie 1.3	1	1 011 835,24 zł
RPO WMałopolskie 10.1.4	1	2 248 690,00 zł
RPO WMałopolskie 10.2.3	1	234 730,08 zł
STRATEGMED II	2	4 805 750,00 zł
Razem	79	191 300 714,89 zł

Dział Obsługi Finansowej Projektów (DOFP)

Głównym zadaniem DOFP jest obsługa dokumentacji finansowej realizowanych projektów. Dział weryfikuje dokumenty finansowe począwszy od kalkulacji wstępnych, poprzez zamówienia, wnioski, rozdzielniki wynagrodzeń, aż po kalkulacje końcowe. Szczegółowy wykaz czynności DOFP jest jednak bardziej rozbudowany, poniżej przedstawiono zakres czynności wykonywanych przez pracowników tego działu:

- a. tworzenie kart projektów dla realizowanych projektów,
- b. wprowadzanie kalkulacji wstępnych wraz z ich korektami do programu ASIMS oraz do kart projektu,
- c. inicjowanie projektu i uzupełnianie danych oraz dokumentacji w systemie e-COP,
- d. wprowadzanie kalkulacji końcowych do kart projektu,
- e. określanie kwalifikowalności kosztów i rejestrowanie w kartach projektów dokumentów:
 - zamówień na zakup towarów i usług,
 - przedpłat konferencyjnych,
 - rozdzielników wynagrodzeń osobowych i bezosobowych,
 - opłat celnych, wizowych itp.,
 - wniosków na zakup towarów/usług do DZP,
 - wniosków na zagraniczne wyjazdy służbowe,
 - wniosków o przyjęcie cudzoziemca,
 - wniosków o zatrudnienie na umowę o pracę finansowanych z działalności B+R,
 - wniosków wraz załącznikami dot. wypłaty dodatków w ramach działalności B+R,
- f. potwierdzanie zgodności z danymi projektu dla następujących dokumentów:
 - dyspozycji przeksięgowania kosztów bezpośrednich i pośrednich oraz dyspozycji operacji bankowych,
 - dyspozycji uruchamiania pomocniczych kont bankowych,
 - dyspozycji uruchamiania kont pozabilansowych.

Dział ten zajmuje się wszystkimi projektami obsługiwanymi przez COP, począwszy od tematów badawczych realizowanych w ramach subwencji, poprzez projekty obejmujące badania podstawowe (NCN), projekty badawczo-rozwojowe (NCBR, FNP) oraz programy międzynarodowe (np. HORYZONT 2020) aż do szeroko rozumianej współpracy międzynarodowej (ERASMUS+, NAWA). Duża część zadań przypada na obsługę finansową projektów finansowanych z funduszy strukturalnych (badawczych i edukacyjnych).

Zadaniem DOFP jest również ścisła współpraca z Kwesturą, Działem Kadrowo-Płacowym i innymi działami uczelni w celu zachowania spójności polityki kont księgowych oraz w tworzeniu nowych uregulowań wewnętrznych.

Podkreślić jednak należy, że dział współpracuje przede wszystkim z jednostkami organizacyjnymi realizującymi projekty i służy wszelką pomocą w wyjaśnianiu zapisów dokumentów projektowych (regulaminów konkursów, umów o dofinansowanie) i sporządzaniu dokumentacji finansowej. Pracownicy działu starają się również wyjaśniać wszelkie wątpliwości związane z realizacją projektów z instytucjami finansującymi (NCN, NCBR, MEiN, NAWA itp.) oraz zwracają się do tych jednostek z prośbą o interpretację konkretnych zapisów.

W Dziale Obsługi Finansowej Projektów sporządzane są plany finansowo-rzeczowe dla Centrum Obsługi Projektów oraz prowadzona jest cała dokumentacja finansowa tych działań, ze szczególnym uwzględnieniem poziomu wykorzystania przyznanego budżetu.

DOFP Projekty realizowane w 2020 r.

W tabeli przedstawiono projekty obsługiwane w 2020 r. przez DOFP w zestawieniu według pozycji planowania dla aktywnych kart założonych projektów.

Zestawienie zawiera wszystkie projekty, do których w 2020 r. powstały dokumenty finansowe, zarówno te których formalnie okres realizacji zakończył się w 2019 r. (ale weryfikowane były dokumenty związane z zakończeniem rozliczenia) jak również takie, które formalnie rozpoczęły się przed 2020 r. ale realizacja finansowa nastąpiła w omawianym okresie.

Liczba kart projektów prowadzonych przez pracowników DOFP w 2020 r.

Pozycja planowania	Typ projektu	Liczba
03	programy ministra: Doskonała nauka, Wsparcie dla czasopism naukowych	8
04	zagraniczne programy badawcze	5
08	Interdyscyplinarna Szkoła Doktorska	1
09	projekty finansowane z NFOŚ i innych agencji państwowych	2
10	stypendia dla uczestników szkoły doktorskiej	17
12	projekty finansowane z NAWA	30
16	subwencja na utrzymanie potencjału badawczego	19
17	projekty finansowane z NCBR (inne niż numery: 19, 23, 24, 26, 72)	14
18	projekty finansowane z NCN (inne niż wymienione pod numerami: 28, 29)	364
20	dotacja celowa na utrzymanie specjalnego urządzenia; dotacja na restrukturyzację	6
22	współfinansowanie projektów międzynarodowych/MEiN	8
23	projekty strategiczne	23
24	projekty LIDER	21
26	projekty finansowane w ramach programu PANDA	1
27	projekty H2020	27
28	projekty międzynarodowe niewspółfinansowane	40
29	projekty ETIUDA/POLONEZ/SONATINA	18
46	projekty SPIN	4
66	stypendia MEiN dla wybitnych młodych naukowców	20
68	projekty finansowane z MEiN	97
72	projekty finansowane w ramach funduszy strukturalnych	37
502	międzynarodowe programy edukacyjne	37
Razem		799

Inne działania Centrum Obsługi Projektów AGH

Szkolenia i programy informacyjne

W ramach swojej działalności pracownicy centrum przeprowadzili szereg spotkań informacyjnych i szkoleń dotyczących ogłaszanych konkursów (np. LIDER, POIR 4.1.4, HORYZONT 2020). Szkolenia powadzone są przez samych pracowników oraz zaproszonych gości.

Przeprowadzono również szkolenia dla pracowników AGH dotyczących obsługi systemu e-COP służącego do rejestracji wniosków konkursowych w AGH.

Zarządzanie bazami danych

Do zadań COP AGH należy administrowanie wewnętrzną bazą projektów e-COP. Jest to system do elektronicznego obiegu wniosku konkursowego i powiązanych z nim dokumentów. W ramach tej bazy w systemie w 2020 r. obsłużono:

- 637 procesów wnioskowania (624 w roku 2019),
- 492 procesy obsługi decyzji (422 w roku 2019),
- 170 procesów uruchamiania projektu (194 w roku 2019).

W związku z pandemią COVID-19 w roku 2020 wprowadzono nowy proces do systemu e-COP: akceptacja dokumentu. Proces ten pozwala na opiniowanie całkowicie elektronicznie dokumentów projektowych, takich jak np. raporty, wnioski o płatność, pisma o zmiany projektowe. W roku 2020 w systemie zostało już uruchomionych ponad 200 procesów akceptacji dokumentu.

Również do zadań pracowników centrum należy administrowanie zewnętrzną bazą projektów naukowych POL-on, aktualnie w bazie znajduje się 2737 projektów. Od połowy roku moduł projekty naukowe w bazie POL-on został wyłączony i prowadzone są prace modernizacyjne. W drugim kwartale 2021 r. planowane jest oddanie modułu w nowej wersji POL-on 2.0.

Dodatkowo Dział Obsługi Programów Międzynarodowych rokrocznie aktualizuje dane administracyjne uczelni w systemach elektronicznych, które dają uprawnienia do aplikowania o projekty. Są to: Participant Portal Komisji Europejskiej, Europejska Agencja Kosmiczna, NATO, ERA NIH. W szczególności baza ESA wymaga wprowadzania danych dotyczących kadry naukowej i administracyjnej, danych finansowych dla każdego roku kalendarzowego.

Ponadto DOPM prowadzi rejestr organizacji, do których przynależy AGH, które wymagają opłacania corocznych składek oraz prowadzi obsługę tych składek (m.in. KIC RawMaterials, KIC InnoEnergy, Star Net, ENEN).

Biuro Organizacyjne COP AGH

W skład Biura Organizacyjnego COP wchodzi:

- sekretariat,
- specjalista ds. obsługi prawnej,
- specjalista ds. informatyki.

Sekretariat COP odpowiedzialny jest za prawidłowy obieg dokumentów projektowych. W sekretariacie przyjmowane są dokumenty projektowe, następnie po ich zweryfikowaniu i uzyskaniu odpowiednich akceptacji wydawane do biur projektów. W roku 2020 zarejestrowano ponad 9 tys. dokumentów. Jest to o 2 tysiące mniej niż w roku 2019, spadek ten jest wynikiem pandemii.

W ramach biura obsługi COP świadczone są również usługi prawne. Centrum przygotowuje wzory umów – konsorcjum, partnerstwa i szereg innych. Centrum wspomaga kierowników projektu w negocjowaniu zapisów umów z partnerami zewnętrznymi.

Centrum odpowiada za przygotowanie sprawozdań GUS PNT-01s. W ramach tej działalności zostają opracowane interaktywne arkusze PDF do zbierania danych z jednostek organizacyjnych, następnie zostaje opracowane zbiorcze sprawozdanie dla całej uczelni.

Centrum Obsługi Projektów obsługuje również elektroniczną skrzynkę ePUAP.

Zarządzanie projektami

Centrum Obsługi Projektów stanowi biuro projektu dla dwóch projektów:

- NAWA – Akademiczne programy międzynarodowe,
- NCBR – POWER 3.5 – Zintegrowany Program Rozwoju Akademii Górniczo-Hutniczej w Krakowie.

NAWA Akademiczne programy międzynarodowe

Celem Programu jest wypracowanie trwałych rozwiązań w zakresie współpracy naukowej, wdrożeniowej i dydaktycznej, realizowanej w ramach międzynarodowych partnerstw akademickich.

Rezultaty projektu winny stanowić podstawę do rozwoju długotrwałej współpracy podmiotów tworzących partnerstwo. Projekty realizowane w ramach Programu muszą wpisywać się w długofalową politykę rozwoju jednostki wnioskującej i partnerów.

Budżet projektu to 1 715 707,46 zł.

Projekt realizują trzy jednostki organizacyjne współpracujące z 6 krajami

Jednostka organizacyjna	Współpraca (kraj)
WEAIB	USA, Grecja, Hiszpania
WIMiR	Ukraina, Kazachstan
ACMiN	USA, Hiszpania, Niemcy

COP AGH odpowiada za koordynację działań i raportowanie do NAWA.

POWER 3.5 – Zintegrowany Program Rozwoju Akademii Górniczo-Hutniczej im. Stanisława Staszica w Krakowie

W roku 2017 COP AGH zajmował się koordynacją przygotowania wniosku w konkursie Ścieżka III Zintegrowanych Programów Uczelni – POWR.03.05.00-IP.08-00-PZ3.

Wniosek uzyskał pozytywną ocenę i w dniu 19.12.2017 r. została podpisana umowa na dofinansowanie projektu:

Całkowita wartość projektu:	39 187 505,98 zł
Dofinansowanie:	38 001 895,98 zł
Kwota dla AGH:	38 001 895,98 zł
Wkład własny:	1 185 610,00 zł

Kierownikiem projektu został prof. Rafał Wiśniowski – Prorektor ds. Współpracy AGH, zastępcą kierownika dr inż. Adam Lichota – Dyrektor COP AGH.

Centrum Obsługi Projektów AGH odpowiada za realizację projektu Zintegrowany Program Rozwoju Akademii Górniczo-Hutniczej im. Stanisława Staszica w Krakowie, przyznanego na podstawie umowy o dofinansowanie nr POWR.03.05.00-00-Z307/17-00, zawartej w dniu 19.12.2017 r. O ile działania merytoryczne odbywają się w jednostkach organizacyjnych (wydziały, działy, piony), to DOFP prowadzi realizację finansową projektu, a DOFS odpowiada za monitorowanie wskaźników rezultatu i produktu oraz beneficjentów w projekcie dla całej uczelni.

Pracownicy COP są odpowiedzialni za opracowanie dużej części wzorów dokumentów projektowych oraz procedur realizacji wydatków i obiegu dokumentów w projekcie.

Działania w projekcie w obszarze finansowym obejmują następujące czynności:

- sporządzenie kalkulacji wstępnej ogólnej oraz z podziałem na poszczególne zadania, kategorie kosztów projektowych oraz kategorie kosztów księgowych,
- weryfikacja wszystkich dokumentów finansowych dostarczonych do działu, tj.
 - wniosków o uruchomienie postępowania o zamówienie publiczne wraz z notatką z szacowania wartości zamówienia oraz wszystkich dokumentów powstałych w trakcie i w wyniku przeprowadzonego postępowania,
 - zamówień przeznaczonych dla kontrahentów wraz z wszystkimi wymaganymi dokumentami (np. protokołami z przeprowadzonego rozeznania rynku),
 - faktur oraz innych dokumentów księgowych,
 - sporządzanie zestawień proponowanych dodatków do wynagrodzeń, zestawień do refundacji wynagrodzeń wraz z wymaganymi dokumentami (oświadczeniami personelu projektu, dokumentów związanych z powierzeniem zadań w projekcie, protokołów odbioru zrealizowanych zadań, opracowań itp.).

Weryfikacja dokumentacji odbywa się poprzez sprawdzenie zgodności ze standardami ponoszenia kosztów, limitem pozycji budżetowej, zgodności merytorycznej z opisem zawartym we wniosku, poprawności sporządzenia dokumentów. Dokumenty prawidłowo sporządzone i zweryfikowane zatwierdzane są przez pracownika odpowiedzialnego za realizację zadania i przekazywane do kierownika projektu/zastępcy kierownika projektu, a po jego akceptacji do Kwestury AGH oraz docelowo do kontrahenta.

- sporządzanie dokumentacji zbiorczej dla całego projektu na podstawie częściowych danych z jednostek organizacyjnych (np. dodatków do wynagrodzeń, refundacji wynagrodzeń itp.),
- wprowadzanie wszystkich kosztów niezbędnych do realizacji projektu w kartach zadań (na etapie zamówienia i faktury),
- działania związane z przygotowaniem wniosków o wszczęcie zamówienia publicznego dla całego projektu (np. bilans kompetencji, usługi transportowe itp.),
- kontrola przepływów finansowych na kontach bankowych,
- pozyskiwanie z Kwestury oryginałów dokumentów księgowych wraz z potwierdzeniami zrealizowanych przelewów, sporządzanie skanów i kompletowanie dokumentacji, sporządzanie szczegółowych opisów, opartych na wyliczeniach, do dokumentów zbiorczych (np. przelewy wynagrodzenia, przelewy zobowiązań na ubezpieczenia społeczne i podatkowe),
- wprowadzanie dokumentacji finansowej do systemu SL2014 (m.in. danych dot. personelu projektu, wszystkich zrealizowanych wydatków, tj. sporządzanie postępu finansowego w projekcie),
- wprowadzanie zatwierdzonych zmian w projekcie,
- ścisła współpraca z wydziałowymi koordynatorami projektu i osobami obsługującymi kwestie finansowe w jednostkach,
- ścisła współpraca z administracją centralną w celu opracowywania narzędzi prawnych niezbędnych do rozliczenia projektu oraz uzgodnienia sposobów postępowania,
- sporządzenie kalkulacji końcowej oraz uzgodnienia z Kwesturą związane z zakończeniem roku budżetowego.

Pracownicy DOFS odpowiedzialni za monitorowanie wskaźników na bieżąco śledzą i uzupełniają bazę produktów i beneficjentów oraz wpisują dane do systemu SL2014. Odpowiadają też za weryfikację regulaminów rekrutacyjnych pod kątem zgodności z regulaminem konkursu. Ważnym elementem jest też proces zarządzania zmianą, za który odpowiadają pracownicy DOFS oraz zastępca kierownika projektu.

Ponadto pracownicy centrum czynnie uczestniczą w szkoleniach dofinansowanych z projektu (językowych, merytorycznych) w celu podniesienia kompetencji zawodowych.

W ramach projektu realizowane są szkolenia dla pracowników AGH z metodologii zarządzania projektem PRINCE 2.

W roku 2020 złożono 4 wnioski o płatność na kwotę 4 902 463,75 zł.

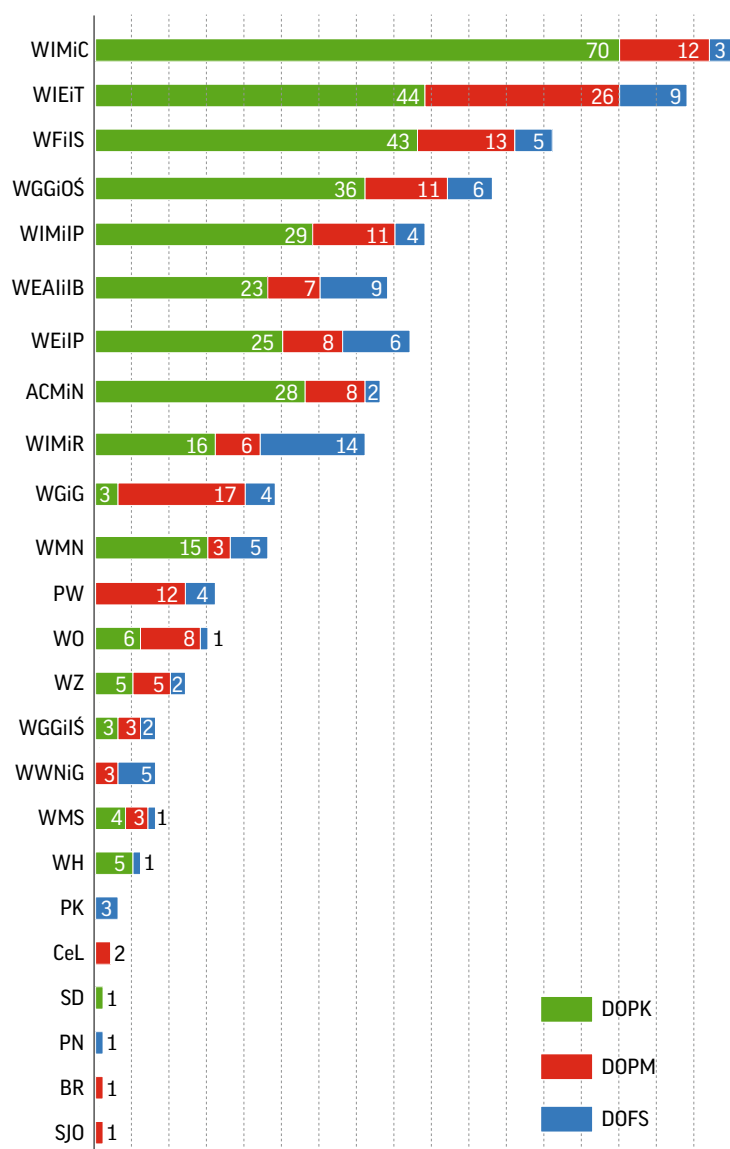
Zestawienia – całość

Tabela zawiera zestawienie projektów realizowanych w poszczególnych jednostkach organizacyjnych AGH w 2020 r.

Liczba projektów realizowanych w poszczególnych jednostkach organizacyjnych AGH w 2020 r.

Jednostka organizacyjna	DOPK	DOPM	DOFS	Suma
Wydział Górnictwa i Geoinżynierii	3	17	4	24
Wydział Inżynierii Metali i Informatyki Przemysłowej	29	11	4	44
Wydział Elektrotechniki, Automatyki, Informatyki i Inżynierii Biomedycznej	23	7	9	39
Wydział Inżynierii Mechanicznej i Robotyki	16	6	14	36
Wydział Geologii, Geofizyki i Ochrony Środowiska	36	11	6	53
Wydział Geodezji Górniczej i Inżynierii Środowiska	3	3	2	8
Wydział Inżynierii Materiałowej i Ceramiki	70	12	3	85
Wydział Odlewnictwa	6	8	1	15
Wydział Metali Nieżelaznych	15	3	5	23
Wydział Wiertnictwa, Nafty i Gazu	0	3	5	8
Wydział Zarządzania	5	5	2	12
Wydział Energetyki i Paliw	25	8	6	39
Wydział Fizyki i Informatyki Stosowanej	43	13	5	61
Wydział Informatyki, Elektroniki i Telekomunikacji	44	26	9	79
Wydział Matematyki Stosowanej	4	3	1	8
Wydział Humanistyczny	5	0	1	6
Akademickie Centrum Materiałów i Nanotechnologii	28	8	2	38
Jednostki centralne (Szkoła Doktorska)	1			1
Pion Współpracy		12	4	16
Pion Kształcenia			3	3
Pion Nauki			1	1
Biuro Rektora		1		1
Studium Języków Obcych		1		1
Centrum e-Learningu AGH		2		2
Razem	356	160	87	603

Liczba realizowanych projektów w roku 2020



Lista konkursów na jakie zostały wysłane wnioski w roku 2020

Nazwa Edycji	Program	IF	Data naboru
MSCA-NIGHT-2020	HORYZONT 2020	KE	2020-01-09
MSCA-ITN-2020	HORYZONT 2020	KE	2020-01-14
Reprezentacje niepełnosprawności w kulturze i edukacji	Programy krajowe	PFRON	2020-01-21
Diamentowy Grant IX	Programy krajowe	MEiN	2020-01-27
2/4.1.1/2019 Wspólne Przedsięwzięcie z Woj. Śląskim	Program Operacyjny Inteligentny Rozwój	NCBR	2020-01-29
TANGO IV – A	Programy krajowe	NCBR	2020-01-31
ERC-2020-COG	HORYZONT 2020	KE	2020-02-04
2020-KA103-EAC/A02/2019	ERASMUS+	KE	2020-02-05
2020-KA103-POWER	ERASMUS+	KE	2020-02-05
2020-K107-EAC/A02/2019	ERASMUS+	KE	2020-02-05
CHIST-ERA Call 2019 XAI / CES	ERA-NET	NCN	2020-02-14
Konkurs na polsko-austriackie projekty badawcze 2019-2020	Współpraca międzynarodowa	NCN	2020-02-21

Nazwa Edycji	Program	IF	Data naboru
SNRW-EAC/A02/2019	ERASMUS+	EACEA	2020-02-26
KA2-ESW-EAC-A02-2019	ERASMUS+	EACEA	2020-02-26
1/SZAFIR/2020	Programy krajowe	NCBR	2020-02-28
LC-SPACE-18-E0-2020	HORYZONT 2020	KE	2020-03-05
PROW M16 Współpraca	Program Rozwoju Obszarów Wiejskich 2014–2020	ARiMR	2020-03-13
LIDER XI	Programy krajowe	NCBR	2020-03-16
ETIUDA 8	Programy krajowe	NCN	2020-03-16
SONATINA 4	Programy krajowe	NCN	2020-03-16
Czwarty polsko-turecki konkurs na wspólne projekty badawczo-rozwojowe	Współpraca bilateralna	NCBR	2020-03-18
CORNET 29th Call for Proposals	Współpraca międzynarodowa	NCBR	2020-03-25
COVID-19	Programy krajowe	NCN	2020-04-14
TANGO IV – A_2	Programy krajowe	NCBR	2020-04-15
The 2020 Motorola Solutions Foundation grant program	MOTOROLA	Motorola	2020-04-17
POLSKIE POWROTY 3	Programy krajowe	NAWA	2020-04-23
KA2-PS-EAC/A02/2019	ERASMUS+	EACEA/ FRSE	2020-04-24
POIR 2/4.1.4/2019 – Projekty aplikacyjne	Program Operacyjny Inteligentny Rozwój	NCBR	2020-04-27
LC-SC3-RES-26-2020	HORYZONT 2020	KE	2020-04-28
TECHMATSTRATEG III	Programy krajowe	NCBR	2020-04-29
ABM/2020/1 – Runda 1	Programy krajowe	ABM	2020-04-30
MSCA-RISE-2020	HORYZONT 2020	KE	2020-05-12
INFRAINNOV-04-2020	HORYZONT 2020	KE	2020-05-14
POIR 3/1.1.1/2020 Szybka Ścieżka dla Mazowsza	Program Operacyjny Inteligentny Rozwój	NCBR	2020-05-14
Doktorat wdrożeniowy IV	Programy krajowe	MEiN	2020-05-31
FAST HEALTHCARE PLUS-2020	FAST HEALTHCARE PLUS	EPSRC	2020-06-01
FETOPEN-01-2018-2019-2020	HORYZONT 2020	KE	2020-06-03
OPUS 19	Programy krajowe	NCN	2020-06-16
PRELUDIUM 19	Programy krajowe	NCN	2020-06-16
POLS-2020	POLS	NCN	2020-06-16
M-Era.Net 2 Call 2020 NCBR	ERA-NET	NCBR	2020-06-16
M-Era.Net 2 Call 2020 NCN	ERA-NET	NCN	2020-06-16
ICT-40-2020	HORYZONT 2020	KE	2020-06-17
POIR 1/1.1.1/2020 Szybka Ścieżka	Program Operacyjny Inteligentny Rozwój	NCBR	2020-06-18
Inkubator Innowacyjności 4.0	Program Operacyjny Inteligentny Rozwój	MEiN	2020-06-26
POIR 8/1.1.1/2019 Szybka Ścieżka „Urządzenia grzewcze”	Program Operacyjny Inteligentny Rozwój	NCBR	2020-06-30
JPND-2020	EU Joint Programme – Neurodegenerative Disease Research 2020	KE	2020-06-30
TANGO IV – A_3	Programy krajowe	NCBR	2020-06-30
NAWA wymiana bilateralna Polska-Niemcy 2020	Programy dla naukowców i doktorantów	NAWA	2020-06-30
CHIST-ERA Call 2019	ERA-NET	NCN	2020-07-09
POIR 4/1.1.1/2020 Szybka Ścieżka OZE w transporcie	Program Operacyjny Inteligentny Rozwój	NCBR	2020-07-10

Nazwa Edycji	Program	IF	Data naboru
RPSL.07.04.02-IP.02-24-080/20 Outplacement	Regionalny Program Operacyjny Województwa Śląskiego	WUPwK	2020-07-30
Program Operacyjny Inteligentny Rozwój Konkurs 1/4.1.4/2020 – Projekty aplikacyjne	Program Operacyjny Inteligentny Rozwój	NCBR	2020-07-31
ERC-2020-ADG	HORYZONT 2020	KE	2020-08-26
SU-INFRA01-2018-2019-2020	HORYZONT 2020	KE	2020-08-27
LC-SC3-NZE-6-2020	HORYZONT 2020	KE	2020-09-01
LC-SC3-RES-20-2020	HORYZONT 2020	KE	2020-09-01
LC-SC3-RES-25-2020	HORYZONT 2020	KE	2020-09-01
RFRP-2020	Radical frontier Researcher Project	RC of Norway	2020-09-02
STER edycja 1	STER – Umiejdzynarodowienie szkół doktorskich	NAWA	2020-09-03
EUROFUSION-ENR-2020	EUROFUSION	KE	2020-09-04
POIR 6/1.1.1/2020 Szybka Ścieżka	Program Operacyjny Inteligentny Rozwój	NCBR	2020-09-14
GOSPOSTRATEG_III	Programy krajowe	NCBR	2020-09-14
MAESTRO 12	Programy krajowe	NCN	2020-09-15
SONATA BIS 10	Programy krajowe	NCN	2020-09-15
DAINA 2-2020	Współpraca bilateralna	NCN	2020-09-15
RZECZY SĄ DLA LUDZI_1	Programy krajowe	NCBR	2020-09-25
MINIATURA 4	Programy krajowe	NCN	2020-09-30
VG-1-2020	Międzynarodowy Fundusz Wyszehradzki	SMFW	2020-10-01
4/4.1.1/2019 – Wspólne Przedsięwzięcie INGA	Program Operacyjny Inteligentny Rozwój	NCBR	2020-10-09
2/SZAFIR/2020	Programy krajowe	NCBR	2020-10-23
H2020-FTI-2019	HORYZONT 2020	KE	2020-10-27
KA2-PS-COVID19/2020	ERASMUS+	EACEA	2020-10-29
Studenckie koła naukowe tworzą innowacje	Program MEiN	MEiN	2020-11-13
SwafS-01-2018-2019-2020	HORYZONT 2020	KE	2020-11-17
DOB-BIO11	Programy krajowe	NCBR	2020-11-20
Small Grants Scheme 2020	Polsko-Norweska Współpraca Badawcza	NCBR	2020-12-11
OPUS 20	Programy krajowe	NCN	2020-12-15
OPUS 20 LAP	Programy krajowe	NCN	2020-12-15
PRELUDIUM BIS 2	Programy krajowe	NCN	2020-12-15
SONATA 16	Programy krajowe	NCN	2020-12-15
SPINAKER 2020	Programu Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój	NAWA	2020-12-15
Welcome to Poland 1	Programy krajowe	NAWA	2020-12-17
LIFE+/KLIMAT – projekty zintegrowane/NFOŚiGW	Współfinansowanie programu LIFE+	NFOŚiGW	2020-12-30
PNH 2 2020 KIC	Premia na Horyzoncie	MEiN	2020-12-31
PNH 2 2020	Premia na Horyzoncie	MEiN	2020-12-31
NBP_2020	Programy krajowe	NBP	2020-12-31
POIR 5/1.1.1/2020 Szybka Ścieżka - Koronawirusy	Program Operacyjny Inteligentny Rozwój	NCBR	2020-12-31
PZU_2020	Programy krajowe	PZU	2020-12-31
GnG 2020	Programy krajowe	MEiN	2020-12-31
Granty interwencyjne 2020 NAWA	Granty interwencyjne NAWA	NAWA	2020-12-31
CEUS-UNISONO 2020	CEUS-UNISONO	NCN	2020-12-31

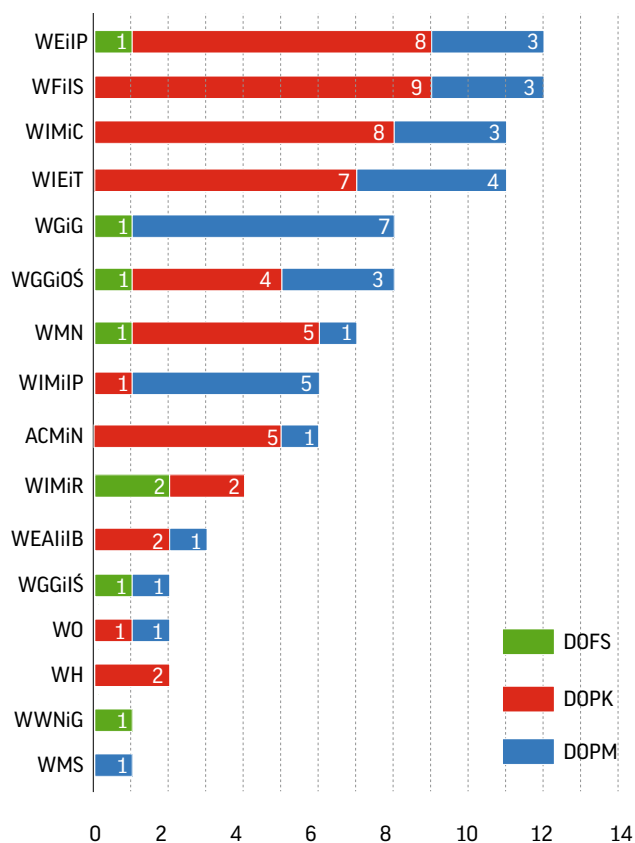
Liczba konkursów na jakie zostały złożone wnioski w 2020 r. z podziałem na dział COP

Dział COP	Liczba konkursów
DOFS	15
DOPK	30
DOPM	47
Razem	92

Liczba projektów zdobytych w roku 2020 z podziałem na JO

JO	DOFS	DOPK	DOPM	Suma
WGiG	1		7	8
WIMiIP		1	5	6
WEAiIB		2	1	3
WIMiR	2	2		4
WGGiOŚ	1	4	3	8
WGGiŚ	1		1	2
WIMiC		8	3	11
WO		1	1	2
WMN	1	5	1	7
WWNiG	1			1
WEiP	1	8	3	12
WFiS		9	3	12
WIEiT		7	4	11
WMS			1	1
WH		2		2
ACMiN		5	1	6
Razem	8	54	34	

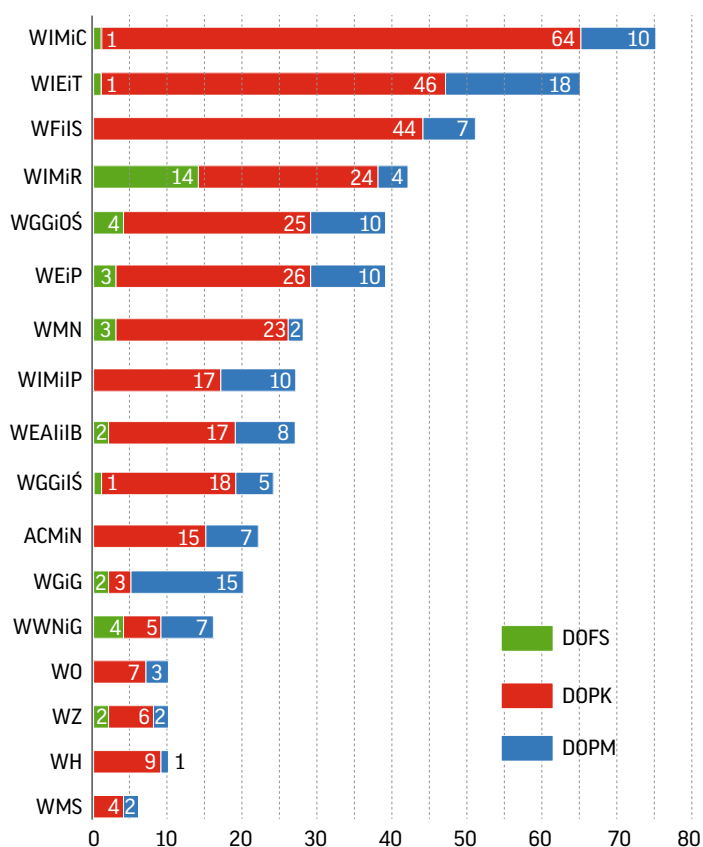
Liczba projektów zdobytych w roku 2020 z podziałem na JO



Liczba wniosków złożonych w systemie e-COP w roku 2020 z podziałem na JO

JO	DOFS	DOPK	DOPM	Suma
WGiG	2	3	15	20
WIMiIP	0	17	10	27
WEAiIB	2	17	8	27
WIMiR	14	24	4	42
WGGiOŚ	4	25	10	39
WGGiIŚ	1	18	5	24
WIMiC	1	64	10	75
WO	0	7	3	10
WMN	3	23	2	28
WWNiG	4	5	7	16
WZ	2	6	2	10
WEiP	3	26	10	39
WFiIS	0	44	7	51
WIEiT	1	46	18	65
WMS	0	4	2	6
WH	0	9	1	10
ACMiN	0	15	7	22
Razem	37	353	121	511

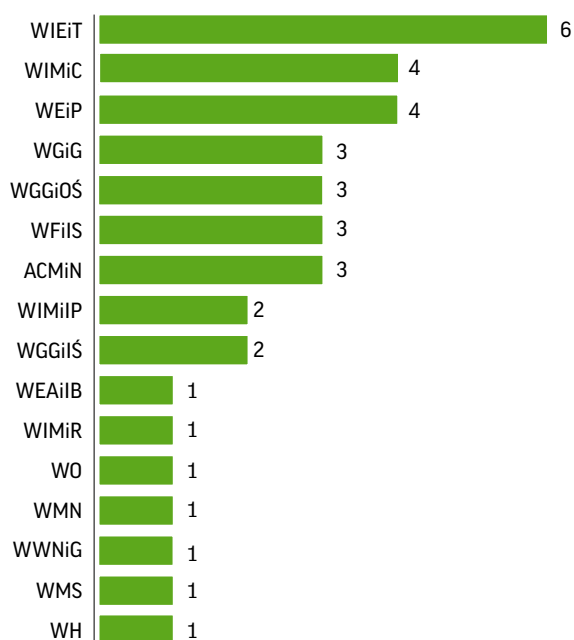
Liczba złożonych wniosków



Liczba projektów zdobytych w roku 2020 z podziałem na JO i dyscypliny

Jednostka organizacyjna	automatyka, elektronika i elektrotechnika (DNIT)	informatyka (DNŚiP)	informatyka techniczna i telekomunikacja (DNIT)	inżynieria biomedyczna (DNIT)	inżynieria chemiczna (DNIT)	inżynieria lądowa i transport (DNIT)	inżynieria materiałowa (DNIT)	inżynieria mechaniczna (DNIT)	inżynieria środowiska, górnictwo i energetyka (DNIT)	matematyka (DNŚiP)	nauki chemiczne (DNŚiP)	nauki fizyczne (DNŚiP)	nauki o Ziemi i środowisku (DNŚiP)	nauki socjologiczne (DNS)	nie dotyczy	Suma
WGiG	1								4						2	7
WIMiIP							5		1							6
WEAiIB	3															3
WIMiR								4								4
WGGiOŚ				1					1				6			8
WGGiŚ						1			1							2
WIMiC				1	2		7			1						11
WO							2									2
WMN							7									7
WWNiG							1									1
WEiP					5		2		4	1						12
WFIS										1	9	2				12
WIEiT	3	1	3	2			1								1	11
WMS										1						1
WH														2		2
ACMiN							2				1	3				6
Razem	7	1	3	4	7	1	27	4	11	1	4	12	8	2	3	

Liczba dyscyplin na jednostkę organizacyjną

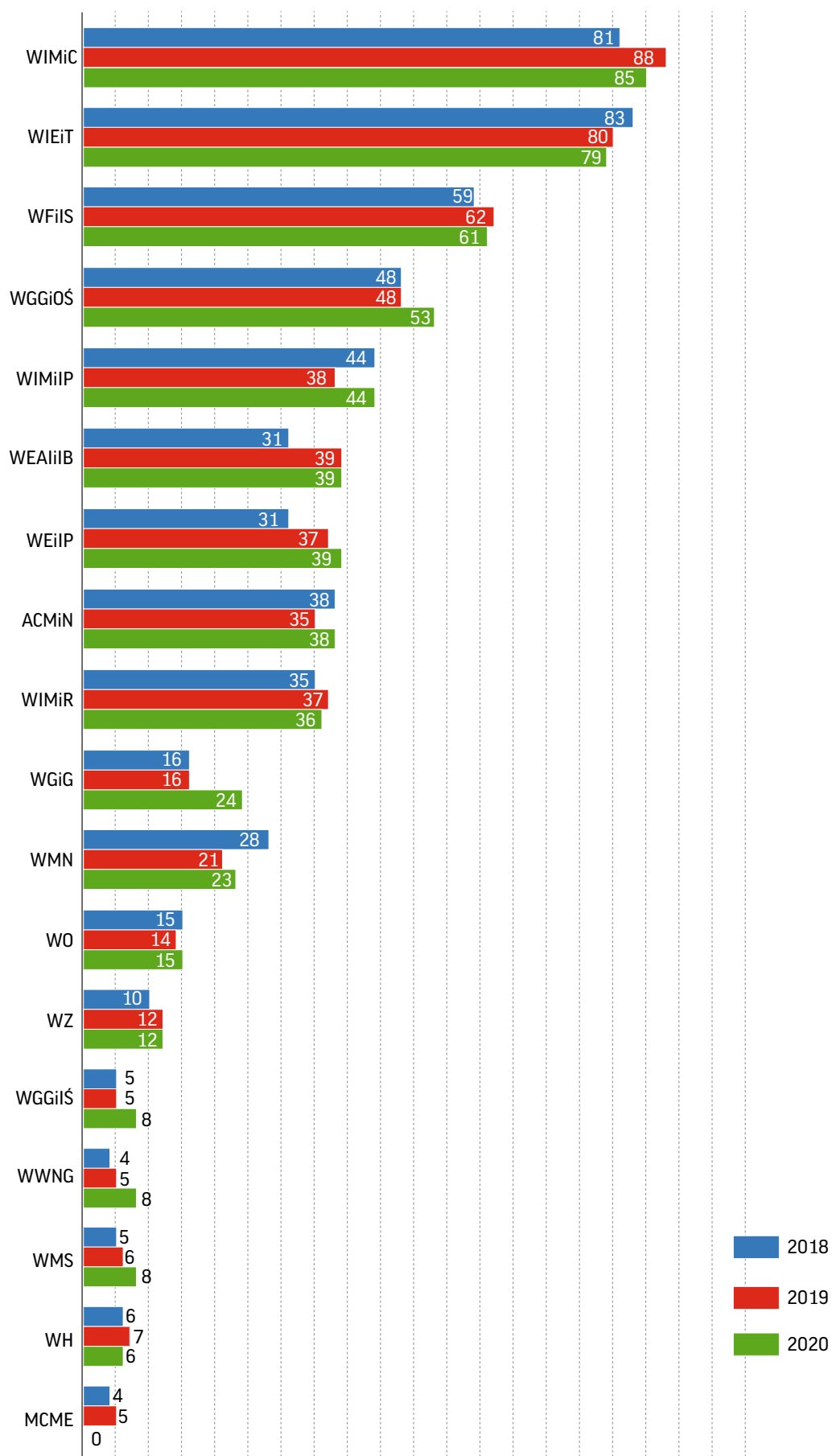


Statystyki porównawcze za lata 2018–2020

Liczba realizowanych projektów

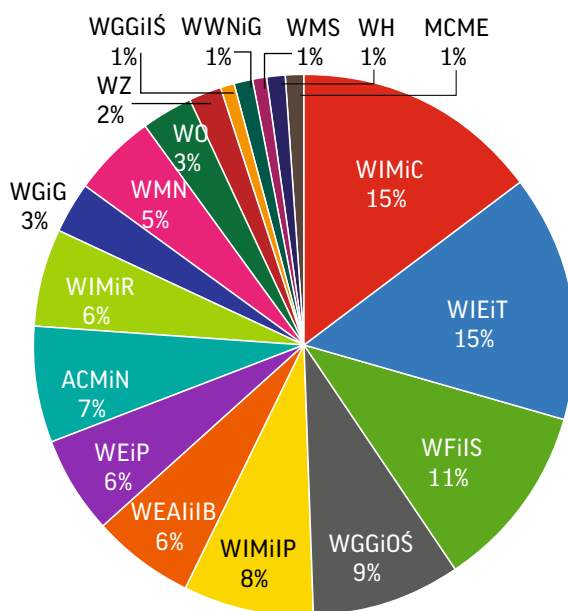
Jednostka organizacyjna	2018	2019	2020
Wydział Górnictwa i Geoinżynierii	16	16	24
Wydział Inżynierii Metali i Informatyki Przemysłowej	44	38	44
Wydział Elektrotechniki, Automatyki, Informatyki i Inżynierii Biomedycznej	31	39	39
Wydział Inżynierii Mechanicznej i Robotyki	35	37	36
Wydział Geologii, Geofizyki i Ochrony Środowiska	48	48	53
Wydział Geodezji Górniczej i Inżynierii Środowiska	5	5	8
Wydział Inżynierii Materiałowej i Ceramiki	81	88	85
Wydział Odlewnictwa	15	14	15
Wydział Metali Nieżelaznych	28	21	23
Wydział Wiertnictwa, Nafty i Gazu	4	5	8
Wydział Zarządzania	10	12	12
Wydział Energetyki i Paliw	31	37	39
Wydział Fizyki i Informatyki Stosowanej	59	62	61
Wydział Informatyki, Elektroniki i Telekomunikacji	83	80	79
Wydział Matematyki Stosowanej	5	6	8
Wydział Humanistyczny	6	7	6
Akademickie Centrum Materiałów i Nanotechnologii	38	35	38
Międzynarodowe Centrum Mikroskopii Elektronowej	4	5	
Jednostki centralne	15	24	25
ACK CYFRONET	28	31	29
Razem	586	610	632

Liczba realizowanych projektów

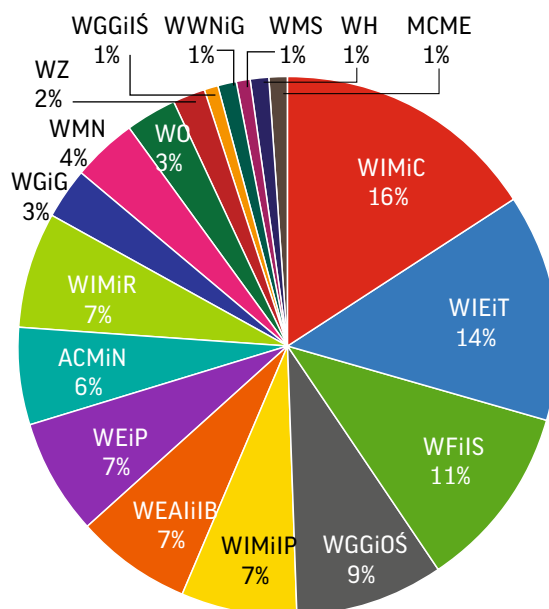


Procentowe udziały realizowanych projektów w latach przypadające na JO

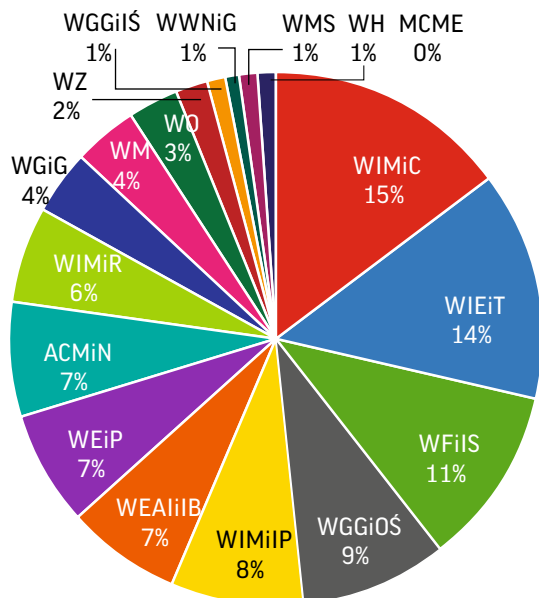
2018 r.



2019 r.



2020 r.



Statystyki porównawcze

	2018	2019	2020
Liczba złożonych wniosków	540	553	569
Liczba wniosków przeznaczonych do finansowania	169	148	119*
Liczba konkursów, na jakie złożono wnioski	105	71	92
Liczba realizowanych projektów**	586	610	632

*na dzień 15.03.2021 r.

**Uwzględniono projekty ACK CYFRONET

DZIAŁ WSPÓŁPRACY Z ZAGRANICĄ

Rok 2020 z uwagi na niespodziewane pojawienie się epidemii koronawirusa SARS-CoV-2 był niezwykle trudnym dla środowiska akademickiego, zwłaszcza w obszarze współpracy zagranicznej.

Pomimo przeszkód DWZ w dalszym ciągu kontynuował działania w zakresie wsparcia współpracy zagranicznej uczelni, głównie w wymiarze wirtualnym. W roku 2020 DWZ realizował 12 projektów międzynarodowych.

Za główne zadania DWZ w tym czasie należy uznać:

- koordynację zawierania umów o współpracy oraz umów o podwójnym dyplomowaniu z partnerami zagranicznymi AGH,
- nawiązywanie nowych kontaktów oraz rozwijanie współpracy już istniejącej, poprzez uczestnictwo w wirtualnych międzynarodowych targach edukacyjnych m.in. EAIE,
- obsługę administracyjną wybranych sieci krajowych (Krakowskie Śniadanie Międzynarodowe, Krakow University Network, IROs Forum) i międzynarodowych, w których AGH jest partnerem (m.in. T.I.M.E., CEEPUS, EUA, ACRU, Magalhaes Network),
- obsługę administracyjną programów promocji międzynarodowej,
- obsługę administracyjną wyjazdów zagranicznych pracowników i studentów AGH ze szczególnym uwzględnieniem pomocy w zakresie powrotu do Polski osób znajdujących się za granicą, w związku z realizowanymi mobilnościami w czasie wybuchu pandemii COVID-19 oraz rozliczenia mobilności przerwanych w wyniku tzw. siły wyższej,
- współpracę z MEiN, MSZ, NAWA, FRSE i innymi jednostkami centralnymi, w tym zwłaszcza w zakresie dalszej realizacji projektów edukacyjnych w dobie SARS-CoV-2,
- monitorowanie i opiniowanie możliwości wyjazdowych studentów i pracowników AGH oraz przyjazdu gości zagranicznych w związku z ograniczeniami w podróżowaniu, przekraczaniu granic czy pobytem za granicą w związku z epidemią,
- obsługę administracyjną programów wymiany zagranicznej m.in. Erasmus+ (Mobilność edukacyjna studentów i pracowników z krajami programu KA103, Mobilność edukacyjna studentów i pracowników z krajami partnerskimi KA107), SMILE, CEEPUS, Edukacja, Vulcanus in Japan, Erasmus Mundus,
- obsługę administracyjną Rektorskiej Komisji ds. Współpracy i Rozwoju oraz zespołu Koordynatorów ds. Współpracy,
- wirtualną promocję wyjazdów zagranicznych wśród studentów AGH:
 - organizowanie cyklicznych spotkań informacyjnych dot. programów stypendialnych,
 - współpraca z organizacjami studenckimi: URSS, ESN AGH, IAESTE AGH Kraków, EESTEC AGH Kraków,
- opracowywanie okresowej sprawozdawczości dotyczącej współpracy międzynarodowej, m.in.: sprawozdanie z działalności uczelni, sprawozdanie S-M, dane uzupełniające na potrzeby naliczenia subwencji – POLon.

W związku z rozwojem epidemii koronawirusa SARS-CoV-2 na całym świecie zakres działań realizowanych przez DWZ został znacznie zredukowany do działań wirtualnych, mających na celu podtrzymanie dotychczasowej współpracy.

Wybrane działania DWZ w zakresie współpracy międzynarodowej AGH w dobie pandemii

Erasmus Integration Day – styczeń 2020 r.

W dniu 27.01.2020 r. w Bibliotece Głównej AGH odbyła się pierwsza edycja Erasmus+ Integration Day.

Organizatorem wydarzenia był DWZ we współpracy z Działem Studentów Zagranicznych. Celem spotkania było przybliżenie studentom i doktorantom AGH oferty wyjazdów zagranicznych w ramach programu Erasmus+ mobilność

edukacyjna studentów i pracowników z krajami partnerskimi. Spotkanie zainaugurował Prorektor ds. Współpracy prof. dr hab. inż. Jerzy Lis. W wydarzeniu wzięli udział Koordynator Erasmus+ w AGH, Koordynatorzy ds. Współpracy, studenci zagraniczni, reprezentujący uczelnie partnerskie, oraz studenci i doktoranci AGH. Studenci zagraniczni przygotowali szereg prezentacji promujących ofertę edukacyjną uczelni oraz historię i kulturę krajów partnerskich.

Wirtualna konferencja EAIE European Association for International Education (EAIE Community Exchange) – październik 2020 r.

Pomimo utrudnień związanych z pandemią pracownicy DWZ wzięli udział w zdalnej międzynarodowej konferencji European Association for International Education (EAIE Community Exchange). Rokrocznie organizowana konferencja jest jednym z najważniejszych wydarzeń eksperckich na światowym rynku edukacyjnym w obszarze internacjonalizacji. Wirtualne wydarzenie, odbywające się w dniach 14–16.10.2020 r., zostało zorganizowane pod hasłem: *Forging creative pathways*.

Trzydniowa konferencja przyciągnęła ekspertów z całego świata, którzy starali się stworzyć nowe, kreatywne rozwiązania, pozwalające na dostosowanie edukacji wyższej do bieżących wyzwań, w tym sposobów na podniesienie jakości kształcenia na odległość, digitalizacji procesu kształcenia, uniwersytetów europejskich czy zaangażowania społeczności lokalnych w proces umiędzynarodowienia uczelni.

Głównym celem konferencji, oprócz wymiany doświadczeń, było podtrzymanie dotychczasowych i nawiązanie nowych kontaktów międzynarodowych w obszarze szkolnictwa wyższego.

Przewodnictwo AGH w IROs Forum – październik 2020 r.

W dniu 18.10.2020 r. kierownik DWZ AGH pani Marta Foryś została wybrana Przewodniczącą Rady IROs Forum na lata 2021–2022. IROs Forum jest siecią biur współpracy międzynarodowej 22 polskich akademickich uczelni państwowych. Celem działań IROs Forum jest zwiększenie jakości, efektywności i zakresu współpracy międzynarodowej polskich uczelni poprzez: wymianę informacji i przykładów dobrych praktyk, organizowanie konferencji, warsztatów i seminariów, realizację wspólnych projektów, promocję uczelni partnerskich IROs Forum w Polsce i za granicą, wyrażanie opinii dotyczących uregulowań prawnych szkolnictwa wyższego.

Zgromadzenia generalne sieci Magalhães – listopad 2020 r.

9.11.2020 r. przedstawiciele AGH reprezentowali uczelnię podczas wirtualnego posiedzenia Zgromadzenia Generalnego sieci Magalhães, która skupia uczelnie z Europy oraz Ameryki Łacińskiej, łączy trzydzieści pięć uczelni wyższych: szesnaście instytucji z Ameryki Łacińskiej oraz dziewiętnaście z Europy. Warto zaznaczyć, że AGH jest jedyną polską uczelnią należącą do sieci. W poprzednich latach zgromadzenia sieci Magalhães odbywały się: w Krakowie (2017 r.) – gospodarzem spotkania była AGH, w Kolumbii (2018 r.) i we Francji (2019 r.).

Inauguracja Krakow Universities Network – grudzień 2020 r.

Od ponad dwóch lat przedstawiciele biur współpracy 11 krakowskich uczelni spotykają się regularnie w ramach Krakowskiego Śniadania Międzynarodowego, omawiając bieżące kwestie związane z umiędzynarodowieniem szkolnictwa wyższego, a także wspierając się nawzajem i dzieląc dobrymi praktykami, w tym dotyczącymi realizacji programu Erasmus+. Gośćmi spotkań są przedstawiciele uczelni wyższych, Narodowej Agencji Programu Erasmus itp. Wymiernym efektem współpracy krakowskich uczelni w ramach Krakowskiego Śniadania Międzynarodowego (KŚM) było podpisanie Memorandum Porozumienia powołującego Sieć Uniwersytetów Krakowskich (Krakow Universities Network). Pomysłodawcą i twórcą KŚM jest AGH. Do głównych celów KUN należy zaliczyć wspólny udział w międzynarodowych targach edukacyjnych, wspólne przygotowywanie cykli szkoleń Krakow's Staff Week, dedykowanych pracownikom uczelni zagranicznych, opracowanie wniosków w ramach programów Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej, których celem jest wsparcie uczelni oraz innych instytucji systemu szkolnictwa wyższego i nauki w budowaniu ich marki międzynarodowej oraz promocji za granicą. W grudniu 2020 r. AGH w imieniu KUN złożyła pierwszy wniosek o dofinansowanie wspomnianych powyżej działań w ramach programu NAWA Welcome to Poland.

Przygotowanie i złożenie wniosków o udział w projektach: SPINAKER/Welcome to Poland/T.I.M.E. – grudzień 2020 r.

W grudniu 2020 r. DWZ przygotował i złożył dwa wnioski w ramach konkursów ogłoszonych przez Narodową Agencję Wymiany Akademickiej oraz współtworzył wraz z Politechniką Wrocławską jeden wniosek w projekcie Top International Managers in Engineering (T.I.M.E.).

W ramach projektu SPINAKER – intensywne międzynarodowe programy kształcenia – wniosek pt. „Międzynarodowa Wirtualna Szkoła w AGH” (International Virtual School at AGH UST) DWZ opracował wraz z następującymi wydziałami: Energetyki i Paliw, Górnictwa i Geoinżynierii, Inżynierii Metali i Informatyki Przemysłowej oraz Wiertnictwa,

Nafty i Gazu. Każdy z tych wydziałów posiada wykwalifikowaną kadrę dydaktyczną, realizującą z powodzeniem wiele przedsięwzięć międzynarodowych o charakterze edukacyjnym i naukowo-badawczym. W ramach projektu wytypowano czterech wykładowców z każdego ze wspomnianych wydziałów, wyróżniających się wieloletnią i owocną współpracą z uczelniami partnerskimi zaproszonymi do projektu: Shibaura Institute of Technology (Japonia), Hanoi University of Mining and Geology (Wietnam), Miami University (USA), Ivano-Frankivsk National Technical University of Oil and Gas (Ukraina). Wykładowcami zaproszonymi do udziału w projekcie będą również pracownicy wspomnianych uczelni partnerskich.

Projekt „Międzynarodowa Wirtualna Szkoła w AGH” charakteryzuje się adaptacją istniejących w AGH szkół letnich i zimowych oraz zrealizowanie ich całkowicie w formule zdalnej. Każdy z kursów posiada unikalne treści z zakresu inżynierii środowiska, wiertnictwa i geoinżynierii, podstawowych problemów energetyki, inżynierii powierzchni i analiz materiałów oraz elementy popularyzujące kulturę polską i promujące Polskę. Do głównych celów projektu należy zaliczyć: podtrzymanie długoletniej współpracy AGH z uczelniami partnerskimi, wzrost zainteresowania ofertą kształcenia w AGH wśród zagranicznych studentów i doktorantów oraz ich udziału w programach kształcenia, poszerzenie oferty kursów letnich/zimowych, realizowanych przez AGH w formule zdalnej, większą dostępność kształcenia online dla osób niepełnosprawnych i wykluczonych oraz popularyzację kultury polskiej i promocję Polski.

Drugim przygotowanym i złożonym przez DWZ wnioskiem był projekt „Nowoczesna, globalna promocja AGH jako lidera krakowskiego potencjału akademickiego” w ramach programu NAWA Welcome to Poland. Projekt odpowiada na potrzeby AGH w zakresie wzmocnienia potencjału umiędzynarodowienia. Udział AGH w projekcie zapewni realizację działań, których celem jest promocja AGH jako krakowskiego lidera akademickiego i naukowego na arenie międzynarodowej. Projekt zapewni również promocję Krakowa i regionu, jako atrakcyjnego ośrodka akademickiego, przyjaznego zagranicznym studentom i pracownikom naukowym. Celem projektu jest propagowanie krakowskiego środowiska akademickiego na świecie poprzez utworzenie strony internetowej projektu wraz z materiałami promocyjnymi, udział przedstawicieli AGH i ekspertów z krakowskich uczelni w konferencji European Association for International Education (EAIE), wspólna realizacja misji edukacyjnej w Wietnamie pod przewodnictwem AGH czy organizacja Staff Week oraz I Krakowskiego International Day (IDay). Jako eksperci krakowskich uczelni do realizacji projektu zaproszeni zostaną przedstawiciele krakowskich uczelni zrzeszonych w KUN.

Trzecim przygotowanym przez DWZ w grudniu 2020 r. wnioskiem był T.I.M.E. Project International Summer School – 4 T.I.M.E.TECH, złożony przez Konsorcjum w składzie: Politechnika Wrocławska, AGH, Ecole Centrale de Marseille, RWTH Aachen University. Celem projektu jest stworzenie szkoły letniej dla studentów z czterech powyższych uczelni, podczas której przeprowadzone zostaną kursy z inżynierii mechanicznej, komunikacji międzykulturowej oraz specjalistycznego języka angielskiego. Termin realizacji szkoły letniej to 3–16.07.2021 r. Zajęcia w szkole letniej ze strony AGH przeprowadzi pracownik naukowo-dydaktyczny z Wydziału Inżynierii Mechanicznej i Robotyki, mający wcześniejsze doświadczenie w organizacji szkół letnich dla zagranicznych studentów w AGH.

Wszystkie wspomniane konkursy wniosków zostaną rozpatrzone w roku 2021.

Europejski Uniwersytet Kosmiczny dla Ziemi i Ludzkości (European Space University for Earth and Humanity) UNIVERSEH/Beyond UNIVERSEH – grudzień 2020 r.

W dniach 14–15.12.2020 r. oficjalnie uruchomiony został projekt Uniwersytetu Europejskiego, w którym AGH jest partnerem razem z Heinrich-Heine-Universität Düsseldorf (Niemcy), Luleå University of Technology (Szwecja), University of Luxembourg (Luksemburg), l'Université de Toulouse (Francja). Wspólnie prowadzone będą badania m.in. w zakresie telekomunikacji, klimatu, zrównoważonego rozwoju sektora kosmicznego. Uczelnie partnerskie będą pracować w obszarach związanych z inżynierią kosmiczną oraz biznesem około kosmicznym, naukami społecznymi i humanistycznymi, medycyną, sztuką.

Tworzące projekt UNIVERSEH uczelnie wyższe uzyskały status uniwersytetu europejskiego. Oznacza to nowe możliwości w zakresie wspólnego kształcenia studentów i ekspertów, pracy w interdyscyplinarnych, międzynarodowych zespołach czy dodatkowe środki na działalność badawczą i edukacyjną z europejskich funduszy.

Kreowanie nowych kierunków badawczo-rozwojowych dla firm z sektora kosmicznego oraz prowadzenie działań informacyjnych dotyczących rozwoju technologii kosmicznych, a także eksploracji kosmosu jako wsparcie do projektu UNIVERSEH, będą realizowane w projekcie Beyond UNIVERSEH z dodatkowym finansowaniem z programu Horyzont 2020. DWZ wspierał działania AGH w trakcie procesu aplikacyjnego do ww. projektów i tuż po nim, aż do momentu utworzenia osobnej jednostki – Centrum Technologii Kosmicznych.

Karta Erasmusa ECHE – grudzień 2020 r.

W dniu 22.12.2020 r. na mocy decyzji Komisji Europejskiej AGH po raz kolejny uzyskała Kartę Erasmusa dla szkolnictwa wyższego (Erasmus Charter for Higher Education – ECHE) w ramach tzw. uproszczonej procedury w konkursie wniosku ECHE 2020. DWZ przygotował i złożył w imieniu AGH wniosek w maju 2020 r.

ECHE określa ogólne ramy jakości działań, jakie instytucja szkolnictwa wyższego może przeprowadzić w ramach programu Erasmus+ w perspektywie finansowej 2021–2027.

Posiadanie karty ECHE jest warunkiem, jaki muszą spełnić wszystkie instytucje szkolnictwa wyższego z państw biorących udział w programie, które pragną uczestniczyć w realizowanych w ramach programu projektach z zakresu:

- 1) Mobilności edukacyjnej – Akcja 1,
- 2) Współpracy na rzecz innowacji i wymiany dobrych praktyk (projekty współpracy) – Akcja 2,
- 3) Wsparcia dla rozwoju polityki i współpracy – Akcja 3.

Nowe elementy w programie to m.in. podjęcie działań zapewniających wykorzystanie i promocję cyfrowych narzędzi do zarządzania mobilnością, szersze wykorzystanie mobilności mieszanej, promowanie przyjaznych dla środowiska praktyk we wszystkich działaniach związanych z programem oraz wykorzystywanie do promocji uczestnictwa w programie byłych uczestników, studentów i pracowników (tzw. lokalni ambasadorzy).

W ramach ECHE uczelnia zobowiązuje się m.in. do zapewnienia pełnego i równego dostępu dla wszystkich uczestników, w tym pochodzących ze środowisk defaworyzowanych, posiadania procedury przyznawania punktów ECTS, wdrażania zapisów Europejskiej Karty Studenta (European Student Card Initiative), promowania mobilnej aplikacji Erasmus+ wśród studentów, wdrażania i promowania praktyk przyjaznych środowisku w ramach programu Erasmus+, promowania postaw obywatelskich wśród uczestników programu, pełnego respektowania zasad niedyskryminacji, pełnego zaliczenia wszystkich pozytywnie ocenionych przedmiotów, na które student uczęszczał podczas okresu studiów za granicą czy niepobierania od studentów przyjeżdżających jakichkolwiek opłat za naukę, opłat rejestracyjnych, opłat za egzaminy, korzystanie z laboratoriów lub bibliotek.

W ramach ECHE uczelnia zobowiązuje się również do uznania działań dydaktycznych i szkoleniowych podjętych przez pracowników podczas okresu mobilności zgodnie z wcześniej zawartym porozumieniem.

Współpraca z zagranicznymi ośrodkami naukowymi

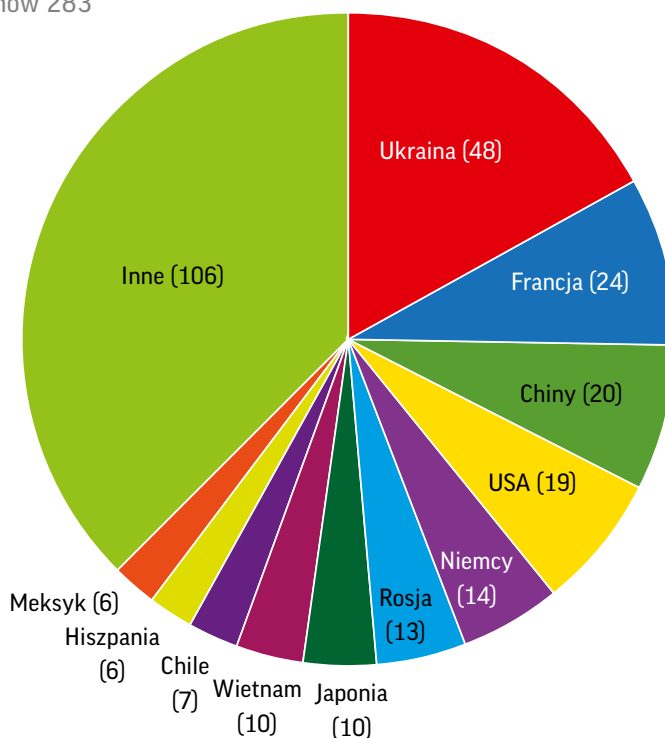
Umowy generalne

DWZ posiada w swoim rejestrze **283 umowy** o współpracy o charakterze generalnym, tzw. Memorandum of Understanding, zawarte z uczelniami na całym świecie (stan na dzień 31.12 2020 r.).

Obecnie AGH współpracuje z uczelniami z **72 krajów świata**. W roku 2020 podpisano umowy m.in. z Kanagawa University (Japonia), Korea Nuclear Association for International Cooperation (Korea Pd.), Hochschule Furtwangen University (Niemcy), Chung Yuan Christian Universty (Tajwan) czy University of Colorado Spings (USA).

Umowy generalne obowiązujące w 20120 r.

Liczba umów 283

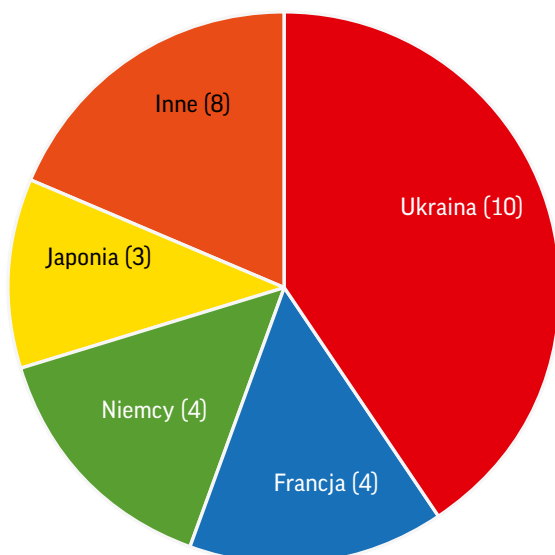


Umowy o podwójnym dyplomowaniu

AGH jest stroną **29 umów** o wspólnym kształceniu i dyplomowaniu z uczelniami z Niemiec, Francji, Japonii, Ukrainy, Portugalii, Finlandii czy Rosji.

Umowy o podwójnym dyplomowaniu obowiązujące w 2020 r.

Liczba umów 29



Umowy bilateralne Erasmus+

W roku akademickim 2019/2020 realizowane były mobilności w zakresie 569 zawartych umów w ramach programu Erasmus+.

Liczba umów bilateralnych w ramach programu Erasmus+ w latach 2017-2020



Goście zagraniczni w AGH

Z uwagi na pandemię w roku 2020 odnotowano znaczący spadek liczby gości zagranicznych w AGH, z 401 osób w roku 2019 do 71 w roku 2020. Goście zagraniczni, odwiedzający AGH głównie w celu rozwijania współpracy naukowej, w ramach projektów badawczych oraz prowadzenia zajęć dydaktycznych, zmuszeni zostali do odwołania lub przesunięcia swoich wizyt. Jednak część zajęć realizowanych przez tzw. *visiting professors* prowadzona była nadal w formule zdalnej. Pomimo znaczącego spadku mobilności przyjazdowej najwięcej gości zagranicznych w roku 2020 przyjechało z krajów takich jak Ukraina, Niemcy, Francja i Czechy.

Goście zagraniczni w latach 2017-2020



Wyjazdy zagraniczne pracowników AGH

Z uwagi na pandemię wyjazdy zagraniczne pracowników AGH również uległy zmniejszeniu. W roku 2020 głównym celem wyjazdów pracowniczych była realizacja projektów UE, w tym prowadzenie zajęć dydaktycznych.

W 2020 r. zrealizowano 251 wyjazdów, co oznacza spadek liczby wyjazdów o 2935 w stosunku do roku poprzedniego.

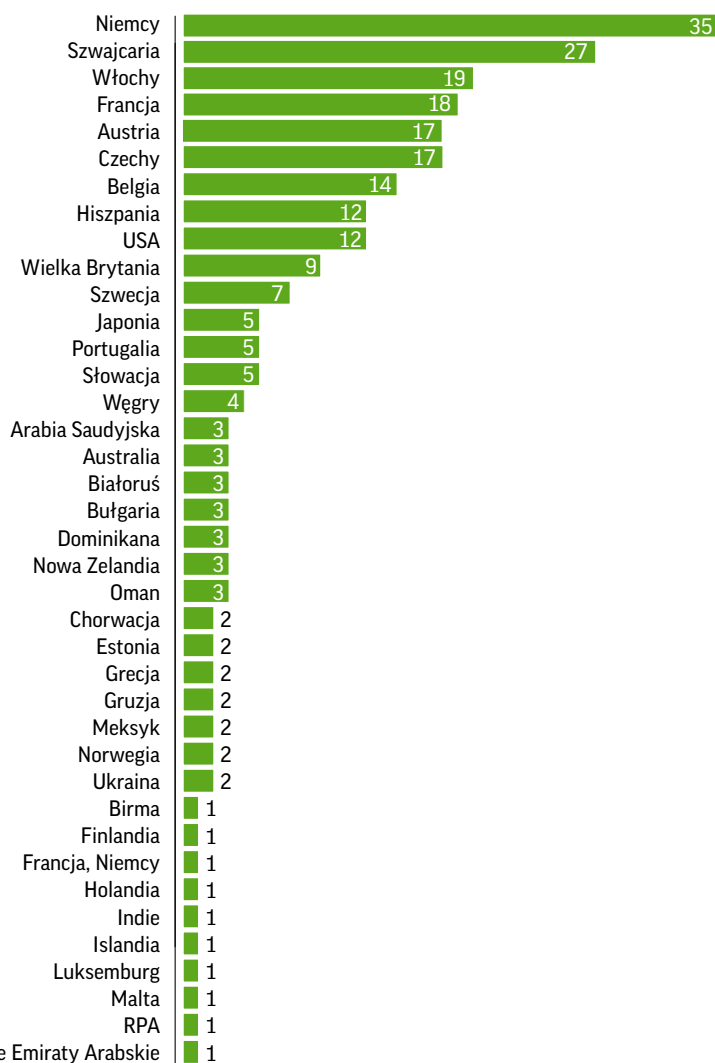
Największe grupy uczestników wyjazdów w ostatnim roku kalendarzowym stanowią pracownicy wydziałów:

- Fizyki i Informatyki Stosowanej (44),
- Informatyki, Elektroniki i Telekomunikacji (31),
- Inżynierii Metali i Informatyki Przemysłowej (26).

Wyjazdy pracowników AGH w latach 2017-2020



Wyjazdy pracowników AGH wg krajów w 2020 r.

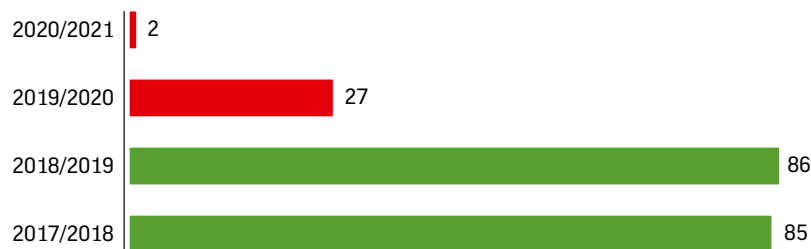


W roku 2020 najwięcej mobilności (wyjazdów) pracowniczych odbyło się do Niemiec, Szwajcarii i Włoch.

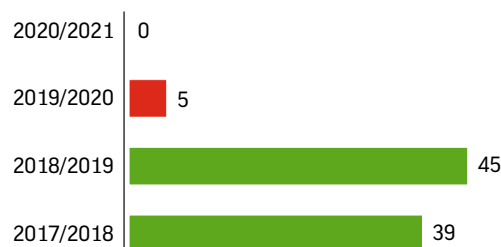
Wyjazdy pracowników AGH w ramach Erasmus+

Z uwagi na pandemię koronawirusa SARS-CoV-2 wstrzymaniu lub przełożeniu uległy również wyjazdy w ramach programu Erasmus+ mobilność edukacyjna z krajami programu. Najwięcej wyjazdów jest do Francji, Niemiec i Czech. Nauczyciele akademicy wyjeżdżają do zagranicznych szkół wyższych w celu prowadzenia zajęć dydaktycznych. Pracownicy AGH mają również możliwość wyjazdu na szkolenia do zagranicznych instytucji w celu podniesienia swoich kwalifikacji zawodowych (wyjazdy w celach szkoleniowych). Najwięcej wyjazdów pracowników w ramach programu Erasmus+ zostało zrealizowanych na Wydziale Energetyki i Paliw oraz Wydziale Zarządzania.

Wyjazdy pracowników AGH w celu realizacji zajęć dydaktycznych w ramach programu Erasmus+ w latach 2017-2020



Wyjazdy pracowników AGH w celach szkoleniowych w ramach programu Erasmus+ w latach 2017-2020



Wyjazdy zagraniczne studentów/absolwentów i doktorantów AGH

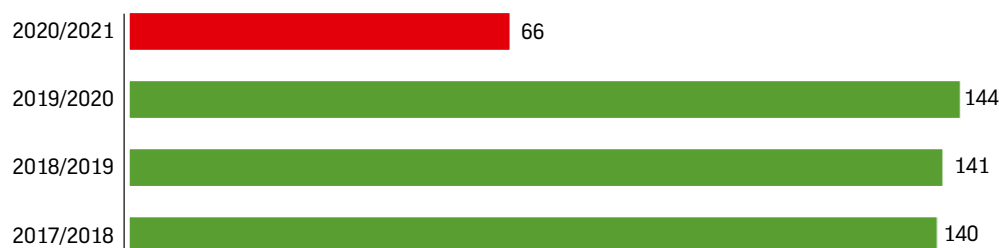
Program Erasmus+

Program Erasmus+ posiada bardzo wysoki priorytet w systemie kształcenia studentów i doktorantów AGH. Studenci mogą wyjeżdżać w celu realizacji części studiów lub w celu realizacji praktyki, absolwenci w celu realizacji praktyki. Pomimo znacznych trudności w realizacji mobilności zagranicznych z powodu SARS-CoV-2 zainteresowanie wyjazdami zagranicznymi wśród studentów i doktorantów AGH pozostaje na tym samym poziomie, co w roku 2019.

Wyjazdy studentów AGH w programie Erasmus+

W roku akademickim 2019/2020 na studia za granicę w ramach programu Erasmus+ wyjechało 144 studentów.

Wyjazdy studentów i doktorantów AGH na studia w ramach programu Erasmus+ w latach 2017-2020



Największe grupy uczestników w ostatnim roku stanowią studenci wydziałów:

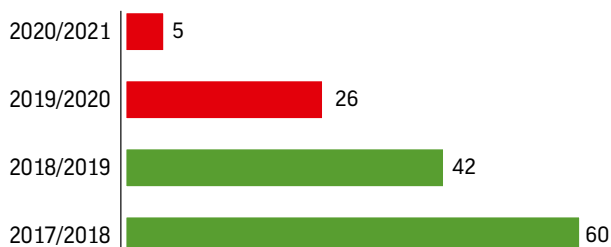
- Elektrotechniki, Automatyki, Informatyki i Inżynierii Biomedycznej (30 studentów),
- Informatyki, Elektroniki i Telekomunikacji (24 studentów),
- Inżynierii Mechanicznej i Robotyki (15 studentów).

Wyjazdy na praktyki studentów i absolwentów AGH w ramach programu Erasmus+

Obecnie zdecydowaną większość uczestników programu Erasmus+ korzystających z oferty zagranicznych praktyk i staży stanowią studenci i absolwenci Wydziału Geologii, Geofizyki i Ochrony Środowiska, Wydziału Inżynierii Materiałowej i Ceramiki oraz Wydziału Matematyki Stosowanej.

Najwięcej wyjazdów studentów odnotowano do Hiszpanii, Portugalii i Niemiec.

Wyjazdy studentów i absolwentów AGH na praktyki w ramach Programu Erasmus+ w latach 2017-2020



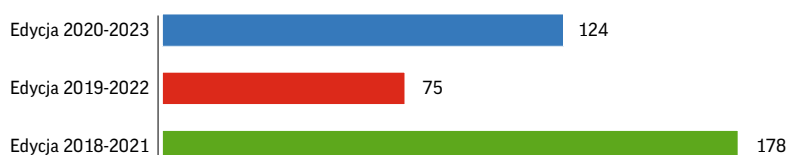
Erasmus+ mobilność edukacyjna z krajami partnerskimi

W roku 2016 AGH rozpoczęła realizację mobilności pracowników i studentów w ramach programu Erasmus+ mobilność edukacyjna z krajami partnerskimi – czyli spoza Unii Europejskiej i krajów stowarzyszonych.

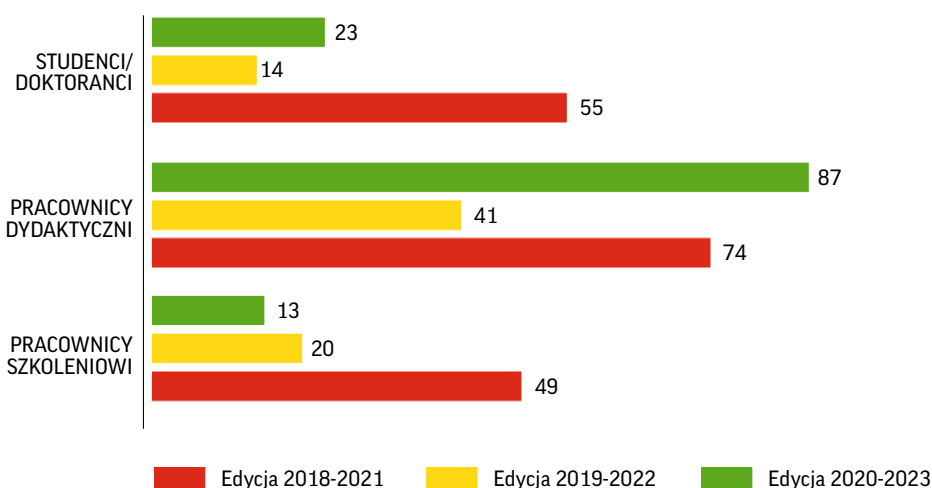
W dniu 16.09.2020 r. w wyniku pozytywnej oceny złożonego wniosku w ramach konkursu „Mobilność edukacyjna z krajami partnerskimi” ogłoszonego i rozstrzygniętego przez Narodową Agencję Programu Erasmus+ AGH otrzymała dofinansowanie przeznaczone na zacieśnienie współpracy z 41 uczelniami partnerskimi z 19 krajów, takich jak: Albania, Armenia, Bośnia i Hercegowina, Chile, Chińska Republika Ludowa, Dominikana, Federacja Rosyjska, Gruzja, Indonezja, Japonia, Kazachstan, Malezja, Meksyk, Myanmar, Nepal, Socjalistyczna Republika Wietnamu, USA, Ukraina, Uzbekistan. W ramach wspomnianego projektu AGH uzyskała fundusze na realizację 124 mobilności, z tego 24 studenckich, 87 dydaktycznych oraz 13 szkoleniowych.

Z uwagi na pandemię edycja projektu 2018 została przedłużona o rok (koniec lipca 2021 r.), z kolei rekrutacja do projektu 2019–2022 została przesunięta na czerwiec 2021 r.

Mobilności realizowane w ramach Programu Erasmus+ Kraje Partnerskie w latach 2017-2020



Rodzaje mobilności realizowanych w ramach programu Erasmus+ Kraje Partnerskie w latach 2018-2020



Realizacja Programu FRSE Edukacja

W roku 2019 DWZ aplikował o dofinansowanie w ramach programu Edukacja, dla którego rolę operatora pełni Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji (FRSE). Projekt powstał na mocy międzyrządowej umowy dotyczącej wdrażania Mechanizmu Finansowego EOG na lata 2014–2021, zawartej pomiędzy Islandią, Księstwem Liechtensteinu i Królestwem Norwegii, a Rzeczpospolitą Polską. Po złożeniu wniosku, który został zaakceptowany, AGH uzyskała grant w wysokości 93 290 euro. Zgodnie z umową i założeniami projekt jest realizowany od 1.07.2020 r. do 30.09.2021 r. Z uwagi na pandemię COVID-19 żadna z mobilności (studentów i pracowników) nie doszła jeszcze do skutku, w związku z powyższym realizacja tej edycji programu została przedłużona do 30.09.2022 r.

W ramach Programu Edukacja AGH współpracuje z pięcioma uczelniami wyższymi:

1. Reykjavik University (Islandia),
2. University of Iceland (Islandia),
3. Norwegian University of Science and Technology (Norwegia),
4. University of Oslo (Norwegia),
5. University of Stavanger (Norwegia).

Wymiana w ramach programu SMILE

SMILE to program wymiany studentów z uczelniami należącymi do sieci Magalhães. Przypomina program Erasmus, z tą jednak różnicą, że dotyczy krajów Ameryki Łacińskiej oraz nie zapewnia stypendium dla osób wyjeżdżających. Obecnie AGH jest stroną 5 umów podpisanych z uczelniami partnerskimi w ramach programu SMILE:

1. Universidad Técnica Federico Santa María (Chile),
2. Universidad Tecnológica de Panamá (Panama),
3. Pontificia Universidad Católica del Perú (Peru),
4. Universidad Simón Bolívar (Wenezuela),
5. Universidad de los Andes (Kolumbia).

Erasmus Mundus SELECT+

Przedsięwzięcie o nazwie SELECT+ (Environomical Pathways for Sustainable Energy Services) jest programem wspólnych studiów trzeciego stopnia realizowanym pod szyldem programu Erasmus Mundus. Jego celem jest promocja wspólnego systemu kształcenia. Za obsługę administracyjną projektu odpowiada Dział Współpracy z Zagranicą.

Program stypendialny Vulcanus in Japan

DWZ koordynuje proces aplikacji studentów AGH do programu stypendialnego Vulcanus in Japan. To inicjatywa japońsko-europejska, mająca na celu przybliżenie kultury Japonii studentom z krajów członkowskich UE. Organizatorem przedsięwzięcia jest EU-Japan Centre for Industrial Cooperation z siedzibą w Brukseli i Tokio. W ramach tego programu studenci uczestniczą w jednodniowym seminarium kulturowym w Tokio, następnie przez cztery miesiące uczęszczają na intensywny kurs języka japońskiego. Ostatnim etapem wyjazdu jest ośmiomiesięczna praktyka w japońskiej firmie. Co roku studenci Akademii wykazują bardzo duże zainteresowanie udziałem w programie. Niestety z uwagi na pandemię COVID-19 w 2020 r. nie zrealizowano żadnego wyjazdu.

DWZ corocznie organizuje spotkanie informacyjne, które cieszy się dużym powodzeniem wśród studentów AGH. W dniu 1.12.2020 r. odbyło się wirtualne spotkanie informacyjne Vulcanus in Japan. Gościem spotkania był absolwent AGH, uczestnik programu. Spotkanie miało na celu zachęcić studentów AGH do uczestnictwa w programie w przyszłości.

Narzędzia wspierające funkcjonowanie Działu Współpracy z Zagranicą

W celu uproszczenia i usprawnienia procesu załatwiania spraw administracyjnych w DWZ, a także z uwagi na potrzebę dostarczania informacji do odbiorców zainteresowanych działalnością tej jednostki, Dział Współpracy z Zagranicą posługuje się następującymi narzędziami:

- strona internetowa dwz.agh.edu.pl,
- serwis wniosków DWZ, który ułatwia wypełnianie i rozliczanie wniosków pracownikom wyjeżdżającym na delegację zagraniczną, pracownikom zgłaszającym pobyt gości zagranicznych w AGH oraz studentom wyjeżdżającym i przyjeżdżającym na studia i praktyki w AGH,
- profil w portalu społecznościowym Facebook (www.facebook.com/dwz.agh) prowadzony głównie z myślą o studentach – wszyscy zainteresowani mogą tam znaleźć informacje o aktualnych ofertach stypendialnych oraz terminach składania dokumentów w celu ubiegania się o stypendium zagraniczne,

- elektroniczny newsletter dla studentów i pracowników AGH,
- strona internetowa www.erasmusplus.agh.edu.pl dotycząca programu Erasmus+, gdzie zamieszczane są informacje i dokumenty potrzebne studentom i pracownikom wyjeżdżającym w ramach programu oraz aktualności dotyczące zmian w stosunku do lat ubiegłych,
- strona internetowa www.polviet.agh.edu.pl, gdzie znajdują się informacje na temat współpracy AGH z Socjalistyczną Republiką Wietnamu.

Pozostałe zadania realizowane przez DWZ

Obsługa administracyjna Rektorskiej Komisji ds. Współpracy i Rozwoju

Zakres działalności DWZ obejmuje również obsługę administracyjną Rektorskiej Komisji ds. Współpracy i Rozwoju. Przewodniczącym Komisji został wybrany prof. dr hab. inż. Dariusz Kata.

Wsparcie administracyjne Koordynatorów ds. Współpracy

DWZ aktywnie wspiera działania 18 Koordynatorów ds. Współpracy w zakresie pełnionych przez nich funkcji w następujących obszarach współpracy: z Ameryką Łacińską, Chińską Republiką Ludową, Federacją Rosyjską, Hiszpanią, Japonią, Kazachstanem i Azją Środkową, Azją Południo-Wschodnią, Konfederacją Szwajcarską, Krajami Bałkańskimi, Republiką Federalną Niemiec, Republiką Francuską, Stanami Zjednoczonymi Ameryki, Kanadą, Ukrainą oraz w ramach programów EIT Raw Materials, ERASMUS+, KIC Innoenergy, T.I.M.E., SEFI i Sieć Magalhães. Koordynatorzy ds. Współpracy powoływani są przez rektora na wniosek prorektora ds. współpracy zwykle na okres trwania kadencji władz uczelni.

Krakowskie Śniadania Międzynarodowe

Od stycznia 2019 r. odbywają się regularne spotkania przedstawicieli uczelni krakowskich zajmujących się współpracą zagraniczną, które zostały nazwane Krakowskimi Śniadaniem Międzynarodowymi (KŚM). W 2020 r. odbyło się 10 spotkań KŚM. Stałymi uczestnikami KŚM są przedstawiciele Uniwersytetu Ekonomicznego, Politechniki Krakowskiej, Uniwersytetu Jagiellońskiego, Collegium Medicum UJ, Uniwersytetu Rolniczego, Uniwersytetu Papieskiego, Akademii Wychowania Fizycznego, Akademii Ignatianum, Krakowskiej Akademii im. Andrzeja Frycza Modrzewskiego oraz inicjatora spotkań – Akademii Górniczo-Hutniczej.

Głównym założeniem spotkań jest integracja krakowskich uczelni wyższych w obszarze współpracy międzynarodowej.

DZIAŁ WSPÓŁPRACY Z ADMINISTRACJĄ I GOSPODARKĄ

W roku 2020 Dział Współpracy z Administracją i Gospodarką (DWAG) kontynuował na wielu płaszczyznach współpracę z przedstawicielami administracji państwowej i samorządowej, jednostkami samorządu terytorialnego, środowiskami społecznymi i organizacjami pozarządowymi oraz środowiskami nauki i biznesu. Zadania te realizowane były w oparciu o organizację spotkań biznesowych z interesariuszami, udział w seminariach i konferencjach, organizację warsztatów oraz seminariów o zasięgu krajowym, a także poprzez liczne kontakty indywidualne.

Rok 2020 to kontynuacja wzmożonej integracji AGH z otoczeniem biznesu.

Za główne zadania DWAG w tym czasie należy uznać:

- wspieranie współpracy AGH z administracją i gospodarką w wymiarze strategicznym,
- organizację warsztatów i seminariów skupiających środowiska zainteresowane współpracą przy wdrażaniu innowacyjnych rozwiązań w Polsce,
- współorganizację i wsparcie działań na rzecz Sieci Kompetencji ds. Energetyki Rozproszonej,
- współtworzenie czasopisma „Energetyka Rozproszona”,
- nawiązywanie nowych kontaktów oraz rozwijanie współpracy już istniejącej poprzez uczestnictwo w kongresach, forach, konferencjach, warsztatach,

- formalno-prawno-organizacyjną koordynację zawierania umów/listów/porozumień o współpracy, umów o poufności, umów klastrowych oraz umów konsorcjum AGH z partnerami zewnętrznymi,
- prowadzenie rejestrów i komputerowych baz danych, archiwizacja dokumentów współpracy oraz umów o poufności AGH zawieranych z partnerami zewnętrznymi,
- obsługę administracyjną weryfikacji, rejestrowania, monitorowania i ewidencjonowania umów na wykonywanie przez jednostki AGH prac badawczo-rozwojowych,
- promocję AGH poprzez udział w redagowaniu periodyku „Innowacyjny Start” wydawanego przez Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego,
- wsparcie merytoryczno-organizacyjne dla jednostek organizacyjnych AGH przy aplikowaniu i realizacji przez zespoły badawcze z Akademii projektów finansowanych m.in. przez Unię Europejską, NCBR, NFOŚiGW czy RPO,
- współrealizację projektu POWER 3.5 edycja 2.

Wspieranie współpracy AGH z administracją i gospodarką w wymiarze strategicznym

Na przestrzeni 2020 r. DWAG prowadził działania wspierające rozwijanie partnerstw strategicznych AGH z wiodącymi podmiotami gospodarczymi w obszarze zagadnień o znaczeniu lokalnym, regionalnym i ponadregionalnym. Do tych działań możemy zaliczyć prace na rzecz Regionalnej Strategii Innowacji Województwa Małopolskiego 2030 czy Grup Roboczych zaangażowanych w działania w ramach Krajowych Inteligentnych Specjalizacji. DWAG koordynował również działalność AGH w zakresie ustanowienia partnerstwa na rzecz budowy gospodarki wodorowej w Ministerstwie Klimatu i Środowiska. Do ważnych inicjatyw koordynowanych przez DWAG zapoczątkowanych w 2020 r. możemy zaliczyć dołączenie Akademii do projektu Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego pn. „Polacy Zmieniają Świat”, którego celem jest wzmocnienie bądź zainicjowanie współpracy naukowej i biznesowej ze środowiskami polonijnymi, polskimi naukowcami mieszkającymi i pracującymi w różnych krajach świata, których kompetencje, kontakty w ich aktualnych środowiskach i doświadczenie zawodowe mogą być przydatne w działalności polskich przedsiębiorstw, a w szczególności spółek z udziałem Skarbu Państwa. W 2020 r. AGH rozpoczęła współpracę o charakterze strategicznym z Siecią Badawczą Łukasiewicz. Koordynację działań w ramach przedmiotowej współpracy powierzono DWAG. W toku wspólnych rozmów i spotkań zdefiniowano pięć obszarów współpracy zespołów badawczych kluczowych dla niemal wszystkich gałęzi przemysłu i gospodarki, należą do nich: Inteligentna mobilność, Nowoczesne materiały i technologie, Transformacja cyfrowa, Zdrowie, Zrównoważona gospodarka i energia.

Seminaria, warsztaty i spotkania organizowane przez Dział Współpracy z Administracją i Gospodarką

W roku 2020 Dział Współpracy z Administracją i Gospodarką był organizatorem lub współorganizatorem wydarzeń odbywających się w ramach realizowanego przez AGH projektu KlastER współfinansowanego ze środków Narodowego Centrum Badań i Rozwoju w ramach strategicznego programu badań naukowych i prac rozwojowych „Społeczny i gospodarczy rozwój Polski w warunkach globalizujących się rynków”. W celu integracji środowisk, zacieśnienia relacji oraz wymiany wiedzy i doświadczeń między głównymi interesariuszami (nauka, biznes, samorządy terytorialne i organizacje pozarządowe) zainteresowanymi współpracą przy rozwijaniu energetyki rozproszonej, przeprowadzono liczne spotkania, seminaria i warsztaty, podczas których podjęto próbę zdiagnozowania głównych problemów stojących na drodze do rozwoju energetyki rozproszonej w Polsce oraz zaproponowano rozwiązania tychże problemów.

Seminarium pn. „Planowanie energetyczne na poziomie samorządów jako niezbędny warunek rozwoju lokalnych inicjatyw energetycznych” odbyło się 16.01.2020 r. Jego głównym przesłaniem była konieczność uwzględniania przez lokalne inicjatywy energetyczne rozmaitych czynników minimalizujących ryzyko i zwiększających szansę na powodzenie przedsięwzięcia – zarówno w postaci już obowiązujących regulacji, jak i możliwych kierunków zmian przepisów. Prelegenci omawiali konsekwencje wynikające z obowiązujących i planowanych regulacji na poziomie UE, krajowym, regionalnym i lokalnym oraz podkreślali wartość współpracy inicjatyw z operatorami systemu dystrybucyjnego. W trakcie obrad przedstawiono także przykład „dobrej praktyki” przygotowany przez Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego.

Seminarium pn. „Klaster jako wyzwanie technologiczne (3) – kogeneracja i instalacje” odbyło się 20.02.2020 r. i odpowiadało na trudności z agregacją pojawiające się w lokalnych obszarach bilansowania, w których strukturze znajdują się często źródła oparte o różne technologie generacji energii, tym samym różniące się charakterystykami eksploatacyjnymi. Omówiono możliwe zastosowanie zaawansowanych układów zarządzania przepływami energii na przykładzie układów poligeneracyjnych, małych urządzeń kogeneracyjnych, instalacji biogazowych, elektrowni

wodnej, mikrosystemu niskiego napięcia. Na koniec zaprezentowano praktyczne przykłady funkcjonowania takich rozwiązań: kolektory słoneczne w szpitalu w Głuchołazach, prosumenckie instalacje fotowoltaiczne współpracujące z siecią energetyczną, współpraca instalacji PV z pompą ciepła w domach mieszkalnych.

Seminarium pn. „Regulacje prawne ułatwiające rozwój energetyki rozproszonej w Polsce”, które pierwotnie zaplanowane było na 12.03.2020 r. ostatecznie, z uwagi na pandemię Covid-19, odbyło się w formule online 25.06.2020 r. W ramach spotkania prezentowano rozwiązania legislacyjne planowane do wprowadzenia w najbliższym czasie. Omówione propozycje dotyczyły m.in. nowelizacji Ustawy o odnawialnych źródłach energii, rekomendacji Międzyresortowego Zespołu ds. Ułatwienia Inwestycji w Prosumenckie Instalacje Odnawialnych Źródeł Energii Elektrycznej, inicjatyw legislacyjnych w obszarze „Lokalny wymiar energii” Zespołu ds. Rozwoju Przemysłu Odnawialnych Źródeł Energii i Korzyści dla Polskiej Gospodarki, oczekiwanych zmian w prawie na rzecz OZE dla prosumentów, wspólnot i spółdzielni mieszkaniowych czy klastrów energii. Do tych propozycji odnieśli się następnie w dyskusji praktycy, czyli przedstawiciele inicjatyw energetycznych.

Seminarium pn. „Rozwiązania regulacyjne w obszarze energetyki rozproszonej w Polsce i na Świecie” odbyło się 20.09.2020 r. w formule online. Na seminarium prezentowane były wyselekcjonowane pod kątem potencjału wdrożeniowego w Polsce regulacje w obszarze energetyki rozproszonej z Wielkiej Brytanii, Francji, Danii oraz Stanów Zjednoczonych. W następnej części odbyły się prezentacje zagadnień legislacyjnych specyficznie dotyczących obecnych propozycji regulacyjnych dla Polski, czyli cPPA, Linia Bezpośrednia oraz usługa autobilansowania. W ramach seminarium zaprezentowano tematy:

- „Innowacyjne rozwiązania wspierające energetykę rozproszoną w Wielkiej Brytanii”,
- „Rozwiązania w obszarze taryfy dystrybucyjnej dla lokalnego bilansowania na przykładzie Francji”,
- „Współwłasność obywatelska – metody angażowania mieszkańców w Energetykę Rozproszoną na przykładzie Danii”,
- „Wspólna Energia Odnawialna w USA szansą rozwoju energetyki lokalnej”.

Ponadto zespół DWAG uczestniczył w pracach ukierunkowanych na przygotowywanie strategii rozwoju energetyki rozproszonej w klastrach energii, w tym m.in. dobrych praktyk obejmujących zagadnienia organizacyjne klastrów. W szczególności pozyskano informacje podczas seminariów oraz z wykorzystaniem ankietowania. Wyniki diagnozy, zidentyfikowane bariery oraz rekomendacje niezbędnych działań zaprezentowano we współtworzonym przez DWAG czasopiśmie „Energetyka Rozproszona”.

Dział Współpracy z Administracją i Gospodarką uczestniczył w opracowywaniu założeń koncepcji funkcjonowania Sieci Kompetencji ds. Energetyki Rozproszonej (SKER). 11.02.2020 r. w Ministerstwie Aktywów Państwowych obradowała Rada Konsorcjum MENAG, w której uczestniczył dr Sławomir Kopeć, kierownik DWAG. Uczestnicy spotkania omówili zasady funkcjonowania SKER, ustalili regulamin, a także zaproponowali skład Rady Sieci Kompetencji ds. Energetyki Rozproszonej. Z powodu wprowadzenia na terenie kraju stanu epidemicznego, DWAG przeprowadził głosowanie z wykorzystaniem platformy Vote AGH, w wyniku którego wyłoniono skład członków Rady Programowej SKER. Pracownicy Działu Współpracy z Administracją i Gospodarką wzięli udział w wypracowaniu koncepcji Rady Koordynatorów Klastrów Energii, powołanej w ramach funkcjonowania SKER.

Z uwagi na utrzymującą się sytuację epidemiczną, Dział Współpracy z Administracją i Gospodarką w formie wideokonferencji zorganizował szereg spotkań i dyskusji nad kluczowymi zagadnieniami z zakresu rozwoju energetyki rozproszonej. Do najważniejszych z nich możemy zaliczyć:

- 4.06.2020 r. odbyło się posiedzenie Rady Programowej SKER. Podczas spotkania przedstawiono ciała statutowe SKER: Radę Programową, Radę Naukową, Radę Koordynatorów Klastrów Energii, Zespoły robocze (ds. ekonomicznych, legislacyjnych, technicznych, społecznych i proponowany ds. klimatu) oraz sekretariat SKER.
- 8.09.2020 r. odbyły się warsztaty poświęcone tematyce propozycji pilotaży, w tym ich zakresu i możliwej lokalizacji.
- 15.09.2020 r. odbyło się spotkanie przedstawicieli Ministerstwa Klimatu, Narodowego Centrum Badań Jądrowych, Ministerstwa Rozwoju i Akademii Górniczo-Hutniczej, w ramach którego przedstawiciele kancelarii Kochański&Partners zaprezentowali, w oparciu o rekomendacje partnerów projektu KlastER, propozycję zmian legislacyjnych umożliwiających przeprowadzanie w Polsce eksperymentów regulacyjnych. Na bazie analizy rozmaitych rozwiązań obowiązujących w Europie zarekomendowano przyjęcie elastycznego modelu brytyjskiego, który w Polsce można by wprowadzić poprzez wyposażenie prezesa Urzędu Regulacji Energetyki w kompetencje udzielania zwolnień.
- 22.09.2020 r. odbyło się kolejne spotkanie w sprawie eksperymentów regulacyjnych z przedstawicielami Ministerstwa Klimatu i Urzędu Regulacji Energetyki. Przedstawiciele kancelarii Kochański&Partners dokonali prezentacji efektów analizy dotyczącej możliwości przeprowadzenia pilotaży w formule piaskownic regulacyjnych, z ograniczeniem lub wyłączeniem regulacji prawnych obowiązujących przedsiębiorstwa energetyczne oraz użytkowników. W efekcie spotkania przyjęto kierunek dalszych prac łączący rozwiązania brytyjskie z niemieckimi i holenderskimi.

- 2.12.2020 r. odbyło się spotkanie w sprawie kształtu strategii, w którym udział wzięli przedstawiciele Ministerstwa Klimatu, Narodowego Centrum Badań Jądrowych, Ministerstwa Rozwoju, Pracy i Technologii oraz Akademii Górniczo-Hutniczej.
- 21.12.2020 r. odbyło się kolejne z cyklu spotkań poświęconych tematyce strategii na rzecz rozwoju klastrów energii w Polsce, w którym uczestniczyli przedstawiciele członków Konsorcjum Projektowego MENAG i zaproszeni goście. Dodatkowo opracowano pierwszą wersję monografii dotyczącej PV (wymagania OSD, ekonomia przedsięwzięcia, problematyka technologiczna i techniczna instalacji).

Nawiązywanie nowych kontaktów oraz rozwijanie współpracy już istniejącej, poprzez uczestnictwo w kongresach, forach, konferencjach, warsztatach oraz spotkaniach indywidualnych

Pracownicy DWAG aktywnie włączali się w nawiązywanie i rozwijanie współpracy z partnerami z przemysłu i administracji, m.in. w ramach wydarzeń:

- Europejski Kongres Gospodarczy w Katowicach,
- Forum Cyberbezpieczeństwa (Cybersecurity Forum),
- Europejski Kongres Samorządów,
- Open EyesEconomySummit,
- Małopolskie Forum Innowacji,
- Forum TIME (organizowane przez KIGEiT i PIIT),
- Impact 2020.

Współpraca AGH z otoczeniem biznesu

W 2020 r. Dział Współpracy z Administracją i Gospodarką koordynował pod względem formalno-organizacyjno-prawnym zawarcie 74 dokumentów o współpracy. W tabeli poniżej przedstawiono zestawienie liczby podpisanych dokumentów współpracy w zależności od profilu interesariusza:

Profil interesariusza	Liczba podpisanych dokumentów współpracy	List intencyjny	Porozumienie	Umowa o współpracy	Umowa o poufności	Inne (aneksy, klastry, umowy konsorcjum)
Przedsiębiorstwa	51	3	38	0	8	2
Jednostki naukowe	8	1	2	3	1	1
Pozostałe instytucje	15	1	10	0	1	3
Razem	74	5	50	3	10	6

Liczba zawartych aktów współpracy w latach 2018-2020



Na przestrzeni ostatnich trzech lat, co zobrazowano na poniższym wykresie, liczba podpisanych aktów współpracy zmniejszała się z roku na rok. Niewątpliwie, do zawarcia w 2020 r. mniejszej liczby umów/porozumień o współpracy przyczyniła się pandemia Covid-19, która w znacznym stopniu ograniczyła kontakty bezpośrednie zainteresowanych stron.

Pomimo zmniejszającej się liczby podpisanych aktów współpracy udział sektora przedsiębiorstw w globalnej liczbie podpisanych dokumentów utrzymuje się nadal na wysokim poziomie, co przedstawiono na poniższym wykresie.

Udział zawartych aktów współpracy z przedsiębiorcami w latach 2018-2020



Analizując perspektywę ostatnich trzech lat w obszarze podjętej przez AGH współpracy z podmiotami zewnętrznymi, możemy zaobserwować utrzymujące się duże zainteresowanie interesariuszy zawieraniem umów o poufności, co zobrazowano na poniższym wykresie. Świadczy to o zwiększającej się świadomości kontrahentów w obszarze zabezpieczenia ich interesów w szczególności informacji technicznych, technologicznych, organizacyjnych, finansowych, prawnych czy innych posiadających wartość gospodarczą w zakresie podjętej współpracy.

Udział podpisanych umów o poufności w latach 2018-2020



W 2020 r. Dział Współpracy z Administracją i Gospodarką koordynował organizację szeregu spotkań biznesowych, podczas których dyskutowano m.in. o zakresie i formule współpracy AGH z potencjalnymi partnerami, jak również sformalizowano współpracę w wyniku uroczystego podpisania dokumentów współpracy. Ze względu na pandemię Covid-19 część wydarzeń została zorganizowana w formule hybrydowej lub wirtualnie.

W 2020 r. w Chmurze AGH wprowadzono funkcjonalność służącą komunikacji między Działem Współpracy z Administracją i Gospodarką a jednostkami organizacyjnymi AGH w zakresie planowanych do sformalizowania dokumentów współpracy z podmiotami zewnętrznymi – strona internetowa DWAG w zakładce „Umowy planowane” (www.dwag.agh.edu.pl/porozumienia-i-umowy-o-wspolpracy-listy-intencyjne-umowy-konsorcjum-umowy-o-poufnosci/).

Prace badawczo-rozwojowe realizowane przez AGH na zlecenie podmiotów zewnętrznych

Dział Współpracy z Administracją i Gospodarką odpowiada za monitorowanie pod względem formalnym dokumentów do zleceń prac badawczo-rozwojowych, rejestrowanie zleceń oraz ich ewidencjonowanie. W 2020 r. w DWAG zostało zarejestrowanych 798 zleceń prac badawczo-rozwojowych. W tabeli poniżej przedstawiono szczegółowy wykaz realizowanych prac w zależności od podmiotu zlecającego.

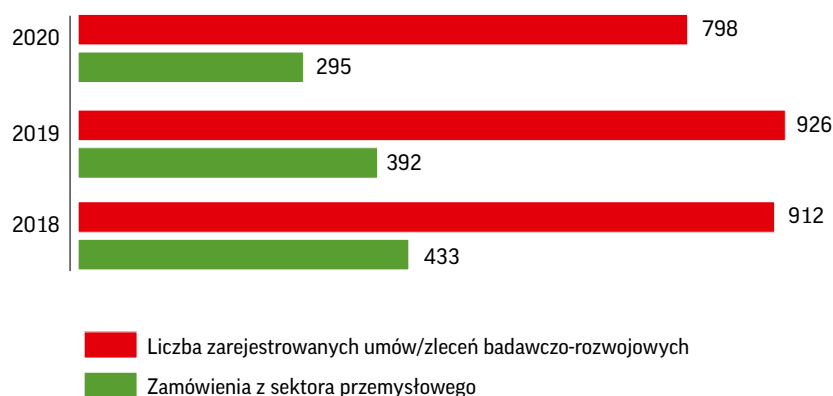
Podmiot zlecający	Liczba zarejestrowanych umów/zleceń
placówki naukowe PAN i jednostki badawczo-rozwojowe	48
prywatne instytucje niedochodowe (fundacje, stow. zawodowe, partie polityczne, związki zawodowe, związki konsumentów, towarzystwa religijne, osoby fizyczne i organizacje zajmujące się promocją, finansowaniem lub innymi formami wspomagania badań naukowych)	4
przedsiębiorstwa	295
szkoły wyższe	26
instytucje i przedsiębiorstwa zagraniczne	37
jednostki organizacyjne AGH	54
administracja państwowa, terenowa, samorządowa, sądy i prokuratura	28
ekspertyzy (opinie), prognozy, analizy, oceny	306
Razem	798

W tabeli poniżej zestawiono liczbę zarejestrowanych prac badawczo-rozwojowych w Dziale Współpracy z Administracją i Gospodarką w latach 2018–2020. Jak widać świadczenie przez Akademię usług badawczo-rozwojowych utrzymuje się niemal na stałym poziomie. Niewielki spadek w liczbie realizowanych prac w 2020 r. może być związany z pandemią Covid-19.

Podmiot zlecający	Liczba zarejestrowanych umów/zleceń		
	2018	2019	2020
placówki naukowe PAN i jednostki badawczo-rozwojowe	22	38	48
prywatne instytucje niedochodowe (fundacje, stow. zawodowe, partie polityczne, związki zawodowe, związki konsumentów, towarzystwa religijne, osoby fizyczne i organizacje zajmujące się promocją, finansowaniem lub innymi formami wspomagania badań naukowych)	10	7	4
przedsiębiorstwa	433	392	295
szkoły wyższe	52	45	26
instytucje i przedsiębiorstwa zagraniczne	31	29	37
jednostki organizacyjne AGH	57	65	54
administracja państwowa, terenowa, samorządowa, sądy i prokuratura	44	29	28
ekspertyzy (opinie), prognozy, analizy, oceny	263	321	306
Razem	912	926	798

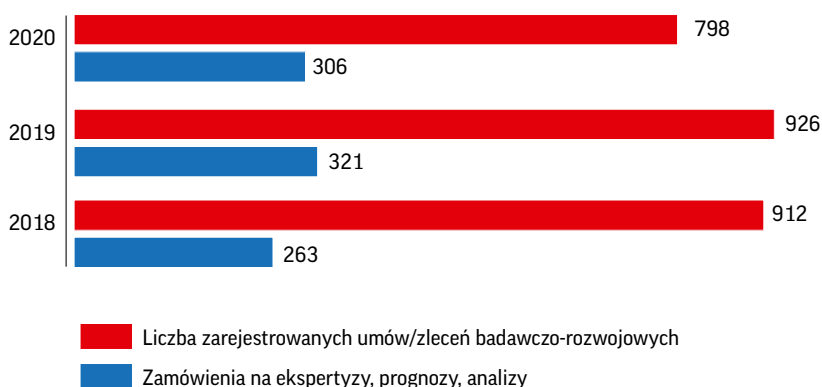
Zlecenia z sektora przedsiębiorstw, zgodnie z wykresem poniżej, stanowią blisko połowę wszystkich zleceń, jakie realizuje Akademia w ramach współpracy w zakresie B+R+D.

Liczba realizowanych prac badawczo-rozwojowych w latach 2018-2020



Równie znaczącą grupę zleceń z zewnątrz stanowią ekspertyzy, analizy, prognozy czy opinie, jak pokazano na poniższym wykresie.

Liczba realizowanych prac badawczo-rozwojowych w latach 2018-2020



Promocja AGH poprzez udział w redagowaniu periodyku „Innowacyjny Start” wydawanego przez Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego

Dział Współpracy z Administracją i Gospodarką uczestniczy w działaniach promocyjnych AGH poprzez udział w kształtowaniu periodyku wydawanego przez Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego pt. „Innowacyjny Start” (w szczególności uczestnictwo w spotkaniach zespołu redakcyjnego, ustalanie tematyki poszczególnych numerów, wyszukiwanie autorów artykułów spośród kadry naukowej AGH, korektę redakcyjną tekstów przesłanych przez pracowników AGH).

Wsparcie merytoryczno-organizacyjne DWAG przy składaniu/realizacji projektów

Na przestrzeni całego 2020 r. DWAG koordynował współpracę z przedstawicielami Ministerstwa Rozwoju, Przedsiębiorczości i Technologii, Ministerstwa Klimatu i Środowiska, w ramach której kontynuowano prace nad założeniami polityki energetycznej państwa. Jednym z wymiernych efektów ścisłej współpracy DWAG z Ministerstwem Rozwoju, Przedsiębiorczości i Technologii było zakończenie przez Konsorcjum MENAG fazy badawczej A projektu KlastER, realizowanego w ramach programu strategicznego Gospostrateg, którego AGH jest partnerem.

Pracownicy DWAG byli zaangażowani w merytoryczno-organizacyjne działania Akademii z obszaru smart city, których efektem było wspólne z Miastem Krynica-Zdrój realizowanie projektu „HUMAN SMART CITIES. Inteligentne miasta współtworzone przez mieszkańców”, dotyczącego wsparcia jednostek samorządu terytorialnego w procesie opracowywania i wdrażania inteligentnych i innowacyjnych rozwiązań w miastach, jako szansy na rozwój społeczno-gospodarczy, w szczególności stymulowania przedsiębiorczości oraz aktywnego włączania obywateli w kreowanie zmian w miastach.

Dział Współpracy z Administracją i Gospodarką koordynował ze strony AGH działania merytoryczno-organizacyjne związane z projektem zintegrowanym LIFE EKOMALOPOLSKA – „Wdrażanie Regionalnego Planu Działań dla Klimatu i Energii”. W marcu 2020 r. w Auli AGH odbyło się uroczyste podpisanie porozumienia o współpracy z Województwem Małopolskim występującym do Komisji Europejskiej z wnioskiem na realizację nowego projektu zintegrowanego LIFE EKOMALOPOLSKA „Wdrażanie Regionalnego Planu Działań dla Klimatu i Energii”. Celem projektu zintegrowanego LIFE EKOMALOPOLSKA będzie realizacja działań określonych w Regionalnym Planie Działań dla Klimatu i Energii poprzez promocję wykorzystania odnawialnych źródeł energii, poprawę efektywności energetycznej oraz realizację unijnych celów w zakresie ochrony klimatu.

DWAG współuczestniczył również w pracach nad projektem koordynowanym przez Małopolski Urząd Województwa Małopolskiego pn. „Wykonywanie prac i robót geologicznych związanych z poszukiwaniem i rozpoznawaniem złóż wód termalnych, mineralnych i leczniczych w Krościenku nad Dunajcem”. Zespół zadaniowy został powołany w celu rozpoznania możliwości realizacji i pozyskania środków na realizację przedmiotowych działań w ramach projektu.

Zespół DWAG współrealizuje projekt POWER 3.5 edycja 2. W szczególności odpowiada m.in. za monitorowanie jakości i ewaluację prowadzonych działań, rekrutację uczestników w projekcie oraz kontrolę przygotowanej w tym celu dokumentacji pod kątem ich zgodności z wymogami Instytucji Finansującej oraz przepisami prawa. Nadzoruje działania Wydziałowych Koordynatorów Projektu, Zespołu ds. bilansu kompetencji w zakresie rekrutacji, wskaźników, tworzonych i wdrażanych regulaminów, wzorów pism, druków powstałych w związku z realizacją projektu. Współuczestniczy w przygotowywaniu sprawozdawczości wewnętrznej, jak i zewnętrznej zgodnie z przyjętym harmonogramem rzeczowo-finansowym. Ponadto dba o odpowiednią promocję projektu podczas szkoleń/zajęć/staży/nowych przedmiotów/kursów/wizyt studyjnych, zgodną z wytycznymi Instytucji Zarządzającej.

Pomimo szeregu ograniczeń, z jakimi przyszło zmierzyć się w 2020 r. z powodu pandemii Covid-19, zespół DWAG pozostał profesjonalnym wsparciem dla jednostek organizacyjnych AGH w zakresie współpracy z interesariuszami oraz stanowił miejsce współwytworzenia wartości dodanej w biznesowych relacjach z interesariuszami, efektywnie wzmacniając rolę AGH zarówno na rynku lokalnym, jak i globalnym, przynosząc korzyści dla społeczeństwa i Akademii.

CENTRUM MIĘDZYNARODOWEJ PROMOCJI TECHNOLOGII I EDUKACJI AGH – UNESCO (CENTRUM AGH UNESCO)

Aktywność Centrum AGH UNESCO wpisuje się w strategię rozwoju Akademii Górniczo-Hutniczej im. Stanisława Staszica w Krakowie (zawartej w Uchwale nr 2/2017 Senatu AGH z 25.01.2017 r. w sprawie Strategii Rozwoju Akademii Górniczo-Hutniczej im. Stanisława Staszica w Krakowie) m.in. poprzez:

1. Promocję uczelni w świecie jako jednostki uniwersyteckiej:
 - realizującej zadania w trójkacie wiedzy: kształcenie – badania naukowe – innowacje (poprzez realizację projektów z udziałem międzynarodowych partnerów),
 - prowadzącej badania naukowe na wysokim światowym poziomie w różnych dziedzinach i dyscyplinach naukowych (m.in. poprzez system stypendialny i dużą ofertę projektów z różnych dyscyplin naukowych i ich realizację z udziałem pracowników naukowych AGH i stypendystów oraz w rezultacie wspólnych publikacji naukowych i projektów, konferencji i seminariów naukowych, wizyt w laboratoriach AGH),
 - mocno powiązanej z przemysłem (m.in. poprzez organizację dla młodych naukowców, w szczególności z krajów rozwijających się, wizyt technicznych i zajęć fakultatywnych, seminariów i szkoleń tematycznych i debat dedykowanych),
 - kształtującej u studentów umiejętności pozyskiwania i wykorzystywania wiedzy, konstruktywnego i perspektywicznego myślenia, szybkiego i trafnego wnioskowania oraz podejmowania optymalnych decyzji, w różnych dziedzinach i dyscyplinach naukowych, które są podstawą wysokiego poziomu kształcenia i rozwoju kadry (w rezultacie realizacji międzynarodowych projektów, w tym stypendialnych, promocji i podejmowania przez stypendystów studiów I, II i III stopnia na AGH, kreowania międzynarodowych zespołów badawczych i edukacyjnych).

2. Działalność w obszarze kształcenia poprzez realizowane projekty, w szczególności:
 - działania promocyjne ukierunkowane na nabór studentów zagranicznych zwłaszcza z krajów rozwijających się,
 - umiędzynarodowienie systemu kształcenia w języku angielskim na AGH poprzez ofertę pomocy stypendialnej,
 - promocję multikulturowości w środowisku akademickim,
 - wdrażanie różnych form aktywności z wykorzystaniem nowych technologii, w tym w formie online,
 - ofertę szkoleniową realizowaną przez wybitnych naukowców z kraju i zagranicy oraz specjalistów z przemysłu, biznesu i administracji,
 - kreowanie międzynarodowego wizerunku uczelni,
 - w zakresie współpracy z wydziałami AGH i partnerami zagranicznymi w realizacji projektów naukowych zgodnie z ofertą proponowaną przez pracowników akademickich uczelni.

3. Działalność w obszarze nauki i innowacyjności poprzez realizowane projekty, w szczególności:
 - prowadzenie badań w obszarach priorytetowych dla uczelni uwzględniających najnowsze trendy światowe w nauce i technice, zgodnie z ofertą projektową proponowaną przez pracowników akademickich AGH i w układzie międzynarodowym,
 - budowanie otoczenia dla tworzenia międzynarodowych i interdyscyplinarnych zespołów realizujących badania priorytetowe oraz kształtowanie twórczych postaw innowacyjnych wśród pracowników i młodych naukowców, w tym z krajów rozwijających się,
 - budowanie otoczenia do umiędzynarodowienia wyników realizowanych projektów badawczych w rezultacie publikacji i promocji dla potrzeb osiągnięcia wysokiej pozycji w światowych rankingach dotyczących poziomu badań naukowych i innowacyjności,
 - budowanie otoczenia do umiędzynarodowienia prowadzenia badań i działań innowacyjnych w powiązaniu z otoczeniem naukowym, gospodarczym i społecznym, a ponadto do rozwoju przedsiębiorczości wśród pracowników, młodych naukowców, w szczególności stypendystów Centrum AGH UNESCO.

Oferta stypendialna Centrum AGH UNESCO (1.01–31.12.2020 r.)

W roku 2020 Centrum AGH UNESCO realizowało projekty stypendialne w zakresie nauk technicznych adresowane do młodych naukowców z krajów szybkiego wzrostu gospodarczego w ramach programów:

- UNESCO/Poland Co-sponsored Fellowship Programme in Engineering
Program stypendiów współsponsorowanych UNESCO/Poland (przez rząd RP oraz UNESCO) w dziedzinie nauk technicznych i inżynierskich. Oferta stypendialna kierowana jest do naukowców z krajów rozwijających się, przede wszystkim z Afryki, Azji i Ameryki Południowej. Jego celem jest umożliwienie naukowcom z krajów rozwijających się prowadzenie projektów badawczych na kilkunastu wydziałach Akademii Górniczo-Hutniczej w Krakowie. Program przyczynia się do rozwoju współpracy międzynarodowej, wymiany wiedzy i doświadczeń między placówkami badawczymi krajów rozwijających się a polską uczelnią (okres pobytu w AGH około 6 miesięcy). W związku z sytuacją spowodowaną COVID-19 w niektórych przypadkach okres pobytu stypendystów w AGH w roku 2020 został wydłużony do 12 miesięcy; program typu A.
- The Ignacy Łukasiewicz Scholarship Programme (MSZ, NAWA)
Program stypendialny realizowany w ramach polskiej pomocy rozwojowej, którego celem jest wspieranie rozwoju społeczno-gospodarczego krajów rozwijających się (z wyłączeniem krajów Europy i Azji Centralnej) poprzez podnoszenie poziomu wykształcenia i kwalifikacji zawodowych obywateli tych państw. Dziedzina nauk inżynierjno-technicznych, studia doktoranckie (okres pobytu w AGH powiązany jest z realizacją programu studiów III stopnia); program typu B.
- The Stefan Banach Scholarship Programme (MSZ, NAWA)
Program stypendialny realizowany w ramach polskiej pomocy rozwojowej, którego celem jest wspieranie rozwoju społeczno-gospodarczego krajów rozwijających się poprzez podnoszenie poziomu wiedzy i wykształcenia obywateli państw Partnerstwa Wschodniego, Azji Centralnej oraz krajów Bałkanów Zachodnich. Dziedzina nauk inżynierjno-technicznych, studia doktoranckie (okres pobytu w AGH powiązany jest z realizacją programu studiów III stopnia); program typu B.
- Fellowships Programme under the Polish National Commission for UNESCO
Program stypendialny PK ds. UNESCO, koordynowany przez Polski Komitet ds. UNESCO i realizowany na polskich uczelniach ze środków Ministerstwa Edukacji i Nauki, poprzez Narodową Agencję Wymiany Akademickiej, adresowany do absolwentów studiów wyższych, przede wszystkim z krajów Europy Wschodniej, Środkowo-Wschodniej i krajów rozwijających się (okres pobytu w AGH powiązany jest z realizacją programu studiów); program typu C.

Statystyka programów stypendialnych

Liczba stypendystów: 31.

Liczba krajów: 19.

Zrealizowana liczba osobomiesięcy pobytu: 223.

Zrealizowana stypendialna liczba osobomiesięcy: 209.

Kwota łącznie wypłaconych stypendiów w ramach edycji A, B, C: 401 800,00 zł.

Kraje: Bhutan (1), Ghana (1), Chad (1), Indie (3), Madagaskar (2), Meksyk (1), Mjanma (3), Nepal (1), Nigeria (4), Kenia (1), Kuba (1), Pakistan (3), Peru (1), Rwanda (1), Syria (1), Tajlandia (1), Tanzania (1), Ukraina (1), Wietnam (3).

Zrealizowana liczba projektów: Wydział Elektrotechniki, Automatyki, Informatyki i Inżynierii Biomedycznej (2), Wydział Geodezji Górniczej i Inżynierii Środowiska (2), Wydział Geologii, Geofizyki i Ochrony Środowiska (11), Wydział Informatyki, Elektroniki i Telekomunikacji (2), Wydział Inżynierii Mechanicznej i Robotyki (5), Wydział Inżynierii Materiałowej i Ceramiki (2), Wydział Odlewnictwa (2), Wydział Wiertnictwa, Nafty i Gazu (5).

Statystyka stypendystów Centrum AGH UNESCO z podziałem na dyscypliny naukowe:

1. Automatyka, elektronika i elektrotechnika (2): Indie (1), Nigeria (1),
2. Inżynieria biomedyczna (2): Bhutan (1), Ghana (1),
3. Inżynieria lądowa i transport (2): Tanzania (1), Wietnam (1),
4. Inżynieria materiałowa (4): Indie (1), Syria (1), Ukraina (1), Wietnam (1),
5. Inżynieria mechaniczna (5): Indie (1), Kuba (1), Madagaskar (1), Nepal (1), Nigeria (1),
6. Inżynieria środowiska, górnictwo i energetyka (6): Chad (1), Madagaskar (1), Nigeria (2), Rwanda (1), Pakistan (1),
7. Nauki o Ziemi i środowisku (10): Kenia (1), Meksyk (1), Mjanma (3), Pakistan (2), Peru (1), Tajlandia (1), Wietnam (1).

Od 1.01 do 31.12.2020 r. wypłacone zostały stypendia dla stypendystów Centrum AGH UNESCO w kwocie 401 800,00 zł, które zostały pozyskane ze źródeł zewnętrznego finansowania. Kwota nie uwzględnia dodatkowych świadczeń powiązanych bezpośrednio z COVID-19 na rzecz 20 stypendystów (dodatkowe ubezpieczenia stypendystów i zasiłki specjalne, bilety lotnicze/kolejowe/autobusowe na trasie z Krakowa do miejsc zamieszkania w krajach pochodzenia, testy w związku z COVID-19, zakwaterowanie tranzytowe podczas podróży, koszty pobytu na kwarantannie wymagane przez kraje przyjmujące zgodnie z przepisami, inne), które były przedmiotem refundacji przez UNESCO. Ponadto podjęto inne działania merytoryczne i organizacyjne w zakresie dotyczącym przedłużenia wiz stypendystów.

Program stypendialny UNESCO/Poland Co-sponsored Fellowship Programme in Engineering, edycja 2020A

Do programu stypendialnego Centrum AGH UNESCO (nowa edycja stypendialna 2020A od 1.10.2020 r.) pracownicy AGH zaproponowali 30 zaakceptowanych projektów z obszaru nauk technicznych w 8 dyscyplinach naukowych i adresowanych do 55 kandydatów. Zgłosiło się łącznie 45 kandydatów. Z uwagi na COVID-19 proces rekrutacji został wstrzymany, a realizacja programu stypendialnego od 1.10.2020 r. została zawieszona do odwołania.

Zestawienie oferty stypendialnej Centrum AGH UNESCO ed. 2020A

Liczba złożonych projektów	Liczba opiekunów zgłaszających projekty	Możliwa liczba stypendystów	Oferta projektowa według dyscyplin naukowych
30	23	55	automatyka, elektronika i elektrotechnika (2), inżynieria biomedyczna (3), inżynieria lądowa i transport (1), inżynieria materiałowa (3), inżynieria mechaniczna (5), inżynieria środowiska, górnictwo i energetyka (9), nauki socjologiczne (1), nauki o Ziemi i środowisku (6)

Inne wybrane projekty zrealizowane przez/lub z inicjatywy Centrum AGH UNESCO (1.01-31.12.2020 r.)

1. UNESCO AGH Chair Fellows presenting their countries' rich culture, styczeń – luty 2020 r.
2. International Seminar on the UNESCO World's Cultural and nature Heritage, 27.01.2020 r.
3. Seminaria tematyczne i szkolenia, styczeń – luty 2020 r.
4. Zajęcia tematyczne realizowane przez stypendystów, styczeń – luty 2020 r.
5. Zajęcia fakultatywne terenowe, styczeń – luty 2020 r.
6. Wizyty techniczne w wybranych laboratoriach AGH, styczeń – luty 2020 r.
7. Libraries of the world: experiences of users and librarians, 24.02.2020 r.
8. Multicultural AGH UNESCO 2020 Day, 26.02.2020 r.
9. Annual Summit of the Polish UNESCO Chairs, 27.02.2020 r.
10. World Engineering day for Sustainable Development, 04.03.2020 r.
11. Online voluntary special courses guided by the AGH UST staff for fellow (ed. 2019), od 23.03.2020 r.
12. International Day of Light, online, 16.05.2020 r.
13. Metallurgist Steel Worker Month, online, maj 2020 r.
14. UN World Environment Day on Biodiversity and its connections to humans, online, 5.06.2020 r.
15. Transport System Telematics conference, special session, online, 30.10.2020 r.
16. Projekt UNESCO/Poland Cosponsored Fellowship Programme in Engineering, online, grudzień 2020 r.

Aktywność naukowa

W roku 2020 opublikowano 26 prac naukowych autorstwa pracowników AGH ze stypendystami Centrum AGH UNESCO. 2 stypendystów Centrum AGH UNESCO obroniło prace magisterskie na AGH.

W roku 2020 Centrum AGH UNESCO zorganizowało: 13 konferencji/seminariów/debat, 4 spotkania/debaty tematyczne, 5 tematycznych zajęć technicznych/fakultatywnych – łącznie 22 wydarzenia tematyczne w obszarze nauk technicznych.

Zestawienie wybranych aktywności/osiągnięć stypendystów Centrum AGH UNESCO w 2020 r.

	Udział w konferencjach	Materiały konferencyjne, publikacje	Artykuły w czasopismach naukowych, publikacje	Wygłoszone referaty	Rozdział w publikacji zwartej, publikacja
Razem	14	9	12	4	1
kraje	Indie (1), Kuba (4), Madagaskar (3), Nepal (1), Nigeria (5), Ukraina (2) *w jednej konferencji uczestniczyło 3 stypendystów (Nepal, Nigeria, Madagaskar)	Etiopia (1), Indie (1), Kuba (2), Madagaskar (1), Nigeria (4), Syria (1) *jedna wspólna publikacja stypendystów (Nigeria, Kuba)	Etiopia (1), Kuba (3), Madagaskar (1), Mjanma (1), Nigeria (2), Syria (1), Tanzania (1), Ukraina (1), Wietnam (2) *jeden wspólny artykuł stypendystów (Syria, Wietnam)	Kuba (1), Nepal (1), Nigeria (1), Madagaskar (1)	Indie (1)

Promocja AGH i Centrum AGH UNESCO poprzez:

- stypendystów Centrum AGH UNESCO edycji 2008-2019,
- włączanie się w inicjatywy UNESCO i powiązane,
- stronę www.unesco.agh.edu.pl: wizyty zainteresowanych ze 197 krajów świata, 107 456 wejść na stronę przez 74 437 osób (stan na 18.04.2021 r.).

Działalność Centrum Transferu Technologii (CTT) skupia się wokół obszarów:

- ochrona własności intelektualnej,
- transfer technologii,
- przedsiębiorczość akademicka,
- projekty „Inkubator Innowacyjności 2.0” i „Inkubator Innowacyjności 4.0”.

Ochrona własności intelektualnej

- Opracowano 57 dokumentacji zgłoszeniowych wynalazków (zawierających: opis wynalazku, zastrzeżenia patentowe, skrót opisu, rysunki oraz wykaz oznaczeń na rysunku wraz z przeprowadzeniem poszukiwań w zbiorach literatury i bazach), które zostały wysłane do Urzędu Patentowego RP z wnioskami o udzielenie ochrony.
- Urząd Patentowy RP, po rozpatrzeniu zgłoszeń wynalazków i wzorów użytkowych, udzielił na rzecz AGH 88 patentów na wynalazki i 1 prawo ochronne na wzór użytkowy.
- Zgłoszono za granicą 5 wynalazków, w tym 4 w Europejskim Urzędzie Patentowym (EPO) i 1 w USA.
- Zostały udzielone przez zagraniczne urzędy patentowe patenty na 8 wynalazków, w tym 8 przez EPO.
- Prowadzono rejestrację zgłoszeń know-how i programów komputerowych oraz ich archiwizację.
- Przyjęto zgłoszenia 9 nowych know-how i 2 programy komputerowe.
- Dokonano wstępnej weryfikacji merytorycznej (przed zarejestrowaniem) 50 dokumentacji zgłoszeniowych przez zespół techniczny złożony z rzeczników patentowych DOWI.
- Przygotowano 77 obron wynalazków wraz z przereadagowaniem ich opisów i zastrzeżeń patentowych, w związku z zarzutami o przeszkodach do uzyskania patentu, oraz odpowiedzi na wezwania i postanowienia UP RP w sprawach formalnych, koordynowano sprawy 22 obron realizowanych przez kancelarie zewnętrzne, opracowano 2 wnioski o ponowne rozpatrzenie sprawy/przywrócenie terminu.
- Prowadzono korespondencję oraz konsultacje z UP RP i urzędami zagranicznymi oraz kancelariami zewnętrznymi w związku z otrzymanymi potwierdzeniami, wezwaniami, postanowieniami, zawiadomieniami, wnioskami i decyzjami Urzędu Patentowego RP oraz wydziałami AGH, związane z obsługą administracyjną i merytoryczną zgłoszeń, udzielonych praw i umów w zakresie własności przemysłowej (1431 spraw).
- Koordynowano sprawy prowadzone przez kancelarie zewnętrzne (wymiana informacji, udzielanie pełnomocnictw, pośrednictwo w kontaktach z twórcami, obsługa finansowa), dotyczące wynalazków zgłoszonych i udzielonych w procedurach zagranicznych oraz obron w związku z zarzutami zagranicznych urzędów patentowych (95 spraw).
- Opracowano umowy o wspólności w związku ze wspólnymi zgłoszeniami AGH i jednostki zewnętrznej oraz opiniowano zapisy dotyczące własności intelektualnej w umowach konsorcyjnych zawartych na potrzeby realizacji projektów badawczo-rozwojowych.
- Przeprowadzono promocję i obsługę w AGH konkursu „Student-Wynalazca”, który jest organizowany przez Politechnikę Świętokrzyską w Kielcach.
- Promowano i prowadzono obsługę w AGH konkursu „EUREKA! DGP – ODKRYWAMY POLSKIE WYNALAZKI” organizowanego przez Dziennik Gazetę Prawną.
- Rejestrowano i monitorowano zgłoszenia zagraniczne i polskie opracowane przez kancelarie zewnętrzne w ramach projektów „Inkubator Innowacyjności 2.0” i „Inkubator Innowacyjności 4.0” oraz instruowano twórców i wydziały w sprawie dalszej procedury.
- Konsultowano założenia dotyczące własności intelektualnej i baz patentowych w ramach przygotowań o dofinansowanie prac wdrożeniowych w ramach projektu „Inkubator Innowacyjności 2.0” i „Inkubator Innowacyjności 4.0”.
- Przygotowano strategię i propozycję działań koniecznych dla uzyskania wskaźników w ramach Inicjatywy doskonałości – uczelnia badawcza (IDUB), w obszarze innowacyjności i patentów. Opracowano część założeń do regulaminu programu „Nagroda za patent zagraniczny”.
- Uzupełniano dane w systemie POL-on, prowadzono konsultacje w sprawie nowego modułu 2.0 z Biurem Rektora, Ośrodkiem Informacji Patentowej i zespołem informatyków w AGH.
- Organizacja i udział w „Demo Day AGH 2020”.

Transfer technologii

- Przeprowadzono negocjacje, sporządzono dokumentację i zawarto 32 nowe umowy licencyjne, w tym 12 na wynalazki będące własnością AGH, 16 na programy komputerowe powstałe w AGH i 4 na know-how będące własnością AGH.
- Prowadzono bieżącą obsługę formalno-prawną i rozliczeniową ponad 500 umów licencyjnych, w tym w zakresie umów licencyjnych (udzielenie licencji na stanowiące własność AGH patenty i projekty wynalazcze zgłoszone w UP RP) i umów licencyjnych know-how (udzielenie zezwolenia na stosowanie rozwiązań powstałych w oparciu o wyniki prac naukowo-badawczych będących własnością AGH, niezgłaszanych do ochrony patentowej).
- Wśród nowo zawartych umów 1 to umowa licencji dla firm zagranicznych.
- Prowadzono obsługę umów o świadczeniu usług B+R na rzecz przedsiębiorców w zakresie zagadnień ochrony własności intelektualnej.
- Współpracowano przy działaniach CTT w ramach projektu „Inkubator Innowacyjności 2.0” i „Inkubator Innowacyjności 4.0”.
- Organizacja i udział w „Demo Day AGH 2020”.

Projekt MNiSW „Inkubator Innowacyjności 2.0”

W ramach projektu MNiSW „Inkubator Innowacyjności 2.0” zakończono prace w obrębie 5 zadań:

Zadanie 1. Inicjowanie oraz wzmacnianie współpracy między środowiskiem naukowym a otoczeniem gospodarczym, w tym poszukiwanie podmiotów zainteresowanych wdrożeniem wyników badań naukowych i prac rozwojowych, przez promocję oferty technologicznej oraz udział w wystawach i targach typu „science to business”.

Działania:

1. Prezentowanie idei projektu oraz mechanizmów wsparcia zespołom naukowców zainteresowanych komercjalizacją wyników swoich badań, ze szczególnym uwzględnieniem ścieżki budowy spółki spin-off.
2. Prezentacja oferty technologicznej podczas spotkań przedstawicieli Porozumienia Spółek Celowych z przedsiębiorcami (m.in. Oknoplast, Veolia).
3. Upowszechnianie potencjału wdrożeniowego AGH, promowanie kluczowych kompetencji i technologii w otoczeniu gospodarczym:
 - a. opracowano 9 Kart Ofert Technologicznych,
 - b. wykorzystano media społecznościowe poprzez założenie profili dedykowanych Centrum Transferu Technologii.
4. Budowanie relacji, prezentacja oferty i rozwój współpracy z potencjalnymi klientami – spotkania branżowe uwzględniające zidentyfikowane potrzeby zespołów naukowych, w tym z takimi podmiotami jak: Izba Przemysłowo-Handlowa w Krakowie, przedstawicielami programu akceleracyjnego Gold Ventures Incubator, Centrum Prawa Żywnościowego Food Law, Agencja PR Brandy, Magnum Management Ltd., NXT Ventures sp. z o.o.
5. Wzmacnianie relacji z kluczowymi, wewnętrznymi uczestnikami transferu technologii – spotkania z dziekanami wydziałów AGH.
6. Wsparcie merytoryczne oraz prezentowanie oferty AGH podczas Demo Day warsztatów „Zbuduj swój start-up” oraz Demo Day Innowacji projektu II 2.0. realizowanych przez środowisko 5 krakowskich uczelni.
7. Spotkania inicjujące potencjalną współpracę z ARP – przedstawienie wyników badań, technologii, objętych wsparciem programu II 2.0 w AGH (Toruń, Warszawa).
8. Networking, poszukiwanie partnerów i możliwości komercjalizacji wiedzy w czasie Impact 2019, Kraków, Demo Day warsztatów „Zbuduj swój start-up” oraz Demo Day Innowacji projektu II 2.0.
9. Upowszechnianie potencjału wdrożeniowego AGH, promowanie kluczowych kompetencji i technologii w otoczeniu gospodarczym:
 - a. opracowano 102 Karty Ofert Technologicznych,
 - b. wykorzystano media społecznościowe Facebook i LinkedIn,
 - c. wykorzystano dostęp do międzynarodowego stowarzyszenia CTT-ów pod nazwą ASTP Proton i umieszczono w jego bazie informacje,
 - d. uruchomiono prace nad budową dedykowanej zakładki „innovation e-showroom” oraz testowano narzędzia ją wspomagające.

Osiągnięte rezultaty:

1. Liczba Kart Ofert Technologicznych – 102.
2. Liczba zorganizowanych spotkań branżowych – 11.
3. Liczba uczestników spotkań branżowych – 327.
4. Plan kampanii marketingowej promującej potencjał wdrożeniowy AGH – 1.

Zadanie 2. Przygotowanie projektów komercjalizacji wyników badań naukowych i prac rozwojowych, zawierających w szczególności analizy potencjału rynkowego wynalazków oraz analizy ich gotowości wdrożeniowej, a także wyceny praw własności przemysłowej.

Działania:

1. Wyłonienie w trybie zapytania ofertowego (zaproszenie do złożenia oferty) oraz wprowadzenie do projektu w okresie jego przedłużenia pracownika na stanowisku koordynatora prac przedwdrożeńowych i analiz.
2. Wyłonienie w trybie zapytania ofertowego (zaproszenie do złożenia oferty) oraz wprowadzenie do projektu pracownika na stanowisku specjalisty ds. rozwoju nowego biznesu (business developer).
3. Koordynacja działań oraz identyfikacja i ocena wyników badań naukowych i prac rozwojowych, a tym samym zespołów rozważających komercjalizację pośrednią.
4. Inicjowanie procesów zmierzających do zawierania umów licencyjnych oraz zakładania spółek typu spin-off (projekty: woda redoks, urządzenie do bezinwazyjnego badania oddechu, urządzenie do rehabilitacji, trener głosu, technologia VR, na rzecz którego zamówiono analizę rynku).
5. Udzielenie wsparcia wybranym zespołom (nierealizującym prac przedwdrożeńowych) z potencjałem do założenia spółki spin-off w zakresie modelowania biznesowego i akceleracji spółki.
6. Udzielanie wsparcia obejmującego analizę potrzeb oraz doprecyzowanie zakresu niezbędnych analiz pogłębionych dla zespołów naukowych podejmujących działania na rzecz komercjalizacji wyników swoich badań.
7. Konsultacje dla wykonawców projektów, jak również naukowców aplikujących o środki projektowe, dotyczące projektowania strategii komercjalizacji i wdrożenia wyników objętych wsparciem.

Osiągnięte rezultaty:

1. Uzyskano 4 analizy pogłębione:
 - a. analiza rynku dla wynalazku w kontekście wskazania ścieżek komercjalizacji, poszukiwania inwestorów zainteresowanych rozwojem i wdrożeniem technologii; wynalazek dotyczy innowacyjnego kruszywa drogowego o właściwościach odładzających i antypoślizgowych,
 - b. analiza rynku dla specjalistycznego programu komputerowego w kontekście wskazania ścieżek komercjalizacji, poszukiwania inwestorów zainteresowanych rozwojem i wdrożeniem produktu,
 - c. analiza rynku dla wynalazku i usługi w kontekście wskazania ścieżek komercjalizacji oraz analizy rynku w zależności od zakresu produktów wprowadzanych na rynek; wynalazek dotyczy metody i technologii wykonywania pomiarów temperatury górotworu, gruntu rodzimego i antropogenicznego,
 - d. analiza rynku dla wynalazku w kontekście wskazania ścieżek komercjalizacji oraz analizy rynku w zależności od zakresu produktów wprowadzanych na rynek dla wynalazku dotyczącego nowej metody pozyskiwania wody pitnej.
2. Uzyskano 2 raporty:
 - a. raport z badania stanu techniki w literaturze patentowej (wynalazki + wzory użytkowe i przemysłowe) w zakresie budowy i zastosowania urządzeń (oraz ich kluczowych komponentów) służących do kontaktowych (przyłgowych, stykowych) pomiarów temperatury gruntu i górotworu oraz zdalnego przesyłania pozyskiwanych w ten sposób danych,
 - b. raport zawierający opracowanie techniczne studium wykonalności dla wynalazku w kontekście przenośnego analizatora oddechu do wczesnej detekcji cukrzycy.

Zadanie 3. Zarządzanie portfelem technologii.

Działania:

1. Prowadzenie katalogu pozyskanych rozwiązań – zakup dodatkowych licencji do bazy CRM – Vendo.ERP.
2. Analiza projektów badawczych realizowanych w AGH w kontekście możliwości ich zastosowania w praktyce i potrzeb wsparcia.
3. Analiza potrzeb rynku w celu identyfikacji przedsiębiorców, którym przedstawiona zostanie oferta technologiczna (współpraca ze środowiskiem PSC).
4. Opracowanie standardów: ankiety, narzędzia pracy business developera, osoby odpowiedzialnej za obsługę projektów komercjalizacji pośredniej, standardu postępowania przy zgłaszaniu dobra niematerialnego do CTT, „Zgłoszenie

rozwiązania wspólnego do ochrony”, „Mapa drogowa komercjalizacji dobra niematerialnego” oraz „Proces Business Creation – procedura działań akceleryacyjnych”.

5. Przegląd procesu identyfikacji wyników badań naukowych i prac rozwojowych o potencjale wdrożeniowym na drodze powołania spin-off i procesu udzielania wsparcia zespołom naukowym.
6. Monitorowanie potencjału i planów badań realizowanych przez zespoły naukowe w kontekście potrzeb i oczekiwań rynku zebranych w raporcie opracowanym przez firmę zewnętrzną.

Osiągnięte rezultaty:

1. Liczba standardów postępowania w procesie planowania i realizacji projektów komercjalizacji w ekosystemie innowacji AGH – 6.
2. Uzyskano 2 analizy pogłębione:
 - a. analiza, której przedmiotem było ustalenie stanu wiedzy w zakresie druku 3D, w szczególności w obszarze metali o wysokiej temperaturze topnienia oraz ceramiki,
 - b. analiza rynku specjalistycznego rozwiązania branży VR w kontekście określenia wielkości i dynamiki rynku oraz analizy otoczenia i konkurencji.
3. Uzyskano analizę potrzeb rynku i oczekiwanych kierunków badań z uwzględnieniem specyfiki działalności Akademii Górniczo-Hutniczej im. Stanisława Staszica w Krakowie.

Zadanie 4. Prowadzenie prac przedwdrożeniowych.

Działania:

1. Opracowanie i ewaluacja regulaminu, jak również dokumentacji wyboru oraz realizacja prac przedwdrożeniowych.
2. Wyłonienie Komitetu Inwestycyjnego i opracowanie zasad jego pracy.
3. Koordynacja przebiegu procesu wyłaniania prac przedwdrożeniowych.
4. Organizacja i przeprowadzenie posiedzeń Komitetu Inwestycyjnego.
5. Indywidualne konsultacje z zespołami naukowymi zaprezentowanych rezultatów badań i prac rozwojowych w kontekście możliwości ich zastosowania w praktyce – dyskusja nad ścieżką komercjalizacji i potrzebami danych rozwiązań w celu ich urynkowienia (np. badanie stanu techniki, analizy rynku, zapewnienia ochrony patentowej itp.).
6. Przegląd raportów częściowych oraz końcowych z przebiegu prac przedwdrożeniowych.
7. Ocena zespołów realizujących prace przedwdrożeniowe w kontekście dojrzałości do założenia spółki typu spin-off.
8. Udzielenie wsparcia w zakresie modelowania biznesowego dla wybranych zespołów realizujących prace przedwdrożeniowe i technologii posiadających potencjał komercjalizacji pośredniej.
9. Ocena pośrednia i bezpośrednia technologii objętych wsparciem projektu oraz zespołów realizujących prace przedwdrożeniowe w kontekście możliwości i gotowości do założenia spółki typu spin-off.

Osiągnięte rezultaty:

1. Liczba realizowanych prac B+R – 7:
 - a. rozwój technologii podwójnego przesyłu i podwójnego rozprężenia do magazynowania i ponownego wykorzystania energii odpadowej powietrza sprężonego,
 - b. GlossoVR – wirtualny trener emisji głosu i wystąpień publicznych,
 - c. opracowanie mieszadła nowej generacji umożliwiającego efektywne mieszanie płynów o dużym zakresie lepkości,
 - d. zastosowanie biosorbentów modyfikowanych nanocząstkami do oczyszczania zaolejonych wód odpadowych,
 - e. urządzenie do stymulacji mięśni i rehabilitacji kręgosłupa,
 - f. innowacyjny generator pary InnoSteam,
 - g. inteligentna fasada.
2. Liczba dokonanych zgłoszeń patentowych – 6:
 - a. „Urządzenie do rehabilitacji kręgosłupa i sposób rehabilitacji kręgosłupa z wykorzystaniem urządzenia do rehabilitacji kręgosłupa”,
 - b. „Mieszadło rotacyjne do mieszania płynów w szerokim zakresie lepkości”,
 - c. „Układ do naolejania i odolejania silnika parowego układu instalacji parowej”,
 - d. „Układ do kolektorowania powietrza odpadowego z sekcji instalacji pneumatycznej”,
 - e. „Samoorganizująca się konstrukcja o budowie modułowej” (UPRP), „Self – organizing structure of modular design” (EPO).
3. Liczba nawiązanych form współpracy pomiędzy środowiskiem naukowym i otoczeniem gospodarczym (umowy licencyjne, sprzedaży, dzierżawy, świadczenia usług badawczych) – 8:
 - a. Advaced Diagnostic Equipment Sp. z o.o. (4 umowy),

- b. Pan Paweł Wajss,
- c. Pan Bartosz Papiernik (3 umowy),
- 4. Liczba utworzonych spółek spin-off – 2:
 - a. ADE Sp. z o.o.,
 - b. Geo-Energy Innovation Sp. z o.o.

Zadanie 5. Działalność Brokerów Innowacji.

Działania:

1. Wyłonienie w trybie konkursu menedżera sieci innowacji, odpowiedzialnego za koordynację pracy brokerów innowacji w projekcie.
2. Prace nad koncepcją rozwoju sieci brokerów innowacji i koordynacji ich działań w ekosystemie AGH.
3. Uczestnictwo w procesie rekrutacji brokerów.
4. Upowszechnianie metody scoutingu technologicznego wśród wydziałowych brokerów innowacji.
5. Prace analityczno-programujące działania sieci brokerów innowacji.
6. Spotkania z siecią brokerów, coaching indywidualny dla brokerów.
7. Przygotowanie indywidualnych planów działania wydziałowych brokerów innowacji.
8. Przegląd stanu aktualnej oferty technologicznej wydziałów.
9. Nawiązywanie kontaktów z partnerami zainteresowanymi współpracą z AGH.
10. Obsługa spływających zapytań o ofertę technologiczną AGH – kontakt z przedstawicielem przemysłu, poszukiwanie ekspertów na wydziałach, prace koncepcyjne.
11. Podnoszenie kompetencji sieci brokerów w ramach szkoleń:
 - a. „Zbuduj swój start-up” w ramach programu STARTER,
 - b. „Vendo”, spotkanie informacyjne IP BOX kierowane do brokerów i środowiska start-upowego AGH dotyczącego fiskalnych narzędzi wsparcia działalności innowacyjnej,
 - c. szkolenie w zakresie kreowania przedsiębiorczości technologicznej w środowisku akademickich uczelni technicznych,
 - d. szkolenie w zakresie inwestycji kapitałowych i wybranych aspektów prawnych procesu kreowania przedsiębiorczości technologicznej w środowisku akademickich uczelni technicznych,
 - e. „Jak mieć dobre pomysły”,
 - f. „Business Intelligence dobre praktyki i rozwiązania”.
12. Scouting technologiczny – efektywne identyfikowanie akademickich pomysłów biznesowych oraz wyników prac badawczo-rozwojowych o potencjale aplikacyjnym, które poskutkowało opracowaniem nowych ofert technologicznych.
13. Budowanie sieci współpracy z IOB i funduszami inwestycyjnymi dla poprawy szans na komercjalizację wyników badań (MARR, Izba Przemysłowo-Handlowa, Krakowski Park Technologiczny, Fundusz MARR-AGH, Apis Venture Ltd, Bocapital, ORGIN).
14. Organizacja i prowadzenie spotkań i dyżurów eksperckich dla naukowców (wsparcia wnioskodawców do programu LIDER, druk 3D).
15. Wsparcie dla komercjalizacji prac przedwdrożeniowych (uczestnictwo w Demo DAY STARTER, obsługa brokerska Demo Day Inkubatora 2.0 krakowskiego środowiska innowatorów, w szczególności sesji Research2Business).

Osiągnięte rezultaty:

Liczba osób objętych wsparciem w zakresie rozwoju kadr B+R (O/K/M) – 52/18/34.

Projekt MNiSW „Inkubator Innowacyjności 4.0”

W ramach projektu MNiSW „Inkubator Innowacyjności 4.0” pozyskano dofinansowanie na realizację projektu oraz uruchomiono prace w obrębie 5 zadań:

Zadanie 1. Inicjowanie oraz wzmacnianie współpracy między środowiskiem naukowym a otoczeniem gospodarczym, w tym poszukiwanie podmiotów zainteresowanych wdrożeniem wyników badań naukowych i prac rozwojowych, przez promocję oferty technologicznej oraz udział w wystawach i targach typu „science to business”.

Działania:

1. Tworzenie relacji z otoczeniem gospodarczym poprzez aktywny udział w webinarium organizowanym przez Małopolską Agencję Rozwoju Regionalnego w ramach bloku tematycznego „Współpraca nauki z biznesem – jednostki naukowe partnerem w projektach”.

2. Wzmacnianie relacji z kluczowymi uczestnikami transferu technologii wewnątrz uczelni poprzez udział w spotkaniu z prodziekanami ds. współpracy poszczególnych wydziałów AGH – prezentacja założeń projektu Inkubator Innowacyjności 4.0. (zaproszenie do promocji zadań realizowanych w projekcie oraz możliwych form wsparcia dla twórców reprezentujących konkretne wydziały).
3. Spotkanie z funduszem typu venture capital – VC Link, celem budowania współpracy w kontekście potencjalnych inwestycji w rozwiązania o wysokim potencjale wdrożeniowym, zapoznanie się z podejściem funduszu do oceny projektów i schematu ich ewaluacji zamierzającej do inwestycji.
4. Budowanie relacji z aktywnymi studentami i doktorantami jako potencjalnymi partnerami kreującymi inicjatywy B+R czy przedsięwzięcia w formie spółek spin-off/spin-out – spotkanie z URSS AGH.
5. Aktywny udział w inicjatywie Innowacyjne Safari mającej na celu wsparcie małopolskich MŚP w dostępie do środowisk naukowych Krakowa. Przedsięwzięcie miało charakter informacyjny, umożliwiające zapoznanie się przedsiębiorców z ofertą naukową i obszarami działania jednostek B+R oraz centrów transferu technologii.
6. Organizacja spotkania inauguracyjnego działalności Sieci Brokerów Innowacji AGH oraz otwarcia projektu Inkubator Innowacyjności 4.0 (przekazanie aktów powołania członkom Komitetu Inwestycyjnego, powołanie Brokerów Innowacji).
7. Udział w spotkaniu branżowym Śląskiego Klastra NANO – aktywny networking, poszukiwanie partnerów, budowanie relacji z potencjalnymi klientami.

Osiągnięte rezultaty:

W efekcie networkingu wytworzono nowe relacje wewnątrz uczelni oraz utrzymano dotychczas prowadzoną kooperację z otoczeniem gospodarczym.

Zadanie 2. Przygotowanie projektów komercjalizacji wyników badań naukowych i prac rozwojowych, zawierających w szczególności analizy potencjału rynkowego wynalazków oraz analizy ich gotowości wdrożeniowej, a także wyceny praw własności przemysłowej.

Działania:

1. Wyłonienie w trybie zapytania ofertowego (zaproszenie do złożenia oferty) oraz wprowadzenie do projektu pracownika na stanowisku business developer (specjalista ds. rozwoju nowego biznesu).
2. Przegląd stanu, opracowanie założeń dla realizacji analiz pogłębionych, zarówno dla wyników badań naukowych i prac rozwojowych objętych pracami przedwdrożeniowymi, jak i tych objętych potencjalnym dodatkowym wsparciem.
3. Opracowanie formularza zgłoszenia potrzeby analiz (rynkowych, prawnych) dla pomysłów wykazujących wysoki potencjał wdrożeniowy celem identyfikacji potrzeb rozwoju opracowanych technologii/pomysłów wśród zespołów naukowych.
4. Prowadzenie działań z zakresu akceleracji rezultatów prac badawczo-rozwojowych oraz coachingu twórców ukierunkowane na powoływanie podmiotów typu spin-off przy udziale business developera (w formule open hours), w szczególności:
 - a. konsultacje wspierające twórców w wyborze ścieżki komercjalizacji rozwiązań technologicznych,
 - b. ocena rozwiązań technologicznych i zespołów twórców pod kątem dojrzałości do komercjalizacji pośredniej,
 - c. moderowanie modelu biznesowego przedsięwzięcia biznesowego,
 - d. przygotowywanie zespołów twórców do podpisania term sheet z INNOAGH,
 - e. doradztwo w kontekście analiz rynkowych potrzebnych do tworzenia modelu biznesowego,
 - f. wspieranie twórców w procesie przygotowywania prezentacji inwestorskiej.

Osiągnięte rezultaty:

1. Usystematyzowanie procedury przyjmowania zgłoszeń na realizację analiz przedkomercjalizacyjnych poprzez stworzenie formularza oraz ścieżki pozyskania wsparcia.
2. Przeprowadzenie spotkań konsultacyjnych z business developerem w formule open hours – 10h.

Zadanie 3. Zarządzanie portfelem technologii.

Działania:

1. Analiza projektów badawczych realizowanych w AGH w kontekście możliwości ich zastosowania w praktyce i potrzeb wsparcia.
2. Przegląd procesu identyfikacji wyników badań naukowych i prac rozwojowych o potencjale wdrożeniowym na drodze powołania spin-off i procesu udzielania wsparcia zespołom naukowym.

Zadanie 4. Prowadzenie prac przedwdrożeniowych, w tym dodatkowych testów laboratoryjnych lub dostosowania wynalazku do potrzeb zainteresowanego nabywcy, których koszt nie może przekroczyć 100 tys. zł (przy czym koszty związane z realizacją zadania powinny stanowić co najmniej 50% kosztów projektu).

Działania:

1. Umocowanie i powołanie w projekcie pracowników do obsługi prac przedwdrożeniowych.
2. Wyłonienie w trybie zapytania ofertowego (zaproszenie do złożenia oferty) pracownika na stanowisko: koordynator projektu INNOAGH (koordynatora działań po stronie INNOAGH – konsorcjanta, odpowiedzialnego za koordynację procedury wyboru prac przedwdrożeniowych i zlecenie przeprowadzenia odpowiednich analiz rynkowych).
3. Prace koncepcyjne nad aktualizacją regulaminu i dokumentacją wyboru oraz realizacji prac przedwdrożeniowych wraz z analizami pogłębionymi.
4. Opracowanie harmonogramu procesu wyłaniania prac przedwdrożeniowych.
5. Aktualizacja założeń pracy Komitetu Inwestycyjnego (KI).
6. Prace zmierzające do powołania Komitetu Inwestycyjnego – wybór kandydatów oraz formalne powołanie członków w trakcie spotkania inauguracyjnego projekt.
7. Przeprowadzenie 2 etapów procedury wyłaniania prac przedwdrożeniowych:
 - a. Etap 1 – opracowanie zgłoszeń pomysłów/projektów, które mogą zostać objęte wsparciem w formie prac przedwdrożeniowych (zgłoszenia przekazane na formularzu online) wraz z dokonaniem ich oceny.
 - b. Etap 2 – przygotowywanie i składanie wniosków konkursowych wraz z dokonaniem ich oceny.

Zadanie 5. Wskazanie Brokerów Innowacji pełniących rolę pośredników działających w określonych obszarach wiedzy, odpowiedzialnych za nawiązanie współpracy między środowiskiem naukowym, a otoczeniem gospodarczym, co będzie skutkowało zastosowaniem wyników badań naukowych w ramach konkretnych rozwiązań rynkowych.

Działania:

1. Wyłonienie w trybie zapytania ofertowego (zaproszenie do złożenia oferty) pracownika na stanowisko menadżera sieci innowacji (koordynatora brokerów innowacji w projekcie).
2. Prace nad koncepcją rozwoju sieci brokerów innowacji i koordynacji ich działań w ekosystemie AGH.
3. Uczestnictwo w procesie rekrutacji brokerów.
4. Przygotowanie spotkania powołującego brokerów WBI i CTT.
5. Prace analityczno-programujące działania sieci brokerów innowacji.
6. Stworzenie możliwości wybranym brokerom udziału w szkoleniu „Podstawy transferu wiedzy i technologii – skuteczna komercjalizacja rezultatów badawczych w uczelniach wyższych”.
7. Opracowanie propozycji dla wybranych brokerów udziału w Akademii Efektywnej Współpracy PACTT-Pfizer (zgłoszenie ze strony 2 brokerów).
8. Aktywność w zakresie zbudowania relacji AGH z PKP SA w ramach kolejowego partnerstwa o nazwie Transforming Europe's Rail System.
9. Przeprowadzenie indywidualnych rozmów z WBI o wyzwaniach ich działalności na tle potencjału reprezentowanych wydziałów.
10. Sformułowanie zadań dla brokerów zmierzających do przygotowania oferty technologicznej oraz jej upowszechnienia u potencjalnie zainteresowanych wdrożeniem podmiotów.

Przedsiębiorczość akademicka

W roku 2020 kontynuowano tworzenie zespołu „Przedsiębiorczości akademickiej” w strukturze CTT AGH. W konsekwencji przesunięć kadrowych (jednej osobie z dwuosobowego zespołu przedsiębiorczości akademickiej zostały powierzone obowiązki związane z koordynacją uczelnianego projektu) działania związane z uruchomieniem i rozwojem usług z zakresu przedsiębiorczości realizował zastępca dyrektora CTT.

Zespół przedsiębiorczości akademickiej CTT rozwija zakres swoich usług z zamiarem dostarczania potencjalnym przedsiębiorcom wiedzy m.in. na temat jak tworzyć, rozwijać nowe innowacyjne przedsięwzięcie biznesowe, w tym wiedzy o zasadach i uwarunkowaniach niezbędnych do utworzenia spółki spin-off, budowy zespołu oraz pozyskania partnerów branżowych i finansowych.

CTT AGH w tym zakresie bardzo ściśle współpracowało ze spółką celową AGH – Krakowskim Centrum Innowacyjnych Technologii INNOAGH sp. z o.o. (INNOAGH), która realizuje działania na rzecz komercjalizacji pośredniej w AGH. W 2020 r. współpracujące podmioty dodatkowo wspierane były przez realizowany w konsorcjum projekt „Inkubator Innowacyjności 2.0” i „Inkubator Innowacyjności 4.0”

Działania z zakresu przedsiębiorczości akademickiej obejmowały m.in.:

- uczestnictwo i organizację spotkań, seminarium, warsztatów i szkoleń w celach edukacyjnych oraz marketingowo-promocyjnych – działania mające na celu odpowiednio dostarczenie wiedzy i umiejętności oraz krzewienie idei przedsiębiorczości w środowisku akademickim,
- identyfikacja, monitoring oraz konsultacje projektów, zespołów rozważających komercjalizację technologii na drodze powołania spółki spin-off,
- dobór i przeprowadzenie analiz przedkomercjalizacyjnych (m.in. analizy rynku, analizy prawno-patentowe),
- konsultacje w zakresie strategii komercjalizacji dla zespołów naukowych aplikujących o finansowanie zewnętrzne badań naukowych i prac rozwojowych,
- organizacja zamkniętych warsztatów „Zbuduj swój start-up”; warsztaty kierowane były do pracowników, doktorantów oraz studentów (nie tylko AGH, ale również innych uczelni krakowskich) posiadających ciekawy pomysł na innowacyjny produkt lub usługę.

INNOAGH dodatkowo w 2020 r. świadczyła usługę wirtualnego biura, gdzie inkubowanych jest około 10 firm akademickich.

CENTRUM ENERGETYKI AGH

Utworzenie i cele Centrum Energetyki

Idea powstania ośrodka mającego na celu rozwój energetyki w Małopolsce sięga 2010 r. Centrum Energetyki (CE) jest największą w historii AGH inwestycją infrastrukturalną. Projekt pn. „Centrum Energetyki” został zrealizowany w latach 2011–2015 w ramach Małopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej. Podstawowym celem CE jest konsolidacja środowisk naukowych oraz podmiotów prowadzących działalność badawczo-rozwojową w obszarze zrównoważonej energii, intensyfikacja edukacji, kreowanie nowych idei, a także wzmocnienie potencjału badawczego i konkurencyjności Krakowskiego Obszaru Metropolitalnego w Polsce i na świecie.

Oddanie obiektu oraz rozpoczęcie działalności Centrum Energetyki nastąpiło w 2015 r., kiedy rozpoczęto prace udostępniające infrastrukturę do wykorzystania. Obiekt podzielony jest na dwie części: dydaktyczno-badawczą z kilkunastoma salami dydaktycznymi i komputerowymi oraz 23 zespołami laboratoriów, a także część komercyjno-badawczą obejmującą 18 zespołów laboratoryjnych oraz strefę biurową. Zarządzanie obiektem realizowane jest przez powołaną wcześniej jednostkę pod nazwą „Centrum Energetyki w organizacji”, która organizuje i zarządza infrastrukturą Centrum zgodnie z wytycznymi opisanymi w studium wykonalności projektu. Personel CE liczy dziesięć osób.

Kształcenie

Część dydaktyczno-badawcza CE

W ramach działalności dydaktyczno-badawczej CE dysponuje:

- 7 salami komputerowymi (139 stanowisk komputerowych),
- 11 salami ćwiczeniowymi/seminaryjnymi (405 miejsc),
- 34 laboratoriami (23 zespoły laboratoryjne, 344 stanowiska).
- W związku z sytuacją epidemiologiczną w roku 2020 zajęcia dydaktyczne organizowane były nieregularnie, głównie w sposób zdalny. W obiektach CE w ramach realizacji prac dyplomowych swoje badania prowadziło 33 doktorantów AGH. Tytuł doktora uzyskały cztery osoby.

Nauka i innowacje

Część badawczo-komercyjna CE

W roku 2020 z wykorzystaniem infrastruktury CE zrealizowano 51 zleceń z przemysłu, w tym dwa z zagranicą, o łącznej wartości 3 076 303,33 zł (netto). Centrum podjęło szereg relacji, inicjatyw, porozumień, umów z innymi podmiotami sfery nauki, badań i przemysłu, administracji rządowej i samorządowej, dające podstawy do ciągłego wzrostu potencjału infrastrukturalnego, merytorycznego CE i AGH w najbliższych latach. Negocjacje z partnerami

gospodarczymi o wspólne prowadzenie przedsięwzięć badawczo-rozwojowych prowadzone są w następujących modelach współpracy:

- utworzenie wspólnych laboratoriów,
- pozyskanie zleceń wykonania prac B+R,
- udostępnienie infrastruktury laboratoryjnej lub pomocniczej.

Aktualnie realizowany jest projekt utworzenia z Urzędem Dozoru Technicznego wspólnego laboratorium badań nieniszczących dla energetyki i przemysłu, w ramach którego zakupiono aparaturę i prowadzone są badania walidacyjne. Dokonano inwentaryzacji aktualnych potrzeb aparaturowych oraz programów badawczych będących podstawą do udziału w konkursach o dofinansowanie z ogólnopolskich i regionalnych programów operacyjnych. Ze względu na sytuację pandemiczną spotkania bezpośrednio w budynku zostały ograniczone, a komunikacja z partnerami odbywa się poprzez platformę MS Teams i Zoom.

Prace badawczo-rozwojowe realizowane ze środków NCBR

„Opracowanie zaawansowanej technologii do monitoringu i predykcyjnej analizy stanu kotła w celu zwiększenia niezawodności jednostki kotłowej”, akronim BOEMAT, POIR.04.01.04-00-0072/17-00.

Prace zlecone z przemysłu 2020 r.		
Lp.	Kontrahent	Temat zlecenia
1-24	Aptiv Services Poland S.A.	<p>Weryfikacja prelabelingu pod kątem monitoringu zbieranych danych w trakcie jazd testowych (2 umowy).</p> <p>Kontrola klasyfikacji danych w oparciu o dystrybucję w projekcie radarowym (2 umowy).</p> <p>Semantyczne segmentacje danych lidarowych.</p> <p>Przygotowanie danych uczących do treningu sieci automatycznego wykrywania znaków drogowych.</p> <p>Detekcja False Positive.</p> <p>KPI dla funkcji wizyjnych.</p> <p>Weryfikacja wyników badań symulacyjnych (soft-in-the-loop) na danych pozyskanych z czujników samochodowych.</p> <p>Generowanie danych wejściowych do weryfikacji algorytmów wizyjnych.</p> <p>Dostrajanie modeli do wykrywania znaków drogowych.</p> <p>Testowanie narzędzia do labelingu danych w przestrzeni trójwymiarowej.</p> <p>Przygotowanie danych do dostrajania modeli wykrywania pieszych.</p> <p>Korekcja autolabelingu.</p> <p>Przygotowanie danych do weryfikacji RESIMu radarowego.</p> <p>Testowanie algorytmów i narzędzi do autolabelingu.</p> <p>Wdrożenie i wykonanie testów aplikacji IRIS.</p> <p>Testowanie oprogramowania SDB.</p> <p>Tworzenie rejestru obiektów na podstawie danych radarowych.</p> <p>Modernizacja i wdrożenie systemu do labelowania danych.</p> <p>Opracowanie projektu standardowej bazy adnotacji.</p> <p>Pozyskanie danych semantycznych o otoczeniu na podstawie jazd testowych.</p> <p>Testy aplikacji IRIS do celów monitoringu kierowcy.</p> <p>Tworzenie zestawu danych opisujących zachowania kierowcy.</p>
25	Krakowski Holding Komunalny S.A. w Krakowie	Opracowanie ekspertyzy dotyczącej przedmiotu zamówienia w ramach postępowania „Dostawa i montaż stacji ładowania pojazdów elektrycznych”.
26	Śląskie Centrum Naukowo-Technologiczne Przemysłu Lotniczego Spółka z o.o.	Wykonanie badań nieniszczących paneli aluminiowych metodą laserowych ultradźwięków wraz z ich analizą.
27	R. Twining and Company sp. z o.o.	Opracowanie strategii energetycznej spełniającej założenia BCP dla obiektu R. Twining and Company położonego w miejscowości Jasin w gminie Swarzędz.

28	UAB „ELGAMA-ELEKTRONIKA”	Compliance tests and analysis of balance electricity meter with ENEA tender requirements/Testy zgodności i analiza bilansowego licznika energii elektrycznej z wymaganiami przetargowymi ENEA.
29	Energotech Lublin Spółka z o.o.	Opracowanie raportu technicznego w zakresie możliwości wykorzystania pomiarów synchronicznych do diagnostyki i monitoringu sieci elektroenergetycznej wysokiego i średniego napięcia.
30	PGE Dystrybucja S.A.	Wykonanie pomiarów i analizy jakości energii w stacji 110/30/15 kV Rzepedź z równoczesnym pomiarem dwóch odbiorców SN zasilanych z tej stacji oraz sześciu odbiorców komunalnych zasilanych z sieci dystrybucyjnej nN.
31	AVSystem Sławomir Wolf Spółka Jawna	Badanie odporności na wyładowania elektrostatyczne (ESD) maszyny gastronomicznej oraz opracowanie raportu.
32	ZAMEL Sp. z o.o.	Przeprowadzenie rozbudowanych testów i badań działania systemu w warunkach rzeczywistych, z uwzględnieniem odpowiedniej metodyki testowania i korygowania wykrytych błędów zarówno od strony działania pojedynczych urządzeń, jak i całego systemu.
33	GRIFFIN GROUP S.A. ENERGY sp. k.	Badania i analiza próbek (2 szt.) liczników bilansujących w zakresie poprawności pomiarów podstawowych wskaźników jakości napięcia, detekcji zdarzeń oraz wyznaczania zagregowanych wskaźników jakości napięcia W1-W4 wraz z raportem.
34	COMARCH S.A.	Wykonanie badań i analizy oceny kompatybilności elektromagnetycznej (EMC) związanych z prowadzonymi przez Comarch projektami rozwoju urządzeń – konsultacja telekonferencyjna.
35	Euroloop Sp. z o.o.	Konsultacje w zakresie zgodności elektromagnetycznej.
36	ZE PAK	Autonomiczne zasilanie domu jednorodzinnego w energię elektryczną i ciepło, bazujące na własnych źródłach energii odnawialnej z wykorzystaniem wodoru jako magazynu i nośnika energii.
37	Śląskie Centrum Naukowo-Technologiczne Przemysłu Lotniczego Spółka z o.o.	Wykonanie badań nieniszczących paneli CRFP metodą laserowych ultradźwięków wraz z ich analizą.
38	Fideltronik Poland	Przeprowadzenie badań symulacyjnych i prac projektowych związanych z układami energoelektronicznymi.
39	Nowe Jaworzno Grupa TAURON	Ekspertyza dotycząca wpływu parametrów paliwa (węgla) na awarię palników kotła bloku 910 MW w NJGT.
40	New Energy Transfer Sp. z o.o.	Opracowanie i rozwój wysokoefektywnej produkcji chłodu z niskotemperaturowego ciepła odpadowego przy wykorzystaniu adsorpcyjnych układów chłodniczych.
41	COMARCH S.A.	Wykonanie badań i analizy oceny kompatybilności elektromagnetycznej (EMC) związanych z prowadzonymi przez Comarch projektami rozwoju urządzeń – konsultacja telekonferencyjna.
42	ADD POLSKA Sp. z o.o. sp. k.	Badanie poprawności wyznaczania przez licznik wskaźników jakości energii W1 i W2.
43	BDS INSTAL Sp. z o.o. Sp. K.	Badania inżynierskie w zakresie oceny spełnienia następujących wymagań dyrektyw UE dla ładowarki AC pojazdów elektrycznych: - dyrektywy EU LVD 2014/35/UE i EMC 2014/30/UE, - normy PN-EN 61851-1 System przewodowego ładowania pojazdów elektrycznych – Część 1: Wymagania ogólne, - normy PN-EN 61851-22:2002 System przewodowego ładowania (akumulatorów) pojazdów elektrycznych – Część 2: Stacje ładowania akumulatorów pojazdów elektrycznych przy zasilaniu z sieci prądu przemiennego.
44	Kyosan Electric MFG Co., Ltd.	Study on a high-frequency, high-power converters based on half-bridge GaN modules.

45	WEiP	Testy ogniw – pomiary pojemności stabilności działania i interpretacja wyników.
46	S-Labs Sp. z o.o.	Badanie EMC aktora przekaźnikowego.
47	WGGiOŚ	Badania techniczne i chemiczne 60 próbek węgla.
48	Politechnika Częstochowska	Wykonanie analizy termicznej (TG-DSC) procesu spalania i pirolizy dla 10 próbek biomasy.
49	Ekoprojekt	Przeniesienie modelu sterowania węzłem oraz przeprowadzenie symulacji w programie TRNSYS.
50	ELBUD-PROJEKT Warszawa Sp. z o.o.	Wykonanie obliczeniowej analizy wpływu podstacji trakcyjnej 110/15kV PT Wólka Profecka, na przyłączenie do sieci dystrybucyjnej PGE Dystrybucja S.A. w GPZ Puławy Rudy.
51	Politechnika Częstochowska	Wykonanie analiz termicznych procesu spalania i pirolizy z analiza gazów TGA-MS dla odpadów stałych.

Porozumienia zawarte w 2020 r. w ramach współpracy jednostek przemysłowych z Centrum Energetyki

- Spółka Fabryki Sprzętu i Narzędzi Górniczych Grupa Kapitałowa FASING S.A.
- Fabryka Wentylatorów OWENT Sp. z o.o.
- TOFAMA S.A.
- Fabryka Urządzeń Wentylacyjno-Klimatyzacyjnych KONWEKTOR Sp. z o.o.
- Uniwersytet Jagielloński, Wydział Chemii

Współpraca z jednostkami naukowymi oraz przemysłowymi dotycząca korzystania ze wspólnej infrastruktury Centrum Energetyki

- Centrum Badań i Rozwoju Technologii dla Przemysłu S.A.
- Aptiv
- TAURON
- REDOXME
- EXTREME/POLPUB
- HyperLab Solution
- RIOT
- Radscan
- NG Heat
- InnO-db Innovative
- Embetech
- Scivi
- Urząd Dozoru Technicznego
- Hydrogen Tech
- InTech20
- TEGEOS
- WellsCtrl.Tech
- EXCENTO
- Sano
- SGPR



Pion Ogólny

W okresie sprawozdawczym Prorektor ds. Ogólnych koordynował przygotowanie i wysłanie wniosków o Nagrody Prezesa Rady Ministrów. Liczby złożonych i przyznanych nagród w minionych trzech latach były następujące:

- 2020 r. – 10 zgłoszonych wniosków, 2 przyznane nagrody,
- 2019 r. – 7 zgłoszonych wniosków, 2 przyznane nagrody,
- 2018 r. – 7 zgłoszonych wniosków, 2 przyznane nagrody.

Prorektor ds. Ogólnych rozpowszechniał wśród pracowników uczelni informacje o konkursach ogłaszanych przez instytucje naukowe (np. PAU), a także samorządy i inne szkoły wyższe. Uczestniczył też w posiedzeniach Komisji Nagród Miasta Krakowa (2020 r. – 1 wyróżnienie, 2019 r. – 1 wyróżnienie). Ponadto w Pionie Ogólnym nadzorowano obieg dokumentów związanych z organizacją konkursów o przyznawane w uczelni Nagrody im.:

1. Profesora Władysława Taklińskiego:
 - 2020 r. – 1 nagroda I stopnia,
 - 2019 r. – 1 nagroda III stopnia,
 - 2018 r. – 1 nagroda I stopnia, 3 nagrody II stopnia,
2. Profesora Henryka Czeczotta:
 - 2019 r. – 1 wyróżnienie,
3. Profesora Antoniego Rodziewicz-Bielewicza:
 - 2020 r. – 1 nagroda,
 - 2018 r. – 1 nagroda.

Do aktywności Pionu Ogólnego należało także:

1. Przygotowywanie i uzgadnianie zgłaszanych wstępnie do wszczęcia postępowania propozycji wniosków o nadanie tytułu doktora honoris causa:
 - 2020 r. – 1 przeprowadzone i zakończone postępowanie, 1 wstępny wniosek,
 - 2019 r. – 1 przeprowadzone i zakończone postępowanie, 1 wstępny wniosek,
 - 2018 r. – 1 wstępny wniosek.
2. Prowadzenie obsługi dokumentacji związanej z przygotowaniem recenzji do wniosków o nadanie tytułu doktora honoris causa innych uczelni:
 - 2020 r. – 6 recenzji,
 - 2019 r. – 3 recenzje,
 - 2018 r. – 3 recenzje.
3. Prowadzenie obsługi administracyjnej korespondencji dotyczącej postępowania o nadanie tytułu Profesora Honorowego:
 - 2019 r. – 1 zakończone postępowanie,
 - 2018 r. – 2 zakończone postępowania.

4. Obsługa dokumentacji związanej z nadawaniem tytułu Konsula Honorowego:

- 2020 r. – 2 wnioski,
- 2019 r. – 1 wniosek,
- 2018 r. – 3 wnioski.

W porozumieniu z zakładowymi organizacjami związkowymi zostały przygotowane i uzgodnione preliminarze rozdziału świadczeń socjalnych na rok 2020.

W okresie sprawozdawczym kontynuowano nadzorowane przez Prorektora ds. Ogólnych rozpoczęte w 2019 r. prace związane z przygotowaniem regulaminu wynagradzania. Nowy regulamin wynagradzania pracowników AGH został wprowadzony w marcu 2020 r. zarządzeniem nr 15/2020 Rektora AGH. Jesienią 2020 r. rozpoczęto prace nad wprowadzeniem nowego systemu motywacyjnego pracowników za osiągnięcia naukowe, którego zasady, uzgodnione z działającymi w AGH związkami zawodowymi, zostały ogłoszone w Regulaminie wynagradzania zmienionym zarządzeniem nr 106/2020 Rektora AGH z dnia 16.12.2020 r.

Nadzorowano także zmiany w Regulaminie pracy AGH odnoszące się przede wszystkim do spraw związanych z rozliczaniem godzin pensowych nauczycieli akademickich, wprowadzone zarządzeniami Rektora AGH nr 19/2020 i 95/2020.

Prorektor ds. Ogólnych przygotował projekt i koordynował działania dotyczące opracowania nowych zasad oceny okresowej pracowników. Przygotowanie tego dokumentu wymagało wielu uzgodnień, spotkań i dyskusji z dziekanami, przewodniczącymi rad dyscyplin oraz związkami zawodowymi. Prace zostały rozpoczęte w roku 2019 i były prowadzone przez cały rok 2020. Założenia do zasad oceny zostały pozytywnie zaopiniowane przez Senat (w dniu 25.11.2020 r., uchwała Senatu nr 217/2020), a efektem jest wydane w dniu 21.12.2020 r. zarządzenie nr 108/2020 Rektora AGH w sprawie oceny okresowej pracowników.

Prorektor ds. Ogólnych przewodniczył Komisji ds. Infrastruktury Badawczej. Komisja rozpatrzyła następujące wnioski i dokonała ich oceny:

- w sprawie przyznania środków finansowych na realizację inwestycji związanej z działalnością naukową (19 wniosków) składane do Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego,
- złożone w ramach projektu Inicjatywa Doskonałości – Uczelnia Badawcza, pierwsza edycja Konkursu o Współfinansowanie zakupów nowoczesnej infrastruktury naukowo-badawczej (24 wnioski).

Ważnym zadaniem Prorektora ds. Ogólnych było przewodniczenie Zespołowi ds. wyboru instytucji zarządzającej PPK, przed którym postawiono zadanie wyłonienia instytucji zarządzającej i prowadzącej program Pracowniczych Planów Kapitałowych dla pracowników AGH. Zespół rozpoczął prace w lipcu 2020 r. Wskazani przez Rektora AGH reprezentanci pracodawcy, na podstawie szczegółowych analiz oraz w uzgodnieniu z przedstawicielami działających w AGH związków zawodowych, wybrali instytucję do zarządzania i prowadzenia PPK w AGH. Jest to Towarzystwo Funduszy Inwestycyjnych PZU SA (TFI PZU). Wyboru dokonano na podstawie analizy porównawczej systemów pracowniczych planów kapitałowych oferowanych przez instytucje finansowe dopuszczone do zarządzania PPK.

W związku ze zmianami struktury organizacyjnej, które następowały w drugiej połowie 2020 r. Prorektor ds. Ogólnych przewodniczył Zespołowi ds. opracowania zasad tworzenia i funkcjonowania instytutów wydziałowych. W wyniku tych prac zostało wydane stosowne zarządzenie Rektora AGH (nr 103/2020).

Prorektor ds. Ogólnych nadzorował funkcjonowanie Miasteczka Studenckiego, Muzeum AGH i Działu Kadrowo-Płacowego. Marzec 2020 r. to początek pandemii COVID-19 oraz wprowadzenie restrykcji wynikających z pandemii, wymuszających nadzwyczajne zasady pracy. Zgodnie z zarządzeniem nr 16/2020 z dnia 17.03.2020 r. wprowadzono nadzwyczajny stan działalności uczelni wyrażający się całkowitym zawieszeniem wszelkiej działalności uczelni, prowadzonej na jej terenie. Zarządzenie to spowodowało konieczność opracowania i wprowadzenia zupełnie nowych zasad pracy zdalnej dla pracowników. Ta nadzwyczajna sytuacja miała szczególny wymiar w Miasteczku Studenckim, gdzie pracuje ponad 270 osób organizujących zamieszkiwanie blisko 8 tysięcy studentów i pracowników (w tym około 500 cudzoziemców) na stosunkowo małej powierzchni. Wymagało to szybkich, ale ważnych zmian w strukturze zasobów mieszkaniowych, tak aby wygospodarować pomieszczenia dla osób przebywających na kwarantannie, mających objawy zakażenia lub podejrzanych o zakażenie, a także opracowania planu rozlokowania mieszkańców na wypadek pojawienia się ogniska choroby wirusowej w domach studenckich. Wszystkie działania były związane z dużym wysiłkiem organizacyjnym Zarządu Miasteczka, przy merytorycznym wsparciu Prorektora ds. Ogólnych, i wynikały z potrzeby niesienia pomocy pracownikom narażonym na wysoki stres wynikający z ich bezpośredniego kontaktu z mieszkańcami.

Od 1.09.2020 r. uległ zmianie zakres kompetencji Prorektora ds. Ogólnych. Obecnie sprawuje nadzór nad Centrum Spraw Pracowniczych, w skład którego weszły dotychczasowy Dział Kadrowo-Płacowy i Dział Socjalno-Bytowy.

Podobnie jak w poprzednich latach Prorektor ds. Ogólnych rozstrzygał w wielu sprawach pracowniczych, wynikających ze skarg pracowników, np. dotyczących zmiany warunków pracy i płacy, odwołań do nieprzyznanej Nagrody Rektora, czy różnych konfliktów międzyludzkich. Wszystkie takie sprawy wymagały przeprowadzania wielu rozmów

i negocjacji z pracownikami, dziekanami, przewodniczącymi rad dyscyplin, kierownikami katedr. Wiele z tych spraw udało się załatwić pozytywnie, bez kierowania ich do dalszego postępowania.

W ramach współpracy z zagranicznymi uczelniami Prorektor ds. Ogólnych w lutym 2020 r. uczestniczył w wizycie delegacji AGH w TU Bergakademie Freiberg. Celem wizyty było opracowanie nowych koncepcji oraz zasad kontynuacji i rozwoju współpracy pomiędzy uczelniami, szczególnie w wybranych specjalnościach naukowych.

W związku z decyzją Ministra Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej o uruchomieniu rezerwy celowej, Minister Edukacji i Nauki dokonał zwiększenia subwencji ze środków finansowych na utrzymanie i rozwój potencjału dydaktycznego oraz potencjału badawczego AGH w 2020 r. Otrzymane środki zostały w całości przeznaczone na pokrycie kosztów związanych z podwyższeniem wynagrodzeń pracowników uczelni od 1.10.2020 r. Decyzja wymagała uzgodnień ze związkami zawodowymi, których efektem było zawarcie porozumienia w dniu 26.11.2020 r.

ZATRUDNIENIE I POLITYKA KADROWO-PŁACOWA

Na stan i strukturę zatrudnienia w jednostkach organizacyjnych wpływ miały potrzeby merytoryczne w zakresie dydaktyki, badań naukowych i organizacji oraz możliwości finansowe każdej z jednostek. Z uwagi na wejście w życie Ustawy 2.0 i zmiany w stanowiskach, na których mogą być zatrudniani nauczyciele akademicki, porównanie struktury zatrudnienia ograniczono do lat 2019–2020.

Struktura zatrudnienia w poszczególnych grupach pracowników i jej zmiany w latach 2019–2020

Grupy pracowników	Zatrudnienie w etatach		Zmiana (2020 do 2019)	
	2019	2020	w etatach	w procentach
pracownicy ogółem	3953,92	3962,00	8,08	0,20%
nauczyciele akademicki	2083,58	2092,78	9,2	0,44%
profesorowie	196,73	203,25	6,52	3,31%
profesorowie uczelni	492,85	532,60	39,75	8,07%
w tym posiadający stopień doktora habilitowanego	491,68	527,60	35,92	7,31%
w tym posiadający stopień doktora	1,17	5,00	3,83	327,35%
adiunkci	1021,94	992,42	-29,52	-2,89%
w tym posiadający stopień doktora habilitowanego	27,60	13,75	-13,85	-50,18%
asystenci	274,38	278,17	3,79	1,38%
w tym posiadający stopień doktora	101,31	72,28	-29,03	-28,65%
starsi lektorzy	40,00	38,00	-2,00	-5,00%
starsi instruktorzy	17,00	17,00	0,00	0,00%
lektorzy	27,68	25,34	-2,34	-8,45%
instruktorzy wf	6,00	6,00	0,00	0,00%
bibliotekarze dyplomowani	7,00	0,00	-7,00	-100,00%
pracownicy niebędący nauczycielami akademickimi	1870,34	1869,22	-1,12	-0,06%
bibliotekarze	95,00	97,50	2,50	2,63%
naukowo-techniczni	42,06	38,61	-3,45	-8,20%
inżynierijno-techniczni	502,04	489,22	-12,82	-2,55%
administracyjni	858,36	882,63	24,27	2,83%
robotnicy	54,50	51,50	-3,00	-5,50%
obsługa	318,38	309,76	-8,62	-2,71%

Jednostka organizacyjna	Nauczyciele akademicki										
	Profesor	Profesor uczelni		Adiunkt		Asystent			Starszy lektor	Lektor	Starszy instruktor
		Ogółem	w tym dr hab.	Ogółem	w tym dr hab.	Ogółem	w tym:				
							dr	dr hab.			
WGiG	10,50	32,00	32,00	64,00	0,00	22,75	7,00	0,00	0,00	0,00	0,00
WIMiP	15,50	39,00	39,00	68,90	1,40	19,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
WEAiIB	20,23	43,00	42,00	106,13	0,00	34,38	6,00	1,00	0,00	0,00	0,00
WIEiT	21,75	40,00	40,00	84,93	2,60	33,00	3,00	0,00	0,00	0,00	0,00
WIMiR	17,00	65,50	65,50	115,00	1,00	31,56	4,00	0,00	0,00	0,00	0,00
WGGiOŚ	14,67	47,00	46,00	80,21	1,50	26,00	14,00	0,00	0,00	0,00	0,00
WGGiIŚ	4,00	37,50	36,50	42,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
WIMiC	30,50	34,00	34,00	70,50	1,00	24,75	18,75	0,00	0,00	0,00	0,00
WO	7,50	20,00	20,00	25,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
WMN	3,00	24,00	24,00	34,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
WWNiG	7,60	11,00	11,00	24,00	0,00	16,90	3,00	0,00	0,00	0,00	0,00
WZ	6,00	24,00	24,00	71,00	2,00	9,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
WEiP	11,00	32,00	32,00	47,00	1,00	21,30	1,20	0,00	0,00	0,00	0,00
WFIS	20,00	41,00	41,00	58,00	0,00	11,33	6,33	0,00	0,00	0,00	0,00
WMS	8,00	21,00	21,00	54,75	1,25	19,00	5,00	0,00	0,00	0,00	0,00
WH	5,00	18,00	16,00	21,50	1,00	2,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RAZEM WYDZIAŁY	202,25	529,00	524,00	966,92	13,75	272,97	69,28	1,00	0,00	0,00	0,00
SJO	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	38,00	25,34	0,00
SWFiS	0,00	0,00	0,00	3,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17,00
ACMiN	1,00	3,60	3,60	21,50	0,00	5,20	2,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Szkoła Doktorska AGH	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BG	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CRI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Muzeum AGH	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wydawnictwa AGH	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ce-L	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ACK CYFRONET	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
UNESCO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CTT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Centrum En.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Centrum Techn. Kosmicznych				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RAZEM JEDN. POZAWYDZ.	1,00	3,60	3,60	25,50	0,00	5,20	2,00	0,00	38,00	25,34	17,00
RAZEM WYDZ. I JEDN. POZAWYDZ.	203,25	532,60	527,60	992,42	13,75	278,17	71,28	1,00	38,00	25,34	17,00
Biuro Rektora	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pion Kształcenia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pion Spraw Stud.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pion Nauki	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
w tym: - COP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
pozostałe działy PN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pion Ogólny	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Miast. Studenckie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pion Współpracy	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pion Kanclerza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Basen AGH	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pion Kwestury	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RAZEM ADMINISTR. CENTR.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AGH Ogółem	203,25	532,60	527,60	992,42	13,75	278,17	71,28	1,00	38,00	25,34	17,00

			Pracownicy niebędący nauczycielami akadem.								Ogółem	Urlopy bezpł. i wychowaw.	
Instruktor	Kustosz dypl. i Dokument. dypl.		Razem	Bibliotekarz	Nauk.-tech.	Inż.-techn.	Prac. administr.	Robotnik	Prac. obsługi	Razem		Ogółem	w tym nauczyciele
	Ogółem	w tym dr											
0,00	0,00	0,00	129,25	3,00	0,00	17,00	22,63	0,00	0,00	42,63	171,88	3,00	1,00
0,00	0,00	0,00	142,90	2,00	1,00	19,50	22,50	0,00	10,00	55,00	197,90	3,00	1,00
0,00	0,00	0,00	203,74	1,00	3,00	23,83	34,00	0,00	2,00	63,83	267,57	5,00	3,00
0,00	0,00	0,00	179,68	0,00	0,00	36,79	42,58	0,00	6,00	85,37	265,05	6,00	4,00
0,00	0,00	0,00	229,06	3,00	0,00	16,25	34,00	0,00	4,00	57,25	286,31	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	167,88	4,00	8,86	44,92	14,00	0,00	16,00	87,78	255,66	2,00	2,00
0,00	0,00	0,00	83,50	0,00	2,00	20,00	17,50	0,00	0,00	39,50	123,00	7,00	6,00
0,00	0,00	0,00	159,75	1,00	8,50	20,00	22,00	1,00	2,00	54,50	214,25	2,00	0,00
0,00	0,00	0,00	53,50	1,00	1,00	9,00	6,00	0,00	0,00	17,00	70,50	1,00	1,00
0,00	0,00	0,00	61,00	0,00	0,00	11,00	14,00	0,00	3,00	28,00	89,00	1,00	0,00
0,00	0,00	0,00	59,50	0,00	3,40	4,50	13,00	0,00	7,00	27,90	87,40	1,00	1,00
0,00	0,00	0,00	110,00	2,00	0,00	9,00	19,00	0,00	4,00	34,00	144,00	1,00	0,00
0,00	0,00	0,00	111,30	0,00	2,00	15,46	15,75	0,00	3,00	36,21	147,51	5,00	1,00
0,00	0,00	0,00	130,33	1,00	0,00	22,00	13,00	0,00	4,00	40,00	170,33	9,00	6,00
0,00	0,00	0,00	102,75	2,00	0,00	2,00	11,25	0,00	2,00	17,25	120,00	9,00	8,00
0,00	0,00	0,00	47,00	2,00	0,00	1,00	12,00	0,00	0,00	15,00	62,00	1,25	1,25
0,00	0,00	0,00	1971,14	22,00	29,76	272,25	313,21	1,00	63,00	701,22	2672,36	56,25	35,25
0,00	0,00	0,00	64,34	0,50	0,00	2,00	5,00	0,00	0,00	7,50	71,84	2,00	2,00
6,00	0,00	0,00	26,00	0,00	0,00	1,00	3,00	0,00	1,00	5,00	31,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	31,30	0,00	0,73	4,00	4,00	0,00	0,00	8,73	40,03	2,00	1,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6,00	0,00	0,00	6,00	6,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	75,00	0,63	5,00	4,00	0,00	9,88	94,51	94,51	1,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	31,00	5,00	0,00	0,00	36,00	36,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	1,50	0,00	0,00	2,50	2,50	1,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8,00	0,00	0,00	8,00	8,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8,00	4,63	0,00	0,00	12,63	12,63	1,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	109,25	24,80	0,00	4,00	138,05	138,05	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,00	0,00	0,00	3,00	3,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,75	1,00	9,38	0,00	0,00	16,13	16,13	1,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,74	6,84	4,50	0,00	0,00	12,08	12,08	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,63	0,00	0,00	0,63	0,63	0,00	0,00
6,00	0,00	0,00	121,64	75,50	8,85	168,09	83,44	0,00	14,88	350,76	472,40	8,00	3,00
6,00	0,00	0,00	2092,78	97,50	38,61	440,34	396,65	1,00	77,88	1051,98	3144,76	64,25	38,25
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	57,78	2,00	0,00	59,78	59,78	1,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8,50	36,14	0,00	0,00	44,64	44,64	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	27,75	0,00	0,00	27,75	27,75	1,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	38,78	0,00	0,00	39,78	39,78	1,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	21,38	0,00	0,00	22,38	22,38	1,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17,40	0,00	0,00	17,40	17,40	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	36,00	0,00	0,00	36,00	36,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2,88	40,25	20,00	193,88	257,01	257,01	5,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20,40	0,00	0,00	20,40	20,40	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11,50	140,80	28,50	37,00	217,80	217,80	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20,50	20,00	0,00	1,00	41,50	41,50	1,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,50	68,08	0,00	0,00	72,58	72,58	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	48,88	485,98	50,50	231,88	817,24	817,24	9,00	0,00
6,00	0,00	0,00	2092,78	97,50	38,61	489,22	882,63	51,50	309,76	1869,22	3962,00	73,25	38,25

W okresie od grudnia 2019 r. do grudnia 2020 r. ogólny stan zatrudnienia kształtował się następująco:

- nieznacznie zwiększyła się liczba etatów pracowników z 3953,92 w 2019 r. do 3962,00 w 2020 r., tj. o 8,08 etatu (0,2%),
- w niewielkim stopniu zwiększyła się liczba etatów nauczycieli akademickich z 2083,58 w 2019 r. do 2092,78 w 2020 r., tj. o 9,2 etatu (0,44%),
- praktycznie bez zmian utrzymywał się poziom zatrudnienia pracowników niebędących nauczycielami akademickimi (1870,34 w 2019 r. do 1869,22 w 2020 r., tj. zmiana o 1,12 etatu, co stanowi 0,06%).

Istotnie zwiększyła się liczba etatów pracowników posiadających tytuł profesora (z 196,73 do 203,25), a także liczba pracowników posiadających stopień naukowy doktora habilitowanego (z 520,28 do 542,35). W sumie ogólna liczba etatów pracowników zatrudnionych na wyżej wymienionych stanowiskach wzrosła o 28,59. To korzystna zmiana świadcząca o rozwoju potencjału kadrowego uczelni.

W 2020 r. tytuł naukowy profesora otrzymało 23 pracowników (w 2017 r. – 9, w 2018 r. – 7, w 2019 r. – 13). Stopnie naukowe doktora habilitowanego uzyskało 52 pracowników (w 2017 r. – 49, w 2018 r. – 38, w 2019 r. – 88).

Stosunek liczby profesorów do profesorów uczelni (przed 2019 r. stosunek liczby profesorów posiadających tytuł naukowy do liczby stanowisk profesorów nadzwyczajnych zajmowanych przez osoby nieposiadające tytułu naukowego) w ciągu ostatnich 4 lat wynosił 1:0,88 (2017 r.), 1:1,05 (2018 r.), 1:2,51 (2019 r.), 1:2,62 (2020 r.). Wskaźnik wzrósł znacząco po wejściu w życie zapisów nowej ustawy umożliwiających szybki awans na stanowisko profesora uczelni bezpośrednio po uzyskaniu stopnia naukowego doktora habilitowanego.

Istotne znaczenie w strukturze zatrudnienia odgrywają pracownicy Miasteczka Studenckiego. Ilość etatów w tej grupie w dniu 31.12.2019 r. wynosiła 258,50, co stanowiło 32,23% łącznej liczby pracowników administracji ogólnouczelnianej (802,15 etatu), natomiast w dniu 31.12.2020 r. wynosiła 257,01 co stanowiło 31,45% łącznej liczby pracowników administracji ogólnouczelnianej (817,24 etatu).

Relacja między liczbą pracowników niebędących nauczycielami akademickimi, a liczbą nauczycieli akademickich utrzymywała się na zbliżonym poziomie (0,89 w 2020 r., a 0,90 w 2019 r.).

Ponadto Dział współpracował z przewodniczącymi jury nagród imienia, przygotowywano dyplomy, organizowano uroczystości wręczenia nagród oraz koordynowano ich wypłatę.

Zapewniono obsługę administracyjną dla Senackiej Komisji ds. Nagród i Odznaczeń oraz dla Senackiej Komisji ds. Pracowniczych, a także dla ich kontynuatorów tj. odpowiednio Rektorskiego Zespołu ds. Nagród i Odznaczeń oraz Rektorskiej Komisji ds. Polityki Kadrowej.

W roku 2020 przygotowano i wysłano: 20 wniosków o nadanie Medalu Komisji Edukacji Narodowej, 2 wnioski o nadanie Orderu Odrodzenia Polski i Krzyża Zasługi, 17 wniosków o nadanie Medalu za Długoletnią Służbę oraz 2 wnioski o przyznanie Nagrody Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego i 10 wniosków o przyznanie Nagrody Prezesa Rady Ministrów.

DZIAŁ SOCJALNO-BYTOWY

Zadania Działu Socjalno-Bytowego określa Regulamin Centrum Spraw Pracowniczych.

DSB w szczególności realizuje zadania związane z przyznawaniem bezzwrotnej pomocy finansowej z ZFŚS (zapomogi) oraz zwrotnej (pożyczki) pomocy na cele mieszkaniowe, jak również organizuje i świadczy usługi na rzecz różnych form wypoczynku, działalności kulturalno-oświatowej i turystyczno-rekreacyjnej. Ponadto Dział prowadzi i obsługuje Klub Profesora oraz obsługuje administracyjnie i księgowo Pracowniczą Kasę Zapomogowo-Pożyczkową. Poziom i zakres realizowanych zadań socjalno-bytowych określa preliminarz ZFŚS, zatwierdzany corocznie przez Prorektora ds. Ogólnych w uzgodnieniu ze związkami zawodowymi działającymi w uczelni.

Działalnością socjalno-bytową objętych jest około:

- 4000 pracowników,
- 2750 emerytów i rencistów,
- 2000 dzieci.

Zakres świadczeń i działalności obrazuje poniższe zestawienie.

L.p.	Rodzaj świadczeń/działalności	Ilość osób		
		2018	2019	2020
1.	dofinansowanie do wypoczynku letniego			
a)	pracownicy	3581	3554	3411
b)	emeryci i renciści	2262	2301	2188
2.	dofinansowanie do wypoczynku zimowego			
a)	pracownicy	3942	3900	3920
b)	emeryci i renciści	2325	2369	2310
3.	dofinansowanie do wypoczynku dzieci do lat 18	1613	2553	2496
4.	zapomoga opiekuńcza dla dzieci do lat 7	1065	1099	1037
5.	zapomoga z tytułu urodzenia dziecka		114	89
6.	zapomogi			
a)	pracownicy	536	461	391
b)	emeryci i renciści	706	692	637
7.	pożyczki mieszkaniowe			
	remontowa zryczałtowana	189	219	121
	remontowa na rachunki	52	45	24
	inwestycyjna	52	46	21
	nadzwyczajna	37	26	22
	na podstawie §39 regulaminu	4	2	2
8.	obiady dla emerytów i rencistów	31	31	29
9.	wycieczki			
a)	pracownicy	711	675	0
b)	emeryci i renciści	374	300	0
10.	działalność kulturalno-oświatowa	9196	9650	1248
11.	działalność sportowo-rekreacyjna	1412	1450	1430

Realizowanie wymienionych powyżej rodzajów świadczeń i działalności odbywało się zgodnie z preliminarem Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w danym roku. Zadania w roku 2018 i 2019 zostały w pełni i zgodnie z planem wykonane.

W związku z epidemią koronawirusa w 2020 r. nie odbyły się wycieczki, wczasy i kolonie, a działalność kulturalno-oświatowa i sportowo-rekreacyjna zrealizowana została w bardzo ograniczonym zakresie.

Kasa Zapomogowo-Pożyczkowa

W okresie sprawozdawczym zgodnie z planem odbywały się zebrania Zarządu PKZP, na których przyznawane były pożyczki krótkoterminowe, bezzwrotne zapomogi oraz zatwierdzone zwroty wkładów.





Pion Kanclerza

INWESTYCJE

Zestawienie inwestycji zrealizowanych w roku 2020

Lp.	Obiekt	Zakres prac
1	A-0	Doposażenie rozdzielni kondygnacyjnych wraz z wykonaniem zestawów podłączeniowych w częściach przestrzeni komunikacyjnych na parterze i I piętrze budynku A-0
2	D-2	Rozbudowa budynku S-1 o skrzydło wschodnie (budynek D-2)
3	AGH	Ułożenie kabla światłowodowego dla potrzeb telewizji przemysłowej przy budynku C-6
4	ŁK	Montaż systemu alarmowego w ośrodku wypoczynkowym AGH w Łukęcinie
5	AGH	Budowa wjazdu na parking na terenie Miasteczka Studenckiego AGH przy ul. Kawiory wraz z utwardzeniem i wyprofilowaniem terenu dla budowy Studenckiego Centrum Konstrukcyjnego
6	AGH	Modernizacja łączy teletechnicznych systemu telekomunikacyjnego AGH, pomiędzy centralą telefoniczną a obiektami B-3 i H-A2
7	D-11	Wykonanie tymczasowego zabezpieczenia budynku D-11 przed zagnieżdżeniem się ptaków
8	ŁK	Modernizacja instalacji elektrycznej w pokojach na I piętrze budynku głównego wraz z wymianą rozdzielni- cy RO-3/1 w Ośrodku AGH w Łukęcinie
9	P-A3-A4	Wykonanie instalacji klimatyzacji w sali wykładowej nr 103 w przewiązce P-A3-A4
10	AGH	Wykonanie połączenia pomiędzy pomieszczeniem straży AGH w budynku U-2 a kamerą monitoringu oraz wideodomofonem zlokalizowanym przy ul. Tkackiej
11	B-3	Montaż klimatyzacji dla pomieszczeń w budynku B-3
12	H-B1B2	Montaż klimatyzacji dla sali 104a w hali H-B1B2
13	D-16	Montaż lekkiej ścianki aluminiowej w budynku D-16 w ramach przebudowy części korytarza na II piętrze budynku D-16 dla potrzeb Biura Projektu „Inicjatywa Doskonałości – Uczelnia badawcza”
14	A-0	Rozbudowa systemu telewizji dozorowej IP o dodatkowe 4 kamery w budynku A-0

Lp.	Obiekt	Zakres prac
15	D-16	Rozbudowa istniejącego systemu kontroli dostępu, telewizji dozorowej oraz dostępu bezprzewodowego (Wi-Fi) w budynku D-16
16	D-8	Rozbudowa monitoringu, oprav oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego o toalety w budynku D-8
17	AGH	Przebudowa sieci wodnych, ciepłych i energetycznych będących w kolizji z budową wielofunkcyjnej hali sportowej AGH
18	U-2	Wykonanie instalacji klimatyzacji w Centrum AGH UNESCO
19	D-1	Wykonanie instalacji klimatyzacji w pomieszczeniu nr 409
20	B-2	Wykonanie instalacji klimatyzacji w pomieszczeniu nr 1 i 1a w budynku B-2
21	U-2	Montaż dodatkowych gniazd internetowych oraz zasilających wraz z okablowaniem w budynku U-2
22	D-13	Montaż tablicy informacyjnej dla inwestycji pn. Poprawa sprawności energetycznej budynku D-13 AGH
23	D-11	Montaż tablicy informacyjnej dla inwestycji pn. Poprawa sprawności energetycznej budynku D-11 AGH
24	H-B1B2	Wykonanie instalacji klimatyzacji w pomieszczeniach nr 105a, 105b, 105d, 105e w hali H-B1B2
25	A-4	Budowa rozdzielni elektrycznej dla potrzeb zasilania urządzeń sygnalizacji pożarowej w budynku A-4
26	D-13	Montaż baterii do kompensacji mocy biernej w budynku D-13
27	D-14	Montaż baterii do kompensacji mocy biernej w budynku D-14
28	A-0	Budowa rozdzielni kondygnacyjnych wraz z infrastrukturą elektryczną w budynku A-0
29	A-3	Modernizacja serwerów zarządzających systemem centrali telefonicznej AGH
30	D-14	Rozbudowa istniejącego systemu szlabanów wjazdowych o dwa szlabany zlokalizowane przy budynku D-14 wraz z niezbędnymi elementami i podłączeniem do systemu weryfikacji użytkowników
31	D-14	Modernizacja instalacji teletechnicznej wraz z dostawą i montażem kamer dozorowych
32	AGH	Wykonanie światłowodu wielomodowego OM4 pomiędzy budynkami S-1 (D-2) a A-4
33	C-3	Przebudowa tras elektrycznych będących w kolizji z rozbudową pionów kablowych w budynku C-3
34	U-1	Budowa zewnętrznego wejścia do pomieszczenia rozdzielni głównej w budynku Biblioteki Głównej AGH
35	D-11	Wykonanie klimatyzacji w pomieszczeniach nr 304, 314, 315 w budynku D-11
36	D-14	Wykonanie instalacji klimatyzacji w laboratorium nr 206 w budynku D-14
37	D-13	Doprowadzenie zasilania elektrycznego oraz łącza internetowego do szlabanu przy ul. Gramatyka 8a
38	DGS	Wykonanie systemu chłodzenia dla pomieszczeń na II piętrze w Domu Gościowym „Sienkiewiczówka” przy ul. Piłsudskiego 16 w Krakowie
39	AGH	Montaż studni teletechnicznej dla potrzeb okablowania szlabanów
40	D-13	Montaż systemu telewizji dozorowej do nadzoru szlabanu przy budynku D-13
41	AGH	Montaż systemu telewizji dozorowej do nadzoru zdalnego budowy hali sportowej AGH
42	ŁK-1	Dostawa i montaż elementów telewizji dozorowej dla ośrodka AGH w Łukęcinie
43	H-A1	Wykonanie nowej linii odciągu miejscowego do istniejącego systemu odpylania w pomieszczeniu O14
44	D-5	Ułożenie okablowania do zasilania i sterowania telewizją dozorową w budynku D-5
45	U-1	Wydzielenie odpyłów sieciowych z rozdzielni głównej niskiego napięcia w budynku U-1
46	AGH	Dostawa i montaż systemu telewizji dozorowej z promiennikiem podczerwieni do 60 m dla nadzoru budowy budynku C-7
47	A-1	Przebudowa instalacji hydrantowej w budynku A-1
48	B-3, B-4	Modernizacja łączy teletechnicznych systemu telekomunikacyjnego AGH, pomiędzy głównymi przełącznicami stacyjnymi a infrastrukturą liniową
49	AGH	Modernizacja bufora podtrzymującego zasilanie centrali telefonicznej AGH
50	D-10	Montaż kabla światłowodowego dla szlabanów przy nowym budynku WFIS
51	C-4	Przebudowa instalacji oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego w budynku C-4 - etap I
52	AGH	Budowa wjazdu na parking na terenie Miasteczka Studenckiego AGH przy ul. Kawiory wraz z utwardzeniem i wyprofilowaniem terenu dla budowy Studenckiego Centrum Konstrukcyjnego

Lp.	Obiekt	Zakres prac
53	B-8	Dostawa stojaka bateryjnego wraz z łącznikami bateryjnymi, osłonami oraz zabezpieczeniami dla zestawu 60 sztuk baterii akumulatorów w budynku B-8 w związku z wydzieleniem obwodów wymagających bezpieczeństwa zasilania w ramach przebudowy wewnętrznego zasilania elektrycznego Wydziału IMiC
54	D-4	Modernizacja windy w pawilonie D-4
55	A-0	Przebudowa sali wykładowej nr 31 wraz z wykonaniem klimatyzacji i wentylacji w budynku A-0
56	U-11	Modernizacja rozdzielni zasilania i sterowania urządzeń uzdatniania wody oraz rozbudowa instalacji odzysku ciepła odpadowego w budynku U-11
57	B-5	Przebudowa klatek schodowych w pawilonie B-5
58	D-8	Przebudowa północnej części budynku w zakresie budowy instalacji wentylacji oraz dostosowania korytarza do aktualnych przepisów ppoż., przebudowa części pomieszczeń, dachu i terenu dla potrzeb wydziałów w budynku D-8
59	B-5	Przebudowa pomieszczenia nr 06 na pomieszczenie przyszłej rozdzielni elektrycznej w budynku B-5
60	D-11	Wykonanie instalacji klimatyzacji w wybranych pomieszczeniach na I piętrze w budynku D-11
61	C-1	Wykonanie instalacji elektrycznej dla podłączenia UPS w Uczelnianym Centrum Informatyki AGH w pawilonie C-1
62	B-8	Wykonanie robót budowlano-instalacyjnych polegających na dostosowaniu pomieszczenia nr 1.10 oraz instalacji elektrycznej wewnętrznej budynku B-8
63	A-4	Modernizacja systemu SAP w pawilonie A-4
64	D-17	Rozbudowa systemu sygnalizacji pożaru w budynku D-17 o dodatkowe sygnalizatory optyczno-akustyczne
65	C.5.1	Przebudowa II piętra budynku Centrum Energetyki (budynek C.5.1)
66	A-0	Przebudowa Laboratorium Mineralogii Eksperymentalnej w budynku A-0

Zestawienie dokumentacji projektowych zrealizowanych w 2020 r. na potrzeby zadań inwestycyjnych

Lp.	Obiekt	Zakres prac
1	B-5	Projekt przystosowania pomieszczenia technicznego na pomieszczenie rozdzielni głównej oraz budowa WLZ i tablic kondygnacyjnych w budynku B-5
2	D-11	Wykonanie projektu instalacji elektrycznej dla instalacji chłodzenia I piętra budynku D-11
3	A-1	Wykonanie koncepcji, uzyskanie ULICP, wykonanie projektu budowlanego i wykonawczego w zakresie przyłączenia agregatu prądowłórczego wraz z niezbędnym dostosowaniem rozdzielni sieciowej niskiego napięcia w budynku A-1
4	AGH	Wykonanie projektów modernizacji wejść do budynków A-2, A-3, B-2, C-1, A-4, B-1, B-3, B-4, C-2, C-3, C-4, H-A2, P-A3A4, U-2
5	MK	Projekt budowy budynku Centrum Zrównoważonego Rozwoju i Poszanowania Energii MIĘKINIA
6	AGH	Wykonanie koncepcji programowo-przestrzennej z analizą urbanistyczną dla lokalizacji magazynu Archiwum AGH oraz magazynu pomocniczego Działu Obsługi Uczelni na działkach 41/1, 41/3 przy ul. Łupaszki w Krakowie
7	AGH	Wykonanie koncepcji wraz z uzyskaniem decyzji lokalizacyjnej oraz ULICP dla linii kablowych SN 15 kV relacji GPZ Korabniki – nowy budynek ACK Cyfronet przy ul. Podole oraz istniejący budynek ACK Cyfronet przy ul. Podole
8	D-1	Projekt doboru i montażu agregatu chłodniczego dla systemu wentylacji sal nr 103 i 104 w budynku D-1
9	MŁ	Projekt przebudowy dachu i wzmocnienia ścian nośnych zabytkowego budynku Baszty Florckiewiczów wchodzącego w skład zespołu pałacowo-parkowego AGH w Młoszowej w zakresie odtworzenia historycznej bryły budynku
10	AGH	Opracowanie wniosku o wydanie decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego dla budynku Studenckiego Centrum Konstruktoryjnego AGH

Lp.	Obiekt	Zakres prac
11	C-1	Projekt instalacji przyłączeniowej UPS dla serwerowni UCI w budynku C-1
12	AGH	Opracowanie dokumentacji dla systemu identyfikacji wizualnej budynków i terenu AGH w Krakowie
13	AGH	Wykonanie projektu budowy linii kablowej SN 15kV relacji stacja nr 4558 (Tkacka), a stacja nr 44098 (Biblioteka Główna)
14	H-B3B4	Wykonanie projektu przebudowy Laboratorium Badań Materiałów i Procesów Wytwarzania w hali H-B3B4
15	AGH	Wykonanie projektu układu zasilania i SZR dla potrzeb zasilania serwerowni wydziałowej w budynku D-10
16	C-5	Opracowanie dokumentacji projektowej dla dostosowania pomieszczenia laboratoryjnego nr 206.2 w budynku Centrum Energetyki w zakresie instalacji gazów technicznych do potrzeb użytkownika
17	M-5	Wykonanie projektu rozbudowy węzłów ciepłych o c.w.u. i instalacje do każdego mieszkania przy ul. Gramatyka 7 i 7a w Krakowie
18	D-14	Opracowanie projektu koncepcyjnego oraz złożenie wniosku o ustalenie lokalizacji inwestycji celu publicznego dla parkingu przy Wydziale Zarządzania AGH, ul. Gramatyka 10 w Krakowie
19	A-0	Wykonanie projektu instalacji klimatyzacji dla wybranych pomieszczeń we wschodnim skrzydle budynku A-0
20	AGH	Opracowanie dokumentacji wykonawczej dla systemu oznakowania wejść do budynków AGH dla osób niepełnosprawnych
21	A-1	Wykonanie projektu przebudowy laboratorium nr 018 w budynku A-1
22	B-1	Wykonanie koncepcji przebudowy rozdzielni niskiego napięcia wraz z wykonaniem linii zasilającej oraz budowa WLZ i tablic kondygnacyjnych z wyposażeniem
23	AGH	Projekt budowy budynków stacji transformatorowej oraz agregatu prądotwórczego przy budynku B-5
24	H-B3B4	Modernizacja systemów wentylacyjnych w budynku H-B3B4
25	A-0	Projekt przebudowy pomieszczeń Katedry Geoinformatyki i Informatyki Stosowanej WGGiOŚ w budynku A-0
26	B1-B4	Projekt windy dla osób niepełnosprawnych w budynkach B1/B4
27	MK	Projekt stacji transformatorowej i linii kablowej napowietrznej na potrzeby projektu magazynu centralnego Archiwum AGH w Miękinii
28	H-B1B2	Projekt modernizacji instalacji klimatyzacji sali wykładowej nr 100 w hali H-B1B2
29	DGS	Projekt systemu chłodzenia dla pomieszczeń na II piętrze w Domu Gościowym „Sienkiewiczówka” przy ul. Piłsudskiego 16 w Krakowie
30	A-3	Projekt windy dla osób niepełnosprawnych w budynku A-3
31	C-3	Projekt przebudowy toalet dla potrzeb osób niepełnosprawnych
32	AGH	Projekt budowy Studenckiego Centrum Konstrukcyjnego AGH

REMONTY

Zestawienie prac remontowych zrealizowanych w roku 2020

Lp.	Obiekt	Zakres prac
1	M-7	Wymiana okien w mieszkaniu nr 24/41
2	U-12	Remont pomieszczenia dydaktycznego siłowni nr 01 w Studium Wychowania Fizycznego i Sportu
3	U-12	Remont łazienki przy łaźni parowej na poziomie I p. oraz wymiana płytek gresowych na korytarzu II p. w Studium Wychowania Fizycznego i Sportu
4	M-6	Naprawa dźwigu osobowego po zalaniu w budynku mieszkalnym przy ul. Skarbińskiego 2 w Krakowie
5	D-11	Roboty budowlane w pokoju nr 202 i 206 w budynku D-11
6	D-14	Remont pokoi nr 211 oraz 218 w budynku D-14
7	D-10	Remont pomieszczenia nr 07 w budynku D-10
8	D-10	Remont pracowni komputerowej nr 204 w budynku D-10
9	D-11	Roboty budowlane w pokojach nr 210, 21, 212 i 217 w budynku D-11
10	C-2	Remont pomieszczenia nr 411 i 412 w budynku C-2
11	C-2	Remont pomieszczenia nr 410 w budynku C-2
12	C-1	Remont pomieszczenia nr 509 w pawilonie C-1
13	A-0	Wykonanie prac parkieciarskich w budynku A-0
14	A-2	Roboty remontowe pomieszczenia nr 105 w budynku A-2
15	A-2	Roboty remontowe pomieszczenia nr 205 w budynku A-2
16	D-10	Remont pomieszczenia nr 07 w budynku D-10
17	D-10	Remont pomieszczenia nr 08 w budynku D-10
18	A-4	Roboty remontowe w celu ustawienia szaf w pokoju nr 420
19	M-6	Roboty naprawcze dachu budynku przy ul. Skarbińskiego 2 w Krakowie
20	M-6	Roboty elektryczne związane z koniecznością usunięcia następstw pożaru
21	A-3	Roboty malarskie w pomieszczeniu nr 401b w budynku A-3
22	D-10	Remont pomieszczeń nr 017 i 017a w budynku D-10
23	S-2	Naprawa uszkodzonych zabudów przeciwogniowych i montaż drzwiczek rewizyjnych w sali Zespołu Pieśni i Tańca AGH „Krakus”
24	M-3	Prace remontowe w budynku mieszkalnym wielorodzinnym przy ul. Czarnowiejskiej 103 w Krakowie
25	H-B1-B2	Dostawa i montaż drzwi aluminiowych w pomieszczeniu nr 18 w hali H-B1B2
26	D-10	Prace remontowe w pom. nr 017b, 018, 07, 08, 12 w budynku D-10
27	D-10	Remont laboratorium Badań Uszkodzeń Radiacyjnych w budynku D-10
28	A-4	Uzupełnienie płytek posadzki w piwnicy budynku A-4
29	A-0	Prace malarsko-budowlane w pokoju nr 136
30	B-5	Remont pomieszczeń pracowniczych nr 705 i 706 w budynku B-5
31	S-1	Remont instalacji oświetlenia awaryjnego sali lustrzanej w budynku S-1
32	D-17	Prace remontowe w budynku Centrum Informatyki AGH
33	AGH	Roboty naprawcze i konserwacyjne dachów uczelni – budynki: Z-11, H-B2, D-4, D-14, H-D8, H-B4, A-4, MK1
34	C-1	Remont pomieszczeń nr 223, 223a, 322
35	A-3	Roboty malarsko-budowlane na parterze w budynku A-3
36	C-1	Remont pomieszczenia nr 502 w budynku C-1

Lp.	Obiekt	Zakres prac
37	S-2	Remont instalacji elektrycznej wraz z montażem rozdzielni w sali lustrzanej budynku S-2
38	S-2	Remont izolacji piwnic od strony północnej budynku S-2
39	M-10	Montaż kratki wentylacyjnych w drzwiach łazienkowych mieszkań nr 2, 3, 8, 11, 16, 23, 28, 29, 34, 39, 45 w budynku przy ul. Staszcyka 3 w Krakowie
40	B-4	Roboty malarskie w sali 122
41	B-5	Remont oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego na piętrach I-IV w budynku B-5
42	M-6	Wymiana drzwi w mieszkaniach nr 5, 26, 37, 42, 77, 78, 79, 96, 107 i 118 budynku przy ul. Skarbińskiego 2 w Krakowie
43	B-5	Remont laboratoriów nr 307 i 308 w budynku B-5
44	H-D8	Remont instalacji elektrycznej w pomieszczeniach nr 28, 28a, 28b, 28c
45	A-0	Roboty malarskie w budynku A-0 - poprawki na korytarzu parteru i I p.
46	D-5	Remont na korytarzu parteru (pomieszczenie nr 024) w budynku D-5
47	P-B3-B4	Malowanie laboratorium nr 011 w przewiązce P-B3-B4
48	D-10	Remont pokoi nr 306a i 306b w budynku D-10
49	U-11	Remont zaplecza sanitarnego przy szatni rodzinnej oraz w pomieszczeniu instruktorów
50	D-14	Remont pomieszczeń nr 212, 214, 216 w budynku D-14
51	S-2	Awaryjna naprawa konstrukcji sufitu podwieszanego na sali lustrzanej w budynku S-2
52	MK-1	Naprawa dachu i gzymsu budynku w Miękini (nr 380)
53	U-11	Remont zaplecza sanitarno-szatniowego na poziomie parteru przy szatni męskiej wraz z likwidacją przecieków w budynku U-11
54	M-8	Remont chodnika obok budynku mieszkalnego zlokalizowanego przy ul. Dunin-Wąsowicza 26 w Krakowie
55	A-0	Remont oświetlenia elewacji budynku A-0
56	C-2	Wymiana drzwi na parterze budynku C-2
57	B-5	Remont pomieszczenia pracowniczego nr 707
58	B-4	Remont pomieszczenia pracowniczego nr 119 w budynku B-4
59	H-B1B2	Remont pomieszczenia 104a
60	B-3	Remont pomieszczenia 109
61	AGH	Naprawa obróbek blacharskich i dachów budynków na terenie zespołu pałacowo-parkowego w Młoszowej
62	S-2	Remont instalacji wentylacji w budynku S-2
63	M-6	Montaż 5 budek dla jerzyków na budynku mieszkalnym przy ul. Skarbińskiego 2
64	D-10	Wykonanie izolacji ścian i roboty budowlane związane z usunięciem kolizji z płytą fundamentową pod kanałem wywiewnym w budynku D-10
65	A-0	Prace parkieciarskie w pokoju nr 239 w budynku
66	A-0	Prace malarskie w pokoju 119f w budynku A-0
67	U-11	Remont niecki basenu, wymiana uszczelnienia i spoin płytek niecki basenu sportowego
68	B-5	Remont pomieszczenia pracowniczego nr 704
69	B-5	Remont pomieszczenia pracowniczego nr 511
70	C-3	Malowanie korytarza na V p. w budynku C-3
71	C-1	Wykonanie ścianki działowej w pomieszczeniu nr 506-507 w budynku C-1
72	A-4	Malowanie korytarzy piwnic wraz z częściową wymianą sufitu podwieszanego
73	A-0	Remont kompleksu laboratoriów nr 028 w budynku A-0
74	C-3	Remont pomieszczenia nr 523
75	B-4	Remont sali wykładowej nr 313 w budynku B-4

Lp.	Obiekt	Zakres prac
76	M-10	Wymiana grzejników w mieszkaniach nr 14, 29, 41 w budynku mieszkalnym przy Staszczyka 3 w Krakowie
77	D-8	Naprawa instalacji systemu sygnalizacji pożaru oraz dźwiękowego systemu ostrzegawczego w budynku D-8
78	D-8	Naprawa oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego w budynku D-8
79	AGH	Naprawa dachu budynku rozdzielni głównej w Regulicach
80	B-7	Remont podjazdu dla osób niepełnosprawnych przed pawilonem B-7
81	M-6	Wymiana elektrozaczepek w budynku przy ul. Skarbińskiego 2 w Krakowie
82	H-B1B2	Remont uszkodzonej instalacji oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego
83	B-1	Remont instalacji wodno-kanalizacyjnej oraz montaż podgrzewacza wody w pomieszczeniu 306 w budynku B-1
84	D-8	Roboty remontowe w pokoju nr 035 w budynku D-8
85	D-10	Wykonanie remontu pokoi nr 317a i 317b, 314 w budynku D-10
86	B-1	Remont kominów dachu pawilonu B-1
87	A-2	Roboty remontowe pomieszczenia nr 113 w budynku A-2
88	D-10	Remont pokoi nr 312 i 313 w budynku D-10
89	AGH	Remont instalacji elektrycznej wraz z montażem osprzętu w mieszkaniu nr 82c/4 w Gostyniu
90	A-0	Remont uszkodzonej instalacji oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego na III piętrze budynku A-0
91	D-1	Naprawa posadzki w Laboratorium Mechatroniki (pomieszczenie nr 021) w budynku D-1
92	D-10	Wykonanie remontu pokoi nr 310, 309 oraz 115 w budynku D-10
93	U-12	Wymiana opraw oświetlenia awaryjnego i kierunkowego w budynku U-12
94	B-5	Remont systemu awaryjnego i ewakuacyjnego na parterze i w piwnicy budynku B-5
95	D-14	Remont pokoi nr 111, 223 i 316 w budynku D-14
96	A-2	Roboty remontowe w pomieszczeniu nr 3a (06) w budynku A-2
97	H-B1B2	Remont uszkodzonej instalacji oraz opraw oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego w hali H-B1B2 – etap IV
98	D-16	Wymiana opraw oświetlenia awaryjnego w budynku D-16
99	M-10	Montaż wodomierzy ze zdalnym odczytem w budynku mieszkalnym przy Staszczyka 3 w Krakowie
100	AGH	Wykonanie zabezpieczenia portalu wejściowego do baszty Florckiewicza oraz doraźnej naprawy elewacji frontowej bramy głównej na terenie zespołu pałacowo-parkowego w Młoszowej
101	C-2	Remont pomieszczeń nr 20, 210, 315 w budynku C-2
102	D-14	Remont pokoi 321 i 209 w budynku D-14
103	U-1	Remont konstrukcji zadaszania budynku Biblioteki Głównej
104	A-3	Remont laboratoriów nr 406a, 416 w budynku A-3
105	U-1	Remont pomieszczeń czytelnicy Biblioteki Głównej
106	B-7	Remont balustrady podjazdu dla osób niepełnosprawnych przy budynku B-7
107	A-3	Remont laboratorium nr 501 w budynku A-3
108	B-3	Roboty budowlane w pokoju nr 305 w budynku B-3
109	B-8	Remont pracowni naukowo-badawczej nr 1.23 w budynku B-8
110	B-4	Remont sali wykładowej nr 302 w budynku B-4
111	A-3	Remont laboratorium nr 504 w budynku A-3
112	D-5	Remont laboratoriów nr 128 i 129 w budynku D-5
113	C-2	Remont pomieszczeń nr 213, 313 w budynku C-2
114	U-11	Remont zaplecza sanitarno-szatniowego na I p. Basenu AGH

Lp.	Obiekt	Zakres prac
115	AGH	Naprawa dachu i orynnowania dachu budynku „Stołówki” na terenie zespołu pałacowo-parkowego w Młoszowej
116	A-0	Roboty malarskie w budynku A-0 – Klub Profesora
117	A-0	Remont kompleksu laboratoriów nr 028, 206e oraz sal dydaktycznych nr 021, 115c, 374
118	C-2	Remont pomieszczenia nr 216 w budynku C-2
119	B-4	Remont pomieszczenia nr 201 a w budynku B4
120	M-6	Usunięcie awarii – czyszczenie i udrożnienie kanalizacji w budynku mieszkalnym przy ul. Skarbińskiego 2 w Krakowie
121	A-0	Remont nawierzchni północnego dziedzińca pawilonu A-0
122	M-3	Dostawa i montaż systemu monitoringu w budynku przy ul. Czarnowiejskiej 103 w Krakowie
123	B-1	Remont laboratorium nr 102
124	M-6	Dostawa i montaż systemu monitoringu budynku przy ul. Skarbińskiego 2 w Krakowie
125	H-A1, H-A2	Remont uszkodzonej instalacji i oprav oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego na drogach ewakuacyjnych i w pomieszczeniach hali H-A1A2 – etap I
126	C-2	Remont pomieszczenia 204 w budynku C-2
127	C-2	Remont pomieszczenia 405-407 w budynku C-2
128	C-3	Remont laboratorium nr 304 w budynku C-3
129	AGH	Remont pomieszczeń w budynku „Stołówki” na terenie zespołu pałacowo-parkowego w Młoszowej na potrzeby archiwum
130	M-6	Remont mieszkania pracowniczego nr 83 w budynku przy ul. Skarbińskiego 2 w Krakowie
131	M-6	Remont mieszkania nr 101 w budynku przy ul. Skarbińskiego 2 w Krakowie
132	C-1	Wymiana drzwi w poziomie parteru budynku C-1
133	C-2	Remont pomieszczeń nr 10, 10a i 10b w budynku C-2
134	D-5	Remont sal dydaktycznych nr 127 i 130 w budynku D-5
135	B-2	Remont sali seminaryjnej KKiEM nr 217 w budynku B-2
136	B-5	Remont laboratoriów nr 809, 810 w budynku B-5
137	A-0	Wykonanie robót malarskich w pokoju nr 224C
138	C-1	Wykonanie remontu pomieszczenia nr 507 w budynku C-1
139	D-5	Wymiana pulpitów na HPL w salach dydaktycznych nr 127 i 130 w budynku D-5
140	A-0	Modernizacja instalacji elektrycznej w laboratorium hydrogeochemicznym
141	D-8	Wymiana wykładziny na VIII piętrze w budynku D-8
142	A-4	Wymiana drzwi z ościeżnicami tunelowymi na II piętrze pawilonu A-4 – etap II
143	D-17	Remont (malowanie) pokoi w budynku D-17
144	U-11	Remont zaplecza sanitarno-szatniowego (damskiego) na I piętrze Basenu AGH
145	U-2	Wymiana pasa z kostki na asfalt przed pawilonem U-2 wraz z robotami towarzyszącymi
146	D-5	Naprawa nawierzchni przed wejściem do budynku D-5
147	P-A4-C4	Remont dachu przewiązki
148	D-1	Remont i uszczelnienie w technologii bezspoinowej dachu nad aulą w budynku D-1
149	D-10	Wykonanie remontu pokoi nr 324 i 329 w budynku D-10
150	A-2	Montaż klimatyzatora w pomieszczeniu 308 oraz 309 w budynku A-2
151	U-11	Uszczelnienie strefy wejścia w budynku U-11
152	A-2	Wykonanie zabudowy pod montaż rolet okiennych w pomieszczeniu nr 203 w budynku A-2
153	A-4	Remont sali komputerowej nr 325 w budynku A-4

Lp.	Obiekt	Zakres prac
154	AGH	Wykonanie robót związanych z remontem nawierzchni przy ogrodzeniu za halą H-B1B2 i H-B3B4 przy ul. Tkackiej
155	A-0	Roboty remontowo-budowlane w sali nr 115c
156	AGH	Rozbiórka budynku mieszkalnego przy ul. Miechowskiej 9 w Krakowie
157	D-10	Wykonanie remontu pokoju nr 325
158	A-0	Roboty malarskie w pokoju nr 101
159	U-2	Remont pomieszczeń nr 101a-c w budynku U-2 dla potrzeb Centrum Rekrutacji
160	U-1	Rozbudowa okablowania strukturalnego kat. 6A oraz zasilania w holu głównym na parterze budynku Biblioteki Głównej
161	U-11	Wymiana stolarki w zapleczu sanitarno-szatniowym na I piętrze pawilonu U-11
162	C-4	Roboty remontowo-budowlane w pomieszczeniach nr 8, 7, 6 w budynku C-4
163	C-3	Remont korytarza na III i IV piętrze
164	D-10	Remont instalacji sanitarnych w budynku D-10
165	D-5	Remont posadzek z wykładzin PCV w salach dydaktycznych nr 127 i 130
166	C-1	Remont pokoi nr 18, 18a, 19, 20 i 22 w budynku C-1
167	M-10	Montaż kratki wentylacyjnych w drzwiach łazienkowych mieszkań nr 2, 3, 8, 11, 14, 16, 28, 34, 39, 45 w budynku przy ul. Staszcyka 3 w Krakowie
168	M-10	Wymiana drzwi w mieszkaniu nr 34 przy ul. Staszcyka 3 w Krakowie
169	P-A1-A2	Remont wjazdu pod przewiązką budynków A-1 i A-2
170	A-0	Usunięcie nieszczelności rury spustowej i malowanie fragmentu ściany na elewacji zachodniej budynku A-0
171	U-11	Remont sieci wodociągowej DN 80 mm przy budynku Basenu AGH
172	B-1	Remont pomieszczenia nr 4
173	B-4	Remont pomieszczenia pracowniczego nr 3
174	H-B3B4	Wymiana świetlików i okien dachowych hali H-B3B4
175	C-2	Wykonanie instalacji klimatyzacji ze sterownikiem ściennym i dwoma pilotami w pomieszczeniu nr 204
176	U-1	Naprawa kominów pawilonu Biblioteki Głównej
177	C1, C2, C3	Remont gzymsów na elewacji budynków C-1÷C-3
178	M-3	Naprawa tynków, czyszczenie i zabezpieczenie przyziemia budynku przy ul. Czarnowiejskiej 50 B w Krakowie
179	C-1	Wymiana drzwi w poziomie pierwszego piętra w budynku C-1
180	B-1	Remont sali dydaktycznej nr 316 w budynku B-1
181	H-D8	Remont pomieszczeń w hali HD-8 dla potrzeb Wydziału Odlewnictwa w związku z przenoszeniem do H-D8 Katedry AŚKiGG WGGiOŚ
182	D-10	Wykonanie remontu pomieszczenia nr 03
183	U-1	Malowanie korytarzy w budynku Biblioteki Głównej
184	B-8	Przełożenie i wyrównanie kostki przy budynku B-8 (wokół studni i lamp)
185	AGH	Remont gzymsów na elewacji budynków A-1, A-2 i A-4
186	D-5	Remont ścian z cegły na korytarzach i w holu głównym w budynku D-5
187	A-2	Remont zabudowy i wyguszających ścianek urządzeń UPS
188	A-2	Remont instalacji oświetlenia awaryjnego w budynku A-2
189	A-4	Remont kompleksu pomieszczeń nr 505 w budynku A-4 oraz pomieszczenia nr 314 w przewiązce P-A3-A4
190	D-6	Remont uszkodzonej instalacji i opraw oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego w budynku D-6
191	D-10	Wykonanie remontu pomieszczenia nr 03 w budynku D-10

Lp.	Obiekt	Zakres prac
192	D-14	Remont oświetlenia zewnętrznego przy budynku D-14
193	M-4	Remont mieszkania nr 1 i 4 w budynku mieszkalnym przy ul. Gramatyka 7a w Krakowie
194	P-B2-B3	Remont laboratorium nr 03b w łączniku P-B2-B3
195	D-5	Montaż konstrukcji wsporczych pod okablowanie przy wejściach do budynku D-5
196	AGH	Remont instalacji odgromowej pawilonu D-1 i łącznika P-A3-A4
197	AGH	Wykonanie prac remontowych i malarskich na terenie Ośrodka AGH w Łukęcinie
198	M-6	Remont instalacji elektrycznej w mieszkaniu nr 69 i 110 przy ul. Skarbińskiego 2 w Krakowie
199	B-1	Remont pomieszczeń nr 213 i 215
200	A-3	Remont gzymsów elewacji pawilonów A-3 i P-A3-A4
201	D-14	Remont oświetlenia dziekanatu
202	D-1	Remont portierni budynku D-1
203	S-2	Remont instalacji odgromowej i uziemiającej w budynku S-2
204	D-10	Remont Laboratorium Nanostruktur Powierzchniowych nr 03 w budynku D-10
205	B-4	Remont pomieszczeń pracowniczych nr 4, 4c i 4d
206	A-3	Wymiana drzwi w pomieszczeniach nr 416a, 419a, 419b, 508, 516, 516b
207	A-0	Remont instalacji zasilającej oprawy do iluminacji budynku A-0
208	D-9	Remont elewacji pawilonu D-9
209	M-4	Montaż 4 szt. wodomierzy w budynku przy ul. Gramatyka 7a w Krakowie
210	S-2	Remont fasady szklanej zachodniej klatki schodowej w budynku S-2
211	A-0	Roboty remontowe w budynku A-0 p. 23 i 24e
212	M-10	Wymiana grzejników c.o. w budynku mieszkalnym przy ul. Staszczyka 3 w Krakowie
213	M-6	Wykonanie wydzielenia pożarowego w pomieszczeniach technicznych od poziomu +10 wraz z robotami towarzyszącymi w budynku przy ul. Skarbińskiego 2 w Krakowie
214	M-6	Wymiana systemu domofonowego w budynku przy ul. Skarbińskiego 2 w Krakowie
215	tereny AGH	Remont ogrodzenia na działkach nr 707/2, 709, 710/7 - ul. Miechowska 9
216	B-7	Remont instalacji oświetlenia awaryjnego w kamienicy pawilonu B-7
217	AGH	Remont pomieszczenia nr 1.1 w budynku przy ul. Czarnowiejskiej 50b na potrzeby studia webinarowego
218	A-3	Remont instalacji oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego w pomieszczeniach na V piętrze pawilonu A-3
219	D-5	Remont instalacji c.o. na parterze pawilonu D-5
220	A-2	Remont wentylacji związany z zabudową i wygłuszeniem urządzeń UPS
221	A-0	Remont sali wykładowej nr 24 w budynku A-0
222	A-0	Remont izolacji fundamentów przy wjeździe do dziedzińca północnego oraz wejścia do piwnicy od strony zachodniej w budynku A-0
223	B-3	Remont pokoju nr 304 w budynku B-4
224	U-2	Wykonanie robót elektrycznych w pomieszczeniu 101 B i C w budynku U-2
225	H-B1B2	Remont laboratorium nr H113 wraz z zapleczem nr H114a, H114b
226	M-6	Wymiana odcinka rurociągu wody w mieszkaniu nr 53 przy ul. Skarbińskiego 2 w Krakowie
227	D-1, D-10	Remont systemu ogrzewania rur spustowych i rynien opartego na samoregulujących przewodach grzewczych
228	S-1	Remont instalacji elektrycznych i oświetlenia na poziomie -1 pawilonu S-1
229	AGH	Wykonanie przeróbek instalacji wentylacji mechanicznej w systemie chemoodpornym w pomieszczeniu 420 i 421 budynku C-5
230	C-1	Remont instalacji zasilania dla urządzeń serwerowni oraz rozbudowa skrzynek rozdzielczych na IV piętrze CRI AGH

Lp.	Obiekt	Zakres prac
231	A-0	Remont instalacji zasilającej oprawy do iluminacji budynku A-0
232	A-0	Wykonanie robót malarskich w pomieszczeniu 229
233	A-0	Wykonanie prac malarsko-budowlanych w pomieszczeniu nr 1.19 w pawilonie A-0
234	B-3	Remont pomieszczenia nr 115 w budynku B-3
235	U-1	Remont pomieszczenia wymiennikowni w budynku Biblioteki Głównej
236	C-1	Naprawa i konserwacja dachu budynku C-1
237	B-2	Remont sali wykładowej nr 011 w budynku B-2
238	U-1	Wykonanie remontu oświetlenia zewnętrznego uczelni, remont 13 opraw latarni oświetlenia terenu skweru Biblioteki Głównej i budynku C-1
239	D-14	Remont drogi wewnętrznej przy budynku D-14
240	C-2	Remont pomieszczenia nr 316 w budynku C-2
241	C1, C2	Naprawa fragmentów elewacji C-1 i C-2
242	B-1	Remont siedzisk krzeseł audytoryjnych w sali dydaktycznej nr 316 w budynku B-1
243	ŁK-1	Remont łazienki i pokoju gościnnego w ośrodku AGH w Łukęcinie
244	B-8	Remont tarasu w budynku B-8
245	D-1	Remont ściany osłonowej portierni budynku D-1
246	B-3	Remont sali wykładowej nr 320 w budynku B-3
247	C-4	Remont pomieszczenia 114 w budynku C-4
248	A-2	Roboty remontowe pomieszczenia nr 221 w budynku A-2
249	A-4	Remont sali komputerowej nr 325, kompleksu pomieszczeń nr 505 w budynku A-4 oraz pomieszczenia nr 314 w przewiązce P-A3-A4
250	U-1	Remont oświetlenia podstawowego w czytelnicy Biblioteki Głównej (na parterze) – etap I
251	M-10	Remont mieszkania nr 8 przy ul. Staszcyka 3 w Krakowie
252	DGŚ	Wymiana schodów i wjazdu w Domu Gościnnym „Sienkiewiczówka”
253	A-3	Remont instalacji systemu ogrzewania rur spustowych i rynien
254	Regulice	Remont oświetlenia zewnętrznego terenu AGH w Regulicach
255	D-13	Usunięcie przyczyn zawilgocenia w pomieszczeniu 23 oraz usunięcie awarii sufitu podwieszanego w pomieszczeniu 25 w budynku D-13
256	B-2	Remont pracowni naukowo-badawczej KWZMiK nr 05 w budynku B-2
257	ŁK	Remont studni głębinowej na terenie Ośrodka AGH w Łukęcinie
258	U-12	Remont toalet w budynku U-12
259	D-5	Malowanie korytarzy w budynku D-5
260	H-B1B2	Remont Pracowni Wirtualnego Prototypowania i Metod Symulacyjnych KIMiT
261	S-1	Remont pomieszczeń na poziomie -1 w budynku S-1
262	D-1	Częściowy remont elewacji północnej budynku D-1
263	P-A0-A1	Remont gzymsu przewiązki P-A0-A0
264	D-10	Remont części elewacji południowej pawilonu D-10
265	D-14	Remont sali dydaktycznej nr 106 w budynku D-14
266	H-A1	Wykonanie izolacji termicznej w pomieszczeniach 301-312 w hali A-1
267	A-2	Roboty remontowe w pomieszczeniu nr 320
268	C-1	Wymiana drzwi w poziomie pierwszego piętra w budynku C-2
269	C-1	Malowanie korytarza budynku C-1 i C-2

Lp.	Obiekt	Zakres prac
270	U-11	Remont natrysków i sanitariatów w rodzinnym zespole szatniowo-sanitarnym w północnym skrzydle Basenu AGH
271	U-11	Remont posadzki w zapleczu szatniowym Basenu AGH
272	A-4	Remont pomieszczenia nr 1b w budynku B-4
273	D-11	Usunięcie i unieszkodliwienie sześciu pionów wentylacyjnych wykonanych z kształtek azbestowych z pawilonu D-11
274	S-1	Remont odcinków kanalizacji na poziomie piwnic w budynku S-1
275	P-B2-B3	Remont attyki i fragmentu pokrycia dachu łącznika P-B2-B3
276	C-2	Remont laboratorium wraz z wykonaniem instalacji wentylacji mechanicznej – Laboratorium Energetyki Jądrowej nr 015 w budynku C-2
277	AGH	Wezwanie do zawarcia umowy – roboty bieżące paw. A
278	A-2	Remont sali wykładowej nr 203 w pawilonie A-2
279	AGH	Wykonanie wewnętrznej izolacji przeciwwodnej ścian budynków B-1, B-2, P-B1-B2, P-B2-B-3
280	D-5	Remont strefy wejścia holu głównego i korytarzy pawilonu D-5
281	P-A4-C4	Remont sali nr 327 w przewiązce A-4/C-4
282	H-B1B2	Remont instalacji c.o. w pomieszczeniach dydaktycznych i laboratoryjnych hali H-B1-B2
283	S-2	Remont izolacji piwnic od strony północnej pawilonu S-2
284	H-A2	Wymiana stolarki okiennej w hali H-A2
285	D-14	Remont laboratorium komputerowego nr 206 w budynku D-14
286	M	Remont instalacji elektrycznych w budynkach wspólnotowych i lokalach mieszkalnych stanowiących własność AGH
287	B-3	Remont sali wykładowej nr 320 w budynku B-3
288	D-11	Remont pionów instalacji wod.-kan. i hydrantowej wraz z remontem korytarzy pawilonu D-11
289	P-B2-B3	Remont pokrycia dachu wraz z montażem świetlików i klap dymnych na łączniku P-B2-B3
290	M-3	Remont instalacji elektrycznych w lokalach mieszkalnych stanowiących własność AGH przy ul. Czarnowiejskiej 103 w Krakowie

Zestawienie dokumentacji projektowych zrealizowanych w 2020 r. na potrzeby prac remontowych

Lp.	Obiekt	Zakres prac
1	A-2	Projekt remontu instalacji wodnej w poziomie piwnic pawilonu A-2
2	D-14	Projekt remontu instalacji elektrycznych i teletechnicznych dla laboratorium komputerowego nr 206 w pawilonie D-14
3	A-1	Projekt remontu toalet w południowej części pawilonu A-1
4	D-11	Projekt remontu pionów wod.-kan. i c.w.u. z cyrkulacją w budynku D-11
5	M-6	Aktualizacja projektu instalacji elektrycznych w budynku przy ul. Skarbińskiego 2 w Krakowie
6	M-6	Opracowanie projektu instalacji elektrycznych w mieszkaniach przy ul. Skarbińskiego 2
7	H-B1B2	Projekt remontu fragmentu instalacji c.o. dla pomieszczeń 132a, 132b, 133, 134 i 135 w hali H-B1B2
8	MŁ	Projekt remontu tarasu wschodniego pałacu i przyległego mostu nad suchą fosą w zabytkowym zespole pałacowo-parkowym w Młoszowej
9	B-4	Projekt remontu laboratorium Katedry Techniki Ciepłej i Ochrony Środowiska nr 06, 08 w pawilonie B-4
10	B-3	Projekt remontu sali 320 w budynku B-3
11	M-10	Projekty poprawy sprawności energetycznej budynku, dostosowania do obecnych warunków technicznych oraz remontu instalacji elektrycznej budynku przy ul. Staszcyka 3 w Krakowie

Lp.	Obiekt	Zakres prac
12	AGH	Opracowanie nowej instrukcji bezpieczeństwa pożarowego dla budynków B-2, B-3, B-4 oraz aktualizacja instrukcji bezpieczeństwa pożarowego dla budynku U-1
13	A-1	Projekt odwodnienia dwóch wejść do przyziemia budynku A-1 od strony wschodniej i zachodniej
14	H-B1B2	Wykonanie analizy zagrożeń dla laboratoriów w halach H-A1A2 i H-B1B2 pod kątem zastosowania oświetlenia awaryjnego i oświetlenia stref wysokiego ryzyka
15	S-2	Projekt remontu tarasu nad restauracją Krakus Lunch & Cafe w budynku S-2 przy ul. Reymonta 15
16	B-8	Opracowanie konstrukcyjnej ekspertyzy technicznej budynku B-8
17	B-5	Analiza zagrożeń dla laboratoriów w pawilonie B-5 pod kątem zastosowania oświetlenia awaryjnego i oświetlenia stref wysokiego ryzyka
18	B-4	Projekt remontu laboratorium nr 3Ha w hali H-B3B4
19	S-1	Projekt remontu instalacji elektrycznych i oświetlenia na poziomie -1 pawilonu S-1
20	A-0	Analiza zagrożeń dla laboratoriów w pawilonie A-0 pod kątem zastosowania oświetlenia awaryjnego i oświetlenia stref wysokiego ryzyka
21	S-1	Wykonanie inwentaryzacji przyłącza kanalizacyjnego w obrębie pawilonu S-1
22	M-6	Wykonanie inwentaryzacji przyłącza kanalizacyjnego w budynku przy ul. Skarbińskiego 2 w Krakowie
23	ŁK-1	Projekt remontu sieci wewnętrznej i teletechnicznej Ośrodka AGH w Łukęcinie
24	D-4	Projekt remontu instalacji odgromowej dla pawilonu D-4
25	D-5	Projekt remontu instalacji odgromowej dla pawilonu D-5

Poza prowadzeniem ww. zadań inwestycyjnych i remontowych pracownicy jednostek sektora technicznego uczestniczyli również w przygotowaniu i realizacji robót budowlanych związanych z likwidacją szkód powstałych w wyniku zdarzeń losowych.

OBSŁUGA TECHNICZNA UCZELNI

Podstawowym zadaniem stawianym służbom sektora technicznego w zakresie eksploatacji jest utrzymanie ruchu mediów i sprawności całości instalacji, na obszarze i w obiektach dydaktycznych uczelni.

Służby techniczne dozorują i konserwują sieci mediów (energia elektryczna, ciepło, woda, gaz, kanalizacja), pełnią całodobowe dyżury utrzymania ruchu i na bieżąco usuwają zaistniałe awarie. Wszystkie podejmowane działania mają charakter długofalowy i służą dostosowaniu infrastruktury uczelni do zmieniających się potrzeb i regulacji prawnych oraz oczekiwań użytkowników.

Do obowiązków pracowników jednostek sektora technicznego należy również wykonywanie i koordynacja wykonywanych przeglądów okresowych stanu technicznego obiektów budowlanych, nadzór nad zmianami dokonywanymi przez jednostki organizacyjne w infrastrukturze technicznej, zapewnienie kompletnej bazy informacyjnej i dokumentacyjnej obiektów oraz instalacji AGH, a także zmian w nich dokonywanych – w tym prowadzenie ksiąg obiektu budowlanego. Ze względu na szeroki zakres prac, różną specyfikę i obowiązujące przepisy, zadania te realizowane są przez współpracujące ze sobą, wyspecjalizowane jednostki sektora technicznego.

Ciepło, gaz, woda, kanalizacja

Do najważniejszych, bieżących zadań służb zajmujących się eksploatacją sieci ciepłej, gazowej, wodnej i kanalizacyjnej należą:

- stały nadzór nad funkcjonowaniem:
 - instalacji i urządzeń technologicznych wymiennikowni ciepła oraz instalacji centralnego ogrzewania, ciepłej wody użytkowej i ciepła technologicznego we wszystkich obiektach uczelni,
 - instalacji i urządzeń sieci wodno-kanalizacyjnej,
 - instalacji i urządzeń sieci gazowej,
- okresowa konserwacja urządzeń i sieci,

- właściwa obsługa techniczna oraz utrzymanie sprawności urządzeń,
- interwencje oraz usuwanie awarii,
- przeglądy sieci dostarczających media i regulacje urządzeń odbiorowych,
- sezonowe czyszczenie kanalizacji,
- coroczne próby szczelności instalacji gazowej,
- coroczne próby ciśnieniowe instalacji centralnego ogrzewania – przygotowywanie instalacji do sezonu grzewczego,
- bieżące odczyty urządzeń pomiarowych,
- sporządzanie bilansów i statystyk zużycia i poboru ciepła, zużycia wody i gazu,
- realizacja zleceń jednostek organizacyjnych uczelni,
- nadzór nad pracami prowadzonymi na terenie uczelni przez jednostki obce.

Systemu monitoringu głównego węzła c.o.

System monitoringu głównego węzła cieplnego pozwala na bieżąco kontrolować parametry pracy urządzeń w wymiennikowni.

Porównanie zużycia

Rok	Zużycie energii cieplnej w GJ
2018	33 053
2019	33 430
2020	29 837

System sieci cieplnej poddawano bieżącej konserwacji, zapewniając utrzymanie w dobrej sprawności technicznej wszystkich urządzeń.

Sieć c.o. – c.w.u.

W ramach czynności eksploatacyjnych w zakresie sieci centralnego ogrzewania i ciepłej wody użytkowej prowadzona jest kompleksowa obsługa węzła głównego AGH poprzez:

- dyżury 24-godzinne w sezonie grzewczym,
- kontrolę parametrów pracy węzła,
- uzupełnianie wody w zładzie i nadzór nad pracą stacji uzdatniania wody,
- coroczne czyszczenie chemiczne wymienników ciepła.

W 2020 r. nadzorowano pracę 39 wymiennikowni i rozdzielni ciepła na terenie uczelni, wykonywano sukcesywną modernizację istniejących starych instalacji, na bieżąco prowadzone były odczyty 61 liczników i subliczników.

Sieć wodno-kanalizacyjna

Na bieżąco prowadzone były odczyty 72 liczników i subliczników wodnych. Naprawiano lub wymieniano wyeksploatowane bądź uszkodzone urządzenia oraz armaturę. Sprawowano systematyczną konserwację i kontrolę zaworów, zasuw oraz widocznych odcinków instalacji wodnej. Przeprowadzano sukcesywnie konserwację i czyszczenie sieci kanalizacyjnej na terenie uczelni i podległych jej obiektach.

Sieć gazowa

Na bieżąco prowadzone były odczyty 22 liczników gazowych. Kontynuowano prace nad eliminowaniem zbędnych instalacji i urządzeń gazowych. Przeprowadzono wymagane coroczne próby szczelności instalacji gazowych w obiektach uczelni.

W roku 2020 Dział Sanitarny zrealizował 217 zleceń z jednostek uczelni oraz usunął 915 awarii/usterek zgłoszonych na telefon.

W ramach działalności służb Działu Sanitarnego prowadzony jest nadzór nad okresową konserwacją oraz właściwą obsługą techniczną nw. grup urządzeń:

- wentylacji mechanicznej i klimatyzacji,
- AKPiA węzłów cieplnych,
- drzwi automatycznych,
- dźwigów osobowych.

Ponadto sprawowany jest również nadzór nad przeprowadzanymi okresowo przeglądami wentylacji grawitacyjnej w obiektach uczelni.

Wentylacja i klimatyzacja

W ramach obsługi systemów wentylacji i klimatyzacji w 2020 r. prowadzone były czynności polegające na przeglądach okresowych i konserwacji obejmujących:

- sieci kanałów wentylacyjnych,
- central wentylacyjnych i klimatyzacyjnych oraz agregatów i instalacji chłodniczych,
- klimatyzatorów w laboratoriach, salach wykładowych i pomieszczeniach biurowych,
- wentylatorów wyciągowych wraz z układami zasilania i sterowania,
- kurtyn powietrznych.

Dział Sanitarny wykonywał również bądź nadzorował naprawy bieżące ww. urządzeń.

Do najważniejszych zadań Działu Sanitarnego należy:

- prowadzenie przeglądów okresowych półrocznych/rocznych pawilonów,
- wydawanie warunków technicznych dla przygotowywanych projektów,
- opiniowanie projektów budowlanych i wykonawczych,
- odbiory i przejęcia do eksploatacji,
- naprawy poawaryjne sieci zewnętrznych i wewnętrznych,
- przeciwdziałanie skutkom awarii,
- utrzymanie całodobowych dyżurów hydraulików,
- ścisła współpraca z MPWiK, MPEC, PGNiG,
- bieżące remonty elementów instalacji z branży sanitarnej,
- realizacja zleceń jednostek organizacyjnych uczelni,
- współpraca z projektantami i wykonawcami wszystkich nowych inwestycji na terenie uczelni (prace związane z prowadzeniem tras instalacji wod.-kan., gazowej, ciepłowniczej itd.),
- obsługa techniczna budynków mieszkalnych należących do uczelni.

Warsztat Usług Różnych

Warsztat Usług Różnych Działu Mechanicznego wykonywał na bieżąco:

- prace ślusarskie – naprawa, konserwacja, montaż: zamków, klamek, samozamykaczy olejowych drzwiowych dolnych i górnych, zawiasów, okuć okiennych systemowych przy oknach PCV, tablic szklanych, gablot,
- prace szklarskie – szklenie drzwi i okien drewnianych i plastikowych, szkłem zwykłym, ornamentowym oraz szybami zespolonymi,
- prace stolarskie – naprawa mebli biurowych, krzeseł, stolików w salach wykładowych
- inne zlecenia jednostek organizacyjnych uczelni.

W roku 2020 warsztat usług różnych zrealizował 318 zleceń z jednostek uczelni oraz usunął 352 awarie/usterki zgłoszonych na telefon.

Sekcja Transportu

Sekcja Transportu realizuje zlecenia jednostek organizacyjnych AGH w oparciu o własnych pracowników oraz posiadane zaplecze techniczne i sprzęt.

Najważniejsze, bieżące zadania Sekcji Transportu:

- zabezpieczenie potrzeb transportowych jednostek organizacyjnych uczelni,
- pomoc w wynajmowaniu autokarów na wyjazdy: dla potrzeb dydaktyki, na konferencje, na wyjazdy okolicznościowe itp.

Aktualnie Sekcja posiada następujące środki transportowe:

- **Hyundai Genesis** nr rej. KR 777YF (**2016 r.**) – obsługa Biura Rektora,
- **Honda Legend** nr rej. KR 777KA (**2010 r.**) – obsługa Biura Rektora,
- **Honda Accord** nr rej. KR 800YX (**2014 r.**) – obsługa Biura Kanclerza,
- **Honda Accord** nr rej. KR 777SR (**2012 r.**) – obsługa sekretariatów Biura Kanclerza i Kwestury, realizacja zleceń jednostek organizacyjnych uczelni, zabezpieczenie potrzeb jednostek sektora technicznego,
- **Citroen Berlingo** nr rej. KR 300PF (**2010 r.**) – w dyspozycji „OW Łukęcin”, realizacja zleceń jednostek organizacyjnych uczelni,

- **Ford Tourneo** nr rej. KR 800XX (**2014 r.**) – realizacja zleceń jednostek organizacyjnych uczelni, zabezpieczenie potrzeb jednostek sektora technicznego,
- **Citroen Berlingo** nr rej. KR 3303R (**2004 r.**) – w dyspozycji Działu Obsługi Uczelni, realizacja zleceń jednostek organizacyjnych uczelni,
- **Mercedes Sprinter** nr rej. KR 500NN (**2010 r.**) – w dyspozycji Działu Obsługi Uczelni,
- **Ford Tourneo** nr rej. KR 7AG77 (**2018 r.**) – realizacja zleceń jednostek organizacyjnych uczelni, zabezpieczenie potrzeb jednostek sektora technicznego,
- **Ford Transit** nr rej. KR 6S161 (**2010 r.**) – realizacja zleceń jednostek organizacyjnych uczelni, zabezpieczenie potrzeb jednostek sektora technicznego,
- **Citroen Berlingo** nr rej. KR 704RL (**2007 r.**) – samochód techniczny,
- **PIAGGIO** nr rej. KR 778SW (**2011 r.**) – w dyspozycji Działu Obsługi Uczelni,
- **GPW 2006P (1976 r.)** – wózek widłowy – realizacja zleceń jednostek organizacyjnych uczelni, zabezpieczenie potrzeb jednostek sektora technicznego – załadunek i rozładunek materiałów o masie do 2 t.

Instalacje elektryczne i elektroenergetyczne

Pracownicy Działu Elektrycznego dozorują i eksploatują system sieci elektrycznej, utrzymują ją w stałej sprawności technicznej. Konserwują stacje SN, transformatory i rozdzielnie główne nn wraz z tablicami rozdzielczymi. Ponadto dokonują niezbędnych napraw linii kablowych niskiego i średniego napięcia oraz napraw wewnętrznych linii zasilających, zapewniają oświetlenie terenu uczelni, prowadzą prace kontrolno-pomiarowe oraz obsługę urządzeń pomiarowych na zasilaniu.

Do najważniejszych zadań służb zajmujących się eksploatacją sieci elektrycznej należą:

- nadzór nad funkcjonowaniem systemu energetycznego AGH,
- analiza zużycia energii elektrycznej,
- analiza rynku energii elektrycznej w tym TGE,
- zakup energii elektrycznej dla wszystkich obiektów uczelni,
- bieżąca obserwacja i analiza poboru mocy,
- przeciwdziałanie skutkom awarii,
- naprawy poawaryjne sieci,
- wydawanie warunków zasilania i opiniowanie zmian w instalacji,
- utrzymanie całodobowych dyżurów (stacjonarne /na wezwanie),
- ścisła współpraca z Zakładem Energetycznym – TAURON DYSTRYBUCJA SA,
- badania instalacji w budynkach (skuteczność zerowania i oporność izolacji),
- prowadzenie przeglądów bieżących oraz coroczna konserwacja stacji zasilania nn i SN,
- odczyty liczników i subliczników zgodnie z obowiązującymi umowami,
- bieżące remonty elementów instalacji,
- modernizacje sieci energetycznych,
- naprawy sprzętu elektrycznego,
- realizacja zleceń jednostek organizacyjnych uczelni,
- rozwój monitoringu energii elektrycznej.

Sprawowano ponadto stały nadzór i kontrolę nad właściwym funkcjonowaniem:

- centralnego systemu monitoringu wjazdów obejmującego system kontroli wjazdów/wyjazdów,
- centralnego systemu parkingowego,
- systemu monitoringu energii i mocy sieci elektrycznej – pozwalającego określić wielkość zamówienia mocy, na podstawie analizy zużycia energii elektrycznej, bieżącej obserwacji poboru mocy oraz parametry jakościowe energii elektrycznej.

Do najważniejszych zadań wykonanych w 2020 r. przez służby zajmujące się eksploatacją sieci elektrycznej należały:

- współpraca z projektantami i wykonawcami wszystkich nowych inwestycji na terenie uczelni (prace związane z prowadzeniem tras kablowych, wykonywanie prac inwentaryzacyjnych, zasilanie placów budów, instalacji ppoż., BMS itd.),
- zabezpieczanie infrastruktury energetycznej uczelni podczas sytuacji awaryjnych,
- rozbudowa cyfrowego systemu monitoringu energii elektrycznej,

- wszelkie prace leżące po stronie Działu Elektrycznego w ramach rozbudowy rozdzielni RS AGH i RS 2 AGH w tym współpraca z TAURON DYSTRYBUCJA SA oraz prowadzenie dozoru i współpraca z firmami wykonującymi prace w RS AGH i RS 2 AGH i innych rozdzielniach uczelni,
- lokalizacja i usunięcie awarii kabli SN (15kV) oraz nn,
- prowadzenie prac konserwacyjnych i pomiarowych związanych z obiektami uczelni wg opracowywanych harmonogramów,
- nadzór inspektorski nad prowadzonymi remontami i inwestycjami,
- prowadzenie prac z systemami Audio-Video w salach audytoryjnych,
- modernizacja oświetlenia terenu uczelni,
- konserwacja i nadzór nad systemami ppoż.

W 2020 r. Sekcja Energetyczna zrealizowała 270 zleceń związanych z naprawą infrastruktury elektrycznej uczelni oraz usunęła 718 usterek zgłoszonych elektrykom.

Telekomunikacja

Łączność stacjonarna

Do podstawowego zadania służb łączności należy utrzymanie na wysokim poziomie technicznym sieci telefonicznej uczelni. Realizowane jest to poprzez: systematyczne przeglądy wszystkich przełącznic telefonicznych oraz sprawdzanie stanu technicznego studzienek kablowych. Na bieżąco dokonywane są przeglądy i ocena stanu technicznego sieci teletechnicznej łączącej obiekty dydaktyczne uczelni z centralą telefoniczną. Realizowane jest to poprzez pomiary linii rozdzielczych i magistralnych.

Sukcesywnie wymieniane są też mocno wysłużone kable telekomunikacyjne do najstarszych pawilonów, przełącznice główne na obiektach, modernizowana jest sieć wewnątrz poszczególnych budynków oraz rozbudowywana jest przepełniona bądź niedrożna kanalizacja teletechniczna.

Wykonywane są prace zlecone przez jednostki uczelni, do których należą m.in.:

- instalowanie i konfiguracja numerów,
- przeniesienia numerów w inne miejsca użytkowania,
- zamiany numerów telefonicznych,
- podłączenie numerów do nowego okablowania strukturalnego,
- przekrosy na przełącznicach telefonicznych, stronie stacyjnej i liniowej głównego krosu centrali telefonicznej,
- montaż nowych aparatów,
- montaż okablowania zasilającego liniowego,
- instruktaż obsługi technicznej aparatów analogowych i cyfrowych i IP,
- usunięcia przerw i zwarć liniowych,
- naprawy uszkodzonych instalacji,
- naprawy (ew. wymiany) aparatów telefonicznych,
- wymiana okablowania liniowego i słuchawkowego w urządzeniach końcowych,
- naprawy i wymiany punktów strukturalnych.

Obsługiwany jest kompleksowo system centrali telefonicznej AGH. Wykonuje się wszystkie operacje systemowe, niezbędne dla prawidłowego zarządzania usługami wyjściowymi i obsługą abonentów/pracowników AGH. Usuwane są wszystkie awarie dotyczące całego obszaru sieci telekomunikacyjnej uczelni. Prowadzona jest również pełna dokumentacja elektroniczna całej sieci i terenu teletechnicznego.

W 2020 r. zrealizowano 217 zleceń z jednostek uczelni i usunięto 472 awarie.

Łączność mobilna

Sektor techniczny prowadzi kontrakt telefonii komórkowej obsługujący wszystkich abonentów/pracowników uczelni. Zakres umowy w obszarze usług: łączność głosowa, łączność transmisji danych. Obszar urządzeń: aparaty telefonii komórkowej, modemy, tablety, routery GSM, wzmacniacze GSM – zakup nowych, wymiana na nowe, pełna konfiguracja. Realizowane są konfiguracje urządzeń dla abonentów, formalizowane są umowy cesji, doradztwo w pełnym zakresie formalno-technicznym związane z łącznością mobilną, analiza i regulacje dotyczące finansów kontraktowych (konta klienta, taryfikacja, abonamenty, usługi niefiskalne). Obsługiwane są 732 aktywacje (voice + data i data).

Remonty i inwestycje infrastruktury teletechnicznej

W ramach realizowanych remontów i inwestycji przez AGH sekcja telekomunikacji wykonuje:

- wydawanie warunków technicznych dla przygotowywanych projektów,
- wykonywanie przedmiarów,
- opiniowanie projektów budowlanych i wykonawczych,
- nadzór nad realizacją wszystkich działań inwestycyjnych i remontowych, gdzie wykonywana jest infrastruktura telekomunikacyjna,
- konsultacje z projektantami i wykonawcami,
- odbiory i przejęcia do eksploatacji.

DZIAŁ EKONOMICZNY

Obszar działalności

Dział Ekonomiczny jest jednostką działającą w strukturze Pionu Kanclerza, utworzoną zarządzeniem nr 20/2008 w sprawie wydania Regulaminu Organizacyjnego AGH. Podstawową rolą działu jest obsługa jednostek Pionu Kanclerza w zakresie wydatkowania i rozliczeń środków finansowych. Dział pełni funkcję usługową wobec innych jednostek Pionu. Funkcjonowanie Działu Ekonomicznego umożliwia:

- odciążenie poszczególnych jednostek od zapewnienia obsługi ekonomiczno-finansowej i pełne zaangażowanie pracowników w działalność merytoryczną jednostki,
- zapewnienie spójnych i jednolitych procedur obiegu dokumentów,
- sprawne przekazywanie i przetwarzanie dokumentów finansowych,
- utworzenie mechanizmu kontrolnego zapewniającego kontrolę zgodności formalno-prawnej dokumentów finansowych.

Zakres działania jednostki obejmuje:

- opracowywanie projektów budżetów jednostek Pionu, finansowanych w ramach kosztów ogólnych, działalności pomocniczej, bytowej oraz wydzielonych działalności: Basenu AGH, Centrum Dydaktyki oraz Centrum Kart Elektronicznych,
- prognozowanie stawki eksploatacyjnej i przychodów z opłaty użytkowej,
- sporządzanie projektów planów inwestycyjnych oraz korekt planów remontowych i inwestycyjnych w trakcie roku kalendarzowego,
- prowadzenie monitoringu wykonania planów finansowych poszczególnych jednostek,
- ewidencjonowanie i nadzór od strony finansowej nad realizacją planów remontowych oraz inwestycyjnych AGH,
- przygotowywanie umów oraz przeprowadzanie procedury ich zawarcia z kontrahentami,
- prowadzenie rozliczeń finansowych zawieranych umów z kontrahentami,
- obsługa ekonomiczna i formalno-organizacyjna strategicznych projektów infrastrukturalnych uczelni,
- bieżące przetwarzanie, ewidencjonowanie i przekazywanie do zapłaty dokumentów finansowych, w tym faktur VAT, rachunków oraz not księgowych,
- przygotowywanie danych do wyliczenia ruchomych składników wynagrodzenia pracowników,
- przygotowywanie oraz zawieranie umów cywilno-prawnych, przygotowywanie niezbędnych dokumentów ubezpieczeniowych ZUS,
- nadzór nad prawidłowością rozliczeń podatku VAT w jednostkach Pionu,
- przygotowywanie sprawozdawczości na potrzeby MNiSW: sprawozdania w zakresie prowadzonych zadań inwestycyjnych, rozliczanie zadań inwestycyjnych dofinansowanych ze środków MNiSW,
- prowadzenie kart kosztów zadań inwestycyjnych,
- nadzór nad rozliczaniem, przekazywaniem inwestycji na stan majątku uczelni,
- przeprowadzanie inwentaryzacji środków trwałych w budowie,
- przygotowywanie planów CPV,
- monitoring składanych sprawozdań do UMWM w okresie trwałości projektów dofinansowanych ze środków unijnych,

- przygotowywanie sprawozdania dotyczącego zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty, o której mowa w art. 4 pkt. 8 ustawy PZP,
- opracowywanie sprawozdania składanego do Głównego Urzędu Statystycznego dotyczącego bilansowania nośników energii i infrastruktury ciepłowniczej,
- ewidencja wykazu środków trwałych o wartości początkowej przekraczającej 15 000 zł zakupionych przez poszczególne jednostki Pionu,
- stały monitoring zmian w obowiązujących uregulowaniach prawnych, w tym także obejmujących finansowanie zadań ze środków pomocowych Unii Europejskiej,
- obsługa w zakresie księgowym oraz formalno-prawnym Wspólnot Mieszkaniowych AGH.

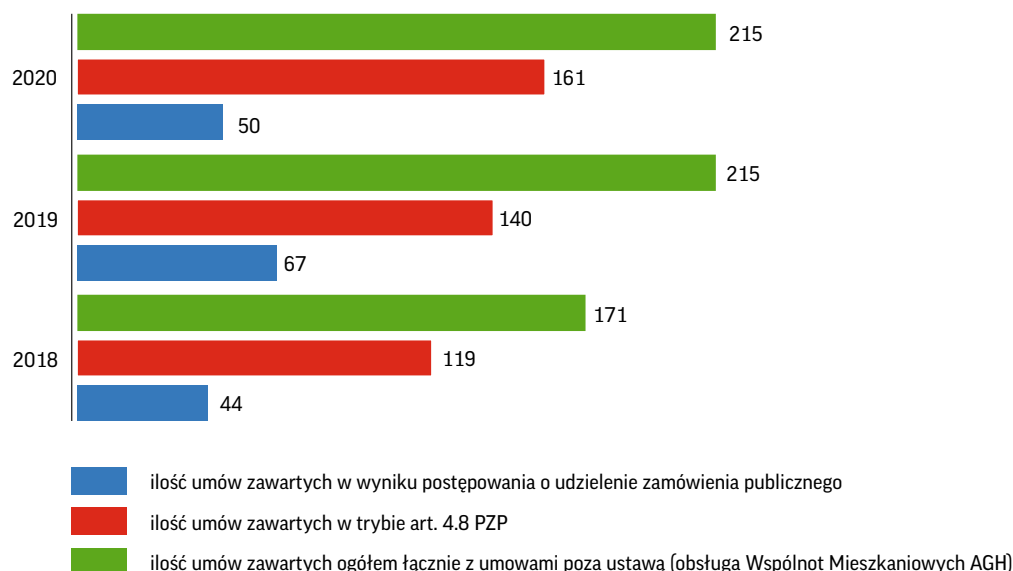
W okresie sprawozdawczym (rok 2020) Dział Ekonomiczny sporządził 215 umów o udzielenie zamówienia publicznego, których łączna wartość wyniosła **138 283 687,86 zł**.

Umowy z kontrahentami przygotowane i zawierane przez Dział Ekonomiczny

Rok	Umowy zawarte w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego		Umowy zawarte w trybie art. 4.8 PZP		Umowy zawarte poza ustawą (obsługa Wspólnot Mieszkaniowych AGH)		Ogółem
	Ilość	Wartość umów/brutto	Ilość	Wartość umów/brutto	Ilość	Wartość umów/brutto	
2018	44	50 319 633,84 zł	119	5 672 009,15 zł	7	968 288,93 zł	56 959 931,92 zł
2019	67	68 330 994,19 zł	140	6 098 343,23 zł	8	49 075,90 zł	74 478 413,32 zł
2020	50	130 535 904,37 zł	161	7 357 425,70 zł	4	390 357,79 zł	138 283 687,86 zł
Razem	161	249 186 532,40 zł	420	19 127 778,08 zł	19	1 407 722,62 zł	269 722 033,10 zł

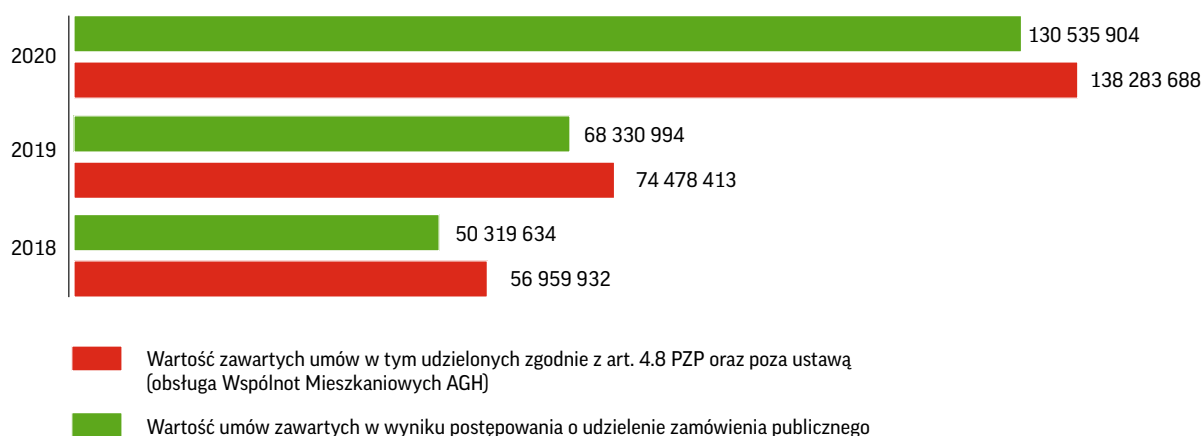
Ilość oraz wartość zawieranych umów przedstawiają poniższe zestawienia.

Umowy z kontrahentami przygotowane i zawierane przez DE



W związku z prowadzoną kontynuacją działań inwestycyjnych rozpoczętych w poprzednich okresach projektów, w tym także tych, które uzyskały finansowanie zewnętrzne, w dalszym ciągu uczelnia wydatkuje znaczące środki związane z działalnością inwestycyjną w obszarze rozbudowy i modernizacji infrastruktury naukowo-badawczej.

Umowy zawierane przez Dział Ekonomiczny w ujęciu wartościowym

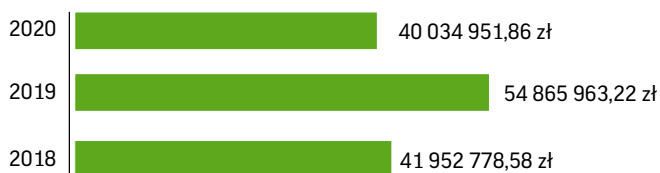


Działalność Inwestycyjna

W związku z realizacją kluczowych i strategicznych z punktu widzenia rozwoju AGH inwestycji w zakresie rozbudowy infrastruktury naukowo-dydaktycznej w okresie sprawozdawczym uczelnia poniosła przedstawione w poniższych zestawieniach nakłady w ramach realizacji zadań inwestycyjnych.

Proces rozbudowy kampusu uczelni z wykorzystaniem wsparcia zewnętrznego w postaci środków pomocowych z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Funduszu Spójności, dotacji z MNiSW oraz środków kredytowych skutkuje znacznymi nakładami na realizację inwestycji objętych wsparciem.

Nakłady na inwestycje ogółem w latach 2018–2020



Największe nakłady w roku 2020 poniesione zostały na niżej wymienione projekty inwestycyjne:

- budowa budynku dla Wydziału Fizyki i Informatyki Stosowanej,
- rozbudowa i nadbudowa budynku S-1,
- przebudowa budynku D-8 dla potrzeb wydziałów AGH,
- budowa wielofunkcyjnej hali sportowej AGH,
- przebudowa sali wykładowej nr 31 wraz z wykonaniem wentylacji i klimatyzacji w paw. A-0.

Szczegółowy zakres realizacji prowadzonych przez AGH zadań inwestycyjnych przedstawia poniższe zestawienie tabelaryczne oraz wykres.

Zadania inwestycyjne o najwyższych nakładach w roku 2020

Budowa budynku dla Wydziału Fizyki i Informatyki Stosowanej	20 345 308 zł
Rozbudowa i nadbudowa budynku S-1	2 968 292 zł
Przebudowa budynku D-8 dla potrzeb wydziałów AGH	2 234 459 zł
Budowa wielofunkcyjnej hali sportowej AGH	2 117 968 zł
Przebudowa sali wykładowej nr 31 wraz z wykonaniem wentylacji i klimatyzacji w paw. A-0	1 193 117 zł

W ramach zawartych umów o udzielenie zamówienia publicznego w roku 2020 poniesiono określone w poniższej tabeli nakłady na zadania inwestycyjne.

Nakłady na realizowane zadania inwestycyjne w 2020 r.

Lp.	Nr konta	Nakłady w 2020 r.
1	konto 080-000-516 „Ogrodzenie uczelni”	15 581,60
2	konto 080-000-538 „Rozbudowa systemu wjazdów oraz systemu monitoringu terenu i obiektów uczelni”	177 876,38
3	konto 080-000-545 „Modernizacja sieci teletechnicznej i światłowodowej”	111 946,99
4	konto 080-000-560 „Modernizacja Ośrodka AGH w Łukęcinie”	80 554,45
5	konto 080-002-0090 „Przystosowanie pawilonu D-8 do aktualnych przepisów ppoż.”	670 029,84
6	konto 080-002-0093 „Rozbudowa i nadbudowa budynku S-1”	2 968 292,12
7	konto 080-002-0132 „Przystosowanie pawilonu A-0 do aktualnych przepisów ppoż.”	242 147,69
8	konto 080-002-0135 „Zabudowa terenu w rejonie ulic Gramatyka i Nawojki w Krakowie”	5995,67
9	konto 080-002-0183 „Przystosowanie pawilonów B-1-B-4 do aktualnych przepisów ppoż.”	2638,09
10	konto 080-002-0184 „Rozbudowa i przebudowa pionów kablowych wraz z infrastrukturą w paw. C-1, C-2, C-3”	17 164,62
11	konto 080-002-0193 „Przebudowa instalacji wentylacji mechanicznej i chłodzenia w południowej części paw. A-3”	27 068,61
12	konto 080-002-0198 „Wykonanie i montaż systemu identyfikacji wizualnej budynków i terenu AGH”	66 036,31
13	konto 080-002-0203 „Budowa WLZ-ów i tablic kondygnacyjnych z wyposażeniem w pawilonie B-2”	48 404,97
14	konto 080-002-0210 „Przystosowanie paw. D-10 do aktualnych przepisów ppoż.”	2278,35
15	konto 080-002-0211 „Przystosowanie pawilonu D-13 AGH do aktualnych przepisów ppoż.”	11 991,34

Lp.	Nr konta	Nakłady w 2020 r.
16	konto 080-002-0225 „Przebudowa zespołu saun oraz sali fitness wraz z dostosowaniem budynku Basenu AGH do aktualnych przepisów ppoż.”	20 000,00
17	konto 080-002-0234 „Zakup aparatury naukowo-badawczej z zakresu energetyki wraz z zagospodarowaniem przestrzeni i robotami budowlanymi”	1 614 520,00
18	konto 080-002-0246 „Przystosowanie paw. D-1 do aktualnych przepisów ppoż.”	599,57
19	konto 080-002-0247 „Przystosowanie pawilonu B-6 do aktualnych przepisów ppoż.”	62 654,75
20	konto 080-002-0248 „Przystosowanie paw. A-1 do aktualnych przepisów ppoż.”	130 705,31
21	konto 080-002-0249 „Przebudowa budynku D-8 dla potrzeb wydziałów AGH”	2 234 458,74
22	konto 080-002-0250 „Przystosowanie hali H-A2 do aktualnych przepisów ppoż.”	87 536,78
23	konto 080-002-0252 „Budowa budynku dla Wydziału Fizyki i Informatyki Stosowanej”	20 345 307,56
24	konto 080-002-0253 „Budowa budynku C-7 dla potrzeb dydaktycznych wydziałów AGH”	178 386,51
25	konto 080-002-0254 „Modernizacja systemu energetycznego uczelni”	248 260,91
26	konto 080-004-0014 „Małopolska Chmura Edukacyjna”	545 060,18
27	konto 080-002-0266 „Budowa rozdzielni kondygnacyjnych wraz z infrastrukturą elektryczną w paw. A-0”	151 313,92
28	konto 080-002-0270 „Poprawa bezpieczeństwa zasilania dla wybranych budynków AGH”	34 595,02
29	konto 080-002-0271 „Przebudowa klatek schodowych w pawilonie B-5”	290 363,93
30	konto 080-002-0273 „Budowa WLZ-tów i tablic kondygnacyjnych z wyposażeniem w pawilonie B-5”	26 980,51
31	konto 080-002-0287 „Wykonanie instalacji wentylacji i klimatyzacji dla części pomieszczeń pawilonu B-2 i B-3 oraz hali H-B1-B2”	92 279,41
32	konto 080-002-0288 „Nabycie udziałów w nieruchomości objętej księgą wieczystą KR1P/00000311/8, składającej się z działki nr 376/7 o pow. 0,0015 ha i 882 o pow. 0,0740 ha położonej w Krakowie, ul. Skarbińskiego”	9911,80
33	konto 080-002-0295 „Rozbudowa i modernizacja centrali telefonicznej AGH”	47 125,97
34	Inwestycja 2017 r. konto 080-002-0300 „Budowa wielofunkcyjnej hali sportowej AGH”	2 117 968,42
35	konto 080-002-0301 „Modernizacja rozdzielni zasilania i sterowania urządzeń uzdatniania wody oraz rozbudowa instalacji odzysku ciepła odpadowego w bud. U-11”	293 021,93
36	konto 080-002-0311 „Wykonanie instalacji klimatyzacji dla części pomieszczeń pawilonu D-1 – etap II”	44 008,22
37	konto 080-002-0315 „Modernizacja urządzeń w systemach oraz instalacjach sanitarnych i elektrycznych w obiektach AGH – awaryjny zakup środków trwałych”	151 536,00

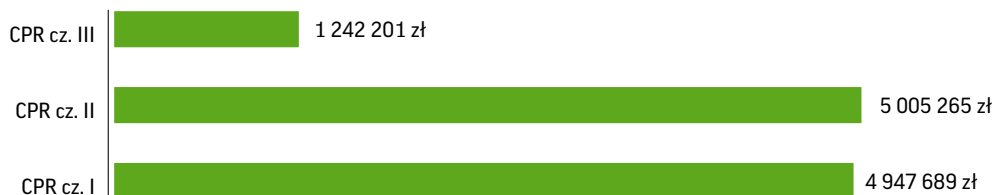
Lp.	Nr konta	Nakłady w 2020 r.
38	konto 080-002-0330 „Przebudowa lokali mieszkalnych przy ul. Gramatyka 7 wraz z adaptacją pomieszczeń poddasza na cele mieszkaniowe”	54 786,60
39	konto 080-002-0332 „Poprawa sprawności energetycznej budynku D-13”	232 874,46
40	konto 080-002-0333 „Poprawa sprawności energetycznej budynku D-11”	48 893,94
41	konto 080-002-0336 „Przebudowa wewnętrznego zasilania elektrycznego WIMiC w budynkach B-6, H-B6 i B-8”	196 922,16
42	konto 080-002-0337 „Poprawa sprawności energetycznej budynków B-6 i H-B6”	86 489,38
43	konto 080-002-0342 „Budowa Studenckiego Centrum Konstrukcyjnego AGH”	89 679,60
44	konto 080-002-0344 „Modernizacja zespołu pałacowo-parkowego w Młoszowej”	60 815,01
45	konto 080-002-0350 „Nabycie udziałów w prawie własności nieruchomości, składającej się z działki ewidencyjnej nr 88, położonej w Krakowie – Mydlnikach”	4896,92
46	konto 080-002-0359 „Przystosowanie hali H-B6 do aktualnych przepisów ppoż.”	46 166,66
47	konto 080-004-0017 „Centrum Zrównoważonego Rozwoju i Poszanowania Energii MIĘKINIA”	119 979,24
48	konto 080-002-0369 „Przebudowa pomieszczenia obok auli na potrzeby samorządu studenckiego w paw. D-14”	78 420,47
49	konto 080-002-0379 „Wyposażenie budynku B-9 w sprzęt aktywny, komputerowy oraz poligraficzny”	474 370,00
50	konto 080-002-0380 „Dostosowanie paw. C-4 do aktualnych przepisów ppoż.”	87 536,78
51	konto 080-002-0382 „Przebudowa pomieszczeń nr 11, 11a i 12 w paw. A-3 dla potrzeb Pionu Kształcenia”	3505,50
52	konto 080-002-0384 „Przebudowa sali wykładowej nr 31 wraz z wykonaniem wentylacji i klimatyzacji w paw. A-0”	1 193 117,39
53	konto 080-002-0389 „Wykonanie wentylacji dla potrzeb laboratorium biomateriałów i laboratorium obróbki cieplnej w paw. A-2”	1558,87
54	konto 080-002-0394 „Wykonanie instalacji klimatyzacji i wentylacji dla części pomieszczeń na 4 piętrze budynku C-4”	33 575,75
55	konto 080-002-0395 „Modernizacja infrastruktury niskonapięciowej uczelni”	85 359,05
56	konto 080-002-0398 „Modernizacja systemu SAP w pawilonie A-4”	426 113,26
57	konto 080-002-0399 „Modernizacja windy w pawilonie D-4”	153 489,15
58	konto 080-002-0401 „Modernizacja oświetlenia w budynku U-2”	28 397,80
59	konto 080-002-0406 „Modernizacja sieci strukturalnej w pawilonie B-5”	126 352,75
60	konto 080-002-0408 „Wykonanie instalacji klimatyzacji w sali wykładowej nr 103 w przewiązce P-A3-A4”	76 811,04
61	konto 080-002-0411 „Wykonanie instalacji wentylacji mechanicznej w laboratorium nr 015 Energetyki Jądrowej w budynku C-2”	78 880,75

Lp.	Nr konta	Nakłady w 2020 r.
62	konto 080-002-0412 „Wykonanie instalacji klimatyzacji w wybranych pomieszczeniach na pierwszym piętrze w budynku D-11”	303 021,16
63	konto 080-002-0413 „Adaptacja sali ćwiczeń 3.23 w paw. D-17 na laboratorium komputerowe”	70 611,41
64	konto 080-002-0414 „Wykonanie systemu chłodzenia dla pomieszczeń na drugim piętrze w DG AGH Sienkiewiczówka przy ul. Piłsudskiego 16 w Krakowie”	170 000,00
65	konto 080-002-0415 „Nabycie nieruchomości w Gostyniu”	95 622,92
66	konto 080-002-0417 „Modernizacja wejść do budynków uczelni”	79 742,41
67	konto 080-002-0419 „Modernizacja infrastruktury sieciowej w Centrum Informatyki D-17”	897 385,09
68	konto 080-002-0424 „Przebudowa Laboratorium Mineralogii Eksperymentalnej w budynku A-0”	47 847,00
69	konto 080-002-0425 „Wykonanie instalacji klimatyzacji w laboratorium 206 w bud. D-14”	46 617,00
70	konto 080-002-0426 „Przebudowa części korytarza na drugim piętrze bud. D-16 dla potrzeb Biura Projektu Inicjatywa Doskonałości – Uczelnia Badawcza”	78 464,91
71	konto 080-002-0427 „Modernizacja systemu dozoru wizyjnego oraz sygnalizacji alarmowej w bud. D-14”	86 000,00
72	konto 080-002-0429 „Nabycie nieruchomości położonych w Krakowie przy ul. Majora Łupaszkii”	711 608,64
73	konto 080-002-0435 „Adaptacja drugiego piętra budynku C-5.1 Centrum Energetyki dla potrzeb Międzynarodowej Fundacji Badawczej Sano”	206 348,96
74	konto 080-002-0436 „Wykonanie instalacji przyłączeniowej UPS dla serwerowni UCI w budynku C-1”	70 187,53
75	konto 080-002-0438 „Nabycie nieruchomości oznaczonej jako działka nr 90, położonej w Krakowie – Mydlnikach”	139 716,62
76	konto 080-002-0440 „Wykonanie nowej linii odciągu miejscowego do istniejącego systemu odpylania w pom. 014 H-A1”	17 987,01
77	konto 080-002-0441 „Wykonanie instalacji klimatyzacji w pomieszczeniach nr 304, 314, 315 bud. D-11”	50 184,00
78	konto 080-002-0443 „Adaptacja laboratorium 206.2 na drugim piętrze budynku C-5 dla potrzeb Centrum Energetyki”	12,20
Razem		40 034 951,86

Nakłady Odtworzeniowe – Remonty

W okresie sprawozdawczym w uczelni wydatkowane były znaczące kwoty na utrzymanie infrastruktury technicznej, w tym w szczególności w zakresie ponoszonych nakładów na prace remontowe (odtworzeniowe). Poniższe zestawienia przedstawiają zakres i poniesione koszty prowadzonych prac remontowych w ramach Centralnego Planu Remontowego AGH cz. I-III.

Nakłady na remonty w roku 2020



Centralny Plan Remontowy – część I

Nakłady na remonty realizowane w ramach CPR – część I w roku 2020

Nr zad. w planie remont.	Obiekt	Zakres prac remontowych	Razem nakłady
1	2	3	4
1	Teren i obiekty uczelni	Wykonanie dokumentacji projektowych dla całej uczelni	48 972,17
2	Teren i obiekty uczelni	Remont schodów, ciągów pieszych oraz nawierzchni dróg, chodników i parkingów na terenie uczelni	334 224,77
3	Teren uczelni	Remont instalacji oświetlenia zewnętrznego uczelni – etap II	48 745,28
4	Obiekty uczelni	Remont oświetlenia ewakuacyjnego i awaryjnego wraz z remontem systemu alarmu pożaru	390 382,12
5	Obiekty uczelni	Remont oświetlenia podstawowego	50 000,00
6	Obiekty uczelni	Remont instalacji odgromowych	123 244,29
7	Obiekty uczelni	Remont elewacji budynków	248 762,09
8	A-0	Remont toalet w południowej części pawilonu	0,00
9	A-0	Remont izolacji fundamentów przy wjeździe do dziedzińca północnego oraz wejścia do piwnic od strony zachodu	77 992,46
10	A-0	Remont oświetlenia elewacji pawilonu	80 291,62
11	A-0	Remont pomieszczenia nr 17 dla potrzeb sali dydaktycznej	0,00
12	A-1	Remont toalet w południowej części pawilonu	23 143,29
13	A-2	Remont instalacji wodnej w poziomie piwnic pawilonu	0,00
14	B-1	Remont kominów dachu pawilonu	65 523,93
15	C-1, C-2	Wymiana drzwi w poziomie parteru i pierwszego piętra wraz z malowaniem holi	306 024,21
16	D-1	Remont portierni pawilonu	68 243,38
17	D-11	Remont pionów instalacji wod.-kan. i hydrantowej	263 643,50
18	D-11	Remont korytarzy i klatek schodowych wraz z remontem sufitów podwieszonych w sanitariatach	341 216,99
19	H-A1, H-A2	Wymiana stolarki okiennej od strony południowej hal – etap I	168 132,24
20	H-B1B2	Remont instalacji c.o. w pomieszczeniach dydaktycznych i laboratoryjnych hali	50 108,83
21	H-B3B4	Wymiana świetlików i okien dachowych hali	55 584,37
22	H-D8	Remont pomieszczeń w hali H-D8 dla potrzeb Wydziału Odlewnictwa w związku z przenoszeniem do H-D8 Katedry AŚKiGG WGGiOŚ	93 453,24
23	P-A4-C4	Docieplenie dachu przewiązki pawilonów	56 068,66
24	B-1, B-2, P-B1-B2, P-B2-B3	Wykonanie wewnętrznej izolacji przeciwwodnej ścian od strony południowej paw. B-1, B-2 oraz łączników P-B1-B2, P-B2-B3 – etap III	199 279,74

Nr zad. w planie remont.	Obiekt	Zakres prac remontowych	Razem nakłady
25	P-B2-B3	Remont pokrycia dachu łącznika P-B2-B3	574 489,45
26	S-1	Remont kanalizacji w poziomie piwnic – etap I	19 967,71
27	S-2	Remont izolacji piwnic od strony północnej pawilonu wraz z remontem rur spustowych	81 046,76
28	S-2	Remont fasady szklanej zachodniej klatki schodowej	5900,00
29	S-2	Remont tarasu od strony ul. Reymonta wraz z odtworzeniem izolacji	0,00
30	U-1	Remont czytelnicy, pomieszczeń magazynowych oraz klatki schodowej	89 871,14
31	U-2	Remont pomieszczeń nr 101 a+c w paw. U-2 dla potrzeb Centrum Rekrutacji	88 466,69
32	U-11	Remont niecki i plaży basenu rekreacyjnego wraz z zapleczem sanitarno-szatniowym – etap II	344 403,92
33	Budynki mieszkalne	Remont lokali mieszkalnych i budynków zakładowych stanowiących własność AGH	277 000,00
34	Budynki mieszkalne	Remont instalacji elektrycznych w lokalach mieszkalnych stanowiących własność AGH	219 945,84
35	Zespół pałacowo-parkowy w Młoszowej	Remont konserwatorski muru ogrodzeniowego od strony ul. Florkiewicza wraz z remontem mostu nad suchą fosą i schodów od strony wschodniej	38 372,29
36	Zespół pałacowo-parkowy w Młoszowej	Remont konserwatorski Bramy Św. Floriana	9743,94
76	OW Łukęcin	Remont ośrodka w Łukęcinie – etap I	99 444,09
77	Gramatyka 7	Awaryjny remont dachu budynku przy ul. Gramatyka 7	6000,00
Razem			4 947 689,01

Centralny Plan Remontowy – część II (współfinansowanie)

Nakłady na remonty realizowane w ramach CPR – część II (współfinansowanie) w roku 2020

Nr zad. w pl. rem.	Jedn. partycypująca	Obiekt	Zakres prac remontowych	Nakłady (środki centr.)	Nakłady (środki wydziałowe)	Razem nakłady (5 + 6)
1	2	3	4	5	6	7
LABORATORIA						
37	WGGiOŚ	A-0	Remont kompleksu laboratoriów nr: 028, 206e oraz sal dyd. nr: 021, 24, 115c, 374	117 855,99	165 446,12	283 302,11
38	WGiG	H-A1	Remont laboratoriów nr: 02, 07, 09a, 09b, 011 oraz wykonanie izolacji termicznej pom. nr: 301÷312 w hali H-A1	36 614,09	36 614,09	73 228,18
39	WIMiC	A-3	Remont laboratoriów nr: 406a, 416, 501, 504	115 988,80	115 988,79	231 977,59
40	WGiG	A-4	Remont laboratorium nr 213 wraz z zapleczem nr: 216, 217, 218	0,00	0,00	0,00
41	WEAliiB	B-1	Remont laboratorium nr 102, sal dydaktycznych i pom. nr: 4, 121, 316	78 491,86	78 491,86	156 983,72

Nr zad. w pl. rem.	Jedn. partycypująca	Obiekt	Zakres prac remontowych	Nakłady (środki centr.)	Nakłady (środki wydziałowe)	Razem nakłady (5 + 6)
42	WIMiIP	B-4, H-B3B4	Remont laboratorium Katedry Techniki Ciepłej i Ochrony Środowiska nr: 06 i 08, pom. nr: 3, 4, 4c i 4d w pawilonie B-4, laboratoriów nr: 011 i 3Ha w hali H-B3B4	75 473,24	75 473,24	150 946,48
43	WIMiIP	B-5	Remont laboratoriów nr: 307 i 308, laboratoriów chemicznych nr: 809, 810, pomieszczeń nr: 511, 704 ÷ 707	134 768,64	134 768,64	269 537,28
44	WIMiC	B-8	Remont pracowni naukowo-badawczej nr: 1, 23	21 033,08	21 033,08	42 066,16
45	WEiP	C-2	Remont laboratorium energetyki jądrowej 015	256 703,02	256 703,03	513 406,05
46	WIEiT	C-2	Remont laboratorium nr 204, sali ćwiczeniowej nr 523 oraz kompleksu pracowni nr 010÷011	37 820,57	37 820,58	75 641,15
47	WIEiT	C-3	Remont laboratorium nr 304	34 481,61	34 481,61	68 963,22
48	WEAiIB	C-2, C-3	Remont laboratoriów nr: 208, 210, 213, 216, 313, 315, 518 wraz z pom. pomocniczymi nr: 405÷407, 410÷412 w paw. C-2, usprawnienie systemu wentylacji laboratorium nr 217a oraz remont pom. 211 w paw. C-3	118 926,56	118 926,57	237 853,13
49	WIEiT	D-5	Remont laboratoriów nr: 128, 129 oraz sal dydaktycznych nr: 127, 130	84 602,13	84 602,14	169 204,27
50	WFiS	D-10	Remont laboratorium komputerowego nr 204, laboratorium nanostruktur powierzchniowych nr 03 oraz laboratoriów nr: 07 i 023	126 062,87	126 062,88	252 125,75
51	WZ	D-14	Remont laboratorium komputerowego nr 206	99 430,74	99 430,74	198 861,48
52	WIEiT	D-17	Remont pom. nr: 1.4, 1.23, 2.14	3767,32	3767,32	7534,64
53	WEAiIB	H-B1B2	Remont laboratorium nr H113 wraz z zapleczem nr: H114a, H114b	27 302,74	27 302,74	54 605,48
54	WIMiR	H-B1B2	Remont Pracowni Wirtualnego Prototypowania i Metod Symulacyjnych KIMiT nr 134 oraz pom. 104a	49 894,98	49 894,99	99 789,97
Razem				1 419 218,24	1 466 808,42	2 886 026,66
POMIESZCZENIA DYDAKTYCZNE I INNE						
55	WGIG	A-1, A-3	Remont pomieszczeń nr 7, 14, 24, 9c, 305, 306, 308, 309, 312b, 315a, b, c i 316a w paw. A-1 oraz 401b, 401d oraz 402 w paw. A-3 dla KGBiG/KIŚ/KEZP	2386,09	2386,09	4772,18
56	WIMiIP	A-2	Remont wentylacji, zabudowy i wygłuszających ścianek urządzeń UPS zgodnie z zaleceniami BHP	24 345,12	24 345,13	48 690,25
57	WMN	A-2	Remont sali wykładowej nr 203	46 005,58	46 005,58	92 011,16
58	WGIG	A-4	Wymiana drzwi wraz z ościeżnicami tunelowymi na II piętrze pawilonu - etap II	33 566,70	33 566,70	67 133,40

Nr zad. w pl. rem.	Jedn. partycypująca	Obiekt	Zakres prac remontowych	Nakłady (środki centr.)	Nakłady (środki wydziałowe)	Razem nakłady (5 + 6)
59	WMS	A-4, P-A-3-A4	Remont sali komputerowej nr 325, kompleksu pomieszczeń nr 505 w paw. A-4 oraz pomieszczenia nr 314 w przewiązce P-A3-A4	38 277,79	38 277,79	76 555,58
60	WWNiG	A-4	Malowanie korytarza piwnic wraz z częściową wymianą sufitu podwieszanego	19 228,15	19 228,16	38 456,31
61	WIMiR	B-2	Remont sali seminaryjnej KKiEM nr 217	22 624,58	22 624,58	45 249,16
62	WIMiR	B-2, B-3, P-B-2-B3,	Remont pracowni naukowo-badawczej KWZMiK nr 05 w paw. B-2, pom. 109 w paw. B-3, laboratorium nr 03 w łączniku P-B2-B3	71 481,90	71 481,90	142 963,80
63	WIMiR	B-2, B-4	Remont sali wykładowej nr 011 w paw. B-2 oraz pomieszczeń nr: 201a, 304 w paw. B-4	51 124,40	51 124,41	102 248,81
64	WEiP	B-3, D-8, D-11	Remont sali wykładowej nr 320 oraz pom. 305 w paw. B-3, pracowni badawczo-dydaktycznej nr 035 w pawilonie D-8, kompleksu sal dydaktycznych nr 210, 211, 212 i 217 w paw. D-11	167 928,16	167 928,16	335 856,32
65	WIMiIP	B-4	Remont sal wykładowych i ćwiczeniowych nr: 122, 302 i 313	49 679,57	49 679,57	99 359,14
66	UCI	C-1	Remont pomieszczeń nr 502, 507 oraz 512	37 064,11	37 064,11	74 128,22
67	WIEiT	C-3	Remont korytarzy III, IV i V piętra	56 166,21	56 166,22	112 332,43
68	WIEiT	D-5	Remont strefy wejścia do holu głównego, portierni i korytarzy	113 656,43	113 656,43	227 312,86
69	WIEiT	D-6	Remont sali wykładowej nr 201	0,00	0,00	0,00
70	WZ	D-14	Remont korytarzy pawilonu - etap III	92 500,00	92 500,00	185 000,00
71	WZ	D-14	Remont sali dydaktycznej nr 106	13 412,58	13 412,59	26 825,17
72	WZ	D-14	Remont oświetlenia pomieszczeń dziekanatu, pom. nr: 111, 209, 211, 212, 214, 216, 218, 223, 316, 321	122 809,96	122 809,96	245 619,92
73	WEAiIB	B-1, B-3	Remont pomieszczeń nr: 213, 215 w paw. B-1, remont pomieszczenia nr 115 w pawilonie B-3	19 647,29	19 647,28	39 294,57
74	WWNiG	P-A-4-C4	Remont sali 327	65 312,19	65 312,19	130 624,38
75	SWFiS	U-12	Remont pomieszczenia dydaktycznego siłowni nr 01 i szatni nr 6 w poziomie parteru, remont łazienki przy łaźni parowej w poziomie I piętra, wymiana płytek gresowych na korytarzu II piętra	12 402,13	12 402,14	24 804,27
Razem				1 059 618,94	1 059 618,99	2 119 237,93
Razem Cz. II				2 478 837,18	2 526 427,41	5 005 264,59

Centralny Plan Remontowy – część III (opłata użytkowa)

Nakłady na remonty realizowane w ramach CPR – część III – opłata użytkowa w roku 2020

Nr zad. w planie remont.	Obiekt	Zakres prac remontowych	Poniesione koszty
1	2	3	4
1	Cała uczelnia	Usuwanie awarii, nadzwyczajne potrzeby remontowe, bezpieczeństwo uczelni m.in. BHP, ppoż., realizacje zaleceń i nakazów: Sanepid, PIP, remonty elewacji, rozszerzenie pozycji remontowych, remonty systemów wentylacyjnych, remonty bieżące dachów, remonty systemów ogrzewania rynien i rur spustowych	1 242 201,27
Razem			1 242 201,27

Koszty mediów

Dział Ekonomiczny prowadzi rozliczenia kosztów dostawy mediów dla uczelni.

Zestawienie kosztów mediów za okres 1.01–31.12.2020 r.

Grupa kosztów	Zużycie		Koszt PLN	Koszt jednostkowy	
centralne ogrzewanie	77 632	GJ	6 279 279,00	80,89	PLN/GJ
energia elektryczna	16 757 368	kWh	8 447 551,00	0,50	PLN/kWh
gaz ziemny	22 507	m ³	79 499,00	3,53	PLN/m ³
woda i kanalizacja	78 083	m ³	831 298,00	10,65	PLN/m ³
odpady stałe	3351	m ³	184 121,00	54,95	PLN/m ³
Razem			15 821 748,00		

DZIAŁ OBSŁUGI UCZELNI

Dział Obsługi Uczelni zapewnia realizację obsługi bieżącej uczelni w zakresie spraw administracyjnych, utrzymania czystości budynków i terenu, dostaw przesyłek, zaopatrzenia itp. Zadania Działu Obsługi Uczelni, oprócz osób zatrudnionych bezpośrednio w dziale, realizowane są przez 10 sekcji:

1. Sekretariat Główny
2. Sekcja Obsługi Auli
3. Sekcja Obsługi Budynków
4. Sekcja Obsługi Terenu
5. Magazyn Druków i Legalizacji Dokumentów
6. Magazyn Chemiczny
7. Sekcja do spraw Ubezpieczeń
8. Archiwum
9. Ośrodek AGH w Regulicach
10. Muzeum AGH

Ze względu na wprowadzone w marcu 2020 r. ograniczenia w funkcjonowaniu uczelni działania poszczególnych sekcji Działu Obsługi Uczelni zostały zmodyfikowane lub nawet częściowo wstrzymane, a pracownicy zostali skierowani do innych zadań. Z kolei zakres obowiązków pracowników Działu Obsługi Uczelni, w związku ze stanem epidemii

ogłoszonym na terenie kraju, został rozszerzony o następujące zadania: zamawianie i dystrybucja wśród pracowników uczelni i studentów środków ochrony indywidualnej (maseczki jednorazowe, maseczki wielokrotnego użytku, rękawiczki jednorazowe, płyny do dezynfekcji rąk i powierzchni, przyłbice ochronne). Od marca do grudnia 2020 r. do jednostek organizacyjnych przekazano:

- 104 000 masek jednorazowych,
- 9300 masek wielorazowego użytku z logo AGH,
- 650 masek o podwyższonym stopniu filtracji FFP3,
- 270 000 szt. rękawiczek jednorazowych,
- 1200 szt. płynu dezynfekującego o poj. 0,5 l,
- 2200 szt. płynu dezynfekującego o poj. 1 l,
- 150 szt. płynu dezynfekującego o poj. 5 l,
- 3000 szt. przyłbic ochronnych.

W celu przeprowadzania dezynfekcji pokoi, w których przebywały osoby zakażone wirusem Covid-19, zakupione zostały cztery urządzenia do ozonowania, które po każdorazowym zgłoszeniu przypadku chorobowego umieszczane były na okres 24 godzin w takim pomieszczeniu. Od marca do grudnia 2020 r. zdezynfekowano 49 pomieszczeń. Przy wejściach do wszystkich budynków na terenie uczelni oraz w najbardziej newralgicznych miejscach kampusu umieszczono 126 stojaków dezynfekcyjnych do dezynfekcji dłoni.

Ponadto w ramach podstawowych zadań Działu:

- przygotowano i zakończono 23 postępowania przetargowe,
- wykonano 7 aneksów do umów ogólnouczelnianych,
- podjęto i pozytywnie zakończono 26 interwencji w sprawie niewłaściwego wykonywania umów przetargowych,
- przekazano do MNiSW 172 zamówienia dot. stawki 0% VAT,
- zarejestrowano i zrealizowano 427 zamówień na sprzęt komputerowy i urządzenia biurowe.

Dział Obsługi Uczelni prowadzi także pole spisowe Pionu Kanclerza. Inwentarz w polu spisowym (710-02) obejmuje:

- środki trwałe (komputery, kserokopiarki i inne) – 281 pozycji,
- pozostałe środki trwałe /W/4, 5, 8, 10/ – 2634 pozycje,
- programy i licencje – 220 pozycji.

Sekretariat Główny

Zakres działania Sekretariatu Głównego obejmuje:

- ekspedycję korespondencji wychodzącej i przychodzącej,
- dostarczanie przesyłek do jednostek uczelni (listy, prenumeraty czasopism, faktury, przesyłki kurierskie).

W okresie sprawozdawczym koszty korespondencji wynosiły:

- wydziały i administracja: 344 883,60 zł, 45 691 szt. + ok. 1100 szt. egzemplarzy dostarczonych bezpłatnie,
- poczta firmowa – odbiór przesyłek: 5760,00 zł.

W okresie sprawozdawczym dostarczono na wydziały i administrację 21 751 szt. listów poleconych, 293 szt. paczek i ok. 2 szt. worków listów zwykłych dziennie.

Sekcja Obsługi Auli

Zakres działania Sekcji Obsługi Auli obejmuje:

- obsługę uroczystości ogólnouczelnianych i wydziałowych odbywających się w Auli A-0 (inauguracja roku akademickiego, inauguracje wydziałowe, Dni Górnika i Hutnika, doktoraty honoris causa, immatrykulacje),
- obsługę Senatu,
- pomoc w organizacji konferencji, sympozjów, dni otwartych uczelni,
- dekorację uczelni (flagi, plansze, kwiaty),
- opiekę nad mogiłami rektorów i profesorów AGH na Cmentarzu Rakowickim (we współpracy z Sekcją Obsługi Terenu).

W związku ze stanem epidemii w 2020 r. powyższe działania miały bardzo ograniczony wymiar.

Sekcja Obsługi Budynków

Do zakresu działalności Sekcji Obsługi Budynków należy:

- utrzymanie w czystości pomieszczeń (biurowych, laboratoryjnych, pracowni, warsztatów, sal komputerowych, sal wykładowych oraz sal ćwiczeń),
- utrzymanie w czystości powierzchni ogólnodostępnych (m.in. korytarze, hole, sanitariaty),
- dbałość o sprawność techniczną, wyposażenie w ciągach komunikacyjnych (zgłaszanie usterek, awarii, zlecenia napraw – sprawdzenie ich wykonania),
- dbałość o estetykę pomieszczeń w pawilonach podległych sekcji, dekorowanie pawilonów na świąteczny czas,
- współpraca z jednostkami przy organizacji różnego rodzaju uroczystości, obchodów, wydarzeń,
- współpraca z firmą zewnętrzną świadczącą usługi porządkowe,
- nadzór nad firmą zewnętrzną, sprawdzanie poprawności wykonywanych przez nią działań,
- współpraca z wydziałami i administratorami innych budynków podczas pandemii Covid-19 dotycząca sprzątnia i dezynfekcji,
- szczególna dbałość o czystość i dezynfekcję podczas pandemii Covid-19 (częsta dezynfekcja wszelkich powierzchni płaskich, klamek, uchwytów, mycie i dezynfekcja podłóg, mycie i dezynfekcja sanitariatów),
- prowadzenie dokumentacji związanej z dyscypliną pracy pracowników sekcji (listy obecności, ustalanie zastępstw za urlopy i zwolnienia lekarskie, zamawianie materiałów i środków zabezpieczających pracę podległym pracownikom – dobór środków, magazynowanie, rozchód),
- analiza kosztów sekcji,
- prowadzenie rozliczeń z zewnętrzną firmą sprząającą, sprawdzanie poprawności dokumentacji księgowej, opisywanie faktur,
- nadzór nad wykonaniem zadań objętych specyfikacją przetargową – utrzymanie czystości w bud. C-1, C-2, C-3, D-8, A-1, A-0 (parter i I piętro),
- prowadzenie dokumentacji działu – listy obecności, karty zdrowia, wnioski urlopowe, obsługa korespondencji działu,
- przygotowanie założeń merytorycznych (wniosków) do zamówień na podstawie procedur przetargowych – środki czystości, materiały biurowe,
- współpraca i konsultacje przy przygotowywaniu umowy wraz z załącznikami i późniejszymi aneksami do podpisania z firmą zewnętrzną na świadczenie usług sprząających na uczelni.

Sekcja swym działaniem obejmuje następujące obiekty:

- budynki C-1, C-2, C-3,
- część budynków A-0, A-1, HA-1, A-2,
- budynek D-8 – Wydział Odlewnictwa,
- budynek C-4, B-9,
- część budynków B-4, D-13
- budynek U-3, II piętro,
- Sektor Techniczny,
- CTT,
- budynek S-1 (Stołówka Tawo)
- budynek Z-2 ul. Czarnowiejska 50a – Centrum E-Learningu, Fundacja dla AGH, Dział Organizacyjny,
- budynek Z-11 – Magazyn Chemiczny.

Ze względu na pandemię i zmieniające się zalecenia rządu dotyczące formy przeprowadzania zajęć dydaktycznych został opracowany nowy system sprzątnia dostosowany do obecnie panujących warunków sanitarnych. Opracowany system pozwala na wywiązanie się z obowiązków utrzymania porządku na uczelni przy jednoczesnym zminimalizowaniu kontaktu pracowników gospodarczych z pracownikami administracyjnymi.

Pracownicy Sekcji Obsługi Budynków z zaangażowaniem wykonują powierzone im obowiązki, tak aby sprostać wymaganiom użytkowników, w zależności od specyfiki pomieszczeń, oraz podnieść estetykę administrowanych i sprzątnianych obiektów. Ponadto podejmują dodatkowe, doraźne prace porządkowe wynikające z bieżących potrzeb.

Sekcja Obsługi Terenu

Zakres działania Sekcji Obsługi Terenu obejmował następujące lokalizacje:

- teren ograniczony ulicami al. Mickiewicza, ul. Czarnowiejską i ul. Reymonta do skrzyżowania z ul. Miechowską (z wyłączeniem odcinka terenu wokół DS Nawojka),
- ul. Tkacka,
- ul. Miechowska 17 – teren wewnętrzny,
- ul. Miechowska 9 – teren wewnętrzny,
- Kawiory 26a – teren wewnętrzny,
- ul. Reymonta 19 – Wydział FiLS – teren wewnętrzny,
- ul. Reymonta 21, 23 – Wydział Odlewnictwa – teren wewnętrzny,
- ul. Kawiory 40 – teren wewnętrzny – jezdnie, chodniki, place + zewnętrzne drogi dojazdowe,
- ul. Nawojki 11 – Cyfronet – teren wokół budynku,
- ul. Gramatyka 8a, 10 – Wydział Zarządzania i Wydział Humanistyczny – teren wewnętrzny,
- ul. Piastowska 26 – Hala Sportowa, teren wewnętrzny wokół hali,
- ul. Buszka – Basen Sportowy, teren wewnętrzny wokół basenu z wyłączeniem powierzchni utwardzonych,
- ul. Kawiory 21 – Centrum Informatyki, parking podziemny wraz z myciem 2 razy w roku, teren wokół budynku, zieleniec,
- ul. Piłsudskiego 16 – front budynku, teren wewnętrzny,
- Podole 62 – Cyfronet, teren wewnętrzny i poza ogrodzeniem,
- Regulice ul. Skalna 1, Centralne Laboratorium Techniki Strzelniczej – teren wewnętrzny,
- tereny przy budynkach zakładowych ul. Skarbińskiego 2, ul. Staszczyka 3, ul. Czarnowiejska 103, ul. Dunin-Wąsowicza 24–26, ul. Smolki 12B, ul. Gramatyka 7 i 7a,
- Mydlniki,
- Młoszowa.

Łączna powierzchnia do utrzymania na terenie AGH wynosi: 29,16 ha w tym:

- jezdnie: 293,4 a,
- chodniki: 243,2 a,
- place: 162,5 a,
- parkingi: 260,37 a,
- zieleńce: 1956,28 a.

Do zadań Sekcji Obsługi Terenu należy nadzór i współpraca z firmą zajmującą się całorocznym utrzymaniem porządku i czystości na terenie uczelni, wykonującą:

1. prace porządkowe:
 - poranne porządkowanie terenu,
 - usuwanie nieczystości z zieleńców, chodników, ulic, placów,
 - zamiatanie chodników, ulic, placów, parkingów,
 - opróżnianie śmietniczek (188 szt.) i wywożenie odpadów w nich znajdujących się do kontenerów rozmieszczonych na terenie uczelni,
 - bieżące utrzymanie czystości i porządku na terenie uczelni,
 - wywożenie kontenerów z makulaturą, plastikiem, odpadami biodegradowalnymi i szkłem,
 - dbałość o estetyczny wygląd kontenerów,
 - ciągła kontrola segregacji śmieci w kontenerach,
2. prace pielęgnacyjne na terenach zielonych:
 - koszenie trawy,
 - rekultywacja zniszczonych trawników,
 - grabienie trawników z liści, gałęzi i innych zanieczyszczeń,
 - plewienie nasadzeń w misach, rabat, żywopłotów, krzewów, chodników, krawężników, opasek przy budynkach – na bieżąco, usuwanie samosiewów z żywopłotów i rabat,
 - podlewanie donic, rabat, nasadzeń i trawników,
 - zabezpieczanie nasadzeń przed zimą,
 - cięcie żywopłotów i krzewów (zgodnie ze sztuką ogrodniczą),
3. zimowe utrzymanie terenu:

- odśnieżanie ręczne i mechaniczne wszystkich ulic, chodników, parkingów, placów i schodów budynków,
- bieżąca kontrola stanu chodników, ulic (24h na dobę),
- posypywanie materiałem antypoślizgowym wymienionych terenów do uzyskania stanu zapewniającego bezpieczeństwo komunikacji na uczelni,
- odladzanie chodników, parkingów i jezdni – w razie potrzeby.

Ponadto do zadań ogólnych Sekcji Obsługi Terenu należy:

- koordynacja prac transportowych na zlecenie jednostek centralnych uczelni,
- ciągłe uzupełnianie nasadzeń i pielęgnacja zieleni na terenie całej uczelni,
- renowacja ławek parkowych,
- pomoc SOA w opiece nad mogiłami rektorów i profesorów AGH na Cmentarzu Rakowickim,
- montaż stojaków na rowery na terenie AGH,
- regularna zbiórka makulatury z terenu uczelni,
- produkcja ławek parkowych i rozmieszczanie ich na terenie AGH,
- zakładanie nowych zieleńców.

Głównym zadaniem Sekcji Obsługi Terenu w roku sprawozdawczym była nieustanna dbałość o nienaganny i estetyczny wygląd kampusu AGH. Charakter wykonywanych działań można określić jako dwutorowy, ponieważ oprócz prac wykonywanych fizycznie na obszarze kampusu i terenach ościennych należy wspomnieć o działalności projektowej, pro-edukacyjnej i pro-ekologicznej.

Sekcja Obsługi Terenu w czerwcu 2020 r. przystąpiła do projektu LIFE URBANGREEN, którego głównym celem jest stworzenie i zoptymalizowanie innowacyjnej platformy technologicznej do monitorowania usług ekosystemowych obszarów zieleni miejskiej i poprawy zarządzania nimi. Monitoringiem zostały objęte drzewa rosnące na terenie zieleni przy ul. Piastowskiej, posiadanych przez AGH. Należy dodać, że jest to Europejski projekt badawczy, w ramach którego badania są prowadzone tylko w dwóch krajach tj. Polsce (miasto pilotażowe: Kraków) oraz we Włoszech (miasto pilotażowe: Rimini).

Do zadań Sekcji Obsługi Terenu należało również prowadzenie współpracy z jednostkami Urzędu Miasta Krakowa (tj. Wydziałem Kształtowania Środowiska i Zarządem Zieleni Miejskiej) oraz Wojewódzkim Urzędem Ochrony Zabytków w zakresie kształtowania jednolitej polityki dotyczącej zarządzania terenami zieleni kampusu i innych terenów posiadanych przez Akademię Górniczo-Hutniczą w Krakowie.

Działalność Sekcji Obsługi Terenu została usprawniona dzięki wprowadzeniu m.in. rejestru decyzji na usunięcie drzew i krzewów, umożliwiających efektywne gospodarowanie drzewostanem, oraz stworzenie „Kalendarza ogrodnika AGH”, w którym został usystematyzowany cykliczny harmonogram prac w ciągu roku. Została również nawiązana współpraca z kołem naukowym „DAHLTA”, które z inicjatywy Sekcji Obsługi Terenu będzie przeprowadzać szczegółową inwentaryzację geodezyjną zieleni kampusu. W dalszych krokach planowane jest również wykonanie analogicznych prac inwentaryzacyjnych zieleni na terenie zespołu parkowo-pałacowego w Młoszowej oraz Ośrodka Wypoczynkowego w Łukęcinie.

Sekcja Obsługi Terenu zajmowała się w 2020 r. tworzeniem artykułów do Biuletynu AGH. W numerach: 150-151, 152, 153-154 ukazało się 6 artykułów: „Ach, co za dach!”, „Hortensja drzewiasta Annabelle”, „Ściana zachwytu”, „Jabłoń Newtona”, „W ciepłych barwach...”, „Jabłoń PERPETU Evereste”.

W 2020 r. zostało nasadzonych: 7385 szt. bylin i krzewów, 8370 szt. tulipanów, 12 szt. drzew. Najwyższej jakości materiał roślinny został zakupiony w wyspecjalizowanych szkółkach roślin na terenie całej Polski. Cebulki tulipanów natomiast zostały zamówione i sprowadzone z Holandii. Przesadzone (a tym samym uratowane przed usunięciem) zostały 3 drzewa.

W 2020 r. została również uruchomiona efektywna ochrona roślin przed szkodnikami i chorobami, dzięki czemu poprawiona została kondycja zdrowotna kilku okazów drzew mających kluczowe znaczenie dla terenów zieleni kampusu tj. lipa szerokolistna przesadzona w okolice budynku S-1, dąb czerwony będący wizytówką budynku C-1 czy graby rosnące w donicach na terenie dziedzińca gmachu głównego A-0. W tym celu wykonano prace z użyciem odpowiednich środków i specjalistycznego sprzętu.

Należy wspomnieć również o działalności artystycznej Sekcji Obsługi Terenu, która została doceniona na arenie zarówno lokalnej, jak i ogólnopolskiej. Zostały zrealizowane dwie wystawy plenerowe, które zyskały uznanie mediów. Udzielono kilkunastu wywiadów do m.in. magazynu WhiteMad, Radia Kraków, Radia Eska, Radia Plus, Meloradia, Gazety Wyborczej, Telewizji Polsat News czy Kroniki Krakowskiej. Pierwsza z wystaw – instalacja artystyczna pt. „Razem, a jednak osobno. Keep a safe distance” w postaci kompozycji z dyń eksponowana na placu przed budynkiem C-1, stała się obiektem zainteresowania przypominającym o przestrzeganiu bezpiecznego dystansu społecznego, symbolicznie nawiązując do obecnej sytuacji pandemicznej. Drugą wystawą była instalacja stworzona z myślą o bu-

downie schronień dla jeży w artystycznym wydaniu. „JeżOsiedle” to system domków dla jeży, które przybrały formę instalacji artystycznej. W centralnej części kompozycji schronienia dla jeży odzwierciedlają rzut gmachu głównego AGH (A-0) wraz z budynkami towarzyszącymi (w pomniejszeniu). Osiedle dla jeży zostało zbudowane z materiałów organicznych z całkowitym poszanowaniem natury. Ściany powstały z mat słomianych, a ich wypełnienie stanowią liście pochodzące z pobliskich zieleńców Kampusu.

Do zadań Sekcji Obsługi Terenu należało również aktywne uczestniczenie w procesach inwestycyjnych, takich jak: „Budowa Centrum Zrównoważonego Rozwoju i Poszanowania Energii MIĘKINIA”, „Budowa magazynu Centralnego Archiwum AGH w Miękinii wraz ze stacją transformatorową, drogą dojazdową, placem do zawracania i zbiornikiem pożarowym oraz infrastrukturą wewnętrzną i zewnętrzną” oraz „Wykonanie projektu otwartego zbiornika przeciwpożarowego oraz zbiornika retencyjnego odparowującego na działce 1212/81 w Miękinii”, na potrzeby której wykonano szczegółową inwentaryzację dendrologiczną konieczną do uzyskania zezwolenia na usunięcie drzew i krzewów.

Sekcja Obsługi Terenu zajmowała się również budową schronień dla zwierząt na terenie kampusu głównego uczelni. Były to wspomniane wcześniej domki dla jeży oraz budki dla ptaków. Zostało zainstalowanych 78 szt. nowych budek dla sikor, wróbli i szpaków. Zakupiono również 40 opakowań karmy dla ptactwa na okres zimowy.

Zrewitalizowany został również pas zieleni wzdłuż ogrodzenia przy ul. Czarnowiejskiej (dotychczas teren porastał trawnik). Zostały tam posadzone krzewy i byliny atrakcyjne wizualnie o każdej porze roku. Kompozycję dopełniły drzewa, istotne w kontekście zazieleniania pasów drogowych.

Sekcja Obsługi Terenu nieustannie podnosi swoje kompetencje, uczestnicząc w kursach, szkoleniach i interdyscyplinarnych konferencjach z zakresu ogrodnictwa i architektury krajobrazu. W 2020 r. były to następujące szkolenia:

- XXVII konferencja w Zakresie Sztuki Ogrodowej, IX międzynarodowa edycja: „Urban ecology and cultural heritage in the city” (organizowana przez Wydział Architektury Politechniki Krakowskiej),
- „Drzewa. Dobór, utrzymanie, standardy pielęgnacji”,
- „Prawo budowlane i przepisy techniczno-budowlane w praktyce architekta krajobrazu” (organizowane przez Stowarzyszenie Architektury Krajobrazu),
- „Dachy zielone” (organizowane przez Stowarzyszenie Architektury Krajobrazu),
- „Problemy w zdrowotności w warunkach zieleni miejskiej – przyczyny i możliwości zapobiegania. Część 1 – zaburzenia fizjologiczne” (organizowane przez Stowarzyszenie Architektury Krajobrazu),
- „Problemy w zdrowotności w warunkach zieleni miejskiej – przyczyny i możliwości zapobiegania. Część 2 – choroby roślin drzewiastych” (organizowane przez Stowarzyszenie Architektury Krajobrazu),
- szkolenie dotyczące uzyskania uprawnień do latania dronem w zasięgu wzroku UAVO VLOS (organizowane przez firmę UAVO Kraków).

Magazyn Druków i Legalizacji Dokumentów

Do zakresu działania sekcji należy:

- prowadzenie magazynu druków ścisłego zarachowania (dyplomy, legitymacje studenckie, indeksy, książeczki zdrowia, odpisy dokumentów), współpraca w zakresie gospodarki drukami z Centrum Organizacji Kształcenia (dawniej: Dział Nauczania) oraz wydziałami,
- legalizacja dokumentów i dyplomów.

Liczba legalizacji – 2020 r.

Rodzaj dokumentu	Ilość
Dyplomy magisterskie i inżynierskie I i II stopnia	6265
Dyplomy habilitacyjne i doktoranckie	215
Świadectwa ukończenia studiów podyplomowych	44
Wypisy z indeksu	-
Opieczętowanie druków, zaproszeń i dyplomów dla byłych wychowanków AGH	380
Legalizacja różnych dokumentów nieobjętych prowadzeniem ewidencji (faktury, świadectwa, dokumenty przetargowe i inne dotyczące AGH)	4200

W roku 2020 z Magazynu Druków wydano:

- 26 000 ponumerowanych dyplomów pierwszego i drugiego stopnia oraz odpisy dyplomów w języku: angielskim, niemieckim, francuskim, hiszpańskim w ilości 4000 szt.

Na bieżąco wydawano: papier i teczki na dyplomy, papier firmowy, koperty, hologramy na elektroniczne legitymacje studenckie, blankiety ELS, świadectwa ukończenia studiów podyplomowych, wizytówki oraz materiały reklamowe.

Magazyn Chemiczny

Zakres działania Magazynu Chemicznego:

- gospodarka odczynnikami chemicznymi (depozyty – odbiór i dostarczanie do poszczególnych jednostek),
- przygotowanie utylizacji odpadów chemicznych,
- zbieranie i przygotowywanie do transportu (utylizacja) zużytych tonerów,
- zbieranie i przygotowywanie do transportu (utylizacja) zużytych baterii,
- zbieranie i przygotowywanie do transportu (utylizacja) zużytych źródeł światła,
- zakup alkoholu etylowego bez akcyzy dla poszczególnych jednostek – 1231 kg (sprawozdania miesięczne do Urzędu Celno-Skarbowego),
- prowadzenie bazy BDO,
- zbiorcze zestawienia danych o odpadach (Urząd Marszałkowski),
- roczne sprawozdanie z zakresu korzystania ze środowiska i naliczonych opłat za wprowadzone gazy i pyły do powietrza (Urząd Marszałkowski),
- prowadzenie aktualnych wpisów w krajowej bazie KOBIZE,
- prowadzenie Centralnego Rejestru Operatorów,
- w ramach gospodarki materiałami ochronnymi przeciw Covid-19 – magazynowanie środków ochrony osobistej: rękawice, maseczki, płyny do dezynfekcji, jak również w początkowej fazie pandemii przygotowywanie roztworów dezynfekujących w odpowiednim stężeniu.

Zestawienie unieszkodliwienia odpadów w roku 2020

Lp.	Firma odbierająca odpad	Data	Ilość [kg]	Koszt brutto [zł]
1.	GEOMAR RECYKLING Sp. z o.o. ul. Drożdżowa 5, 30-898 Kraków (odpady chemiczne, odbiór opakowań)	20.02.2020	311,0	Nie dotyczy
2.	GEOMAR RECYKLING Sp. z o.o. ul. Drożdżowa 5, 30-898 Kraków (odpady chemiczne, odbiór opakowań)	21.02.2020	29,0	Nie dotyczy
3.	GEOMAR RECYKLING Sp. z o.o. ul. Drożdżowa 5, 30-898 Kraków (odpady chemiczne)	17.09.2020	917,0	9968,24
4.	Mak Sp. z o.o. ul. Kozacka 3, 87-100 Toruń (tonery)	22.09.2020	614,0	Nie dotyczy
5.	GEOMAR RECYKLING Sp. z o.o. ul. Drożdżowa 5, 30-898 Kraków (odpady chemiczne, odbiór opakowań)	13.10.2020	32,0	Nie dotyczy
6.	Reba Organizacja Odzysku SA ul. Kubickiego 19 lok. 16, 02-954 Warszawa (baterie)	13.10.2020	240,0	Nie dotyczy
7.	GEOMAR RECYKLING Sp. z o.o. ul. Drożdżowa 5, 30-898 Kraków (odpady chemiczne, odbiór opakowań)	22.10.2020	13,0	Nie dotyczy
8.	GEOMAR RECYKLING Sp. z o.o. ul. Drożdżowa 5, 30-898 Kraków (odpady chemiczne)	22.10.2020	919,6	9931,68

9.	GEOMAR RECYKLING Sp. z o.o. ul. Drożdżowa 5, 30-898 Kraków (odpady chemiczne, odbiór opakowań)	22.10.2020	13,0	Nie dotyczy
10.	Idalia Sp. J. ul. Marii Fołtyń 10, 26-615 Radom (odpady chemiczne, odbiór opakowań)	28.10.2020	6,0	Nie dotyczy
11.	ECO-ABC Sp. z o.o. Oddział w Krakowie ul. Dymarek 7, 31-983 Kraków (odpady medyczne)	5.11.2020	2,0	4,32 plus abonament miesięczny 518,40
12.	GEOMAR RECYKLING Sp. z o.o. ul. Drożdżowa 5, 30-898 Kraków (odpady chemiczne, odbiór opakowań)	12.11.2020	8,0	Nie dotyczy
13.	P.H.U.P. Eko-Neutral-Elektron Sp. z o.o. (światłówki)	20.11.2020	1050	Nie dotyczy
14.	GEOMAR RECYKLING Sp. z o.o. ul. Drożdżowa 5, 30-898 Kraków (odpady chemiczne)	30.11.2020	2974,0	3211,92
15.	GEOMAR RECYKLING Sp. z o.o. ul. Drożdżowa 5, 30-898 Kraków (odpady chemiczne)	30.11.2020	876,9	9470,52
16.	Mak Sp. z o.o. ul. Kozacka 3, 87-100 Toruń (tonery)	18.12.2020	120,0	Nie dotyczy
17.	GEOMAR RECYKLING Sp. z o.o. ul. Drożdżowa 5, 30-898 Kraków (odpady chemiczne, odbiór opakowań)	22.12.2020	711,3	9821,84
Razem			17 596,8 kg	42 926,92 zł brutto

Sekcja do spraw Ubezpieczeń

Do zakresu działania Sekcji ds. Ubezpieczeń należy:

- współpraca z Działem Inwentaryzacji i Likwidacji Sprzętu w zakresie powierzonego majątku,
- uczestniczenie w komisjach inwentaryzacyjnych dotyczących nieruchomości,
- rozliczanie się z powierzonego majątku, wyjaśnianie ewentualnych nadwyżek, niedoborów,
- ścisła współpraca z Działem Księgowości Majątkowej,
- przejmowanie na stan majątkowy budynków, budowli, gruntów,
- powiększanie wartości budynków w wyniku ich modernizacji,
- wyksięgowania z ewidencji z tytułu wyburzeń budynków,
- nadawanie nowych symboli GUS dla nowych budynków, budowli, gruntów oraz przy zmianie kwalifikacji użytkowania obiektu,
- przeprowadzanie weryfikacji zapisów księgowych,
- uczestniczenie w procedurze przetargowej i współpraca z Działem Zamówień Publicznych,
- szczegółowa analiza złożonych ofert przetargowych w formie porównawczej,
- bieżąca kontrola spłat rat za zawarte polisy ubezpieczeniowe,
- kontrola terminów odnowienia polis,
- prowadzenie spraw związanych z roszczeniami za szkody wobec AGH,
- przygotowanie materiałów niezbędnych do zawarcia nowych polis według potrzeb AGH,
- wykonanie i prowadzenie komputerowego rejestru zawartych polis,
- udział i pomoc w sprawach dotyczących zabezpieczenia mienia AGH przed kradzieżą,
- informacja o ubezpieczeniach (telefon, e-mail),
- przyjmowanie zgłoszeń o zaistniałych szkodach,
- prowadzenie rejestru transportu majątku poza teren AGH,
- spisanie z poszkodowanym, z udziałem EPU, zgłoszenia szkody i protokołu oględzin, sporządzanie rachunku strat,
- zgłoszenie i zarejestrowanie aktu szkody do ubezpieczyciela,

- prowadzenie dokumentacji szkodowej,
- negocjacje z ubezpieczycielem w sprawach spornych i problemowych (ugody, ustępstwa itp.),
- prowadzenie dokumentacji szkód,
- analiza szkodowości na terenie AGH.

Zestawienie ilości szkód w roku 2020:

w tym: All risk – 43 szt., OC – 3 szt.

Archiwum

Zakres zadań Archiwum (§ 4 Instrukcji archiwalnej)

1. współpraca z jednostkami/komórkami organizacyjnymi AGH w zakresie prawidłowego przygotowania dokumentacji do przekazania do Archiwum uczelni;
2. przejmowanie materiałów archiwalnych i dokumentacji niearchiwalnej z poszczególnych jednostek/komórek organizacyjnych AGH do Archiwum uczelni;
3. prowadzenie ewidencji dokumentacji zgromadzonej w Archiwum uczelni;
4. opracowywanie materiałów archiwalnych stanowiących zasób historyczny uczelni;
5. przechowywanie i zabezpieczanie dokumentacji w Archiwum uczelni;
6. udostępnianie materiałów archiwalnych i dokumentacji niearchiwalnej w Archiwum uczelni do celów służbowych i innych;
7. inicjowanie brakowania dokumentacji niearchiwalnej, której okres przechowywania upłynął.

Realizacja zadań w roku sprawozdawczym

W związku z ogłoszeniem na terenie kraju stanu zagrożenia epidemiologicznego, a następnie stanu epidemii (obowiązującego od 20.03.2020 r.), funkcjonowanie Archiwum, podobnie jak i całej uczelni, ulegało modyfikacjom, a sposób działania AGH określały kolejne zarządzenia Rektora AGH. W okresie tzw. zamknięcia pracownicy Archiwum pracowali zdalnie (do 29.05) i tylko wyznaczone osoby przyjeżdżały osobiście w celu wykonania pilnych zadań i sprawdzenia stanu technicznego magazynów archiwalnych (dokumentacja dotycząca organizacji pracy Archiwum, w tym pracy zdalnej, zgromadzona została pod znakiem sprawy: DO-oua.011-1/20). Również w tym czasie Archiwum zmieniło zasady udostępniania akt jednostkom/komórkom organizacyjnym AGH, ograniczając osobiste odbiory i zwroty akt do dwóch dni w tygodniu, por.: komunikat nr 25/2020 z dnia 22.04.2020 r. i komunikat nr 35/2020 z dnia 5.06.2020 r. (sprawa oznaczona znakiem DO-oua.011-2/20).

W roku sprawozdawczym spotkania z jednostkami/komórkami organizacyjnymi AGH były ograniczone. Większość ustaleń dotyczących przygotowania dokumentacji do przekazania, z uwagi na stan epidemii, prowadzono za pomocą poczty elektronicznej.

Kompleksowe szkolenia kancelaryjno-archiwalne skierowane do wszystkich pracowników AGH realizowane były w ramach kontynuowanego w uczelni projektu pod nazwą Zintegrowany Program Rozwoju Akademii Górniczo-Hutniczej w Krakowie (projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego – działanie 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój POWER). Projekt ten trwa w AGH od roku akademickiego 2018/2019. Do ww. projektu wpisany został (jako jeden z piętnastu tematów) zakres tematyczny pod nazwą „Stosowanie instrukcji kancelaryjnej w AGH i archiwizacja dokumentów”.

Ilość dokumentacji przejętej z jednostek/komórek organizacyjnych AGH przez Archiwum w roku 2020 wyniosła 66,65 mb (metrów bieżących) akt; 6471 j.a. (jednostek archiwalnych). Dla porównania w roku 2019 Archiwum przejęło 123,81 mb dokumentacji (7405 j.a.), w roku 2018 – 447,86 mb (37 306 j.a.), w roku 2017 – 298,00 mb (16 461 j.a.), w roku 2016 – 141,31 mb akt.

Zdecydowany spadek ilości przejmowanej dokumentacji z jednej strony jest efektem stanu epidemii, a z drugiej – odzwierciedla bardzo trudną sytuację Archiwum, które nie posiada rezerwy na przyjmowanie akt. W tej sprawie wydany został w dniu 14.06.2019 r. komunikat nr 56/2019 (znak sprawy: DO-oua.870-10/19) dotyczący wstrzymania przejmowania akt z uwagi na brak rezerwy magazynowej na bezpieczne przechowywanie zasobu w dotychczasowych lokalizacjach Archiwum uczelni. Komunikat ten nadal obowiązuje. Przyjęcia dokumentacji dokonywane były przez Archiwum jedynie w sytuacjach wyjątkowych i w miarę uwalniania miejsca w magazynach archiwalnych, powstałego po przeprowadzeniu procedury brakowania akt.

W związku z powyższym w roku sprawozdawczym przejęto dokumentację z następujących jednostek/komórek organizacyjnych AGH: Działu Spraw Studenckich, Centrum Kart Elektronicznych, Działu Obsługi Uczelni, Biblioteki Głównej AGH, Działu Socjalno-Bytowego, Działu Współpracy z Zagranicą. Jednym z ważniejszych przejęć dokumentacji w roku sprawozdawczym było przekazanie przez Bibliotekę Główną AGH do Archiwum sprawozdań pracowników naukowych AGH z wyjazdów zagranicznych z lat 1962–1989, w ilości 13,00 mb (4844 j.a.). W ten sposób zrealizowane zostało również jedno z zaleceń pokontrolnych wydanych AGH przez Archiwum Narodowe w Krakowie po kontroli w roku 2017.

Ze względu na powyżej wskazane ograniczenia główne prace Archiwum w roku 2020 skoncentrowane były na porządkowaniu i ewidencjonowaniu zasobu oraz kontynuowaniu wewnętrznego skontrum zasobu. W tym zakresie pracom porządkowo-ewidencyjnym poddano 134,00 mb akt (17 922 j.a.).

Na bieżąco prowadzona była ewidencja Archiwum uczelni, zwłaszcza wykaz spisów zdawczo-odbiorczych (założony w 2016 r.), trzy zbiory ewidencyjne na spisy zdawczo-odbiorcze akt (zbiór trzeci również założony został w 2016 r.), rewersy na wypożyczenia akt i ich rejestr. Ewidencja Archiwum uczelni do 2016 r. prowadzona była wyłącznie w postaci papierowej. Obecnie spisy zdawczo-odbiorcze akt gromadzone są również w postaci elektronicznej.

W roku 2020 nadal rozwijany był system informatyczny do obsługi Archiwum uczelni. Ze względu na przekazanie do Archiwum przez Bibliotekę Główną AGH wspomnianych sprawozdań pracowników naukowych, na podstawie specjalnej ewidencji uwzględniającej szereg danych (w tym m.in. nazwiska osób uczestniczących w delegacjach wyjazdowych, czas pobytu, miasto i kraj pobytu), w systemie informatycznym stworzony został specjalny formularz pozwalający na przejęcie tych danych. Dzięki ich importowaniu do systemu możliwe było wydrukowanie 4844 sygnatur archiwalnych na specjalnie do tego dedykowanych etykietach. Wszystkie wydrukowane etykiety zostały umieszczone na jednostkach archiwalnych. Kontynuowano również importowanie do systemu kolejnych spisów zdawczo-odbiorczych akt.

Ze względu na ograniczenia spowodowane epidemią oraz brak wolnych rezerw magazynowych zasadniczą działalność Archiwum w roku 2020 skoncentrowana była na przeprowadzaniu wewnętrznego skontrum zasobu, polegającego na sprawdzeniu ewidencji i porównaniu jej z aktami. W trakcie tych działań stwierdzano niejednokrotnie braki w dokumentacji. Podczas tych prac sporządzano nowe spisy zdawczo-odbiorcze akt i protokoły skontrum (tj. protokoły stwierdzonych braków) oraz przepakowywano akta ze starych opakowań (czyli szarego papieru, którym były owinięte i przewiązane zwykłymi sznurkami) do nowych pudeł archiwizacyjnych. Działania te objęły łącznie 134,00 mb akt, tj. 17 922 jednostki archiwalne, zgromadzone głównie w magazynie nr 018 w budynku C-2. Były to przede wszystkim akta osobowe studentów studiów dziennych i zaocznych od lat 50. XX w., pochodzące z takich wydziałów jak np.: Wydział Górniczy, Wydział Geologiczno-Poszukiwawczy, Wydział Wiertniczo-Naftowy, Wydział Maszyn Górniczych i Hutniczych, Wydział Metalurgiczny, Wydział Metalurgii i Inżynierii Materiałowej. W roku sprawozdawczym akta z magazynu nr 018 w budynku C-2 zostały w całości przemieszczone do magazynów w budynku D-9. Działanie to zostało przeprowadzone również po to, aby magazyn nr 018 w budynku C-2 (łącznie z małym magazynem nr 013 w budynku C-2) mógł zostać przekazany Kwesturze do gromadzenia i przechowywania dokumentacji kategorii B5. Celem tego przedsięwzięcia było usprawnienie zarządzania dokumentacją wytwarzaną corocznie przez Kwesturę, a w szczególności przez Dział Rozrachunków (sięgającej ilości ok. 50,00 mb akt rocznie). Oddając do dyspozycji Kwestury dotychczasowe magazyny, Archiwum zaproponowało, aby dokumentacja wytworzona przez Kwesturę i posiadająca krótki okres przechowywania, tj. akta kategorii B5, po sporządzeniu spisów zdawczo-odbiorczych akt i formalnym przyjęciu akt na stan ewidencyjny Archiwum, nie była już fizycznie przewożona do magazynów Archiwum, a pozostawała w magazynach należących do Kwestury (na zasadzie ich wypożyczenia). Po upływie obowiązkowego okresu przechowywania akt i po przeprowadzeniu przez Archiwum uczelni procedury brakowania akt dokumentacja ta mogłaby podlegać przekazaniu na zniszczenie bezpośrednio z magazynów Kwestury (por.: procedura postępowania z aktami Kwestury opracowana do sprawy o znaku DO-oua.232-1/20).

W roku sprawozdawczym zakończono również bardzo czasochłonną pracę polegającą na wydzieleniu z dokumentacji Działu Zamówień Publicznych z lat 2004–2010 pojedynczych protokołów komisji przetargowych, które zgodnie z zaleceniem Dyrektora Archiwum Narodowego w Krakowie zostały uznane za materiały archiwalne. W ten sposób przeglądowi i wyselekcjonowaniu protokołów poddano ok. 150,00 mb akt Działu Zamówień Publicznych zgromadzonych w Archiwum. Efektem tej pracy było stworzenie spisu akt kategorii A liczącego 35 j.a.; 1,90 mb akt, por.: sprawa oznaczona w Archiwum znakiem DO-oua.873-2/19.

Pracami porządkowo-ewidencyjnymi objęto również akta osobowe byłych pracowników AGH. W wyniku tych działań sporządzono szczegółowe spisy zdawczo-odbiorcze akt i uporządkowano 32,60 mb dokumentacji, w tym wymie-

niono na nowe 2130 teczek akt osobowych pracowników (wykonanie tych prac było możliwe dzięki zaangażowaniu dwóch dodatkowych osób – studentek zatrudnionych w Archiwum na podstawie umów-zleceń).

Dbanie o właściwe zabezpieczenie dokumentacji w Archiwum wymagało podejmowania licznych prac remontowych i naprawczych w istniejących lokalizacjach. Do najważniejszych z nich należały prace wykonywane w magazynach 013, 016, 016a i 017 w budynku D-11, gdzie kilkakrotnie dokonywano wymiany skorodowanych zaworów, z których zaczynała kapać woda (naprawy takie miały miejsce również w okresie tzw. zamknięcia). Zabezpieczono również studzienkę kanalizacyjną znajdującą się w magazynie 017 w budynku D-11. Natomiast w grudniu 2020 r. rozpoczęty został kompleksowy remont pionów kanalizacyjnych w budynku D-11, który objął również magazyny nr 013, 016 i 016a. Remont w magazynach Archiwum został zakończony w styczniu 2021 r. W celu przygotowania magazynów do remontu pracownicy Archiwum uczelni, przy wsparciu pracowników Działu Obsługi Uczelni, przemieścili i zabezpieczyli na czas remontu ok. 300,00 mb dokumentacji. W trakcie wspomnianego remontu, w dniu 9.12.2020 r. doszło do awarii rury wychodzącej z sufitu i zalania akt znajdujących się bezpośrednio pod tą rurą. Akcja ratunkowa dokumentacji została podjęta natychmiast, a jej efektem było zabezpieczenie, przygotowanie i przekazanie do osuszania firmie Rhenus już w dniu 11.12.2020 r. 399 sztuk zalanych teczek akt osobowych studentów (ważących 179 kg). O przebiegu działań informuje notatka z dnia 11.12.2020 r., znak sprawy: DO-oua.8723-1/20. Po procesie osuszania i odgrzybiania wyżej wspomniane akta zostały zwrócone do Archiwum w dniu 22.01.2021 r.

W 2020 r. Archiwum udostępniło jednostkom/komórkom organizacyjnym AGH do celów służbowych 431 jednostek archiwalnych. Podobnie do lat poprzednich najczęściej wypożyczane były akta osobowe studentów oraz akta osobowe byłych pracowników. Ponadto Archiwum uczelni wypożyczyło do Biblioteki Głównej AGH 1040 j.a., tj. teczek akt osobowych studentów – absolwentów Wydziału Górniczego i Geoinżynierii oraz Wydziału Inżynierii Materiałowej i Ceramiki w celu wprowadzenia do repozytorium AGH informacji na temat prac dyplomowych.

Należy stwierdzić, że w zakresie udostępniania rok 2020 nie należał do najbardziej intensywnych. Dla porównania w roku 2019 Archiwum udostępniło 778 j.a. do jednostek/komórek organizacyjnych, a do Biblioteki Głównej 982 j.a., w roku 2018 udostępnionych zostało 652 j.a. do jednostek/komórek organizacyjnych, a do Biblioteki Głównej 1100 j.a., w roku 2017 udostępnionych zostało 626 j.a. do jednostek/komórek organizacyjnych, a do Biblioteki Głównej 447 j.a.

Archiwum uczelni przeprowadziło również 27 kwerend, a na podstawie zgody Rektora AGH udostępniło akta 5 użytkownikom.

W roku sprawozdawczym Archiwum pięciokrotnie inicjowało procedurę brakowania dokumentacji niearchiwalnej, której okres przechowywania upłynął i dla której wygasła przydatność dowodowa lub informacyjna. W wyniku przeprowadzenia tej procedury AGH uzyskało jedną zgodę na zniszczenie dokumentacji niearchiwalnej wydaną przez Dyrektora Archiwum Narodowego w Krakowie (nr 150/2020 z dnia 15.04.2020 r.), którą objęto 78,00 mb akt i jedną opinię z dnia 15.04.2020 r. w zakresie możliwości zniszczenia 5,00 mb dokumentacji Pracowniczej Kasy Zapomogowo-Pożyczkowej.

W ramach ww. zgody i opinii wybrakowana została dokumentacja niearchiwalna wytworzona przez takie jednostki/komórki organizacyjne jak: Dział Rozrachunków, Biuro Rektora, Pracowniczka Kasa Zapomogowo-Pożyczkowa oraz Dział Zamówień Publicznych. W odniesieniu do dokumentacji niearchiwalnej Działu Zamówień Publicznych w roku sprawozdawczym zakończono prace rozpoczęte w roku 2019, ponieważ zgodnie z zaleceniem Dyrektora Archiwum Narodowego w Krakowie należało wyselekcjonować z całości dokumentacji Działu Zamówień Publicznych z lat 2004-2010 pojedyncze protokoły komisji przetargowych i zakwalifikować je do kategorii A.

Stan kadry, bazy lokalowej i magazynowej Archiwum w roku sprawozdawczym

1. W Archiwum pracowało 5 osób, od połowy sierpnia 2020 r., w związku z rezygnacją z pracy jednego pracownika – 4 osoby.

Wsparciem dla Archiwum była pomoc dwóch studentek, zatrudnionych na podstawie umów-zleceń w okresie od lipca do listopada 2020 r., które wykonywały prace pod nadzorem kierownika Archiwum.

2. Archiwum dysponowało 3 pomieszczeniami biurowymi o powierzchni ok. 60 m², znajdującymi się w Domu Studenckim Alfa przy ul. Reymonta 17 oraz 20 magazynami archiwalnymi o łącznej powierzchni ok. 1270 m², znajdującymi się w następujących lokalizacjach: budynek C-1 (514), budynek C-2 (013, 018, 019), budynek D-9 (01, 02, 03, 04, 05, 06, 13a, 13b), budynek D-11 (013, 016, 016a i 017), Dom Studencki Alfa 3-4, Dom Studencki Alfa 4-5, Dom Studencki Alfa 5/1 i 5/2.

Powyższy stan lokalowy uległ zmianie około I połowy roku sprawozdawczego, ponieważ:

- z dniem 5.06.2020 r. Archiwum pozyskało możliwość korzystania z pomieszczenia biurowego o powierzchni ok. 20 m², znajdującego się w Domu Studenckim Alfa. Pomieszczenie to przeznaczone zostało do udostępniania akt jednostkom/komórkom organizacyjnym AGH (z uwagi na stan epidemii osobiste odbiory akt zamówionych i zwroty akt wypożyczonych zostały ograniczone do dwóch dni w tygodniu, por.: komunikat nr 35/2020 z dnia 5.06.2020 r.; sprawa oznaczona w Archiwum znakiem DO-oua.011-2/20);
- z dniem 1.09.2020 r. Archiwum uczelni przekazało na stan Kwestury magazyny archiwalne oznaczone numerami 013 i 018, zlokalizowane w budynku C-2, o łącznej powierzchni ok. 70 m².

Ponadto w roku sprawozdawczym Kierownik Działu Obsługi Uczelni nadzorował prace nad przystosowaniem do celów gromadzenia i przechowywania akt budynku AGH znajdującego się w Młoszowej – budynek ten do końca roku sprawozdawczego został przygotowany do tymczasowego gromadzenia i przechowywania akt.

W roku sprawozdawczym kierownik Działu Obsługi Uczelni i kierownik Archiwum uczestniczyli w spotkaniach (online) Rady Technicznej Projektu Magazynu Centralnego Archiwum uczelni w Miękinii oraz brali udział w projekcie pod nazwą „mapowanie procesów w AGH”.

Ośrodek AGH w Regulicach

W okresie sprawozdawczym w ośrodku dokonano naprawy alarmu zabezpieczającego pomieszczenia, zamontowano nowe oświetlenie terenu oraz przeprowadzono bieżące naprawy na terenie obiektu.

Muzeum AGH

W 2020 r. w związku z wprowadzeniem obostrzeń epidemicznych i ograniczeń w życiu gospodarczym i społecznym Muzeum AGH od marca do końca roku było zamknięte dla zwiedzających, a praca przez większość czasu odbywała się zdalnie. W pierwszym kwartale 2020 r., podobnie jak w latach poprzednich, praca Muzeum AGH skupiona była na działaniach popularyzatorskich, edukacyjnych i naukowych wynikających ze statutowych zadań muzeów. Obszary aktywności Muzeum AGH wymieniono w poniższym zestawieniu wraz z danymi od 2018 r.

Organizacja warsztatów naukowych w ramach projektu edukacyjnego AGH JUNIOR

W 2020 r., prowadzone do tej pory rokrocznie, warsztaty naukowe dla dzieci i młodzieży się nie odbywały. Główny trzon warsztatów powstaje dzięki szeroko zakrojonej współpracy ze Studenckimi Kołami Naukowymi AGH. Program na 2020 r. nie został uruchomiony ze względu na przypadającą na początek roku zimą sesję naukową, a później ogólnopolskiemu lockdownowi.

Od 2018 r. w projekt zaangażowanych było 7 studenckich kół naukowych: SKN Fizyków BOZON, SKN EkoEnergia, SKN Skalnik, SKN Energetyków IGNIS, SKN Fizyków medycznych KERMA, SKN Geologów, Studenckie Koło Naukowe Hydrogenium. W program włączyli się także pracownicy naukowcy: dr Marzena Smol oraz dr inż. Magdalena Luty-Błoch.

Warsztaty AGH zakładają przekazywanie wiedzy w ciekawy i odkrywczy dla uczestników sposób. Forma interaktywnej zabawy wyzwala pasję w przyszłości być może przerodzi się w naukę, studencką przygodę.

Od 2018 do 2020 r. Muzeum AGH zorganizowało 179 warsztatów, proponując 20 tematów. W zajęciach udział wzięło łącznie 5411 uczestników, głównie ze szkół podstawowych oraz przedszkoli. Większość zajęć odbywała się w sali warsztatowej Muzeum AGH.

Sumaryczne zestawienie przeprowadzonych warsztatów naukowych AGH JUNIOR przedstawiono w poniższej tabeli.

	Liczba zorganizowanych warsztatów		
	2018	2019	2020
Razem	126	53	--
	Liczba uczestników warsztatów		
	2018	2019	2020
Razem	4406	1005	--

Zwiedzanie Muzeum AGH oraz Muzeum Kopalni Doświadczalnej

Głównym zadaniem pracy Muzeum jest udostępnianie zbiorów poprzez prezentację ekspozycji stałych.

Od połowy marca 2020 r. wraz z wprowadzeniem w AGH ogólnouczelnianych obostrzeń Muzeum AGH zostało zamknięte dla zwiedzających. Do tego czasu pracownicy Muzeum AGH zdążyli zapoznać z muzealnymi wystawami łącznie 1167 osób. W minionym roku w Muzeum nie odbyły się organizowane od lat imprezy, takie jak: Krakowska Noc Muzeów i Małopolska Noc Naukowców.

Zestawienie liczby zwiedzających Muzeum AGH przedstawiono w poniższych tabelach.

Frekwencja w 2020 r.

Zwiedzający	Liczba zorganizowanych grup		Ilość osób	
	Muzeum AGH	Kopalnia	Muzeum AGH	Kopalnia
Przedszkola	1	1	27	20
Szkoły podstawowe	20	5	502	144
Szkoły średnie	5	-	123	-
Studenci	9	1	165	20
Pozostałe grupy	4	2	105	45
Indywidualni zwiedzający			12	4
Razem			934	233

Zwiedzający	Liczba zorganizowanych grup w Muzeum AGH i Kopalni Doświadczalnej		
	2018	2019	2020
Przedszkola	58	35	2
Szkoły podstawowe	83	165	25
Gimnazja	3		
Szkoły średnie	28	25	5
Studenci	19	17	10
Pozostałe grupy	37	51	6
Indywidualni zwiedzający			
Razem	228	293	48

Zwiedzający	Ilość osób w Muzeum AGH i Kopalni Doświadczalnej		
	2018	2019	2020
Przedszkola	1479	875	20
Szkoły podstawowe	2041	4167	646
Gimnazja	105		
Szkoły średnie	758	760	123
Studenci	421	397	185
Pozostałe grupy	845	953	150
Indywidualni zwiedzający	1049	2240	16
Razem	7058	9392	1167

Wystawiennictwo

W 2020 r. w związku z zamknięciem Muzeum AGH dla zwiedzających nie odbyły się otwarcia nowych wystaw.

Prehistoryczna Osada w Woli Radziszowskiej

Od 2018 r. Muzeum AGH kontynuowało współpracę z Zarządem Gminy Skawina dotyczącą zagospodarowania terenu Osady. W 2018 r. Urząd Miasta i Gminy Skawina sfinansował i wykonał modernizację drogi dojazdowej.

W 2019 r. po przeprowadzeniu procedury przetargowej w AGH na projekt odbudowy Osady wybrany został projekt budowlany wykonany przez Studio Architektoniczne Wojciech Kozub. Wymagane w projekcie pozwolenie na budowę na koniec lata 2019 r. zostało odsunięte w czasie ze względu na uporządkowanie spraw własnościowych związanych z drogą dojazdową. Projekt budowlany został zaprezentowany szerszej publiczności podczas Pikniku Archeologicznego zorganizowanego przez Muzeum Regionalne w Skawinie we współpracy z Muzeum AGH we wrześniu 2019 r. W 2020 r. wyjaśnienia spraw własnościowych i uzyskania praw Gminy Skawina do fragmentów drogi dojazdowej nie udało się sfinalizować. W związku z tą sytuacją na koniec roku zakończony został stały dozór i opieka na terenie Osady.

Bieżąca działalność Muzeum

W związku z regulacjami nowej ustawy Prawo o szkolnictwie i nauce zmianom uległy statuty i regulaminy uczelni wyższych w Polsce. Muzeum AGH w nowej kadencji władz AGH (kadencja 2020–2024) w wyniku przyjęcia nowych zapisów Regulaminu Organizacyjnego przestało być jednostką pozawydziałową podlegającą prorektorowi ds. ogólnych i zostało włączone do Pionu Kanclerza jako Sekcja Działu Obsługi Uczelni.

W związku z zamknięciem Muzeum wiosną 2020 r. i przejściem w tryb pracy zdalnej przerwana została obsługa zwiedzających i działania edukacyjne. Prace stacjonarne zostały wznowione po powrocie do regularnej obecności we wrześniu 2020 r. Zdecydowano o likwidacji wystawy stałej, digitalizacji, zabezpieczeniu i spakowaniu kolekcji historycznej w związku z pracami archiwizacyjnymi.

W 2020 r. Muzeum AGH brało udział zdalnie w stałych spotkaniach organizowanych przez Stowarzyszenie Muzeów Uczelnianych.

W 2020 r. nie odbyła się konferencja naukowa SMU, plany jej organizacji zostały przesunięte na rok 2022.

DZIAŁ ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Dział Zamówień Publicznych jest jednostką usługową i koordynującą dla wszystkich jednostek organizacyjnych uczelni w zakresie przeprowadzania postępowań o zamówienia publiczne na dostawy, usługi i roboty budowlane. Efektem pracy Działu jest przygotowanie zamówienia i umowy po zakończonym prawomocnie postępowaniu o zamówienie publiczne i przekazanie ich do jednostki zlecającej w celu realizacji.

DZP realizuje swoje cele i zadania poprzez: działania związane z tworzeniem i aktualizowaniem rocznego Planu Zamówień Publicznych Uczelni, tworzeniem i publikowaniem Planu postępowań o zamówienia publiczne, prowadzenie postępowań zleconych przez jednostki organizacyjne AGH, doradztwo i udzielanie informacji dotyczących Prawa zamówień publicznych oraz prowadzenie wymaganej prawem sprawozdawczości oraz ewidencji postępowań o zamówienia publiczne w uczelni.

W roku 2020 postępowania o zamówienia publiczne prowadzone były przez Dział Zamówień Publicznych na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r. (Dz.U. z 2019 poz. 1843) oraz w oparciu o akty wykonawcze do niej. Zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych oraz rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 27.06.2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz.U. 2017 poz. 1320), w postępowaniach przekraczających progi unijne zamawiający zobowiązany był do stosowania w ramach prowadzonych postępowań środków komunikacji elektronicznej. Wykonawcy zobowiązani byli do sporządzania i składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczeń z art. 25a ustawy Prawo zamówień publicznych, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatrzenia dokumentów kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Środkami komunikacji elektronicznej wykorzystywanymi przez DZP w ramach prowadzonych postępowań były: poczta elektroniczna oraz platforma elektroniczna o nazwie e-Propublico (pod adresem: <https://e-Propublico.pl>). Platforma stanowiła narzędzie, za pomocą którego wykonawcy składali oferty i inne dokumenty w postaci elektronicznej. Obowiązującym aktem prawa wewnętrznego w roku 2020 było zarządzenie nr 2/2017 Rektora Akademii Górniczo-Hutniczej im. Stanisława Staszica w Krakowie z dnia 23.01.2017 r. w sprawie udzielania zamówień publicznych. Przedmiotowe zarządzenie regulowało tryb i sposób pracy zamawiającego oraz pracowników w zakresie m.in. realizacji zamówień z dziedziny nauki, realizacji zamówień społecznych, realizacji dostaw, usług i robót budowlanych o wartości szacunkowej mniejszej niż 30 000 euro, sposobu powoływania oraz pracy komisji przetargowych.

Do zakresu działania Działu należy w szczególności:

- przyjmowanie od jednostek organizacyjnych i bilansowanie w skali uczelni rocznych planów zamówień publicznych jednostek i sporządzenie planu zamówień publicznych uczelni,

- aktualizacja planu w oparciu o zatwierdzone korekty,
- publikacja planu i wprowadzonych do niego zmian na stronie internetowej Działu,
- sporządzanie i publikowanie na stronie DZP planu postępowań o zamówienia publiczne,
- prowadzenie centralnego rejestru zamówień publicznych,
- opracowania pod względem formalno-prawnym Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
- zamieszczanie ogłoszeń wymaganych przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz przekazywanie ogłoszeń w celu publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej,
- ustalenie składu komisji przetargowej i przygotowanie dokumentu powołania komisji do akceptacji Kanclerza,
- obsługa formalno-prawna postępowania o zamówienie publiczne,
- przygotowanie projektu odpowiedzi na zastrzeżenia oraz odwołania złożone w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
- sporządzenie zamówienia i umowy do podpisu przez dysponenta środków i kwestora lub jego zastępcę (z wyłączeniem zamówień i umów dotyczących robót budowlanych oraz zawieranych z podmiotami zagranicznymi),
- prowadzenie korespondencji z Urzędem Zamówień Publicznych.

W roku 2020 do Działu zamówień wpłynęło 1279 wniosków o uruchomienie postępowań w oparciu o tryby określone w ustawie Prawo zamówień publicznych. Na podstawie złożonych wniosków przeprowadzono 820 postępowań, w tym:

- 553 postępowania, których przedmiotem były dostawy,
- 186 postępowań na usługi,
- 81 postępowań na roboty budowlane.

W omawianym okresie sprawozdawczym 119 wniosków zaopiniowanych zostało przez Dział jako zamówienia, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 30 000 euro.

Statystyki prowadzonych przez Dział Zamówień Publicznych postępowań o zamówienia publiczne przedstawiają poniższe tabele.

Liczba postępowań przeprowadzonych przez DZP w latach 2017–2020

Tryb postępowania	Postępowania publikowane w BZP, na stronach UE			
	2017	2018	2019	2020
Przetarg nieograniczony	673	633	814	709
Zapytanie o cenę	1	1	1	0
Wolna ręka	31	44	43	30
Dialog konkurencyjny	0	-	0	-
Zam. na usługi społeczne (art. 138o; 138g)	23	63	137	81
Razem	562	741	995	820

Wartość zamówień publicznych udzielnych w roku 2020 w oparciu o postępowania przeprowadzone przez DZP

Ogłoszenia o zamówieniach publikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych	Wartość netto umów zawartych w ramach postępowań przeprowadzonych przez DZP
Dostawy	14 278 352,02
Usługi	5 273 775,08
Roboty budowlane	38 979 198,50
Razem	58 531 325,60
Ogłoszenia o zamówieniach publikowane w Dzienniku Urzędowym UE	
Dostawy	80 251 737,64
Usługi	29 455 816,50
Roboty budowlane	80 194 743,00
Razem	189 902 297,14

Ponadto

- Dział Zamówień Publicznych w przedmiotowym okresie sprawozdawczym: sporządził roczny Plan Zamówień Publicznych Uczelni w oparciu o plany zamówień publicznych otrzymanych od dysponentów jednostek organizacyjnych uczelni oraz wprowadzał aktualizacje planu do 5. dnia każdego miesiąca;
- sporządził i przekazał do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych roczne sprawozdanie z udzielonych zamówień publicznych;
- udostępnił kontroli zewnętrznej oraz w celu przeprowadzenia audytów 56 dokumentacji z przeprowadzonych postępowań. Przeprowadzone kontrole i audyty dotyczyły głównie zamówień publicznych finansowanych lub współfinansowanych ze środków unijnych;
- uczestniczył w prowadzeniu 42 postępowań z dziedziny nauki o łącznej wartości netto 2 499 311,57 zł poprzez zamieszczanie ogłoszeń o zamówieniach oraz ogłoszeń o udzieleniu zamówienia na stronie internetowej Działu;
- uczestniczył w prowadzeniu postępowań na usługi społeczne publikowane na stronie internetowej Działu oraz w Dzienniku Urzędowym UE o łącznej wartości netto 4 418 143,73 zł;
- prowadził stronę internetową, na której zamieszczane były m.in. ogłoszenia o toczących się procedurach przetargowych, specyfikacje istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami, ogłoszenia z wyboru ofert, ogłoszenia o zamówieniach z dziedziny nauki, umowy ogólnouczelniane, roczny plan zamówień publicznych, jak również informacje i opinie z zakresu zamówień publicznych.

W okresie sprawozdawczym w Dziale zatrudnionych było 16 pracowników. Praca Działu wspomagana jest przez komputerowy system obsługi zamówień publicznych – ProPublico (licencja na 16 stanowisk roboczych). W omawianym okresie pracownicy Działu brali udział w tematycznych szkoleniach z zakresu zamówień publicznych, w tym z zakresu elektronicznej obsługi zamówień publicznych.

DZIAŁ GOSPODARKI NIERUCHOMOŚCIAMI

Organizacja Działu

DGN prowadzi lub nadzoruje gospodarkę nieruchomościami z zasobu uczelni w granicach określonych przez obowiązujące w Polsce prawo, Statut uczelni oraz pisma okólne i zarządzenia rektora. Gospodarka nieruchomościami prowadzona lub nadzorowana przez DGN w szczególności dotyczy gruntów, budynków i lokali, a w przypadku budynków administracyjno-dydaktycznych również pojedynczych pomieszczeń.

Struktura Działu

1. W okresie 1.01.2018–31.12.2019 r. struktura Działu przedstawiała się następująco:

W Dziale zatrudnionych było piętnastu pracowników w 3 sekcjach, 1 zespole, 1 domu gościnnym i w zespole pałacowo-parkowym.

- Sekcja umów i ewidencji powierzchni,
- Sekcja Administracji Budynków Zakładowych,
- Zespół ds. Zasobu Nieruchomości,
- Centrum Dydaktyki,
- Dom Gościnny Sienkiewiczówka,
- Zespół pałacowo-parkowy w Młoszowej.

2. W okresie 1.01–31.12.2020 r. struktura Działu przedstawiała się następująco:

W Dziale zatrudnionych było dwunastu pracowników w 3 sekcjach, 1 zespole i zespole pałacowo-parkowym.

- Sekcja umów i ewidencji powierzchni,
- Sekcja Administracji Budynków Zakładowych,
- Zespół ds. Zasobu Nieruchomości,
- Centrum Dydaktyki,
- Zespół pałacowo-parkowy w Młoszowej.

Wewnątrzuczelniana gospodarka pomieszczeniami

Poniżej zestawione zostały najważniejsze informacje o zasobach AGH objętych systemem GeoPomAGH

Stan na 31.12.2020 r.				
7970 pomieszczeń o pow. 233 470 m ² , w tym:				
- powierzchnia dydaktyczno-naukowa ¹ 81 106 m ²				
- powierzchnia pomocnicza ² 77 153 m ²				
- powierzchnia ogólnodostępna ³ 69 118 m ²				
- parkingi podziemne ⁴ 6093 m ²				
Powierzchnie z podziałem na grupy taryfowe (liczba pomieszczeń i sumaryczna powierzchnia)				
A	B	C	D	E
2055	-	1 723	4186	6
67 383 m ²	-	81 436 m ²	80 348 m ²	4303 m ²
Miesięczny wewnątrzuczelniany czynsz (opłata użytkowa) – grudzień 2020				
suma obciążeń jednostek AGH			suma zwolnień jednostek AGH	
3 376 686,50 zł			460 657,84 zł	

Działalność w zakresie umów zobowiązaniowych

Poniżej w postaci tabelarycznej zestawione zostały najważniejsze informacje o zawartych umowach.

Umowy zobowiązaniowe prowadzone przez DGN w okresie od 1.01 do 31.12.2020	
liczba umów: 407 (stan na 31.12.2019 r.)	
liczba umów rozwiązanych: 17	
liczba umów przejętych z Sekcji ABZ: 255	
liczba nowych umów: 11	
liczba umów: 401 (stan na 31.12.2020 r.)	
liczba wystawionych faktur VAT: 1526	
suma przychodów (kwot netto z faktur bez podatku od nieruchomości): 3 580 709,11 zł	
AGH: 3 149 327,88 zł	jednostki: 431 381,23 zł

Zestawienie terenów AGH

Stan na 31.12.2020 r.

AGH posiada **121,6265 ha** terenów, w skład których wchodzi:

- Kampus AGH: **39,8917 ha** (w tym obszar Miasteczka Studenckiego obejmuje powierzchnię **13,2644 ha**)
- pozostałe tereny AGH położone w Krakowie to **19,0264 ha** w tym:
 - teren przy ul. Gramatyka i Skarbińskiego o pow. - 0,8925 ha
 - tereny przy ul. Dunin-Wąsowicza o pow. - 0,3690 ha
 - tereny przy ul. Piłsudskiego o pow. - 0,1354 ha
 - tereny przy ul. Czarnowiejskiej o pow. - 0,1534 ha

¹ funkcja: biblioteka – czytelnia, sala ćwiczeniowa, sala konferencyjna, sala wykładowa, sala laboratoryjna, pracownia naukowo-badawcza,

² funkcja: biuro, pokój pracowników, magazyn, pomieszczenie pomocnicze, warsztat, inna,

³ funkcja: klatka schodowa, korytarz, pomieszczenie techniczne, sanitariat

⁴ funkcja: parking

- tereny przy ul. Staszcyka o pow. – 0,1751 ha
- tereny w Pychowicach o pow. – 2,9201 ha
- tereny w Mydlnikach o pow. – 13,6662 ha
- teren przy ul. Mydlnickiej o pow. – 0,6826 ha
- teren przy ul. Smolki o pow. – 0,0232 ha
- teren przy ul. Radzikowskiego o pow. – 0,0090 ha
- tereny AGH położone poza Krakowem to **62,7084 ha** w tym:
 - tereny w Regulicach o pow. – 22,7175 ha
 - tereny w Miękinii o pow. – 25,0815 ha
 - tereny w Łukęcinie o pow. – 2,8596 ha
 - tereny w Krynicy o pow. – 0,4347 ha
 - tereny w Woli Radziszowskiej o pow. – 0,9400 ha
 - tereny w Młoszowej o pow. – 10,6167 ha
 - tereny w Gostyniu o pow. – 0,0584 ha.

Sprzedaż nieruchomości w okresie od 1.01 do 31.12.2020 r.

W 2020 r. AGH nie dokonała sprzedaży nieruchomości. AGH uzyskała środki w kwocie 225 722,32 zł w związku z ugodą wynikającą z rozszczenia AGH o zapłatę z tytułu bezumownego korzystania z nieruchomości oznaczonej jako działka 106/2, obr. 47, jedn. ew. Krowodrza.

Centrum Dydaktyki

Stan na 31.12.2020 r.

Centrum Dydaktyki AGH posiada 2 sale wykładowe:

1 salę audytoryjną na 558 osób,

1 salę 122-osobową w łączniku A3/A4.

Do zadań CD należy m.in.:

- obsługa uroczystości ogólnouczelnianych i wydziałowych,
- pomoc w organizowaniu konferencji i sympozjów,
- pozyskiwanie oraz obsługa klientów komercyjnych,
- prowadzenie harmonogramów zajęć dydaktycznych,
- obsługa administracyjna.

W obecnym okresie sprawozdawczym w Centrum Dydaktyki zatrudnione były 2 osoby.

Poniżej w postaci tabelarycznej zestawione zostały najważniejsze informacje dotyczące wykorzystania sal.

Sala	Dydaktyka	Uroczystości wydziałowe	Koncerty	Konferencje
Sala audytoryjna (558 os.)	316 godz.	19 godz.*	34 godz.*	86 godz.*
105 (122 os.)	154 godz.	-	-	11 godz.*

*nie uwzględniono czasu na przygotowania, próby, dekoracje itp.

Suma przychodów za wynajem sal w okresie od 1.01 do 31.12.2020 r.

- jednostki zewnętrzne: 8,13 zł
- jednostki wewnętrzne AGH: 1560,00 zł.

Administracja Budynków Zakładowych

Uczelnia w roku 2020 zarządzała 6 budynkami zakładowymi z 233 lokalami mieszkalnymi, w tym 3 Wspólnotami Mieszkaniowymi, w których AGH ma udział większościowy oraz sprawowała nadzór nad 61 lokalami własnymi w budynkach Wspólnot Mieszkaniowych oddanych w obcy zarząd.

W roku 2020 wykonano szereg prac remontowych, usuwając zasadnicze zagrożenia degradacji substancji budynków:

Skarbińskiego 2

- kapitalny remont mieszkań nr 20 i 95,
- naprawa domofonu oraz zamka w drzwiach wejściowych do budynku,
- wymiana zamków do drzwi wejściowych mieszkania nr 84,
- naprawa instalacji elektrycznej w piwnicy,
- przegląd przewodów kominowych i wentylacyjnych,
- kontrola szczelności instalacji gazowej i doszczelnianie,
- bieżące usuwanie awarii ślusarskich, instalacji elektrycznych, instalacji wod.-kan., instalacji c.o., instalacji gazowej.

Czarnowiejska 103

- uzupełnienie zepsutego oświetlenia na zewnątrz i wewnątrz budynku,
- naprawa domofonu w mieszkaniu nr 18,
- naprawa zamka w drzwiach wejściowych do mieszkania nr 6,
- przegląd przewodów kominowych i wentylacyjnych,
- kontrola szczelności instalacji gazowej i doszczelnianie,
- bieżące usuwanie awarii ślusarskich, instalacji elektrycznych, instalacji wod.-kan., instalacji c.o., instalacji gazowej.

Staszcyka 3

- kapitalny remont mieszkania nr 8,
- przegląd przewodów kominowych i wentylacyjnych,
- kontrola szczelności instalacji gazowej i doszczelnianie,
- bieżące usuwanie awarii ślusarskich, instalacji elektrycznych, instalacji wod.-kan., instalacji c.o., instalacji gazowej.

Gramatyka 7

- przegląd przewodów kominowych i wentylacyjnych,
- kontrola szczelności instalacji gazowej i doszczelnianie,
- bieżące usuwanie awarii ślusarskich, instalacji elektrycznych, instalacji wod.-kan., instalacji c.o., instalacji gazowej.

Gramatyka 7a

- kapitalny remont mieszkań nr 1 i 4,
- przegląd przewodów kominowych i wentylacyjnych,
- kontrola szczelności instalacji gazowej i doszczelnianie,
- bieżące usuwanie awarii ślusarskich, instalacji elektrycznych, instalacji wod.-kan., instalacji c.o., instalacji gazowej.

Miechowska 17

- przegląd przewodów kominowych i wentylacyjnych,
- kontrola szczelności instalacji gazowej i doszczelnianie,
- bieżące usuwanie awarii ślusarskich, instalacji wod.-kan. i c.o.

Dunin-Wąsowicza 24

- kapitalny remont mieszkania nr 38.

Dunin-Wąsowicza 26

- wymiana kaloryferów w lokalu nr 13.

ABZ poza działalnością dot. wspólnot mieszkaniowych prowadzi również sprawy związane z lokalami mieszkalnymi AGH, w szczególności:

- prac remontowych i adaptacyjnych,
- naliczania opłat,
- procedury upominawczej dot. zaległości w opłatach lokatorów,
- odzyskiwania lokali mieszkalnych i spraw sądowych z tym związanych,
- rozliczania mediów,
- sporządzania umów i przydziałów,
- przekazywania i przejmowania lokali mieszkalnych,
- spraw dot. ksiąg wieczystych i meldunkowych,
- prowadzenie korespondencji,
- nadzór nad utrzymaniem terenów zielonych i prac porządkowych w budynkach.

W roku 2020 ABZ uzyskała przychody z czynszów za lokale mieszkalne w wys. 1 019 559,00 zł oraz rozliczono media na kwotę 735 351,00 zł.

Sprzedaż lokali zakładowych AGH

W 2020 r. AGH sprzedała 3 lokale mieszkalne przy ul. Skarbińskiego 2, ul. Obopólnej 3 oraz ul. Kobierzyńskiej 65 za łączną kwotę: **796 000,00 zł.**

DZIAŁ GOSPODARKI MAJĄTKIEM

DGM jest jednostką organizacyjną prowadzącą działania związane z kontrolą stanu ewidencyjnego składników majątku, będącego w dyspozycji jednostek uczelni oraz racjonalnym zagospodarowaniem zbędnych składników majątku. Dział prowadzi również obsługę administracyjną Komisji Inwentaryzacyjnej. W ramach DGM funkcjonują 3 sekcje. Sekcja Zespołów Spisowych przeprowadziła spisy inwentaryzacyjne w oparciu o zatwierdzony plan inwentaryzacyjny oraz doraźne potrzeby jednostek uczelni podyktowane zmianami organizacyjnymi lub kadrowymi.

Zestawienie liczby inwentaryzacji przeprowadzonych w latach 2017–2020

Rodzaj inwentaryzacji	Inwentaryzacje przeprowadzone w 2017 r.	Inwentaryzacje przeprowadzone w 2018 r.	Inwentaryzacje przeprowadzone w 2019 r.	Inwentaryzacje przeprowadzone w 2020 r.
4-letnia	47	37	39	48
2-letnia	26	44	41	39
roczna	23	24	24	123
zdawczo-odbiorcze	27	24	19	12
kontrolne	117	106	95	0
Razem	240	235	218	222

Sekcja Weryfikacji Różnic przeprowadziła weryfikację i analizę protokołów oraz wyjaśnień do różnic inwentarzowych.

	2017	2018	2019	2020
protokoły [szt.]	148	119	133	126*
				*w tym: w rozliczeniu 70
niedobory na wartość [zł]	24 015 562,27	4 764 743,04	17 047 882,48	23 305 216,61
nadwyżki wartość [zł]	---	---	66 544,16	1 344 129,27
nadwyżki bez wartości				
szt.	10 285,00	5606,00	4103,00	4605,00
kpl.	1078,00	247,00	155,00	240,00
g	2,36	10,94	25,13	---
kg	---	---	1,94	---
m ²	---	---	---	---

Sekcja Gospodarki Sprzętem zagospodarowała i fizycznie zlikwidowała składniki majątkowe zgłoszone przez jednostki uczelni jako zbędne lub całkowicie wyeksploatowane na ogólną wartość (wg wartości początkowej).

Rok	Ogółem	Fizyczna likwidacja	Sprzedaż	Przekazanie nieodpłatne	Wartość ze sprzedaży
2017	6 690 758,92 zł tj.	6 124 499,12 zł tj.	310 418,03 zł tj.	255 841,77 zł tj.	9482,20 zł
	24 986 szt.	20 948 szt.	404 szt.	3634 szt.	
	609 kpl.	564 kpl.	18 kpl.	27 kpl.	
	297 kg	297 kg	--	--	
2018	14 951 662,16 zł tj.	9 380 626,56 zł tj.	5 418 166,90 zł tj.	152 868,70 zł tj.	200 293,00 zł
	26 495 szt.	20 207 szt.	1458 szt.	4830 szt.	
	511 kpl.	498 kpl.	10 kpl.	3 kpl.	
	1311,10 mb	1311,10 mb	--	--	
2019	12 257 927,65 zł tj.	11 375 087,55 zł tj.	638 402,25 zł tj.	244 437,85 zł tj.	61 539,76 zł
	26 410 szt.	tj.	826 szt.	4095 szt.	
	1342 kpl.	21 489 szt.	10 kpl.	18 kpl.	
	300m ²	1314 kpl.	300 m ²	--	
	1363,78 g	--	1363,78 g	--	
	30 mb	--	--	--	
2020	5 349 803,50 zł tj.	4 880 303,08 zł tj.	246 897,21 zł tj.	231 101,21 zł tj.	25 482,06 zł
	96 170 szt.	91 849 szt.	402 szt.	3874 szt.	
	479 kpl.	445 kpl.	3 kpl.	32 kpl.	
Razem		31 760 516,31 tj. 154 493 szt. 2821 kpl. 297 kg 1341,10 mb	6 613 884,39 tj. 3090 szt. 41 kpl. 300 m² 1363,78 g	884 249,53 tj. 16 433 szt. 80 kpl.	296 797,02 zł

CENTRUM KART ELEKTRONICZNYCH

Działalność CKE

Centrum Kart Elektronicznych w roku 2020 było jednostką organizacyjną działającą w strukturze Pionu Kanclerza, powołaną przez Rektora Akademii Górniczo-Hutniczej, której działalność reguluje zarządzenie Rektora AGH nr 25/2015 z dnia 8.07.2015 r. Od roku 2021 CKE będzie funkcjonowało w nowej strukturze uczelni, w Sekcji Dokumentów Publicznych Sektora Administracyjno-Gospodarczego Działu Obsługi Uczelni.

Produkcja kart

Podstawową działalnością Centrum jest personalizacja blankietów elektronicznych legitymacji studenckich (ELS – na podstawie zarządzenia nr 25/2015 Rektora AGH w sprawie korzystania w AGH z Systemu Elektronicznej Legitymacji Studenckiej), doktoranckich (ELD – na podstawie zarządzenia nr 32/2012 Rektora AGH w sprawie zasad wydawania doktorantom AGH Elektronicznej Legitymacji Doktoranckiej), a także ich autoryzacja (przedłużanie ważności) dla wszystkich wydziałów AGH oraz Szkoły Doktorskiej AGH.

Ponadto CKE świadczy usługi personalizacji kart elektronicznych jednostkom organizacyjnym AGH takim jak: Basen (karty wstępu), Straż (identyfikatory wjazdu), Dział Socjalny (karty Klubu Profesora), Dział Informacji i Promocji (karty Klubu Absolwentów) oraz innym uczelniom i instytucjom. Wśród nich są między innymi: Akademia Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie, Akademia Sztuk Teatralnych im. Stanisława Wyspiańskiego w Krakowie, Podhalańska Państwowa Uczelnia Zawodowa w Nowym Targu, Państwowa Uczelnia Zawodowa im. prof. Stanisława Tarnowskiego w Tarnobrzegu oraz instytuty Polskiej Akademii Nauk: Instytut Katalizy i Fizykochemii Powierzchni im. Jerzego Habera, Instytut Fizyki Jądrowej im. Henryka Niewodniczańskiego, Instytut Farmakologii im. Jerzego Maja oraz Instytut Botaniki im. W. Szafera.

Na zamówienie niektórych z wyżej wymienionych podmiotów zewnętrznych, a także dla AGH, personalizowane są elektroniczne legitymacje pracownicze (ELP), legitymacje służbowe nauczyciela akademickiego (ELSNA), legitymacje instruktorskie oraz karty z okazji imprez okolicznościowych i konferencji. Zostały również wykonane legitymacje Społecznych Inspektorów Pracy AGH.

Jednocześnie Centrum Kart Elektronicznych oferuje komercyjne świadczenie usług (na podstawie oddzielnie zawieranych umów): drukowania kart identyfikacyjnych oraz personalizacji kart elektronicznych metodą druku retransferyjnego (drukarki XID i Matica) lub termosublimacyjnego (drukarki Evolis).

Oferowany jest druk na karcie plastikowej PVC o rozmiarach 86 × 54 mm (format ID-1): legitymacji studenckich i doktoranckich, kart pracowniczych, kart kontroli dostępu, identyfikatorów konferencyjnych oraz innych według dostarczonych projektów.

Tabela poniżej obrazuje produkcję kart wykonanych przez CKE w latach 2018–2020.

Produkcja kart elektronicznych w latach 2018–2020

Rodzaj karty/Zamawiający	Liczba rodzajów kart wydrukowanych w latach		
	2018	2019	2020
ELS AGH	7463	6300	5134
ELD AGH	335	275	284
ELSNA AGH	0	0	2
Karty wstępu do Klubu Profesora AGH	9	13	4
Karty identyfikatora wjazdu – Straż AGH	200	500	800
Karnety wstępu – Basen AGH	1572	1801	1200
ELS, ELD oraz pracownicze – ASP w Krakowie	410	341	275
ELS – AST w Krakowie	132	113	11
ELS – PPUZ w Nowym Targu	717	701	806
Leg. Instruktorskie – PPUZ w Nowym Targu	0	0	60
ELS – PUZ w Tarnobrzegu	0	59	33
ELD – Instytut Katalizy i Fizykochemii Pow. PAN	13	1	6
ELD – Instytut Fizyki Jądrowej PAN	24	0	3
ELD – Instytut Farmakologii PAN	5	4	1
ELD – Instytut Botaniki PAN	12	7	11
Karty Klubu Absolwentów AGH	105	138	85
Identyfikatory Społecznych Inspektorów Pracy	0	49	0
Razem	10 997	10 302	8715

Weryfikacja zdjęć kandydatów na studia

Pracownicy Centrum Kart Elektronicznych biorą aktywny udział w procesie rekrutacji na studia I, II i III stopnia (obecnie nabór do Szkoły Doktorskiej) poprzez kontrolę i wielokrotną weryfikację nadsyłanych elektronicznie zdjęć kandydatów, a następnie ich obróbkę do procesu personalizacji ELS i ELD. Zapewniona jest odpowiednia jakość wizerunku na drukowanych elektronicznych legitymacjach ELS i ELD.

Prolongata Elektronicznych Legitymacji Studenckich, Doktoranckich oraz Służbowych Nauczyciela Akademickiego

Zgodnie z zapisami zarządzenia Rektora AGH nr 25/2015 w sprawie korzystania w AGH z Systemu Elektronicznej Legitymacji Studenckiej (SELS) Centrum Kart Elektronicznych jest odpowiedzialne za semestralne przedłużanie ważności elektronicznych legitymacji studenckich (ELS). Prolongata ELS odbywa się poprzez dokonanie przez upoważnionego pracownika zmiany zapisów w układzie elektronicznym karty oraz naklejeniu odpowiedniego hologramu z nadrukowaną datą ważności końca kolejnego semestru, a od końca czerwca 2019 r. również z naniesionym numerem kolejnym i kodem uczelni.

Do obowiązków CKE należy również obsługa elektronicznych legitymacji doktorantów AGH (zarządzenie Rektora AGH nr 32/2012). ELD podlegają prolongacie na podobnych zasadach jak legitymacje studenckie. W odróżnieniu od ELS przedłużenia ważności kart ELD dokonuje się w systemie rocznym, do końca września każdego roku kalendarzowego. Prolongata ELD odbywa się równoległe z prolongatą ELS w siedzibie Centrum Kart Elektronicznych. Wdrożenie w 2020 r. projektu personalizacji Elektronicznej Legitymacji Służbowej Nauczyciela Akademickiego (ELSNA) spowodowało, że również w tym zakresie prowadzona jest prolongata kart elektronicznych na zasadach podobnych do ELS i ELD, z rozróżnieniem daty ważności elektronicznej legitymacji służbowej – innej dla naukowych pracowników etatowych i nieetatowych.

Przedłużenia ważności ELS, ELD i ELSNA dokonują upoważnieni pracownicy, posiadający stosowne certyfikaty kwalifikowanego podpisu elektronicznego. Obecnie CKE zatrudnia 2 stałych pracowników wspomaganych w okresach akcji prolongaty przez osoby upoważnione, posiadając łącznie 12 zarejestrowanych i aktywnie działających certyfikatów.

Tabele poniżej przedstawiają ilości wykonanych operacji prolongaty ELS i ELD w latach 2018–2020.

Prolongata ELS – studentów AGH w latach 2018–2020

Obowiązująca data ważności/pula hologramów ELS	Liczba prolongowanych ELS
31-03-2018	24 746
31-10-2018	22 340
31-03-2019	23 336
31-10-2019	20 699
31-03-2020	21 428
31-10-2020	9716*
31-03-2021	10 224*
Razem	132 489

*UWAGA – od 20.03.2020 r., w związku z ogłoszonym m.in. w Polsce stanem epidemii, uczelnia działa w stanie ograniczonym, stąd w roku 2020 dla wskazanych dwóch obowiązujących dat ważności umieszczonych na hologramach wystąpił znaczący spadek liczby prolongowanych ELS. Wykonane w tym czasie prolongaty odbywały się przy ograniczonych wizytach studentów, na indywidualne zamówienia wydziałów oraz w szczególnie uzasadnionych indywidualnych przypadkach. Zgodnie z przepisami ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, w okresie ograniczenia lub zawieszenia funkcjonowania uczelni oraz przez 60 dni po jego zakończeniu, legitymacje studenckie i legitymacje służbowe nauczycieli akademickich są ważne, bez konieczności ich potwierdzania. Analogicznie wygląda sprawa ważności legitymacji doktoranta.

Prolongata ELD – doktorantów AGH w latach 2018–2020

Obowiązująca data ważności/pula hologramów ELD	Liczba prolongowanych ELD
30-09-2018	1013
30-09-2019	1022
30-09-2020	969*
30-09-2021	756*
Razem	3760

*UWAGA – od 20.03.2020 r., w związku z ogłoszonym m.in. w Polsce stanem epidemii, uczelnia działa w stanie ograniczonym, stąd w roku 2020 dla wskazanych dwóch obowiązujących dat ważności umieszczonych na hologramach wystąpił znaczący spadek liczby prolongowanych ELS. Wykonane w tym czasie prolongaty odbywały się przy ograniczonych wizytach studentów, na indywidualne zamówienia wydziałów oraz w szczególnie uzasadnionych indywidualnych przypadkach. Zgodnie z przepisami ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, w okresie ograniczenia lub zawieszenia funkcjonowania uczelni oraz przez 60 dni po jego zakończeniu, legitymacje studenckie i legitymacje służbowe nauczycieli akademickich są ważne, bez konieczności ich potwierdzania. Analogicznie wygląda sprawa ważności legitymacji doktoranta.

Prolongata ELSNA – legitymacji służbowych nauczyciela akademickiego AGH w roku 2020

Obowiązująca data ważności/pula hologramów ELSNA	Liczba prolongowanych ELSNA
etatowi – 30-09-2021	1 – test wdrożeniowy
umowa zlecenie – 28-02-2021	1 – test wdrożeniowy
Razem	2

Centrum Kart Elektronicznych obsługiwało studentów i doktorantów całej uczelni. W szczytowych okresach akcji przedłużania ważności legitymacji studenckich (przed pandemią) CKE obsługiwało do 2 tysięcy studentów dziennie. W planach roku 2020 przewidywana była również kompleksowa obsługa nauczycieli akademickich w zakresie personalizacji i prolongaty kart ELSNA.

Aktywacje Krakowskiej Karty Miejskiej na ELS i ELD

Na mocy porozumienia trójstronnego zawartego pomiędzy AGH oraz Miejskim Przedsiębiorstwem Komunikacyjnym S.A. w Krakowie i Zarządem Transportu Publicznego w Krakowie studenci i doktoranci AGH posiadający ELS i ELD, po wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, mogą korzystać z biletów okresowych MPK zapisanych w układzie zbliżeniowym legitymacji. Usługa aktywacji Krakowskiej Karty Miejskiej (KKM) na elektronicznej legitymacji cieszyła się zawsze sporym zainteresowaniem wśród studentów i doktorantów. Według danych opracowanych na podstawie funkcjonującej w CKE aplikacji MPK – w latach 2018–2020 aktywowano łącznie prawie **15 tysięcy** KKM na elektronicznych legitymacjach studenckich i doktoranta, co stanowi 76% wydrukowanych w tym okresie przez CKE dla AGH elektronicznych legitymacji studenckich i doktoranckich.

Na skutek ogłoszonego 17.03.2020 r. w Polsce stanu epidemicznego wystąpił znaczący spadek aktywowanych KKM. Wykonane w tym czasie aktywacje KKM dotyczyły w szczególności ELS i ELD zamawianych w rekrutacji oraz na indywidualne zamówienia wydziałowe przy ograniczeniu indywidualnych wizyt studentów i doktorantów.

Poniższa tabela przedstawia szczegółowy wykaz ilości aktywowanych KKM na elektronicznych legitymacjach studenckich oraz doktoranta w latach 2018–2020.

Ilości aktywowanych KKM na ELS w CKE w latach 2018–2020

Rok	Liczba aktywowanych KKM	Liczba wydrukowanych dla AGH – ELS i ELD	Liczba aktywowanych KKM w stosunku do liczby wydrukowanych ELS i ELD
2018	5327	7576	70%
2019	5324	6575	81%
2020*	4253*	5418	79%
Razem/Średnio	14 904	20 569	76%

*UWAGA – od 20.03.2020 r., w związku z ogłoszonym m.in. w Polsce stanem epidemii, uczelnia działa w stanie ograniczonym, stąd wystąpił znaczący spadek aktywowanych KKM. Wykonane w tym czasie aktywacje KKM dotyczyły ELS i ELD zamawianych w rekrutacji oraz na indywidualne zamówienia wydziałowe przy ograniczeniu indywidualnych wizyt studentów i doktorantów.

Również na podstawie porozumienia i umów podpisanych przez AGH z Zarządem Województwa Małopolskiego dla studentów AGH, **będących użytkownikami Małopolskiej Karty Aglomeracyjnej (MKA)**, wyeliminowana została konieczność okazywania przez nich dokumentu uprawniającego do zniżek ustawowych podczas poruszania się publicznym transportem zbiorowym organizowanym przez Województwo Małopolskie oraz Partnerów projektu MKA.

Rozwój CKE – przekształcenia jednostki w strukturze organizacyjnej AGH

Oprócz personalizacji kart dla nowych studentów i doktorantów Centrum Kart Elektronicznych prowadzi również działania w zakresie rozszerzenia usług kartowych na całej uczelni.

Wprowadzenie w AGH Uczelnianego Systemu Obsługi Studentów (USOS) w 2019 r. wymogło konieczność uwzględnienia w procesach personalizacji i prolongaty kart ELS oraz ELD obydwu równoległe jeszcze funkcjonujących na uczelni systemów (USOS i Uczelnia.XP) oraz przygotowanie pracowników CKE do równoległej obsługi dwóch systemów, zarówno w zakresie personalizacji ELS, jak i w zakresie prolongaty.

Wzorując się na wcześniejszej integracji Systemu Elektronicznej Legitymacji Studenckiej (SELS) i Doktoranckiej z Systemem Uczelnia.XP, udało się wypracować dla systemu USOS, przy ścisłej współpracy z CRI AGH, podobne rozwiązanie. Umożliwiło to wyeliminowanie uznaniowości procesu prolongaty kart studenckich i doktoranckich oraz zmniejszenie udziału operatora w weryfikacji uprawnień studenta. Wspomniane integracje pozwoliły, w szczytowym okresie poprzednich lat, na obsługę do 2 tysięcy studentów dziennie na trzech nowoczesnych stanowiskach.

Również automatyczny system powiadamiania uprawnionych pracowników dziekanatów (a później także studentów) o wykonaniu ELS, zleconych do personalizacji w DX.P, został uzupełniony o taką samą funkcjonalność w systemie USOS. W związku z zakończeniem wsparcia producentów sprzętu i oprogramowania dla starszych wersji systemów operacyjnych Windows, w celu umożliwienia personalizacji blankietów elektronicznych legitymacji studenckich i doktoranckich nowego standardu, całkowicie zmodernizowany został sprzęt stanowiący wyposażenie CKE. Poza konieczną wymianą stacji roboczych sterujących drukarkami kart, dla których nie było już wsparcia systemowego i sterowników do komputerów obecnej generacji, wdrożono również najnowszą wersję oprogramowania Systemu Elektronicznej Legitymacji OPTIcamp MultiPERSO 3.12 umożliwiającą realizację procesu personalizacji Elektronicznych Legitymacji Nauczyciela Akademickiego – ELSNA. Taki obowiązek został wprowadzony rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 13.03.2020 r. w sprawie legitymacji służbowej nauczyciela akademickiego (Dz.U. z dnia 17.04.2020 poz. 689 i zm.). Proces wdrożenia został zakończony pomyślnie, jednakże pełna realizacja programu ELSNA została wstrzymana przez pandemię COVID-19.

Równoległe zmodernizowane zostały stanowiska do prolongaty elektronicznych legitymacji oraz wdrożono rozwiązania systemowe umożliwiające wprowadzenie nowego rodzaju hologramów (z numeracją i kodem uczelni) oraz ELSNA z rozdziałem na pracowników etatowych i nieetatowych.

Aby umożliwić aktywację KKM na ELS i ELD, dokonywana jest również na bieżąco integracja wdrożonego oprogramowania z posiadanym w CKE środowiskiem sprzętowo-programowym (systemy Uczelnia.XP i USOS) – wykorzystując wszystkie poprzednie funkcjonalności w przeznaczonym do tego celu i na bieżąco modernizowanym oprogramowaniu MPK.

Cykliczny charakter wykonywania obowiązków w CKE sprawia, że w ciągu najbliższych miesięcy roku 2021 pracownicy CKE (włączonego od 2021 r. do struktury SDP-DOU) podejmą następujące zadania wynikające z priorytetów bieżącej działalności:

- personalizacja bieżąca kart dla jednostek AGH,
- zamówienie i zakup blankietów obsługiwanych kart elektronicznych wszystkich typów (ELS, ELD i ELSNA), a także niezbędnych materiałów eksploatacyjnych do specjalistycznych drukarek kart elektronicznych,
- personalizacja i autoryzacja około 8 tysięcy sztuk blankietów ELS dla nowych studentów, którzy zostaną przyjęci w rekrutacji na rok akademicki 2021/2022,
- personalizacja i autoryzacja blankietów ELD dla studentów Szkoły Doktorskiej AGH przyjętych w rekrutacji na rok akademicki 2021/2022,
- pełną realizację programu Elektronicznej Legitymacji Służbowej Nauczyciela Akademickiego oraz personalizacja i prolongata kart ELSNA,
- zakup nowej drukarki XID 8600 umożliwiającej realizację tego programu oraz UPS-ów podtrzymujących pracę drukarek kart,
- przedłużenie ważności prawie 30 tysięcy kart ELS posiadanych przez studentów (aktualizacje daty ważności do 31-10-2021 oraz do 31-03-2022),
- przedłużenie ważności około 1500 sztuk kart ELD posiadanych przez studentów III stopnia oraz Szkoły Doktorskiej AGH (aktualizacji daty ważności do 30-09-2022),
- aktywacje KKM na ELS i ELD (prognozowane ponad 6000 aktywacji),
- personalizacja ELS, ELD i ELP oraz ELSNA dla innych uczelni (ASP, PPUZ, PUZ),
- personalizacja Legitymacji Instruktorskich dla PPUZ w Nowym Targu,
- personalizacja ELD dla instytutów PAN,
- personalizacja Kart Klubu Absolwentów AGH,
- personalizacja Kart Klubu Profesora,
- modernizacja systemu dostępowego dla Klubu Profesora,
- personalizacja Kart Wstępu na Basen AGH,
- personalizacja Kart Wjazdu na teren AGH,
- personalizacja komercyjna innych kart elektronicznych dla podmiotów zewnętrznych,
- przeszkolenie nowych osób do realizacji wymienionych wyżej zadań w związku ze zmianą struktury organizacyjnej.

Basen AGH jest jednostką uczelni prowadzącą działalność rekreacyjną, szkoleniową, sportową i leczniczą, z której usług w czasie nieograniczonego funkcjonowania korzysta dziennie około 2500 osób.

W roku 2020 ze względu na pandemię Basen AGH funkcjonował z licznymi ograniczeniami i przerwami. Od połowy marca do połowy czerwca 2020 r., zgodnie z rządowymi zakazami, nie były świadczone usługi dla klientów. W tym czasie przeprowadzono przerwę technologiczną Pływalni, prace inwestycyjne, remontowe, naprawcze oraz konserwacyjne, z aktywnym udziałem pracowników jednostki. Przeprowadzono szereg szkoleń i warsztatów, wykorzystując umiejętności i uprawnienia pracowników Basenu. Te zajęcia miały na celu doskonalenie zawodowe pracowników i podniesienie bezpieczeństwa wśród całej załogi Basenu AGH. W okresie wakacyjnym Basen wznowił działalność z zachowaniem bezpieczeństwa sanitarnego (m.in. ograniczenie ilości klientów w szatniach i ciągach komunikacyjnych obiektu). Do 17.10.2020 r. przeprowadzono na Pływalni zajęcia obowiązkowe wychowania fizycznego dla studentów AGH, zajęcia dla studentów z niepełnosprawnością oraz zajęcia sekcji sportowych. Po tym terminie, do końca 2020 r. Pływalnia była udostępniona wyłącznie na zajęcia zorganizowane – głównie naukę i doskonalenie pływania. Dla studentów i doktorantów AGH w ramach akcji „Buduj odporność z Basenem AGH” została stworzona możliwość udziału w zajęciach doskonalenia pływania, prowadzonych przez pracowników SWFiS AGH. We wskazanym okresie Siłownia i Kręgielnia nie mogły prowadzić działalności. W roku 2020 Basen AGH funkcjonował w pełni swoich możliwości wyłącznie w okresie styczeń – luty.

Oferta Basenu AGH jest skierowana głównie do studentów i pracowników AGH, ale także do klientów indywidualnych i innych instytucji.

Hała basenowa

Przeciętnie każdego dnia w czasie nieograniczonego funkcjonowania z Pływalni skorzystało około 2100 osób.

Zajęcia dla studentów AGH

- Wychowanie fizyczne
W okresach nieobjętych restrykcjami na basenach były przeprowadzone obowiązkowe zajęcia z wychowania fizycznego dla studentów AGH. Każdy student AGH ma odbyć 1 semestr zajęć na pływalni. W rozpatrywanym okresie ponad 3,5 tysiąca studentów tygodniowo uczestniczyło w tych zajęciach.
- Sekcje sportowe
Przez cały rok z wyłączeniem okresu marzec – czerwiec 2020 r., dwa razy w ciągu dnia (od poniedziałku do soboty) odbywały się treningi Wyczynowej Sekcji Pływackiej AGH w wymiarze 4 godzin dziennie na basenie sportowym. Ponadto trzy razy w tygodniu trenowała Sekcja Pływacka B, zajmując 2 tory basenu sportowego. W ramach odnowy biologicznej Wyczynowa Drużyna Piłki Siatkowej Mężczyzn AGH korzystała z usług Pływalni i Siłowni.

Klienci indywidualni

W roku sprawozdawczym z uwagi na ograniczenia w funkcjonowaniu Basenu, możliwość pracy z klientem indywidualnym obejmowała jedynie okres 6 miesięcy.

Dla klientów indywidualnych (od niemowlaka do seniora) przeprowadzono 60 grupowych kursów nauki i doskonalenia pływania tygodniowo, w tym dla niemowląt i małych dzieci (do 5 lat) 17 kursów.

Przeprowadzono również zajęcia w wodzie dla seniorów z gimnastyki usprawniającej w 6 grupach ćwiczeniowych w każdym tygodniu.

Pomimo licznych utrudnień i ograniczeń pandemicznych w roku 2020 instruktorzy przeprowadzili ponad 2000 indywidualnych lekcji pływania.

Dla porównania w roku 2018 – 2279 lekcji, a w roku 2019 – 2332 lekcji.

Siłownia i kręgielnia

Siłownia Basenu AGH była miejscem specjalistycznych treningów Wyczynowej Sekcji Piłki Siatkowej Mężczyzn AGH. W okresach otwarcia przeciętnie z usług siłowni skorzystało dziennie 100 osób.

Z kręgielni (kręgle, bilard, rzutki, piłkarzyki) skorzystało każdego dnia przeciętnie ok. 50 osób.

Zajęcia fitness

Zajęcia fitness odbywały się tylko w styczniu i lutym 2020 r.

- „TAI CHI” – 8 grup ćwiczeniowych w kategoriach: początkujący, średni i zaawansowani;
- zajęcia sprawnościowe „FORMA 50+”, „FORMA UNIWERSAL” – 4 grupy tygodniowo.

Basen AGH współpracował z firmami Benefit, FitProfit, OKSystem oraz MyBenefit, których klienci korzystają z różnych form rekreacji oferowanych przez naszą jednostkę.

Imprezy i programy realizowane

1. Szkolnie w formie tygodniowych warsztatów: „Zarządzanie bezpieczeństwem na pływalniach”.
2. Realizacja programu pn. „Mamo, tato odpocznij”. Zajęcia cykliczne w wodzie dla rodziców niepełnosprawnych dzieci. Dotyczy dzieci ze schorzeniami neurologicznymi będących podopiecznymi stowarzyszenia „Chmurka”.
3. Zawody pływackie dla Szkół Specjalnych Krakowa.
4. Zawody pływackie Małopolskiej Policealnej Szkoły Masażu nr 2 z Oddziałami Integracyjnymi.
5. Basen AGH aktywnie wspiera program „Zbieramy zakrętki – pomagając ludziom, pomagamy naturze”, prowadząc zbiórkę plastikowych nakrętek na terenie obiektu.
6. Nasz obiekt był miejscem zbiórek publicznych na rzecz fundacji i stowarzyszeń prowadzących działalność charytatywną (np. WOSŃP).
7. W okresie wakacji dla dzieci, młodzieży oraz dorosłych zorganizowaliśmy intensywne kursy nauki pływania.

Edukacja i nauka

W roku 2020 przeprowadzono badania mające na celu optymalizację metod uzdatniania wody basenowej. Wyniki tych badań zostały ujęte w formie opracowań naukowych.

Na terenie Basenu AGH w ramach praktyk zawodowych były wykonywane masaże lecznicze przez uczniów Małopolskiej Policealnej Szkoły Masażu nr 2 z Oddziałami Integracyjnymi w Krakowie dla klientów.

Pływalnia była miejscem pokazów i warsztatów specjalistycznych w ramach Ogólnopolskiej Konferencji Szkoleniowej Trenerów Pływania.

Ponadto na Basenie AGH odbył się Międzynarodowy Kongres Aqua Fitness.

W oparciu o infrastrukturę i parametry eksploatacyjne Basenu AGH opracowano materiały do prac magisterskich z dziedziny uzdatniania wody basenowej i wentylacji.

DZIAŁ ORGANIZACYJNY

W 2020 roku Dział Organizacyjny realizował poniższe zadania.

- Prowadzenie działań operacyjnych we współpracy z Zespołem ds. kontroli zarządczej AGH związanych z funkcjonowaniem w AGH kontroli zarządczej, w szczególności koordynacja przeprowadzenia w uczelni samooceny systemu kontroli zarządczej i wydania przez jednostki uczelni oświadczeń częściowych o stanie kontroli zarządczej, identyfikacji, oceny i analizy ryzyka oraz sporządzanie zestawień i raportów z wykonania ww. czynności przez jednostki uczelni.
- Bieżące administrowanie systemami informatycznymi (obsługa merytoryczna, nadawanie uprawnień, aktualizacja danych, wprowadzanie nowych danych):
 - E-risk – system wspierający kontrolę zarządczą i zarządzanie ryzykiem w AGH,
 - Lex Baza Dokumentów (BAW) – system informacji z bazą aktów własnych.
- Realizacja działań w ramach zadań i projektów ogólnouczelnianych powierzonych do realizacji w Pionie Kanclerza oraz innych wyznaczonych przez Kanclerza:
 - organizacja i obsługa szkoleń dla kadry zarządczej i administracyjnej ze wszystkich szczebli struktury organizacyjnej, podnoszących kompetencje z obszarów: zarządzania, finansów, prawa podatkowego, prawa pracy, kodeksu cywilnego i administracyjnego, ustawy 2.0, zamówień publicznych, bezpieczeństwa informacji, archiwizacji dokumentów, korupcji, własności intelektualnej i komercjalizacji, systemów informatycznych używanych w uczelni. Szkolenia realizowane są w ramach projektu Zintegrowany Program Rozwoju Akademii Górniczo-Hutniczej w Krakowie (ZPR AGH) w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój

2014–2020 Działanie 3.5, Zadanie 6, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego. W ramach realizacji zaplanowanych działań przygotowano opisy przedmiotu zamówienia na usługi szkolenia, usługi gastronomiczne i cateringowe, przeprowadzono rekrutację uczestników na szkolenia oraz prowadzono bieżącą obsługę szkoleń, w tym współdziałanie z Wykonawcą usługi i Biurem Projektu w zakresie organizacji, sprawozdawczości i rozliczania działań projektowych. W latach 2018–2022 przewidziano realizację 4 cykli szkoleniowych. W cyklu pierwszym przeszkolonych zostało 120 osób, w cyklu drugim 108 osób, natomiast w trwającym obecnie cyklu trzecim szkolą się 134 osoby;

- organizacja i obsługa szkoleń dla kadry zarządczej podnoszących kompetencje z tematów: kontrola zarządcza oraz identyfikacja i analiza ryzyka. Szkolenia zrealizowane zostały w ramach projektu Zintegrowany Program Rozwoju Akademii Górniczo-Hutniczej w Krakowie II (ZPR AGH II) w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014–2020 Działanie 3.5, Zadanie 6, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego. W ramach realizacji zaplanowanych działań przygotowano opisy przedmiotu zamówienia na usługi szkolenia, usługi gastronomiczne i cateringowe, przeprowadzono rekrutację uczestników na szkolenia oraz prowadzono bieżącą obsługę szkoleń, w tym współdziałanie z Wykonawcą usługi i Biurem Projektu w zakresie organizacji, sprawozdawczości i rozliczania działań projektowych. W roku 2020 przeszkolone zostały 93 osoby;
- organizacja i obsługa kursów z języka angielskiego dla pracowników administracyjnych uczelni w ramach realizacji projektu Zintegrowany Program Rozwoju Akademii Górniczo-Hutniczej w Krakowie II (ZPR AGH II), Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014–2020 Działanie 3.5-2, Zadanie 6, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego. W ramach realizacji zaplanowanych działań przygotowano opis przedmiotu zamówienia na usługę prowadzenia rocznego kursu z zakresu język angielski specjalistyczny i język angielski ogólny na różnych poziomach zaawansowania, przeprowadzono rekrutację uczestników oraz bieżącą obsługę, w tym współdziałanie z Wykonawcą usługi oraz Biurem Projektu w zakresie organizacji, sprawozdawczości i rozliczania działań projektowych. W latach 2019–2023 przewidziano realizację 4 edycji kursów językowych. W cyklu pierwszym przeszkolono 66 osób, natomiast w trwającym cyklu drugim uczestniczą 54 osoby;
- organizacja i obsługa realizacji prac projektowych w ramach umowy „Usługa identyfikacji, analizy i optymalizacji procesów funkcjonujących w AGH oraz dostawa systemu informatycznego, umożliwiającego utrzymanie i aktualizację repozytorium opracowanych modeli procesów, wraz z jego wdrożeniem oraz szkoleniami dla użytkowników i wsparciem technicznym”, realizowanej w ramach projektu Zintegrowany Program Rozwoju Akademii Górniczo-Hutniczej w Krakowie (ZPR AGH) w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014–2020 Działanie 3.5, Zadanie 7, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego. W 2020 r. w ramach zrealizowanych prac odbył się szereg spotkań z udziałem Wykonawcy usługi oraz przedstawicieli jednostek organizacyjnych AGH, zaangażowanych w poszczególne obszary działalności, w wyniku których zidentyfikowano procesy w uczelni, opisano je w postaci map (stan „jak jest”) oraz przeprowadzono ich ocenę i analizę. Efektem przeprowadzonej analizy procesów są arkusze zawierające informacje m.in.: mocne i słabe strony, zagrożenia i ryzyka oraz efektywność, możliwość automatyzacji, możliwość/wymóg zastąpienia dokumentów papierowych dokumentami elektronicznymi, kompletność uregulowań wewnętrznych, ocenę pod kątem procesowego podejścia do zarządzania. Kolejnym etapem realizacji prac projektowych jest optymalizacja procesów oraz opracowanie docelowego rozwiązania zarządczego (stan „jak ma być”). Opisanie powyżej działania zmierzają do wdrożenia w AGH zintegrowanego systemu zarządzania uczelnią, w tym elektronicznego zarządzania dokumentacją.

STRAŻ AGH

Straż AGH jest jednostką zapewniającą nadzór nad bezpieczeństwem fizycznym i utrzymaniem porządku w obiektach i na terenie całej uczelni. Zadania swoje Straż AGH realizuje siłami zatrudnionych pracowników AGH oraz zewnętrznych usługodawców.

Do zadań Straży AGH należy w szczególności:

- ochrona terenów i budynków znajdujących się w obszarze uczelni,
- zapewnienie bezpieczeństwa pracownikom i studentom oraz porządku na obszarze uczelni,
- nadzór nad dyscypliną wewnętrznego ruchu ulicznego i parkowania na terenie uczelni,

- obsługa recepcyjna i ewidencyjna w portierniach budynków,
- obsługa szatni w budynkach uczelni,
- koordynacja systemów kontroli dostępu do terenu, budynków i pomieszczeń uczelni, w tym wydawanie kart wjazdowych na teren uczelni.

Zadania zrealizowane w 2020 r.

- montaż kamer na słupkach wjazdowych i wyjazdowych w strefie „A”,
- uaktualnienie systemu wjazdowego do najnowszej wersji,
- montaż szlabanów wjazdowych i kamer przy budynkach D-13 i D-14,
- zakup serwera dla systemu wjazdowego.

W związku z ogłoszonym stanem epidemii od marca 2020 r. uczelnia działa w stanie ograniczonym, z powodu obostrzeń wstrzymana została obsługa szatni w budynkach. Na poszczególne portiernie zostały rozdyskrebowane środki ochrony indywidualnej (maseczki, płyny do dezynfekcji). Strażnicy i portierzy nadzorowali stosowanie się pracowników i gości uczelni do zarządzeń rektora i komunikatów kanclerza o dostępie do budynków oraz stosowania środków ochrony indywidualnej.

Zadania do realizacji

- zmiana lokalizacji dla serwera systemu wjazdowego,
- przeniesienie monitoringu (systemu wjazdowego z ul. Miechowskiej na Bramę Główną),
- przebudowa systemu wjazdowego przy pawilonie D-5 wraz z montażem kamer do identyfikacji tablic rejestracyjnych samochodów,
- wymiana monitoringu systemów wjazdowych na Bramie Główniej.

DOM GOŚCINNY „SIENKIEWICZÓWKA”

Dom Gościnny AGH „Sienkiewiczówka” pełni przede wszystkim funkcję miejsca spotkań grona naukowców, pracowników AGH oraz ich gości. Usługą dodatkową są noclegi dla gości AGH, pozyskiwane również drogą komercyjną. W obiekcie odbywają się konferencje, sympozja naukowe, spotkania biznesowe, narady, spotkania okolicznościowe, jak też szkolenia, które mogą być organizowane zarówno przez uczelnię, jak i podmioty zewnętrzne.

Dom Gościnny dysponuje następującymi pomieszczeniami:

- klimatyzowaną salą konferencyjną – mieszczącą około 30 osób, wyposażoną w nowoczesny sprzęt audiowizualny oraz komputerowy,
- reprezentacyjnym salonem – w którym organizować można spotkania o mniej formalnym charakterze,
- dwoma salonikami VIP – w bezpośrednim sąsiedztwie sali konferencyjnej i salonu, które przeznaczone są do kamealnych spotkań biznesowych,
- salą klubową – gdzie podawane są śniadania dla gości hotelowych, można tu zorganizować lunch biznesowy, przerwę kawową, obiad lub spotkanie tematyczne,
- 11 pokojami noclegowymi, w tym: 8 pokojami jednoosobowymi, 1 pokojem dwuosobowym (osobne łóżka), 2 klimatyzowanymi apartamentami, z których jeden jest przystosowany do przyjęcia osób niepełnosprawnych.

Wszystkie pokoje wyposażone są w telefon, telewizor, zestaw gościnny (czajnik, kawa, herbata, woda) oraz lodówkę. Każdy pokój posiada łazienkę z prysznicem.

W całym obiekcie jest bezpłatny dostęp do bezprzewodowego Internetu.

Okres sprawozdawczy od 1.01 do 31.12.2020 r. był dla Domu Gościnnego AGH „Sienkiewiczówka” wyjątkowo trudny ze względu na panującą sytuację epidemiczną i związane z tym obostrzenia. Z tego powodu w obiekcie nocowało tylko 56 osób, z czego 20 gości z zagranicy. Odbyło się 9 spotkań organizowanych przez uczelnię, a w okresie od stycznia do połowy marca 2020 r. odbywały się cykliczne szkolenia „POWER II”.



Sytuacja **finansowa**

W ostatnich latach AGH, realizując cele i zadania statutowe, każdy rok budżetowy kończyła z dodatnim wynikiem finansowym netto.

Dzięki konsekwentnie prowadzonej przez władze i wszystkie jednostki organizacyjne polityce w zakresie pozyskiwania nowych źródeł finansowania działalności, przy jednoczesnym celowym i oszczędnym wydatkowaniu otrzymanych środków publicznych, AGH cieszy się stabilną sytuacją finansową. Terminowo wykonując każde zadanie, na czas regulując wszystkie należności czy wreszcie zachowując płynność finansową poprzez aktywne działania, uczelnia zdobywała dodatkowe przychody.

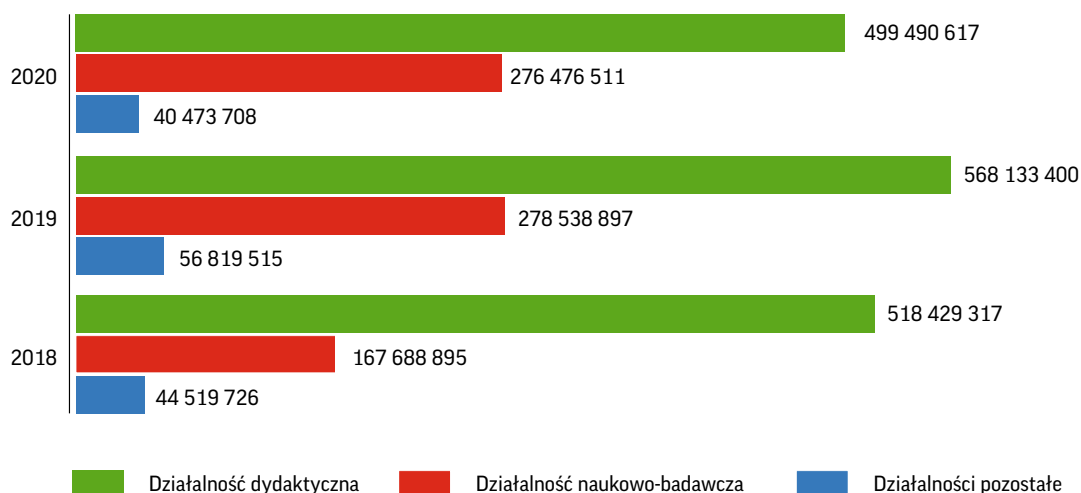
Środki pozyskane przez nauczycieli akademickich pozwoliły zrealizować wiele znaczących projektów badawczych, w tym również prac o charakterze międzynarodowym, które zdobyły uznanie środowiska naukowego.

Pozytywny wynik we wszystkich obszarach działalności Akademii Górniczo-Hutniczej udało się osiągnąć dzięki wspólnym wysiłkom i zaangażowaniu zarówno kadry akademickiej, jak i pracowników administracyjnych.

Przychody działalności uczelni w latach 2018–2019

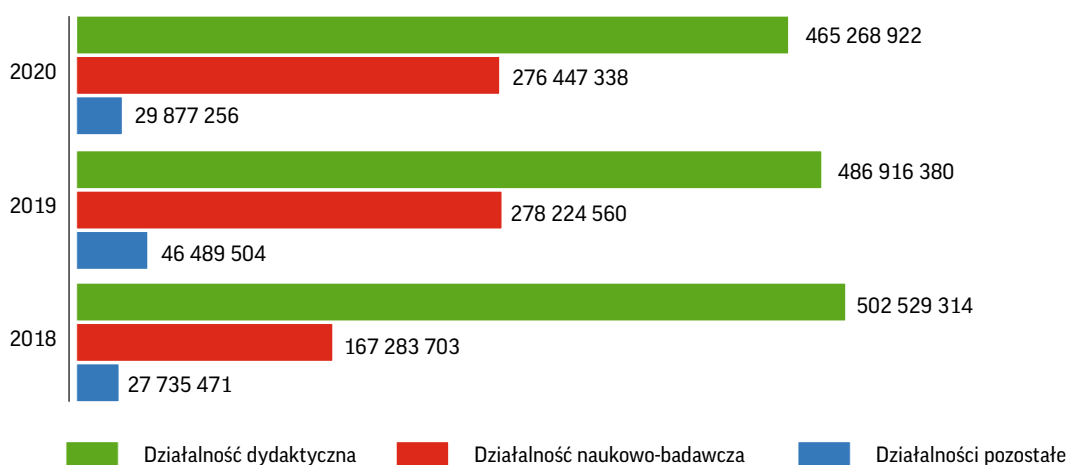
Przychody z działalności uczelni w latach 2018–2020

Rodzaj przychodów	2018 r.	2019 r.	2020 r.
Działalność dydaktyczna	518 429 317	568 133 400	499 490 617
Działalność naukowo-badawcza	167 688 895	278 538 897	276 476 511
Działalności pozostałe	44 519 726	56 819 515	40 473 708
Razem	730 637 938	903 491 812	816 440 836



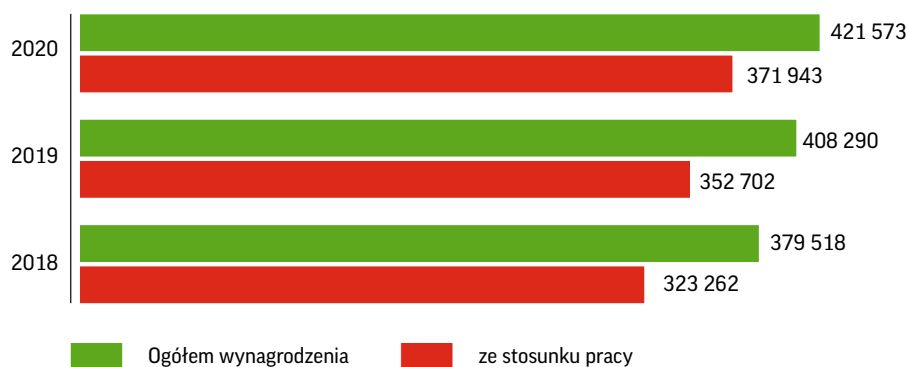
Koszty działalności uczelni w latach 2018-2020

Rodzaj kosztów	2018 r.	2019 r.	2020 r.
Działalność dydaktyczna	502 529 314	486 916 380	465 268 922
Działalność naukowo-badawcza	167 283 703	278 224 560	276 447 338
Działalności pozostałe	27 735 471	46 489 504	29 877 256
Razem	697 548 489	811 630 444	771 593 516



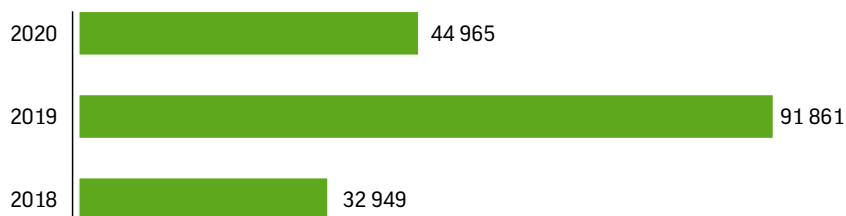
Wynagrodzenia w uczelni w latach 2018-2020

		Wynagrodzenia w uczelni w latach 2018-2020 [tys. zł]		
		2018 r.	2019 r.	2020 r.
OGÓŁEM	wynagrodzenia	379 518	408 290	421 573
w tym:	ze stosunku pracy	323 262	352 702	371 943



Wynik uczelni w latach 2018–2020 (bez CYFRONETU) [tys. zł]

	2018 r.	2019 r.	2020 r.
Wynik uczelni [tys. zł]	32 949	91 861	44 965



Sprawozdanie przygotowane przez Centrum Komunikacji i Marketingu AGH na podstawie materiałów dostarczonych przez jednostki organizacyjne AGH.

Redakcja i korekta: Agnieszka Kołpak

Projekt graficzny: Jacek Łucki, Barbara Jezierska

Łamanie i skład: Jacek Łucki

Fotografie: Zbigniew Sulima, KSAF AGH, Agnieszka i Jacek Taranowie, archiwum jednostek AGH